

Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal

5510 Dévaványa, Árpád utca 1. Tel.: 66/483-100

E-mail: onkormanyzat@devavanya.hu

Jegyzőkönyv

**DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

Gazdasági és Ügyrendi Bizottságának

2025. április 24-én

megtartott rendes nyílt üléséről.

Jegyzőkönyv

Készült: Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottságának 2025. április 24-én megtartott rendes nyílt ülésén a Városháza 17-es sz. helyiségében.

Jelen vannak:

Kónya Dávid János	bizottság tagja
Kissné Varga Teréz	bizottság tagja
Tóth Julianna	bizottság tagja

Távolmaradt:

Földi Imre	bizottság elnöke
Szilágyi Ferenc	bizottság tagja

Tanácskozási joggal részt vesz:

Valánszki Róbert	polgármester
Mile Lajos	alpolgármester
Kiss Károly	alpolgármester
Czene Boglárka	jegyző
Szarka Andrea	aljegyző

Meghívottak:

Faragóné Barz Krisztina	gazdálkodási irodavezető
Szítás Ilona	igazgatási irodavezető
Feké László	műszaki irodavezető
dr. Szítás László	az önkormányzat állandó jogi képviselője
Dorogi János	a Gyulai Pietas Kft. ügyvezetője
Juhász Emília	a Gyulai Pietas Kft. területi vezetője
Valánszki Szilvia	pályázatíró referens

Jegyzőkönyvvezető:

Vári Edina	műszaki ügyintéző
------------	-------------------

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – köszönti a bizottsági ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a mai ülésről távolmaradt Földi Imre a bizottság elnöke, valamint Szilágyi Ferenc bizottsági tag, akik távolmaradásukat előzetesen jelezték.

A bizottság tagja megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a bizottság jelenlévő tagjainak száma: 3 fő.

A bizottság tagja a napirend ismertetésére tér át:

1. Tájékoztató a Gyomaendrődi Járási Hivatal 2024. évi tevékenységéről.

Előadó: dr. Smiri Sándor járási hivatalvezető

2. Tájékoztató a temető 2024. évi üzemeltetéséről és a temetkezési tevékenységről, közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesüléséről.

Előadó: Dorogi János a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. ügyvezetője

3. A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolójának véleményezése.

Előadó: Valánszki Róbert polgármester

4. Javaslatétel Infekciókontroll protokoll szabályzat jóváhagyására.
Előadó: Szarka Andrea aljegyző
5. Javaslatétel az önkormányzati középiskolai ösztöndíjprogram bevezetése tárgyában.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
6. Javaslatétel a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyú pályázati felhívás eredményének tárgyában.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
7. Javaslatétel öntözőrendszer beszerzésével kapcsolatban.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
8. Tulajdonosi kérelem tanya elnevezésére - „Ungi tanya”.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
9. Tulajdonosi kérelem tanya elnevezésére - „Sági tanya”.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
10. Bejelentések.

Zárt ülés napirendi pontjai:

1. Dv., Eötvös József u. 44., 2711 hrsz.-ú ingatlan értékesítésre való kijelölése és az értékesítésre vonatkozó pályázati kiírásról való javaslatétel.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
2. Dv., 411/A/3. hrsz.-ú, természetben Árpád u. 33. szám A lh. fsz. 3. ajtó alatti ingatlan értékesítésével kapcsolatos javaslatétel.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
3. Dv., 411/A/6. hrsz.-ú, természetben Árpád u. 33. szám A lh. 1. em. 6. ajtó alatti ingatlan értékesítésével kapcsolatos javaslatétel.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
4. Dv., 411/A/14 hrsz.-ú, természetben Árpád u. 33. szám B lh. fsz. 2. ajtó alatti ingatlan értékesítésével kapcsolatos javaslatétel.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
5. Bejelentések.

A bizottság tagja javasolja, hogy 10. napirendi pontként kerüljön megtárgyalásra az ülést megelőzően kiosztásra került előterjesztés, amely javaslatétel a Margaréta Intézmény magasabb vezetői pályázati felhívásának tárgyában, 11. napirendi pontként a 2026-2027. évi földgáz és villamos energia beszerzés kapcsán fedezet rendelkezésre állásról szóló javaslatétel, valamint 12. napirendként a belterületi utak aszfaltozására vonatkozó eljárásrendről szóló javaslatétel.

A bizottság tagja megkérdezi, hogy a bizottsági tagok indítványozzák-e egyéb napirendi pont megtárgyalását?

Megállapítja, hogy a bizottsági tagok nem indítványoznak egyéb napirendi pontot.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki egyetért a napirendek tárgyalási sorrendjével az elhangzottak alapján, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

93/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága a 2025. április 24-én tartandó rendes ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Tájékoztató a Gyomaendrődi Járási Hivatal 2024. évi tevékenységéről.
Előadó: dr. Smiri Sándor járási hivatalvezető
2. Tájékoztató a temető 2024. évi üzemeltetéséről és a temetkezési tevékenységről, közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesüléséről.
Előadó: Dorogi János a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. ügyvezetője
3. A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolójának véleményezése.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
4. Javaslat a tétel Infekciókontroll protokoll szabályzat jóváhagyására.
Előadó: Szarka Andrea aljegyző
5. Javaslat a tétel az önkormányzati középiskolai ösztöndíjprogram bevezetése tárgyában.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
6. Javaslat a tétel a „XXV. Déaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyú pályázati felhívás eredményének tárgyában.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
7. Javaslat a tétel öntözőrendszer beszerzésével kapcsolatban.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
8. Tulajdonosi kérelem tanya elnevezésére - „Ungi tanya”.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
9. Tulajdonosi kérelem tanya elnevezésére - „Sági tanya”.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
10. Javaslat a tétel a Margaréta Intézmény magasabb vezetői pályázati felhívásának tárgyában.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
11. A 2026-2027. évi földgáz és villamos energia beszerzés kapcsán fedezet rendelkezésre állásról szóló javaslat.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
12. Javaslat a tétel a belterületi utak aszfaltozására vonatkozó eljárásrend tárgyában.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
13. Bejelentések.

Zárt ülés napirendi pontjai:

1. Dv., Eötvös József u. 44., 2711 hrsz.-ú ingatlan értékesítésre való kijelölése és az értékesítésre vonatkozó pályázati kiírásról való javaslatétel.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
2. Dv., 411/A/3. hrsz.-ú, természetben Árpád u. 33. szám A lh. fsz. 3. ajtó alatti ingatlan értékesítésével kapcsolatos javaslatétel.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
3. Dv., 411/A/6. hrsz.-ú, természetben Árpád u. 33. szám A lh. 1. em. 6. ajtó alatti ingatlan értékesítésével kapcsolatos javaslatétel.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
4. Dv., 411/A/14 hrsz.-ú, természetben Árpád u. 33. szám B lh. fsz. 2. ajtó alatti ingatlan értékesítésével kapcsolatos javaslatétel.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
5. Bejelentések.

1. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér az első napirendi pontra, amely tájékoztató a Gyomaendrődi Járási Hivatal 2024. évi tevékenységéről. A bizottság tagja elmondja, hogy a beszámoló részletes és mindenre kitérő, a diagrammok által még inkább átláthatóak az anyagban leírtak.

A bizottság tagja megadja a szót Valánszki Róbert polgármester részére.

Valánszki Róbert polgármester – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a járási hivatal kirendeltsége rendkívül fontos számukra, hiszen így tudják biztosítani ezt a szolgáltatást is. Az ügyfélszám is bizonyítja, hogy ténylegesen szükség volt erre és meg is kell tartani.

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a Gyomaendrődi Járási Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

94/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Gyomaendrődi Járási Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót jóváhagyólag fogadja el.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

Melléklet: Tájékoztató

2. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér a második napirendi pontra, amely tájékoztató a temető 2024. évi üzemeltetéséről és a temetkezési tevékenységről, közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesüléséről.

Elmondja, hogy az írásos anyagot megkapták, amelyben olvasható, hogy hogyan alakultak a 2024. évre vonatkozóan a bevételek, illetve a kiadások.

A bizottság tagja megadja a szót Dorogi János a Pietas Kft. ügyvezetője részére, amennyiben kívánja kiegészíteni a beszámolóban leírtakat, azt tegye meg.

Dorogi János a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. ügyvezetője – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy az írásos anyagot nem kívánja kiegészíteni, azonban a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?

Megadja a szót Kiss Károly alpolgármester részére.

Kiss Károly alpolgármester – köszönti az ülésen megjelenteket.

Kérdése, hogy a temetőben van-e lehetőség arra, hogy a mozgássérülteket szállítsák?

Javasolja, hogy amennyiben nincs, a Margaréta Intézmény leselejtezett eszközei közül kerüljön egy a temetőbe, amely segítségül szolgálhatna a mozgáskorlátozottak számára.

Dorogi János a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. ügyvezetője – természetesen megoldható, emellett már korábban is esett szó arról, hogy ennek lehetőségét biztosítsák.

Jelenleg, amennyiben előre érkezik jelzés családtagtól, székeket tudnak biztosítani a hozzátartozóknak.

Mile Lajos alpolgármester – elmondja, hogy gyakori eset, hogy a lenyírt fű a sírokra kerül.

Kérdése, hogy lombfűvő beszerzésével nem lehetne-e orvosolni a problémát, hogy ne maradjon a levágott fű a sírokon?

Dorogi János a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. ügyvezetője – teljes mértékben egyetért a felvetéssel, törekedni fognak arra, hogy ilyen téren is rendben maradjanak a sírok.

Valánszki Róbert polgármester – elmondja, hogy a beszámolóban is olvasható, hogy munkaerőhiánnyal küzd a Kft.

Kérdése, hogy sikerült-e megoldást találni már erre a problémára?

Dorogi János a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. ügyvezetője – sajnos másfél éven belül 7 dolgozó fog nyugdíjba vonulni a Kft.-től, így ezen személyek pótlását hamarosan el kell kezdeniük, azonban nincs jelentkező ezekre a pozíciókra. A fűnyírásra alkalmanként fel tudnak venni 1-1 munkaerőt, azonban a többi helyre jelentkező sem akad.

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e még valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. 2024. évi üzemeltetéséről és a temetkezési tevékenységről szóló tájékoztató elfogadását, kéri, az kézfelnújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

95/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. tájékoztatóját – a 2024. évi temető üzemeltetéséről, a temetkezési

tevékenységről és a közszolgáltatási szerződésben foglaltak hatályosulásáról – fogadja el.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

Melléklet: Tájékoztató

3. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér a harmadik napirendi pontra, amely a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolójának véleményezése.

Elmondja, hogy a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. mellékelten továbbította az önkormányzat részére a 2024. évről készített egyszerűsített éves számszaki beszámolóját a kiegészítő mellékletben foglalt adatokkal és az elmúlt évről szóló szöveges értékelést is.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

96/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – fogadja el a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolóját és a kiegészítő mellékletet is.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

Melléklet: 2024. évi egyszerűsített beszámoló, kiegészítő melléklet

4. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér a negyedik napirendi pontra, amely javaslattétel Infekciókontroll protokoll szabályzat jóváhagyására.

A bizottság elnöke elmondja, hogy Déaványa Város Önkormányzata, mint egészségügyi szolgáltató két gyermekorvosi, négy felnőtt háziorvosi körzetet, iskola- és ifjúságorvoslás és iskolai védőnői ellátást, valamint reumatológiai szakrendelést, fizioterápiás ellátásokat, valamint gyógytornát működtet. Az egészségügyi szolgáltató a besorolási szintjének megfelelő személyi és tárgyi feltételek biztosításával infekciókontroll tevékenységet folytat. Az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzéséről, e tevékenységek szakmai minimumfeltételeiről és felügyeletéről szóló 20/2009.(VI.18.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy az egészségügyi szolgáltató gondoskodik a jogszabályok, a módszertani levelek és a szakmai irányelvek alapján helyi eljárásrend készítéséről és alkalmazásáról. A helyi eljárásrendben foglaltak jogszabályoknak, módszertani leveleknek és

szakmai irányelveknek való megfelelést, valamint a helyi eljárásrend betartását a hatóság ellenőrzi, és szükség esetén intézkedik, illetve javaslatot tesz az eljárásrend felülvizsgálatára. Megadja a szót Szarka Andrea aljegyző részére, amennyiben kívánja kiegészíteni az előterjesztésben leírtakat, azt tegye meg.

Szarka Andrea aljegyző – elmondja, hogy kiegészítést nem kíván tenni, azonban a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé az Infekciókontroll protokoll elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

97/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy hagyja jóvá az önkormányzat által működtetett alapellátás, járóbeteg szakellátás/diagnosztika/ egyéb ellátásra vonatkozó Infekciókontroll protokollt.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

Melléklet: Infekciókontroll protokoll

5. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér az ötödik napirendi pontra, amely javaslattétel az önkormányzati középiskolai ösztöndíjprogram bevezetése tárgyában.

Elmondja, hogy 2024. novemberében tartott testületi ülésen a Képviselő-testület döntést hozott arról, hogy 2025. szeptember 1-jétől középiskolai ösztöndíj programot indít a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium oktatási intézményben hallgatói jogviszonyban álló tanulók esetében.

A jelenlegi előterjesztésben leírásra kerültek a részletek az ösztöndíjprogramról, amely reményei szerint további motivációt fog adni a fiatalok számára.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

98/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium oktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban

álló dévaványai állandó lakóhellyel rendelkező tanulók részére 2025/2026. tanévtől kezdődően az alábbi önkormányzati ösztöndíjat nyújtsa:

- a 9. osztályos tanulók számára alanyi jogon 8000,-Ft/hó összegű alaptámogatást biztosít 10 hónapon keresztül, illetve
- azon tanulók részére – évfolyamtól függetlenül - akiknek tanulmányi átlaga a magatartás és szorgalom jegyek beszámítása nélkül egy adott félévben eléri vagy meghaladja a 4 átlagot az alaptámogatáson túl további 50.000,-Ft összegű kiegészítő támogatást folyósít minden lezárt félév végén.

A képviselő-testület bizza meg a Túrér Partja Középiskolai Alapítványt az ösztöndíj rendszerrel kapcsolatos feladatok elvégzésével az aláírt együttműködési megállapodásban foglaltak betartása mentén.

A képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

Melléklet: együttműködési megállapodás

6. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér a hatodik napirendi pontra, amely javaslatként a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyú pályázati felhívás eredményének tárgyában.

Elmondja, hogy Dévaványa Város Önkormányzata a 58/2025.(III.6.) Dv. Kt. határozata alapján pályázati felhívást jelentetett meg a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde által megrendezésre kerülő XXV. Dévaványai Városnapok rendezvénysorozatán a vendéglátás szolgáltatás teljeskörű és színvonalas biztosítása érdekében.

A pályázatok benyújtásának határideje 2025. április 11. péntek 10 óra volt, amely határidőig 2 ajánlattevő nyújtotta be az ajánlatát.

Az egyik ajánlattevő ajánlatát érvénytelennek kellett nyilvánítani, a másik ajánlattevő ajánlata azonban érvényes és alkalmas volt.

Purger Ferenc e.v. pályázatában a kötelezően forgalmazandó termékek összeadott bruttó fogyasztói ára összesen 64.450,-Ft volt. A személyi feltételek bemutatásánál leírta, hogy 35-40 főt kíván foglalkoztatni, a tárgyi feltételeknél pedig a 12 éve szüntelenül működő vállalkozása kapcsán rendelkezésre álló tárgyi eszközöket kívánja használni, ezáltal biztosítva a 100-150 fő kulturált és színvonalas kiszolgálását. A vállalkozó által vállalt szponzoráció mértéke: 330.000,-Ft/nap.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyában indított pályázati felhívás során beérkezett ajánlatok elbírálása eredményeként Purger Ferenc e. v. komplex ajánlatát hirdessék ki nyertesnek, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

99/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyában indított pályázati felhívás során beérkezett ajánlatok elbírálása kapcsán az alábbi döntéseket hozza:

1. Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyban indított pályázati felhívás során Szenteszki Milán ev. (5510 Dévaványa, Zrínyi utca 38.) ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott ajánlatát érvénytelennek és alkalmatlannak nyilvánítja.
2. Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyban indított pályázati felhívás során Purger Ferenc e. v. (5510 Dévaványa, Bethlen G. u. 20/1.) ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott ajánlatát érvényesnek és alkalmasnak nyilvánítja.
3. Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyban indított pályázati felhívás eredményeként **Purger Ferenc e. v.** (5510 Dévaványa, Bethlen G. u. 20/1.) komplex ajánlatát hirdeti ki nyertesnek.
4. Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyban indított pályázati felhívást eredményesnek nyilvánítja.

A Képviselő-testület bízta meg a polgármestert az ajánlattevők döntéséről való kiértesítésével, valamint a Vállalkozási szerződés megkötésével.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

7. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér a hetedik napirendi pontra, amely javaslattétel öntözőrendszer beszerzésével kapcsolatban.

Elmondja, hogy Dévaványa Város Önkormányzata 2022-ben nyert 461 millió forint támogatást a város szívében egy zöld közterület kialakítására, melynek kivitelezési munkálatai elkezdődtek. A pályázati kiírás nem támogatta a parkban öntözőrendszer kiépítését, csak vízkonnektorok létesítését.

Az elmúlt évek aszályos időszakait látva nyilvánvaló, hogy a megépülő park növényzete, füves részei a nyári időszakokat nehezen vagy egyáltalán nem fogják átvészelni rendszeres öntözés nélkül. Amennyiben zöld parkként kívánják a közterületet fenntartani, úgy indokolt egy komplett öntözőrendszer telepítése, melyet a pályázati kiírás és az Európai Unió elvárásai nem támogatnak, így annak teljes költsége kizárólag önerőből valósulhat meg.

Az öntözőrendszer tervezésére és kiépítésére 3 cégtől kértek ajánlatot. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja 2025. április 14. 10.00 óra volt. A felkért 3 ajánlattevő közül a megadott határidőig 2 ajánlattevő nyújtotta be ajánlatát.

Az ajánlatkérés bírálati szempontja alapján a nyertes ajánlattevő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján kerül kiválasztásra.

A legkedvezőbb ajánlatot Széplaki Gergely e.v. adta bruttó 10.909.300,-Ft értékben.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?

Megadja a szót Kiss Károly alpolgármester részére.

Kiss Károly alpolgármester – kérdése, hogy mekkora területről van szó?

Fekete László műszaki irodavezető – többszáz m² területről van szó virágágyással, fával stb. Sajnos a zöldfelület nem egy tömbben helyezkedik el, emiatt drágább az öntözőrendszer kiépítése.

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e még valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az „Öntözőberendezés” tárgyban indított helyi beszerzési eljárás eredményeként a Széplaki Gergely e.v. mindösszesen bruttó 10.909.300,- Ft összegű ajánlatát hirdessék ki nyertesnek, kéri, az kézfelnýtájjal jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

100/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az „Öntözőberendezés” tárgyban indított helyi beszerzési eljárás során az alábbi döntéseket hozza:

1. Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Öntözőberendezés” tárgyban indított beszerzési eljárásra a Széplaki Gergely e.v. (5630 Békés, 10. ker. Tanya 37.), valamint a NIKO WELL Kft. (5600 Békéscsaba, Gulyás utca 29-31.) ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott ajánlatát érvényesnek és alkalmasnak nyilvánítja.
2. Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Öntözőberendezés” tárgyban indított beszerzési eljárás eredményeként a Széplaki Gergely e.v. (5630 Békés, 10. ker. Tanya 37.) mindösszesen bruttó 10.909.300,- Ft összegű ajánlatát hirdeti ki nyertesnek.
3. Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Öntözőberendezés” tárgyban indított beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy csak akkor kössenek szerződést, ha a megfelelő mennyiségű víz fűrt kútból történő kitermelése biztosított a területen.

A képviselő-testület a beszerzéséhez szükséges forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetésének tartalék sora terhére biztosítsa.

A Képviselő-testület bizza meg a polgármestert, hogy az eljárás eredményéről az ajánlattevőket kiértesítse, valamint a feltételek fennállása esetén a Vállalkozási szerződés aláírásával.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

8. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér a nyolcadik napirendi pontra, amely javaslattétel tulajdonosi kérelem tárgyában tanya elnevezésére.

A bizottság tagja elmondja, hogy Ungi Ferenc 5510 Déaványa, Szerűskert utca 27. szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordult Déaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, hogy a kizárólagos tulajdonát képező Déaványa, külterület 01631/1. hrsz-ú ingatlan a „Ungi tanya” nevet kapja.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

101/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontja, illetve Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezésének, azok jelölésének, és házsámozásának rendjéről szóló 9/2023.(IV.28.) számú önkormányzati rendeletének 3. § (10) bekezdése alapján - Dévaványa város közigazgatási területén elhelyezkedő 01631/1. hrsz-ú ingatlan címét, a tulajdonos kérelemnek helyt adva „Ungi tanya” elnevezés szerint állapítsa meg.

A képviselő-testület kérje fel a jegyzőt, hogy a jóváhagyott közterület nevet lássa el házszámmal és azt a központi címregiszterben is tüntesse fel.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

9. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér a kilencedik napirendi pontra, amely javaslattétel tulajdonosi kérelem tárgyában tanya elnevezésére.

A bizottság tagja elmondja, hogy Sági Adám 5510 Dévaványa, Hajnal utca 14/2. szám alatti lakos azzal a kéréssel fordult Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, hogy a kizárólagos tulajdonát képező Dévaványa, külterület 01634/2. hrsz-ú ingatlan a „Sági tanya” nevet kapja.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

102/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontja, illetve Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezésének, azok jelölésének, és házsámozásának rendjéről szóló 9/2023.(IV.28.) számú önkormányzati rendeletének 3. § (10) bekezdése alapján - Dévaványa város közigazgatási területén elhelyezkedő 01634/2. hrsz-ú ingatlan

címét, a tulajdonos kérelemnek helyt adva „Sági tanya” elnevezés szerint állapítsa meg.

A képviselő-testület kérje fel a jegyzőt, hogy a jóváhagyott közterület nevet lássa el házszámmal és azt a központi címregiszterben is tüntesse fel.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke
Határidő: 2025. április 24.

10. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér a tizedik napirendi pontra, amely javaslatként a Margaréta Intézmény magasabb vezetői pályázati felhívásának tárgyában.

A bizottság tagja elmondja, hogy a Margaréta Intézmény igazgatójának Czirják Editnek a magasabb vezetői megbízása 2025. július 10. napjával lejár, ezért szükséges az intézmény vezetői állás betöltésére pályázati eljárás lefolytatása.

A Kjt. 20/B. § (1) bekezdése alapján a magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a 20/A. § (1) és (3)-(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
103/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy írjon ki pályázatot a Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény (5510 Déaványa, Jégyvár u. 47.) vezetésére, magasabb vezetői beosztás betöltésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alapján, a határozat mellékletét képező pályázati kiírás szerint.

A Képviselő-testület bízta meg a Jegyzőt, hogy a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán (www.kozigallas.gov.hu), valamint Déaványa város honlapján gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke
Határidő: 2025. április 24.
Melléklet: Pályázati felhívás

A bizottság tagja ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

104/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

1. Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a benyújtott pályázatok véleményezésére öttagú eseti bizottságot hozzon létre, egyben kérje fel a bizottság tagjait, hogy a beérkezett pályázatokat véleményezzék, és azt írásban haladéktalanul juttassák el Dévaványa Város Polgármesteréhez.
2. A bizottság írásbeli véleményének polgármesterhez történő leadását követően a bizottság külön intézkedés nélkül megszűnik.
Az eseti bizottság tagjai:
Szociális Szakmai Érdekképviseleti Szövetség vagy Szakmai Kollégium kijelölt tagja,
Czene Boglárka, Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője,
Földi Imre, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke,
Nyuzó Marietta, Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke,
Kónya Dávid, Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság elnöke.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

11. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér a tizenegyedik napirendi pontra, amely a 2026-2027. évi földgáz és villamos energia beszerzés kapcsán fedezet rendelkezésre állásról szóló javaslattétel.

A bizottság tagja elmondja, hogy a Képviselő-testület 2025. január 30-án megtartott ülésén döntött arról, hogy 2026-2027. évi földgáz és villamos energia beszerzése során együtt kíván működni a Sourcing Hungary Kft.-vel, ezáltal csatlakozik az általa indított csoportos villamos energia és földgáz közbeszerzési csoporthoz.

A közbeszerzési eljárás megindítása előtt Dévaványa Város Önkormányzatának és intézményeinek szükséges nyilatkozniuk arról, hogy a földgáz és a villamos energia ellentételezésének fedezete a költségvetésében rendelkezésre áll.

A nyilatkozatot a jelzett időszakra vonatkozóan kell megtenni az önkormányzat által megadott/jóváhagyott mennyiségek tekintetében.

A közvilágítás célú villamos energia, valamint az önkormányzat és intézményei vonatkozásában a villamos energia becsült (tervezett) értéke: 75 HUF/kWh fajlagos nettó összeg, a teljes ellátás alapú földgáz energia - az önkormányzat és intézményei vonatkozásában - becsült (tervezett) értéke: 45 HUF/kWh (470,835 HUF/m³) fajlagos nettó összeg.

Valánszki Róbert polgármester – elmondja, hogy sajnos a tavalyi évben fele ennyi volt a fajlagos nettó összeg.

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e még valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság tagja szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

105/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a „*Villamos energia beszerzése 2026-2027*” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében Déaványa Város Önkormányzatának és Intézményeinek tekintetében az alábbi döntést hozza:

- A villamos energia ellentételezésének fedezete az eljárás tárgyát képző 2026. január 1. és 2027. december 31. közötti időszak alatt a költségvetés tekintetében általános felhasználású villamos energia, valamint közvilágítás célú villamos energia vonatkozásában **75 HUF/kWh** fajlagos nettó értékben megtervezésre kerül az önkormányzat által megadott/jóváhagyott mennyiségek tekintetében.

A Képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert, valamint az intézményvezetőket a *fedezetnyilatkozat* aláírására.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

A bizottság tagja ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

106/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a „*Földgáz energia beszerzése 2025-2027*” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében Déaványa Város Önkormányzatának és Intézményeinek tekintetében az alábbi döntést hozza:

- A földgáz energia ellentételezésének fedezete az eljárás tárgyát képző 2025. október 1. és 2027. október 1. közötti időszak alatt a költségvetés tekintetében a teljes ellátás alapú földgáz energia vonatkozásában **45 HUF/kWh (470,835 HUF/m³)** fajlagos nettó értékben megtervezésre kerül az önkormányzat által megadott/jóváhagyott mennyiségek tekintetében.

A Képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert, valamint az intézményvezetőket a *fedezetnyilatkozat* aláírására.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. április 24.

12. Napirendi pont

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – rátér a tizenkettedik napirendi pontra, amely javaslatként a belterületi utak aszfaltozására vonatkozó eljárásrend tárgyában.

A bizottság tagja elmondja, hogy Dévaványa Város Képviselő-testülete 32/2024.(II.1) Dv. Kt. határozatával döntött arról, hogy a belterületi utak szilárd burkolattal való ellátására bruttó 50.000.000,- forint keretösszeget különít el. A testület 67/2024.(III.20.) Dv. Kat. határozatával úgy döntött, hogy a létrejött 14 úttársulás vonatkozásban érintett utcákra engedélyezési, valamint kiviteli tervdokumentációt és tervezői költségvetéseket elkészítteti.

Az utak vonatkozásában két engedély született (egy a Bogyatelep utcáira és egy a város többi utcájára), mely engedélyek jelentősen befolyásolják a kiválasztási eljárásrendet.

Jelen előterjesztés 1. sz. mellékleteként csatolásra került egy táblázat, mely tartalmazza az utcák tervezői költségvetését ütemezések szerint. Az első ütem minden utca tekintetében tartalmazza az utak alatt és mellett futó közművek esetleges rekonstrukciós munkálatait/kiépítését, illetve egy réteg aszfaltot, míg a második ütem egy kopóréteg terítését jelenti.

A bizottság tagja megadja a szót Valánszki Róbert polgármester részére.

Valánszki Róbert polgármester – elmondja, hogy a táblázatban összesítésre került, hogy milyen összegbe kerülne a feltüntetett utcák kivitelezése, amely jelentős mértékben haladja meg az erre elkülönített keretösszeget.

Ebből kifolyólag úgy gondolták, hogy a szükséges almunkálatok kerüljenek kivitelezésre, ahol arra szükség van, majd az utcákra kerüljön 1 réteg aszfalt. Ezzel kb. 120 millió forint az, amellyel csökkenteni tudják a kiadásokat.

A Szondy utca esetében csak a vízkiváltás 26 millió forintba kerül.

Elmondja továbbá, hogy korábban a belterületi utak kapcsán fennmaradt maradvány összegről már döntöttek, amelyet a Jókai utcára kívánnak fordítani. Sajnos jelenleg még az is kérdéses, hogy a maradvány összege felhasználható lesz-e erre a célra, hiszen elképzelhető, hogy a fennmaradó összeget el fogják vonni az önkormányzattól. Amennyiben a Jókai utcát engedélyezik, azt egy folyamatba épített közbeszerzési eljárásként kell lebonyolítani, amely több hónapot fog igénybe venni.

Elmondja, hogy az Ekuna Kft.-nek biztosított terület mellett külterületi utakban szerepel a vasúti töltés és a Petőfi utca közötti rész, amely megközelítőleg 100 millió forintos összeg. Mindez vélhetően pályázat keretén belül fog megépülni, ezért a felszabadult összeget az elkülönített 50 millió forinthez hozzá tudják tenni.

Szükséges dönteniük arról, hogy helyi beszerzést csináljanak-e és ezzel annyi utca kerülne kivitelezésre, amennyi belefér nettó 60 millió forintba, vagy folytassanak le közbeszerzést és válogassák ki az utcákat, hogy melyek férnek bele a keretbe.

Míndeközben az is kérdéses még, hogy a következő években melyek lesznek azok az utcák, amelyeket a gördülő fejlesztési terv keretében az Alföldvíz Zrt. megcsinál (ivóvíz kiváltás tekintetében). Az idei évben – a Zrt. tájékoztatása alapján – a Hunyadi János utca, valamint a Homokbánya utca került betervezésre. A Hunyadi utcán 7,5 millió forintot jelent az ivóvíz kiváltása, a Homokbánya utca esetében azonban ez az összeg 23,8 millió forint.

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – kérdése, hogy mekkora esély van arra, hogy pályázat keretén belül meg tudják csinálni a Jókai utcát?

Valánszki Róbert polgármester – előzetes tájékoztatás alapján van esély arra, hogy megvalósulhat.

Valánszki Szilvia pályázatíró referens – ha úgy dönt a testület, hogy közbeszerzési eljárást kíván lebonyolítani, annak az ideje kb. augusztusra tehető. Abban az esetben, ha a testület a Béke utcát választja és idő közben úgy dönt a Magyar Államkincstár, hogy a Jókai utca is megvalósulhat, akkor a fizikai kereszteződések miatt az egybeszámítás szabályai lesznek érvényesek mind a Béke-, mind a Jókai utcára vonatkozóan.

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Javasolja, hogy a napirend kapcsán a bizottság ne hozzon javaslatot.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e még valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag egyetért azzal, hogy a napirend kapcsán a testületi ülésen hozzanak döntést, ezért a napirend kapcsán a bizottság határozatot nem hoz.

Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – megkérdezi, hogy van-e valakinek bejelentése az ülés bezárása előtt?

Megállapítja, hogy bejelentés nem hangzott el.

A bizottság tagja elmondja, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontja alapján a képviselő-testület „zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.”

A bizottság tagja az elmondottakra való tekintettel javasolja, hogy zárt ülést rendeljenek el, mivel a zárt ülésen napirenden szerepel vagyonnal való rendelkezés.

Megkérdezi, hogy ezzel kapcsolatban kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki egyetért azzal, hogy zárt ülést rendeljenek el, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a testület egyhangúlag, 3 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

107/2025.(IV.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontja alapján zárt ülést rendel el.

Felelős: Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: azonnal

A bizottság tagja megköszöni a megjelenést, az ülést 14²⁰ órakor bezárja.

- Kelt, mint az első oldalon –

A jegyzőkönyv hiteléül:



Földi Imre
bizottság elnöke



Kónya Dávid János
bizottság tagja



Vári Edina
jegyzőkönyvvezető



Dévaványa Város Önkormányzata
5510 Dévaványa, Árpád utca 1.

Meghívó

Értesítem, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és
Ügyrendi Bizottsága

2025. április 24-én (csütörtök) 13³⁰ órakor
tartja ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Dévaványa, Árpád utca 1. sz. VÁROSHÁZA, (tetőtéri tanácskozóterem)

Az ülés napirendi pontjai:

1. Tájékoztató a Gyomaendrődi Járási Hivatal 2024. évi tevékenységéről.
Előadó: dr. Smiri Sándor járási hivatalvezető
2. Tájékoztató a temető 2024. évi üzemeltetéséről és a temetkezési tevékenységről,
közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesüléséről.
Előadó: Dorogi János a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft.
ügyvezetője
3. A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolójának
véleményezése.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
4. Javaslattétel Infekciókontroll protokoll szabályzat jóváhagyására.
Előadó: Szarka Andrea aljegyző
5. Javaslattétel az önkormányzati középiskolai ösztöndíjprogram bevezetése tárgyában.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
6. Javaslattétel a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása”
tárgyú pályázati felhívás eredményének tárgyában.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
7. Javaslattétel öntözőrendszer beszerzésével kapcsolatban.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
8. Tulajdonosi kérelem tanya elnevezésére - „Ungi tanya”.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester

9. Tulajdonosi kérelem tanya elnevezésére - „Sági tanya”.

Előadó: Valánszki Róbert polgármester

10. Bejelentések.

Zárt ülés napirendi pontjai:

1. Dv., Eötvös József u. 44., 2711 hrsz.-ú ingatlan értékesítésre való kijelölése és az értékesítésre vonatkozó pályázati kiírásról való javaslatlattétel.

Előadó: Valánszki Róbert polgármester

2. Dv., 411/A/3. hrsz.-ú, természetben Árpád u. 33. szám A lh. fsz. 3. ajtó alatti ingatlan értékesítésével kapcsolatos javaslatlattétel.

Előadó: Valánszki Róbert polgármester

3. Dv., 411/A/6. hrsz.-ú, természetben Árpád u. 33. szám A lh. 1. em. 6. ajtó alatti ingatlan értékesítésével kapcsolatos javaslatlattétel.

Előadó: Valánszki Róbert polgármester

4. Dv., 411/A/14 hrsz.-ú, természetben Árpád u. 33. szám B lh. fsz. 2. ajtó alatti ingatlan értékesítésével kapcsolatos javaslatlattétel.

Előadó: Valánszki Róbert polgármester

5. Bejelentések.

Kérem, hogy a napirendi pontok fontosságára való tekintettel az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Dévaványa, 2025 április 17.



Földi Imre
bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. április 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Tájékoztató a Gyomaendrődi Járási Hivatal
2024. évi tevékenységéről.

Melléklet: 1 db tájékoztató

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Dr. Smiri Sándor járási hivatalvezető

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,

Dévaványa, 2025. április 1.


Valánszki Róbert
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi munkatervébe napirendre tűzte a Gyomaendrődi Járási Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató megtárgyalását.

Az írásos tájékoztatót Dr. Smiri Sándor járási hivatalvezető elkészítette, amelyet megküldött részünkre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót vitassa meg és fogadja el.

Határozati javaslat:

...../2025.(IV.24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyomaendrődi Járási Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót jóváhagyólag elfogadja.

A Képviselő-testület a hivatal vezetőjének és dolgozóinak további eredményes munkavégzést kíván.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester

Határidő: -

A Gyomaendrődi Járási Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató

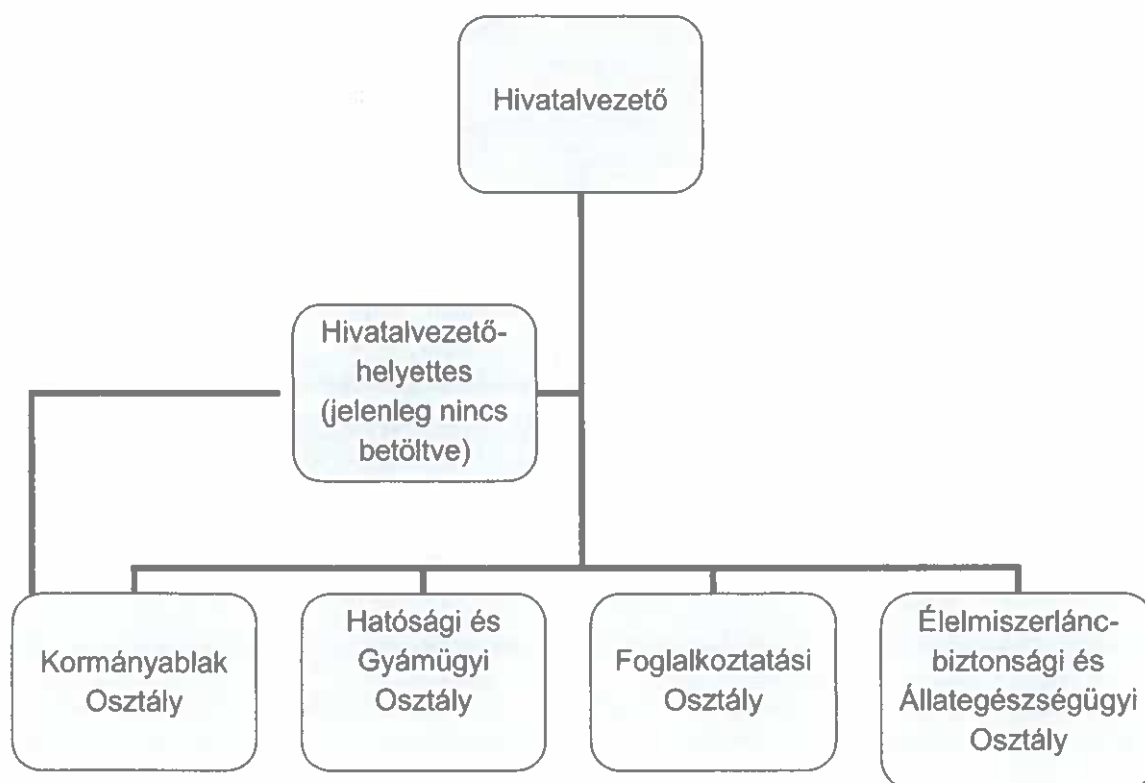
A 2013. január 1. napjától működő járási hivatalok hatáskörei, főként a jegyzőktől átkerült államigazgatási feladatokból, valamint a korábban külön szakigazgatási szervek által ellátott feladatokból összetevődve, széles kört ölelnek fel.

Elmondható, hogy az elmúlt években a területi közigazgatás teljes átalakuláson ment keresztül, melynek eredményeként egységes, kiszámítható, professzionális közigazgatás kialakításán és fenntartásán dolgozik valamennyi járási hivatal, így a Gyomaendrődi Járási Hivatal (a továbbiakban: Járási Hivatal) is.

A Gyomaendrődi Járási Hivatal illetékességi területe 5 településre terjed ki: Gyomaendrőd, Dévaványa, Ecsegfalva, Hunya és Csárdaszállás települések közigazgatási területére, illetve az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi hatáskörben eljáró Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály illetékességi területe a Gyomaendrődi Járáson túl kiterjed a Szarvasi és a Szeghalmi Járási Hivatal illetékességi területére is.

A 2024. évi működés kapcsán kiemelendő, hogy a Kormány a 2023. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló 407/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése alapján a 2023. december 27. napja és a 2024. január 1. napja közötti időszakra, majd a 2024. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 537/2023. (XII. 6.) Korm. rendelet szerint a 2024. december 30. napjától 2025. január 1. napjáig tartó időtartamra igazgatási szünetet rendelt el. Az igazgatási szünet időtartama alatt meghatározott hatáskörök (élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok, gyámhivatali feladatok) tekintetében történt munkavégzés, kiemelt esemény azonban nem történt.

Szervezeti felépítés:



A Járási Hivatal az 5500 Gyomaendrőd, Szabadság tér 1. szám alatti főépületében egy ingatlanban működik valamennyi szakmai feladatot ellátó osztályával.

A Járási Hivatal a székhelyéül szolgáló épületben biztosít helyet a Nemzeti Adó- és Vámhivatal kihelyezett ügyfélszolgálatának hetente két alkalommal. A Békés Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály kormánytisztviselőjének ügyfélfogadása jelenleg szünetel a Járási Hivatal épületében.

A Járási Hivatal Dévaványán, az Árpád utca 1. szám alatt, a Dévaványai Önkormányzat épületében Kirendeltséget működtet, mely a Dévaványai Kormányablakot, valamint a Hatósági és Gyámügyi Osztály dévaványai kirendeltségét foglalja magában.

Ideiglenes települési ügysegédek útján havonta egy napon a Járási Hivatal ügyfélfogadást biztosít a járáshoz tartozó további három településen is (Ecsegfalván, Hunyán, és Csárdaszálláson), minden esetben a helyi önkormányzat épületében elhelyezkedve.

1. A 2024. év kiemelt adatai

A Járási Hivatal személyi állománya 2025. február 1. napján 59 fő, a Foglalkoztatási Osztályon további 6 fő végez feladatellátást a Békés Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: BÉVKH) Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály alkalmazásában, 2 fő pedig a BÉVKH közfoglalkoztatási programjában dolgozik.

Hatósági ügyelnk adatai:			
	Gyomaendrödi Járási Hivatal	2023.	2024.
Ügyfelek száma:	Összesen:	42 300	46 267
Hatósági döntések száma:	Összesen:	37 071	38 997
Tárgyévben indult eljárások:	Összesen:	34 945	38 319

2. Helyi Védelmi Bizottsági feladatellátás:

A Gyomaendrödi Járási Hivatal hivatalvezetője a védelmi igazgatási feladatellátásával összefüggésben a védelmi igazgatás járási szintű szervének, a Gyomaendrödi Járási Helyi Védelmi Bizottságnak elnöki szerepét is betölti. A helyi védelmi bizottság (a továbbiakban: HVB) titkára a járási hivatal hivatalvezető-helyettese (jelenleg nem betöltött ez a pozíció). A HVB egy olyan testületi szerv, amelynek tagjai a területileg illetékes katasztrófavédelmi, honvédelmi, rendvédelmi, árvízvédelmi szervek és a vármegyei kormányhivatal képviselői. A HVB a válsághelyzetekre és különleges jogrendre történő felkészülés, továbbá a védelmi és biztonsági események kezelésében, valamint a különleges jogrendi feladatokban történő közreműködés jogszabályban meghatározott járási szintre kiterjedő feladatait látja el.

HVB határozatok száma 2024-ben összesen 2 db volt, ezek a HVB rendes működéséből fakadó döntések. Olyan rendkívüli esemény, ami a HVB döntéshozatalát igényelte volna, nem történt a tárgyévben.

3. A Kormányablak Osztály feladatellátása:

A./ Gyomaendrődi Kormányablak 2024. évi működésének általános tapasztalatai:

2015. április 30-tól működik a Gyomaendrődi Kormányablak 6 munkaállomással és 1 fotófűlkével.

Az ügyfelek kiszolgálását front office-ban 6 fő kormánytisztviselő látja el, és a kormányablakhoz tartozik további 2 fő back office igazgatási ügyintéző, akik többek között ügyfél-irányítási, információs feladatokat, illetve iktatási és irattározási feladatokat látnak el.

A kormányablakban – a heti szinten vezetett ügyfélforgalmi statisztikák alapján – átlagosan hetente 350-400 ügyfél fordul meg. A hetente elintézett ügyek száma ennél valamivel magasabb, tekintettel arra, hogy egy ügyfél több ügytípust is intézhet egyszerre, illetve az ügyek jelentős része hivatalból indul, amelyek esetében az ügyfelek személyesen nem jelennek meg a hivatalban.

A Gyomaendrődi Kormányablakban **2024-ben összesen 20 108 fő** jelent meg, az átlagos várakozási idő 14 perc 33 másodperc, az átlagos ügyintézési időtartam 12 perc 32 másodperc volt.

A Gyomaendrődi Kormányablak megnyitása óta 2025. február 6. napjáig **199 371** ügyfelet szolgált ki.

B./ A Dévaványai Kormányablak 2024. évi működésének általános tapasztalatai:

2015 szeptemberében került átadásra a Dévaványai Kormányablak 3 munkaállomással és 1 fotófűlkével. A kormányablakban 5 fő kormányablak ügyintéző szolgálja ki az ügyfeleket.

A kormányablakban – a heti szinten vezetett ügyfélforgalmi statisztikák alapján – átlagosan hetente 170-200 ügyfél fordul meg.

A Dévaványai Kormányablakban **2024-ben összesen 9 820 fő** jelent meg, az átlagos várakozási idő 8 perc 34 másodperc, az átlagos ügyintézési időtartam 11 perc 1 másodperc volt.

A Dévaványai Kormányablak megnyitása óta 2025. február 6. napjáig **88 925** ügyfelet szolgált ki.

C./ Mobilizált Kormányablak Ügyfélszolgálat (Kormányablak Busz):

A KAB busz igénybevételére a **2024-es évben összesen 21 alkalommal került sor: 2024 áprilisától októberig minden hónapban ellátogatott a busz a járáshoz tartozó három községre: Hunyára, Csárdaszállásra és Ecsegfalvára.** A mobil ügyfélszolgálat célja, hogy olyan településekre, településrészekre, illetve olyan ügyfelekhez is eljuthasson az ügyintézés, akik adott esetben egészségi állapotuknál vagy életkoruknál fogva nem képesek egyik kormányablakban sem megjelenni. A kormányablak buszban valamennyi ügy intézhető, így többek között az okmányügyintézéshez szükséges technikai eszközök is rendelkezésre állnak.

A kormányablak buszban a 2024. évben **összesen 272 ügyfél intézett ügyet** a járás illetékességi területén.

D./ 2024. évben az alábbi események érintették a kormányablakok feladatellátását:

- 2024. január 1. napjától módosult a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII.28) Korm. rendelet, melynek értelmében a forgalmi engedéllyel, valamint a rendszámmal kapcsolatos végrehajtási feladatok a járási hivatalokhoz (kormányablakokhoz) kerültek,
- 2024. május 21. napjától kezdődően a Digitális Állampolgárság Programmal (DÁP) kapcsolatos előregisztráció új ügykörként került bevezetésre a kormányablakokban. A Digitális Állampolgárság Program az egységes és kiváló felhasználói élményt nyújtó digitális környezet megteremtésével jelentősen egyszerűsíti az állampolgár és a kormányzat különböző szervei közötti kommunikációt. A DÁP-hoz készült applikáció használatához regisztrációra van szükség, amely a kormányablak által végzett kiegészítő szolgáltatásként vált intézhetővé 2024. május 21. napjától,
- az Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és a polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők 2024. június 9. napján tartott általános választása miatt a kormányablakok 2024. június 8-án (szombaton) és június 9-én (vasárnap) is fogadták az ügyfeleket személyi okmányokkal, valamint a lakcímgizolvány pótlásával kapcsolatos ügyintézésre,
- a kormányablak feladatellátását is számottevően érintette, hogy 2024. szeptember 1. napjától hatályát veszítette az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, így az elektronikus ügyintézés tekintetében a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (Dáptv.) vált alapvető szabályozássá. Az elektronikus ügyintézésrel kapcsolatos változások okán, az egyfaktoros ügyfélkapus azonosítás 2025. január 16. napjával történt megszüntetése miatt a kormányablak számára kiemelt feladatot jelentett a 2024. év során az emelt szintű kétfaktoros azonosítási szolgáltatás (Ügyfélkapu+) regisztrációval kapcsolatos segítségnyújtás az ügyfelek részére,
- a 2024. december 30. és 2025. január 1. közötti igazgatási szünet időtartama alatt a kormányablakokban ügyfélfogadás nem volt, a vármegyében egyedülként a Békéscsabai Kormányablak látott el – korlátozott ügykörökben és nyitvatartási időben – ügyfélfogadást.

E./ A Kormányablak Osztály ellenőrzési tevékenysége:

A kormányablak feladatai közé tartozik az egyéni vállalkozóiról és egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 3/A. § (3) bekezdés a) pontja alapján az egyéni vállalkozói tevékenység törvényes működésének ellenőrzése. Ez iratbekeréssel, az egyéni vállalkozók elektronikus úton történő megkeresésével történik meg.

A 2024-ben ellenőrzött egyéni vállalkozók száma 38 (Gyomaendrődi Kormányablak részéről: 20, Dévaványai Kormányablak részéről: 18) volt. A tárgyévben ellenőrzött ágazatok, tevékenységek: Festés, üvegezés; Taxis személyszállítás; Háztartási gép, háztartási, kerti eszköz javítása.

Az egyéni vállalkozók tevékenységének hatósági ellenőrzése során feltárt hiányosságok elsősorban az egyéni vállalkozók önkéntes jogkövető magatartása révén elhárításra kerültek. Az ellenőrzések eredményeként megállapítható, hogy a Gyomaendrődi Járási Hivatalnál 2024-ben az éves hatósági ellenőrzési terv alapján ellenőrzött vállalkozások működése törvényes keretek között történt.

4. A Hatósági és Gyámügyi Osztály feladatellátása:

A Gyomaendrődi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálya (a továbbiakban: Osztály) 2015 áprilisától kezdődően egy osztályszerkezetben látja el a szociális ellátásokkal és a gyámhatósági feladatkörrel összefüggő feladatait. A szakigazgatási szervek, így a gyámhivatalok megszűnésével valamennyi járásban a Hatósági Osztály szerkezetébe épült be a gyámhatósági terület.

A fentiek alapján az Osztály ellátja a Járási Hivatal általános-, a szociális- és a gyámügyi igazgatási feladatokat, valamint hadigondozási hatóságként elbírálja a hadigondozotti ellátásokkal összefüggő kérelmeket és ellátja a tanköteles gyermekek nyilvántartásával összefüggő feladatokat, illetve a tavaszi érettségi vizsgával összefüggő feladatait (írásbeli tételek őrzése, kiadása).

Az Osztályon a 2024. évben összesen 17 kormánytisztviselő dolgozott, melyből 1 fő osztályvezető, 3 fő szociális és 7 fő gyámügyi szakügyintéző (3 fő Gyomaendrőd és 4 fő Dévaványa), illetve 2 fő hatósági szakügyintéző. Szervezetileg az osztályhoz tartozik továbbá 1 fő oktatásügyi szakügyintéző, 2 fő titkársági ügyintéző, 1 fő igazgatási ügyintéző, illetve a hivatal informatikusa.

Az Osztály kormánytisztviselői látják el az ügysegédi feladatokat, melyet a hivatal Ecsegfalván, Hunyán és Csárdaszálláson teljesít minden hónap első hetében.

A./ Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok:

Az Osztály gyermekvédelmi és gyámügyi feladatai között kiemelt jelentőségűek a cselekvőképességet érintő gondnokság alatt álló személyekkel összefüggő hatósági eljárások. A gondnokoltak legnagyobb része dévaványai és gyomaendrődi szociális ellátó intézményekben él, melyek szakosított ellátó intézmények. A Járási Hivatal illetékességi területén összesen 275 fő (2024. december 31-i adat) olyan személy él, akit a bíróság cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezett, ebből 135 fő vonatkozásában hivatásos gondnok látja el a gondnoki feladatokat. A gondnokság alatt állók közül 151 fő él tartós bentlakásos intézményben. A cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezett személyekből 79 fő gyomaendrődi, 183 fő dévaványai, 7 fő ecsegfalvai, 2 fő hunyai lakos, 3 fő ismeretlen helyen tartózkodik, valamint 1 fő albérletben Kecskeméten él.

A gyámhivatal gyámság alatt álló kiskorúak esetében 15.213 e Ft, gondnokság alatt álló személyek esetében 311.974 e Ft összeg felett látja el a vagyoni védelmet. A tárgyévben 6.076 e Ft összeg került kifizetésre a megelőlegezett gyermektartásdíjra vonatkozóan.

2024. december 31-én 53 gyermek állt nevelésbe vétel hatálya alatt, a tárgyévben 9 fő kiskorú került gyermekvédelmi szakellátásba, 8 fő szülői elhanyagolás, 1 fő családon belüli bántalmazás okán. Tárgyévben kiskorú gyermek örökbefogadhatóságát nem állapította meg az illetékes gyámhivatal. 2024. évben 96 gyermek állt gyámság alatt, 9 fő kiskorú esetében kellett ideiglenes hatályú elhelyezést elrendelni. A járás illetékességi területén változott a védelemben vett gyermekek száma, mely 50 főről (2023. éves adat) 56 főre emelkedett.

A Járási Hivatal felperesként 2024. évben 59 benyújtott kereset vonatkozásában vett részt a perfelvételi és az ítélelhozatali bírósági tárgyaláson. Jellemző továbbá a gondnoksággal érintett

személyek számának folyamatos és erőteljes növekedése, illetve azon ügyek száma, melyekben ideiglenes gondnokrendelés válik szükségessé, legtöbb esetben kórházi jelzés okán.

Az osztály feladatellátása során kiemelten jó kapcsolatot ápol a jelzőrendszeri tagokkal, különösen a Gyomaendrődi Család- és Gyermejjóléti Központtal, a Családsegítő- és Gyermejjóléti Szolgálatokkal, a Szarvasi Rendőrkapitánysággal és a Szarvasi Járási Ügyészséggel.

A Család- és Gyermejjóléti Központ alkalmazásában állnak azok a családgondozók, esetmenedzserek, akik közreműködnek a hatósági eljárásokban. A Margaréta Egységes Szociális és Gyermejjóléti Intézmény családsegítői továbbra is nagy segítséget jelentenek a dévaványai, ecsegfalvi tartózkodási helyű és a Járási Hivatal látókörébe került állampolgárokkal kapcsolatos feladatok elvégzése során. A Járási Hivatal jó kapcsolatot ápol a Gyöngyház Integrált Szociális- és Gyermejjóléti Központ Békés Vármegye Borostyánkert Otthona (Dévaványa), a Református Szeretetotthon, továbbá a Gyomaendrődi Térségi Szociális Gondozási Központ munkatársaival.

Kiemelten fontos feladata az osztálynak az, hogy a gyermekvédelemmel összefüggő, rendkívül érzékeny és kiemelkedő feladatának magas színvonalú ellátása érdekében folyamatos és hatékony legyen a kommunikáció a jelzőrendszeri tagok között. A kapcsolat a tagok között a Békés Vármegyei Gyermejjóléti Partnerségi Protokollban megfogalmazott alapelveken nyugszik.

B./ Pénzbeli szociális és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos feladatok:

Az osztály egyik kiemelt jelentőségű feladata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szociális törvény) által szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátásokkal összefüggő kérelmek elbírálása.

A Járási Hivatal illetékességi területén mintegy 288 olyan személy él, aki aktív korúak ellátásában részesül, de csak 152 fő kap pénzbeli ellátást, a többi ügyfél ellátása különböző okok miatt szünetel (pl. képzésen vesz részt, közmunka programban folytat tevékenységet, illetve kereső tevékenységet folytat).

Ápolási díjra vonatkozóan 4, gyermekek otthongondozási díjra vonatkozóan 7, időskorúak járadékára vonatkozóan 1 új kérelem érkezett 2024-ben, melyből 1 kérelem elutasításra került. 49 ügyben került sor felülvizsgálatra, melyből 42 ügyben továbbfolyósítás került megállapításra, 2 ügyben megszüntetésre került az ellátás, 2 db eljárás még folyamatban van. A tárgyidőszak végén 219 fő jogosult számára történik folyósítás.

A tárgyidőszakban egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság esetén 341 eljárás, Közgyógyellátás megállapítására vonatkozóan 410 eljárásban került sor.

Az aktív korúak ellátásával, az időskorúak járadékával és az ápolási díjjal, a gyermekek otthongondozási díjával összefüggő feladatokat két, Gyomaendrődön dolgozó szakügyintéző látja el, az egyéb szociális ellátásokat, így az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultsággal, illetve a közgyógyellátással összefüggő kérelmeket a Dévaványán és Gyomaendrődön dolgozó egy-egy fő szakügyintéző dolgozza fel.

C./ Hadigondozással összefüggő feladatok ellátása:

Az Osztály feladatai közé tartozik a hadigondozotti ellátások elbírálása is. A vonatkozó jogszabály 2015. május 24-én hatályba lépett változásával kibővült a hadigondozotti ellátásra jogosultak köre. Az elmúlt évben hadigondozotti ellátással kapcsolatban 2 fő esetében került sor hadigyámolti kérelem visszautasítására. Hadigondozotti ellátással kapcsolatban 2 fő részesült rendszeres ellátásban.

D./ Egyéb, általános igazgatási feladatok:

Az általános igazgatás körébe tartozó feladatokban jellemzően kevés az eljárás.

2024-ben levegő-tisztaság védelemmel kapcsolatban 3 eljárásból 2 esetben közigazgatási bírság kiszabása történt, melyek esetében a végrehajtási eljárást is el kellett rendelni.

Egyszerűsített honosítással kapcsolatban 3 kérelem került átvételre.

Az érettségi vizsgákkal, illetve a tanköteles kiskorúak nyilvántartásával összefüggő feladatok időszakosak.

2024-ben a Járási Hivatal illetékességi területén élő tankötelezett gyermekek közül, 11 fő esetében jelzett az Oktatási Hivatal, hogy a nyilvántartás adatai szerint a gyermek beíratása nem történt meg egyetlen oktatási intézménybe sem. A szülők megkeresése alapján 9 esetben volt megállapítható, hogy a gyermek beíratása külföldi iskolában történt, 2 fő esetében vált szükségessé szabálysértési feljelentés tankötelezettség elmulasztása miatt.

2024.évben a Járási Hivatal illetékességi területén működő középfokú intézményekben összesen 95 fő kezdte meg a középfokú érettségi vizsgákat, 10 tantárgyból volt írásbeli érettségi (AASZC Bethlen Gábor Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum, Szakközép Iskola és Kollégium 30 fő, Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium 30 fő, Gyulai SzC Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium 30 fő).

Az általános igazgatási feladatok körébe tartozik a temetők és a temetkezési szolgáltatók ellenőrzésével összefüggő hatáskör. A Járási Hivatal illetékességi területén elhelyezkedő temetők fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok, valamint a temetkezési szolgáltatási tevékenységet ellátó szolgáltatók ellenőrzését a Gyomaendrődi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálya maradéktalanul lefolytatta a 2024. évre vonatkozó ellenőrzési tervnek megfelelően.

Az ellenőrzés 2024-ben Gyomaendrődön, Ecsegfalván, Hunyán és Csárdaszálláson 4 köztemetőben a fenntartás és üzemeltetés feltételei és követelményi betartásának ellenőrzésére terjedt ki. Az ellenőrzések jogsértést nem tártak fel. Az ellenőrzött fenntartók és üzemeltetők a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, valamint a törvény végrehajtására kiadott 145/1999. (X. 1.) Korm. rendeletben meghatározott jogszabályi feltételeknek megfeleleltek.

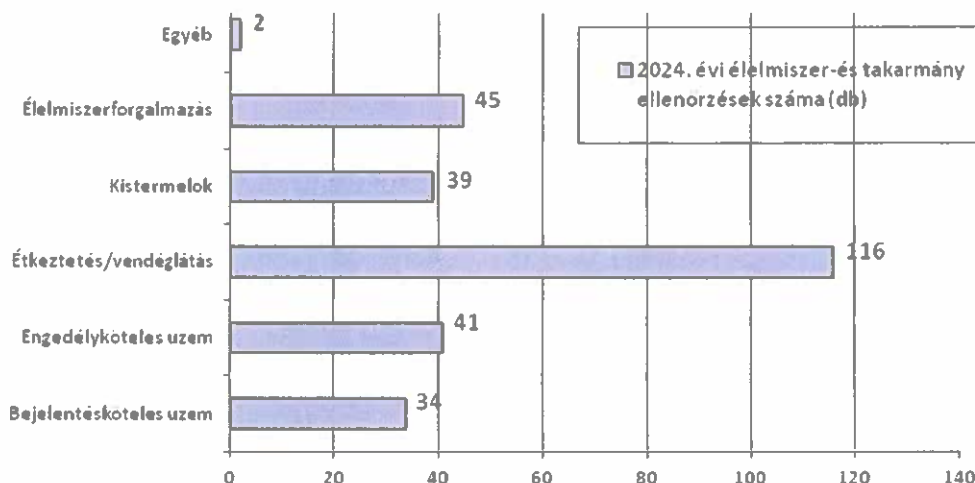
5. Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály feladatellátása:

A./ Élelmiszerbiztonsági feladatok ellátása:

A 2024-es évben elvégzett hatósági feladatokat a tervezett ellenőrzések, monitoring mintavételek, valamint eseti kérelemre, közérdekű bejelentésre, illetve panaszokra indult eljárások tették ki három járás illetékességi területén (Gyomaendrődi, Szarvasi és Szeghalmi járások).

Éves szinten **794 db élelmiszer, takarmány monitoring** minta került beküldésre a szakmai irányító által meghatározott laboratóriumokba. A levett minták közül mindegyik megfelelt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

277 db hatósági ellenőrzés került teljesítésre élelmiszer és takarmány területen a diagramon jelölt megosztás szerint.



Az elvégzett ellenőrzések tekintetében összesen **65 esetben** került bírság kiszabására.

A 2024-es évben is **jelentős számban volt szükség a hatósági ellenőrzéseken termékek forgalomból való kivonására** az alábbi jogszabálysértések miatt.

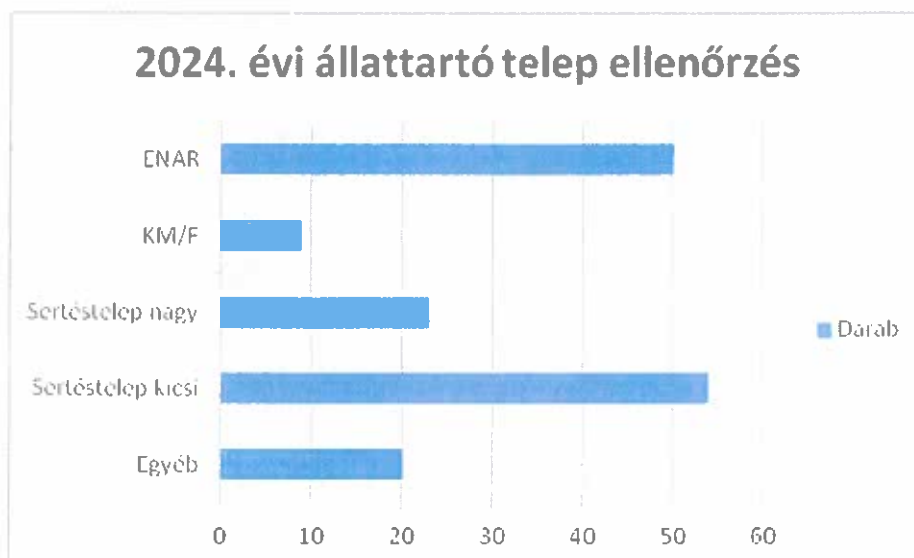
- Jelöletlen, nyomonkövethetetlen tételek, valamint lejárt minőségmegőrzési vagy fogyaszthatósági idejű tételek forgalomból való kivonására 18 esetben volt szükség 102 tétel esetén az alábbiak szerint:

Egység típusa	Kifogásolt tételek száma (db)	Kifogásolt tételek súlya (kg)
Kistermelői élelmiszer-előállítás	14	15,08
Vendéglátás/közétkeztetés	45	217,446
Élelmiszerforgalmazás	43	96,345

Élelmiszer eredetű megbetegedés, vagy ételmérgezés illetékességi területen az elmúlt évben nem történt, azonban 3 esetben volt szükséges tevékenység korlátozásra és 6 esetben tevékenység tiltására jellemzően vendéglátó egységekben halmozott higiéniai hiányosságok okán.

B./ Állategészségügyi feladatok ellátása:

2024-ben az illetékességi területen **156 esetben** történt **hatósági ellenőrzés állattartás területén**, a részleteket az alábbi diagram tartalmazza. A helyszíni ellenőrzések során feltárt jogszabálysértések okán **13 db élelmiszerlánc-felügyeleti bírság** kiszabására került sor.



A **méhek nyúlós költésrothadása** betegség kapcsán kialakult járványügyi helyzetek idén kevesebb járványügyi hatósági feladattal jártak az elmúlt évekhez képest. 4 vizsgált méhészetből 2 esetén igazolódott be a méhek nyúlós költésrothadása betegség. Ezzel szemben a **magas patogenitású madárinfluenza (HPAI) bejelentésköteles fertőző állatbetegség** miatt kialakult járványügyi helyzetek idén halmozottan több járványügyi hatósági feladattal jártak az elmúlt évekhez képest. 14 állattartó telep esetében került elrendelésre helyi zárlat és forgalmi korlátozás került elrendelésre, valamint 23 telep esetében folytattunk le kártalanítási eljárást a betegség okán.

A Bizottság (EU) és az Országos Főállatorvos afrikai sertéspestisre (ASP) vonatkozó különleges járványvédelmi rendelkezései alapján a **sertéstelepek** hatósági állatorvos által meghatározott időközönkénti **járványvédelmi ellenőrzése** 2024-ben is kiemelt feladat volt.

Az állategészségügyi szolgáltatás **állami támogatására feljogosító hatósági döntés** 822 esetben került kiadásra.

A területen az előírt állategészségügyi hatósági szűrővizsgálatok, a szalmonellagyérítési folyamatok rendben zajlottak.

Az állattartók kölcsönös megfeleltetési (KM) és feltételeességi (F) szabályok betartásának ellenőrzése az elmúlt évben csupán **9 állattartó** esetében került kiírásra és teljesítésre. Az ellenőrzések kiértékelése és a döntések meghozatala a Békés Vármegyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztályának hatáskörébe tartozik.

A 2022. évi **sertéstartásra vonatkozó cenzus adatok** hatósági nyilvántartással való összehangolás céljából elrendelt helyszíni ellenőrzések keretében 2024-ben **54 db helyszíni ellenőrzés**

lefolytatására került sor és ezek eredményeképpen **37 udvaron helyi zárlat és forgalmi korlátozás** került elrendelésre, valamint 2 db élelmiszerlánc felügyeleti bírság kiszabásra.

Állatmarások kivizsgálása kapcsán **49 db megfigyelés került elrendelésre**, valamint **szabálytalan állattartás ügyében – oltás és/vagy chippel való jelölés hiánya – 22 db élelmiszerlánc-felügyeleti bírság került kiszabásra.**

A hatósági állatorvosok **1665 db élőállat - és élelmiszer exportot** indítottak a területről 2024-ben.

Az év végén a két ünnep közötti munkanapokra elrendelt igazgatási szünet időszaka alatt az Osztály hatáskörébe tartozó feladatellátások egy része folyamatos készenlétet igényelt (pl. élőállat export, élőállatok betelepítésének engedélyezése, vágóhidak hatósági felügyelete).

A kiemelt jelentőségű fertőző állatbetegséggel összefüggésben nagy terhet jelentettek a Járási Hivatal illetékességi területén a magas patogenitású madárinfluenza (HPAI) bejelentésköteles fertőző állatbetegséggel összefüggésben végzett intézkedések.

Nagy kapacitást igénylő feladat volt az élelmiszeriparért és kereskedelempolitikáért felelős államtitkár utasításban elrendelt, a TIR/ENAR szakrendszerben a juhtartókat érintő adatok összehangolásával kapcsolatos feladat.

Állatvédelmi szempontból kiemelt ügy volt egy fűzesgyarmati ebtartó ügyének kivizsgálása. Az érintett udvaron 88 db ebet tartottak nem megfelelő körülmények között. Az ebek túlnyomó része oltatlan, jelöletlen volt, tartásuk és férőhelyük nagysága nem felel meg a jogszabályban előírt feltételeknek. Az udvarról több lépcsőben szerveztük meg az ebek megfelelő helyre való szállítását. Az ebtartó vonatkozásában 1.875.000,- Ft állatvédelmi bírság, valamint állatok kedvtelésből való tartásától 8 évre való eltiltás szankció került kiszabásra.

Mind az élelmiszer-előállítás és forgalmazás, mind az állattartás terén megnövekedett a különböző útvonalakon megtett közérdekű bejelentések és panaszok száma, ezek kivizsgálása nagy kapacitást igényelt a 2024-es évben.

6. Foglalkoztatási Osztály feladatellátása:

A Foglalkoztatási Osztály (a továbbiakban:Osztály) egyaránt végez hatósági, pénzügyi és szolgáltatási feladatokat. 2024-ben az ügyfelek és munkáltatók, önkormányzatok számára hozott **döntések** száma 9.104 db volt, melyek 74,18%-a sommás eljárás keretében valósult meg, a kérelem beadását követő 8 napon belül. Egyetlen keresetlevél sem volt, a **határozatok** száma 7.320 db. Az **ügyfélforgalom** meghaladta a 13.000 főt. Minimális növekedés tapasztalható az önálló határozatok számában, és az ügyfélforgalom tekintetében az egy évvel korábbi adatokhoz képest.

A. Munkaerő-piaci helyzetkép

Békés vármegyét a kedvezőtlen demográfiai adatok mellett az országon belüli elvándorlás magas aránya is sújtja. A csökkenő népességszám mellett azonban emelkedik a **gazdasági aktivitás**. A gazdaságilag aktív népesség aránya a 2024. III. negyedévi KSH adatok¹ alapján a vármegyében

¹ 15-74 éves népességen belül STADAT táblák

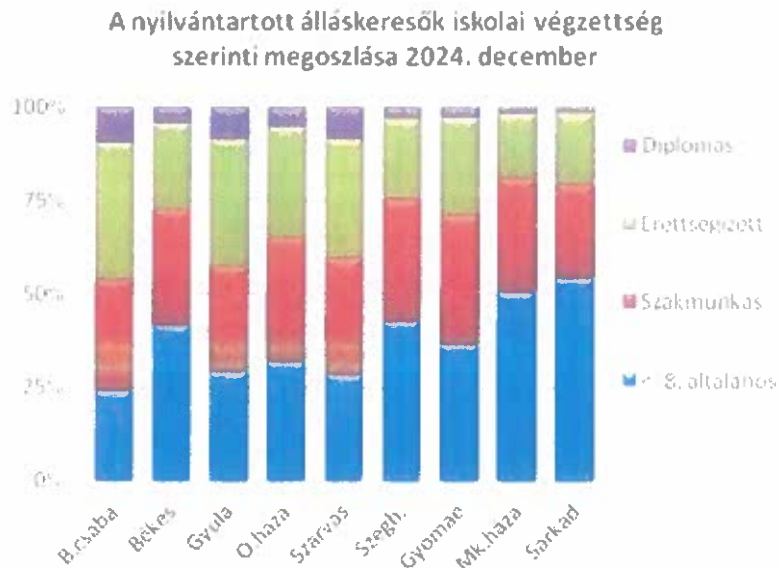
65,8%, mely 1 év alatt 2,3%-al emelkedett. A vármegyei nyilvántartott álláskeresők gazdaságilag aktív népességhez viszonyított aránya 6,5%, mely az előző év azonos időszakához képest 0,3%-al csökkent. A Gyomaendrődi járásban **nyilvántartott álláskeresők száma** az elmúlt év azonos időszakához viszonyítva 8 fővel, 1%-kal csökkent. A járásban nyilvántartott álláskeresők gazdaságilag aktív népességhez viszonyított aránya 7,7%, mely az előző év azonos időszakához képest 0,2%-al emelkedett.



Az okokat vizsgálva több tényező is befolyásolja a jelenlegi helyzetet.

- a) A munkaerő-piaci helyzet annyiban változott a korábbi évekhez viszonyítva, hogy **kevesebb az álláslehetőség**, illetve jelentős az egyszerűsített foglalkoztatásban foglalkoztatottak száma, ami kényelmes megoldás mind a munkáltatók, mind az álláskeresők számára. A jelenlegi regisztráltak között is magas azon álláskeresők száma, akik ilyen formában dolgoznak.
- b) Komoly kihívást jelent az 1 éven túli regisztráltakkal kapcsolatos feladatellátás, a számuk eléri a 220 főt. Álláskeresőink közül 166 fő a **60 év feletti**, akiknek elhelyezkedési esélyei erősen korlátozottak. Számuk 13%-al csökkent az előző év azonos időszakához képest. Közülük 148 fő részesül Nyugdíj előtti ellátásban (a továbbiakban: NYES), amit 65 éves korukig kaphatnak.
- c) Tovább árnyalható a kép az **50 év feletti**ek teljes körű vizsgálatával, számuk 301 fő és bár közülük még többen szeretnének munkába állni, a munkáltatók kevésbé preferálják ezt a korosztályt. Mindössze 24,35% a **30 év alattiak** és 8,7% a **pályakezdők aránya a térségben**.
- d) A 6 hónapnál rövidebb ideje nyilvántartásban lévők motiváltabbak és jobbak az esélyeik, így a számukra nyújtott foglalkoztatást elősegítő szolgáltatások tovább fokozhatják elhelyezkedési lehetőségeiket és rövidíthetik az álláskeresésük idejét.

A vármegyei álláskeresőik iskolai végzettség szerinti megoszlását az alábbi diagram szemlélteti:



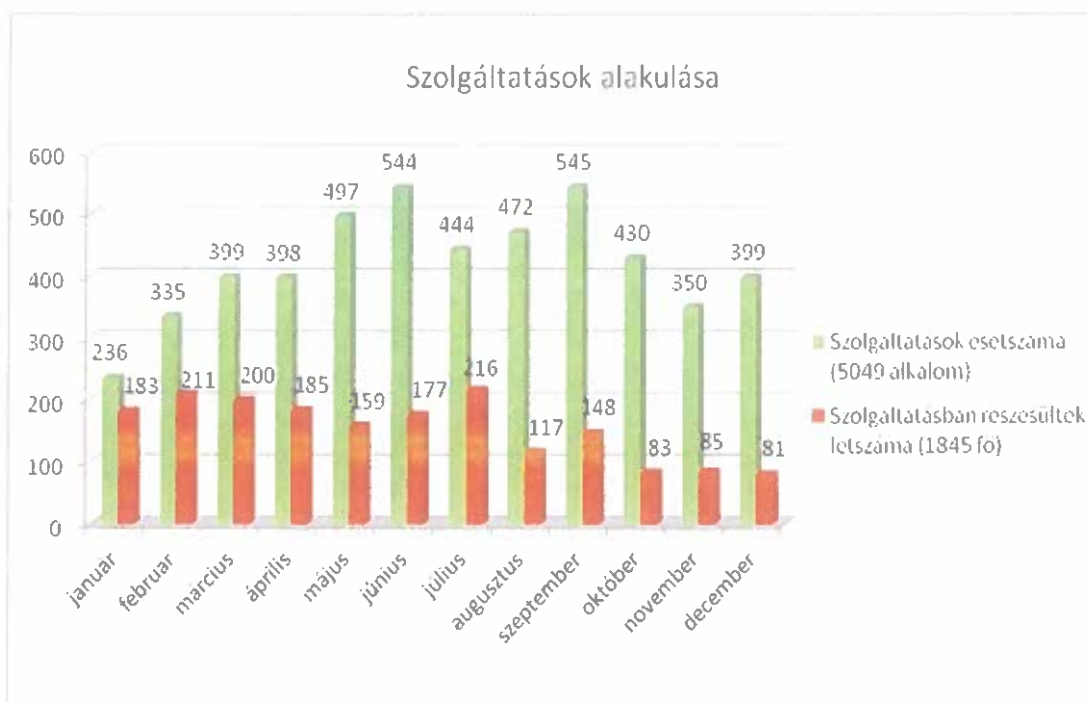
- e) A hátrányos helyzetet jól mutatja, hogy az év végén regisztrációban szereplő 772 fő 36,66%-a **általános iskolai végzettséggel** vagy azzal sem rendelkezik, viszonylag kevés a piacképes szakképzettséggel rendelkező álláskereső, valamint a munkavállaláshoz szükséges kompetenciák is sok esetben hiányoznak. A **diplomával** rendelkező álláskeresőink száma mindösszesen 23 fő.
- f) Az álláskeresőik 14,8%-a **Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban** és 16,1%-a **Álláskeresői járadékban** részesül. A korábban említett Nyugdíj előtti ellátásban részesülők aránya a legmagasabb, ez 19,2%, és így látható, hogy a munkát keresők fele semmilyen ellátásban nem részesül. **NYES** a 2024-es évben 211 főnek, mintegy 161 millió Ft összegben került kifizetésre. Az **álláskeresői járadékra** jogosultak részére közel 800 főnek 335 millió Ft ellátás került kifizetésre a tavalyi évben.

A munkaerőpiacra jellemző további területi statisztikai adatok a <https://nfsz.munka.hu/tart/munkaeropiac> oldalon érhetők el.

B. Humán szolgáltatások bemutatása

Az elmúlt évben több mint 5000 alkalommal segítette a Járási Hivatal az ügyfeleket az alábbi szolgáltatásokkal:

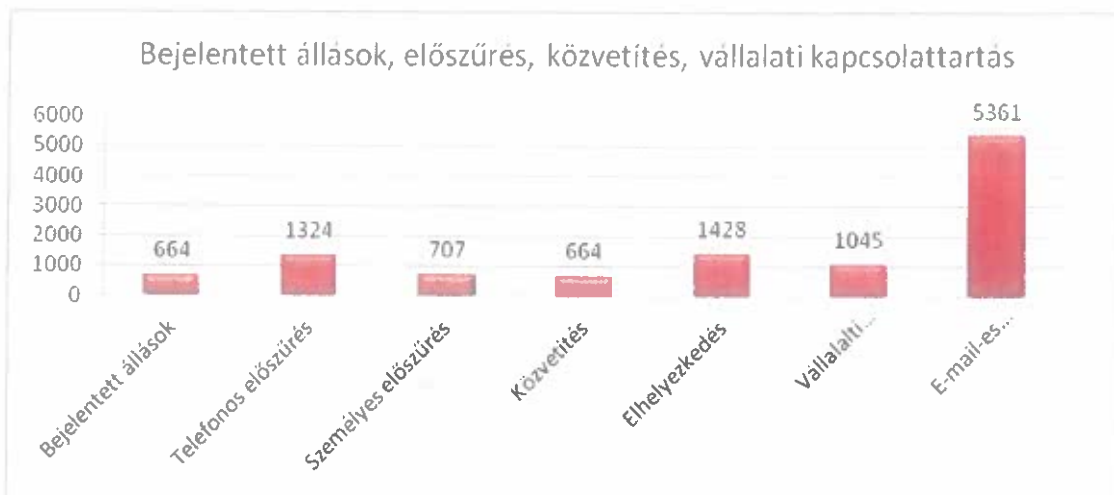
- Munkaerő-piaci, képzési és szociális információnyújtás,
- egyéni tanácsadás (álláskeresői, munka, mentori, pályaválasztási, pályamódosítási),
- csoportos tájékoztatók, tréningek,
- munkaközvetítés,
- állásbörze.



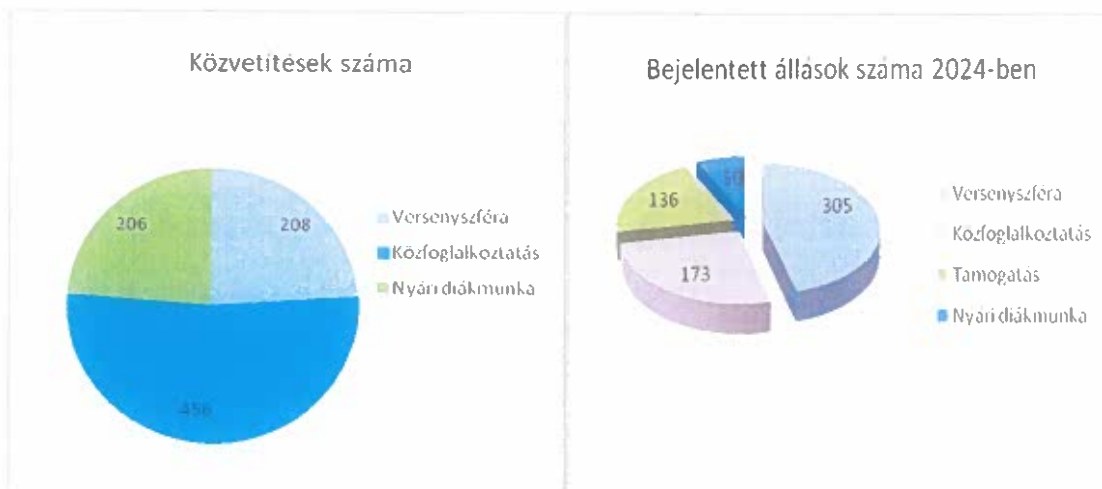
A 2024-es évben 1845 fő volt az érintett létszám szolgáltatások tekintetében. Az álláskeresőknak nyújtott **tanácsadásokra** történő jelentkezés részben önkéntes volt, emellett igyekeztünk célzottan is megszólítani a tanácsadással segíthetőket. A meghirdetett tanácsadásra kevesebben jelentkeznek, illetve a jelentkezők közül sem minden esetben jelenik meg az ügyfél, gyakran nem is jelez vissza a hiányzás okáról. Jól megfigyelhető ez például a rendőrség, vagy a honvédség számára végzett toborzások során.

2022 nyarán bevezetésre került az elektronikus formában történő megkeresés, melyet tovább folytattunk a 2024-es esztendőben is. Egyre több álláskereső rendelkezik e-mail címmel, melyen el is tudjuk érni. Az e-mail címek aktualizálása folyamatos a rendszeres jelentkezések alkalmával is. 5361 db **tájékoztató e-mail** került kiküldésre összességében 1 év alatt. Az ügyfélkaput használó ügyfelek száma továbbra is rendkívül alacsony, így az elektronikus ügyintézés lehetősége korlátozott. Látható, hogy a telefonos előszűrést esetszámban a 2024-es évben is megelőzte az e-mail címre küldött tájékoztatás. Azért lett az e-mail útján történő megkeresés a legjellemzőbb állásajánlási forma, mert rövidebb idő alatt több ügyfelet tudunk megszólítani, mindamellett egyszerű és költséghatékony is.

Az **előszűrésekkel** el lehet érni, hogy a munkáltatók számára csak a legmegfelelőbb ügyfelek kerüljenek közvetítésre.



Az állásokra történő **közvetítés megoszlásában** a 2024-es évben ismét a közfoglalkoztatók részére történő közvetítések száma a legmagasabb. A közvetítéseink sikeressége érdekében a versenyszférás állásokra főként azokat közvetítjük közvetítő lap segítségével, akiket jó eséllyel fel is vesznek a munkáltatók. Közvetítő lapok helyett állásinformációs lapokkal küldjük a jelölteket, érdeklődőket a munkáltatókhoz. A kiválasztási folyamat végén közvetítjük közvetítő lappal a kiválasztott álláskeresőket célzottan a munkáltatókhoz. A sikeres közvetítések számának növelése érdekében került bevezetésre ez az eljárás.



Az Osztály humán feladatai mellett jelentős a pénzügyi területen végzett tevékenysége is, az alábbiakban ezek kerülnek kiemelésre.

C. Munkaerő-piaci és uniós programok

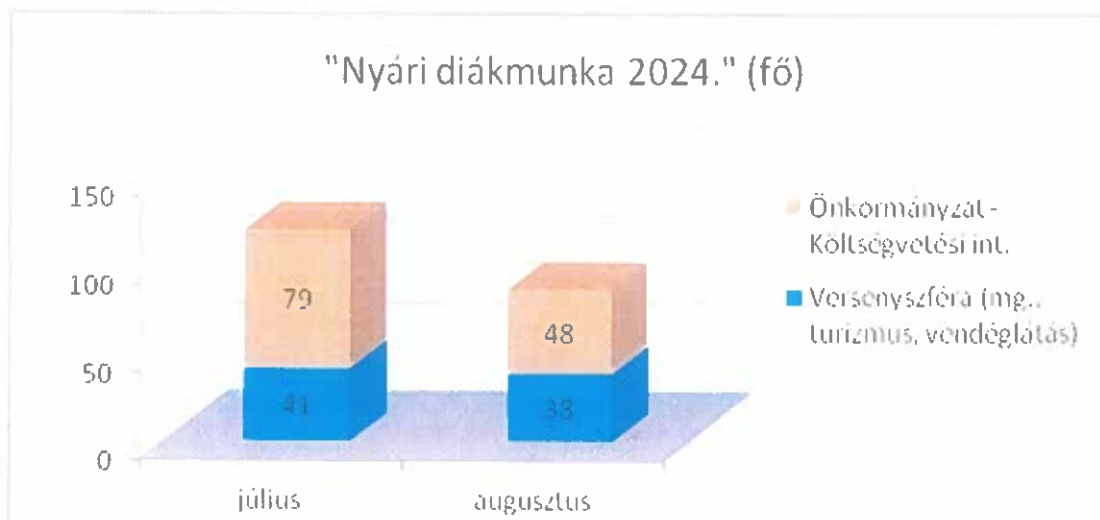
„Nyári Diákmunka 2024” munkaerő-piaci program

A munkaerő-piaci programban azon 16-25 év közötti nappali tagozaton tanuló diákok vehettek részt, akik foglalkoztatásra irányuló, vagy vállalkozási jogviszonnyal nem rendelkeztek, és szolgáltatást kérőként a járási hivatalok foglalkoztatási osztályain nyilvántartásba vételre kerültek. A munkát vállaló diákok száma hasonlóan alakult, mint a korábbi években, **206 tanuló vett részt** ebben a támogatott foglalkoztatásban, a folyósított támogatás közel 35,9 millió Ft volt a 2024-es év tekintetében. Évről

évre növekvő létszámban sikerül elhelyezni diákokat az elsődleges munkaerő-piacon is, elsősorban a turizmus-vendéglátás területén.

	Önkormányzati diákmunka	Diákmunka a mezőgazdaság, turizmus és a vendéglátás területén
Támogatási időtartam:	Legfeljebb 2 hónap (2024.07.01. – 2024.08.31.)	
Támogatási intenzitás:	100%	75%
Munkaidő:	Legfeljebb napi 6 órás foglalkoztatás volt támogatható	Legfeljebb napi 8 órás foglalkoztatás volt támogatható

A „Nyári diákmunka 2024” munkaerőpiaci programba havi szinten bevont diákok számát az alábbi diagram szemlélteti:



Az Európai Unió által finanszírozott programok (TOP_Plusz-3.1.1-21, GINOP_Plusz-3.1.1-23, GINOP_Plusz-4.1.1-23) az álláskeresők különféle támogatásai mellett a vállalkozások számára is nyújtanak támogatási lehetőséget a munkavállalók (álláskeresők) foglalkoztatásához. Ennek általában feltétele, hogy az adott munkaerő-piaci program által meghatározott **hátrányos helyzetű** célcsoporttal rendelkező álláskereső kerüljön alkalmazásra, mint például: 18 év alatti, 50 év feletti, tartósan (huzamosabb ideje) nyilvántartott álláskereső, alacsony iskolázottságú, kisgyermeket nevelő, stb.

Az igényelhető bértámogatás időtartama maximum 6 hónap, s a támogatás mértéke fixen a munkaadót terhelő bruttó bér 50 százaléka. A támogatások létszámbővítéshez kötöttek, és mindegyik programban van havi maximális támogatási korlát meghatározva (**kötelező legkisebb munkabér 150%-a, vagy 250 000 Ft/hó**). A havi korlátot a részmunkaidős foglalkoztatások esetében arányosítani kell. Ezekben a projektekben a szociális hozzájárulási adó támogatásra már nincs lehetőség.

A TOP_Plusz-3.1.1-21 projektben egész évben tudunk bértámogatást megállapítani a munkáltatóknak, míg a GINOP_Plusz-4.1.1-23 projektben 2024. április 23-tól, a GINOP_Plusz-3.1.1-23 projektben pedig 2024. május 16-tól.

Az említett programokban az elmúlt évben összesen 106,9 millió Ft bértámogatás került megállapításra a **vállalkozások számára 135 fő** foglalkoztatásához. A bevonási létszámok, és a megállapított támogatási összegek csökkentek az előző évhez képest. A 2024-es évben, már nem tudunk 100%-os támogatást megállapítani a munkáltatók részére, illetve a szociális hozzájárulási adó támogatására sem volt lehetőség.

2024. évtől újra lehetőség nyílt az álláskereső képzésének támogatására. **Munkaerő-piaci alkalmazkodás támogatásaként** a munkaerő-piaci programban meghatározottak szerint az állami foglalkoztatási szerv **legalább a kötelező legkisebb munkabér 70%-ának** (de legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér 150%-nak) megfelelő összegű havi támogatást nyújthat **álláskeresőt ösztönző juttatásként** annak az **álláskeresőnek vagy csoportos létszámleépítéssel érintett foglalkoztatottnak**, aki a munkaerő-piacon történő elhelyezkedése érdekében jogszabályban meghatározott képzésen vesz részt.

2024-ben az alábbiak szerint alakultak a bevonások:



2024-ben a munkaerő-piaci programokban 135 fő került elhelyezésre bértámogatással, ebből 7 fő utazási támogatásban is részesült. 42 fő képzésének támogatása valósult meg, 3 fő lakhatási támogatásban részesült, illetve 15 fő szolgáltatással lett segítve.

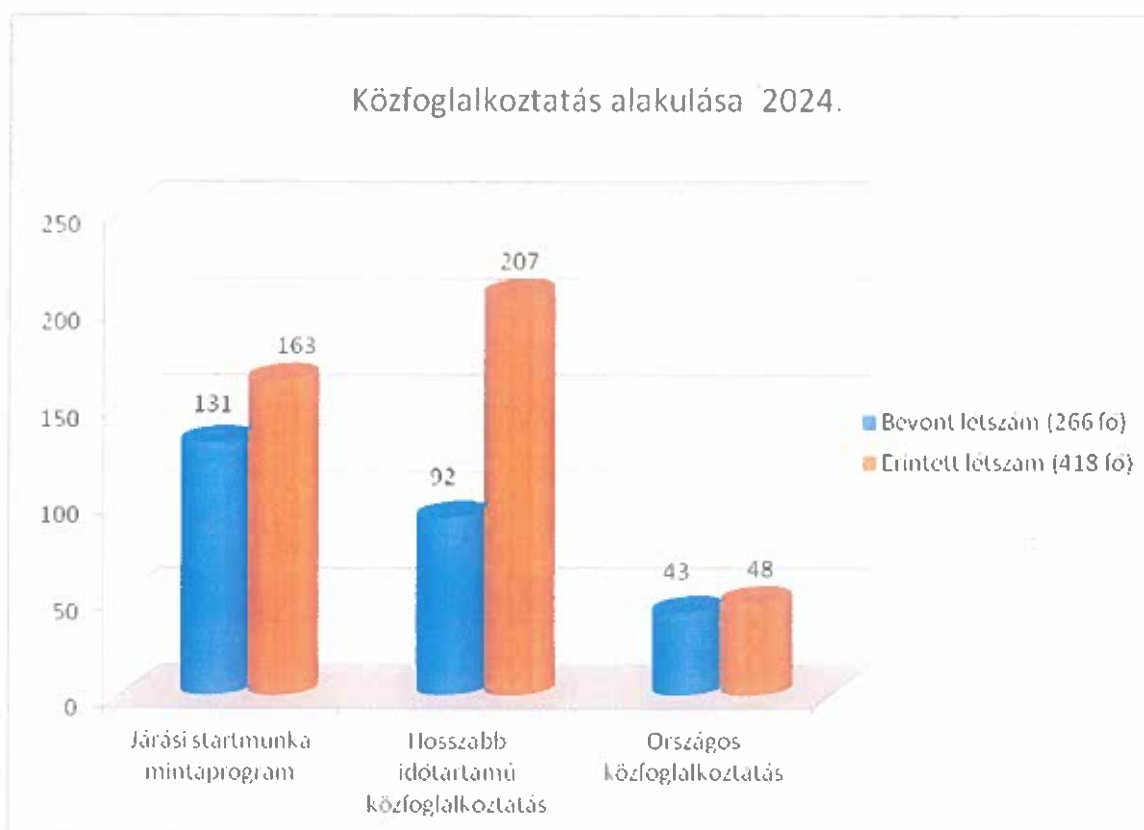
Térségünkben összesen 8 fő vállalkozóvá válása került támogatásra a 2024-es évben a „Békés vármegyei vállalkozóvá válást elősegítő” munkaerő-piaci programban. 4 fő 6 havi támogatásban részesült, 4 fő pedig a 6 havi támogatás mellé tőkejuttatást is kapott, új eszköz beszerzésére, beruházásra.

D. Közfoglalkoztatási programok

Jelentősen visszaesett a közfoglalkoztatásban foglalkoztatottak száma a 2016-17-es évekhez képest, mára már csak a korábbi évek létszámának harmada, negyede dolgozik ebben a jogviszonyban. A foglalkoztatási helyzet változása követi a gazdasági élet változásait, az elhelyezkedési lehetőségek

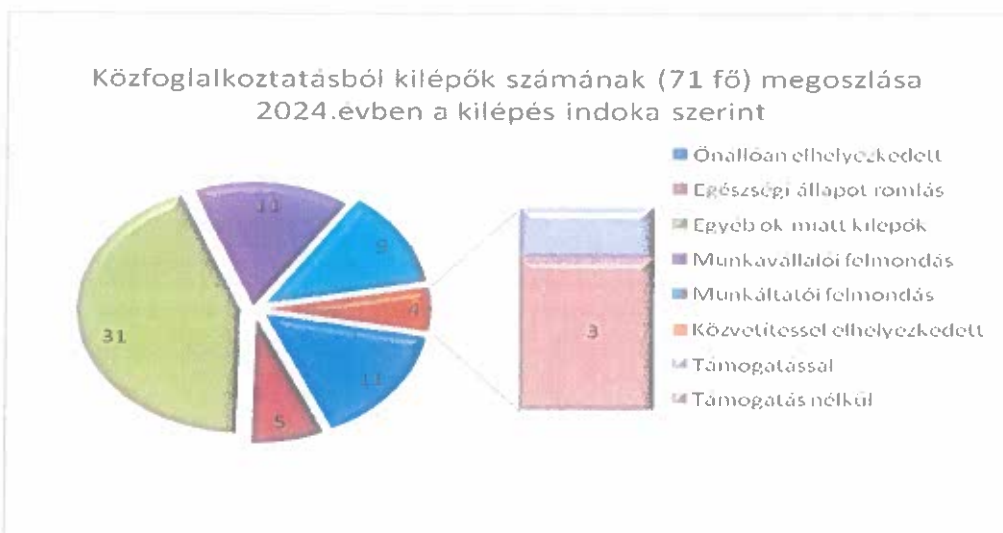
bővülése eredményezte a fokozatosan csökkenő közfoglalkoztatási létszámot. Az önkormányzatoknál megmaradtak az értékteremtő és a szociális startmunka mintaprogramok, az állami szerveknél, intézményeknél, az országos, míg az önkormányzati intézményeknél és civil szervezeteknél a hagyományos, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programok. A közfoglalkoztatásra kifizetett támogatás a 2024-es évben 391 millió Ft volt.

A 2024-es év közfoglalkoztatási létszámának alakulását szemlélteti az alábbi diagram:



Jól látszik, hogy az érintett létszám közel másfélszerese a bevont létszámnak, ami azt jelenti, hogy ahhoz, hogy **folyamatosan 266 fő tudjon dolgozni**, az év folyamán 418 fő állt munkába, és a kieső munkaerő pótlása így sem volt mindig zökkenőmentes. Ez egyrészt pozitív változás, mert azt jelzi, hogy kevésbé van szükség a közfoglalkoztatásra, másrészt viszont a vállalt feladatokat így nehezebb teljesíteni az önkormányzatoknak és intézményeiknek. Többszöri szerződéskötéssel lehetett biztosítani a folyamatos foglalkoztatást, ennek szabályossága 33 alkalommal került ellenőrzésre az elmúlt évben.

Hónapról-hónapra nyomon követi a Járási Hivatal a közfoglalkoztatásból kilépők számát és a kilépés okait is, melyből megállapítható, hogy az egyéb okok miatti kilépés, az önálló elhelyezkedés és a munkavállalói felmondás mellett előfordul a munkáltatói oldalon jelentkező felmondási igény is.



A versenyszféra munkáltatói is gyakran élnek azzal a bértámogatási lehetőséggel, mellyel közfoglalkoztatottak számára biztosítanak munkalehetőséget, így javítva az elsődleges munkaerőpiacon foglalkoztatottak arányát.

A településekre vonatkozó információk folyamatosan elérhetőek a <https://kozfoglalkoztataskormany.hu/> weboldalon.

E. Rendezvények

Állásbörze megszervezésével az Osztály lehetőséget kínált a munkaadók és álláskereső közötti kapcsolatfelvételre. Az év folyamán a rendőrség, a büntetés-végrehajtás és a honvédség kezdeményezésére toborzást szervezett több alkalommal. A XI. Békés Vármegyei Közfoglalkoztatási és Nemzetiségi Értékek Kiállításán az álláskeresőknél, illetve közfoglalkoztatásban részt vevőknél alkalma nyílt a vármegyei munkáltatók munkaerőigényei között tájékozódni. Ősszel megrendezésre került a Pályaválasztási Vásár és az Alföldi Agrárszakképzési Centrum által Gyomaendrődön megvalósított pályaválasztási nap, mely rendezvények munkáltatók, iskolák részvételével pályaválasztási, pályamódosítási alternatívákat kínáltak a diákok részére.

F. Vállalati kapcsolattartás

A Foglalkoztatási Osztály egyik kiemelt feladata a vállalati kapcsolattartás, melynek célja a munkáltatók aktuális munkaerő-piaci helyzetének felmérése, valamint a betöltendő álláshelyek feltárása. Az Osztály a havi szinten meghatározott indikátorok teljesítése mellett törekszik a minél professzionálisabb együttműködésre.

Az Osztály tavasszal és ősszel ismét bekapcsolódott a Magyar Munkaerő-piaci Prognózis felmérésbe, mely során átfogó képet kapott a vállalatok munkaerő-keresletéről, a hiányszakmák területi összetételéről, mely információkra reagálva törekszik a foglalkoztatás növelésének elősegítésére.

Gyomaendrőd, időbélyegző szerint

dr. Smiri Sándor
járásai hivatalvezető

2.

ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. április 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Tájékoztató a temető 2024. évi üzemeltetéséről és a temetkezési tevékenységről.

Melléklet: 1 db tájékoztató

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Dorogi János a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. ügyvezetője

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,

Déaványa, 2025. április 10.


Valánszki Róbert
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) **érintett kérésére zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi munkatervébe napirendre tűzte a temető üzemeltetéséről, a temetkezési tevékenységről és a közszolgáltatási szerződésben foglaltak hatályosulásáról szóló tájékoztató megtárgyalását.

Dorogi János a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. ügyvezetője az írásos anyagot elkészítette, amelyet megküldött részünkre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót vitassa meg és fogadja el.

Határozati javaslat:

...../2025.(IV.24.) Dv. Kt. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. tájékoztatóját – a 2024. évi temető üzemeltetéséről, a temetkezési tevékenységről és a közszolgáltatási szerződésben foglaltak hatályosulásáról - elfogadja.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester

Határidő: folyamatos



PIETAS

Egyházi Temetkezési Szolgáltató Kft.

5700 Gyula, Esze Tamás u. 40

Telefon: 06-66/463-707

*Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!*

A dévaványai Köztemetőben az elmúlt egy évben tovább folytattuk a temető rendbetételét.

Dolgozói létszámunk 4 fő temetkezési alkalmazott volt, illetve 1 fő irodai alkalmazott. Tevékenységünk végzésében egyszerűsített foglalkoztatásban alkalmazunk személyeket.

A Kft megítélése szerint a temetőben még számos tennivaló van, amely feladatokat folyamatos odafigyeléssel igyekszünk elvégezni.

Dévaványa városában 2024 évben 127 fő halálozott el, a 2023-as évhez viszonyítva 5 fővel kevesebb halálozás történt.

A 2024-es évben 1 fővel csökkent a létszámunk év végére.

A szélsőséges időjárási körülmények, illetve a lakossági igények növekedése miatt a 2024-es évben is folyamatosan vágtuk a fűvet a temetőben.

A temető üzemeltetésével kapcsolatban a 2024-es évben közmunkásokat nem foglalkoztattunk. Az általuk végzett munkát (ami jelentős segítség volt) a dolgozóink vették át. Ugyanakkor a megnövekedett költségek jelentősen befolyásolták a Kft működését.

A Kft vezetése dolgozói állománya tisztában van az elvégzendő feladatokkal a temető és annak környezetének rendben tartása végett. A feladatok elvégzése érdekében az

Önök támogató segítségére továbbra is számítunk.

A Gyulai Pietas Kft a temető üzemeltetésével kapcsolatos pénzügyi kimutatását az 1. sz. mellékletben terjeszti elő.

Gyula, 2025. április 10.

Tisztelettel:

Dorogi János
ügyvezető

GYULAI PIETAS
Gyulai Temetőkezelési Szolg. Kft.
3750 Gyula, Esze T. u. 2
Tel: Fax: 65/4651707
Céginformációk: 25213213-00000000
Céginformációk: 04-00-001787
Céginformációk: 20250410

1. sz. melléklet

Teljesítés

2024. január 1-től 2024. december 31-ig

Halottszám: 127 fő

- Sírhely kiadás-hantolás 94 db
- Temetés koporsós 49 db
- Temetés hamvasztásos 78 fő (ebből 16 fő hazaszállítva)

Bevételek

Temetőüzemeltetési szolgáltatások 2024. január 1-től 2024. december 31-ig:

10.764.095 Ft

Részletezve:

	<u>2024</u>
- egyes sírhely eladás	195.840 Ft
- egyes sírhely újraváltás	172.330 Ft
- kettes sírhely eladás	244.800 Ft
- kettes sírhely újraváltás	126.055 Ft
- urnasírhely eladás	16.320 Ft
- urnafal eladás 1-es	679.150 Ft
- urnasírhely újraváltás	8.160 Ft
- urnafal újraváltás 1-es	319.600 Ft
- rátemetés	195.840 Ft
- ravatalozó használat	475.000 Ft
- hűtés	1.191.000 Ft
- sírásás-hantolás	2.640.000 Ft
- Önkormányzati hozzájárulás	3.000.000 Ft
- Urnás ásás, hantolás	1.500.000 Ft
Összesen:	10.764.095 Ft

Kiadások

Temetőüzemeltetésre fordított összeg 2024. január 01-től 2024. december 31-ig:

Részletezve

Bérek, egyéb személyi juttatások összesen:

– ebből temetői bér 6.900.000 Ft

Készlet beszerzés:

– üzemanyag, kenőanyag	1.696.744 Ft
– fűnyíró-láncfűrész üzemanyag ktg	241.002 Ft
– tisztító, fertőtlenítőszer vásárlás	106.435 Ft
– villamos energia, víz, hulladékszállítás	1.448.788 Ft
	<hr/>
	10.392.969 Ft

Összes kiadás: 10.392.969 Ft

Összességében megállapítható, hogy a Kft a tárgyidőszakban a temetőüzemeltetést nyereségesen oldotta meg.

Nyereség: 371.126 Ft

6.

ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. április 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolójának megtárgyalása

Melléklet: - 2024. évi egyszerűsített éves szöveges és számszaki beszámoló, kiegészítő melléklet, üzlet terv

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert

Az előterjesztést készítője: Czene Boglárka

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*: -

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**: -

Déaványa, 2025. április 16.


Czene Boglárka
Jegyző

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani** aa) hatósági,
ab) összeférhetetlenségi,
ac) méltatlansági,
ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart** ba) választás,
bb) kinevezés,
bc) felmentés,
bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
be) fegyelmi eljárás megindítása
bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el** ca) vagyonával való rendelkezés,
cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. mellékelten továbbította az önkormányzatunk részére a 2022. évről készített egyszerűsített éves számszaki beszámolóját a kiegészítő mellékletben foglalt adatokkal és az elmúlt évről szóló szöveges értékelést is.

Kérem a tisztelt Képviselőket az előterjesztés megtárgyalására és a szükséges döntés meghozatalára!

Határozati javaslat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal - elfogadja a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolóját és a kiegészítő mellékletet is.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester

Határidő: azonnal

Melléklet: 2024. évi egyszerűsített beszámoló, kiegészítő melléklet

Dévaványa, 2025. április 16.


Czene Boglárka
jegyző

Cégnév: Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft
Cégjegyzékszám: 04-09-015846
Statisztikai számjel: 29250589702257204
Pénzegység: EZER HUF
Beszámolási időszak: 2024.01.01 - 2024.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló

KÖRÖS-MENTI TELEPÜLESEK
FEJLESZTÉSÉÉRT NONPROFIT KFT
5630 Békés, Petőfi S. út 1.
Adószám: 29250589702257204
Cég: T.P.H. 4409015000

"A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva."

Kelt: Magyarország, Békés, 2025.03.31

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ
MÉRLEG "A" típus

Cégnév: Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft

Cégjegyzékszám: 04-09-015846
Statisztikai számjel: 29250589702257204
Pénzegység: EZER HUF
Beszámolási időszak: 2024.01.01 - 2024.12.31

Sor- szám	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Előző év(ek) módosításal	Tárgyév
2	A Befektetett eszközök (A./I. + A./II. + A./III. + A./IV.)	1 102	0	1 060
3	I. Immateriális javak	0	0	0
4	II. Tárgyi eszközök	1 102	0	1 060
5	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
6	IV. Halasztott adókövetelés	0	0	0
7	B. Forgóeszközök (B./I. + B./II. + B./III. + B./IV.)	335 440	0	193 019
8	I. Készletek	0	0	0
9	II. Követelések	567	0	1 114
10	III. Értékpapírok	0	0	0
11	IV. Pénzeszközök	334 873	0	191 905
12	C. Aktív időbeli elhatárolások	203 075	0	347 302
13	Eszközök (aktívák) összesen (A. + B. + C.)	539 617	0	541 381
15	D. Saját tőke (D./I. + D./II. + D./III. + D./IV. + D./V. + D./VI. + D./VII.)	38 925	0	39 567
16	I. Jegyzett tőke	3 000	0	3 000
17	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke -	0	0	0
18	III. Tőketartalék	0	0	0
19	IV. Eredménytartalék	35 119	0	35 925
20	V. Lelőtti tartalék	0	0	0
21	VI. Értékelési tartalék	0	0	0
22	VII. Adózott eredmény	806	0	642
23	E. Céltartalékok	0	0	0
24	F. Kötelezettségek (F./I. + F./II. + F./III.)	500 427	0	501 759
25	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
26	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
27	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	500 427	0	501 759
28	G. Passzív időbeli elhatárolások	265	0	55
29	Források (passzívák) összesen (D. + E. + F. + G.)	539 617	0	541 381

KÖRÖS-MENTI TELEPÜLÉSEK
FEJLESZTÉSÉRT NONPROFIT KFT
5630 Békés, Petőf. S. u. 2
Adószám: P.H. 29250589702257204
Cégj. szám: 04-09-015846

"A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva."

Kelt: Magyarország, Békés, 2025.03.31

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ
EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

Cégnév: Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft
Cégjegyzékszám: 04-09-015846
Statisztikai számjel: 29250589702257204
Pénzegység: EZER HUF
Rozsámolási időszak: 2024.01.01 - 2024.12.31

Sor- szám	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	25 700	0	2 212
2	II. Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
3	III. Egyéb bevételek	758	0	10 427
4	IV. Anyagjellegű ráfordítások	15 530	0	10 155
5	V. Személyi jellegű ráfordítások	23 264	0	1 362
6	VI. Értécsökkenési leírás	602	0	659
7	VII. Egyéb ráfordítások	797	0	1 240
8	A. Üzemi (üzletli) tevékenység eredménye (I +- II + III - IV - V - VI - VII)	-13 735	0	- 777
9	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	14 621	0	1 482
10	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
11	B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII - IX)	14 621	0	1 482
12	C. Adózás előtti eredmény (+- A +- B)	886	0	705
13	X. Adófizetési kötelezettség	80	0	63
14	X/1. Halasztott adókülönbözet (+-)	0	0	0
15	D. Adózott eredmény (+- C - X +- X/1)	806	0	642

KÖRÖS-MENTI TELEPÜLESEK
FEJLESZTÉSÉÉRTI NONPROFIT KFT
5620 Békés, Petöfi S. u. 2
Adószám: 29250589-2-04
Cégjegyzékszám: P.H.04115846

"A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva."

Kelt: Magyarország, Békés, 2025.03.31

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

KIEGÉSZÍTŐ

MELLÉKLET

Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság

2024. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES
BESZÁMOLÓJÁHOZ

„A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.”

Általános adatok:

A társaság tulajdonosai	Jegyzett tőke
Békés Város Önkormányzata üzletrésze:	20 %
Déaványa Város Önkormányzata üzletrésze:	20 %
Kondoros Város Önkormányzata üzletrésze:	20 %
Körösladány Város Önkormányzata üzletrésze:	20 %
Szarvas Város Önkormányzata üzletrésze:	20 %

Az alapítás dátuma: 2021. június 16.

A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság tagjai a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságból, annak vagyona egyrészével a 2021.január 28. és 2021.március 25. napjával elhatározott különválás útján különvált. A különválással létre jött jogutód a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.

Cégjegyzékszám:04-09-015846

A társaság főtevékenysége: Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A Társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a Társaság vagyonát gyarapítja.

Mérleget magyarázó kiegészítések

A beszámolóképzés rendje

- A Kft. könyvvitele és nyilvántartásai a számviteli törvény előírásainak alapján készülnek. A társaság egyszerűsített éves beszámolója „A” típusú mérleg és „A” típusú összköltség eljárás szerinti eredménykimutatásból áll, melyet kettős könyvvittel támaszt alá.
- A 2024. évi üzleti évet lezáró beszámoló készítésének fordulópontja: 2024. december 31.
- A 2024. évi üzleti évet lezáró beszámoló készítésének dátuma: 2025. február 28.
- A beszámolóban foglalt adatok forintban, Magyarország pénznemében kerültek kimutatásra.
- Az egyszerűsített éves beszámoló aláírására jogosult személyek: Miklós Melinda Kozima 5700 Gyula, Alpár utca 29/1. és Hencz Gyula 5502 Gyomaendrőd, Kodály Zoltán utca 14/1. A képviselő módja önálló.
- A költségeket az 5. költség nemek számlaosztályba könyveljük. A 6-7. számlaosztályt nem használjuk, önköltségszámítást nem végzünk.
- A társaságnál könyvvizsgálat nem kötelező.
- Az egyszerűsített éves beszámolót összeállította: Lipcseiné Liskai Julianna (nyilvántartási szám: 153380)

Eszközök értékelése

Tárgyi eszközök értékelése

- A beszerzéskor döntünk a használatba vételi időponttól számított elhasználódás idejéről, esetleges maradványértékről és ennek megfelelően számoljuk ki a tervezett értékcsökkenés összegét, lineáris elszámolási móddal, negyedévente.

- Terven felüli értékcsökkenésként számoljuk el az eszközöknek még meglévő nettó értékét, amikor:
 - feleslegessé válik,
 - megrongálódik,
 - megsemmisül,
 - valamint akkor, ha a piaci érték tartósan és jelentősen alatta van a könyv szerinti értéknek.

Vásárolt készletek értékelése

- A Kft. év közben sem mennyiségben, sem értékben nyilvántartást nem vezet, a beszerzéseket egy összegben költségként számolja el.
- 2024-ben értékvesztést nem számoltunk el.

Követelések értékelése

- A mérlegben csak az adós által elismert követelést állítjuk be, az elismert összegben.

Pénzeszközök értékelése

- A fordulónapi forint pénzkészletet a pénztárban ténylegesen meglévő értéken szerepeltetjük a mérlegben. A banki értesítés alapján a számlapénzeket a mérlegben ezen az áron szerepeltettük.

Aktív időbeli elhatárolások értékelése

- Aktív időbeli elhatárolásként mutatjuk ki a Számviteli törvény 32-33. §-a szerinti tételeket könyv szerinti értéken.
- A mérleg fordulónapja előtti felmerült olyan kiadásokat, amelyek költségként, ráfordításként csak a mérleg fordulónapját követő időszakra számolható el

Források értékelése

- A forrásokat a nyilvántartásban könyv szerinti értéken mutatjuk ki.

Saját tőke értékelése

- A vállalkozásnál jegyzett tőke a cégbíróságon bejegyzett társasági szerződésben meghatározott összeg.
- Eredménytartalékként mutatjuk ki az előző évek mérleg szerinti eredményét.

Céltartalék

- Céltartalékot nem képeztünk.

Kötelezettségek értékelése

- A kötelezettségek értékelésénél a legmagasabb értékelés elvét alkalmazzuk.
- A hosszú lejáratú kötelezettségként az egy évnél hosszabb időtartamra igénybe vett hiteleket és kölcsönöket, valamint az egyéb kötelezettségeket szerepeltetjük. Az éven belüli esedékességet a rövid lejáratú kötelezettségek között mutatjuk ki.
- Rövid lejáratú kötelezettségek között mutatjuk ki azokat a tartozásokat, amelyeket elismertünk, s amelyek a mérleg fordulónapját követően egy éven belül esedékesek.

Passzív időbeli elhatárolások értékelése

- Az átmenő tételeket a mérlegben könyv szerinti értéken mutatjuk ki.
- A mérleg fordulónapja előtti időszakot terhelő költség, ráfordítás csak a mérleg fordulónapja utáni időszakban jelentkezett kiadásként.

Értékcsökkenési leírás

- A tárgyi eszköz beszerzési vagy előállítási költségét azokra az évekre osztjuk fel, amelyekben ezeket az eszközöket előreláthatóan használni fogjuk, figyelemmel a maradványértékre.
- A tárgyi eszköz évenként elszámolható értékcsökkenését a bruttó érték csökkentve a maradványértékkel és a várható élettartam hányadosaként határozzuk meg.
- Maradványértéknek tekinthetjük azt az értéket, amely a rendeltetésszerű használatba vétel, az üzembe helyezés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján a hasznos élettartam függvényében az eszközök meghatározott, a hasznos élettartam végén várható, realizálható értéke. Nulla a maradványérték, ha annak értéke valószínűsíthetően nem jelentős.

Értékcsökkenési leírás elszámolási módja

- Tárgyi eszközök
 - Tervezett értékcsökkenést a maradványértékkel csökkentett bruttó érték alapján lineáris módszerrel számoljuk el.
 - Az értékcsökkenést költségként az aktiválás időpontjától a tárgyév végéig, az egy évre megállapított érték időarányos részét számoljuk el.
 - A 200 ezer forint alatti beszerzési értékű tárgyi eszközök esetében a bekerülési értéket használatba vételkor egy összegben értékcsökkenési leírásként számoljuk el az 57. számlacsoportban.
 - Nem számolunk el értékcsökkenési leírást a telkek után.

Ellenőrzés, önellenőrzés

A Kft minősítése alapján jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások-eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő- értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja a mérlegfőösszeg 2%-át, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

A hiba feltárásának évét megelőző üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke legalább 20%-al változik, azt minden esetben lényegesen befolyásoló hibának tekintjük.

Vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzet

Vagyoni helyzet

Az eszközök összetételének változása

Az eszközök elemei	2023. év (e Ft)	Résarány (%)	2024. év (e Ft)	Résarány (%)
Immateriális javak	0	0,00	0	0,00
Tárgyi eszközök	1 102	0,20	1 060	0,20
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0,00	0	0,00
Halasztott adókövetelés	0	0,00	0	0,00
Befektetett eszközök összesen	1 102	0,20	1 060	0,20
Készletek	0	0,00	0	0,00
Követelések	567	0,11	1 114	0,21
Értékpapírok	0	0,00	0	0,00
Pénzeszközök	334 873	62,06	191 905	35,45
Forgóeszközök összesen	335 440	62,16	193 019	35,65
Aktív időbeli elhatárolások	203 075	37,63	347 302	64,15
Eszközök összesen:	539 617	100,00	541 381	100,00

A források összetételének változása

A források elemei	2023. év (e Ft)	Résarány (%)	2024. év (e Ft)	Résarány (%)
Jegyzett tőke	3 000	0,56	3 000	0,55
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00
Eredménytartalék	35 119	6,51	35 925	6,64
Lekötött tartalék	0	0,00	0	0,00
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00
Adózott eredmény	806	0,15	642	0,12
Saját tőke összesen	38 925	7,21	39 567	7,31
Céltartalékok	0	0,00	0	0,00
Hátrasorolt kötelezettségek	0	0,00	0	0,00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00	0	0,00
Rövid lejáratú kötelezettségek	500 427	92,74	501 759	92,68
Kötelezettségek összesen	500 427	92,74	501 759	92,68
Passzív időbeli elhatárolások	265	0,05	55	0,01
Források összesen:	539 617	100,00	541 381	100,00

Befektetett eszközök, tárgyi eszközök fedezete

Befektetett eszközök fedezete	2023. év (%)	2024. év (%)	Változás (+- százalék-pont)
Vagyongfedezet I. Saját tőke / Befektetett eszközök * 100	3 532,21	3 732,74	200,53
Vagyongfedezet II. (Saját tőke + Hosszúlejáratú kötelezettségek) / Befektetett eszközök * 100	3 532,21	3 732,74	200,53
Tárgyi eszközök fedezete Saját tőke / Tárgyi eszközök * 100	3 532,21	3 732,74	200,53

Tőkeszerkezeti mutatók

Megnevezés	2023. év (% / fordulat)	2024. év (% / fordulat)	Változás (+- százalék-pont / ford.)
Tőkeerősség Saját tőke / Összes forrás * 100	7,21	7,31	0,10
Idegen tőke aránya Kötelezettségek / Összes forrás * 100	92,74	92,68	-0,06
Céltartalék aránya Céltartalék / Összes forrás * 100	0,00	0,00	0,00
Saját tőke növekedési üteme Saját tőke / Jegyzett tőke * 100	1 297,50	1 318,90	21,40
Saját tőke fordulatszáma Nettó árbevétel / Saját tőke	0,66	0,06	-0,60
Eszközök fordulatszáma Nettó árbevétel / Eszközök	0,05	0,00	-0,05
Tőkehatékonyság Adózott eredmény / Saját tőke * 100	2,07	1,62	-0,45
Tárgyi eszközök hatékonysága Nettó árbevétel / Tárgyi eszközök állománya * 100	2 332,12	208,68	-2 123,44

Jövedelmezőségi helyzet

Az eredménykimutatás tételeinek alakulása

Eredménykimutatás tétel	2023. év (e Ft)	2024. év (e Ft)	Változás (+- százalék)
Értékesítés nettó árbevétele	25 700	2 212	-91,39
Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	-
Egyéb bevételek	758	10 427	1 275,59
Anyagjellegű ráfordítások	15 530	10 155	-34,61
Személyi jellegű ráfordítások	23 264	1 362	-94,15
Értékcsökkenési leírás	602	659	9,47
Egyéb ráfordítások	797	1 240	55,58
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	-13 735	- 777	-94,34
Pénzügyi műveletek bevételei	14 621	1 482	-89,86
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	-
Pénzügyi műveletek eredménye	14 621	1 482	-89,86
Adózás előtti eredmény	886	705	-20,43
Adófizetési kötelezettség	80	63	-21,25
Halasztott adókülönbözlet	0	0	-
Adózott eredmény	806	642	-20,35

Árbevétel arányos mutatók

Árbevétel arányos mutatók	2023. év (%)	2024. év (%)	Változás (+- százalékpont)
Bevétel arányos jövedelmezőség I. <i>Üzemi tevékenység eredménye / (Nettó árbevétel + egyéb bevételek) * 100</i>	-51,91	-6,15	45,76
Bevétel arányos jövedelmezőség II. <i>Adózott eredmény / Összes bevétel * 100</i>	1,96	4,55	2,59

Tőkearányos jövedelmezőségi mutatók

Tőkearányos jövedelmezőségi mutatók	2023. év (%)	2024. év (%)	Változás (+- százalékpont)
Saját tőke jövedelmezősége I. <i>Üzemi tevékenység eredménye / Saját tőke * 100</i>	-35,29	-1,96	33,33
Saját tőke jövedelmezősége II. (ROE) <i>Adózott eredmény / Saját tőke * 100</i>	2,07	1,62	-0,45

Eszközökhöz kapcsolódó kiegészítések

Immateriális javak, tárgyi eszközök állományváltozása (befektetési tükör)
adatok ezer Ft-ban

Immateriális javak						
MEGNEVEZÉS	BRUTTÓ ÉRTÉK					ZÁRÓ
	NYITÓ	TÁRGYÉVI		EBBŐL: ÁTSOROLÁS		
		NÖVEKEDÉS	CSÖKKENÉS	NÖVEKEDÉS	CSÖKKENÉS	
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0
Kíséreti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0
Vagyon értékű jogok	0	0	0	0	0	0
Szellemi termékek	375	87	0	0	0	462
Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0	0
Immateriális javakra adott előleg	0	0	0	0	0	0
Immateriális javak érték helyesbítése	0	0	0	0	0	0
Immateriális javak összesen	375	87	0	0	0	462

Immateriális javak									
MEGNEVEZÉS	HALMOZOTT ÉRTÉKCSÖKKENÉS								ZÁRÓ
	NYITÓ	TÁRGYÉVBEN ELSZÁMOLT			TÁRGYÉVI CSÖKKENÉS	EBBŐL: TERVEN FELÜLI VISSZAIÍRÁS	ÁTSOROLÁS MIATT		
		TERV SZERINTI	EGY-ÖSSZEGŰ	TERVEN FELÜLI			NÖVEKEDÉS *	CSÖKKENÉS **	
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kíséreti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vagyon értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szellemi termékek	375	0	87	0	0	0	0	0	462
Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Immateriális javakra adott előleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Immateriális javak érték helyesbítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Immateriális javak összesen	375	0	87	0	0	0	0	0	462

* A tárgyévben elszámolt adat nem tartalmazza

** A tárgyévi csökkenés adat tartalmazza

Tárgyi eszközök						
MEGNEVEZÉS	BRUTTÓ ÉRTÉK					
	NYITÓ	TÁRGYÉVI		EBBŐL: ÁTSOROLÁS		ZÁRÓ
		NÖVEKEDÉS	CSÖKKENÉS	NÖVEKEDÉS	CSÖKKENÉS	
Ingatlanok és a kapcs. vagy. é. jogok	0	0	0	0	0	0
Műszaki ber., gépek, járművek	2 498	530	0	0	0	3 028
Egyéb berend., felsz., járművek	419	0	0	0	0	419
Tenyészállatok	0	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	0	0	0	0	0
Beruházásokra adott előlegek	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	2 917	530	0	0	0	3 447

Tárgyi eszközök									
MEGNEVEZÉS	HALMOZOTT ÉRTÉKSÖKKENÉS								
	NYITÓ	TÁRGYÉVBEN ELSZÁMOLT			TÁRGYÉVI CSÖKKENÉS	EBBŐL: TERVEN FELÜLI VISSZAÍRÁS	ÁTSOROLÁS MIATT		ZÁRÓ
		TERV SZERINTI	EGY-ÖSSZEGŰ	TERVEN FELÜLI			NÖVEKEDÉS *	CSÖKKENÉS **	
Ingatlanok és a kapcs. vagy. é. jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műszaki ber., gépek, járművek	1 604	524	0	0	0	0	0	0	2 128
Egyéb berend., felsz., járművek	211	48	0	0	0	0	0	0	259
Tenyészállatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházásokra adott előlegek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	1 815	572	0	0	0	0	0	0	2 387

* A tárgyévben elszámolt adat nem tartalmazza

** A tárgyévi csökkenés adat tartalmazza

Üzleti vagy cégértéket nem mutattunk ki.

A Kft. forgóeszköz értékének megoszlása és változásának alakulása

A forgóeszközök értéke

Megnevezés	Év elején (E Ft)	Év végén (E Ft)
Készletek	0	0
Követelések	567	1 114
Értékpapírok	0	0
Pénzeszközök	334 873	191 905
Összesen	335 440	193 019

A követelések értéke

Megnevezés	Év elején (E Ft)	Év végén (E Ft)
Követelések áruszáll. és szolg.-ból	0	0
Adott előlegek	0	0
Egyéb követelések	567	1 114
Összesen	567	1 114

Az értékpapírral a társaság nem rendelkezik.

Megnevezés	Év elején (E Ft)	Év végén (E Ft)
Értékpapírok	0	0
Összesen	0	0

A pénzeszközök értéke

Megnevezés	Év elején (E Ft)	Év végén (E Ft)
Pénztár	104	22
Elszámolási betétszámla	334 769	191 883
Összesen	334 873	191 905

Az aktív időbeli elhatárolások értéke

Megnevezés	Év elején (E Ft)	Év végén (E Ft)
Aktív időbeli elhatárolások	203 075	347 302
Összesen	203 075	347 302

A vevői követelésekre értékvesztést nem számoltunk el.

Források értékelése

A Kft. forrásainak nagysága és összetétele az alábbiak szerint alakult (E Ft-ban):

Megnevezés	Év elején	Év végén
Saját tőke	38 925	39 567
- jegyzett tőke	3 000	3 000
- eredménytartalék	35 119	35 925
- lekötött tartalék	0	0
- adózott eredmény	806	642
Céltartalék	0	0
Kötelezettségek	500 427	501 759
- Hosszú lejáratú kötelezettség	0	0
- Rövid lejáratú kötelezettség	500 427	501 759
Passzív időbeli elhatárolás	265	55
Források összesen	539 617	541 381

A saját tőke összege a 2024.évi adózott eredmény összegével nőtt.

Az **eredménytartalék** a jogelőd társaság eredménytartalékának 49 %-ban a jogutód társaságot megillető összege és az előző évek adózott eredmény összege.

Lekötött tartalékot 2024-ben nem képeztünk.

A céltartalékot 2024-ben nem képeztünk.

Hosszú lejáratú kötelezettsége a társaságnak nincs.

Öt éven túli kötelezettség nincs.

Zálogjoggal terhelt, vagy hasonló joggal biztosított kötelezettség nincs

Mérlegben meg nem jelenő jelentős pénzügyi kötelezettsége nincs a társaságnak.

A rövid lejáratú kötelezettségek összege	501 759 E Ft
Szállítói tartozás	743 E Ft
12. havi bérek	4 625 E Ft
Adóhatósággal szembeni kötelezettség	4 655 E Ft
Rövid lej. egyéb köt.	491 736 E Ft

Hátrasorolt kötelezettség nincs.

Passzív időbeli elhatárolást értéke **55 E Ft**

Passzív időbeli elhatárolásként mutattuk ki a 2025-ben kifizetett, 2024. évet terhelő telefon, internet díjat.

Eredménykimutatás alakulása 2024. évben

Megnevezés

Összeg

Bevétel	12 639 E Ft
nettó árbevétel	2 212 E Ft
egyéb bevételek	10 427 F Ft
Anyagjellegű ráfordítások	10 155 E Ft
Személyi jellegű ráfordítások	1 362 E Ft
Értékcsökkenési leírás	659 E Ft
Egyéb ráfordítások	1 240 E Ft
ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	- 777 E FT
Pénzügyi műveletek bevételei	1 482 E Ft
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0 E Ft
PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	1 482 E FT
Adózás előtti eredmény	705 E Ft
Társasági adóalap csökkentő tételek:	
Adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás összege	659 e Ft
Összesen:	659 e Ft
Társasági adóalap növelő tételek:	
Számviteli törvény szerinti értékcsökkenési leírás, eszköz állományból való kivétel könyv szerinti értéke	659 e Ft
Összesen:	659 e Ft
Adóalap	705 e Ft
Társasági adó (9 %)	63 e Ft
ADÓZOTT EREDMÉNY	642 E Ft

Ráfordítások

Egyéb ráfordításként 1 240 e Ft-ot számoltunk el.

Tájékoztató adatok

Az átlagos statisztikai létszám 8 fő.

A vezető tisztségviselők az üzleti évben sem előleget, sem kölcsönt nem kaptak, nevükben garancia vállalásra nem került sor.

A Társaságnál felügyelő bizottság működik, részükre 2024. évben kifizetés nem történt.

Az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák hatásai


A tárgyévben ellenőrzés nem tárt fel jelentős összegű hibát.

Környezetvédelem

A környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök adatai	0
A veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok változása	0
Környezetvédelemmel kapcsolatos egyéb adatok	
- a környezetvédelmi kötelezettségekre képzett céltartalék összege	0
- környezetvédelemmel kapcsolatosan elszámolt költségek összege	0
- a kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, - helyreállítási kötelezettségek várható összege	0

Békés, 2025.március 31.

KÖRÖS-MENTI TELEPÜLESEK
FEJLESZTÉSÉRT NONPROFIT KFT
5620 Békés, Petőfi S. u. 3.
Adószám: 29250529-2-04
Cégt. szám: 04-09-115646



Körös-menti Települések
Fejlesztéséért
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság



Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.
Tel./fax: 66/244-930 Mobil: 20/239-0260
E-mail: info@korosmentnkft.hu

ÜZLETI TERV

2025.01.01-2025.12.31.

Rendelkezésre álló pénzeszköz 2025.01.01-én:

bankszámla: 14 776 181 Ft

házipénztár: 22 475 Ft

BEVÉTELEK:

Szervezetünk Konzorciumi partnerként az alábbiakban felsorolt projektek megvalósításában vesz részt. A számlánkra érkezett előlegeket tartalmazza a táblázat, melyből 2025-ben várhatóan átlagosan az összprojekt tekintetében az alábbiak szerint tudunk számolni.

2022. évben szerződött TOP Plusz konzorciumi partnerként megillető általány

KIÍRÁS	BEVÉTELEK	ÖSSZEG
ÉLHETŐ	BÉKÉS	30 825 114 Ft
ÉLHETŐ	BÉKÉS	20 826 276 Ft
ÉLHETŐ	DÉVAVÁNYA	17 763 409 Ft
ÉLHETŐ	DÉVAVÁNYA	16 121 500 Ft
ÉLHETŐ	KONDOROS	5 502 965 Ft
ÉLHETŐ	KONDOROS	14 130 855 Ft
ÉLHETŐ	KÖRÖSLADÁNY	14 018 688 Ft
ÉLHETŐ	KAMUT	3 084 108 Ft
ENERGETIKA	BÉKÉS	24 620 762 Ft
ENERGETIKA	DÉVAVÁNYA	8 369 815 Ft
ENERGETIKA	ECSEGFALVA	3 643 570 Ft
ENERGETIKA	GYOMAENDRÖD	6 728 496 Ft
ENERGETIKA	KAMUT	2 879 326 Ft
ENERGETIKA	KONDOROS	3 885 145 Ft
ENERGETIKA	MEZŐBERÉNY	10 053 521 Ft
OVI-BÖLCSI	GYOMAENDRÖD	8 074 766 Ft
OVI-BÖLCSI	KONDOROS	8 411 215 Ft
OVI-BÖLCSI	KÖRÖSLADÁNY	3 564 616 Ft
OVI-BÖLCSI	BÉKÉS	6 728 972 Ft
OVI-BÖLCSI	MEZŐBERÉNY	8 224 299 Ft
	Összesen 36 hónap:	217 457 418 Ft
	Ebből 2025. évben realizálódik 42,5 %	92 419 403 Ft

TOP PLUSZ projektek 2. kör alapján megillető általány:

KIÍRÁS	BEVÉTELEK	ÖSSZEG
HELYI GAZDASÁG	KÖRÖSLADÁNY	2 216 822 Ft
HELYI GAZDASÁG	SZARVAS	12 869 157 Ft
HELYI GAZDASÁG	BÉKÉS	13 319 210 Ft
TURIZMUSFEJLESZTÉS	SZARVAS (CERVINUS)	9 294 393 Ft

TURIZMUSFEJLESZTÉS	KÖRÖSLADÁNY	8 339 650 Ft
TURIZMUSFEJLESZTÉS	BÉKÉS	4 412 490 Ft
TURIZMUSFEJLESZTÉS	KAMUT	2 242 990 Ft
TURIZMUSFEJLESZTÉS	BÉKÉSSZENTANDRÁS	2 635 514 Ft
ÉLHETŐ 2.	MEZŐBERÉNY	17 579 430 Ft
ÉLHETŐ 2.	MURONY	8 355 120 Ft
ÉLHETŐ 2.	KARDOS	2 130 840 Ft
SZOC VÁROS ERFA	BÉKÉS	10 520 993 Ft
BELTERÜLETI ÚT	DÉVAVÁNYA	20 551 943 Ft
BELTERÜLETI ÚT	CSABACSÜD	11 822 426 Ft
BELTERÜLETI ÚT	SZARVAS	19 850 463 Ft
BELTERÜLETI ÚT	HUNYA	2 523 480 Ft
BELTERÜLETI ÚT	BÉKÉS	51 613 343 Ft
ENERGETIKA	ECSEGFALVA	4 317 563 Ft
SZOC VÁROSREHAB	BÉKÉS	7 523 501 Ft
EÜ-SZOC ALAP	KÖRÖSLADÁNY	8 411 215 Ft
EÜ-SZOC ALAP	MEZŐBERÉNY	19 943 925 Ft
EÜ-SZOC ALAP	BÉKÉS	13 319 211 Ft
EÜ-SZOC ALAP	SZARVAS (FOGORVOS)	20 649 532 Ft
SZOC ALAP	BÉKÉSSZENTANDRÁS	2 105 984 Ft
SZOC ALAP	GYOMAENDRŐD (SZOC)	8 411 215 Ft
	Összesen:	284 960 410 Ft
	2025-ban realizálódik 22,5%	64 116 092 Ft

TOP PLUSZ projektek 2. kör alapján megillető általány:

ENERGETIKA	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2023-00048 MURONY	2 857 506 Ft
ENERGETIKA	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2023-00051 CSABACSÜD	2 226 294 Ft
	Összesen:	5 083 800 Ft
	2025-ban realizálódik 80%	4 067 040 Ft

KIADÁSOK

Projektekhez kapcsolódó költségek: vállalkozási szerz. sz.	Összeg
Szakértői díjak, szolgáltatási díjak	69 542 000 Ft
Anyagjellegű költségek	1 006 000 Ft
Hatósági díjak, bankköltség	2 695 000 Ft
Településenként projektasszisztensek, menedzserek megbízási díj és járulék	13 146 000 Ft
Bérek és járulékok	73 752 000 Ft
Összesen:	160 141 000 Ft

Általános költségek havonta:

Megnevezés	Összeg
Bérleti díj	165 100 Ft
Iroda rezsi költsége (víz, gáz, áram)	50 000 Ft
Telefonköltség	60 000 Ft
jogi szolgáltatás	50 000 Ft
könyvelés	488 950 Ft
Informatikai tanácsadó	30 000 Ft
Cégautó, üzemanyag	90 000 Ft

Összefoglaló a már hatályos támogatási szerződéssel rendelkező, azonban még előleggel nem finanszírozott projektekről (előleg igénylés folyamatban):

TOP_PLUSZ-3.3.3-23-BS1-2024-00001

Státusza: Megvalósítás alatt, Támogatási szerződés hatályos.

Rózsahelyi Kálmán Általános Iskola energetikai fejlesztése

Támogatást igénylő: Gyulai Tankerületi Központ

Konzorciumi tag: Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Projekt összköltsége: 534.977.390.- Ft

KMT tagi rész: 48.622.944.- Ft

KMT által ellátott feladatok: Projekt előkészítés, benyújtás – Megalapozó dokumentum

átalány/: Műszaki dokumentáció elkészítése: Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság:

Projektmenedzsment

A tervezett fejlesztés: A fejlesztéssel érintett Rózsahelyi Kálmán Általános Iskola, Gyomaendrődön a Népliget utca 2. szám alatt található. A fejlesztés tárgyát képező intézmény a Rózsahelyi Kálmán Általános Iskola 2 épületegyüttesből álló intézmény, a projektben azonban I. épületének fejlesztését tervezzük. Építészeti (Hőszigetelés, Nyílászáró csere, Akadálymentesítés), Épületgépészeti (Hőszivattyú, gázkazán, fűtészereles) munkák, 25 kWp napelemes rendszer kiépítése.

TOP_Plusz-2.1.1-21-BS1-2024-00058

Státusza: Megvalósítás alatt. Támogatási szerződés hatályos.

A Békési Gyógyászati Központ és Gyógyfürdő energetikai korszerűsítése

Támogatást igénylő: Békés Város Önkormányzata

Konzorciumi tag: Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Projekt összköltsége: 429.441.183,- Ft

KMT tagi rész: 22.876.773,- Ft

KMT által ellátott feladatok: Projekt terv elkészítése, támogatási kérelem benyújtása /átalány/:

Közbeszerzési eljárás lefolytatása: Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság.

Projektmenedzsment.

A tervezett fejlesztés: A fejlesztés helyszíne Békés Város, ahol sor kerül a Békési Gyógyászati Központ és Gyógyfürdő épületeinek energetikai korszerűsítésére. A projekt közvetlen célja a gyógyfürdő épületeinek energiaellátásának fenntarthatóbbá tétele, melynek érdekében sor kerül a külső határolószervezetek (homlokzat, földem, tető és nyílászárók) energetikai korszerűsítésére. A megújuló energiával kapcsolatos fejlesztésként telepítésre kerül egy 100 kW-os napelemes kiserőmű.

TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BS1-202-00022

Státusza: Megvalósítás alatt. Támogatási szerződés hatályos.

Belterületi utak fejlesztése Békésszentandrás

Támogatást igénylő: Békésszentandrás Nagyközség Önkormányzata

Konzorciumi tag: Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Projekt összköltsége: 184.516.685,- Ft

KMT tagi rész: 10.346.730,- Ft

KMT által ellátott feladatok: Projekt terv elkészítése, támogatási kérelem benyújtása /átalány/:

Közbeszerzési eljárás lefolytatása: Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság.

Projektmenedzsment.

A tervezett fejlesztés: A projekt keretében tervezett fejlesztések belterületi önkormányzati útfelújítások az alábbi helyszíneken:

I. Arany János utca: A fejlesztéssel érintett útszakasz hossza 531 fm.

II. Pázsit u.: A fejlesztéssel érintett útszakasz hossza 346 fm.

III. Széchenyi utca: A fejlesztéssel érintett útszakasz hossza 400 fm.

IV. Zalán utca: A fejlesztéssel érintett útszakasz hossza 244 fm.

TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BS1-202-00052

Státusza: Megvalósítás alatt. Támogatási szerződés hatályos.

Ecsegfalva belterületi utak fejlesztése

Támogatást igénylő: Ecsegfalva Község Önkormányzata

Konzorciumi tag: Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Projekt összköltsége: 119.999.965,- Ft

KMT tagi rész: 6.728.970,- Ft

KMT által ellátott feladatok: Projekt terv elkészítése, támogatási kérelem benyújtása /átalány/:

Közbeszerzési eljárás lefolytatása: Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság.

Projektmenedzsment.

A tervezett fejlesztés: A projekt keretében tervezett fejlesztések belterületi önkormányzati útfelújítások az alábbi helyszíneken:

I. Jókai utca (Fő út - 070/10 mersz között)

2. Boeszkai utca (Jókai - Boeszkai 10 között)
3. Dózsa György utca (Árpád u - Sport u. között)
4. Akácfa utca (Dózsa György u Fő u között)
5. Sport utca (Fő u - Szabadság u között)

A fejlesztéssel érintett szakaszok hossza:

- Jókai utca: 0,700 km
 - Boeszkai utca: 0,570 km
 - Dózsa utca: 0,545 km
 - Akácfa utca: 0,88 km
 - Sport utca: 0,230 km
- Összesen: 2,133 km

Összefoglaló a már benyújtott és bírálat alatt lévő pályázatokról

TOP_PLUSZ-3.3.3-23-BS1-2024-00011

Státusza: Támogatási kérelem benyújtva, formailag jogosult, tartalmi bírálat alatt

A békési EGYMI fejlesztése

Támogatást igénylő: Gyulai Tankerületi Központ

Konzorciumi tag: Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Projekt összköltsége: 115.022.610,- Ft

KMT tagi rész: 11.126.019,- Ft

KMT által ellátott feladatok: Projekt előkészítés, benyújtás – Megalapozó dokumentum /átalány/; Műszaki dokumentáció elkészítése; Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság;

Projektmenedzsment

A tervezett fejlesztés: Nyílászáró csere, projekt kötelezően megvalósítandó akadálymentesítés. Eszközbeszerzés

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-BS1-2025-00003

Státusza: Támogatási kérelem benyújtva, formai ellenőrzés alatt

Helyi humán fejlesztések a Békési járásban

Támogatást igénylő: Békés Város Önkormányzata

Konzorciumi tag: Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Projekt összköltsége: 128.081.536,- Ft

KMT tagi rész: 8.379.166,- Ft

KMT által ellátott feladatok: Projekt előkészítés, benyújtás – Megalapozó dokumentum /átalány/; Közbeszerzési eljárás lefolytatása; Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság;

Projektmenedzsment

A tervezett, megvalósítással érintett tevékenységek: A projekt keretében a helyi humán fejlesztések kerülnek megvalósításra Békés Város Önkormányzatának vezetésével, a Békési Fiatalokért Egyesülettel, a Mezőberenyi Szlovákok Szervezetével és a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft-vel közösen, konzorciumban. Az érintett célcsoportok együttműködésével, a programok megvalósításával a résztvevők egymás iránti felelősségtudata erősödik, a civil aktivitás fellendül, fontos szerepet kap az önkéntesség, felfértékelődik a helyi identitás és a Békési járáshoz való kötődés.

A projekt rész céljai

- A helyi civil társadalom erősítése
- A helyi közösség kohéziójának javítása, az egymás iránti felelősségtudat fejlesztése

- Az önálló egyéni cselekvési képességek erősítése
- Az önkéntesség kultúrájának fejlesztése
- A civil társadalom kompetenciáinak fejlesztése
- A közösségi aktivitás növelése
- A település népességmegtartó képességének javítása
- A helyi életminőség javítása
- A helyi identitás erősítése
- A helyi közösségi szolgáltatás kínálat fejlesztése
- Mindenki számára hozzáférhető programkínálat
- Helyi igényekre szabott közösségi programkínálat

A betervezett programok, fejlesztések növelik a Békési járás településeinek népességmegtartó képességét, szolgálják a helyi életminőség javítását. A tervezett tevékenységek mindenki számára hozzáférhetőek és helyi igényekre szabottak.


A projektben 3 célterület került kialakításra:

1. célterület: Békés nyugati fele, Murony, Kamut (11.436 fő)
2. célterület: Békés keleti fele, Tarhos (10.070 fő)
3. célterület: Mezőberény, Köröstarcsa, Bélmegyerc (13.140 fő)

Tekintettel arra, hogy szervezetünk jelenleg 53 projektben való részvétele valósul meg, folyamatosan törekszük vállalkozási/megbízási szerződések alapján egyéb szakmai feladatok ellátására vonatkozó szerződéskötésre, a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. működése és likviditása folyamatosan biztosított.

Békés, 2025. április 7.

KÖRÖS-MENTI TELEPÜLÉSEK
FEJLESZÉSÉRT NONPROFIT KFT.
5650 Békés, Petőfi S. u. 2
Adószám: 20250560-3-14
Cégj. szám: 04-02-015849



Miklós Melinda Kozima
ügyvezető

ELŐTERJESZTÉS

7.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. április 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Infekciókontroll protokoll szabályzat jóváhagyása

Melléklet: 1 db Infekciókontroll protokoll

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés
- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel
- minősített többségi szavazás indoka a Möt./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Déaványa, 2025. április 15.


Valánszki Róbert
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani** aa) hatósági,
ab) összeférhetetlenségi,
ac) méltatlansági,
ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart** ba) választás,
bb) kinevezés,
bc) felmentés,
bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
be) fegyelmi eljárás megindítása
bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el** ca) vagyonával való rendelkezés,
cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Déaványa Város Önkormányzata, mint egészségügyi szolgáltató az alábbi rendelkezéseket, szakrendeléseket és szakellátásokat működteti:

Déaványa, Széchenyi u. 7. szám
I. házi gyermekorvosi körzet
II. házi gyermekorvosi körzet

Déaványa, Széchenyi u. 9. szám
I. felnőtt háziorvosi körzet
II. felnőtt háziorvosi körzet
III. felnőtt háziorvosi körzet
IV. felnőtt háziorvosi körzet

Déaványa, Sport u. 5.
reumatológiai szakrendelés
fizioterápia – balneoterápia
fizioterápia – gyógytorna
fizioterápia – víz alatti gyógytorna
fizioterápia – hidroterápia
fizioterápia – gyógymasszázs
gyógytorna

Déaványa, Vörösmarty u. 6-8.
iskola- és ifjúságorvoslás (040097144)
iskola- és ifjúságorvoslás (040097188)
iskolai védőnői ellátás

Az egészségügyi szolgáltató a besorolási szintjének megfelelő személyi és tárgyi feltételek biztosításával infékciónkontroll tevékenységet folytat.

Az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzéséről, e tevékenységek szakmai minimumfeltételeiről és felügyeletéről szóló 20/2009. (VI. 18.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy az egészségügyi szolgáltató gondoskodik a jogszabályok, a módszertani levelek és a szakmai irányelvek alapján helyi eljárásrend készítéséről és alkalmazásáról. A helyi eljárásrendben foglaltak jogszabályoknak, módszertani leveleknek és szakmai irányelveknek való megfelelését, valamint a helyi eljárásrend betartását a hatóság ellenőrzi, és szükség esetén intézkedik, illetve javaslatot tesz az eljárásrend felülvizsgálatára.

Előterjesztésemhez mellékelem az elkészített Infékciónkontroll protokollt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet megtárgyalni és az Infékciónkontroll protokollt jóváhagyni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

...../2025.(IV.24.) Dv. Kt. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja az önkormányzat által működtetett alapellátás, járóbeteg szakellátás/diagnosztika/ egyéb ellátásra vonatkozó Infékciónkontroll protokollt.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Szarka Andrea aljegyző

Határidő: értelem szerint

Déaványa Város Önkormányzata,
mint egészségügyi szolgáltató

Felnőtt háziorvosi rendelő:	Déaványa, Széchenyi u. 9.
Házi gyermekorvosi rendelő:	Déaványa, Széchenyi u. 7.
Járóbeteg szakellátás/Diagnosztika/Egyéb ellátás:	Déaványa, Sport u. 5.
Iskola- és ifjúságorvoslás, iskolai védőnői ellátás:	Déaványa, Vörösmarty u. 6-8.

Infekciókontroll protokoll

Jóváhagyta:

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a ____/2025. (IV.24.) Dv. Kt.
határozatával, hatályos 2025. április 1. napjától.

I. BEVEZETÉS

Az egészségügyi szolgáltatók az egészségügyi ellátással összefüggő fertőző betegségek kialakulásában szerepet játszó tényezők ismeretén, elemzésén alapuló fertőzések megelőzésére irányuló intervenciós tevékenységét (*infekciókontroll*) és a kórokozók és fertőzések terjedésének megakadályozása céljából végzett, az egészségügyi ellátás során az egészségügyi dolgozó által alkalmazandó eljárások, illetve szabályok összességét, beleértve a bármely személy egészségügyi ellátása során alkalmazandó alapvető (standard) óvó-védő szabályokat, valamint ezek kiegészítésére a gyanított/igazolt kórokozó függvényében alkalmazandó, terjedésalapú óvó-védő szabályokat (*infekciókontroll óvó-védő szabályok (izoláció)*) az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzéséről, e tevékenységek szakmai minimum feltételeiről és felügyeletéről szóló a 20/2009. (VI. 18.) EüM rendelet szabályozza.

Az *infekciókontroll*, mai értelmezése szerint, hangsúlyozottan az egészségügyi ellátás teljes rendszerével összefüggő fertőzések és ártalmak megelőzésével foglalkozó gyakorlat, egymással összefüggő folyamatok összessége, melynek a legfontosabb célja az egészségügyi ellátással összefüggő elkerülhető fertőzések megelőzése, az úgynevezett extrinsic, külső rizikótényezők csökkentése. A fertőzések elkerülése révén az intézményi ellátási standardoknak (elsősorban infekciókontroll standardoknak) való megfeleltetés a minőségi szolgáltatás hatékonyságát bizonyítja. A szolgáltatásban résztvevő összes szereplőt (beteg, egészségügyi dolgozó, hozzátartozó, szolgáltató partnerek, hallgatók stb.) védik a lehetséges fertőzések kialakulásától az egészségügyi ellátás során.

Prevenációs tevékenység, amely az ellátással összefüggő fertőző betegségekről, annak kialakulásáról adatgyűjtést, elemzést, értelmezést, visszacsatolást és intervenciót tesz lehetővé (surveillance).

Egyik leghatékonyabb eszköze a fertőtlenítés, amely a fertőzés terjedését megakadályozó eljárás, amikor a környezetbe (felületek, eszközök, tárgyak, kéz, bőr stb.) kikerült, fertőzések kialakulásában szerepet játszó kórokozók számának csökkentése (szanációja) vagy kiirtása történik különböző módszerekkel (fizikai, kémiai).

Az izoláció alappilléreinek:

- az egyéni védőeszközök helyes használata, munkáltató és munkavallók feladatai, előírások,
- a helyes kézhigiéné gyakorlata,
- felület és eszközkézelés,
- hulladék- textíliakezelés, takarítás, zárófertőtlenítés,
- a beteg és a hozzátartozó tájékoztatása

betartásával a fertőzés bekövetkezése megakadályozható, illetve tovább terjedése a minimálisra csökkenthető.

II. Fertőtlenítés

A fertőtlenítés formái:

1. *higiénés és kézfertőtlenítés,*
2. *beavatkozás helyének fertőtlenítése,*
3. *eszköz- és műszerfertőtlenítés,*

4. fertőtlenítő takarítás,
5. környezet fertőtlenítése fertőző beteg kezelése után.

1. Higiénés kézfertőtlenítés

Definíciók

Higiénés kézfertőtlenítés: eljárás, melynek során biocid hatóanyagot tartalmazó kézfertőtlenítő készítménnyel a kezeken (és az alkarokon) pusztítjuk el a bőr felületén lévő úgynevezett átmeneti (tranzitórikus) mikroflórát. A higiénés kézfertőtlenítésnek két formája van: a fertőtlenítő kézmosás és az alkoholos kéz-bedörzsölés.

Fertőtlenítő kézmosás: eljárás antimikrobiális hatóanyagot és felületaktív anyagot (tenzidet) is tartalmazó kézfertőtlenítő készítménnyel víz hozzáadása mellett, elpusztítva a bőr felületén lévő átmeneti (tranzitórikus) mikroflórát, valamint feloldva és eltávolítva a kezeken (és az alkarokon) lévő szennyeződéseket (egyfázisú tisztító/fertőtlenítő hatású kézfertőtlenítés). Időtartama 30-40 másodperc. Akkor kell alkalmazni, ha a kézen látható szennyeződés van, illetve *C. difficile* fertőzött beteg ellátása során.

Alkoholos kéz-bedörzsölés: eljárás alkohol alapú kézfertőtlenítő készítmény alkalmazásával, mely a kezek bőrfelületén egyenletesen eloszlatva, majd a kéz bőrébe bedörzsölve, víz hozzáadása és letörlés nélkül csökkenti vagy gátolja a kéz bőrfelületén lévő átmeneti (tranzitórikus) mikroflórát (a higiénés kézfertőtlenítés egyik formája). Rutinszerűen alkalmazandó abban az esetben, ha a kézen nincs szemmel látható szennyeződés. Időtartama 20-30 másodperc. Könnyen hozzáférhető, zsebben, orvosi és nővértáskában is hordható.

Biocid: hatóanyag, illetve egy vagy több hatóanyagot tartalmazó készítmény (fertőtlenítőszer), melynek célja valamely kártékony szervezet kémiai, vagy biológiai eszközökkel történő elpusztítása.

Higiénés kézfertőtlenítés indikációi:

- minden beteg ellátása előtt és után,
- a betegellátás környezetével való érintkezés után,
- váladékkal történő érintkezés során,
- az ellátás műszereinek, eszközeinek használata után,
- fertőzés vagy erős szennyeződés kockázata során.

Sebes, bőrhányos, gyulladós bőrfolyamat, ekcémás bőr esetén közvetlen betegellátás nem végezhető! Az alkoholos kéz-bedörzsölés nem ajánlott!

A higiénés kézfertőtlenítés általános jó gyakorlata:

- az alkoholos kézfertőtlenítést (kézbe dörzsölést) kell előnyben részesíteni és alkalmazni, ha a kezek szemmel láthatóan nem szennyezettek,
- amikor a kezek szemmel láthatóan, valamint vérrel és egyéb váladékkal szennyezettek, illetve *C. difficile* fertőzés esetén
 - ✓ fertőtlenítő hatású folyékony szappanos kézmosást (egyfázisú), vagy
 - ✓ kézmosást (nem biocid tartalmú szappannal) és alkoholos bedörzsölést kell alkalmazni,
- megfelelő köröm-toilette, kezek állapota, műköröm viselése nem megengedett,

- szükséges eszközök: orvosi csapteleppel ellátott kézmosó, fali adagolók, egyszerhasználatos kéztörlők,
- OTH engedéllyel rendelkező fertőtlenítőszer használata,
- a fali adagoló tartályát és csőrendszerét minden betöltés előtt átöblíteni, tisztítani (rátöltés tilos) szükséges,
- beazonosíthatóság, lejáratí időn belül, behatási idő ismerete szükséges,
- kézápolás fontossága: a fertőtlenítőszer irritálnak, kiszáritják a kezet, mikrotraumas elváltozást okoznak.

A helyes kézfertőtlenítés lépései:

- fali adagolóból juttassunk 3-5 ml fertőtlenítőszer a száraz kézre, majd ezt a kezeken, illetve az alkarokon egyenletesen oszlassuk el,
- kulcsoljuk össze a jobb és a bal kéz ujjainak belső felszínét,
- alaposan dörzsöljük át az ujjhegyeinket,
- dörzsöljük bal hüvelykujjunkt a jobb tenyérbe és ismételjük meg a műveletet fordítva is,
- ujjhegyeinkkel dörzsöljük át a jobb, illetve a bal tenyér felszínét,
- a fertőtlenítőszer hagyjuk a kezekre és az alkarokra rászáradni.

Kézmosás szappannal/antibakteriális szappannal

- Adagolóból a száraz kezekre juttassunk előírt mennyiségű folyékony szappant, majd ezt egy kevés víz hozzáadásával habot képezve, egyenletesen oszlassuk szét a kéz teljes bőrfelületén.
- A kezeket a fenti műveleti sorrend szerint dörzsöljük egymáshoz, majd a kezeket alaposan öblítsük le.

Kézszáritás papírtörülköző, vagy adagolás rendszerű, rolnis, egyszer használatos törülköző.

Közös textil kéztörlő használata tilos!

2. A beavatkozás helyének fertőtlenítése

Az invazív beavatkozás, valamint a testnyíláson keresztül történő minden vizsgálat, terápia megkezdése előtt a bőrfelületet, illetve a testnyílások környékét hatásos módon fertőtleníteni kell. ***Kivétel a szájnnyílás és szájüreg, melynek fertőtlenítésére csak indokolt esetben kerülhet sor!***

Injekció, punkció, vérvétel helyének fertőtlenítése

Kivitelezése: a bőrfelületet a beavatkozás előtt annak helyét és megfelelő nagyságú környezetét fertőtlenítőszerbe mártott tuffferrel, gézlappal vagy vattával letöröljük. Az előírt behatási idő letelte után a beavatkozást elvégezzük.

A bőrfelület fertőtlenítését csak erre a célra engedélyezett készítményekkel szabad végezni. A bőrfertőtlenítő szerek alkalmazásánál igen fontos követelmény, hogy az expozíciós idő alatt a bőrt a bőrfertőtlenítő szerrel folyamatosan szemmel láthatóan nedvesen kell tartani.

3. Műszer – eszközfertőtlenítés

Definíció: Mindazon fizikai, kémiai, kombinált eljárások összessége, mellyel az eszközökre került kórokozók elpusztítására, illetve fertőzőképességük megszüntetésére, inaktivitására irányul.

Célja: Az eszközökön, műszereken, anyagokon visszamaradt szennyeződések (vér, váladék, zsír, gyógyszer stb.) kémiai, mechanikai módszerek kombinált alkalmazásával történő eltávolítása, majd fertőtlenítéssel a kórokozók elpusztítása.

A műszerek gyűjtési módszerei:

- száraz gyűjtés: zárt dobozban, „szárazon” kerül a tisztítás, fertőtlenítés helyére a műszer/eszköz legkésőbb 6 órán belül.
- nedves gyűjtés: a beavatkozás után a használt műszerek, eszközök műszertisztító oldatot vagy csapvizet tartalmazó fedeles, jelölt edényzetbe kerülnek.

Műszerek, eszközök fertőtlenítésének helyszíne: Dévaványa, Sport u. 5. szám.

Az eszköz fertőtlenítés végrehajtása nem sterilen használt eszközök esetében (pl. hőmérő, kötszervágó olló stb.)

a) Kézi módszerrel

- az enzimatiszítószer leöblítése folyó vízzel,
- **áztatás** műszer/eszköz fertőtlenítő* oldatban a szerhez mellékelt használati utasítás szerinti **koncentráció és behatási idő** alkalmazásával (az eszközöket szétnyitott állapotban helyezük az oldatba!),
- **mechanikus tisztítás** a behatási idő letelte után a fertőtlenítő oldatban - műszermosogató kefe, sűrített levegős átfúvás alkalmazásával,
- **öblítés** folyó vízzel, (desztillált vagy ioncserélt vízzel fejezzük be az Öblítést),
- **szárítás** - szobahőmérsékleten spontán vagy törléssel,
- **átvizsgálás**, karbantartás, olajozás.

Az előírt személyi védőfelszerelés (kesztyű, száj kendő, védőszemüveg, kötény, sapka) használata kötelező!

b) Gépi módszerrel

- a „nedves gyűjtéshez” használt enzimatiszítószer folyóvízes leöblítése
- az eszközök, műszerek nyitott állapotban történő elhelyezése a mosogatógép szitakosaraiba, tartozékaiba
- a megfelelő program kiválasztása;
 - ✓ hő tűrő eszközök esetén
 - ✓ hőre érzékeny eszközök esetén

Speciális gépi tisztító, fertőtlenítőszer kiválasztása a géphez mellékelt használati utasítás figyelembe vételével történik!

4. Fertőtlenítő takarítás

A takarítás szakszerű elvégzését ellenőrző személy megnevezése: Felnőtt háziorvosi rendelő Dévaványa, Széchenyi u. 9. szám és házi gyermekorvosrendelő Dévaványa, Széchenyi u. 7. szám esetében aljegyző, míg a járóbeteg szakellátás Dévaványa, Sport u. 5. szám alatti intézményben a gyógyfürdő szakmai koordinátora.

Definíció

Fertőtlenítő takarítás: eljárás, amelynek alkalmazása során a betegellátásra szolgáló helyiségekben, (rendelők, kezelők stb.) ezek padló- és falfelületein, berendezési, felszerelési tárgyain lévő kórokozó mikroorganizmusokat - a szennyeződések egyidejű eltávolítása mellett - fertőtlenítő hatású tisztítószerrel oldataival, mechanikus hatással kombinálva elpusztítjuk, illetve inaktíváljuk.

Egészségügyi szolgáltatást nyújtó intézményekben a takarítás csak fertőtlenítő takarítás kivételével jelentheti!

Száraz tisztítási módszer, pl: seprés a betegellátó helyiségekben (rendelő, vizsgáló, labor, váró stb.) nem alkalmazható!

A szabad szemmel érzékelhető tisztaság az úgynevezett mikrobiológiai tisztaságnak egyik alapfeltétele, de nem jelenti ez utóbbi tényét. A csupán tisztítószerekkel végzett takarítással mikrobiológiai tisztaság nem érhető el.

A fertőtlenítő takarítás kizárólag OTH engedéllyel rendelkező fertőtlenítő szerek felhasználásával és a fertőtlenítő takarításra vonatkozó előírások alapján történhet.

A fertőtlenítő takarítás egyik legfontosabb alapeszköze a takarítóeszközök, melynek felszereléséhez tartoznak a tisztító hatású fertőtlenítőszer edényei, a szennyvíz gyűjtésére szolgáló edény, a felmosáshoz alkalmazott zsebes mop-ok, illetve a hozzátartozó nyél, a szennyes mop-ok gyűjtésére szolgáló műanyag zsák, valamint a berendezési, felszerelési tárgyak lemosására, letörlésére szolgáló textiliák.

A fertőtlenítő takarítás a következőkre terjed ki:

- a fertőtlenítő takarítás szempontjából kritikusan ítélt felületek:
 - ✓ gyógyszerek, injekciók előkészítésére használt pultok
 - ✓ kötöző tálca
 - ✓ szekrények belső felületei
 - ✓ gyógyszeres hűtő
 - ✓ vizsgálóágy (minden beteg után, amennyiben nem egyszerhasználatos lepedőt alkalmaznak az asszisztensnő feladata, letörléssel)
- szemét, hulladék összegyűjtése, a szemetes edények kiürítése, szemét gyűjtőhelyre való szállítása, (a szelektív hulladékgyűjtés szabályai szerint: fertőző, kommunális),
- szemetes edények fertőtlenítő atmoszája, új szemetes nylon zsákkal való ellátása,
- padozat fertőtlenítő felmosása
- bútorok, berendezési és felszerelési tárgyak külső felületének fertőtlenítő áttörlése,
- rendelési idő után a székek, padok lemosása, fertőtlenítése, a rendelőkben és váróhelyiségekben egyaránt
- radiátorok, csővezetékek (2 méterig), ablakközök fertőtlenítő áttörlése,
- mosdók körüli csempefelületek, mosdók, tükrök, piperepolcok, törölközőtartók, szappanadagolók tisztítása, fertőtlenítése,
- peremek, kapaszkodók, fali szekrények, csatlakozók fertőtlenítő áttörlése a közvetlen elektromos részek kivételével,
- ajtókilincs fertőtlenítő áttörlése,

Ajánlott takarítási gyakoriságok

Helyiségek megnevezése	Takarítás gyakorisága
Rendelő, vizsgáló	naponta 1x, hetente 5x
folyosó, előtér, lépcső	naponta 1x (főként csapadékos időben 2x), hetente 5x
mosdó, WC,	naponta 1x, hetente 5x
iroda, szociális helyiség, öltöző és vizes blokk	naponta 1x, hetente 5x
gépészeti terek	hetente 1x
raktár	hetente 1x
egyéb	hetente 1x

5. A környezet fertőtlenítése fertőző beteg ellátása után

5.1.Folyamatos fertőtlenítés

A folyamatos fertőtlenítés a fertőtlenítésnek az a formája, amelyet a fertőző beteg szervezetéből folyamatosan vagy szakaszosan kikerülő kórokozók elpusztítása céljából a fertőzőképesség egész ideje alatt folyamatosan végezni kell.

A folyamatos fertőtlenítés *kiterjed a fertőtlenítendő környezetre*, melyhez minden olyan helyiség, terület és tárgy tartozik, amely a fertőző betegtől oly mértékben fertőződhetett, hogy fertőző betegség terjesztésére alkalmas lehet. A fertőtlenítendő környezetbe a fertőző beteg és a vele együtt élő vagy vele érintkezett olyan személyek is beletartoznak, akik tőle fertőződhetek, vagy fertőződhetnek.

A folyamatos fertőtlenítés *személyi- és anyagfertőtlenítésre* osztható.

A *személyi fertőtlenítés* a fertőző betegre, a fertőző beteget kezelő/ellátó személyre, a fertőző beteget szállító személyre terjed ki.

Az anyagfertőtlenítés kiterjed a fertőző beteg váladékaira, a rendelőkre, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, a fertőző beteg által használt WC-re, mosdóra, a fertőző beteg és az ellátó személyzet ruházatára, valamint mindazon anyagokra, tárgyakra és eszközökre, amivel a fertőző beteg érintkezett vagy érintkezhetett.

A folyamatos fertőtlenítést mindaddig kell folytatni, amíg a beteg fertőzőképessége tart.

5.2.Zárófertőtlenítés

A zárófertőtlenítés a fertőtlenítésnek az a formája, amely a fertőző beteg távozása, elhalálása után a környezetében visszamaradt kórokozók elpusztítására szolgál.

Zárá fertőtlenítést kell végezni minden olyan esetben, amikor a kórokozók a fertőző beteg távozása vagy elhalálása után a környezetben hosszabb-rövidebb ideig még fertőzőképes állapotban maradhattak. Különösen veszélyes fertőző betegség esetében (pl. tüdő-antrax) a zárá fertőtlenítést szigorított formában kell elvégezni a Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv ezzel megbízott tiszti orvosának vagy közegészségügyi-járványügyi felügyelőjének személyes irányítása, felügyelete és ellenőrzése mellett.

A zárá fertőtlenítés *személyi és anyagfertőtlenítésre* tagozódik.

A *személyi fertőtlenítés* kiterjed a fertőző beteg szállítását végző személyekre és a zárá fertőtlenítést végző személyekre is.

Az anyagfertőtlenítés kiterjed a beteg váladékaira, a rendelőkre, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, a fertőző beteg által használt WC ne, mosdóra, a fertőző beteg és az ellátó személyzet ruházatára, valamint mindazon anyagokra, tárgyakra és eszközökre, amivel a fertőző beteg érintkezett vagy érintkezhetett.

A záráfertőtlenítés végrehajtása képzett személyzet feladata!

Az eljárások, a módszerek megválasztása és végrehajtásuk módja tekintetében a megbízott higiénikus orvosnak a szakmai útmutatása az irányadó.

Az alapellátásban folyó (folyamatos, zárá- és megelőző) fertőtlenítés módját szakszerűség és hatásosság szempontjából az illetékes Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve időszakosan ellenőrzi. Az ellenőrzés - a műveletek megsejmlélésén túl egyes esetekben

mintavétellel és a levett minták laboratóriumi vizsgálatával is kiegészül.

5.3. Ajánlott fertőtlenítőszer

A folyamatos és a zárófertőtlenítés esetében is a beteg fertőzését előidéző igazolt kórokozó szerint kell a fertőtlenítőszer kiválasztani.

- baktériumok esetében (TBC-re is bevizsgált) **baktericid**,
- vírusok esetében (HBV; HCV; HIV-re is bevizsgált) **virucid**,
- gombák esetében, **fungicid**,
- spórák esetében, sporocid,
- paraziták esetében, paraziticid tulajdonságú fertőtlenítőszer kell használni.

Kivételt képeznek a multi rezisztens (MKK) kórokozók (pl. MRSA; MACI; VRE; ESBL termelő Gram negatívok stb.), melyeknél a lehető legszélesebb spektrumú szer használata kötelező (pl. PERFORM).

E tevékenységet végző dolgozó védőfelszerelést köteles használni: gumikesztyű, orrszájmaszk, védőszemüveg, vízálló kötény, hajat védő sapka.

5.4. Dokumentáció

A fertőtlenítés napján regisztráljuk a záró fertőtlenítés tényét, a kivitelező személyét.

5.5. Egészségügyi textília mosása, kezdése

- minden textíliát fertőtlenítő mosásnak kell alávetni
- kombinált fertőtlenítő eljárás (termodezinfekciós)
- saját praxison belül
- tiszta- és szennyes ruha tárolásának, szállításának szabályozása

III. Az izoláció szabályai

Definíció: Az izolálás mindazon eljárások, szabályok összessége, melyeknek eredményeképpen megakadályozható a fertőzések szóródása. Ennek vannak standard - mindenkor alkalmazható, általános - szabályai; és speciális, a nozokomiális fertőzések terjedési mechanizmusaihoz (kontakt-, cseppfertőzés, levegőn keresztül történő terjedés) adaptált formái.

Cél: a nozokomiális fertőzések megelőzése, tovaterjedésének megakadályozása,

A rendelkezésre álló védőeszközök (védőköpeny, védőruha, kesztyű, szájkendő, kézfertőtlenítő szerek- és adagolók stb.) szakszerű használatával a cél elérhető.

A nozokomiális fertőzések terjedési formái

Kontaktterjedés

- direkt kontaktus - a kórokozók közvetlenül, érintéssel kerülnek át a beteg vagy egészségügyi személyzet bőréről egy másik kezelt beteg vagy dolgozó bőrére. A terjedésben a kéz játszik legnagyobb szerepet.
- indirekt kontaktus - a kórokozók átvitelében a szennyeződött élettelen környezet (eszközök, tárgyak) érintése, használata játszik szerepet.

Cseppfertőzés

A kontaktterjedés egy speciális esete: köhögés, tüsszentés, beszélgetés vagy egyes invazív beavatkozások során fertőzést keltő mikroorganizmusok kerülhetnek a cseppecskékkel - 5

μm -nél nagyobb részecskék - a másik emberre. A terjedési távolság kb. 1 méter.

Légúti terjedés

Ha a fertőzést terjesztő mikroorganizmusok a levegőnek 5 μm -nél kisebb részecskéire kerülnek rá. Ezek hosszú ideig a levegőben lebegnek és nagy távolságokra jutnak el. Keletkezhetnek pl. köhögés, tüsszentés, hányás során.

Az izoláció típusai

Standard izoláció: olyan általános szabályok, melyet az egészségügyi dolgozónak be kell tartania, s minden esetben alkalmaznia kell saját egészsége védelmében, továbbá a nozokomiális fertőzések megelőzése és szóródásuk minimalizálása érdekében.

Általános szabályok

- *Kézfertőtlenítés:* el kell végezni a beteggel való kontaktus előtt, után; vérrel, testváladékokkal szennyezett eszközökkel, műszerekkel, felületekkel történő érintkezést követően.
- *Védőkesztyű használata:* védőkesztyűt kell viselni a beteg ellátása során, amikor a vérrel, testváladékkal történő szennyeződés lehetősége fennáll, A kesztyűt két beteg között váltani szükséges.
- *Maszk szemüveg, arcvédő használata:* a szem, száj, ÓIT- nyálkahártyák védelme érdekében szükséges, amikor a beteg vérével, váladékaival való kontamináció veszélye várható.
- *Köpeny, kötény (védőruha) viselete:* a bőr és a ruházat védelme miatt szükséges.
- *Eszköz használat:* a betegellátás során alkalmazott eszközök előírás szerű használata. A vérrel, testváladékkal szennyezett eszközöket potenciálisan fertőzöttnek kell tekinteni. A fertőtlenítésükre, sterilizálásukra vonatkozó szabályokat be kell tartani.
- *Textíliakezelés:* a vérrel, testváladékkal szennyezett textília nagy fertőzési kockázatot jelent, ezért a gyűjtésükre, tárolásukra, szállításukra, mosásukra szolgáló előírásokat gondosan be kell tartani.
- *Veszélyes hulladékkezelés:* külön munkavédelmi szabályozás szerint történik a veszélyes hulladék szelektív - kommunális és veszélyes - gyűjtése, tárolása, szállítása. A hulladék elszállítása a keletkezés helyéről a gyűjtő helyre csak zárt gyűjtő edényben (dobozban, zsákban) történhet.

Kontakt izoláció

Meghatározott betegcsoportnál kell alkalmazni, akik bizonyítottan vagy vélhetően járványügyi szempontból olyan mikroorganizmusokkal fertőződtek vagy kolonizálódtak, melyek direkt vagy indirekt úton terjednek.

Például:

- bőrfertőzések (impetigo; scabies; pediculosis; herpes zoster stb.)
- conjunctivitisek

A standard izoláció kiegészítéseként alkalmazandó pl. ismert multirezisztens kórokozóval (MRIC) fertőzött/ kolonizált betegek esetén, ne jelenjen meg a váróban, otthoni ellátás történjen.

Cseppfertőzés izoláció

Az általános izolációs szabályokat kiegészítve azon betegeknél kell alkalmazni, akik bizonyítottan vagy vélhetően olyan mikroorganizmusokkal fertőződtek, melyek 5 µm-nél nagyobb cseppek formájában terjednek.

Például: B típusú Haemophilus influenzae okozta meningitis, pneumonia; Neisseria meningitidis okozta meningitis, diphteria; Streptococcus fertőzések, influenza, stb.

A beteget oktatni kell (figyelemfelhívó plakát) a légzési higiéné/ köhögési etikett ajánlások betartására, váróban hulladékgyűjtők elhelyezése a használt papírzsebkendőknek, gyakori szellőztetés.

Légúti izoláció

Az általános izolációs szabályokat kiegészítve azoknál a betegeknél kell alkalmazni, akiknek ismert vagy feltételezett olyan légúti fertőzése van, melynek során a légtérbe 5 µm-nél kisebb részecskék ürülnek. Például: varicella, kanyaró, tuberkulózis stb.

A beteget a vizsgálóhelyiségben (rendelőben) kell elhelyezni és sebészi maszkot kell adni rá. Kanyarós, rubeolás, varicellás és disseminált zosterben szenvedő, vagy ezekre gyanús beteget fogékony egészségügyi dolgozó nem láthat el. A védett egészségügyi dolgozók védőeszköz használatára vonatkozóan nincsenek ajánlások. Bár a definitív immunitás meghatározása nehéz, védettnek tekinthető az egészségügyi dolgozó, ha átessett a fertőzésen, vagy immunizált.

IV. Teendők fertőző beteg vérével, váladékával történt kontamináció illetve vérrel, váladékkal szennyezett eszközzel történt sérülés esetén

Definíció

Kontamináció: érintést követően történt szennyezés, fertőződés, ahol a fertőzés kapuja a bőr folytonosságának megszakadásából adódik.

Expozíció: a szervezetet ért káros hatás, amely kívülről érkezik.

Az expozíció megelőzése érdekében legfontosabb teendők védőoltás alkalmazása Hepatitis B ellen és a védőeszközök szakszerű használata.

Amennyiben a foglalkozási expozíciót követően HBV-, HCV-, HIV-fertőzés alakul ki, az bejelentésre és kivizsgálásra kötelezett foglalkozási megbetegedés a foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentéséről és kivizsgálásáról szóló 27/1996. (VIII. 28.) NM rendelet alapján.

Éles/hegyes eszközökkel történt sérülés vagy vérrel, váladékkal történt szennyeződés ellátása

Ha az ép bőr vérrel vagy egyéb testváladékkal érintkezett, szappanos vízzel le kell mosni. Ha a sérült bőr érintkezett vérrel vagy egyéb testváladékkal, a sérült területet hagyjuk vérezni, miközben bő, folyó vízzel öblítsük le és folyékony szappannal mossuk le.

Vérrel szennyeződött (vér és testváladék szembe, ajakra, szájba fröccsenése), látszólag ép nyálkahártyát bő, ivóvíz minőségű folyóvízzel alaposan le kell öblíteni.

Az éles/hegyes (vérrel, testváladékokkal szennyezett) eszközökkel történt sérülést követően préselést, ne alkalmazzunk (nincs rá bizonyíték, hogy a vér kinyomása a sebből csökkentené az infekció kockázatát). A sérülést "kivágni" szigorúan tilos!

A sérült dolgozónál vizsgálni kell a káros hatás okozta kockázatot, valamint a dolgozó további nyomon követése is előírt. Minden esetben jegyzőkönyv készül a balesetről, sérülésről, amelyben a sérülés körülményeit is rögzíteni kell.

A nyomon követéshez szükséges információk

Az expozíció típusa:

- áthatoló bőrsérülés (éles eszközzel vagy tüvel okozott sérülés),
- nyálkahártya expozíció,
- sémit bőr expozíciója,
- ép bőr expozíciója,
- harapás.

A szövet, testváladék típusa, mennyisége:

- vér, vért tartalmazó folyadék (purulens váladék),
- potenciálisan fertőző testváladék, vagy szövet (nyál, köpet),
- direkt expozíció koncentrált vírussal.

A fertőző forrás fertőzőképessége:

- HBsAg jelenléte, HBV DNS jelenléte,
- HCV antitestek jelenléte, HCV RNS jelenléte,
- HIV antitestek jelenléte.

Az exponálódott személy fogékonysága - Hepatitis B oltási anamnézise

- HBV vakcináció és antitest titer,
- HBV, HCV, HIV immun status,
- HBsAg, anti-HBs,
- anti-HCV ellen,
- HIV antitestek.

Amennyiben a lehetséges fertőző forrás nem bizonyult HBV, HCV, HIV pozitívnek, nincs szükség további vizsgálatokra, vagy az exponált egészségügyi dolgozó nyomon követésére. Amennyiben a fertőző forrás státusza nem megismerhető fertőzőképességét a diagnózis, a klinikai tünetek, az anamnézis alapján kell megbecsülni.

V. A fejtetvesség és kezelése

A fejtetű (*Pediculus humanus capitis*) **3-4 mm nagyságú**, ovális alakú, szárnyatlan, hatlábú **rovar**, amely színét a haj színének megfelelően változtathatja!

Bárkin előfordulhat. Járványszerűen leginkább a gyermekközösségekben észlelhető. Igen gyakran az erősen tetves gyermek lehet kiinduló forrása egy egész közösség (pl. osztály, csoport) eltetvesedésének, ami általában iskolakezdetkor, nevelési év kezdetekor tapasztalható.

Közvetlen érintkezés útján terjed!

Leggyakrabban úgy terjed, hogy a gyerekek játszás közben összedugják a fejüket, vagy közel

hajolnak egymáshoz. Közös használati tárggyal, így például fésű, kendő, sapka, párna révén is terjedhet. Az iskolában megfertőzött gyerekek ezután már könnyen továbbadhatják a parazitákat (élősködőket) testvéreiknek, szüleiknek, amivel újabb közösségekben okozhatnak további fertőzést. Így a legtisztább családba is könnyen bekerülhetnek a fejtetvek.

Közegészségügyi jelentősége

A fejtetvek fertőző megbetegedést nem terjesztenek!

Ártalmuk elsősorban abból ered, hogy a vérszívó rovarok nyálmirigyének véralvadásgátló, értágító és viszketést kiváltó anyagokat tartalmazó váladéka az emberi szervezetbe jutva bőrizgalmat, duzzanatot és gyulladást okozhat. A testidegen fehérjékkel szemben az ember fokozatosan érzékennyé is válhat. Az allergia azonban csak egy-két hét múlva, az ismételt csípések hatására fejlődik ki. A viszketés miatt a gyakori vakarózás felsebzi a bőrt, ennek következtében másodlagos fertőzés, majd gennyesedés keletkezhet, de előfordulhat mélyre ható gyulladás is.

Kezelés

A fejtetvek eltávolításához használjunk speciális, erre a célra kifejlesztett tetűölő készítményeket. A megvásárolt irtószert minden esetben a címkén lévő használati utasítás szerint, nagy gondossággal alkalmazzuk. A címkén feltüntetett hatás kizárólag az Országos Tisztifőorvosi Hivatal által engedélyezett, OTH engedélyszámmal ellátott, Országos Epidemiológiai Központ által hatástani szempontból bevizsgált tetűirtó szerek esetén garantálható. Az említett készítmények hatása vegyi úton érvényesül, és mind a mozgó alakokat (lárvák, imágók) mind a tetveket (készítményenként különböző időtartam alatt) biztosan elpusztítják.

Kezelés-bedörzsöléssel

Erre a **NITTYFOR** és a **PEDEX tetűirtó hajszesz** alkalmas, amivel a hajás fejbőrt és a haját gondosan át kell nedvesíteni. A felvitt készítményt megszáradásig (kb. 5-15 perc) hagyjuk a hajon. A behatási idő alatt a mozgó tetvek és serkék is elpusztulnak, a fenti időtartam elteltével, samponnal végezzünk hajmosást és az elpusztult tetveket a mosóvízzel távolítsuk el.

Kezelés-bekenéssel

Az erre alkalmas tetűirtó készítmények alkalmazási módja eltérő. A **NITTYFOR tetűirtó hajkrém** és a **NIX tetűirtó szer** felhasználásakor, a kezelés előtt a szokásos módon, samponnal mossunk haját, majd alaposan öblítsük le és töröljük meg úgy, hogy nedves maradjon. A tetűirtó szert juttassuk a nedves hajra olyan mennyiségben, hogy az a haját és a hajás fejbőrt teljesen beborítsa. A készítményt **10 (NIX)**, illetve **15 (NITTYFOR)** perc múlva gondosan öblítsük le.

A **NOVOPED tetűirtó hajszesz** alkalmazásakor a készítménnyel a száraz haját és a hajás fejbőrt (különös figyelemmel a fül mögötti és a tarkótáji területre) gondosan nedvesítsük át, majd száradás után hagyjuk legalább 6 órán (!) keresztül a fejen. A hosszú behatási idő miatt a kezelést célszerű lefekvés előtt elvégezni. Ezt követően a szokásos módon, samponnal mossunk haját. A kezeléstől elpusztult tetveket és serkéket, hajmosás után, a még nedves hajról távolítsuk el.

A **PARASIDOSE tetűirtó sampon** felhasználásakor, a haját nedvesítsük be, majd a samponnal mossunk haját, és a képződő habot hagyjuk a hajon 3 percig. Ezt követően a habot bő vízzel mossuk le, és a haját szárítsuk meg. Mivel a tetűmentesség e készítmény esetén kizárólag többszöri hajmosással biztosítható, ezért még két alkalommal (először 3-4, majd másodszor 7-8 nappal az első kezelés után) végezzünk ismételt hajmosást tetűirtó samponnal.

Ügyelni kell arra, hogy a tetűirtó szer ne kerüljön a szembe, mert kötőhártya gyulladást okozhat. A gyermek csukott szemét vattával kell védeni, és amennyiben mégis véletlenül a szembe jut,

vagy a nyálkahártyára kerül, bő tiszta vízzel el kell távolítani azt. Kisebesedett bőrfelületre nem szabad alkalmazni!

Nemcsak a fertőzött személy kezelése indokolt, hanem közvetlen környezeté is, hiszen lényeges, hogy ne maradjon fertőző góc, mert akkor könnyen létrejön a visszafertőződés! Fontos annak megállapítása is, hogy a tetves személy a tetvességet kitől kaphatta meg, illetve kinek adhatta tovább, tekintettel arra, hogy akitől kapta, attól ő vagy más újra megkaphatja, akinek pedig ő adta tovább, attól visszakaphatja!

Téves hiedelem, hogy a tetvesség csak piszkos, elhanyagolt családokban fordul elő!

Megelőzés

A tetvesség megelőzése és csökkentése érdekében az iskola-egészségügyi hálózat (orvos/védőnő) az iskola tanév kezdetén, majd jogszabályban előírt gyakorisággal tetvességi vizsgálatokat végez az óvodákban és az általános iskolákban, indokolt esetben a középfokú oktatási intézményekben is.

A fej tetves gyermek kezelése elsődlegesen a szülő feladata és kötelessége, ezért amennyiben a védőnő/orvos az elvégzett szűrővizsgálatok során tetvesség fennállását észleli, erről a szülőt az osztályfőnökön keresztül írásban értesíti, hogy a szükséges kezelés otthon megtörténjen. Szociális rászorultság esetén a tetves gyermek és családja kezeléséhez a Polgármesteri Hivatalok biztosítják a tetűirtószert.

Adatjelentési kötelezettség

Az ismételten vagy nagymértékben fejtetves, kiszűrt gyermekek esetén, a védőnőnek/orvosnak név szerint jelentenie kell az illetékes járási hivatal felé, amely gondoskodik a tetves gyermek környezetére kiterjedő vizsgálatokról és szükség esetén a tetves személyek kezeléséről. (a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 37. § (2) bekezdés)

A tetvesség elleni eredményes munka az orvos/védőnő, szülő, pedagógus, a gondozó, a nevelő és a járási hivatal munkatársa szoros együttműködését igényli.

VI. Veszélyes hulladékkezelés



megfelelően a Septox Kft. végzi.

A veszélyes hulladék kezelését, szállítását végző szolgáltató a SEPTOX Kórházi és Egészségügyi Hulladékokat Gyűjtő, Szállító és Ártalmatlanító Kft.

A veszélyes hulladék gyűjtése, tárolása minden telephelyen külön erre a célra biztosított hűtőszekrényben történik, elkülönített helyiségben.

A veszélyes hulladék elszállítását a Hulladékártalmatlanítási szerződésben foglaltaknak

A hulladékkezelés

Minden tevékenységet úgy kell megtervezni és végezni, hogy az a környezetet a lehető legkisebb mértékben érintse, vagy a környezet terhelése és igénybevétele csökkenjen, ne okozzon környezetveszélyeztetést vagy környezetszennyezést, biztosítsa a hulladékképződés megelőzését, a képződő hulladék mennyiségének és veszélyességének csökkentését, a hulladék hasznosítását, továbbá környezetkímélő ártalmatlanítását.

A nem veszélyes hulladékok

A nem veszélyes hulladékok a betegek és a munkavállalók napi ellátása, tevékenysége folyamán keletkező települési szilárd- és folyékony hulladékok és az üzemeltetési technológiákból származó nem veszélyes hulladékok.

A veszélyes hulladékok

Veszélyes hulladék a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 1. mellékletében meghatározott veszélyességi jellemzők legalább egyikével rendelkező hulladék, továbbá a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 2. számú mellékletben felsorolt tulajdonságok közül eggyel vagy többel rendelkező, illetve ilyen anyagokat vagy összetevőket tartalmazó, eredete, összetétele, koncentrációja miatt az egészségre, a környezetre kockázatot jelentő hulladék.

A veszélyes hulladékok gyűjtésével és a gyűjtőedényekkel szemben támasztott követelmények

A veszélyes hulladékot a települési hulladéktól és az egyes hulladékfajtákat egymástól elkülönítve, szelektíven kell gyűjteni.

A gyűjtőedények minden esetben a jogszabályi előírásoknak megfelelő, a települési hulladéktól egyértelműen megkülönböztethetőek legyenek.

Különleges kezelést igénylő egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok gyűjtése és ártalmatlanítás céljából történő átadása

- Az egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék gyűjtésére szolgáló elsődleges, speciális edények az előírt minőségi követelmények mellett, mint orvostechikai eszköz, gyártói megfelelőségi nyilatkozattal, az ORKI által kiadott engedéllyel, a gyártó vagy forgalmazó az Orvostechikai Hivatal regisztrációjáról szóló igazolással kell, hogy rendelkezzen.
- Az egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékok gyűjtésére szolgáló elsődleges gyűjtőeszközök (papírdoboz, műanyag edény /badella/, műanyag zsák) egyszer használatosak, az egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékkal együtt ártalmatlanításra kerülnek.
- Az egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékot átönteni, a véglegesen lezárt gyűjtőedényt: felnyitni, abból egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladékot kivenni, és a gyűjtőedényt újra felhasználni tilos!
- Az elsődleges, speciális gyűjtőedényeken fel kell tüntetni az egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék termelőjének (szervezeti egység neve) nevét és az egészségügyi (fertőző) veszélyes hulladék keletkezésének dátumát, altípusát.
- A műanyag zsákot a gyűjtés ideje alatt lábbal működtethető tetejű, merev falú edényben /vagy állványon kell elhelyezni.

A veszélyes hulladék átadás-átvétel dokumentációja

- A veszélyes hulladékok útját a keletkezéstől az ártalmatlanításig dokumentumokkal kell kísélni.
- Az intézményi gyűjtő helyet a környezet szennyezését, illetve károsítását kizáró módon kell kialakítani, ahol a veszélyes hulladék hűtve legfeljebb 30 napig tárolható.
- A veszélyes hulladékot termelő köteles minden veszélyes hulladék szállítmányt a megfelelő adattartalommal és veszélyességi kód (EWC jelöléssel) ellátni.
- Az intézmény csak olyan kezelőnek adhat át veszélyes hulladékot, aki a környezetvédelmi felügyelőség engedélyével rendelkezik az adott veszélyes hulladék kezelésére, szállítására, megsemmisítésére.
- A veszélyes hulladék nyilvántartás 10 évig nem selejtezhető!

A hulladékjegyzékről szóló 72/2013. (VIII.27.) VM rendelet 2. mellékletében foglaltak értelmében a hulladékjegyzék főcsoportjai, alcsoportjai és az egyes hulladéktípusok a következő az Európai Statisztikai Hulladékosztályozási Rendszer alapján (a továbbiakban: EWC kód):

- **EWC kód 18 01 01 éles, hegyes eszközök: / „B3” csoport /**
Injekciós tűk, injekciós fecskendők tűkkel, lándzsák, szike, ampullák /, stb.
A rendeléseken merev falu, zárható műanyag flakonokban, kannákban történik, melyeket telítődéskor a rendeléseken lezárnak a veszélyes hulladék tárolóban tárolják, következő elszállításig.
- **EWC kód 18 01 03 / „B1-B2” csoport / egyéb hulladékok, amelyek gyűjtése és ártalmatlanítása speciális követelményekkel kötött a fertőzések elkerülése érdekében:**
Vérrel, váladékkal szennyezett hulladékok / szűrő, éles anyagok nélkül /
- **EWC kód 18 01 04 / „B1” csoport / hulladékok, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása nem kötött speciális követelményeiéhez a fertőzések elkerülése érdekében.** / pl.: kötszerek eldobható ruházat, tamponok, egyszer használatos lepedők stb. / „veszélyes hulladék” felirattal ellátott - sárga színű műanyag, vastag falu kukákban kell gyűjteni naponta.
- **EWC kód 18 01 09 gyógyszer, amely különbözik a citotoxikus és citosztatikus gyógyszerektől és lejárt szavatosságú gyógyszerek:**
A gyógyszerhulladék - halmazállapotától függően - erre a célra rendszeresített műanyag vagy merev falú papírdobozba gyűjtendő, melyeket telítődés után lezárnak és a kezelőkben lévő veszélyes-hulladék tároló edénybe helyeznek.
- **EWC kód 18 01 06 veszélyes anyagokat tartalmazó vagy abból álló vegyszerek, és ilyen vegyszerek kiürült tárolóedényei:**
A laboratóriumi elhasznált vegyszereket **fajtánként elkülönítve** műanyag kannákba kell az erre kijelölt helyen gyűjteni. A kannákra - jól látható helyen - rá kell írni - maradandó tintával, ill. címkével - a benne lévő vegyszer pontos megnevezését.

A gyűjtőedényekben **a-vegyszerek** összekeverése TILOS!

Az elhasznált vegyszerek kiürült tárolóedényei / kannák, flakonok, stb. / is veszélyes hulladéknak minősül, így gyűjtése, kezelése megegyezik a veszélyes hulladékokéval.

- **EWC kód 16 06 05 egyéb elemek és akkumulátorok:**
A hulladékká vált elemek és akkumulátorok más hulladékhoz történő keverése **TILOS!**
- **EWC kód 21 01 21 fénycsővek és egyéb higanytartalmú hulladékok**
- **EWC kód 20 01 35 veszélyes anyagokat tartalmazó elektromos és elektronikus berendezések, irodatechnikai berendezések szalagjai, patronjai, kazettái**

A különféle EWC kóddal jelölt veszélyes hulladék pontos meghatározása érdekében a szolgáltatói szerződésben meghatározott időközönkénti szállítások előtt a veszélyes hulladékokat le kell mérni és az erre a célra rendszeresített nyilvántartó íven - amit havonta összesítenek - nyilván kell tartani A nyilvántartólapok nem selejtezhetők legalább 10 évig! A központi veszélyes hulladéktárolóba összegyűjtött hulladék elszállítatásáról a Működtető cég képviselője gondoskodik.

VII. Steril anyagellátás

Praxisokban az eszközök sterilizálása a szakellátás helyszínén történik. Az eszközök fertőtlenítése helyben történik, a sterilizálandó és sterilizált eszközök/anyagok szállítását az önkormányzat alkalmazottja végzi.

Praxisokban az eszközök sterilizálása a szakrendelőben történő sterilizálási eljárás útján történik hőlégmentes sterilizálás eljárás útján. A praxisban végzett sterilizálási eljárás esetén jelen anyag mellékletét képező sterilizálási szabályzat csatolandó.

Praxisokban továbbá egyszer használatos eszközöket is használnak az ellátások során.

A. A steril anyagellátás technológiai folyamata

- *Tisztítás, fertőtlenítés:* a szakellátás rendelőjében található sterilizálóban, valamint maguknál a felhasználóknál az alapellátóknál történik.
- *Műszer-mosogatás:* a szakellátás rendelőjében található sterilizálóban, a háziorvosi alapellátásban kézi mosogatás történik.
- *Előkészítés:* a csomagolás a felhasználási gyakoriság szempontjait és a higiénés szempontokat is figyelembe véve, a leggazdaságosabban, a felhasználó igényeit is kielégítve a legbiztonságosabban történik.
- *Sterilizálás:* a sterilizálási eljárás az anyagok sterilizálhatósága szerint kiválasztva, a megfelelően előírt paraméterek alkalmazásával, állandó ellenőrzéssel történik. A sterilizálást igazoló dokumentáció (önellenőrző program listája, tachográf ábra, indikátor csíkok, sterilizálási napló) legalább 5 évig megőrzendő!
- *Tárolás:* a felhasználókhöz történő kiadásig a steril anyagot fajtánként, elkülönítetten tárolják.
- *Szállítás:* fóliás védő csomagolásban történik.
- *Utótárolás* rendszerét az ellátásban a képzett körzeti ápolók, asszisztensek rendszeresen ellenőrzik. A lejáratú idő ellenőrzése és a lejáratú időn belüli felhasználás a körzeti ápolók, asszisztensek felelőssége.

B. Anyag előkészítése sterilizáláshoz

- A használt eszközök, műszerek gyűjtése történhet szárazon vagy nedvesen, a megfelelő zárt rendszerű gyűjtőedényben.
- *Tisztítás, fertőtlenítés:* az előírt védőeszközök használatával.

A fertőtlenítő oldat elkészítése: a gyártói előírások szerint.

Áztatás: a felhasznált műszerek nyitott, szétszedett állapotban kerülnek a zárt gyűjtő edényekbe. A műszer áztatása enzimatisztító oldatban történik. A behatási idő a szennyeződés mértékétől függően 15-30 perc. Az enzimatisztító oldat elkészítése, majd öblítés (folyó lágy vízben), végül kézi mosogatás.

- *Csomagolás*

Egyedi és szettesített formában történhet. A műszertálca összeállítása előtt történik meg az elmosott műszerek számlolása a megadott leírások alapján. A műszertálcák összeállítását kiképzett szakdolgozó végzi, melyeket műszerdobozba csomagol. A műszercsomagokba több paraméteres indikátor van elhelyezve, melyen fel van tüntetve:

- ✓ csomagoló személyneve, szignója
- ✓ felhasználó neve
- ✓ csomagolás dátuma
- ✓ sterilitás lejáratási ideje
- ✓ igény szerint, a csomag tartalma

A csomagolás alkalmával az eszközök tisztaságát, épségét meg kell vizsgálni, - nyitott állapotban - valamint az összetett eszközöket darabjaira szedve kell csomagolni. A szettek esetében figyelni kell, hogy minden darabja meg legyen, hiányosság esetén fel kell tüntetni, mi hiányzik belőle. Az éles, hegyes tárgyak végét, élét el kell látni élvédővel, hogy a csomagolás a sterilizáló eljárás, szállítás, illetve tárolás alatt ne sérüljön.

A becsomagolt anyagot, eszközt sterilizálhatóságuk szerint kell csoportosítani (alacsony hőfokon - magas hőfokon sterilizálhatók). Az előírt indikátorok alkalmazása kötelező. A külső felületre indikátor szalag kerül felhelyezésre.

- *Sterilizálás*

Sterilizálni csak megfelelő módon előkészített, csomagolt műszereket, eszközöket lehet!

C A sterilizáló berendezések ellenőrzése

Indikátorok:

- a) Műszaki: a sterilizáló berendezések indítása előtt a folyamatokért felelős dolgozó (gépkezelő) köteles ellenőrizni a gép műszaki állapotát minden nap.

b) Kémiai: az ellenőrzés kémiai indikátorokkal történik.

Indikátorok elhelyezése:

- Asepta doboz, műszerkonténer indikátor csík a doboz külső felületére.
- Tálcák esetében: (papír, vagy textilcsomagolásban) indikátor csík a doboz külső felületére.

c) Biológiai: a sterilizáló berendezések biológiai tesztelését az OEK által előállított baktérium teszt preparátumokkal, a preparátumok feldolgozását az Népegészségügyi Hivatal bakteriológiai laboratóriuma végzi.

A gép esetleges meghibásodása, majd az ezt követő javítás után - annak ismételt üzembe helyezése, csali előzetes biológiai tesztelés után történhet.

D. Munkavédelmi szabályok a sterilizálás során

A munkavállaló munkahelyén csak olyan tevékenységet folytathat, melyhez a szükséges szakmai és munkavédelmi ismeretekkel rendelkezik.

A sterilizáló berendezések mellé minden esetben ki kell helyezni a működtetésére vonatkozó kezelési utasításokat.

Az egészségügyi személyzet veszélyeztetett munkakörben dolgoznak, ezért biztosítani kell részükre a Hepatitis B. elleni védőoltást, ill. az évente kötelező időszakos orvosi munka alkalmassági vizsgálatot. A munkáltató köteles a dolgozó részére a munkavégzéshez szükséges valamennyi védőeszközt biztosítani.

Védőeszközök: gumikesztyű, sapka, orr-száj maszk, védőköpeny, védőszemüveg, védőkötény, hőálló kesztyű.

A dolgozó köteles a munkavégzés során az előírt védő felszereléseket alkalmazni és az egyes munkafolyamatok között higiénés kézfertőtlenítést végezni!

VIII. Felhasznált irodalom, hivatkozások

1. az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzéséről, e tevékenységek szakmai minimum feltételeiről és felügyeletéről szóló 20/2009. (VI, 18.) EüM rendelet
 2. a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI, 3.) NM rendelet
 3. a fertőző betegségek jelentésének rendjéről szóló 1/2014.(1.16.) EMMI rendelet
 4. az orvostechnikai eszközökről szóló 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet
 5. a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
 6. a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről szóló 65/1999 (XII.22) EüM
 7. az egészségügyi szolgáltatónál képződő hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről szóló 12/2017. (VI. 12.) EMMI rendelet
 8. a hulladékjegyzékről szóló 72/2013. (VIII.27.) VM rendelet
 9. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közleménye a Magyar Egészségügyi Ellátási Standardok kézikönyv (MEES) (2.0. változat) közzétételéről 2019. EüK. 17. szám EMMI közlemény 1
 10. a tetvesség elleni védekezésről - az OEK 3. Módszertani levele - Epinfo (2012. 08.10)
 11. a fejtetű és a fejtetvesség elleni védekezés gyermekközösségekben - Országos Epidemiológiai Központ, Dezinszekciós és Deratizációs Osztály, 2011. május
 12. A Magyarországon aktuálisan engedélyezett fertőtlenítőszer listája *Utolsó frissítés dátuma 2018. augusztus 16.*
- <http://www.oek.hu/oek.web?to=2114,2559&nid=1306&pid=1&lang=hun>

ELŐTERJESZTÉS



Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. április 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Önkormányzati középiskolai ösztöndíjprogram bevezetése

Melléklet: - 1 db

A napirend előterjesztője: Valánszki Miklós Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Czene Boglárka jegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság

Déaványa, 2025. április 16.



Czene Boglárka
jegyző

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyónával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

2024. novemberében tartott testületi ülésen a Képviselő-testület döntést hozott arról, hogy 2025. szeptember 1-jétől középiskolai ösztöndíj programot indít a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium oktatási intézményben hallgatói jogviszonyban álló tanulók esetében. A támogatási rendszer kidolgozásra került, amely alapján, a dévaványai állandó lakóhellyel rendelkező és az oktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló

- 9. osztályos tanulók számára alanyi jogon 8000 Ft/hó összegű alaptámogatást kerül kiutalásra 10 hónapon keresztül, illetve
- tanulók – évfolyamtól függetlenül - akiknek tanulmányi átlaga a magatartás és szorgalom jegyek beszámítása nélkül egy adott félévben eléri vagy meghaladja a 4 átlagot – a 9. évfolyamosokat megillető havi 8.000 Ft támogatáson túl - további 50.000 Ft összegű kiegészítő támogatást kapnak minden lezárt félév végén.

A részletes támogatási, folyósítási, elszámolási feltételek a mellékelten csatolt együttműködési megállapodásban lettek rögzítve, amit az oktatási intézmény is véleményezett és jóváhagyott.

Határozati javaslat:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium oktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló dévaványai állandó lakóhellyel rendelkező tanulók részére 2025/2026. tanévtől kezdődően az alábbi önkormányzati ösztöndíjat nyújtja:

- a 9. osztályos tanulók számára alanyi jogon 8000 Ft/hó összegű alaptámogatást biztosít 10 hónapon keresztül, illetve
- azon tanulók részére – évfolyamtól függetlenül - akiknek tanulmányi átlaga a magatartás és szorgalom jegyek beszámítása nélkül egy adott félévben eléri vagy meghaladja a 4 átlagot az alaptámogatáson túl további 50.000 Ft összegű kiegészítő támogatást folyósít minden lezárt félév végén.

A képviselő-testület megbízza a Túrér Partja Középiskolai Alapítványt az ösztöndíj rendszerrel kapcsolatos feladatok elvégzésével az aláírt együttműködési megállapodásban foglaltak betartása mentén.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Valánszki Miklós Róbert polgármester

Határidő: 2025. június 20. – szerződés megkötése

Melléklet: együttműködési megállapodás

Dévaványa, 2025. április 16.

Czene Boglárka
jegyző

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről Dévaványa Város Önkormányzata (székhely:5510 Dévaványa, Árpád u. 1. adószám: 15725321-2-04 , képviseli:Valánszki Miklós Róbert polgármester (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a Túrér Partja Középiskolai Alapítvány (székhely: 5510. Dévaványa, Mezőtúri u. 4., adószám: 18387562-1-04), képviseli: Pocsai Istvánné (a továbbiakban: **Alapítvány**),

mint együttműködő partnerek (a továbbiakban: **Együttműködő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

I. A megállapodás célja

Dévaványa Város Önkormányzatának kiemelt célja a fiatalok helybentartása, a lakónépesség csökkenésének lassítása. Ennek érdekében azokat a középiskolai tanulmányokat megkezdő és folytató diákokat kívánja támogatni, akik nappali tagozaton a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium oktatási intézményben hallgatói jogviszonyban állnak.

II. A megállapodás tárgya

A fentebb meghatározott cél elérése érdekében az önkormányzat a 2025/2026-os tanévtől kezdődően anyagi támogatást nyújt a lentebb részletezett feltételek szerint az oktatási intézmény által alapított Túrér Partja Középiskolai Alapítvány részére és egyben megbízza az alapítványt a hallgatók részére megítélt támogatás kiutalásával, illetőleg ennek koordinációs feladataival, valamint az önkormányzat által kiutalt támogatással történő elszámolással is.

III. Felek vállalásai

1. Önkormányzat vállalja, hogy

1.1. a dévaványai állandó lakóhellyel rendelkező és az oktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló 9. osztályos tanulók számára alanyi jogon 8000 Ft/hó összegű alaptámogatást biztosít 10 hónapon keresztül. Az önkormányzat az oktatási intézmény által szeptember 20-ig visszaigazolt hallgatói létszám alapján dönt az éves támogatás összegéről, melyet az Alapítvány részére egyösszegben október 15-ig átutal.

1.2. a dévaványai állandó lakóhellyel rendelkező és az oktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló tanulók részére, akiknek tanulmányi átlaguk- magatartás és szorgalom jegyek beszámítása nélkül- egy adott félévben eléri vagy meghaladja a 4 átlagot az 1.1. pontban rögzített támogatáson túl további 50.000 Ft összegű kiegészítő támogatást biztosít minden lezárt félév végén. Az önkormányzat az oktatási intézmény által – I. félév esetében január 20-ig, II. félév esetében június 20-ig - visszaigazolt és a feltételeknek megfelelt hallgatók létszáma alapján a soron következő testületi ülésén dönt a féléves támogatás összegéről, melyet az Alapítvány részére egyösszegben a döntést követő 10 napon belül átutal.

2. Az alapítvány vállalja, hogy

2.1. az 1. pontban megadott határidőig az oktatási intézménytől beszerzi a támogatandó tanulók létszámadatát, folyamatos hallgatói jogviszonyuk hivatalos igazolását, valamint a kiegészítő támogatás tekintetében az intézmény által leigazolt féléves tanulmányi eredményüket. A létszámadatokat írásos formában a jegyzo@devavanya.hu email címre továbbítja Dévaványa Város Önkormányzata részére.

2.2. havonta utólag a tárgyhót követő hónap 15-ig folyósítja a 9. évfolyamos hallgatók részére a 8.000 Ft összegű alaptámogatást, az oktatási intézmény által visszaigazolt hallgatói jogviszony alapján. Folyósításra csak az a hallgató jogosult, aki az adott hónapban hallgatói jogviszonyban állt az intézménnyel. Ha a hallgató jogviszonya hőközben szűnt meg, illetve jött létre, vagy oktatási intézményt váltott úgy támogatásra a tört hónapra nem jogosult.

2.3. félévente utólag folyósítja az arra jogosult hallgatók részére az 50.000 Ft egyösszegű kiegészítő támogatást, az oktatási intézmény által visszaigazolt hallgatói jogviszony, valamint tanulmányi eredmény alapján. Folyósításra csak az a hallgató jogosult, aki teljesítette a 1.2. pontban leírt tanulmányi átlagot és az adott félévben hallgatói jogviszonyban állt az intézménnyel. Ha a hallgató jogviszonya az adott félévben szűnt meg, illetve jött létre, vagy oktatási intézményt váltott úgy támogatásra arra a félévre nem jogosult. Az I. féléves támogatást az alapítvány legkésőbb március 1-ig, a II. féléves támogatást pedig július 10-ig utalja ki az érintett hallgatók részére.

2.4. az Önkormányzat által az adott tanévben átutalt alap- és kiegészítő támogatással a tárgyévet követő tanév szeptember 15-ig elszámol, illetőleg eddig az időpontig a fel nem használt támogatást visszautalja az Önkormányzat.....számú számlájára.

2.5. Az elszámoláshoz szükséges a Gazdálkodási Iroda részére papír alapon hitelesített másolatként benyújtani a kifizetéseket alátámasztó pénzügyi bizonylatokat.

2.5. a támogatott hallgatók részére megítélt támogatások pénzügyi és adminisztratív feladatait ellátja.

IV. Kapcsolattartásra vonatkozó rendelkezések

6. Az Együttműködő Felek kapcsolattartás céljából következő személyeket jelölik ki:
Önkormányzat részéről:

Név:Czene Boglárka

Telefonszám:06-30/6190152

Email:jegyzo@devavanya.hu

alapítvány részéről:

Név: Pocsai Istvánné

Telefonszám: 06-20/945-16-72

Email: pocsai55@gmail.com

V. A megállapodás módosítása, felmondása

7. Jelen megállapodás módosítása csak közös megegyezéssel történhet. A támogatás mértékét Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete minden tanév végén a rendes júniusi testületi ülésen felülvizsgálhatja.

8. Amelyik fél a III. fejezetben körülírt vállalásainak nem, vagy csak részben, illetve késedelmesen tesz eleget, a másik fél – megfelelő határidő tűzésével – a teljesítésre írásban felszólíthatja, melynek eredménytelen eltelte után a jelen megállapodást azonnali hatállyal felmondhatja. A rendkívüli felmondásra okot adó fél felel a mulasztásából eredő károkért.

VI. Egyéb rendelkezések

9. Jelen megállapodás mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba.

10. Együttműködő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben személyükben jogutódlásra kerül sor, a jogutódlást megelőzően kötelesek egymást írásban tájékoztatni és a jogutódi várományost is felvilágosítani jelen szerződés tartalmáról. Együttműködő Felek megállapodnak abban, hogy a jogutódokat jelen szerződés nem köti, a jogutódlás bekövetkeztével jelen partnerségi együttműködési megállapodás megszűnik.

11. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései és a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok az irányadóak.

12. Együttműködő Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalások útján kísérlik meg egymás között rendezni.

Jelen megállapodást Együttműködő Felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták. A megállapodás 3 egymással megegyező eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Alapítványt, 2 példány az Önkormányzatot illeti meg.

Dévaványa. 2025.május

Dévaványa Város Önkormányzata
képviselésében:

.....
polgármester

Túrér Partja Középiskolai Alapítvány
képviselésében:

.....
vezető

ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. április 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Döntés a „XXV. Déaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyú pályázati felhívás eredményéről.

Melléklet: ---

A napirend előterjesztője: Fekete László műszaki irodavezető

Az előterjesztést készítője: Vári Edina műszaki ügyintéző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján*:

** nevesítendő a tárgykör pl.: hatósági ügy, vagy a megadott téma betűjele pl.: aa)*

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

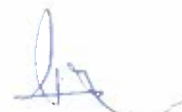
- minősített többségi szavazás indoka a Möt. /50. §/ alapján**:

*** nevesítendő a tárgykör pl.: rendeletalkotás, vagy a megadott téma sorszáma pl.: 1.*

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Déaványa, 2025. április 16.



Fekete László
műszaki irodavezető

*** A képviselő-testület ülés jellege:**

- a) **zárt ülést kell tartani** aa) hatósági,
ab) összeférhetlenségi,
ac) méltatlansági,
ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart** ba) választás,
bb) kinevezés,
bc) felmentés,
bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
be) fegyelmi eljárás megindítása
bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el** ca) vagyonával való rendelkezés,
cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor,
a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az
önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** Minősített többségi szavazás szükséges:**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez;
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához;
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez;
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené;
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Déaványa Város Önkormányzata a 58/2025.(III.6.) Dv. Kt. határozata alapján pályázati felhívást jelentetett meg a Déaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde által megrendezésre kerülő XXV. Déaványai Városnapok rendezvénysorozaton a vendéglátás szolgáltatás teljeskörű és színvonalas biztosítása érdekében.

A pályázat kapcsán csak olyan pályázó nyújthatott be ajánlatot, aki:

- déaványai székhellyel és működési hellyel rendelkezik,
- államháztartás-, és köztartozásmentességét igazolja,
- nem áll fenn helyi adó és egyéb tartozása Déaványa Város Önkormányzata felé,
- nem áll végelszámolás alatt, csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs ellene folyamatban,
- tevékenységi körében a pályázat céljának megfelelő engedéllyel rendelkezik.

A pályázati felhívás 4. pontja alapján „A pályázat kötelező tartalmi elemei” a következők voltak:

- A pályázati felhívás mellékletét képező pályázati dokumentáció teljeskörű kitöltése, dátummal ellátva és cégszerűen aláírva.
- A pályázati dokumentációban szereplő, kötelezően forgalmazandó terméklista beárazása - bruttó egységárral feltüntetve (minden terméket kötelező beárazni!).
- A tevékenység végzéséhez szükséges engedélyek másolata.
- A **Nemzeti Adó és Vámhivatal** által kiállított igazolás az államháztartás-, és köztartozás mentességről.
- Déaványa Város Önkormányzatának **adó irodája** által kiállított igazolás arról, hogy nem áll fenn helyi adótartozása az önkormányzat felé.
- Déaványa Város Önkormányzatának **gazdálkodási irodája** által kiállított igazolás arról, hogy nem áll fenn egyéb tartozása az önkormányzat felé.
- A pályázati dokumentációban szereplő referencianyilatkozat kitöltése, dátummal és cégszerű aláírással ellátva.
- A pályázat elnyerése esetén a rendezvény anyagi és infrastrukturális támogatására felajánlott szponzoráció.
- A szolgáltatás biztosításához szükséges személyi-, és tárgyi feltételek bemutatása.
- **A pályázati dokumentáció 10. oldalán lévő nyilatkozat dátummal és cégszerű aláírással ellátva.**

A pályázatok benyújtásának határideje 2025. április 11. péntek 10 óra volt, amely határidőig 2 ajánlattevő nyújtotta be az ajánlatát.

A beérkezett ajánlatok a bontást követően megvizsgálásra kerültek abból a szempontból, hogy az ajánlatok a pályázati felhívásnak, Déaványa Város Önkormányzatának Beszerzési Szabályzatának és az egyéb jogszabályoknak megfelelnek-e.

A Bírálóbizottság az alábbi megállapításokat tette:

- Szenteszki Milán e.v. (5510 Déaványa, Zrínyi utca 38.) az ajánlatához nem csatolta a pályázati felhívás „4. A pályázat kötelező tartalmi elemei” pontjában előírt, a tevékenység végzéséhez szükséges engedélyek másolatát, így a pályázatát a Bírálóbizottság érvénytelennek nyilvánította.
- Purger Ferenc e.v. (5510 Déaványa, Bethlen G. u. 20/1.) ajánlata érvényes és alkalmas volt.

Az elbírálásnál alkalmazandó szempontrendszer az alábbi táblázat szerint épült fel:

Sorszám	Értékelési szempont	Súlyszám	Pontszám (1-10)
1.	Kötelezően forgalmazandó termékek összeadott bruttó fogyasztói ára	50	
2.	Személyi- és tárgyi feltételek biztosítása	30	
3.	Vállalt szponzoráció mértéke	20	

- Az értékelési szempontok a táblázatban feltüntetett súlyszámmal vettek részt a végső értékelésben. Az adott szempontokra 1-10 pontig terjedő pontszámok adhatóak. Az összpontszám az adott szempont súlyszám és pontszám szorzatából képződik. Az ajánlat a pályázat kiírója számára a legkedvezőbb, aki a három értékelési szempont összpontszámát összesítve a legtöbb pontot érte el.
- Az 1. részszerponznál a pályázat kiírója fordított arányosítás módszerét alkalmazza. Az ajánlat a legkedvezőbb, akinek az összesített bruttó fogyasztói ára a legalacsonyabb érték, így erre a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan kiszámolt pontokat kap.
- Az 2. és 3. részszerponznál a pályázat kiírója az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza. Az ajánlat a legkedvezőbb, aki a legtöbb személyi és tárgyi feltételt biztosítja 100-150 fő vendég részére a színvonalas és gördülékeny kiszolgálás érdekében, ill. a legmagasabb összegű szponzorációt vállalja, így ezekre a legkedvezőbb tartalmi elemekre a maximális 10-10 pontot kapja, a többi ajánlat pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan kiszámolt pontokat kapja.

Purger Ferenc e.v. (5510 Dévaványa, Bethlen G. u. 20/1.) pályázatában a kötelezően forgalmazandó termékek összeadott bruttó fogyasztói ára összesen **64.450,-Ft volt.**

A személyi feltételek bemutatásánál leírta, hogy 35-40 főt kíván foglalkoztatni, a tárgyi feltételeknél pedig a 12 éve szüntelenül működő vállalkozása kapcsán rendelkezésre álló tárgyi eszközöket kívánja használni, ezáltal biztosítva a 100-150 fő kulturált és színvonalas kiszolgálását.

A vállalkozó által vállalt szponzoráció mértéke: **330.000,-Ft/nap.**

Kérem előterjesztésem megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

___/2025. (IV.24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyában indított pályázati felhívás során beérkezett ajánlatok elbírálása kapcsán az alábbi döntéseket hozza:

1. Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „XXV. Dévaványai Városnapokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyban indított pályázati felhívás során Szenteszki Milán ev. (5510 Dévaványa, Zrínyi utca 38.) ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott ajánlatát érvénytelennek és alkalmatlannak nyilvánítja.

2. Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „XXV. Dévaványai Várospanokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyban indított pályázati felhívás során Purger Ferenc e. v. (5510 Dévaványa, Bethlen G. u. 20/1.) ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott ajánlatát érvényesnek és alkalmasnak nyilvánítja.
3. Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „XXV. Dévaványai Várospanokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyban indított pályázati felhívás eredményeként **Purger Ferenc e. v.** (5510 Dévaványa, Bethlen G. u. 20/1.) komplex ajánlatát hirdeti ki nyertesnek.
4. Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „XXV. Dévaványai Várospanokon vendéglátás szolgáltatás biztosítása” tárgyban indított pályázati felhívást eredményesnek nyilvánítja.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert az ajánlattevők döntésről való kiértesítésével, valamint a Vállalkozási szerződés megkötésével.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester

Határidő: 2025. április 30.

ELŐTERJESZTÉS

12.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. április 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Döntéshozatal öntözőberendezés kiépítése kapcsán.
Melléklet: --

A napirend előterjesztője: Feké László műszaki irodavezető

Az előterjesztést készítője: Valánszki Szilvia pályázati referens

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

1. zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján*:

** nevesítendő a tárgykör pl.: hatósági ügy, vagy a megadott téma betűjele pl.: aa)*

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

2. minősített többségi szavazás indoka a Möt. /50. §/ alapján**:

*** nevesítendő a tárgykör pl.: rendeletalkotás, vagy a megadott téma sorszáma pl.: 1.*

Előzetesen tárgyalta:
Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,

Déaványa, 2025.04.15.


Feké László
műszaki irodavezető

*** A képviselő-testület ülés jellege:**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** Minősített többségi szavazás szükséges:**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez;
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához;
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez;
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené;
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Déaványa Város Önkormányzata 2022-ben nyert 461 millió forint támogatást a város szívében egy zöld közterület kialakítására, melynek kivitelezési munkálatai elkezdődtek. A pályázati kiírás nem támogatta a parkban öntözőrendszer kiépítését, csak vízkonktorok létesítését.

Az elmúlt évek aszályos időszakait látva nyilvánvaló, hogy a megépülő park növényzete, füves részei a nyári időszakokat nehezen vagy egyáltalán nem fogják átvészelni rendszeres öntözés nélkül. Amennyiben zöld parkként kívánjuk a közterületet fenntartani, úgy indokolt egy komplett öntözőrendszer telepítése, melyet a pályázati kiírás és az Európai Unió elvárásai nem támogatnak, így annak teljes költsége kizárólag önerőből valósulhat meg.

Az öntözőrendszer tervezésére és kiépítésére 3 cégtől kértünk ajánlatot. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja, 2025. április 14. 10.00 óra volt. A felkért 3 ajánlattevő közül a megadott határidőig 2 ajánlattevő nyújtotta be ajánlatát.

Az ajánlatkérés bírálati szempontja alapján a nyertes ajánlattevő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján kerül kiválasztásra.

A Bírálóbizottság a beérkezett ajánlatokat a bontást követően megvizsgálta abból a szempontból, hogy az ajánlatok az ajánlatkérésnek, Déaványa Város Önkormányzatának Beszerzési Szabályzatának és az egyéb jogszabályoknak megfelelnek-e.

A benyújtott ajánlatok – melyek az alábbiakban kerülnek részletezésre - a Bírálóbizottság döntése alapján érvényesek és alkalmasak:

1) Széplaki Gergely e.v. (5630 Békés 10. ker. Tanya 37.)

Ajánlattételi nettó ár mindösszesen:	8.590.000,-Ft
Áfa:	2.319.300,-Ft
Ajánlattételi bruttó ár mindösszesen:	10.909.300,-Ft

2) NIKO WELL Kft. (5600 Békéscsaba, Gulyás utca 29-31)

Ajánlattételi nettó ár mindösszesen:	9.872.166,-Ft
Áfa:	2.665.483,-Ft
Ajánlattételi bruttó ár mindösszesen:	12.537.643,-Ft

A fentiek alapján a legkedvezőbb ajánlatot Széplaki Gergely e.v. (5630 Békés, 10. ker. Tanya 37.) adta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésem megtárgyalni és a beszerzése kapcsán döntést hozni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

_____/2025. (IV.24.) Dv. Kt. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az „Öntözőberendezés” tárgyban indított helyi beszerzési eljárás során az alábbi döntéseket hozza:

- 1. Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Öntözőberendezés” tárgyban indított beszerzési eljárásra a Széplaki Gergely e.v. (5630 Békés, 10. ker. Tanya 37.), valamint a NIKO WELL Kft. (5600 Békéscsaba, Gulyás utca 29-31.) ajánlattevőnek**

az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott ajánlatát érvényesnek és alkalmasnak nyilvánítja.

- 2. Déványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Öntözőberendezés” tárgyban indított beszerzési eljárás eredményeként a Széplaki Gergely e.v. (5630 Békés, 10. ker. Tanya 37.) mindösszesen bruttó 10.909.300, - Ft összegű ajánlatát hirdeti ki nyertesnek.*
- 3. Déványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Öntözőberendezés” tárgyban indított beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.*

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy csak akkor köt szerződést, ha a megfelelő mennyiségű víz fúrt kútból történő kitermelése biztosított a területen.

A képviselő-testület a beszerzéséhez szükséges forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetésének tartalék sora terhére biztosítja.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy az eljárás eredményéről az ajánlattevőket kiértesítse, valamint a feltételek fennállása esetén a Vállalkozási szerződés aláírásával.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester

Határidő: 2025. május 15.

Feke László
műszaki irodavezető

13.

ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. április 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Tulajdonosi kérelem tanya elnevezésére

Melléklet: 1 db kérelem

A napirend előterjesztője: Czene Boglárka jegyző

Az előterjesztés készítője: Juhász Tímea igazgatási ügyintéző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. § (2) /alapján*:

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv. / 50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Déaványa, 2025. április 17.

Czene Boglárka
jegyző

***: A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani** aa) hatósági,
ab) összeférhetetlenségi,
ac) méltatlansági,
ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart** ba) választás,
bb) kinevezés,
bc) felmentés,
bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
be) fegyelmi eljárás megindítása
bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el** ca) vagyonával való rendelkezés,
cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Sági Ádám 5510 Dévaványa, Hajnal utca 14/2. szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordult Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez (melyet előterjesztésemhez mellékelek), hogy a kizárólagos tulajdonát képező Dévaványa, külterület 01634/2. hrsz-ú ingatlan a „Sági tanya” nevet kapja.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt. - 13. § (1) bekezdés 3. pontja alapján a közterületek nevének megállapítása, megváltoztatása Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik. Az Möt. 143. § (3) bekezdése felhatalmazást ad a települési önkormányzatnak, hogy e témakörben rendeletet hozzon. Ennek megfelelően Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9/2023. (IV. 28.) számon önkormányzati rendeletet alkotott a közterületek elnevezésének, azok jelölésének, és házszerűsítésének rendjéről (továbbiakban Ör.)

A központi címregiszterről és a címkezelésről 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet

132. § az alábbiak szerint rendelkezik tanyák elnevezésével kapcsolatban:

„(3) Az (1) bekezdésben foglaltak szerint megközelíthető, azonban elkülönülten, megjelenését tekintve szigetszerűen elhelyezkedő külterületi ingatlan - különösen tanya - esetén a címet elsősorban a tulajdonos által javasolt elnevezés szerint kell megállapítani.

(4) Ha a (3) bekezdésben foglalt ingatlan elnevezésére a tulajdonos a címképzésért felelős szerv legalább kétszeri felhívására sem tesz javaslatot vagy az általa tett javaslat a (5) bekezdésben foglaltaknak nem felel meg, akkor a címképzésért felelős szerv az önkormányzati képviselő-testület döntésének megfelelő elnevezést jegyzi be a központi címregiszterbe.

(5) A tulajdonos elnevezésre irányuló javaslatát el kell fogadni, ha az elnevezés a tulajdonos vezetőneve szerepeltetésére irányul és a település közigazgatási területén nincsen másik külterületi ingatlan ugyanezzel a névvel. Minden más esetben a tulajdonos által javasolt elnevezés akkor fogadható el, ha az az adott ingatlan pontos beazonosítását lehetővé teszi és a javasolt elnevezés nem sérti a közízlést, nem kelt megbotránkozást, nem félrevezető és a magyar nyelv helyesírási szabályainak is megfelel.”

Az Ör. 3. § (10) bekezdése értelmében: „A szigetszerűen elhelyezkedő külterületi ingatlan - különösen tanya - elnevezése során a 322/2024.(XI.6.) Korm. rendelet 132. §-ában foglaltakat kell figyelembe venni azzal, hogy a tulajdonos által javasolt közterületnevet a Képviselő-testület hagyja jóvá. A Képviselő-testület döntésének megfelelő elnevezést a címképzésért felelős szerv jegyzi be a központi címregiszterbe.”

Tisztelt Képviselő-testület, a fentiek alapján javaslom a határozati javaslatban foglaltak elfogadását!

Határozati javaslat

2025.(IV.24) DV. Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő - testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontja, illetve Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezésének, azok jelölésének, és házszerűsítésének rendjéről szóló 9/2023. (IV. 28.) számú önkormányzati rendeletének 3. § (10) bekezdése alapján - Dévaványa város közigazgatási területén elhelyezkedő 01634/2. hrsz-ú ingatlan címét, a tulajdonos kérelemnek helyt adva „Sági tanya” elnevezés szerint állapítja meg.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jóváhagyott közterület nevet lássa el házszerűsítéssel és azt a központi címregiszterben is tüntesse fel.

Felelős: Czene Boglárka jegyző

Határidő: 2025.05.23.

2025 ÁPR 17

Ungi Ferenc

5510 Dévaványa. Szérüskert utca 27.

anyja neve: Ernyes Terézia

Született: Dévaványa, 1967.06.06.

Tel:06-30/3812784

email: ungi.ferenc01@gmail.com

Dévaványa Város Önkormányzata

5510 Dévaványa, Árpád utca 1.

Czene Boglárka Jegyző Asszony

Tárgy: Bejelentés címkézéshez Dévaványa 01631/1 hrsz.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Alulírott, Ungi Ferenc, kérem, hogy a tulajdonomban lévő Dévaványa 01631/1 hrsz-ú 1/1 tulajdoni hányadú ingatlant címét a központi regiszterbe (KCR) az alábbiak szerint rögzítsék:

5510 Dévaványa, Ungi tanya 2.



Köszönettel: Ungi Ferenc

Az ingatlan valóságát tulajdoni lappal igazolom.

Dévaványa, 2025.04.16.

Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal

DÉVAVÁNYA

5510 Dévaványa, Árpád u. 1.

2025 ÁPR 17

Ér. Mell:

Szám:

Előadó:

***: A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani** aa) hatósági,
ab) összeférhetlenségi,
ac) méltatlansági,
ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart** ba) választás,
bb) kinevezés,
bc) felmentés,
bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
be) fegyelmi eljárás megindítása
bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el** ca) vagyonával való rendelkezés,
cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ungi Ferenc 5510 Dévaványa, Szériuskert utca 27. szám alatti lakos azzal a kéréssel fordult Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez (melyet előterjesztésemhez mellékelek), hogy a kizárólagos tulajdonát képező Dévaványa, külterület 01631/1. hrsz-ú ingatlan a „Ungi tanya” nevet kapja.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv. - 13. § (1) bekezdés 3. pontja alapján a közterületek nevének megállapítása, megváltoztatása Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik. Az Mötv. 143. § (3) bekezdése felhatalmazást ad a települési önkormányzatnak, hogy e témakörben rendeletet hozzon. Ennek megfelelően Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9/2023. (IV. 28.) számú önkormányzati rendeletet alkotott a közterületek elnevezésének, azok jelölésének, és házszámozásának rendjéről (továbbiakban Ör.)

A központi címregiszterről és a címkezelésről 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet 132. § az alábbiak szerint rendelkezik tanyák elnevezésével kapcsolatosan:

„(3) Az (1) bekezdésben foglaltak szerint megközelíthető, azonban elkülönülten, megjelenését tekintve szigetszerűen elhelyezkedő külterületi ingatlan - különösen tanya - esetén a címet elsősorban a tulajdonos által javasolt elnevezés szerint kell megállapítani.

(4) Ha a (3) bekezdésben foglalt ingatlan elnevezésére a tulajdonos a címkézésért felelős szerv legalább kétszeri felhívására sem tesz javaslatot vagy az általa tett javaslat a (5) bekezdésben foglaltaknak nem felel meg, akkor a címkézésért felelős szerv az önkormányzati képviselő-testület döntésének megfelelő elnevezést jegyzi be a központi címregiszterbe.

(5) A tulajdonos elnevezésre irányuló javaslatát el kell fogadni, ha az elnevezés a tulajdonos vezetékneve szerepeltetésére irányul és a település közigazgatási területén nincsen másik külterületi ingatlan ugyanezzel a névvel. Minden más esetben a tulajdonos által javasolt elnevezés akkor fogadható el, ha az az adott ingatlan pontos beazonosítását lehetővé teszi és a javasolt elnevezés nem sérti a közízlést, nem kelt megbotránkozást, nem félrevezető és a magyar nyelv helyesírási szabályainak is megfelel.”

Az Ör. 3. § (10) bekezdése értelmében: „A szigetszerűen elhelyezkedő külterületi ingatlan - különösen tanya -elnevezése során a 322/2024.(XI.6.) Korm. rendelet 132. §-ában foglaltakat kell figyelembe venni azzal, hogy a tulajdonos által javasolt közterületnevet a Képviselő-testület hagyja jóvá. A Képviselő-testület döntésének megfelelő elnevezést a címkézésért felelős szerv jegyzi be a központi címregiszterbe.”

Tisztelt Képviselő-testület, a fentiek alapján javasolom a határozati javaslatban foglaltak elfogadását!

Határozati javaslat

2025. (IV.24) DV. Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő - testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontja, illetve Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezésének, azok jelölésének, és házszámozásának rendjéről szóló 9/2023. (IV. 28.) számú önkormányzati rendeletének 3. § (10) bekezdése alapján - Dévaványa város közigazgatási területén elhelyezkedő 01631/1. hrsz-ú ingatlan címét, a tulajdonos kérelemnek helyt adva „Ungi tanya” elnevezés szerint állapítja meg.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jóváhagyott közterület nevet lássa el házszámmal és azt a központi címregiszterben is tüntesse fel.

Felelős: Czene Boglárka jegyző

Határidő: 2025.05.23.

Sági Ádám

5510 Dévaványa, Hajtós utca 14.

anyta neve: Baló Tibor

Szülője: Szegehtaloni (1998.07.24)

Tel:06-20-5747754

email: sagiadam98@freemail.hu

Dévaványa Város Önkormányzata

5510 Dévaványa, Árpád utca 1.

Czene Boglárka Jegyző Asszony

Tárgy: Bejelentés címképzéshez Dévaványa 01634/2 hrsz.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Alulírott, Sági Adám, kérem, hogy a tulajdonomban levő Dévaványa 01634/2 hrsz-u 1/1 tulajdoni hányadu ingatlan címét a központi regiszterbe (KCR) az alábbiak szerint rögzítsék:

5510 Dévaványa, Sági tanya 1.



Köszönettel:Sági Adám

(Az ingatlan tulajdonosát) (aláírását) (tulajdoni lappal igazolom)

2011.07.24

1/1

Dévaványa, 2011. július 24.

Dr. Csizmadia Tibor

(Aláírás)

1/1

1/1

1/1

Békes Vármegyei Kormányhivatal
Földhivatali
Főosztály Földhivatali
Osztály 7
5500 Gyomaendrőd Kossuth u. 45

Tulajdonlap-másolat
(szemle)

148947/2022 06 10
148947/2022 06 10
148947/2022 06 10

148947/2022 06 10
Dévaványa
Külterület, 01634/2 helyrajzi szám

CÍMKÉPZÉS ALATT
Dévaványa Külterület, 01634/2

I. RÉSZ

Bejegyző határozat érkezési idő
14/2005 02 24

AZ INGATLAN ADATAI, ALRÉSZLET ADAIOK

Alrészlet jelle	Művelési ág / Kivett megnevezés	Mérségi osztályok	Terület (ha/m ²)	Kataszteri jövedelem (AK)
d	Kivált. gazdasági épület udvar	III	1422	137
h	Lépcső	V. osztály	1154	1192
Foldrészlet összesen			2576	1329

II. RÉSZ

9 Bejegyző határozat, érkezési idő
148947/2022 06 10

Tulajdonjog

Jogállás: TULAJDONOS

Tulajdoni hányad: 1/1

Jog cím, adásvétel

Név: Sági Ádám, Születési név: Sági Ádám, Születési év: 1998, Anyja neve: Bak Istváné

Jogosult címe: 5510 DÉVAVÁNYA, Hajnal utca 14/2.

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdonlap-másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE

15.

ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. április 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Margaréta Intézmény magasabb vezetői pályázati felhívásáról döntéshozatal

Melléklet:

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt.v. /46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt.v./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Déaványa, 2025. április 23.


Szarka Andrea
aljegyző

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Margaréta Intézmény igazgatójának Czirják Editnek a magasabb vezetői megbízása 2025. július 10. napjával lejár, ezért szükséges az intézmény vezetői állás betöltésére pályázati eljárás lefolytatása.

A Kjt. 20/B. § (1) bekezdése alapján a magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a 20/A. § (1) és (3)-(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni.

A Kjt. 20/A. § (1) bekezdése értelmében közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A pályázatot – törvény eltérő rendelkezése hiányában – a kinevezési jogkör gyakorlója írja ki. Ha a pályázat kiírása nem kötelező, a munkáltató dönthet arról, hogy a munkakör, illetve a beosztás betöltése pályázat alapján történik.

A Kjt. 20/A. § (3) bekezdése értelmében a pályázati felhívásban meg kell jelölni:

- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői beosztás megnevezését,
- b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői beosztással járó lényeges feladatokat,
- c) a pályázat elnyerésének valamennyi feltételét,
- d) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- e) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A Kjt. 20/A. § (5) bekezdése értelmében a pályázó – a (3) bekezdés *d)* pontja alapján meghatározottakon túlmenően – a pályázathoz csatolja

- a) a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén a munkáltató vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját,
- b) arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- c) a külön jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratokat.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 1/A. § (4) bekezdése kimondja, hogy a pályázati felhívásnak - a Kjt. 20/A. §-ának (3) bekezdésében foglaltakon túlmenően - tartalmaznia kell:

- a) a beosztáshoz kapcsolódó esetleges juttatásokat,
- b) a jogviszony időtartamát, határozott idejű jogviszony esetén a jogviszony kezdő napját és megszűnésének időpontját,
- c) a pályázat benyújtásának formáját, határidejét és helyét, a pályázat tartalmi követelményeire vonatkozó szabályokat.

A Kjt. 20/B. § (2) bekezdése alapján a pályázatban meg kell jelölni, hogy a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A Kjt. 20/B. § (3) bekezdése kimondja, hogy ha a magasabb vezető, illetve vezető beosztás ellátásához pályázatot kell kiírni, a pályázatban meg kell jelölni a közalkalmazott által betöltendő munkakört is.

A Kjt. 20/B. § (4) bekezdése értelmében, ha a magasabb vezető, illetve a vezető beosztással történő megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör a megbízási jogkör gyakorlóját illeti meg.

A Kjt. 23. § (1) bekezdése értelmében a magasabb vezetői, illetve vezetői feladat ellátása magasabb vezető, illetve vezető beosztásra történő megbízással (a továbbiakban: megbízott vezető) történik. A magasabb vezetői, illetve vezetői megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott – a kinevezés szerinti munkaköre mellett – látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait. A megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni. Magasabb vezető – a 90. §-ban foglalt kivétellel – csak felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező közalkalmazott lehet. Nem lehet megbízott vezető a közalkalmazott a gyakornoki idő tartama alatt.

A Kjt. 23. § (3) bekezdése alapján a magasabb vezetői, valamint a vezetői megbízás jogszabályban megjelölt, legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: SzCsM rendelet) 6. § (5) bekezdése értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben foglalkoztatottnak az adott munkakör betöltéséhez szükséges képesítési minimum-előírásait a 3. számú melléklet 1, 3, 6, 8 pontja tartalmazza.

Az SzCsM rendelet 6. § (13) bekezdése alapján, ha szociális szolgáltatás, illetve ellátás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátással egy intézmény, szolgáltató keretében kerül megszervezésre, az intézményvezetői munkakört az intézmény, szolgáltató által nyújtott bármelyik ellátási, szolgáltatási forma vezetőjére meghatározott, felsőfokú végzettség körébe tartozó képesítési előírásoknak megfelelő személy betöltheti.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) 3. § (5) bekezdése szerint az egyes munkakörökben foglalkoztatott személyek képesítési előírásait a 2. melléklet I. része tartalmazza.

A Vhr. 3. § (3) bekezdése és 3/A. §-a alapján a magasabb vezető beosztásra történő megbízás feltétele:

- a magasabb vezető beosztásra történő megbízás feltétele legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.
- a közalkalmazott nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt, amelyről a megbízást megelőzően nyilatkozik.

Az SzCsM. rendelet 6. § (6) bekezdése, valamint az NM rendelet 3. § (2) bekezdése értelmében szociális szakvizsga letételére kötelezett az állami fenntartású szociális intézmény, integrált intézmény magasabb vezetője.

Az SzCsM. rendelet 6. § (7) bekezdése, valamint az NM rendelet 3. § (3) bekezdése szerint a vezetői megbízással rendelkező személy a megbízást követő két éven belül köteles – a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló

9/2000. (VIII.) SZCSM. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – szociális szakvizsgát tenni.

Az SzCsM. rendelet 6. § (8) bekezdése szerint mentesül a szakvizsga letételének kötelezettsége alól az, aki a szociális szakképesítéshez kapcsolódó szakterületen tudományos fokozatot vagy doktori cselekmény alapján doktori címet szerzett, továbbá az, akinek 2001. január 1-jét követően öt vagy öt évnél kevesebb időtartam van hátra a reá irányadó nyugdíjkorhatár betöltéséig, valamint az NM rendelet 3. § (4) bekezdése szerint mentesül a szakvizsga letételének kötelezettsége alól az, aki a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakképesítéshez kapcsolódó szakterületen tudományos fokozatot szerzett, ideértve – az egyetemi végzettséget igazoló doktori címek kivételével – a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 149. §-a szerinti doktori címeket, továbbá akinek 2001. január 1-jét követően öt vagy öt évnél kevesebb időtartam van hátra a reá irányadó nyugdíjkorhatár betöltéséig.

Az NM rendelet 3. § (2a) bekezdése szerint a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet 5. § (3) bekezdése szerinti esetben a (2) bekezdésben meghatározott szociális szakvizsga kötelezettségnek a pedagógus szakvizsga letételével is eleget lehet tenni.

Fentiek figyelembe vételével készült el a pályázati felhívás tervezete, mely a határozat mellékletét képezi.

A Kjt. 20/A. § (4) bekezdése értelmében a pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán kell közzétenni. Emellett a pályázati felhívást, és a kinevezés feltételeit (a továbbiakban: álláshirdetés) ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén a helyben szokásos módon köteles közzétenni. Meg kell jelölni a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való közzétételének időpontját. A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított tizenöt napnál - a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál - rövidebb nem lehet. Álláshirdetés esetén e határidőket a helyben szokásos közzétételtől kell számítani.

Javaslom, hogy a pályázat elbírálásából érvénytelenség miatt kerüljön kizárásra azon pályázó pályázata, aki a pályázat részeként benyújtandó dokumentumokat nem csatolja pályázatához hiánytalanul, vagy aki határidőn túl nyújtja be, vagy aki nem a kiírásban meghatározott módon nyújtja be pályázatát.

Tájékoztatom a Képviselő-testület tagjait, hogy a határozat-tervezetben szereplő pályázat adatai a www.kozigallas.gov.hu honlapon megjelenő pályázatával megegyezők lesznek, azonban a pályázat elektronikus rögzítése miatt formai eltérések lehetnek.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a Kjt. 20/A § (6) bekezdése értelmében a magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja - a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével - a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A Vhr. 1/A. § (3) bekezdés a) pont aa) alpontja alapján a pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő feladatokat intézményvezető esetén a fenntartó önkormányzat jegyzője látja el (a

továbbiakban: a pályázat előkészítője).

A Vhr. 1/A. § (9)-(13) bekezdései értelmében a pályázatokat a pályázat előkészítője által esetenként összehívott bizottság véleményezi. A bizottság tagjai között kell lennie:

- a) a pályázat előkészítőjének vagy képviselőjének,
- b) magasabb vezetői beosztás esetén a szakmai érdek-képviselői szövetség, illetőleg egyesület képviselőjének vagy a szakma szerint illetékes szakmai kollégium tagjának.

A bizottság a kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat személyesen hallgatja meg. A bizottságnak a meghallgatásról jegyzőkönyvet kell vezetnie, amelynek tartalmaznia kell a bizottság tagjainak a pályázók alkalmasságára vonatkozó véleményét. A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatokat a bizottsági véleménnyel együtt a pályázatok elbírálására jogosult személy vagy szerv elé kell terjeszteni. A pályázati eljárást a pályázat benyújtási határidejét követő hatvan napon belül le kell folytatni, eredményéről valamennyi pályázót írásban értesíteni kell.

A Képviselő-testület e szakértői bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy első ülésén dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület – a Kjt.-ben meghatározottaknak eleget téve – a pályázatokat véleményező eseti bizottságba a Szociális Szakma képviselőjét, X. Y., Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, mint pályázati előkészítőt, Czene Boglárkát, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság Elnökét, Földi Imrét, a Szociális és Egészségügyi Bizottság Elnökét Nyuzó Mariettát, valamint az Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság Elnökét Kónya Dávidot .

Határozati javaslat:

 /2025.(IV.24.) Dv. Kt. hat.

- 1. Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ír ki a Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény (5510 Dévaványa, Jéggyár u. 47.) vezetésére, magasabb vezetői beosztás betöltésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alapján, a határozat mellékletét képező pályázati kiírás szerint.*
- 2. Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a Jegyzőt, hogy a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán (www.kozigallas.gov.hu), valamint Dévaványa város honlapján gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről.*

Határidő: 2025. április 30.

Felelős: Czene Boglárka jegyző

Melléklet: Pályázati felhívás

..../2025. (IV.24.) Dv. Kt. számú határozat melléklete

1. melléklet

Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testülete
a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

a Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény
Intézményvezető (magasabb vezető)
munkakör betöltésére

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: a vezetői megbízás határozott időre, 5 évig terjedő időtartamra szól.

A magasabb vezetői megbízás kezdő időpontja: 2025. július 11.

A magasabb vezetői megbízás megszűnésének időpontja: 2030. július 10.

A munkavégzés helye: Békés Vármegye, 5510 Dévaványa, Jéggyár u. 47.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Feladata az intézmény irányítása, ellenőrzési, munkáltatói feladatainak ellátása, a felelős költségvetési gazdálkodás, szakszerű és törvényes intézményi működtetés, alapító okirat szerinti feladatok ellátása, kapcsolattartás a fenntartóval és a különböző szakmai szervezetekkel. Döntés az intézmény működésével kapcsolatos minden olyan ügyben, melyet jogszabály a hatáskörébe utal. Az intézményben dolgozók munkájának irányítása, ellenőrzése. A Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a hatályos jogszabályokban biztosított, hatáskörébe utalt munkáltatói jogok gyakorlása. A fenntartó felé beszámoló készítése az intézmény működéséről, tevékenységéről.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a(z) a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásról szóló 257/2000.(XII.26.) kormányrendelet rendelkezései, valamint a Képviselő-testület által az adott magasabb vezetői beosztásra megállapított határozott időre szóló kereset kiegészítés rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- felsőfokú iskolai végzettség;
- Főiskola, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet I/1. pontja 1. pontjában előírt képesítés, vagy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú melléklet intézményvezetői munkakörben előírt felsőfokú végzettség,
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdésben foglaltak szerinti szakmai gyakorlat,
- a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető,
- szociális szakvizsga megléte, vagy a vezetői megbízást követő két éven belül a pályázó vállalja, hogy leteszi a szociális szakvizsgát,
- pályázóval szemben nem áll fenn a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A. § (1) bekezdésében foglalt valamely kizáró ok.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz;
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program;
- nyilatkozat, hogy a pályázóval szemben nem áll fenn a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A. § (1) bekezdésében foglalt valamely kizáró ok;
- végzettséget tanúsító bizonyítványok, szakmai gyakorlatot igazoló okiratok, másolatai;

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, mely szerint nem áll a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, és vele szemben nem állnak fenn a Kjt. 20. § (2d) és (2e) bekezdésben foglalt kizáró okok;
- nyilatkozat/hozzájárulás a pályázati anyagban foglalt személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez;
- hozzájárulás, hogy a pályázati anyagot a véleményezésre jogosultak megismerhetik;
- nyilatkozat a Kjt. 41. § (1) és (2) bekezdései szerinti összeférhetetlenségről;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt;
- nyilatkozat/hozzájárulás, hogy sikeres pályázat esetén vállalja az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII törvényben meghatározott vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatását;
- nyilatkozat, hogy – pályázatával kapcsolatban – az elbíráló üléseken kívánja-e zárt ülés megtartását

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a Kjt. 21/A. § (1) bekezdése alapján - 3 hónap próbaidő kikötésével.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2025. július 11.

A pályázat benyújtásának határideje: kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán történő megjelenést követő 30 nap

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Czene Boglárka jegyző nyújt, a 66/483-100-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete címére történő megküldésével (5510 Dévaványa, Árpás utca 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: DV/____/2025., valamint a munkakör megnevezését: intézményvezető.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A kiírt feltételeknek megfelelő pályázatokat a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése és a Vhr. 1/A. § (10) bekezdésében megjelölt tagokkal bővített szakmai bizottság véleményezi, majd ezt követően a Képviselő-testület soron következő ülésén bírálja el.

A pályázat elbírálásából érvénytelenség miatt kizárásra kerül azon pályázó pályázata, aki a pályázat részeként benyújtandó dokumentumokat nem csatolja pályázatához hiánytalanul, vagy aki határidőn túl nyújtja be, vagy aki nem a kiírásban meghatározott módon nyújtja be pályázatát.

A pályázat elbírálásának határideje: A véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülés.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilváníthassa. A pályázat beadásával a pályázó egyúttal minden, az előbbieken meghatározott feltételt magára nézve kötelezőnek elfogad.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Dévaványa város honlapja – 2025.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.devavanya.hu honlapon szerezhet.

Határozati javaslat:

_____/2025. (IV.24.) Dv. Kt. hat.

1. Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a benyújtott pályázatok véleményezésére öttagú eseti bizottságot hoz létre, egyben felkéri a bizottság tagjait, hogy a beérkezett pályázatokat véleményezzék, és azt írásban haladéktalanul juttassák el Dévaványa Város Polgármesteréhez.

2. A bizottság írásbeli véleményének polgármesterhez történő leadását követően a bizottság külön intézkedés nélkül megszűnik.

Az eseti bizottság tagjai:

X. Y. a Szociális Szakmai,

Czene Boglárka, Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője,

Földi Imre, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke,

Nyuzó Marietta, Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke,

Kónya Dávid, Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság elnöke.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Czene Boglárka jegyző

ELŐTERJESZTÉS

16.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. április 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Döntéshozatal a 2026-2027. évi földgáz és villamos energia beszerzés kapcsán fedezet rendelkezésre állásról.

Melléklet: --

A napirend előterjesztője: Feké László műszaki irodavezető

Az előterjesztést készítője: Vári Edina műszaki ügyintéző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt.v. /46. §(2) /alapján*:

** nevesítendő a tárgykör pl.: hatósági ügy, vagy a megadott téma betűjele pl.: aa)*

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt.v./50.§/ alapján**:

*** nevesítendő a tárgykör pl.: rendeletalkotás, vagy a megadott téma sorszáma pl.: 1.*

Előzetesen tárgyalta:
Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Déaványa, 2025. április 23.



Feké László
műszaki irodavezető

*** A képviselő-testület ülés jellege:**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** Minősített többségi szavazás szükséges:**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez;
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához;
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez;
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené;
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2025. január 30-án megtartott ülésén döntött arról, hogy 2026-2027. évi földgáz és villamos energia beszerzése során együtt kíván működni a Sourcing Hungary Kft.-vel (1138 Budapest, Madarász Viktor u. 47-49.), ezáltal csatlakozik az általa indított csoportos villamos energia és földgáz közbeszerzési csoporthoz.

A Sourcing Hungary Kft. (továbbiakban: Kft) az önkormányzatok munkáját segíti az energia költségeik optimalizálásában. A Kft. által önkormányzatunk részére legutóbb közbeszerzetett villamosenergia beszerzése 2025. január 1-től 2025. december 31-ig, a földgáz energia pedig 2024. október 1-től 2025. október 1-ig érvényes.

A Kft. a 2 éves időszakokra vonatkozó közbeszerzéseket – tekintettel arra, hogy a KEF keretmegállapodások mindössze egy hátra lévő évet ölelnek fel –, az EKR-en nyílt eljárások keretében folytatják le (földgáz 2025. október 1. – 2027. október 1.; villamos energia 2026. január 1. – 2027. december 31.)

A közbeszerzési eljárás megindítása előtt Dévaványa Város Önkormányzatának és intézményeinek szükséges nyilatkoznia arról, hogy a földgáz és a villamos energia ellentételezésének fedezete a költségvetésében rendelkezésre áll.

A nyilatkozatot a fent jelzett időszakra vonatkozóan kell megtenni az önkormányzat által megadott/jóváhagyott mennyiségek tekintetében.

A közvilágítás célú villamos energia, valamint az önkormányzat és intézményei vonatkozásában a villamos energia becsült (tervezett) értéke: **75 HUF/kWh** fajlagos nettó összeg, a teljes ellátás alapú földgáz energia - az önkormányzat és intézményei vonatkozásában - becsült (tervezett) értéke: **45 HUF/kWh (470,835 HUF/m³)** fajlagos nettó összeg.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a táblázatban megjelölt értékek a villamosenergia tiszta értékét mutatják, nem tartalmazzák az egyéb díjakat, költségeket. (pl: rendszerhasználati díj, áfa, jövedéki adó, törvényben meghatározott pénzeszközök stb.)

Tekintettel az intézmények magas energiafelhasználására kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésem megtárgyalni és a döntést meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

_____/2025. (IV. 24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „**Villamos energia beszerzése 2026-2027**” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében Dévaványa Város Önkormányzatának és Intézményeinek tekintetében az alábbi döntést hozza:

- A villamos energia ellentételezésének fedezete az eljárás tárgyát képező 2026. január 1. és 2027. december 31. közötti időszak alatt a költségvetés tekintetében általános felhasználású villamos energia, valamint közvilágítás célú villamos energia vonatkozásában **75 HUF/kWh** fajlagos nettó értékben megtervezésre kerül az önkormányzat által megadott/jóváhagyott mennyiségek tekintetében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, valamint az intézményvezetőket a *fedezetnyilatkozat* aláírására.

Felelősök: Valánszki Róbert polgármester,
Bakó Bernadett DÁMK és Bölcsőde főigazgató,
Czirják Edit Margaréta Intézmény igazgató

Határidő: 2025. április 30.

Határozati javaslat:

_____/2025. (IV. 24.) Dv. Kt. hat.

Déaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „*Földgáz energia beszerzése 2025-2027*” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében Déaványa Város Önkormányzatának és Intézményeinek tekintetében az alábbi döntést hozza:

- A földgáz energia ellentételezésének fedezete az eljárás tárgyát képző 2025. október 1. és 2027. október 1. közötti időszak alatt a költségvetés tekintetében a teljes ellátás alapú földgáz energia vonatkozásában **45 HUF/kWh (470,835 HUF/m³)** fajlagos nettó értékben megtervezésre kerül az önkormányzat által megadott/jóváhagyott mennyiségek tekintetében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, valamint az intézményvezetőket a *fedezetnyilatkozat* aláírására.

Felelősök: Valánszki Róbert polgármester,
Bakó Bernadett DÁMK és Bölcsőde főigazgató,
Czirják Edit Margaréta Intézmény igazgató

Határidő: 2025. április 30.

17.

ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025.04.24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Döntés a belterületi utak aszfaltozására vonatkozó eljárásrendről

Melléklet: ---

A napirend előterjesztője: Feké László műszaki irodavezető

Az előterjesztést készítője: Valánszki Szilvia pályázatíró referens

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**:*: *nevesítendő a tárgykör pl.:
rendeletalkotás*

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,

Déaványa, 2025.04.23.


Feké László
műszaki irodavezető

*** A képviselő-testület ülés jellege:**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** Minősített többségi szavazás szükséges:**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez;
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához;
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez;
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené;
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Déaványa Város Képviselő-testülete 32/2024 (II.1) Dv. Kt. határozatával döntött arról, hogy a belterületi utak szilárd burkolattal való ellátására bruttó 50.000.000,- forint keretösszeget különít el. A testület 67/2024 (III.20.) Dv. Kat. határozatával úgy döntött, hogy a létrejött 14 úttársulás vonatkozásban érintett utcákra engedélyezési, valamint kiviteli tervdokumentációt és tervezői költségvetéseket elkészítteti.

Az utak vonatkozásában két engedély született (egy a Bogyatelep utcáira és egy a város többi utcájára), mely engedélykés jelentősen befolyásolja a kiválasztási eljárásrendet.

Jelen előterjesztés 1. sz. mellékleteként csatolásra került egy táblázat, mely tartalmazza az utcák tervezői költségvetését ütemezések szerint. Az első ütem minden utca tekintetében tartalmazza az utak alatt és mellett futó közművek esetleges rekonstrukciós munkálatait/kiépítését, illetve egy réteg aszfaltot, míg a második ütem egy kopórétet terítését jelenti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen döntést hozni az aszfaltozásra kerülő utcákról, illetve ez alapján a kiválasztási eljárásrendről.

1. Határozati javaslat:

_____/2025.(IV.24.) Dv. Kt. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy helyi beszerzési eljárás keretében a következő utcák aszfaltozására kér ajánlatot:

-
-
-

A Képviselő-testület a feladat ellátásához szükséges forrást költségvetésének Beruházás sora terhére biztosítja.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a beszerzési eljárás lebonyolításával.

***Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Fekete László műszaki irodavezető***

Határidő: 2025.06.30.

2. Határozati javaslat:

_____/2025.(IV.24.) Dv. Kt. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy közbeszerzési eljárás keretében a következő utcák aszfaltozására kér ajánlatot:

-
-
-

A Képviselő-testület a feladat ellátásához szükséges forrást költségvetésének Beruházás sora terhére biztosítja.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges közbeszerzési szakértőt kiválassza, vele a megbízási szerződést megkösse és általa a közbeszerzési eljárást lebonyolítsa.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Feké László műszaki irodavezető

Határidő: 2025.08.31.

Dévaványa, 2025.04.23.

Feké László
műszaki irodavezető

I. sz. melléklet

Ssz.	Utca megnevezése	Szakasz hossza (m)	Burkolatszélesség (m)	Felújítás által érintett ingatlanok	Befizető tagok	Befizetett társulási hozzájárulás HUF (2025.04.23.)	Befizetett társulási hozzájárulás % (2025.04.23.)	Hozzájárulás az összes ingatlan tekintetében %	I ÜTEM	II ÜTEM	Teljes bruttó bekerülési költség	I m./l. ütem	I ingatlan /l. ütem
1.	Béke u. (Thököly és Jókai utca között)	300	4	17	14	1 160 000 HUF	83%	68%	25 778 582 Ft	10 793 045 Ft	36 571 627 Ft	85 929 Ft	1 516 387 Ft
2.	Jókai u. II. (Béke és Szabadság u. között)	102	3,5	9	7	700 000 HUF	100%	78%	11 960 814 Ft	3 715 233 Ft	15 676 047 Ft	117 263 Ft	1 328 979 Ft
3.	(Kiszállási és Thököly u. között)	380	3,5	18	12	1 070 000 HUF	89%	59%	77 874 090 Ft	12 392 401 Ft	90 266 491 Ft	204 932 Ft	4 326 338 Ft
4.	Könyves K. u. (Thököly és Jókai u. között)	252	4	15	10	965 000 HUF	97%	64%	23 159 465 Ft	10 350 356 Ft	33 509 821 Ft	91 903 Ft	1 543 964 Ft
5.	Jókai u. I. (Könyves K. utcától a belterületi határig)	125	3,5	7	6	600 000 HUF	100%	86%	21 319 390 Ft	4 522 812 Ft	25 842 201 Ft	170 555 Ft	3 045 627 Ft
6.	Barczi u. (Viharsarok és Thököly utca között)	209	4	10	7	630 000 HUF	94%	63%	21 165 903 Ft	8 866 768 Ft	30 032 670 Ft	101 272 Ft	2 116 590 Ft
7.	Thököly u. (Könyves K. utcától a belterületi határig)	328	4 és 3,5	23	18	1 320 000 HUF	73%	57%	47 314 740 Ft	12 250 966 Ft	59 565 706 Ft	144 252 Ft	2 057 163 Ft
8.	Klgyó u. (Hajós és Bajcsy-Zs. utca között)	165	4	9	6	480 000 HUF	80%	53%	26 417 064 Ft	7 407 199 Ft	33 824 263 Ft	160 103 Ft	2 935 229 Ft
9.	Vásároszi u. (Fehérvés és Kodály u. között)	310	4	8	7	680 000 HUF	97%	85%	55 897 892 Ft	12 906 963 Ft	68 804 855 Ft	180 316 Ft	6 987 236 Ft
10.	Szondy u. (Borona és Köfeshalmi u. között)	146	3	5	5	500 000 HUF	100%	100%	39 891 545 Ft	6 637 760 Ft	46 529 305 Ft	273 230 Ft	7 978 309 Ft
11.	Sport u. (Arpád u. és Túr-ér sarkán között)	236	3,5	8	7	700 000 HUF	100%	88%	23 878 536 Ft	6 932 720 Ft	30 811 256 Ft	101 180 Ft	2 984 817 Ft
12.	Serfó u. (Bánomkert és Virág u. között)	373	3	25	19	1 770 000 HUF	93%	71%	75 808 624 Ft	11 224 128 Ft	87 032 752 Ft	203 240 Ft	3 032 345 Ft
13.	Hunyadi zug	96	3	7	7	640 000 HUF	91%	91%	24 900 666 Ft	4 423 587 Ft	29 324 253 Ft	259 382 Ft	3 557 238 Ft
14.	Homokbánya u.	166	3	6	5	430 000 HUF	86%	72%	38 616 633 Ft	5 951 833 Ft	44 568 467 Ft	232 630 Ft	6 436 106 Ft
Összesen									513 983 944 Ft	118 375 771 Ft	632 359 715 Ft		