Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal

5510 Dévaványa, Árpád utca 1. Tel.: 66/483-100
E-mail: onkormanyzat@devavanya.hu

Jegyzőkönyv

DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Gazdasági és Ügyrendi Bizottságának 2026. szeptember 24-én megtartott rendes nyílt üléséről.

DV/500-10/2026. ikt. sz.

Jegyzőkönyv

Készült: Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottságának 2026. szeptember 24-én megtartott rendes nyílt ülésén a Városháza 17-es sz. helyiségében.

Jelen vannak:

Földi Imre	bizottság elnöke
Kissné Varga Teréz	bizottság tagja
Szilágyi Ferenc	bizottság tagja

Távolmaradt:

Kónya Dávid János	bizottság tagja
Tóth Julianna	bizottság tagja

Tanácskozási joggal részt vesz:

Valánszki Róbert	polgármester
Kiss Károly	alpolgármester
Czene Boglárka	jegyző
Szarka Andrea	aljegyző

Jegyzőkönyvvezető:

Faragó Nikolett	adminisztrátor

Meghívottak:
Gusztafik Gábor képviselő, Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető, Szitás Ilona igazgatási irodavezető, Feke László műszaki irodavezető, Juhász Sándor az AGRICOLA Dévaványa Kft. ügyvezetője.

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – köszönti a bizottsági ülésen megjelenteket.
Elmondja, hogy a mai ülésről távolmaradt Kónya Dávid János és Tóth Julianna bizottsági tagok, aki távolmaradásukat előzetesen jelezték.
A bizottság elnöke megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a bizottság jelenlévő tagjainak száma: 3 fő.

A bizottság elnöke a napirend ismertetésére tér át:

1. Prizma-Junior Zrt. beszámolója a 2025. évi közétkeztetési tevékenységről, az étkeztetésben résztvevő dévaványai intézmények, szülők véleményével.
   Előadó: Boros Attila a Prizma Junior Zrt. Üzleti Vezérigazgató-helyettese

2. Beszámoló az AGRICOLA Dévaványa Kft. által működtetett helyi termelői piac tevékenységéről.
   Előadó: Juhász Sándor az Agricola Dévaványa Kft. ügyvezetője

3. Dévaványai Települési Értéktár által elvégzett éves munka véleményezése.
   Előadó: Hajdu Ildikó a Dévaványai Települési Értéktár Bizottság elnöke

4. Javaslattétel az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének 2. módosítására.
   Előadó: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

5. Az önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-i pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztató véleményezése.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

6. Beszámoló a DÁMK és Bölcsőde óvodai tevékenység komplex szakértői ellenőrzéseinek megállapításáról készült Intézkedési terv megvalósulásáról.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

7. Civil szervezetek támogatási kérelmei – Vox Humana Kórus Egyesülete szerződés módosítási kérelme.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

8. Javaslattétel döntéshozatalra a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról 2027.évre.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

9. Általános iskolai körzethatár véleményezése.
   Előadó: Szarka Andrea aljegyző

10. Javaslattétel a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium 2026/2027. tanévre beiratkozott 9. osztályos tanulók alapösztöndíjának átutalására.
    Előadó: Valánszki Róbert polgármester

11. A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. társasági szerződése módosításának véleményezése - A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. cégvezetője, Hencz Gyula lemondása cégvezetői tisztségéről.
    Előadó: Valánszki Róbert polgármester

12. Dévaványa Város Önkormányzata által adományozható elismerő címek felülvizsgálata.
    Előadó: Valánszki Róbert polgármester

13. Javaslattétel Dévaványa város településrendezési eszközeinek felülvizsgálata kapcsán.
    Előadó: Valánszki Róbert polgármester

14. Javaslattétel döntéshozatalra a „Belterületi utcák felújítása Dévaványán" elnevezésű közbeszerzési eljárásról.
    Előadó: Feke László műszaki irodavezető

15. Javaslattétel a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására.
    Előadó: Valánszki Róbert polgármester

16. Bejelentések

A bizottság elnöke megkérdezi, hogy a bizottsági tagok indítványozzák-e egyéb napirendi pont megtárgyalását?
Megállapítja, hogy a bizottsági tagok nem indítványoznak egyéb napirendi pontot.

A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki egyetért a napirendek tárgyalási sorrendjével az elhangzottak alapján, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
139/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága a 2026. szeptember 24-én tartandó rendes ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Prizma-Junior Zrt. beszámolója a 2025. évi közétkeztetési tevékenységről, az étkeztetésben résztvevő dévaványai intézmények, szülők véleményével.
   Előadó: Boros Attila a Prizma Junior Zrt. Üzleti Vezérigazgató-helyettese

2. Beszámoló az AGRICOLA Dévaványa Kft. által működtetett helyi termelői piac tevékenységéről.
   Előadó: Juhász Sándor az Agricola Dévaványa Kft. ügyvezetője

3. Dévaványai Települési Értéktár által elvégzett éves munka véleményezése.
   Előadó: Hajdu Ildikó a Dévaványai Települési Értéktár Bizottság elnöke

4. Javaslattétel az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének 2. módosítására.
   Előadó: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

5. Az önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-i pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztató véleményezése.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

6. Beszámoló a DÁMK és Bölcsőde óvodai tevékenység komplex szakértői ellenőrzéseinek megállapításáról készült Intézkedési terv megvalósulásáról.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

7. Civil szervezetek támogatási kérelmei – Vox Humana Kórus Egyesülete szerződés módosítási kérelme.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

8. Javaslattétel döntéshozatalra a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról 2027.évre.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

9. Általános iskolai körzethatár véleményezése.
   Előadó: Szarka Andrea aljegyző

10. Javaslattétel a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium 2026/2027. tanévre beiratkozott 9. osztályos tanulók alapösztöndíjának átutalására.
    Előadó: Valánszki Róbert polgármester

11. A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. társasági szerződése módosításának véleményezése - A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. cégvezetője, Hencz Gyula lemondása cégvezetői tisztségéről.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester

12. Dévaványa Város Önkormányzata által adományozható elismerő címek felülvizsgálata.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester

13. Javaslattétel Dévaványa város településrendezési eszközeinek felülvizsgálata kapcsán.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester

14. Javaslattétel döntéshozatalra a „Belterületi utcák felújítása Dévaványán" elnevezésű közbeszerzési eljárásról.
Előadó: Feke László műszaki irodavezető

15. Javaslattétel a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester

16. Bejelentések

1. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér az első napirendi pontra, amely a Prizma-Junior Zrt. beszámolója a 2025. évi közétkeztetési tevékenységről, az étkeztetésben résztvevő dévaványai intézmények, szülők véleményével.
Elmondja, hogy a Zrt. képviselője a testületi ülésen jelen lesz, így lehetőség lesz kérdéseket feltenni a témával kapcsolatban.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
140/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Prizma Junior Zrt. 2025. évi közétkeztetési tevékenységéről szóló beszámolóját jóváhagyólag fogadja el.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Beszámoló**

2. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a második napirendi pontra, amely beszámoló az AGRICOLA Dévaványa Kft. által működtetett helyi termelői piac tevékenységéről.
A bizottság elnöke megadja a szót Juhász Sándor az Agricola Dévaványa Kft. ügyvezetője részére, amennyiben kívánja kiegészíteni a beszámolóban leírtakat, azt tegye meg.
Juhász Sándor az AGRICOLA Dévaványa Kft. ügyvezetője – köszönti az ülésen megjelenteket.
Elmondja, hogy a beszámolóban foglaltakat nem kívánja szóban kiegészíteni, azonban a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.
Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
141/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az AGRICOLA Dévaványa Kft. (5510 Dévaványa, Kisújszállási út 41.) által működtetett helyi termelői piac tevékenységéről szóló beszámolót jóváhagyólag fogadja el.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Beszámoló**

3. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a harmadik napirendi pontra, amely a Dévaványai Települési Értéktár által elvégzett éves munka véleményezése.
Elmondja, hogy az írásos anyagot megkapták, a Települési Értéktár Bizottság elnöke részt vesz a testületi ülésen, melynek keretében lehetőség lesz kérdéseket feltenni számára.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
142/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Dévaványai Települési Értéktár Bizottság 2025. szeptember – 2026. szeptember között eltelt időszakról szóló beszámolóját jóváhagyólag fogadja el.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Beszámoló**

4. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a negyedik napirendi pontra, amely javaslattétel az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének módosítására.
A bizottság elnöke megadja a szót Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető részére, amennyiben kívánja kiegészíteni az előterjesztésben foglaltakat, azt tegye meg.
Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető – köszönti az ülésen résztvevőket.
Elmondja, hogy az írásos anyagot nem kívánja szóban kiegészíteni, azonban a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.
A bizottság elnöke megköszöni az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megadja a szót Szilágyi Ferenc képviselő részére.
Szilágyi Ferenc a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő a lekötött bankbetétekkel kapcsolatban érdeklődik.
Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető tájékoztatja, hogy a lekötéseknél a forgalmat látjuk, mivel minden lekötés illetve lejárat esetén az előirányzatba bevétel és kiadás oldalon egyaránt feltüntetésre kerül, ezért folyamatosan növekedni látszik.
Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki javasolja a testület felé a rendelet módosítását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
143/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II.27.) önkormányzati rendelet 2. módosításáról szóló rendeletet a mellékelt tervezet szerint alkossa meg.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**

(Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér az ötödik napirendi pontra, amely az önkormányzat gazdálkodásának első féléves helyzetéről szóló tájékoztató véleményezése.
A bizottság elnöke megadja a szót Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető részére, amennyiben kívánja kiegészíteni az előterjesztésben foglaltakat, azt tegye meg.
Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető – elmondja, hogy bevétel/kiadás tekintetében az elmúlt évekhez hasonlóan alakulnak a százalékok.
A bizottság elnöke megköszöni az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé az önkormányzat gazdálkodásának első féléves helyzetéről szóló tájékoztatót, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
144/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az önkormányzat 2026. június 30-i pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztatót fogadja el.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Tájékoztató**

6. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a hatodik napirendi pontra, amely beszámoló a DÁMK és Bölcsőde óvodai tevékenység komplex szakértői ellenőrzéseinek megállapításáról készült Intézkedési terv megvalósulásáról.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a DÁMK és Bölcsőde óvodai tevékenység komplex szakértői ellenőrzéseinek megállapításáról készült Intézkedési terv megvalósulásáról szóló beszámolót, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
145/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Dévaványai Általános Művelődési Központ Óvoda és Bölcsőde intézmény beszámolóját a DÁMK és Bölcsőde óvodai tevékenység 2025. februárjában tartott komplex szakértői

ellenőrzéseinek megállapításáról készült Intézkedési terv megvalósulásáról jóváhagyólag fogadja el.

A Képviselő-testület az intézmény igazgatójának és dolgozóinak további eredményes munkavégzést kíván.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Tájékoztató**

7. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a hetedik napirendi pontra, amely a civil szervezetek támogatási kérelmei – Vox Humana Kórus Egyesülete szerződés módosítási kérelme.
Megadja a szót Valánszki Róbert polgármester részére.
Valánszki Róbert polgármester a civil szervezetek támogatásával kapcsolatban elmondja, hogy szükségessé vált a rendszer átdolgozása, egy új támogatási rendszer kialakítása a jövő évre. Leginkább a működési költségek támogatására helyezné a hangsúlyt, pályázati rendszerben gondolkodnak, valamint ösztönöznék a civil szervezeteket, hogy más forrásokra is próbáljanak szert tenni, erről részletes előterjesztés kerül benyújtásra a testület elé.
Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő megköszöni az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e még valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
146/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, döntsön úgy, hogy a Dévaványai Vox Humana Kórus Egyesülete (székhelye: 5510 Dévaványa, Gyöngy u. 6., képviseli: Kürti Ignácné elnök) részére a 88/2026.(III.26.) Dv. Kt. számú határozat alapján megítélt támogatási összeg átcsoportosítását az alábbiak szerint engedélyezi:
- Jubileumi koncert megtartása, vendég zenekar közreműködésének megköszönése szerény ajándékkal: 126.020.- Ft

A Képviselő-testület bízza meg a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatási szerződés módosításának aláírásáról.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Tájékoztató**

8. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a nyolcadik napirendi pontra, amely javaslattétel döntéshozatalra a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról 2027.évre.
Megadja a szót Valánszki Róbert polgármester részére.
Valánszki Róbert polgármester ismerteti, hogy a Szociális és Egészségügyi Bizottság egy tartózkodással nem javasolta a csatlakozást, tekintettel a programban részt vevők csekély számára. Nem kérelmezik a hallgatók, nem pályáznak rá, mert túl nagy a bürokratikus vonzata az összeg mértékéhez képest. Ezért célszerűbbnek látják az arra szánt összegnek a középiskolai ösztöndíj támogatásban való felhasználását.
A bizottság elnöke megköszöni az elmondottakat, megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e még valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a 2026. évre ne kívánjon csatlakozni a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
147/2026. (IX. 24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete **nem kíván csatlakozni** a BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójához.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Határidő: azonnal

9. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a kilencedik napirendi pontra, amely az általános iskolai körzethatár véleményezése.
A bizottság elnöke megadja a szót Szarka Andrea aljegyző részére, amennyiben kívánja kiegészíteni az előterjesztésben foglaltakat, azt tegye meg.
Szarka Andrea aljegyző – köszönti az ülésen résztvevőket.
Elmondja, hogy az írásos anyagot nem kívánja szóban kiegészíteni, azonban a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.
Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
148/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy értsen egyet a Gyulai Tankerületi Központ által küldött a 2027/2028. tanévre vonatkozó kötelező felvételt biztosító általános iskolák körzethatárainak kialakításával.
Kötelező felvételt biztosító iskola Dévaványa településen: Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (5510 Dévaványa, Vörösmarty u. 4-6.)

A Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének nyilvántartásában Dévaványa településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű gyermekek létszáma intézményi és tagintézményi bontásban az alábbi:

- Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 19 fő.

A Képviselő-testület bízza meg a Polgármestert, hogy a Gyulai Tankerületi Központot a döntésről értesítse.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Tájékoztató**

10. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a tizedik napirendi pontra, amely Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium 2026/2027. tanévre beiratkozott 9. osztályos tanulók alapösztöndíjának átutalására. Megadja a szót Valánszki Róbert polgármester részére.
Valánszki Róbert polgármester annyiban szeretné kiegészíteni, hogy összesen 14 gyermek nevét küldte meg igazgató asszony, melyben szerepelt egy évismétlő, egy másodszakmás, egy rendezetlen hallgatói jogviszonnyal rendelkező és egy évkihagyó diák. Ez a 4 fő nem felel meg annak az alapelképzelésnek, ami mentén a Képviselő-testület elindította a programot és megalkotta az erről szóló együttműködési nyilatkozatát az iskolával és annak alapítványával. A soron következő testületi ülésre ennek megfelelően nyújtanak be előterjesztést az együttműködési megállapodás módosítására.
Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e még valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
149/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium oktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló 10 fő dévaványai állandó lakóhellyel rendelkező 9. évfolyamos tanuló részére a 2026/2027. tanévre összesen 800.000 Ft összegű alaptámogatást biztosítson az önkormányzat 2026.évi költségvetésének terhére.

A képviselő-testület kérje fel a jegyzőt, hogy gondoskodjon a fentebb nevesített támogatás átutalásáról a Túrér Partja Középiskolai Alapítvány részére.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Tájékoztató**

11. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a tizedik napirendi pontra, amely javaslattétel a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. társasági szerződése módosításának véleményezése - A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. cégvezetője, Hencz Gyula lemondása cégvezetői tisztségéről.
Megadja a szót Valánszki Róbert polgármester részére.
Valánszki Róbert polgármester elmondja, hogy a céget (KMT) 5 önkormányzat alapította – Békés, Szarvas, Körösladány, Kondoros és Dévaványa – azzal a céllal, hogy megfeleljen a TOP-os pályázati kiírásoknak, miszerint projektmenedzsmentet csak önkormányzati cégek láthatnak el. Elmondja, hogy év elején stabilan fogadták el a mérleget és az üzleti tervet. Az eltelt időszakban arra számított a cég vezetése, hogy folyamatosság lesz a pályázatokban, ami nem valósult meg. 2027. január 1-től a következő évre vonatkozó előleget már le tudják hívni, ami további néhány hónap működést eredményez, addig azonban a működési költségekhez azonos arányban hozzá kell járulni a tulajdonos önkormányzatoknak október, november és december hónap tekintetében.
Kiemeli, hogy folyamatosak az egyeztetések, keresik a megoldást, 2026. évre nézve 23 önkormányzat 44 db pályázatát kezeli a KMT, melynek megszűnésével ezeket az önkormányzatokat is hátrány érné, valamint kötelezettséggel tartoznak feléjük.
Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
150/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy - mint a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. (5630 Békés, Petőfi S. u. 2.) tulajdonosi joggyakorlója

1. döntsön úgy, hogy Hencz Gyula (an: Szilágyi Róza, 5502 Gyomaendrőd, Kodály Zoltán u. 14/1.) cégvezetői tisztségéről való 2026. augusztus 25. nappal történő lemondását elfogadja.
2. - a fenti változás alapján - döntsön a Társaság létesítő okiratának módosításáról azzal, hogy a változásról szóló taggyűlési jegyzőkönyvet, módosító okiratot az egységes szerkezetű társasági szerződés tervezetét elfogadja és jóváhagyja, egyben hatalmazza fel a polgármestert arra, hogy a módosítások kapcsán a szükséges jognyilatkozatokat megtegye, a vonatkozó okiratokat az önkormányzat nevében aláírja és egyebekben az illetékes cégbíróság előtt eljárjon, valamint a polgármester eddigi jognyilatkozatait is utólag jóváhagyja, egyúttal kérje fel a társaság képviselőjét, hogy a változásbejegyzési eljárás lefolytatása iránt járjon el.

Ezzel a képviselő-testület a Társaság 2026. szeptember 03. napján meghozott 18/2026.(IX.03.) számú határozatát utólagosan fogadja el.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Tájékoztató**

12. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a tizenkettedik napirendi pontra, amely Dévaványa Város Önkormányzata által adományozható elismerő címek felülvizsgálata.
Megadja a szót Valánszki Róbert polgármester részére.
Valánszki Róbert polgármester elmondja, a másik két bizottság számára is azt javasolta, hogy az előterjesztés szerint sorban vitassák meg a szabályokat.
Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő véleménye, hogy az1 fő részére adományozható Díszpolgári cím továbbra is maradjon, mellette 5 személy vagy csoport részére Dévaványa Városáért cím adományozását javasolja 3 évente, a díjakat posztumusz is adományozná.
Szilágyi Ferenc a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő évente adományozna 1 fő díszpolgári, illetve 1 fő városért kitüntetést, a posztumusz díjat is támogatja.
Gusztafik Gábor a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő szerint, ha minden évben adnak, a kitüntetés elveszti a súlyát és az értékét. Továbbá, mivel több alkalommal előfordult, hogy nem volt megfelelő javaslat, illetve jelölt, ezért nem történt adományozás, úgy gondolja, kellemetlenebb, ha egy adott évben van lehetőség és nem adományoznak kitüntető címet, mint hogyha 5 évente adnának.
Valánszki Róbert polgármester egyetért Gusztafik Gábor képviselő véleményével. Hozzáteszi, olyan embert szeretnének kitüntetni, aki megérdemli, akinek az érdemeit lehet felsorolni, ezért az ajánlások esetében a formai követelményt minimum 2000 karakterben való meghatározását javasolja.

Elmondja, hogy abban minden bizottság egyetértésre jutott, hogy az eseti bizottság tagjai a testületi bizottságok elnökei a bizottságok javaslatait képviselve, a 4 intézményvezető, 3 civil szervezet képviselője – melyek kiválasztása sorsolással történik, valamint a 3 legnagyobb iparűzési adót fizető helyi vállalkozó.
Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő megköszöni az elmondottakat, megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e még valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
151/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az Önkormányzat által adományozható kitüntetésről és elismerő címekről szóló 18/2022. (IX.30.) számú rendelet módosítását az alábbi változtatások beépítésével terjessze be az októberi testületi ülésre:

- Dévaványa Díszpolgára cím estében 1 fő személyt lehessen jelölni 2 évente, a címmel járó tárgyi jutalom: emlékplakett,
- Dévaványa Városáért elismerő cím esetében maximum 2 fő vagy csoport részére emlékplakett kerüljön átadásra 2 évente,
- posztumusz díjazás lehetőségét javasolják,
- az ajánlások formai követelménye minimum 2000 írott karakter,
- a címek elbírálását Eseti Bizottság fogja véleményezni az előterjesztésben foglaltak szerint.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Tájékoztató**

13. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a tizenharmadik napirendi pontra, amely javaslattétel Dévaványa város településrendezési eszközeinek felülvizsgálata kapcsán.
A bizottság elnöke megadja a szót Feke László műszaki irodavezető részére, amennyiben kívánja kiegészíteni az előterjesztésben foglaltakat, azt tegye meg.
Feke László műszaki irodavezető elmondja, hogy az OTÉK szerint kellett elkezdeni a munkát, azonban idő közben jogszabályváltozás történt, és OTÉK helyett TÉKA lépett életbe.
Arról kell határozatot elfogadni, hogy már az új szabályozás szerint kérjük ezen településrendezési eszközök felülvizsgálatát és elfogadását, hogy minden szempontból megfeleljünk a jelenleg hatályos jogszabályoknak.
Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
152/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy Dévaványa város településterve *a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról* szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 135. § (5) bekezdése alapján kerüljön felülvizsgálatra.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**
Melléklet: **Tájékoztató**

14. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a tizennegyedik napirendi pontra, amely javaslattétel döntéshozatalra a „Belterületi utcák felújítása Dévaványán" elnevezésű közbeszerzési eljárásról.
A bizottság elnöke megadja a szót Feke László műszaki irodavezető részére, amennyiben kívánja kiegészíteni az előterjesztésben foglaltakat, azt tegye meg.
Feke László műszaki irodavezető elmondja, hogy 3 pályázó nyújtotta be ajánlatát – 3 részajánlat 3 utca tekintetében, melyből 2 pályázót hirdettek nyertesnek. Az előterjesztésben olvashatók a részletes adatok. Ismerteti, hogy 10 nap a szerződéskötési moratórium, melyet követően megtörténik a munkaterület átadása és elindul a kivitelezés, október folyamán várhatóan befejeződnek a munkálatok.
Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
153/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy **a *„Belterületi utcák felújítása Dévaványán"* tárgyú, a Kbt. 115. § szerinti nemzeti eljárási rendbe tartozó nyílt közbeszerzési eljárásban az alábbi döntéseket hozza:**

1. A **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevő ajánlata a tárgyi közbeszerzési eljárás **1. része** vonatkozásában a **Kbt.**

73. § (1) bekezdés n) pontja alapján érvénytelen, tekintettel arra, hogy az ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumokban az ajánlat részeként kötelezően benyújtandó dokumentumokat – így különösen a **teljes részletes árazott költségvetést** – nem nyújtotta be, ezért ajánlata egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

2. A tárgyi közbeszerzési eljárás **1. része** vonatkozásában az **IP TENDER KFT (5630 Békés, Széchenyi tér 8./A. fszt. 2.)** ajánlattevő nettó 9 815 055,- Ft összegű ajánlata az előírt értékelési szempont szerinti legkedvezőbb **érvényes ajánlat**, az ajánlat megfelel az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentációban, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelményeknek, továbbá ajánlattevő nem áll kizáró okok hatálya alatt és az előírt alkalmassági követelményeknek megfelel.

3. Megállapítjuk, hogy az **IP TENDER KFT (5630 Békés, Széchenyi tér 8./A. fszt. 2.)** ajánlattevő a **nyertes ajánlattevő** a tárgyi közbeszerzési eljárás **1. része** vonatkozásában.

4. A tárgyi közbeszerzési eljárás **2. része vonatkozásában** a **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevő nettó 11 085 573,- Ft összegű ajánlata és **3. része vonatkozásában** a **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevő nettó 16 622 977,- Ft és összegű ajánlata az előírt értékelési szempont szerinti legkedvezőbb **érvényes ajánlat**, az ajánlat megfelel az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentációban, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelményeknek, továbbá ajánlattevő nem áll kizáró okok hatálya alatt és az előírt alkalmassági követelményeknek megfelel.

5. Megállapítjuk, hogy a **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevő a **nyertes ajánlattevő** a tárgyi közbeszerzési eljárás **2. és 3. része** vonatkozásában.

6. Megállapítjuk, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás valamennyi része eredményes.

7. Az összegezés az ajánlattevők részére megküldhető, a szerződések a nyertes ajánlattevőkkel a szerződéskötési moratórium lejártát követően megköthetők.

A Képviselő-testület bízza meg a polgármestert a döntés továbbításával és a szerződéskötési moratórium lejártát követően a vállalkozási szerződések aláírásával.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**

15. Napirendi pont

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a tizenötödik napirendi pontra, amely javaslattétel a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki elfogadásra javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltakat - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
154/2026.(IX.24.) Dv. Kt. Gü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatát jóváhagyólag fogadja el.

Felelős: **Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke**
Határidő: **2026. szeptember 24.**

Földi Imre a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megkérdezi, hogy van-e valakinek bejelentése az ülés bezárása előtt?
Megállapítja, hogy bejelentés nem hangzott el.

A bizottság elnöke megköszöni a megjelenést, az ülést $14^{\underline{30}}$ órakor bezárja.

- Kelt, mint az első oldalon –

A jegyzőkönyv hiteléül:

Földi Imre
bizottság elnöke

DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT * KÉPVISELŐ-TESTÜLETE * 1.

Kissné Varga Teréz
bizottság tagja

Faragó Nikolett
jegyzőkönyvvezető

Dévaványa Város Önkormányzata
5510 Dévaványa, Árpád utca 1.

Meghívó

Értesítem, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága

2026. szeptember 24-én (csütörtök) 13^{30} órakor
tartja ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Dévaványa, Árpád utca 1. sz. VÁROSHÁZA, (tetőtéri tanácskozóterem)

Az ülés napirendi pontjai:

1. Prizma-Junior Zrt. beszámolója a 2025. évi közétkeztetési tevékenységről, az étkeztetésben résztvevő dévaványai intézmények, szülők véleményével.
   Előadó: Boros Attila a Prizma Junior Zrt. Üzleti Vezérigazgató-helyettese

2. Beszámoló az AGRICOLA Dévaványa Kft. által működtetett helyi termelői piac tevékenységéről.
   Előadó: Juhász Sándor az Agricola Dévaványa Kft. ügyvezetője

3. Dévaványai Települési Értéktár által elvégzett éves munka véleményezése.
   Előadó: Hajdu Ildikó a Dévaványai Települési Értéktár Bizottság elnöke

4. Javaslattétel az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének 2. módosítására.
   Előadó: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

5. Az önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-i pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztató véleményezése.
   Előadó: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

6. Beszámoló a DÁMK és Bölcsőde óvodai tevékenység komplex szakértői ellenőrzéseinek megállapításáról készült Intézkedési terv megvalósulásáról.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

7. Civil szervezetek támogatási kérelmei – Vox Humana Kórus Egyesülete szerződés módosítási kérelme
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

8. Javaslattétel döntéshozatalra a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról 2027.évre.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

9. Általános iskolai körzethatár véleményezése.
   Előadó: Szarka Andrea aljegyző

10. Javaslattétel a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium 2026/2027. tanévre beiratkozott 9. osztályos tanulók alapösztöndíjának átutalására.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

11. A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. társasági szerződése módosításának véleményezése - A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. cégvezetője, Hencz Gyula lemondása cégvezetői tisztségéről.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

12. Dévaványa Város Önkormányzata által adományozható elismerő címek felülvizsgálata.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

13. Javaslattétel Dévaványa város településrendezési eszközeinek felülvizsgálata kapcsán.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

14. Javaslattétel döntéshozatalra a „Belterületi utcák felújítása Dévaványán" elnevezésű közbeszerzési eljárásról.
   Előadó: Feke László műszaki irodavezető

15. Javaslattétel a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

16. Bejelentések

Kérem, hogy a napirendi pontok fontosságára való tekintettel az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Dévaványa, 2026. szeptember 18.

DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT * KÉPVISELŐ-TESTÜLET 1.

Földi Imre
bizottság elnöke

2.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: az AGRICOLA Dévaványa Kft. által működtetett helyi termelői piac tevékenységéről szóló beszámoló

Melléklet: 1 db beszámoló

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Juhász Sándor az Agricola Kft. ügyvezetője

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság.

Dévaványa, 2026. szeptember 7.

Valánszki Róbert
polgármester

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervébe napirendre tűzte az AGRICOLA Dévaványa Kft. által működtetett helyi termelői piac tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalását.

Juhász Sándor a Kft. ügyvezetője a beszámolót elkészítette, amelyet megküldött részünkre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és fogadja el.

Határozati javaslat:
...../2026.(IX.24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az AGRICOLA Dévaványa Kft. (5510 Dévaványa, Kisújszállási út 41.) által működtetett helyi termelői piac tevékenységéről szóló beszámolót jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Határidő: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Dévaványa Város Önkormányzata sikeresen pályázott a „Helyi termelői piac épületének létesítésére" a TOP-1.1.3-15-BS1-2016-00016 kódszámú pályázati kiírás keretében.
A sikeres pályázatnak köszönhetően a Bethlen Gábor utcában megvalósult az új termelői piac.

A termelői piac 2018 novemberében került átadásra, amely a mai kor igényeinek, megfelel.

A piac üzemeltetési feladatait 2018.12.01-től az Agricola Dévaványa Kft. látja el.

Az önkormányzat, mint tulajdonos látja el a piac területén lévő épület, (piacfelügyelői iroda, gombaszakértő helyiség, vizesblokk) karbantartási üzemeltetési feladatait.

A piac minden kedden és pénteken 5.00 órától 13.00 óráig tart nyitva.
Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi termelői piac működéséről és üzemeltetéséről szóló 18/2018.(XI.26.) önkormányzati rendeletében meghatározta a helypénzt, amelyet a 13/2019.(VI.14.) önkormányzati rendeletével módosított.
Napi helypénzek:

- A fedett piaccsarnoki asztalról történő értékesítés esetén: 250,- Ft/asztal
- Áru kirakodásával, vagy gépjárműről, utánfutóról, pótkocsiról, lakókocsiból, stb. történő árusításkor: 250,- Ft/m^2

A helypénzt az üzemeltető megbízásából a piacfelügyelő helyben kiállított nyugta alapján szedi be.
A piacfelügyelőt az Agricola Dévaványa Kft. foglalkoztatja, hétfőtől péntekig, napi 6 órában. .

A piacon árusított termékek túlnyomórészt szezonális, friss termékek (zöldség, gyümölcs, virág). Állandó, szezontól független termékek: a méz, a tojás és a füstölt áru, ruházat.
Alkalmi jelleggel történő árusítás (cipő, szerszám + vegyes, vegyi áru) havi 3-4 alkalom. Az árusok száma piaci naponként változó, kedden átlagban 10-15 fő, pénteken 30-35 fő is lehet.

A piaci helypénzekből származó bevétel 2025.09.01 és 2026.08.31 közötti időszakban 2.263.750,- Ft volt.
A kiadási oldalon munkabér+közteher, valamint a szemétszállítási és bérleti díj szerepel 1.975 119,- Ft összeggel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg és fogadja el.

Dévaványa, 2026. szeptember 07.

Juhász Sándor
Agricola Dévaványa Kft. ügyvezetője

Agricola Dévaványa Kft.
5510 Dévaványa, Kisújszállási út 41
Adószám: 25410334-2-04
Cégjegyzékszám: 04-09-013558
OTP Bank: 11735106-20013205

3.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: a Dévaványai Települési Értéktár Bizottság által elvégzett éves munka értékelése

Melléklet: a Dévaványai Települési Értéktár Bizottság beszámolója

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Hajdu Ildikó a Dévaványai Települési Értéktár Bizottság elnöke.

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,

Dévaványa, 2026. szeptember 10.

Valánszki Róbert
polgármester

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervébe napirendre tűzte a Dévaványai Települési Értéktár Bizottság beszámolójának megtárgyalását.

Hajdu Ildikó a Települési Értéktár Bizottság elnöke a beszámolót elkészítette, amelyet megküldött részünkre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és fogadja el.

Határozati javaslat:
...../2026.(IX.24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dévaványai Települési Értéktár Bizottság 2025. szeptember – 2026. szeptember között eltelt időszakról szóló beszámolóját jóváhagyólag elfogadja.

A Képviselő-testület a Dévaványai Települési Értéktár Bizottságnak további eredményes munkavégzést kíván.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Határidő: -

Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testület

Települési Értéktár Bizottság beszámolója

2025. szeptemberétől

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet alapján 2014. évben civil szervezet kezdeményezésére létrehozta a Települési Értéktárat. A bizottsági teendők ellátásával az Oktatási, - Közművelődési és Sport Bizottságot ruházta fel. A Bizottság, a Települési Értéktári feladatok ellátására, tagjainak sorából, albizottsági formában hozta létre a Települési Értéktár Bizottságot. A képviselő-testület elfogadta a Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát és a 2017. évtől évi egy alkalommal beszámol működéséről.

A Települési Értéktár Bizottság elnöke Hajdu Ildikó Tünde, tagjai: Varga Istvánné, Turiné Mikó Éva és Kiss Károly.

A Bizottság feladata megszervezni a településen a fellelhető nemzeti értékek azonosítását, létrehozni és bővíteni az értékek adatait tartalmazó gyűjteményt, majd javaslat alapján – ha erre érdemes – megküldeni a megyei értéktárba.

A Bizottság eddigi tevékenysége, programjai, a helyi értékek eddigi listája a www.damk.hu oldal Települési Értéktár pontban megtekinthetők, ill. azt a melléklet tartalmazza.

Az eltelt időszakban végzett tevékenység

1. Új értékek felvétele

A javaslatok rendszerint évente egy alkalommal, májusban kerülnek értéktári bevételre. Az ehhez szükséges írott anyagok összeállítását hosszas információgyűjtés, kutatás előzi meg annak érdekében, hogy egy színvonalas, tartalmas, sok esetben bőséges melléklettel kiegészített adatlapot tudjunk benyújtani. Kiemelten fontos ez azért is, mivel minden anyag megjelenik a honlapon, sőt ezután egy országos adatbázisban is.

Az elmúlt években már meglévő anyagokat tudtunk felhasználni, amelyek kevesebb időráfordítással is elkészültek. Idén azonban az anyagyűjtések elhúzódása miatt nem tudtunk új értéket felvenni, bizottsági ülést tartani.

A kapcsolattartás azonban folyamatos a bizottsági tagok és „külsős" segítőink között, több anyag összeállítása is folyamatban van. Ezek az alábbiak:

- Patkós Attila: Töredékek az egykori dévaványai izraelita hitközség történetéből

- Szűcs Imre: A dévaványai vasútállomáson lévő vízház; A Dévaványai Vadásztársaság története

- Marsi István: Bokor Károly életútja

- Turiné Mikó Éva: A Dévaványai Hírlap története

- Dr. Frenyó Zoltán: Dr. Frenyó Pál összegyűjtött munkái az egészségügy, a kertészet és a régészet köréből.

2026-ban egy hosszabb folyamat összefoglalásaként egyetlen javaslat készült el.

Hajdu Ildikó: Seres István hagyatéka – a Dévaványai Sportegyesületben végzett munkásságához kapcsolódó tárgyak és dokumentumok gyűjteménye 1946-1996.

A javaslat ugyan a teljesség igénye nélkül íródott, csak vázlatosan mutatja be a leszármazottak által évekkel ezelőtt a múzeumnak ajándékozott gazdag hagyatékot – de már a nyilvánosság elé kerül, elérhetővé válik a téma iránt érdeklődő kutatók számára.

2. Kapcsolatok, megjelenés

- Az elmúlt években készült kisfilmek folyamatosan megtekinthetőek az értéktár oldalán, valamint a Békés az Otthonom - YouTube csatornán, a lejátszási lista alapján.

- Hagyományosan minden évben meghívást kapunk és részt veszünk a Vármegyenapon, az Értéktári Kiállításon, így idén is bemutattuk értékeinket Békéscsabán, szeptember 4-5-én. A Hagyományőrző Nők Egyesülete által sütött ványai kürtös és szilvalekváros kifli, mint településünk gasztronómiai értéke, valamint több más érték, melyeket bemutatunk az odalátogató vendégeknek. A nap folyamán ünnepélyes keretek között átvehettük az elmúlt évben elmaradt elismerő okleveleket.

- A Bizottság megalakulása óta jó kapcsolatot ápol a Megyei Művelődési Intézet munkatársaival, mely intézmény egyik főszervezője a Vármegyei értéktári kiállításoknak.

- Az Agrárminisztérium által Nemzeti Értékek Tára (NEKTÁR) néven 2025-ben létrehozott értéknyilvántartó felületre minden anyagot sikeresen felöltöttünk.

2. Tervek, célok, feladatok

A Bizottság folyamatosan törekszik az értéktár bővítésére, az értékek lakosság széles körével való megismertetésére, az értékeink népszerűsítésére akár a településünkön kívül is.

A Bizottságnak fontos célja és feladata, az oktatási intézmények bevonása a Települési Értéktár munkájába: ismerjék meg értékeinket, népszerűsíteni kell a diákok körében az értékmegőrző tevékenységet, értékeink felkutatását, megőrzését.

Továbbra is céljaink között szerepel településünk még meglévő utcai kútjainak, azok környékének rendezése, egy kis tábla kihelyezése a kút történetéről.

A Bizottság továbbra is kéri a Képviselő-testület, Dévaványa Város Önkormányzata támogatását, egyúttal köszöni Szarka Andrea aljegyző munkáját.

Köszönjük a Vármegyenapra történő szállításban nyújtott segítséget.

Kérem a Képviselő-testületet a beszámolóm elfogadására.

Hajdu Ildikó

Hajdu Ildikó Tünde
A Települési Értéktár Bizottság elnöke

Dévaványa, 2026. 09. 12.

MELLÉKLET

AGRÁR- ÉS ÉLELMISZERGAZDASÁG

1. Betakarítási Ünnep
2. Papp Imre mezőgazdasági gépgyűjteménye
3. Ványai perec
4. Ványai kelt tészták
5. Papp kertészet

EGÉSZSÉG ÉS ÉLETMÓD

6. Boda Katalin szappankészítő tevékenysége

ÉPÍTETT KÖRNYEZET

7. Szent Anna templom
8. Út menti és temetői keresztek
9. Dékány Margit féle tájház
10. Dévaványa kútjai
11. Dévaványa épített értékei: Rizshántoló épületegyüttese
12. Dévaványa épített értékei: A volt Aranykalász termelőszövetkezet lórési telephelye

IPARI ÉS MŰSZAKI MEGOLDÁSOK

13. Mesterségek háza kiállítóhely
14. Szilágyi Endre citerakészítő hangszerei
15. Kónya András fegyverkovács tevékenysége
16. Seprűcirok termesztése és a cirokseprű előállítása
17. A szőnyegszövés múltja és jelene Dévaványán
18. Gálfi Sándor késes-köszörűs élete és munkássága

KULTURÁLIS ÖRÖKSÉG

19. Dévaványa anyakönyvekben rejtőzködő múltja
20. Dévaványai táncok (A Békés Vármegyei Értéktárban is szerepel.)
21. Dévaványaiak Világtalálkozója
22. Dr. Bereczki Imre munkássága
23. Dr. Papp Jenő munkássága
24. Hímzőkör
25. Kádár Ferenc munkássága
26. Ladányi Mihály munkássága
27. Mile Magdolna grillázs- és mézeskalács munkái

28. Nácsa János munkássága
29. Nácsa László: Diákemlékek, Ahol én születtem, Téli gazdasági tanfolyam, Sárréti tej c. írásai, művei
30. Szarka István költő életműve
31. Ványai népviselet
32. Dr. Ágoston Sándor Dévaványa városhoz és környékéhez kapcsolódó történelmi témájú könyvei, helytörténeti munkái (A Békés Vármegyei Értéktárba is javasolva.)
33. Hagyományőrző Nők Egyesülete
34. Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény Levéltára (BHGL)
35. Vox Humana Vegyeskar
36. Dévaványai Múzeumbarátok Köre Egyesület hagyományőrző tevékenysége
37. Kincseink kiadványsorozat
38. Dévaványai Folkműhely Egyesület
39. Dévaványa fényképészei, fényképészetének múltja
40. Dr. Gaál József szülész főorvos élete és munkássága
41. Vig Hilda helyi értékmentő és -megőrző kézműves tevékenysége
42. Makay Zádor református tanító, tanfelügyelő Dévaványához kapcsolódó munkássága
43. A dévaványai Tejivó története
44. Az eltűnt ványai iskolák emlékei

TERMÉSZETI KÖRNYEZET

45. Dévaványai famatuzsálemek
46. A Körös-Maros Nemzeti Park Igazgatóság üzemeltetésében működő Túzokvédelmi Állomás
47. Körös menti sánc, Ördög-árok, valamint sáncrendszere Békés vármegyében, Dévaványa közigazgatási területén.

4.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének 2. módosítása

Melléklet: 12 db

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztést készítője: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján
- Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel
- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján: rendeletalkotás

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Dévaványa, 2026. szeptember 08.

Valánszki Róbert
polgármester

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évről szóló költségvetését a 3/2026.(II.27.) önkormányzati rendeletével fogadta el. A költségvetés fő összege bevétellel kiadással egyezően 4.051.543 eFt volt.
A költségvetés első módosításával az előirányzat 5.132.617 eFt-ra módosult, a növekedés 1.081.074 eFt volt.
Az előterjesztésben a költségvetés második módosítási javaslatát terjesztem a Képviselő-testület elé. A költségvetési rendeletet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) alapján a Képviselő-testület módosíthatja.

Az Áht. 34. §:
„(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.
(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.
(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak."

A módosítási javaslat 831.528 eFt előirányzat növekedést tartalmaz. A módosítással a költségvetés fő összege bevétellel, kiadással egyezően 5.964.145 eFt-ra módosul.

A költségvetési rendelet kiemelt előirányzatainak módosítására vonatkozó javaslatok

BEVÉTELEK

2. sor Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása előirányzatának módosítási javaslata 5.395 eFt emelkedés, amelyből a pedagógusok bértámogatása 5.340 eFt, az óvodaműködtetési támogatás a májusi felmérés alapján 55 eFt. Az előirányzat 328.111 eFt-ról 333.506 eFt-ra nő.

3. sor Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása előirányzatának módosítási javaslata 25.034 eFt növekedés, amelyből a szociális ágazati és egészségügyi pótlék 8.404 eFt, kiegészítő szociális pótlék 3.124 eFt. Májusi felmérés alapján a Margaréta Intézmény támogatása 13.959 eFt, a szünidei étkeztetés támogatása csökken 5 eFt-tal, bölcsőde támogatása csökken 448 eFt-tal. Az előirányzat 653.305 eFt-ról 678.339 eFt-ra módosul.

8. sor Elvonások és befizetések bevételei előirányzata, és teljesítése is 662 eFt, amely a Közös Hivatal elvont maradványa.

10. sor Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata 302.139 eFt-ról 374.830 eFt-ra változik. A módosítási javaslat 72.691 eFt növekedés, amelyből:
- állami otthonteremtés támogatása 59 eFt,

- állami otthonteremtés támogatás visszafizetése - 500 eFt,
- Szociális jellegű közfoglalkoztatási program támogatása 52.462 eFt,
- Értékteremtő közfoglalkoztatási program támogatása 20.670 eFt.

Fentieket összegezve a B1 sor Működési célú támogatások ÁHT-on belülről előirányzata 1.651.815 eFt-ról 1.755.597 eFt-ra változik. Az emelkedés összege 103.782 eFt.

B4 sor Működési bevételek jogcímen a módosítási javaslat 11.746 eFt növekedés:

- *Kamatbevétel* növekedése 8.810 eFt,
- *Egyéb működési bevételek* emelkedése 2.936 eFt, amely a biztosító által fizetett kártérítés az Asztalos u. 11. sz. alatti ingatlan miatt.

Az előirányzat 547.366 eFt-ról 559.112 eFt-ra változik.

Fentieket összegezve a **működési bevételek összesen** 2.535.831 eFt-ról 2.651.359 eFt-ra nő, a módosítás összege 115.528 eFt.

B2 sor Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről módosítási javaslata 16.000 eFt növekedés, amely a Helyi humánfejlesztések pályázat téves könyvelés miatt történt helyesbítése. Az előirányzat 710.486 eFt-ról 726.486 eFt-ra változik.

A Felhalmozási bevételek összesen előirányzata 770.655 eFt-ról 786.655 eFt-ra nő.

A Költségvetési bevételek összesen 131.528 eFt-tal nő a módosítási javaslat szerint, így 3.306.486 eFt-ról 3.438.014 eFt-ra módosul.

B8 sor Finanszírozási bevételek módosítási javaslata 700.000 eFt növekedés. A módosítással a finanszírozási bevételek fő összege 1.826.131 eFt-ról 2.526.131 eFt-ra nő, amely lekötött bankbetétek megszüntetése.

A B-Ö tábla 34. sorában az intézményfinanszírozás tájékoztató adatként szerepel, a módosítás összege 12.096 eFt növekedés, melyből a DÁMK és Bölcsőde részére 1.068 eFt, a Margaréta Intézmény részére 11.028 eFt szükséges.

A Bevételek mindösszesen 5.132.617 eFt-ról 5.964.145 eFt-ra emelkedik.

KIADÁSOK

K1 sor Személyi juttatások előirányzata 63.765 eFt-tal nő, az előirányzat 1.244.396 eFt-ról 1.308.161 eFt-ra változik. A módosítási javaslat ezen a jogcímen érinti az önkormányzatot, továbbá mind a három intézményt.

Az önkormányzatnál a személyi juttatások módosítása összesen 53.700 eFt növekedés a következők szerint:

- Szociális jellegű közfoglalkoztatási program (2026.03.01-től 26 fő) 38.203 eFt,
- Értékteremtő közfoglalkoztatási program (2026.03.01-től 10 fő) 14.671 eFt,
- Állami otthonteremtés támogatása 59 eFt,
- Közfoglalkoztatott szabadság megváltása 20 eFt,
- Megbízási díj módosítása (6 órás megbízás helyett 8 órás) 747 eFt.

A **DKÖH**-nál 330 eFt-tal csökken a személyi juttatás kiadása, amelyből az előző évi maradvány elvonása 586 eFt, a választás miatt szociális hozzájárulási adóból átcsoportosítás növeli az előirányzatot 256 eFt-tal.
A **DÁMK**-nál az előirányzat 693 eFt-tal emelkedik, amelyből óvodapedagógusok helyettesítési díja 976 eFt, állami otthonteremtési támogatás 92 eFt. Az előirányzatot csökkenti 375 eFt szakmai anyagra és ÁFÁ-ra történő átvezetése a maradvány elfogadása miatt.
A **Margaréta Intézmény** személyi juttatásának növekedése 9.702 eFt, amelyből a május-június havi szociális ágazati és egészségügyi pótlék összege 10.202 eFt. Az állami otthonteremtési támogatás visszafizetése csökkenti az előirányzatot 500 eFt-tal. Sorok közötti átcsoportosítás történt a készenléti ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat sorról 3.000 eFt a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai sorra alultervezettség miatt.

Ezeken kívül sorok közötti átcsoportosítás történt bérből betegszabadság és táppénz kifizetésére.

K2 sor Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó növekedése összesen a módosítási javaslatban 4.469 eFt, az előirányzat 163.943 eFt-ról 168.412 eFt-ra nő.

K3 sor Dologi kiadások előirányzata összesen 11.565 eFt-tal nő, az előirányzat 1.014.309 eFt-ról 1.025.874 eFt-ra változik.
Az **Önkormányzatnál** 11.133 eFt a növekedés:

- A *készletbeszerzések* sor 8.425 eFt-tal nő a közfoglalkoztatási programokhoz szükséges készletek vásárlása miatt.
- Szolgáltatási kiadások sor 900 eFt-tal emelkedik, amely a 2026. évi belső ellenőrzés díja.
- A *különféle befizetések és egyéb dologi kiadások* előirányzatának növekedése 1.808 eFt, amelyből 1.800 eFt az ÁFA kiadás, és 8 eFt a 2025. évi beszámoló elszámolása alapján visszafizetett fel nem használt támogatás után fizetendő kamat.

A **DÁMK** dologi kiadásának növekedése 424 eFt, amely az előző évi maradvány igénybevétele:

- A *készletbeszerzések* sor 334 eFt-tal nő.
- A *különféle befizetések és egyéb dologi kiadások* előirányzatának növekedése 90 eFt, amely ÁFA.

A **Margaréta Intézmény** dologi kiadásának növekedése 8 eFt:

- A *szolgáltatási kiadások* sor csökken 309 eFt-tal a különféle befizetések és egyéb dologi kiadásokra történő átcsoportosítás miatt.
- A *különféle befizetések és egyéb dologi kiadások* előirányzatának növekedése 317 eFt. A visszafizetett otthonteremtési támogatás miatt 8 eFt kamatot kellett fizetni, 309 eFt pedig a táppénz kifizetések miatt szükséges főkönyvi rendezés céljából.

K5 sor Egyéb működési célú kiadások előirányzata a módosítási javaslat alapján nő 34.826 eFt-tal.

- A *tartalékok* soron a módosítási javaslat 134.164 eFt növekedés.
- *Elvonások és befizetések* soron 99.338 eFt a csökkenés, amelyből 100.000 eFt csökkenés az iparűzési adóbevétel többlet után betervezett összeg törlése (tartalék sorra került átvezetésre), mivel a Kormányrendelet alapján nem kell megfizetni, és 662 eFt növekedés a Közös Hivatal maradványának elvonása.

Működési kiadások összesen módosítási javaslata 114.625 eFt, így az előirányzat 3.109.514 eFt-ról 3.224.139 eFt-ra nő, amely összeg 552.921 eFt tartalékot tartalmaz.

K6 sor Beruházások. Az előirányzat 16.903 eFt-tal emelkedik. Ebből a Helyi humánfejlesztések pályázatra tervezett előirányzat 16.000 eFt, amely a költségvetés első módosításakor tévesen kivezetésre került a beruházások közül. 903 eFt a közfoglalkoztatási programokban beszerzésre kerülő eszközök összege. Az előirányzat 1.015.112 eFt-ról 1.032.015 eFt-ra változik.

Felhalmozási kiadások összesen előirányzata nő 16.903 eFt-tal, így az előirányzat 1.374.396 eFt-ról 1.391.299 eFt-ra változik.

A Költségvetési kiadások összesen módosítási javaslata 131.528 eFt növekedés, az előirányzat 4.483.910 eFt-ról 4.615.438 eFt-ra emelkedik.

K9 Finanszírozási kiadások előirányzatának növekedése 700.000 eFt, amely pénzeszköz lekötött betétben való elhelyezésének előirányzata.

Az intézmény finanszírozási kiadás előirányzata emelkedik 12.096 eFt-tal.

Önkormányzatunknál foglalkoztatott dolgozói létszám alakulása

A Képviselő-testület a költségvetésben a feladatok ellátásához 2026. évre az engedélyezett létszámot 163 főben határozta meg, a közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma 26 fő volt.

A költségvetés módosításával az Önkormányzatnál a közfoglalkoztatottak létszáma 30 fővel emelkedik.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és alkossa meg a költségvetés módosításáról szóló rendeletét.

A javaslat elfogadásával a 2026. évi költségvetési rendelet fő összege

5.132.617 eFt-ról
5.964.145 eFt-ra módosul.

Dévaványa, 2026. szeptember 08.

Faragóné Barz Krisztina
gazdálkodási irodavezető

BEVÉTELEK

2026. évi költségvetés módosítása a 2026. szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésre

MINDÖSSZESEN

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Módosított előirányzat 9/2026. (VI.26.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	334 776	0	334 776
2.	Települési önk.egyes köznev.feladatainak támogatása	328 111	5 395	333 506
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól és gyermekétk.fel.támog.	653 305	25 034	678 339
4.	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	33 484	0	33 484
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)**	**1 349 676**	**30 429**	**1 380 105**
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	662	662
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	302 139	72 691	374 830
B1	**Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)**	**1 651 815**	**103 782**	**1 755 597**
11.	Vagyoni típusu adók	29 000	0	29 000
12.	Értékesítési és forgalmi adók	290 000	0	290 000
13.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900	0	900
14.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 750	0	1 750
B3	**Közhatalmi bevételek (11-14)**	**321 650**	**0**	**321 650**
15.	Készletértékesítés ellenértéke	6 299	0	6 299
16.	Szolgáltatások ellenértéke	80 364	0	80 364
17.	Tulajdonosi bevételek	179 131	0	179 131
18.	Ellátási díjak	138 209	0	138 209
19.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	66 734	0	66 734
20.	Általános forgalmi adó visszatérítése	62 510	0	62 510
21.	Kamatbevétel	13 000	8 810	21 810
22.	Egyéb működési bevételek	1 119	2 936	4 055
B4	**Működési bevételek (15-22)**	**547 366**	**11 746**	**559 112**
B6	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**15 000**	**0**	**15 000**
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	**2 535 831**	**115 528**	**2 651 359**
23.	Ingatlanok értékesítése	60 075	0	60 075
24.	Részesedések értékesítése	0	0	0
25.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	**Felhalmozási bevételek (23-25)**	**60 075**	**0**	**60 075**
26.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
27.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	710 486	16 000	726 486
B2	**Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (26-27)**	**710 486**	**16 000**	**726 486**
28.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kív.	94	0	94
29.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (28-29)**	**94**	**0**	**94**
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	**770 655**	**16 000**	**786 655**
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	**3 306 486**	**131 528**	**3 438 014**
30.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0
31.	Maradvány igénybevétele	1 026 131	0	1 026 131
32.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
33.	Lekötött bankbetétek megszüntetése		700 000	1 500 000
B8	**Finanszírozási bevételek (30-33)**	**1 826 131**	**700 000**	**2 526 131**
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 449 969	12 096	1 462 065
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	**5 132 617**	**831 528**	**5 964 145**

BEVÉTELEK

2026. évi költségvetés módosítása a 2026. szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésre

HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Módosított előirányzat 9/2026. (VI.26.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	334 776	0	334 776
2.	Települési önk.egyes köznev.feladatainak támogatása	328 111	5 395	333 506
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól és gyermekétk.fel.támog.	653 305	25 034	678 339
4.	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	33 484	0	33 484
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)**	**1 349 676**	**30 429**	**1 380 105**
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	662	662
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	285 701	72 691	358 392
B1	**Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)**	**1 635 377**	**103 782**	**1 739 159**
11.	Vagyoni típusu adók	29 000	0	29 000
12.	Értékesítési és forgalmi adók	290 000	0	290 000
13.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900	0	900
14.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 550	0	1 550
B3	**Közhatalmi bevételek (11-14)**	**321 450**	**0**	**321 450**
15.	Készletértékesítés ellenértéke	3 999	0	3 999
16.	Szolgáltatások ellenértéke	78 294	0	78 294
17.	Tulajdonosi bevételek	179 131	0	179 131
18.	Ellátási díjak	0	0	0
19.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	60 872	0	60 872
20.	Általános forgalmi adó visszatérítése	44 207	0	44 207
21.	Kamatbevétel	13 000	8 802	21 802
22.	Egyéb működési bevételek	0	2 936	2 936
B4	**Működési bevételek (15-22)**	**379 503**	**11 738**	**391 241**
B6	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**15 000**	**0**	**15 000**
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	**2 351 330**	**115 520**	**2 466 850**
23.	Ingatlanok értékesítése	60 075	0	60 075
24.	Részesedések értékesítése	0	0	0
25.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	**Felhalmozási bevételek (23-25)**	**60 075**	**0**	**60 075**
26.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
27.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	710 486	16 000	726 486
B2	**Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (26-27)**	**710 486**	**16 000**	**726 486**
28.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kív.	94	0	94
29.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (28-29)**	**94**	**0**	**94**
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	**770 655**	**16 000**	**786 655**
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	**3 121 985**	**131 520**	**3 253 505**
30.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0
31.	Maradvány igénybevétele	1 023 518	0	1 023 518
32.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
33.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	800 000	700 000	1 500 000
B8	**Finanszírozási bevételek (30-33)**	**1 823 518**	**700 000**	**2 523 518**
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	**4 945 503**	**831 520**	**5 777 023**

BEVÉTELEK

2026. évi költségvetés módosítása a 2026. szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésre

KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Módosított előirányzat 9/2026. (VI.26.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	0	0	0
2.	Települési önk.egyes köznev.feladatainak támogatása	0	0	0
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól.és gyermekétk.fel.támog.	0	0	0
4.	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)**	**0**	**0**	**0**
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.köles visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	8 542		8 542
B1	**Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)**	**8 542**	**0**	**8 542**
11.	Vagyoni tipusu adók	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
13.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
14.	Egyéb közhatalmi bevételek	200	0	200
B3	**Közhatalmi bevételek (11-14)**	**200**	**0**	**200**
15.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
16.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
17.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
18.	Ellátási díjak	0	0	0
19.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
20.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
21.	Kamatbevétel	0	0	0
22.	Egyéb működési bevételek	0	0	0
B4	**Működési bevételek (15-22)**	**0**	**0**	**0**
B6	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	**8 742**	**0**	**8 742**
23.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
24.	Részesedések értékesítése	0	0	0
25.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	**Felhalmozási bevételek (23-25)**	**0**	**0**	**0**
26.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
27.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0	0	0
B2	**Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (26-27)**	**0**	**0**	**0**
28.	Felhalm.célú visszatér.tám.köles.visszatér.ÁHT-on kív.	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (28-29)**	**0**	**0**	**0**
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	**0**	**0**	**0**
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	**8 742**	**0**	**8 742**
30.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0
31.	Maradvány igénybevétele	662		662
32.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
33.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
B8	**Finanszírozási bevételek (30-33)**	**662**	**0**	**662**
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	307 294		307 294
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	**9 404**	**0**	**9 404**

Dévaványa, 2026.09.16

BEVÉTELEK

2026. évi költségvetés módosítása a 2026. szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésre

DÉVAVÁNYAI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS BÖLCSŐDE

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Módosított előirányzat 9/2026. (VI.26.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	0	0	0
2.	Települési önk.egyes köznev.feladatainak támogatása	0	0	0
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól és gyermekétk.fel.támog.	0	0	0
4.	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)**	**0**	**0**	**0**
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	1 530	0	1 530
B1	**Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)**	**1 530**	**0**	**1 530**
11.	Vagyoni típusu adók	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
13.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
14.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
B3	**Közhatalmi bevételek (11-14)**	**0**	**0**	**0**
15.	Készletértékesítés ellenértéke	2 300	0	2 300
16.	Szolgáltatások ellenértéke	2 070	0	2 070
17.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
18.	Ellátási díjak	18 095	0	18 095
19.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 671	0	5 671
20.	Általános forgalmi adó visszatérítése	18 120	0	18 120
21.	Kamatbevétel	0	0	0
22.	Egyéb működési bevételek	800	0	800
B4	**Működési bevételek (15-22)**	**47 056**	**0**	**47 056**
B6	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	**48 586**	**0**	**48 586**
23.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
24.	Részesedések értékesítése	0	0	0
25.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	**Felhalmozási bevételek (23-25)**	**0**	**0**	**0**
26.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
27.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0	0	0
B2	**Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (26-27)**	**0**	**0**	**0**
28.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kív.	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (28-29)**	**0**	**0**	**0**
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	**0**	**0**	**0**
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	**48 586**	**0**	**48 586**
30.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0
31.	Maradvány igénybevétele	1 013	0	1 013
32.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
33.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
B8	**Finanszírozási bevételek (30-33)**	**1 013**	**0**	**1 013**
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	735 545	1 068	736 613
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	**49 599**	**0**	**49 599**

BEVÉTELEK

2026. évi költségvetés módosítása a 2026. szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésre

MARGARÉTA INTÉZMÉNY

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Módosított előirányzat 9/2026. (VI.26.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	0	0	0
3.	Települési önk. szoc. gyerm.jól.és gyermekétk.fel.támog.	0	0	0
4.	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)**	**0**	**0**	**0**
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	6 366	0	6 366
B1	**Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)**	**6 366**	**0**	**6 366**
11.	Vagyoni típusu adók	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
13.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
14.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
B3	**Közhatalmi bevételek (11-14)**	**0**	**0**	**0**
15.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
16.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
17.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
18.	Ellátási díjak	120 114	0	120 114
19.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	191	0	191
20.	Általános forgalmi adó visszatérítése	183	0	183
21.	Kamatbevétel	0	8	8
22.	Egyéb működési bevételek	319	0	319
B4	**Működési bevételek (15-22)**	**120 807**	**8**	**120 815**
B6	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	**127 173**	**8**	**127 181**
23.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
24.	Részesedések értékesítése	0	0	0
25.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	**Felhalmozási bevételek (23-25)**	**0**	**0**	**0**
26.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
27.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0	0	0
B2	**Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (26-27)**	**0**	**0**	**0**
28.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kív.	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (28-29)**	**0**	**0**	**0**
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	**0**	**0**	**0**
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	**127 173**	**8**	**127 181**
30.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0
31.	Maradvány igénybevétele	938	0	938
32.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
33.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
B8	**Finanszírozási bevételek (30-33)**	**938**	**0**	**938**
34	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	407 130	11 028	418 158
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	**128 111**	**8**	**128 119**

KIADÁSOK

2026. évi költségvetés módosítása a 2026.szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésre

MINDÖSSZESEN

adatok: ezer formtban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat 9/2026. (VI.26.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	1 187 280	62 762	1 250 042
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	1 099 368	59 432	1 158 800
	ebbö béren kivüli juttatások	31 838	-349	31 489
	ebből közlekedési költségtérítés	5 660	0	5 660
2	Külső személyi juttatások	57 116	1 003	58 119
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	40 464	0	40 464
	ebből nem saját foglalkoztatotnak fizetett juttatások	7 630	747	8 377
	ebből egyéb külső személyi juttatások	9 022	256	9 278
K1	**Személyi juttatások összesen (1-2)**	**1 244 396**	**63 765**	**1 308 161**
3	Szociális hozzájárulási adó	157 191	4 469	161 660
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulas)	6 752	0	6 752
K2	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)**	**163 943**	**4 469**	**168 412**
6	Készletbeszerzés	54 503	8 759	63 262
7	Kommunikációs szolgáltatások	12 744	0	12 744
8	Szolgáltatási kiadások	697 034	591	697 625
	ebből közüzemi díjak	119 615	0	119 615
	ebből vásárolt élelmezés	270 765	0	270 765
	ebből bérleti és lizingdíjak	850	0	850
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	5 336	0	5 336
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	244 692	2 215	246 907
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	173 158	1 890	175 048
	ebből fizetendő ÁFA	65 381	0	65 381
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	16	16
	ebből egyéb dologi kiadások	6 153	309	6 462
K3	**Dologi kiadások összesen (6-10)**	**1 014 309**	**11 565**	**1 025 874**
11	Családi támogatások	500	0	500
12	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	15 500	0	15 500
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-12)**	**16 000**	**0**	**16 000**
13	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	148 400	0	148 400
14	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	2 300	0	2 300
15	Műk.c.visszatér.tám.kölcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Tartalékok	418 757	134 164	552 921
17	Elvonások és befizetések	101 409	-99 338	2 071
K5	**Egyéb működési célú kiadások (13-17)**	**670 866**	**34 826**	**705 692**
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	**3 109 514**	**114 625**	**3 224 139**
18	Beruházási kiadások	799 300	13 309	812 609
19	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	215 812	3 594	219 406
K6	**Beruházások (18-19)**	**1 015 112**	**16 903**	**1 032 015**
20	Felújítási kiadások	280 539	0	280 539
21	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	75 745	0	75 745
K7	**Felújítások (20-21)**	**356 284**	**0**	**356 284**
22	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0
23	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Lakástámogatások (otthonteremési helyi támogatás)	3 000	0	3 000
K8	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (22-25)**	**3 000**	**0**	**3 000**
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	**1 374 396**	**16 903**	**1 391 299**
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	**4 483 910**	**131 528**	**4 615 438**
26	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	600 000	700 000	1 300 000
27	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	48 707	0	48 707
K9	**Finanszírozási kiadás (26-27)**	**648 707**	**700 000**	**1 348 707**
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 449 969	12 096	1 462 065
KÖ	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)**	**5 132 617**	**831 528**	**5 964 145**
28	Létszámadatok (fő)	163	0	163

Dévaványa, 2026.09.16

KIADÁSOK

2026. évi költségvetés módosítása a 2026.szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésre

HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat 9/2026. (VI.26.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	232 755	52 953	285 708
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	222 967	52 030	274 997
	ebből béren kívüli juttatások	3 952	59	4 011
	ebből közlekedési költségtérítés	1 479	0	1 479
2	Külső személyi juttatások	50 670	747	51 417
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	40 464	0	40 464
	ebből nem saját foglalkoztatotnak fizetett juttatások	5 206	747	5 953
	ebből egyéb külső személyi juttatások	5 000	0	5 000
K1	**Személyi juttatások összesen (1-2)**	**283 425**	**53 700**	**337 125**
3	Szociális hozzájárulási adó	31 187	3 524	34 711
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	1 242	0	1 242
K2	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)**	**32 429**	**3 524**	**35 953**
6	Készletbeszerzés	25 015	8 425	33 440
7	Kommunikációs szolgáltatások	5 026	0	5 026
8	Szolgáltatási kiadások	306 643	900	307 543
	ebből közüzemi díjak	98 957	0	98 957
	ebből vásárolt élelmezés	2 800	0	2 800
	ebből bérleti és lízingdíjak	164	0	164
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	4 375	0	4 375
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	130 494	1 808	132 302
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	65 152	1 800	66 952
	ebből fizetendő ÁFA	60 872	0	60 872
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	8	8
	ebből egyéb dologi kiadások	4 470	0	4 470
K3	**Dologi kiadások összesen (6-10)**	**471 553**	**11 133**	**482 686**
11	Családi támogatások	500	0	500
12	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	15 500	0	15 500
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-12)**	**16 000**	**0**	**16 000**
13	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	148 400	0	148 400
14	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	2 300	0	2 300
15	Műk.c.visszatér.tám.kölcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Tartalékok	418 757	134 164	552 921
17	Elvonások és befizetések	101 409	-100 000	1 409
K5	**Egyéb működési célú kiadások (13-17)**	**670 866**	**34 164**	**705 030**
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	**1 474 273**	**102 521**	**1 576 794**
18	Beruházási kiadások	797 850	13 309	811 159
19	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	215 420	3 594	219 014
K6	**Beruházások (18-19)**	**1 013 270**	**16 903**	**1 030 173**
20	Felújítási kiadások	280 539	0	280 539
21	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	75 745	0	75 745
K7	**Felújítások (20-21)**	**356 284**	**0**	**356 284**
22	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0
23	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Lakástámogatások (otthonteremési helyi támogatás)	3 000	0	3 000
K8	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (22-25)**	**3 000**	**0**	**3 000**
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	**1 372 554**	**16 903**	**1 389 457**
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	**2 846 827**	**119 424**	**2 966 251**
26	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	600 000	700 000	1 300 000
27	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	48 707	0	48 707
K9	**Finanszírozási kiadás (26-27)**	**648 707**	**700 000**	**1 348 707**
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 449 969	12 096	1 462 065
KÖ	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)**	**3 495 534**	**819 424**	**4 314 958**
28	Létszámadatok (fő)	29,0	0,0	29,0

Dévaványa, 2026.09.16

KIADÁSOK

2026. évi költségvetés módosítása a 2026.szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésre

KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat 9/2026. (VI.26.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	257 911	-586	257 325
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	237 451	-1 947	235 504
	ebből béren kívüli juttatások	6 943	0	6 943
	ebből közlekedési költségtérítés	2 459	0	2 459
2	Külső személyi juttatások	2 522	256	2 778
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatotnak fizetett juttatások	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	2 522	256	2 778
K1	**Személyi juttatások összesen (1-2)**	**260 433**	**-330**	**260 103**
3	Szociális hozzájárulási adó	33 228	-332	32 896
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	4 612	0	4 612
K2	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)**	**37 840**	**-332**	**37 508**
6	Készletbeszerzés	3 169	0	3 169
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 633	0	2 633
8	Szolgáltatási kiadások	8 591	0	8 591
	ebből közüzemi díjak	0	0	0
	ebből vásárolt élelmezés	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	636	0	636
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	961	0	961
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 071	0	3 071
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 765	0	2 765
	ebből fizetendő ÁFA	0	0	0
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	306	0	306
K3	**Dologi kiadások összesen (6-10)**	**18 425**	**0**	**18 425**
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Egyéb nem int -i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-12)**	**0**	**0**	**0**
13	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
14	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
15	Műk.c.visszatér.tám.kölcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Tartalékok	0	0	0
17	Elvonások és befizetések	0	662	662
K5	**Egyéb működési célú kiadások (13-17)**	**0**	**662**	**662**
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	**316 698**	**0**	**316 698**
18	Beruházási kiadások	0	0	0
19	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
K6	**Beruházások (18-19)**	**0**	**0**	**0**
20	Felújítási kiadások	0	0	0
21	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
K7	**Felújítások (20-21)**	**0**	**0**	**0**
22	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0
23	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Lakástámogatások (otthonteremési helyi támogatás)	0	0	0
K8	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (22-25)**	**0**	**0**	**0**
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	**0**	**0**	**0**
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	**316 698**	**0**	**316 698**
26	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	0	0	0
27	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
K9	**Finanszírozási kiadás (26-27)**	**0**	**0**	**0**
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
KÖ	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)**	**316 698**	**0**	**316 698**
28	Létszámadatok (fő)	28,0	0,0	28,0

Dévaványa, 2026.09.16

KIADÁSOK

2026. évi költségvetés módosítása a 2026.szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésre

DÉVAVÁNYAI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS BÖLCSŐDE

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat 9/2026. (VI.26.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	406 527	693	407 220
	ebből törvény szerinti illetmények, munkaberek	379 694	-853	378 841
	ebből béren kívüli juttatások	9 719	92	9 811
	ebből közlekedési költségtérítés	416	0	416
2	Külső személyi juttatások	3 924	0	3 924
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatotnak fizetett juttatások	2 424	0	2 424
	ebből egyéb külső személyi juttatások	1 500	0	1 500
K1	**Személyi juttatások összesen (1-2)**	**410 451**	**693**	**411 144**
3	Szociális hozzájárulási adó	53 940	-49	53 891
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	898	0	898
K2	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)**	**54 838**	**-49**	**54 789**
6	Készletbeszerzés	11 054	334	11 388
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 345	0	2 345
8	Szolgáltatási kiadások	235 163	0	235 163
	ebből közüzemi díjak	9 589	0	9 589
	ebből vásárolt élelmezés	168 190	0	168 190
	ebből bérleti és lízingdíjak	50	0	50
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	69 451	90	69 541
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	64 712	90	64 802
	ebből fizetendő ÁFA	4 509	0	4 509
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	230	0	230
K3	**Dologi kiadások összesen (6-10)**	**318 013**	**424**	**318 437**
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-12)**	**0**	**0**	**0**
13	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
14	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
15	Műk.c.visszatér.tám.kölcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Tartalékok	0	0	0
17	Elvonások és befizetések	0	0	0
K5	**Egyéb működési célú kiadások (13-17)**	**0**	**0**	**0**
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	**783 302**	**1 068**	**784 370**
18	Beruházási kiadások	1 450	0	1 450
19	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	392	0	392
K6	**Beruházások (18-19)**	**1 842**	**0**	**1 842**
20	Felújítási kiadások	0	0	0
21	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
K7	**Felújítások (20-21)**	**0**	**0**	**0**
22	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0
23	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Lakástámogatások (otthonteremési helyi támogatás)	0	0	0
K8	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (22-25)**	**0**	**0**	**0**
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	**1 842**	**0**	**1 842**
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	**785 144**	**1 068**	**786 212**
26	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	0	0	0
27	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
K9	**Finanszírozási kiadás (26-27)**	**0**	**0**	**0**
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
KÖ	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)**	**785 144**	**1 068**	**786 212**
28	Létszámadatok (fő)	54,0	0,0	54,0

Dévaványa, 2026.09.16

KIADÁSOK

2026. évi költségvetés módosítása a 2026.szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésre

MARGARÉTA INTÉZMÉNY

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat 9/2026. (VI.26.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	290 087	9 702	299 789
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	259 256	10 202	269 458
	ebből béren kívüli juttatások	11 224	-500	10 724
	ebből közlekedési költségtérítés	1 306	0	1 306
2	Külső személyi juttatások	0	0	0
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	0	0	0
K1	**Személyi juttatások összesen (1-2)**	**290 087**	**9 702**	**299 789**
3	Szociális hozzájárulási adó	38 836	1 326	40 162
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	0	0	0
K2	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)**	**38 836**	**1 326**	**40 162**
6	Készletbeszerzés	15 265	0	15 265
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 740	0	2 740
8	Szolgáltatási kiadások	146 637	-309	146 328
	ebből közüzemi díjak	11 069	0	11 069
	ebből vásárolt élelmezés	99 775	0	99 775
	ebből bérleti és lízingdíjak	0	0	0
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	41 676	317	41 993
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	40 529	0	40 529
	ebből fizetendő ÁFA	0	0	0
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	8	8
	ebből egyéb dologi kiadások	1 147	309	1 456
K3	**Dologi kiadások összesen (6-10)**	**206 318**	**8**	**206 326**
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-12)**	**0**	**0**	**0**
13	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
14	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
15	Műk.c.visszatér.tám.köles. ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Tartalékok	0	0	0
17	Elvonások és befizetések	0	0	0
K5	**Egyéb működési célú kiadások (13-17)**	**0**	**0**	**0**
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	**535 241**	**11 036**	**546 277**
18	Beruházási kiadások	0	0	0
19	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
K6	**Beruházások (18-19)**	**0**	**0**	**0**
20	Felújítási kiadások	0	0	0
21	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
K7	**Felújítások (20-21)**	**0**	**0**	**0**
22	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0
23	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Lakástámogatások (otthonteremési helyi támogatás)	0	0	0
K8	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (22-25)**	**0**	**0**	**0**
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	**0**	**0**	**0**
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	**535 241**	**11 036**	**546 277**
26	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	0	0	0
27	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
K9	**Finanszírozási kiadás (26-27)**	**0**	**0**	**0**
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
KÖ	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)**	**535 241**	**11 036**	**546 277**
28	Létszámadatok (fő)	52,0	0,0	52,0

Előzetes hatásvizsgálat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő – testületének a 2026. évi költségvetés módosításáról szóló ___/2026.(IX.__) önkormányzati rendelethez.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelettervezet esetében az alábbiak:

1. **Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás**
   A rendelet-tervezet Dévaványa Város Önkormányzata és a fenntartása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésének elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntéseket, saját hatáskörű módosításokat, átcsoportosításokat, a költségvetés elfogadása óta felmerült bevételek és kiadások miatt szükséges módosítások tartalmazza. A költségvetési rendelet módosításának társadalmi hatása indokolt. A 2026. évi költségvetés eredeti előirányzatának növekedése további célok megvalósításának forrását biztosítja. Az Önkormányzat célja a lakosság részére megfelelő színvonalú közszolgáltatások biztosítása, a költségvetés egyensúlyának megtartása. A rendelet tartalmazza a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásának finanszírozását, melynek jelentős hatása van a lakosságra.

2. **Környezeti, egészségi következményei**
   A rendeletnek közvetlen környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

3. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**
   A költségvetés módosításához szükséges adminisztratív létszám rendelkezésre áll, így a rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs.

4. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**
   Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 34. § (4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület az első negyedév kivételével negyedévente a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig módosítja a költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

5. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**
   A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

<u>Indokolás:</u>

A Képviselő-testület a 2026. évi költségvetést a 3/2026.(II.27.) rendeletével fogadta el, amely második módosítására teszünk javaslatot.
A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének megalkotása az államháztartási törvényben, az Alaptörvényben és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben is

szabályozott. Ennek megfelelően a költségvetés megalkotásának kötelezettsége rendeleti formában magasabb szintű jogszabályi rendelkezésnek való megfelelés. A költségvetési rendelet módosítása szükséges azért, mert a tervezett bevételeket, a teljesíthető kiadásokat tartalmazza, ezzel meghatározva a gazdálkodást.

Dévaványa, 2026. szeptember 08.

Készítette:

Faragóné Barz Krisztina
gazdálkodási irodavezető

Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat gazdálkodását, működését, pénzügyi kereteit határozza meg az éves költségvetésében, amelyben tervezett bevételekből finanszírozza és ellátja törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait az önkormányzat gazdasági stabilitásának megőrzésével.

[2] Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését az 1. melléklet szerint 5 964 145 ezer forint költségvetési bevétellel, 5 964 145 ezer forint költségvetési kiadással állapítja meg."

2. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2026. október 1-jén lép hatályba.

Valánszki Róbert
polgármester

Czene Boglárka
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2026. ..... napján kihirdettem.

Dévaványa, 2026. .....

Czene Boglárka
jegyző

1. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*1. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

2. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*2. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

3. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*3. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

4. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*4. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

5. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*5. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

6. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*6. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

7. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*7. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

8. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*8. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

9. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*9. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

10. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*10. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

11. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*11. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

12. melléklet a 11/2026. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

„*12. melléklet a 3/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

1. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2026.(___. ___.) önkormányzati rendeletéhez

Dévaványa Város Önkormányzat 2026. évi mérlege költségvetéshez

adatok: ezer forintban

BEVÉTELEK				KIADÁSOK		
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről	1 755 597		**K1**	Személyi juttatások	1 308 161
	ebből: önkormányzatok működési támogatásai	1 380 105		**K2**	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	168 412
B3	Közhatalmi bevételek	321 650		**K3**	Dologi kiadások	1 025 874
B4	Működési bevételek	559 112		**K4**	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	15 000		**K5**	Egyéb működési célú kiadások	705 692
B5	Felhalmozási bevételek	60 075		**K6**	Beruházások	1 032 015
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	726 486		**K7**	Felújítások	356 284
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	94		**K8**	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 000
B8	Finanszírozási bevételek	2 526 131		**K9**	Finanszírozási kiadások	1 348 707
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**5 964 145**		**KIADÁSOK ÖSSZESEN:**		**5 964 145**

2. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2026. (___. ___.) önkormányzati rendeletéhez

Dévaványa Város Önkormányzat 2026. évi bevétele költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Sor-szám	Intézmények	Bevételek jogcímenként										Mindösszesen
		B1	B3	B4	B6		B2	B5	B7		B8	
		Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Finanszírozási bevételek	
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK												
1.	Helyi Önkormányzat	1 739 159	321 450	391 241	15 000	2 466 850	726 486	60 075	94	786 655	2 523 518	5 777 023
2.	Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal	8 542	200	0	0	8 742	0	0		0	662	9 404
3	Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde	1 530	0	47 056	0	48 586	0	0	0	0	1 013	49 599
4.	Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	6 366	0	120 815	0	127 181	0	0	0	0	938	128 119
Mindösszesen		**1 755 597**	**321 650**	**559 112**	**15 000**	**2 651 359**	**726 486**	**60 075**	**94**	**786 655**	**2 526 131**	**5 964 145**

3. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2026. (___. ___.) önkormányzati rendeletéhez

Dévaványa Város Önkormányzat 2026. évi kiadása költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Sor-szám	Intézmények	Kiadások jogcímenként											
		K1	K2	K3	K4	K5		K6	K7	K8		K9	Mindösszesen
		Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	Finanszírozási kiadások	
	KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK												
1.	Helyi Önkormányzat	337 125	35 953	482 686	16 000	705 030	1 576 794	1 030 173	356 284	3 000	1 389 457	1 348 707	**4 314 958**
2.	Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal	260 103	37 508	18 425	0	662	316 698	0	0	0	0	0	**316 698**
3.	Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde	411 144	54 789	318 437	0	0	784 370	1 842			1 842		**786 212**
4.	Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	299 789	40 162	206 326	0	0	546 277	0	0	0	0	0	**546 277**
Mindösszesen		**1 308 161**	**168 412**	**1 025 874**	**16 000**	**705 692**	**3 224 139**	**1 032 015**	**356 284**	**3 000**	**1 391 299**	**1 348 707**	**5 964 145**

Önként vállalt feladatainak mérlege 2026. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Részletező kód		Szakfeladat megnevezése	Saját bevételek	Működési és felhalm.célú ktgvetési támogatás	Támogatás értékű bevételek	Kiadás	Egyenleg (bevétel-kiadás)
Bevétel	**Kiadás**	**Helyi Önkormányzat**					
110	510	Mezőgazdaság	4516	7000		2868	8648
	5142	Nyugdíja klub				5	-5
	5143	Civilház (Kossuth u.)				5	-5
	5144	Civilház (Szeghalmi u.)	381			119	262
1145	5145	Üzemcsarnok I.	5 867			1 247	4 620
1148	5148	Üzemcsarnok II.	600			128	472
117	517	Járóbeteg szakellátás	11 418	40 421		5 432	46 407
118	518	Szakrendelők				806	-806
119	519	Strandfürdő	37 477			22 181	15 296
120	520	Wellness	710			487	223
121	521	Ifjúsági tábor	13 174			3 404	9 770
	526	Térfigyelő kamerarendszer				955	-955
	527	Kisbusz üzemeltetés				2 537	-2 537
	5311	Elektromos töltő				434	-434
134	534	Buszpályaudvar	32			26	6
	5566	Civilek támogatása				17 900	-17 900
	5573	Helyi humán fejlesztések TOP_PLUSZ-3.1.3-23-BS1-2025-00007		1 750		16 000	-14 250
Összesen:			**74 175**	**49 171**	**0**	**74 534**	**48 812**

DÁMK és Bölcsőde						
	Múzeumi gyűjteményi tevékenység	25			19 385	-19 360
	Egyéb kiadói tevékenység	2 600			2 765	-165
Összesen:		**2 625**	**0**	**0**	**22 150**	**-19 525**

Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény					
Támogató szolgálat	2 162			23 161	-20 999
Ápoló gondozó otthoni ellátás Időskorúak bentlakásos Otthona	113 970			439 982	-326 012
Összesen:	**116 132**	**0**	**0**	**463 143**	**-347 011**

Felújítási és felhalmozási feladatok						
Felújítási kiadások	Strandfürdő ablakcsere				3 750	-3 750
	Ifjúsági tábor fejlesztése Versenyképes Járások program keretében	21 260			100 000	-78 740
	Stranfürdő fejlesztése Versenyképes Járások program keretében	16 848	79 250		79 250	16 848
	Havancsák ház felújítása (tervkészítés)				8 534	-8 534
	Járóbeteg szakellátás ablakcsere				3 750	-3 750
Felhalmozási kiadások	Strandfürdő (Hévízkút kifolyó átépítése, gáztalanító tartály, ph mérő, vegyszeradagoló)				5 635	-5 635
	Zöld Szív projekt (rendezvénytérhez földkábeles hálózat kiépítése)				1 763	-1 763
	Ipari terület fejlesztése és Iparterületen alapinfrastruktúra létesítése				240 000	-240 000
	KEHOP klímapark				10 033	-10 033
Összesen:		**38 108**	**79 250**	**0**	**452 715**	**-335 357**
Mindösszesen:		**231 040**	**128 421**	**0**	**1 012 542**	**-653 081**

3.1. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____ 2026. (__. __.) önkormányzati rendeletéhez

Kötelező feladatainak mérlege 2026. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Részletező kód		Megnevezés	Saját bevételek	Működési és felhalm. célú ktgvetési támogatás	Támogatás értékű bevételek	Kiadás	Egyenleg (bevétel-kiadás)
Bevétel	**Kiadás**	**Helyi Önkormányzat**					
	511	Út, járdaépítés				1 000	-1 000
113	513	Lakások	5 167			14	5 153
1131	5131	Költségalapú bérlakások	6 130				6 130
114	514	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	220 754			48 232	172 522
1149	5149	Piac	158			69	89
	515	Zöldterület kezelés				70	-70
116	516	Háziorvosi alapellátás				1 142	-1 142
1161	5161	Háziorvosi alapellátás II. körzet		21 182		12 035	9 147
1162	5162	Háziorvosi alapellátás IV. körzet		20 830		11 209	9 621
1163	5163	Háziorvosi alapellátás III. körzet		22 787		9 585	13 202
1164	5164	Háziorvosi alapellátás I. körzet		21 781		10 722	11 059
1165	5165	Gyermekorvosi alapellátás I. körzet		16 980		7 150	9 830
1166	5166	Gyermekorvosi alapellátás II. körzet		17 520		20 650	-3 130
1167	5167	Szociális jellegű közfoglalkoztatás		61 503		61 396	107
122	522	Család- és nővédelem	1 532			4 308	-2 776
123	523	Ifjúság-egészségügyi gondozás		9 484		300	9 184
124	524	Sportpálya, öltöző	67			166	-99
125	525	Köztemető	286			3 961	-3 675
131	531	Városüzemeltetés				86 581	-86 581
132	532	Igazgatás	2 643 672	1 442 052		2 511 511	1 574 213
133	533	Zöldhulladék-komposztáló				2 540	-2 540
139		Adószámlák	321 450				321 450
140	540	Huzamosabb idejű közfoglalkoztatás		34 378		38 249	-3 871
	542	Értékteremtő közfoglalkoztatás		22 578		23 980	-1 402
155		Belvízkölcsön	34				34
159		Viharkár	60				60
199		Közterület használati díj	448				448
	Összesen:		**3 199 758**	**1 691 075**	**0**	**2 854 870**	**2 035 963**

2. oldal

Közös Önkormányzati Hivatal						
	Igazgatás	862	8 542		275 686	-266 282
	Ügykezelők	0			8 586	-8 586
	Ecsegfalva	0			32 426	-32 426
Összesen:		**862**	**8 542**	**0**	**316 698**	**-307 294**
DÁMK és Bölcsőde						
	Más szerv részére végzett pénzügyi-, gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolg.	572			36 758	-36 186
	Óvodai nevelés, ellátás működési és szakmai feladatai	445			322 672	-322 227
	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása és szolgáltatások	466			25 520	-25 054
	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1 875			65 073	-63 198
	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	40 709			214 168	-173 459
	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében	307			9 199	-8 892
	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	57			87 300	-87 243
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		1 530		1 530	0
	Támogatási célú finanszírozási műveletek	1 013				
Összesen:		**45 444**	**1 530**	**0**	**762 220**	**-715 246**
Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény						
	Család és Gyermekjóléti Szolgálat	7			13 875	-13 868
	Szociális étkeztetés	1 274			2 753	-1 479
	Házi segítségnyújtás	4 340			32 860	-28 520
	Időskorúak nappali intézménye	0			27 280	-27 280

	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		6 366		6 366	0
	Összesen	**5 621**	**6 366**	**0**	**83 134**	**-71 147**
Felújítási és felhalmozási feladatok						
	Szennyvíz elvezetés				3 000	-3 000
	Külterületi utak fejlesztése Dv. 01277/35 és 0751 hrsz		150 000		158 000	-8 000
	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00051 Csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése Dévaványán		458 168		462 365	-4 197
	TOP-PLUSZ Közútfejlesztés Dévaványán (Szabadság, Asztalos, Szántó-K.J., Tövis, Villa, Béke út egy része, Jókai u.)		7 431		14 064	-6 633
	DÁMK tárgyi eszköz beszerzés				1 842	-1 842
	Önkormányzat informatikai eszközök-, egyéb tárgyi eszközök beszerzése				2 540	-2 540
	Élhető települések - kerékpárosbarát Dévaványa TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00004		3 887		11 430	-7 543
	Lakások tárgyi eszköz beszerzés				4 000	-4 000
	Háziorvosi alapellátás tárgyi eszköz beszerzés				1 440	-1 440
	LEADER Kisléptékű városfejlesztés		10 000		10 000	0
	Helyi humán fejlesztések TOP_PLUSZ-3.1.3-23-BS1-2025-00007		16 000		16 000	0
	Közvilágítás korszerűsítése				250 000	-250 000
Összesen:		**0**	**645 486**	**0**	**934 681**	**-289 195**
Mindösszesen:		**3 251 685**	**2 352 999**	**0**	**4 951 603**	**653 081**

4. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2026. (___. ___.) önkormányzati rendeletéhez

Dévaványa Város Önkormányzat működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak 2026/2027/2028. évi alakulását külön bemutató mérlege költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Rovat	Megnevezés	s.sz.	2026	2027	2028
			terv	Várható előirányzat	
I. Működési bevételek és kiadások					
B1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	**1.**	1 755 597	1 600 000	1 650 000
B3	Közhatalmi bevételek	**2.**	321 650	321 650	321 650
B4	Működési bevételek	**3.**	559 112	560 000	580 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	**4.**	15 000	15 000	15 000
	Működési bevételek összesen: (1-4)	**5.**	**2 651 359**	**2 496 650**	**2 566 650**
K1	Személyi juttatások	**6.**	1 308 161	1 280 000	1 340 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	**7.**	168 412	166 400	174 200
K3	Dologi kiadások	**8.**	1 025 874	1 060 000	1 102 400
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	**9.**	16 000	16 000	16 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	**10.**	705 692	185 000	192 000
	ebből: tartalékok	**11.**	552 921	30 000	30 000
	Működési célú kiadások összesen (6-10)	**12.**	**3 224 139**	**2 707 400**	**2 824 600**
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások					
B5	Felhalmozási bevételek	**13.**	60 075	75 000	75 000
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	**14.**	726 486	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	**15.**	94	94	94
B8	Finanszírozási bevételek	**16.**	2 526 131	135 656	182 856
	Felhalmozási célú bevételek összesen (13-16)	**17.**	**3 312 786**	**210 750**	**257 950**
K6	Beruházások	**18.**	1 032 015	0	0
K7	Felújítások	**19.**	356 284	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	**20.**	3 000	0	0
K9	Finanszírozási kiadások	**22.**	1 348 707	0	0
	Felhalmozási célú kiadások összesen (18-22)	**23.**	**2 740 006**	**0**	**0**
	Önkormányzat bevételei összesen (5+17)	**24.**	**5 964 145**	**2 707 400**	**2 824 600**
	Önkormányzat kiadásai összesen (12+23)	**25.**	**5 964 145**	**2 707 400**	**2 824 600**

5. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ___/2026. (___.___.) önkormányzati rendeletéhez

Dévaványa Város Önkormányzat dolgozói létszáma 2026. évi költségvetéshez

adatok fő

Költségvetési szerv	2026.évi engedélyezett álláshely										
	Kttv. hatálya alá tartozók		Kjt. hatálya alá tartozók		Mt. hatálya alá tartozók		Eü-i szolgálati jogviszony		Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony		Összesen
	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	Rész munkaidőben foglalkoztatottak	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	Rész munkaidőben foglalkoztatottak	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	Rész munkaidőben foglalkoztatottak	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	Rész munkaidőben foglalkoztatottak	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	Rész munkaidőben foglalkoztatottak	
Dévaványa Helyi Önkormányzat	1	0	12	2	1	0	12	1	0	0	29
Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal	28	0		0	0	0			0	0	28
Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde	0	0	21	1	0	0	0	0	32	0	54
Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	0	0	51	1	0	0	0	0	0	0	52
Összesen:	**29**	**0**	**84**	**4**	**1**	**0**	**12**	**1**	**32**	**0**	**163**

	Közfoglalkoztatottak létszámának
Dévaványa Helyi Önkormányzat	52
Dévaványai Általános Művelődési Központ	1
Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	3
Összesen:	56

6. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2026. (___. ___.) önkormányzati rendeletéhez

Dévaványa Város Önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait bemutató mérlege költségvetéshez

adatok: ezer forintban

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTEL			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁS**		
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről	1 755 597	K1	Személyi juttatások	1 308 161
	ebből: önkormányzatok működési támogatásai	1 380 105	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	168 412
	ebből: kiegészítő támogatás	0	K3	Dologi kiadások összesen	1 025 874
B3	Közhatalmi bevételek	321 650	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 000
	ebből: értékesítési és forgalmi adók	290 000	K5	Egyéb működési célú kiadások	705 692
	ebből: magánszemély kommunális adó	29 000		ebből: tartalékok	552 921
	ebből: egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900			
	ebből: egyéb közhatalmi bevételek	1 750			
B4	Működési bevételek	559 112			
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	15 000			
	Működési bevétel összesen:	**2 651 359**		**Működési kiadás összesen:**	**3 224 139**
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTEL			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁS**		
B5	Felhalmozási bevételek	60 075	K6	Beruházások	1 032 015
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	726 486	K7	Felújítások	356 284
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	94	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 000
	Felhalmozási célú bevétel összesen:	**786 655**		**Felhalmozási kiadás összesen**	**1 391 299**
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK			**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK**		
B8	Finanszírozási bevételek	2 526 131	K9	Finanszírozási kiadások	1 348 707
	ebből: maradvány igénybevétele	1 026 131		ebből: pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	1 300 000
	ÁHT-on belüli megelőlegezések	0		ebből: Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése	48 707
	Finanszírozási bevételek összesen:	**2 526 131**		**Finanszírozási kiadások összesen:**	**1 348 707**
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	**5 964 145**		**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:**	**5 964 145**

7. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2026.(___. ___.) önkormányzati rendeletéhez

Dévaványa Város Önkormányzat előirányzat - felhasználási ütemterve 2026. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Megnevezés	Rovat	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
Bevételek														
Műk.célú tám. ÁHT-on belülről	B1	136 567	145 110	144 312	148 911	143 701	144 363	148 772	148 773	148 772	148 772	148 772	148 772	**1 755 597**
Közhatalmi bevételek	B3	220	2 720	112 220	220	70 220	220	230	22 720	112 220	220	220	220	**321 650**
Működési bevételek	B4	33 166	33 097	33 097	33 227	33 097	44 843	33 097	33 097	33 097	183 097	33 100	33 097	**559 112**
Műk.célú átvett pénzeszközök	B6	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	**15 000**
Felhalmozási bevételek	B5	5006	5006	5006	5007	5006	5006	5006	5007	5006	5006	5006	5007	**60 075**
Felhalm.célú tám.ÁHT-on belülről	B2	60 395	60 395	60 394	62 145	60 395	60 394	60 395	60 395	60 394	60 395	60 395	60 394	**726 486**
Felhalm. célú átvett pénzeszközök	B7	8	8	8	8	8	7	8	8	8	8	8	7	**94**
Finanszírozási bevételek	B8	1 606 529		219 602			700 000							**2 526 131**
Bevételek összesen:		**1 843 141**	**247 586**	**575 889**	**250 768**	**313 677**	**956 083**	**248 758**	**271 250**	**360 747**	**398 748**	**248 751**	**248 747**	**5 964 145**
Kiadások														
Személyi juttatások	K1	104 846	120 359	108 324	120 992	106 705	106 705	106 705	106 705	106 705	106 705	106 705	106 705	**1 308 161**
Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	K2	14 647	14 647	14 647	16 441	13 504	13 504	13 503	13 504	13 504	13 503	13 504	13 504	**168 412**
Dologi kiadások	K3	84 627	84 557	84 557	85 289	84 410	86 062	86 062	86 062	86 062	86 062	86 062	86 062	**1 025 874**
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	1333	1333	1334	1333	1333	1334	1333	1333	1334	1333	1333	1334	**16 000**
Egyéb működési célú kiadások	K5	120 581	120 582	120 580	121 990	27 745	27 745	27 745	27 745	27 745	27 745	27 745	27 744	**705 692**
Beruházások	K6	85 926	85 926	85 926	86 027	86 026	86 027	86 026	86 027	86 026	86 026	86 026	86 026	**1 032 015**
Felújítások	K7	29 690	29 691	29 690	29 691	29 690	29 690	29 691	29 690	29 690	29 690	29 691	29 690	**356 284**
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	**3 000**
Finanszírozási kiadások	K9	648 707					700 000							**1 348 707**
Kiadások összesen:		**1 090 607**	**457 345**	**445 308**	**462 013**	**349 663**	**1 051 317**	**351 315**	**351 316**	**351 316**	**351 314**	**351 316**	**351 315**	**5 964 145**

8. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2026. (___. ___.) önkormányzati rendeletéhez

Dévaványa Város Önkormányzat likviditási ütemterve 2026. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Hónap	Adat jellege	Nyitó pénzállomány	Pénzforgalmi			Záró pénzállomány	Finanszírozási bevétel igénybevétele: *Likviditási hitel			Korrigált záró egyenleg
			Bevétel	Kiadás	Egyenleg		felvétel	törlesztés	egyenleg	
január	**Havi**	**1 275 136**	**1 843 141**	**1 090 607**	**752 534**	**2 027 670**	-	-	-	**2 027 670**
	Halmozott		1 843 141	1 090 607	752 534		-	-	-	
február	**Havi**	**2 027 670**	**247 586**	**457 345**	**-209 759**	**1 817 911**	-	-	-	**1 817 911**
	Halmozott		2 090 727	1 547 952	542 775		-	-	-	
március	**Havi**	**1 817 911**	**575 889**	**445 308**	**130 581**	**1 948 492**	-	-	-	**1 948 492**
	Halmozott		2 666 616	1 993 260	673 356		-	-	-	
április	**Havi**	**1 948 492**	**250 768**	**462 013**	**-211 245**	**1 737 247**	-	-	-	**1 737 247**
	Halmozott		2 917 384	2 455 273	462 111		-	-	-	
május	**Havi**	**1 737 247**	**313 677**	**349 663**	**-35 986**	**1 701 261**	-	-	-	**1 701 261**
	Halmozott		3 231 061	2 804 936	426 125		-	-	-	
június	**Havi**	**1 701 261**	**956 083**	**1 051 317**	**-95 234**	**1 606 027**	-	-	-	**1 606 027**
	Halmozott		4 187 144	3 856 253	330 891		-	-	-	
július	**Havi**	**1 606 027**	**248 758**	**351 315**	**-102 557**	**1 503 470**	-	-	-	**1 503 470**
	Halmozott		4 435 902	4 207 568	228 334		-	-	-	
augusztus	**Havi**	**1 503 470**	**271 250**	**351 316**	**-80 066**	**1 423 404**	-	-	-	**1 423 404**
	Halmozott		4 707 152	4 558 884	148 268		-	-	-	
szeptember	**Havi**	**1 423 404**	**360 747**	**351 316**	**9 431**	**1 432 835**	-	-	-	**1 432 835**
	Halmozott		5 067 899	4 910 200	157 699		-	-	-	
október	**Havi**	**1 432 835**	**398 748**	**351 314**	**47 434**	**1 480 269**	-	-	-	**1 480 269**
	Halmozott		5 466 647	5 261 514	205 133		-	-	-	
november	**Havi**	**1 480 269**	**248 751**	**351 316**	**-102 565**	**1 377 704**	-	-	-	**1 377 704**
	Halmozott		5 715 398	5 612 830	102 568		-	-	-	
december	**Havi**	**1 377 704**	**248 747**	**351 315**	**-102 568**	**1 275 136**	-	-	-	**1 275 136**
	Halmozott		5 964 145	5 964 145	0		-	-	-	

8.1. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2026. (___. ___.) önkormányzati rendeletéhez

Bevételek

adatok: ezer forintban

Megnevezés	Rovat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
Műk.célú tám ÁHT-on belülről	B1	136 567	145 110	144 312	148 911	143 701	144 363	148 772	148 773	148 772	148 772	148 772	148 772	1 755 59
Közhatalmi bevételek	B3	220	2 720	112 220	220	70 220	220	230	22 720	112 220	220	220	220	321 65
Működési bevételek	B4	33 166	33 097	33 097	33 227	33 097	44 843	33 097	33 097	33 097	183 097	33 100	33 097	559 11
Műk.célú átvett pénzeszközök	B6	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	15 00
Összes működési bevétel	Rovat	**171 203**	**182 177**	**290 879**	**183 608**	**248 268**	**190 676**	**183 349**	**205 840**	**295 339**	**333 339**	**183 342**	**183 339**	**2 651 35**
Felhalmozási bevételek	B5	5006	5006	5006	5007	5006	5006	5006	5007	5006	5006	5006	5007	60 07
Felhalm.célú tám. ÁHT-on belülről	B2	60 395	60 395	60 394	62 145	60 395	60 394	60 395	60 395	60 394	60 395	60 395	60 394	726 48
Felhalm. célú átvett pénzeszközök	B7	8	8	8	8	8	7	8	8	8	8	8	7	9
Finanszírozási bevételek	B8	1 606 529		219 602			700 000							2 526 13
Bevételek összesen		**1 843 141**	**247 586**	**575 889**	**250 768**	**313 677**	**956 083**	**248 758**	**271 250**	**360 747**	**398 748**	**248 751**	**248 747**	**5 964 14**

Kiadások

adatok: ezer forintban

Megnevezés	Rovat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
Személyi juttatások	K1	104 846	120 359	108 324	120 992	106 705	106 705	106 705	106 705	106 705	106 705	106 705	106 705	**1 308 16**
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	14 647	14 647	14 647	16 441	13 504	13 504	13 503	13 504	13 504	13 503	13 504	13 504	**168 41**
Dologi kiadások	K3	84 627	84 557	84 557	85 289	84 410	86 062	86 062	86 062	86 062	86 062	86 062	86 062	**1 025 87**
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	1333	1333	1334	1333	1333	1334	1333	1333	1334	1333	1333	1334	**16 00**
Egyéb működési célú kiadások	K5	120 581	120 582	120 580	121 990	27 745	27 745	27 745	27 745	27 745	27 745	27 745	27 744	**705 69**
Beruházások	K6	85 926	85 926	85 926	86 027	86 026	86 027	86 026	86 027	86 026	86 026	86 026	86 026	**1 032 01**
Felújítások	K7	29 690	29 691	29 690	29 691	29 690	29 690	29 691	29 690	29 690	29 690	29 691	29 690	**356 28**
Egyéb felhalmozási kiadások	K8	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	**3 00**
Finanszírozási kiadások	K9	648 707					700 000							**1 348 70**
Kiadások összesen		**1 090 607**	**457 345**	**445 308**	**462 013**	**349 663**	**1 051 317**	**351 315**	**351 316**	**351 316**	**351 314**	**351 316**	**351 315**	**5 964 14**

Megnevezés		január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
Nyitó pénzkészlet pénzmaradvány nélkül		**1 275 136**	**2 027 670**	**1 817 911**	**1 948 492**	**1 737 247**	**1 701 261**	**1 606 027**	**1 503 470**	**1 423 404**	**1 432 835**	**1 480 269**	**1 377 704**
Bevétel - Kiadás különbözet havi bontásban		**752 534**	**-209 759**	**130 581**	**-211 245**	**-35 986**	**-95 234**	**-102 557**	**-80 066**	**9 431**	**47 434**	**-102 565**	**-102 568**
Záró Pénzkészlet (Nyitó pénzkészlet + Bevétel - Kiadás különbözete)		**2 027 670**	**1 817 911**	**1 948 492**	**1 737 247**	**1 701 261**	**1 606 027**	**1 503 470**	**1 423 404**	**1 432 835**	**1 480 269**	**1 377 704**	**1 275 136**

5.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Az önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-i pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztató

Melléklet: 10 db

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Dévaványa, 2026. szeptember 08.

Valánszki Róbert
polgármester

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**	aa) hatósági, ab) összeférhetetlenségi, ac) méltatlansági, ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor, ae) fegyelmi büntetés kiszabása, af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
b) érintett kérésére **zárt ülést tart**	ba) választás, bb) kinevezés, bc) felmentés, bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása, be) fegyelmi eljárás megindítása bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
c) **zárt ülést rendelhet el**	ca) vagyonával való rendelkezés, cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Dévaványa Város Önkormányzatának 2026. június 30-i pénzügyi helyzetéről szóló beszámolót terjesztem elő.
A 2026. évi költségvetést a Képviselő-testület a 3/2026.(II.27.) számú rendeletével fogadta el, 3.245.014 eFt költségvetési bevétellel, 4.051.543 eFt költségvetési kiadással, 806.529 eFt költségvetési egyenleggel, amely a maradványból került kiegyenlítésre.
A költségvetés 2. módosítása a jelen ülésen kerül megtárgyalásra. A 2026. június 30-ig pénzügyileg teljesült adatok ezekhez a módosított előirányzatokhoz lettek viszonyítva.
A módosított előirányzat bevétellel kiadással egyezően 5.964.145 eFt.

Bevételek alakulása:

Az első félév **mindösszesen bevétele** 3.286.404 eFt, ami a módosított előirányzathoz viszonyítva (5.964.145 eFt) 55,1 %-os teljesítésnek felel meg. Ez tartalmazza a maradvány igénybevételét is.

A **költségvetési bevételek** előirányzata 3.438.014 eFt, a teljesített adata 1.460.273 eFt, ami 42,5 %. A teljesítés időarányos alatt alakult.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1) módosított előirányzata 1.755.597 eFt, teljesítése 936.700 eFt. Ebből:

- A központi költségvetésből elérhető, az **önkormányzatok működési támogatásai** soron (7. sor) a módosított előirányzat 1.380.105 eFt, a teljesítése 727.557 eFt. A teljesítés 52,7 %.
  A támogatások jogcímei a mellékelt táblázatban láthatóak.
- Elvonások és befizetések bevételei (8. sor) módosított előirányzata és teljesítése is 662 eFt, amely a Közös Önkormányzati Hivatal maradványának elvonása.
- **Egyéb működési célú támogatások bevétele államháztartáson belülről** (10. sor) módosított előirányzata 374.830 eFt, a teljesített adat 208.481 eFt, ami 55,6 %-nak felel meg.

Az Önkormányzat kapott támogatásai:

– Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő általi finanszírozás	86.932 eFt
– Mezőgazdaság támogatása	466 eFt
– Közfoglalkoztatás támogatása	64.183 eFt
– Helyi humánfejlesztések program támogatása TOP_PLUSZ	21.324 eFt
– Otthonteremtés támogatása	22.359 eFt
Összesen:	195.264 eFt

Közös Önkormányzati Hivatal támogatásai:

– Választás támogatása	8.542 eFt

DÁMK és Bölcsőde támogatásai:

– Közfoglalkoztatás támogatása	1.005 eFt

Margaréta Intézmény támogatásai:

– Közfoglalkoztatás támogatása	3.670 eFt

Közhatalmi bevételek (B3) teljesült bevétele 231.491 eFt, melynek alakulását az alábbi táblázat mutatja:

Adatok= ezer forintban

Adónemek megnevezése	Eredeti/módosított előirányzat	Teljesített adatok
Magánszemélyek kommunális adója	29.000	20.378
Helyi iparűzési adó	290.000	209.501
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó (idegenforgalmi adó)	900	159
Egyéb közhatalmi bevételek (talajterhelési díj, bírság, pótlék, esküvő)	1.750	1.453
Közhatalmi bevételek összesen	**321.650**	**231.491**

Működési bevételek (B4) a módosított előirányzata 559.112 eFt, a teljesítése 193.134 eFt, ez 34,5 %-nak felel meg. Az önkormányzatnál 104.319 eFt, a Közös Hivatalnál 3 eFt, a DÁMK és Bölcsődénél 27.419 eFt, a Margaréta Intézménynél 61.393 eFt működési bevétel teljesült. Ezen belül:

- A 15. sorban a készletértékesítés ellenértéke soron a bevételek előirányzata 6.299 eFt, a teljesülése 1.191 eFt, amelyből az önkormányzat bevétele 346 eFt. Strandfürdőben lepedő értékesítéséből 38 eFt, darált tégla, beton eladásából 299 eFt, építési anyag értékesítéséből 9 eFt bevétel keletkezett. A DÁMK és Bölcsőde bevétele 845 eFt, amely a Dévaványai Hírlap értékesítésből származik.
- A 16. sorban a szolgáltatások ellenértéke módosított előirányzata 80.364 eFt, a teljesítés 30.146 eFt. Ebből az önkormányzatnál 28.360 eFt, a DÁMK és Bölcsődénél 1.786 eFt teljesült.
  Bevétel keletkezett a Strandfürdőnél, a buszvárónál, továbbszámlázott közüzemi díjakból, használati szerződés alapján fizetendő szolgáltatások díjából, közterülethasználati díjakból, rendezvényszervezésből, területhasználati, terembérleti díjakból, könyvtári szolgáltatásból. A magánszemély által fizetendő bérleti díjakat (lakbér 5.364 eFt, egyéb helyiség 253 eFt) is a szolgáltatások ellenértéke tartalmazza.
- A 17. sorban a tulajdonosi bevételek jogcímen az előirányzat 179.131 eFt, amelyből 36.096 eFt teljesült. Földhaszonbérből 22.215 eFt, előző éveket érintő lakbér bevételből 10 eFt, nem magánszemély által fizetett bérleti díjakból 13.871 eFt.
- A 18. sorban ellátási díjak bevétele 72.233 eFt, az előirányzata 138.209 eFt. A DÁMK és Bölcsődénél 11.358 eFt, a Margaréta Intézménynél 60.875 eFt teljesült.
- Az ÁFA tételek a teljesítésnek megfelelően alakulnak. A bevétel 26.900 eFt.
- Kamatbevételünk 21.812 eFt.
- Az egyéb működési bevételek soron a módosított előirányzat 4.055 eFt, a teljesített adat 4.756 eFt. Többek között itt került elszámolásra a biztosító kártérítése, üzemanyag támogatás, közös költség, visszaváltási díj, kerekítési különbözet, telephely engedély díja, letiltás, végrehajtási költség megtérülése, hirdetési jutalék, előző évi közüzemi díj visszautalt összege, SZSZB tagok távolléti díjának megtérítése.

Működési célú átvett pénzeszközök (B6) előirányzata 15.000 eFt, a teljesítése 100 eFt. Itt került elszámolásra a különféle jogcímen adott működési célú kölcsönök, támogatások, köztemetés visszafizetése.

A Működési bevételek összesen az időarányos körül alakult, 51,3 % a teljesítés. Az előirányzat 2.651.359 eFt, a teljesítése 1.361.425 eFt.

Felhalmozási bevételek (B5) teljesítése 16.638 eFt, amely ingatlanok értékesítéséből származik:

- 2663/59 és 2663/60 hrsz. alatti ingatlan 700 eFt,
- 2663/46 hrsz. alatti ingatlan 450 eFt,
- 2663/63 hrsz. alatti ingatlan 370 eFt,
- 454/2 hrsz. alatti ingatlan 14.905 eFt,
- havi részletfizetésből 213 eFt.

Az előirányzathoz viszonyítva a teljesítés 27,7 %.

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2) módosított előirányzata 726.486 eFt, a teljesítése 81.527 eFt. A teljesítés az alábbiak szerint alakult:

- Helyi humánfejlesztések program támogatása TOP_PLUSZ 1.750 eFt
- Versenyképes Járások II. program támogatása 79.777 eFt

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7) módosított előirányzata 94 eFt, a teljesített adat 683 eFt. Itt került elszámolásra a különféle jogcímen adott felhalmozási célú kölcsönök, támogatások visszafizetése, az úttársulásra történt befizetések.

Felhalmozási bevételek összesen módosított előirányzata 786.655 eFt, a teljesítés 98.848 eFt, ami 12,6 %-os teljesítésnek felel meg.

Finanszírozási bevételek (B8) teljesített adata 1.826.131 eFt, a módosított előirányzata 2.526.131 eFt. A teljesítésből a maradvány igénybevétele 1.026.131 eFt, lekötött bankbetét megszüntetése 800.000 eFt.

Kiadások alakulása:

A **kiadások mindösszesen** módosított előirányzata 5.964.145 eFt, a teljesített adat 2.741.070 eFt, ami 46 %-os teljesítés.
A **működési kiadások** előirányzata 3.224.139 eFt, teljesített adata 1.315.262 eFt, ami 40,8 %-nak felel meg.
A felhalmozási kiadások módosított előirányzata 1.391.299 eFt, a teljesített adat 77.101 eFt, ami 5,5 %-os teljesítés.
A **költségvetési kiadások** teljesítése 1.392.363 eFt, előirányzata 4.615.438 eFt, ami 30,2 %-os teljesítés a módosított előirányzathoz viszonyítva. A módosított előirányzat tartalmazza a tartalékot, amelynek az összege 552.921 eFt.
Tartalék nélkül vizsgálva a kiadásokat a következőképpen alakultak:

- Működési kiadások teljesítése 49,2 %
- Felhalmozási kiadások teljesítése 5,5 %
- Költségvetési kiadások teljesítése 34,3 %.
- Mindösszesen kiadások teljesítése 50,7 %.

A személyi juttatások módosított előirányzata (**K1**) 1.308.161 eFt, a teljesített adat 666.194 eFt, ami 50,9 %-os teljesítést jelent. Részletezve:

- Az Önkormányzatnál a személyi juttatások teljesítése 49 %.
- A Közös Hivatalnál a felhasználás 50,9 %.
- A DÁMK és Bölcsőde intézménynél a teljesülés 49,6 %.
- A Margaréta Intézmény személyi juttatásának kiadása 54,9 %.

A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) módosított előirányzata 168.412 eFt, a teljesített adat 89.778 eFt, ami 53,3 %-os teljesítést mutat.

A dologi kiadások (K3) módosított előirányzata 1.025.874 eFt, a teljesített adat 461.738 eFt, ami 45 %-os teljesítés. Ezen a soron teljesülnek a napi működéshez szükséges kiadások, többek között a közüzemi díjak, anyagbeszerzések (pl. irodaszer, tisztítószer, hajtó- és kenőanyag), szolgáltatások igénybevétele (pl. javítási költségek, bérleti díjak, egészségügyi szolgáltatás, jogi tanácsadás, hulladékszállítás, vízvizsgálat, posta, telefon, internet költség), ÁFA befizetések, cégautóadó, baleseti járadék, valamint a természetben nyújtott támogatások.

Intézményeket külön-külön nézve:
- A Helyi önkormányzat gazdálkodási körében a dologi kiadások teljesítése 36,1 %.
- A Közös Önkormányzati Hivatalnál a teljesítés 50,7 %.
- A DÁMK és Bölcsőde intézmény dologi kiadásának teljesítése 54 %.
- A Margaréta Intézménynél a teljesítés 51,5 %.

Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4) módosított előirányzata 16.000 eFt, a teljesített adat 5.888 eFt, ami 36,8 %-nak felel meg.

Egyéb működési célú kiadások (K5) módosított előirányzata 705.692 eFt, a teljesített adat 91.664 eFt, ami 13 %-os teljesítés. A működési tartalék nélkül vizsgálva a teljesítés 60 %. Itt van elszámolva a civil szervezetek támogatása 7.570 eFt, Dévaványai Sportegyesület által közfeladat ellátása 6.500 eFt, középiskolai diákok ösztöndíj támogatása 550 eFt, köztemető üzemeltetés támogatása 1.500 eFt, BURSA támogatás 180 eFt, DÉVA-SZOLG Kft. részére közfeladat ellátásához pénzeszköz átadás 72.500 eFt, ebrendészeti feladatok ellátása 793 eFt, központi támogatás visszafizetett összege 1.409 eFt (1.548 eFt a köztisztviselői béremelésre kapott támogatásból visszafizetendő összeg, 373 eFt a család és gyermekjóléti feladatok támogatásából visszafizetendő, 510 eFt az intézményi gyermekétkeztetés pót támogatása, 2 e Ft a szünidei gyermekétkeztetés pót támogatása), a Közös Hivatal maradványának elvonása 662 eFt.

A felhalmozási kiadások teljesítése:

- **A beruházások** előirányzata 1.032.015 eFt, teljesített adata 54.693 eFt, ami 5,3 %-os teljesítésnek felel meg. Az önkormányzatnál a teljesítés 54.526 eFt, a DÁMK és Bölcsődénél 167 eFt.
  Az alábbi beruházások valósultak meg nettó értékben:
  Önkormányzatnál:
  - Kerékpárosbarát Dévaványa TOP PLUSZ-1.2.1-21 -BS-2022-00004 (Körösladányi út) 1.600 eFt
  - Belterületi utak TOP PLUSZ-1.2.3-21-BS1-2022-00010 10.905 eFt
  - Külterületi utak fejlesztése KAP-RD43-I-25 1.074 eFt
  - Önerőből megvalósuló belterületi utak (Homokbánya, Sarló, Hunyadi-zug) 300 eFt
  - Kamera rendszer a Vasútállomásnál 271 eFt

- Kamera a buszváróhoz 83 eFt
- Nyomtató 57 eFt
- Monitor az orvosi körzetbe 47 eFt
- Húsbolt beruházása (könyvelés rendezése) 11.737 eFt
- Rendezvénytér járda készítése, és szakértői díj 233 eFt
- Rendezvénytér kiszolgáló épületbe fűtőpanel 254 eFt
- Zöld szív projekt II. TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00003
- Rendezvénytér földkábeles hálózat 1.388 eFt
- Strandfürdőben álmennyezet készítése 480 eFt
- Strandfürdőben napelem KAP-RD57-058-3-26 330 eFt
- Strandfürdőbe korlát 4.750 eFt
- Strandfürdőbe szivattyú, pingpongasztal, vasaló 208 eFt
- Klímapark 8.205 eFt
- Konyhánál előtető 463 eFt
- Közfoglalkoztatási programba eszközök 828 eFt
- Gázkazán csere 866 eFt
- Konyhaszekrény 2 db 341 eFt
- Irodaszék 27 eFt
- Laminálógép, spirálozógép 103 eFt
- Buszpályaudvarra kandeláber 144 eFt
- EKG vásárlás 622 eFt
- Egyéb beszerzés (hangfal, hűtőláda) 31 eFt

A DÁMK és Bölcsőde intézménynél:

- 2 db nyomtató 108 eFt
- Kávéfőző 23 eFt

A beruházásokhoz kapcsolódó ÁFA kiadás 9.215 eFt.

- **Felújítások** előirányzata 356.284 eFt, a teljesítés 22.158 eFt, amely nettó értékben az alábbiak:
  - Ladányi M. u. 2. sz. alatti ingatlan felújítása 3.500 eFt
  - Közösségi ház 6.720 eFt
  - Ifjúsági tábor fejlesztése 7.230 eFt
- **Az egyéb felhalmozási célú kiadások** teljesítése 250 eFt, amely otthonteremtési támogatás.

A finanszírozási kiadások (K9) előirányzata és teljesítése is 1.348.707 eFt, amelyből 48.707 eFt a 2026. évi megelőlegezés visszafizetése, 1.300.000 eFt a betét lekötés miatti forgalom.

Az intézmények részére a finanszírozás kicsit az időarányos felett teljesült, 55,1 % a teljesítés. Ez az adat csak tájékoztató adat a halmozódás elkerülése végett.

Létszám alakulása:

A teljesített statisztikai létszámot az önkormányzatnál 12 fő közalkalmazott, 13 fő egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott, és 1 fő sajátos munkaviszonnyal rendelkező foglalkoztatott alkotja. A közfoglalkoztatás átlagos teljesített statisztikai létszáma 56 fő.
A Közös Hivatalnál a teljesített létszám 25 fő köztisztviselő.

A DÁMK és Bölcsődénél 22 fő közalkalmazott, és 32 fő köznevelési foglalkoztatott statisztikai létszám teljesült. A közfoglalkoztatásba bevontak átlagos teljesített statisztikai létszáma 1 fő.
A Margaréta Intézmény teljesített létszáma 51 fő. A közfoglalkoztatásba bevontak teljesített átlagos statisztikai létszáma 3 fő.

Dévaványa, 2026. szeptember 08.

Faragóné Barz Krisztina
gazdálkodási irodavezető

Határozati javaslat:
...../2026. (IX.24.) Dv.Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2026. június 30-i pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: ---
Határidő: ---

BEVÉTELEK

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-i helyzetéről a 2026. szeptember 24-i Képviselő - testületi ülésre

MINDÖSSZESEN

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2026. (II.27.)	Módosított előirányzat ../2026. (IX....)	Teljesülés 2026.06.30.
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	334 776	334 776	176 608
2.	Települési önk egyes köznev.feladatainak támogatása	324 633	333 506	171 943
3.	Települési önk szoc.gyerm.jól és gyermekétk.fel.támog.	632 466	678 339	361 594
4.	Települési önk kulturális feladatainak támogatása	33 484	33 484	17 412
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)**	**1 325 359**	**1 380 105**	**727 557**
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	662	662
9.	Műk.célú visszatér.tám.köles.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	250 933	374 830	208 481
B1	**Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)**	**1 576 292**	**1 755 597**	**936 700**
11.	Vagyoni típusú adók	29 000	29 000	20 378
12.	Értékesítési és forgalmi adók	290 000	290 000	209 501
13.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900	900	159
14.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 750	1 750	1 453
B3	**Közhatalmi bevételek (11-14)**	**321 650**	**321 650**	**231 491**
15.	Készletértékesítés ellenértéke	6 299	6 299	1 191
16.	Szolgáltatások ellenértéke	80 364	80 364	30 146
17.	Tulajdonosi bevételek	179 131	179 131	36 096
18.	Ellátási díjak	138 209	138 209	72 233
19.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	66 734	66 734	17 865
20.	Általános forgalmi adó visszatérítése	62 510	62 510	9 035
21.	Kamatbevételek	13 000	21 810	21 812
22.	Egyéb működési bevételek	920	4 055	4 756
B4	**Működési bevételek (15-22)**	**547 167**	**559 112**	**193 134**
B6	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**15 000**	**15 000**	**100**
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	**2 460 109**	**2 651 359**	**1 361 425**
23.	Ingatlanok értékesítése	60 075	60 075	16 638
24.	Részesedések értékesítése	0	0	0
25.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	**Felhalmozási bevételek (23-25)**	**60 075**	**60 075**	**16 638**
26.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
27.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	724 736	726 486	81 527
B2	**Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (26-27)**	**724 736**	**726 486**	**81 527**
28.	Felhalm.célú visszatér.tám.köles.visszatér.ÁHT-on kív.	94	94	481
29.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	202
B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (28-29)**	**94**	**94**	**683**
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	**784 905**	**786 655**	**98 848**
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	**3 245 014**	**3 438 014**	**1 460 273**
30.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0
31.	Maradvány igénybevétele	806 529	1 026 131	1 026 131
32.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
33.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	0	1 500 000	800 000
B8	**Finanszírozási bevételek (30-33)**	**806 529**	**2 526 131**	**1 826 131**
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 405 872	1 462 065	805 777
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	**4 051 543**	**5 964 145**	**3 286 404**

BEVÉTELEK

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-i helyzetéről a 2026. szeptember 24-i Képviselő - testületi ülésre

HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2026. (II.27.)	Módosított előirányzat ../2026. (IX....)	Teljesülés 2026.06.30.
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	334 776	334 776	176 608
2.	Települési önk.egyes köznev.feladatainak támogatása	324 633	333 506	171 943
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól.és gyermekétk.fel.támog.	632 466	678 339	361 594
4.	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	33 484	33 484	17 412
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)**	**1 325 359**	**1 380 105**	**727 557**
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	662	662
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	243 037	358 392	195 264
B1	**Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)**	**1 568 396**	**1 739 159**	**923 483**
11.	Vagyoni típusú adók	29 000	29 000	20 378
12.	Értékesítési és forgalmi adók	290 000	290 000	209 501
13.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900	900	159
14.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 550	1 550	1 413
B3	**Közhatalmi bevételek (11-14)**	**321 450**	**321 450**	**231 451**
15.	Készletértékesítés ellenértéke	3 999	3 999	346
16.	Szolgáltatások ellenértéke	78 294	78 294	28 360
17.	Tulajdonosi bevételek	179 131	179 131	36 096
18.	Ellátási díjak	0	0	0
19.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	60 872	60 872	14 164
20.	Általános forgalmi adó visszatérítése	44 207	44 207	0
21.	Kamatbevételek	13 000	21 802	21 802
22.	Egyéb működési bevételek	0	2 936	3 551
B4	**Működési bevételek (15-22)**	**379 503**	**391 241**	**104 319**
B6	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**15 000**	**15 000**	**100**
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	**2 284 349**	**2 466 850**	**1 259 353**
23.	Ingatlanok értékesítése	60 075	60 075	16 638
24.	Részesedések értékesítése	0	0	0
25.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	**Felhalmozási bevételek (23-25)**	**60 075**	**60 075**	**16 638**
26.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
27.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	724 736	726 486	81 527
B2	**Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (26-27)**	**724 736**	**726 486**	**81 527**
28.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kív.	94	94	481
29.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	202
B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (28-29)**	**94**	**94**	**683**
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	**784 905**	**786 655**	**98 848**
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	**3 069 254**	**3 253 505**	**1 358 201**
30.	Belföldi értékpapirok bevételei	0	0	0
31.	Maradvány igénybevétele	806 529	1 023 518	1 023 518
32.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
33.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	0	1 500 000	800 000
B8	**Finanszírozási bevételek (30-33)**	**806 529**	**2 523 518**	**1 823 518**
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)		0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	**3 875 783**	**5 777 023**	**3 181 719**

BEVÉTELEK

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-i helyzetéről a 2026. szeptember 24-i Képviselő - testületi ülésre

KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2026. (II.27.)	Módosított előirányzat ../2026. (IX....)	Teljesülés 2026.06.30.
1.	Helyi önkormányzatok műk általános támogatása	0	0	0
2.	Települési önk egyes köznev feladatainak támogatása	0	0	0
3.	Települési önk.szoc gyerm jól és gyermekétk fel támog.	0	0	0
4.	Települési önk kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)**	**0**	**0**	**0**
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	0	8 542	8 542
B1	**Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)**	**0**	**8 542**	**8 542**
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
13.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
14.	Egyéb közhatalmi bevételek	200	200	40
B3	**Közhatalmi bevételek (11-14)**	**200**	**200**	**40**
15.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
16.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
17.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
18.	Ellátási díjak	0	0	0
19.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
20.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
21.	Kamatbevételek	0	0	2
22.	Egyéb működési bevételek	0	0	1
B4	**Működési bevételek (15-22)**	**0**	**0**	**3**
B6	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	**200**	**8 742**	**8 585**
23.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
24.	Részesedések értékesítése	0	0	0
25.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	**Felhalmozási bevételek (23-25)**	**0**	**0**	**0**
26.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
27.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0	0	0
B2	**Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (26-27)**	**0**	**0**	**0**
28.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kív.	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (28-29)**	**0**	**0**	**0**
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	**0**	**0**	**0**
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	**200**	**8 742**	**8 585**
30.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0
31.	Maradvány igénybevétele	0	662	662
32.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0		0
33.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
B8	**Finanszírozási bevételek (30-33)**	**0**	**662**	**662**
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	305 029	307 294	199 041
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	**200**	**9 404**	**9 247**

BEVÉTELEK

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-i helyzetéről a 2026. szeptember 24-i Képviselő - testületi ülésre

DÉVAVÁNYAI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS BÖLCSŐDE

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2026. (II.27.)	Módosított előirányzat ../2026. (IX....)	Teljesülés 2026.06.30.
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	0	0	0
2.	Települési önk.egyes köznev.feladatainak támogatása	0	0	0
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól.és gyermekétk.fel.támog.	0	0	0
4.	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)**	**0**	**0**	**0**
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	1 530	1 530	1 005
B1	**Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)**	**1 530**	**1 530**	**1 005**
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
13.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
14.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
B3	**Közhatalmi bevételek (11-14)**	**0**	**0**	**0**
15.	Készletértékesítés ellenértéke	2 300	2 300	845
16.	Szolgáltatások ellenértéke	2 070	2 070	1 786
17.	Tulajdonosi bevételek			0
18.	Ellátási díjak	18 095	18 095	11 358
19.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 671	5 671	3 634
20.	Általános forgalmi adó visszatérítése	18 120	18 120	8 852
21.	Kamatbevételek		0	0
22.	Egyéb működési bevételek	800	800	944
B4	**Működési bevételek (15-22)**	**47 056**	**47 056**	**27 419**
B6	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	**48 586**	**48 586**	**28 424**
23.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
24.	Részesedések értékesítése	0	0	0
25.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	**Felhalmozási bevételek (23-25)**	**0**	**0**	**0**
26.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
27.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0	0	0
B2	**Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (26-27)**	**0**	**0**	**0**
28.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kív.	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (28-29)**	**0**	**0**	**0**
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	**0**	**0**	**0**
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	**48 586**	**48 586**	**28 424**
30.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0
31.	Maradvány igénybevétele	0	1 013	1 013
32.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
33.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
B8	**Finanszírozási bevételek (30-33)**	**0**	**1 013**	**1 013**
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	723 846	736 613	376 148
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	**48 586**	**49 599**	**29 437**

BEVÉTELEK

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-i helyzetéről a 2026. szeptember 24-i Képviselő - testületi ülésre

MARGARÉTA INTÉZMÉNY

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2026. (II.27.)	Módosított előirányzat ../2026. (IX....)	Teljesülés 2026.06.30.
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	0	0	0
2.	Települési önk.egyes köznev.feladatainak támogatása	0	0	0
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól.és gyermekétk.fel.támog.	0	0	0
4.	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)**	**0**	**0**	**0**
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	6 366	6 366	3 670
B1	**Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)**	**6 366**	**6 366**	**3 670**
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
13.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
14.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
B3	**Közhatalmi bevételek (11-14)**	**0**	**0**	**0**
15.	Készletértékesítés ellenértéke			0
16.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
17.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
18.	Ellátási díjak	120 114	120 114	60 875
19.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	191	191	67
20.	Általános forgalmi adó visszatérítése	183	183	183
21.	Kamatbevételek	0	8	8
22.	Egyéb működési bevételek	120	319	260
B4	**Működési bevételek (15-22)**	**120 608**	**120 815**	**61 393**
B6	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	**126 974**	**127 181**	**65 063**
23.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
24.	Részesedések értékesítése	0	0	0
25.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	**Felhalmozási bevételek (23-25)**	**0**	**0**	**0**
26.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
27.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0		
B2	**Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (26-27)**	**0**	**0**	**0**
28.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kív.	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (28-29)**	**0**	**0**	**0**
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	**0**	**0**	**0**
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	**126 974**	**127 181**	**65 063**
30.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0
31.	Maradvány igénybevétele	0	938	938
32.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
33.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
B8	**Finanszírozási bevételek (30-33)**	**0**	**938**	**938**
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	376 997	418 158	230 588
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	**126 974**	**128 119**	**66 001**

KIADÁSOK

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-ai helyzetéről a 2026. szeptember 24-i Képviselő - testületi ülésre

MINDÖSSZESEN

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2026. (II.27.)	Módosított előirányzat /2026. (IX. .)	Teljesülés 2026.06.30.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	1 141 846	1 250 042	638 271
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	1 081 846	1 158 800	580 178
	ebből béren kívüli juttatások	15 071	31 489	30 823
	ebből közlekedési költségtérítés	5 660	5 660	2 445
2	Külső személyi juttatások	53 594	58 119	27 923
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	39 464	40 464	19 839
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	7 630	8 377	3 473
	ebből egyéb külső személyi juttatások	6 500	9 278	4 611
K1	**Személyi juttatások összesen (1-2)**	**1 195 440**	**1 308 161**	**666 194**
3	Szociális hozzájárulási adó	149 674	161 660	81 952
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	6 414	6 752	7 826
K2	**Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó (3-5)**	**156 088**	**168 412**	**89 778**
6	Készletbeszerzés	53 864	63 262	34 691
7	Kommunikációs szolgáltatások	12 744	12 744	6 434
8	Szolgáltatási kiadások	696 965	697 625	324 813
	ebből közüzemi díjak	119 615	119 615	51 876
	ebből vásárolt élelmezés	270 765	270 765	150 203
	ebből bérleti és lízingdíjak	850	850	400
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	5 225	5 336	607
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	244 121	246 907	95 193
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	172 893	175 048	81 721
	ebből fizetendő ÁFA	65 381	65 381	11 076
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	16	8
	ebből egyéb dologi kiadások	5 847	6 462	2 388
K3	**Dologi kiadások összesen (6-10)**	**1 012 919**	**1 025 874**	**461 738**
11	Családi támogatások	500	500	50
12	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	15 500	15 500	5 838
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-12)**	**16 000**	**16 000**	**5 888**
13	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	148 400	148 400	88 620
14	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	2 300	2 300	973
15	Műk.c. visszatér.tám.kölcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Tartalékok	30 000	552 921	0
17	Elvonások és befizetések	100 000	2 071	2 071
K5	**Egyéb működési célú kiadások (13-17)**	**280 700**	**705 692**	**91 664**
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	**2 661 147**	**3 224 139**	**1 315 262**
18	Beruházási kiadások	811 898	812 609	45 478
19	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	219 214	219 406	9 215
K6	**Beruházások (18-19)**	**1 031 112**	**1 032 015**	**54 693**
20	Felújítási kiadások	280 539	280 539	17 450
21	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	75 745	75 745	4 708
K7	**Felújítások (20-21)**	**356 284**	**356 284**	**22 158**
22	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0
23	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Lakástámogatás (otthonteremési helyi támogatás)	3 000	3 000	250
K8	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (22-25)**	**3 000**	**3 000**	**250**
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	**1 390 396**	**1 391 299**	**77 101**
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	**4 051 543**	**4 615 438**	**1 392 363**
26	Értékpapírok vásárlása	0	1 300 000	1 300 000
27	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	48 707	48 707
K9	**Finanszírozási kiadások (26-27)**	**0**	**1 348 707**	**1 348 707**
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 405 872	1 462 065	805 777
KÖ	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)**	**4 051 543**	**5 964 145**	**2 741 070**
28	Létszámadatok (fő)	163	163	156

KIADÁSOK

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-ai helyzetéről a 2026. szeptember 24-i Képviselő - testületi ülésre

HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2026. (II.27.)	Módosított előirányzat /2026. (IX. .)	Teljesülés 2026.06.30.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	231 005	285 708	141 300
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	224 375	274 997	133 239
	ebből béren kívüli juttatások	2 202	4 011	3 579
	ebből közlekedési költségtérítés	1 479	1 479	610
2	Külső személyi juttatások	49 670	51 417	23 928
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	39 464	40 464	19 839
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	5 206	5 953	2 644
	ebből egyéb külső személyi juttatások	5 000	5 000	1 445
K1	**Személyi juttatások összesen (1-2)**	**280 675**	**337 125**	**165 228**
3	Szociális hozzájárulási adó	31 187	34 711	17 319
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	1 242	1 242	1 059
K2	**Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó (3-5)**	**32 429**	**35 953**	**18 378**
6	Készletbeszerzés	25 015	33 440	17 129
7	Kommunikációs szolgáltatások	5 026	5 026	2 522
8	Szolgáltatási kiadások	306 643	307 543	120 092
	ebből közüzemi díjak	98 957	98 957	39 000
	ebből vásárolt élelmezés	2 800	2 800	635
	ebből bérleti és lízingdíjak	164	164	82
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	4 375	4 375	338
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	130 494	132 302	33 991
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	65 152	66 952	24 470
	ebből fizetendő ÁFA	60 872	60 872	8 418
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	8	0
	ebből egyéb dologi kiadások	4 470	4 470	1 103
K3	**Dologi kiadások összesen (6-10)**	**471 553**	**482 686**	**174 072**
11	Családi támogatások	500	500	50
12	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	15 500	15 500	5 838
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-12)**	**16 000**	**16 000**	**5 888**
13	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	148 400	148 400	88 620
14	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	2 300	2 300	973
15	Műk.c. visszatér.tám.kölcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Tartalékok	30 000	552 921	0
17	Elvonások és befizetések	100 000	1 409	1 409
K5	**Egyéb működési célú kiadások (13-17)**	**280 700**	**705 030**	**91 002**
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	**1 081 357**	**1 576 794**	**454 568**
18	Beruházási kiadások	810 448	811 159	45 347
19	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	218 822	219 014	9 179
K6	**Beruházások (18-19)**	**1 029 270**	**1 030 173**	**54 526**
20	Felújítási kiadások	280 539	280 539	17 450
21	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	75 745	75 745	4 708
K7	**Felújítások (20-21)**	**356 284**	**356 284**	**22 158**
22	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0
23	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Lakástámogatás (otthonteremési helyi támogatás)	3 000	3 000	250
K8	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (22-25)**	**3 000**	**3 000**	**250**
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	**1 388 554**	**1 389 457**	**76 934**
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	**2 469 911**	**2 966 251**	**531 502**
26	Értékpapírok vásárlása	0	1 300 000	1 300 000
27	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	48 707	48 707
K9	**Finanszírozási kiadások (26-27)**	**0**	**1 348 707**	**1 348 707**
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 405 872	1 462 065	805 777
KÖ	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)**	**2 469 911**	**4 314 958**	**1 880 209**
28	Létszámadatok (fő)	29,0	29,0	26,0

Dévaványa, 2026.09.15

KIADÁSOK

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-ai helyzetéről a 2026. szeptember 24-i Képviselő - testületi ülésre

KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2026. (II.27.)	Módosított előirányzat /2026. (IX. .)	Teljesülés 2026.06.30.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	250 993	257 325	129 708
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	236 865	235 504	114 622
	ebből béren kívüli juttatások	4 688	6 943	6 942
	ebből közlekedési költségtérítés	2 459	2 459	1 102
2	Külső személyi juttatások	0	2 778	2 778
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	0	2 778	2 778
K1	**Személyi juttatások összesen (1-2)**	**250 993**	**260 103**	**132 486**
3	Szociális hozzájárulási adó	32 269	32 896	17 075
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	4 274	4 612	3 168
K2	**Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó (3-5)**	**36 543**	**37 508**	**20 243**
6	Készletbeszerzés	2 994	3 169	2 188
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 633	2 633	1 425
8	Szolgáltatási kiadások	8 591	8 591	3 606
	ebből közüzemi díjak	0	0	0
	ebből vásárolt élelmezés	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	636	636	318
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	850	961	269
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 625	3 071	1 848
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 625	2 765	1 546
	ebből fizetendő ÁFA	0	0	0
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	0	306	302
K3	**Dologi kiadások összesen (6-10)**	**17 693**	**18 425**	**9 336**
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-12)**	**0**	**0**	**0**
13	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
14	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
15	Műk.c. visszatér.tám kölcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Tartalékok	0	0	0
17	Elvonások és befizetések	0	662	662
K5	**Egyéb működési célú kiadások (13-17)**	**0**	**662**	**662**
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	**305 229**	**316 698**	**162 727**
18	Beruházási kiadások	0	0	0
19	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
K6	**Beruházások (18-19)**	**0**	**0**	**0**
20	Felújítási kiadások	0	0	0
21	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
K7	**Felújítások (20-21)**	**0**	**0**	**0**
22	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0
23	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Lakástámogatás (otthonteremési helyi támogatás)	0	0	0
K8	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (22-25)**	**0**	**0**	**0**
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	**0**	**0**	**0**
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	**305 229**	**316 698**	**162 727**
26	Értékpapírok vásárlása	0	0	0
27	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
K9	**Finanszírozási kiadások (26-27)**	**0**	**0**	**0**
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
KÖ	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)**	**305 229**	**316 698**	**162 727**
28	Létszámadatok (fő)	28,0	28,0	25,0

Dévaványa, 2026.09.15

KIADÁSOK

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-ai helyzetéről a 2026. szeptember 24-i Képviselő - testületi ülésre

DÉVAVÁNYAI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS BÖLCSŐDE

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2026. (II.27.)	Módosított előirányzat /2026. (IX. .)	Teljesülés 2026.06.30.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	396 409	407 220	202 717
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	380 736	378 841	184 012
	ebből béren kívüli juttatások	4 219	9 811	9 679
	ebből közlekedési költségtérítés	416	416	195
2	Külső személyi juttatások	3 924	3 924	1 217
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0		0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	2 424	2 424	829
	ebből egyéb külső személyi juttatások	1 500	1 500	388
K1	**Személyi juttatások összesen (1-2)**	**400 333**	**411 144**	**203 934**
3	Szociális hozzájárulási adó	51 935	53 891	26 456
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	898	898	1 993
K2	**Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó (3-5)**	**52 833**	**54 789**	**28 449**
6	Készletbeszerzés	10 590	11 388	6 272
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 345	2 345	1 176
8	Szolgáltatási kiadások	235 163	235 163	127 343
	ebből közüzemi díjak	9 589	9 589	5 495
	ebből vásárolt élelmezés	168 190	168 190	97 788
	ebből bérleti és lízingdíjak	50	50	0
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	69 326	69 541	37 269
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	64 587	64 802	34 537
	ebből fizetendő ÁFA	4 509	4 509	2 658
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	
	ebből egyéb dologi kiadások	230	230	74
K3	**Dologi kiadások összesen (6-10)**	**317 424**	**318 437**	**172 060**
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-12)**	**0**	**0**	**0**
13	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
14	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
15	Műk.c. visszatér.tám.kölcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Tartalékok	0	0	0
17	Elvonások és befizetések	0	0	0
K5	**Egyéb működési célú kiadások (13-17)**	**0**	**0**	**0**
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	**770 590**	**784 370**	**404 443**
18	Beruházási kiadások	1 450	1 450	131
19	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	392	392	36
K6	**Beruházások (18-19)**	**1 842**	**1 842**	**167**
20	Felújítási kiadások	0	0	0
21	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
K7	**Felújítások (20-21)**	**0**	**0**	**0**
22	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0
23	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Lakástámogatás (otthonteremési helyi támogatás)	0	0	0
K8	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (22-25)**	**0**	**0**	**0**
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	**1 842**	**1 842**	**167**
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	**772 432**	**786 212**	**404 610**
26	Értékpapírok vásárlása	0	0	
27	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	
K9	**Finanszírozási kiadások (26-27)**	**0**	**0**	**0**
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	
KÖ	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)**	**772 432**	**786 212**	**404 610**
28	Létszámadatok (fő)	54,0	54,0	54,0

Dévaványa, 2026.09.16

KIADÁSOK

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2026. június 30-ai helyzetéről a 2026. szeptember 24-i Képviselő - testületi ülésre

MARGARÉTA INTÉZMÉNY

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2026. (II.27.)	Módosított előirányzat /2026. (IX. .)	Teljesülés 2026.06.30.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	263 439	299 789	164 546
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	239 870	269 458	148 305
	ebből béren kívüli juttatások	3 962	10 724	10 623
	ebből közlekedési költségtérítés	1 306	1 306	538
2	Külső személyi juttatások	0	0	0
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	0	0	0
K1	**Személyi juttatások összesen (1-2)**	**263 439**	**299 789**	**164 546**
3	Szociális hozzájárulási adó	34 283	40 162	21 102
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	0	0	1 606
K2	**Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó (3-5)**	**34 283**	**40 162**	**22 708**
6	Készletbeszerzés	15 265	15 265	9 102
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 740	2 740	1 311
8	Szolgáltatási kiadások	146 568	146 328	73 772
	ebből közüzemi díjak	11 069	11 069	7 381
	ebből vásárolt élelmezés	99 775	99 775	51 780
	ebből bérleti és lízingdíjak	0	0	0
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	41 676	41 993	22 085
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	40 529	40 529	21 168
	ebből fizetendő ÁFA	0	0	0
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	8	8
	ebből egyéb dologi kiadások	1 147	1 456	909
K3	**Dologi kiadások összesen (6-10)**	**206 249**	**206 326**	**106 270**
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-12)**	**0**	**0**	**0**
13	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
14	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
15	Műk.c. visszatér.tám.kölcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Tartalékok	0	0	0
17	Elvonások és befizetések	0	0	0
K5	**Egyéb működési célú kiadások (13-17)**	**0**	**0**	**0**
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	**503 971**	**546 277**	**293 524**
18	Beruházási kiadások	0	0	0
19	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
K6	**Beruházások (18-19)**	**0**	**0**	**0**
20	Felújítási kiadások	0	0	0
21	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
K7	**Felújítások (20-21)**	**0**	**0**	**0**
22	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0
23	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Lakástámogatás (otthonteremési helyi támogatás)	0	0	0
K8	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (22-25)**	**0**	**0**	**0**
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	**0**	**0**	**0**
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	**503 971**	**546 277**	**293 524**
26	Értékpapírok vásárlása	0	0	
27	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	
K9	**Finanszírozási kiadások (26-27)**	**0**	**0**	**0**
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	
KÖ	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)**	**503 971**	**546 277**	**293 524**
28	Létszámadatok (fő)	52,0	52,0	51,0

6.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló a DÁMK és Bölcsőde óvodai tevékenység komplex szakértői ellenőrzéseinek megállapításáról készült Intézkedési terv megvalósulásáról.

Melléklet: 1 db beszámoló

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Bakó Bernadett a DÁMK és Bölcsőde igazgatója

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Dévaványa, 2026. szeptember 14.

Valánszki Róbert
polgármester

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**	aa) hatósági, ab) összeférhetetlenségi, ac) méltatlansági, ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor, ae) fegyelmi büntetés kiszabása, af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
b) érintett kérésére **zárt ülést tart**	ba) választás, bb) kinevezés, bc) felmentés, bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása, be) fegyelmi eljárás megindítása bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
c) **zárt ülést rendelhet el**	ca) vagyonával való rendelkezés, cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervébe napirendre tűzte a DÁMK és Bölcsőde óvodai tevékenység komplex szakértői ellenőrzéseinek megállapításáról készült Intézkedési terv megvalósulásáról szóló beszámolót.
Bakó Bernadett a DÁMK és Bölcsőde igazgatója az írásos beszámolót elkészítette, amelyet megküldött részünkre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és fogadja el.

Határozati javaslat:
...../2026. (IX.24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dévaványai Általános Művelődési Központ Óvoda és Bölcsőde intézmény beszámolóját a DÁMK és Bölcsőde óvodai tevékenység 2025. februárjában tartott komplex szakértői ellenőrzéseinek megállapításáról készült Intézkedési terv megvalósulásáról jóváhagyólag elfogadja.

A Képviselő-testület az intézmény igazgatójának és dolgozóinak további eredményes munkavégzést kíván.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Határidő: -

DÉVAVÁNYAI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS BÖLCSŐDE
ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG
5510 Dévaványa, Hunyadi J. utca 17.
Telefonszám: 06-66/641-155; 06-30/819-1840
Email cím: devaovik@gmail.com; devavanya@damk.hu
OM azonosító: 201936

Beszámoló

az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzést követően elkészített intézkedési terv megvalósulásáról

2026. 08. 31.

Tartalomjegyzék

1. A beszámoló célja 3
2. Az intézkedési tervben meghatározott fejlesztések megvalósulása 3
2.1. Pedagógiai folyamatok 3
2.2. Mérési-értékelési munka és tehetséggondozás 4
3. Intézményi önértékelés és szakmai együttműködés 4
4. Az intézményi önértékelés fejlesztése 5
5. A fejlesztési folyamat összegző értékelése 6
6. A további fejlesztés fő irányai 6
7. Záró gondolatok 7

1. A beszámoló célja

A Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde Óvodai intézményegysége 2025 februárjában átfogó intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésben vett részt. Az ellenőrzés során feltárt fejlesztendő területek alapján intézményünk intézkedési tervet készített, amely meghatározta a fejlesztés fő irányait, a megvalósítandó feladatokat, az alkalmazott módszereket, a felelősöket, az ellenőrzési pontokat és a határidőket.

Jelen beszámoló célja annak bemutatása, hogy az intézkedési tervben meghatározott feladatok a 2025/2026-os nevelési év során milyen módon valósultak meg, milyen eredményeket értünk el, valamint mely területeken tartjuk szükségesnek a fejlesztési folyamat további folytatását.

A megvalósítás során törekedtünk arra, hogy a tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai ne elkülönült feladatként jelenjenek meg, hanem beépüljenek az intézmény mindennapi pedagógiai-szakmai működésébe, a tervezésbe, az értékelésbe, a szakmai együttműködésbe és az intézményi önértékelés folyamatába.

2. Az intézkedési tervben meghatározott fejlesztések megvalósulása

2.1. Pedagógiai folyamatok

A tanfelügyeleti ellenőrzés a pedagógiai folyamatok területén fejlesztendő területként jelölte meg többek között a stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulását, a stratégiai tervek nevelési évekre bontott éves tervekben történő megjelenítését, az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetését, valamint az ellenőrzés és a mérés-értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolását.

A fejlesztési időszakban kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy az intézmény stratégiai céljai és az éves tervezési dokumentumok között egyértelműbb kapcsolat legyen. A tervezés során törekedtünk arra, hogy az intézményi célok az éves feladatokban konkrétabban, nyomon követhető módon jelenjenek meg.

A mérési-értékelési eredmények feldolgozása során nagyobb hangsúlyt kapott az eredmények összegzése, elemzése és a további pedagógiai tervezésbe történő beépítése. Az intézményi dokumentációk áttekintése és közös elemzése hozzájárult ahhoz, hogy az eredmények ne csupán rögzítésre kerüljenek, hanem a pedagógiai munka fejlesztésének alapjául is szolgáljanak.

A megvalósítás során alkalmazott főbb módszerek:

- önképzés;
- szakmai tudásmegosztás;
- mérési eredmények közös elemzése;
- dokumentumelemzés;
- az intézményi tervezési dokumentumok összehangolása;
- a BECS munkájának bevonása.

Elért eredmények:

- az „Ilyen vagyok én" mérési eredmények tovább fejlesztése
- átdolgoztuk az „Ilyen vagyok én" egyéni mérési-fejlődési
- felülvizsgáltuk a munkatervet és módosítottuk a változásokat az elvárások szerint

Saját tapasztalataink, megjegyzéseink:
A fejlesztési folyamat során tapasztaltuk, hogy a tervezés és az értékelés tudatosabbá vált, valamint erősödött a pedagógusok közötti együttműködés és tapasztalatmegosztás. A közös elemzések és megbeszélések segítették az eredmények gyakorlati hasznosítását. Az új szempontok és a dokumentáció összehangolása kezdetben többletfeladatot jelentett, de a folyamat összességében hasznosnak bizonyult.

2.2. Mérési-értékelési munka és tehetséggondozás

Az intézkedési terv egyik kiemelt célja a pedagógusok mérési-értékelési munkájának hatékonyabbá tétele, valamint a tehetséggondozó műhelyek kiépítése és működtetése volt. Az intézmény az elvárt eredmények között olyan összesítő eredmények létrehozását határozta meg, amelyek segítik a további pedagógiai munka tervezését és a fejlesztési irányok kijelölését.

A mérési eredmények kiértékelése és összegzése során arra törekedtünk, hogy az eredményekből pedagógiai szempontból hasznosítható következtetéseket vonjunk le. A közös elemzés lehetőséget biztosított arra, hogy a pedagógusok megosszák tapasztalataikat, és az egyes gyermekek, gyermekcsoportok fejlődését támogató további feladatokat meghatározzák.

A feladat megvalósításában a nevelőtestület és a BECS csoport is részt vett. A dokumentációk hozzárendelése a feladatokhoz, valamint azok közös elemzése és értékelése segítette a folyamat nyomon követhetőségét.

A tehetséggondozás területének bővítése érdekében szakmai műhelymunkákon és tudásmegosztásokon való részvételre is sor került. Kiemelt figyelmet fordítottunk a tehetségígéretek, illetve a „tehetségcsillanások" felismerésére, valamint a tehetséggondozó tevékenységek tudatosabb szervezésére.

A megvalósítás konkrét eredményei:
- a DIFFER mérésen túl „Ilyen vagyok én" egyéni mérési-fejlődési füzetet
- a mérésekből elért eredményeket összesítettük pontszámokban és összevetettük az óvodai telephelyeinkkel
- a mérési-fejlődési füzetünket átdolgoztunk a Pedagógiai Programunkban vállalt nevelési struktúránknak megfelelően
- több tehetségműhely kialakításán dolgozunk a nevelőtestülettel
    - mozgás (jóga), környezeti nevelés, mese-vers és vizuális kultúra területeken
    - mivel ezek kis létszámú csoportok, ezért egy műhelyfoglalkozáson 8-10 gyermek vesz részt

A további fejlesztés iránya:
A tehetséggondozás területén a már kialakított gyakorlatok fenntartása mellett fontosnak tartjuk a műhelymunka további gazdagítását, a jó gyakorlatok megosztását, valamint a gyermekek egyéni érdeklődésének és képességeinek még tudatosabb figyelembevételét.

3. Intézményi önértékelés és szakmai együttműködés

Az intézkedési terv további célja az volt, hogy az intézményi önértékelés során az intézményi célok és feladatok követhetősége, az eredmények nyomon követése és a fejlesztendő feladatok meghatározása hatékonyabban valósuljon meg. Ezzel összefüggésben kiemelt feladatként jelent meg a szakmai munkaközösségek hatékony működtetése is.

A fejlesztési időszakban törekedtünk arra, hogy az intézményi önértékelés ne kizárólag dokumentációs feladatként jelenjen meg, hanem valóban segítse a pedagógiai gyakorlat áttekintését, értékelését és fejlesztését.

A stratégiai és operatív tervezés, valamint a köznevelési célok összhangjának erősítése érdekében szakmai egyeztetésekre, megbeszélésekre és dokumentumelemzésekre került sor. A folyamatot szaktanácsadói támogatás is segítette.

A szakmai munkaközösségek működésének fejlesztése során fontos szempont volt a jó gyakorlatok gyűjtése és megosztása, a szakmai együttműködés erősítése, valamint a munkaközösségi munka dokumentálásának és nyomon követésének tudatosabbá tétele.

Elért eredmények:
A meglévő szakmai munkaközösség mellett létrehoztunk egy „Ovikincs" munkaközösséget, melynek feladata az intézmény óvodai nevelésének támogatása különféle külső kapcsolatokon keresztül (fellépők, előadók szervezése, alapítványi rendezvények szervezése, médiában megjelenő cikkek írása). Valamint folyamatban van egy Tehetségműhely munkaközösség kialakítása is.

Különböző témákat dolgozott fel a nevelőtestület, amelyeket beépítettek a nevelés mindennapjaiba: Boldogságóra program, Állatbarát óvoda, Madárbarát óvoda, Happy-hét, melyek erősítettek a gyermekekben a környezetvédelem iránti elköteleződést.

Jó gyakorlatokon, szakmai műhelyeken és megbeszéléseken vett részt a nevelőtestület több tagja, hogy fejlesszék tudásukat a nevelés különböző területein.

Szaktanácsadói látogatásokat, ahogyan az eddigi években is, folyamatosan igényel intézményünk az Oktatási Hivataltól. Több témában érkeztek hozzánk a szaktanácsadók, hogy a legfrissebb információkkal láthassák el a nevelőtestületet, hogy minden helyzetre felkészültek legyenek.

Saját tapasztalataink:
Az elért eredmények tovább erősítették a pedagógusainkban a szakmai munka felelősségérzetét.

4. Az intézményi önértékelés fejlesztése

Az intézkedési tervben külön feladatként jelent meg az intézményi önértékelés olyan működtetése, amely biztosítja a pedagógiai gyakorlat rendszeres áttekintését és annak javítását. A megvalósítás eszközei között az önképzés, a tudásmegosztás, a személyes megbeszélések, látogatások és az ütemterv szerinti eredmények dokumentálása szerepelt.

A fejlesztési folyamat során az intézményi önértékeléshez kapcsolódó feladatokat tudatosabban kapcsoltuk össze az intézményi működés egyéb folyamataival. A dokumentumok és tapasztalatok elemzése során törekedtünk arra, hogy azonosítsuk azokat a területeket, amelyek további fejlesztést igényelnek.

A folyamat során szerzett tapasztalataink alapján az önértékelés hozzájárulhat ahhoz, hogy az intézmény saját működésére rendszeresen és tudatosan reflektáljon, a jól működő gyakorlatokat megerősítse, a fejlesztendő területeket pedig konkrét feladatokkal kapcsolja össze.

A megvalósítás során tapasztalt eredmények:
Az önértékelések feltárásával és a problémák megoldásával az óvodapedagógusok több szakmai eredményt értek el. Ezek már a 2025/2026-os nevelési évben is kitűntek nemcsak a

pályázatokban való szereplések eredményével, hanem a kapcsolatok visszajelzése is ezt bizonyította.

További feladataink:
Az intézményi önértékelés folyamatát a továbbiakban is folyamatosan működtetni kívánjuk, különös tekintettel az eredmények visszacsatolására és arra, hogy az önértékelés során megfogalmazott fejlesztési szükségletek ténylegesen megjelenjenek az intézményi tervezésben.

5. A fejlesztési folyamat összegző értékelése

Az intézkedési tervben meghatározott feladatok megvalósítása során intézményünk törekedett arra, hogy a tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításaira építve olyan fejlesztési folyamatot valósítson meg, amely hosszabb távon is hozzájárul a pedagógiai-szakmai munka eredményességéhez.

A fejlesztés során különösen fontosnak tartottuk:
- a tervezési dokumentumok közötti összhang erősítését;
- a mérési és értékelési eredmények tudatosabb felhasználását;
- a pedagógiai munka eredményeinek közös elemzését;
- a tehetséggondozás lehetőségeinek bővítését;
- a szakmai együttműködés és tudásmegosztás erősítését;
- a szakmai munkaközösségek működésének fejlesztését;
- az intézményi önértékelés tudatosabb és eredményorientáltabb működtetését.

A fejlesztési időszak tapasztalatai alapján megállapítható, hogy az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok több területen beépültek az intézmény mindennapi működésébe. A folyamat ugyanakkor nem tekinthető lezártnak, hiszen az intézmény folyamatos fejlődése érdekében a kialakított gyakorlatok fenntartása, továbbfejlesztése és rendszeres értékelése a következő időszak feladata is.

6. A további fejlesztés fő irányai

A megvalósult intézkedések eredményeire építve a következő időszakban az alábbi területekre kívánunk kiemelt figyelmet fordítani:
1. A mérési és értékelési eredmények rendszeres, intézményi szintű elemzésének további erősítése.
2. Az eredmények alapján meghatározott fejlesztési feladatok tudatosabb beépítése a tervezésbe.
3. A tehetséggondozó műhelyek működésének fenntartása és további gazdagítása.
4. A szakmai munkaközösségek együttműködésének további erősítése.
5. A jó gyakorlatok rendszeres megosztása a nevelőtestületen belül.
6. Az intézményi önértékelés eredményeinek következetesebb visszacsatolása az intézményi tervezésbe.
7. A stratégiai célok és az éves operatív feladatok közötti koherencia folyamatos biztosítása.

7. Záró gondolatok

Az intézkedési terv megvalósítása során szerzett tapasztalataink megerősítették, hogy a pedagógiai-szakmai fejlődés akkor lehet eredményes, ha az intézmény valamennyi érintett munkatársa közösen vesz részt benne. A közös gondolkodás, a tapasztalatok megosztása, az eredmények elemzése és az ezekre épülő tervezés olyan folyamatot jelent, amely hosszabb távon is támogatja az intézmény szakmai fejlődését.

A tanfelügyeleti ellenőrzést követően meghatározott fejlesztési feladatokat ezért nem egyszeri kötelezettségként, hanem az intézményi minőségfejlesztés és a szakmai megújulás lehetőségeként értelmeztük.

A 2025/2026-os nevelési évben elvégzett feladatok és az azokból származó tapasztalatok alapján a megkezdett fejlesztési folyamatot a következő időszakban is folytatni kívánjuk. Célunk, hogy a kialakított jó gyakorlatokat megtartsuk, a még fejlesztendő területeken pedig további konkrét lépéseket tegyünk annak érdekében, hogy intézményünk pedagógiai munkája eredményesebbé, tudatosabbá és a gyermekek egyéni szükségleteihez még inkább igazodóvá váljon.

Kelt: Dévaványa, 2026. 09. 04.

Dévaványai Általános Művelődési Központ Általános Iskolája * 5510 Dévaványa, Hunyadi J. u. 1. * Adószám: 15583611-2-04

Bakó Bernadett
főigazgató

7.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Civil szervezetek támogatási kérelmei

Melléklet: 1 db Dévaványai Vox Humana Kórus Egyesülete szerződés módosítási kérelme

A napirend előterjesztője: *Valánszki Róbert polgármester*

Az előterjesztést készítője: *Pesztránszki Zsigmond informatikus*

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés
- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel
- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,

Dévaványa, 2026. szeptember 9.

Valánszki Róbert
polgármester

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**	aa) hatósági, ab) összeférhetetlenségi, ac) méltatlansági, ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor, ae) fegyelmi büntetés kiszabása, af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
b) érintett kérésére **zárt ülést tart**	ba) választás, bb) kinevezés, bc) felmentés, bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása, be) fegyelmi eljárás megindítása bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
c) **zárt ülést rendelhet el**	ca) vagyonával való rendelkezés, cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dévaványa Vox Humana Kórus Egyesülete részére a **88/2026. (III. 26.) Dv. Kt.** alapján 126.020,- Ft támogatást nyújtott.
A támogatott célok közt megjelölt program – Kirándulás, autóbusz bérlés költsége. A Vox Humana Énekegyüttes idén ünnepli fennállásának 25. évfordulóját. A támogatásban megítélt összeget ezen esemény megünneplésére szeretnék fordítani, 2026. október 17-én, a Zene Világnapja alkalmából tartandó ünnepi koncert keretében.

Módosítani kívánt felhasználási mód:

- Kirándulás, autóbusz bérlés költsége. 126.020.- Ft

Módosított felhasználási mód:

- Jubileumi koncert megtartása, vendég zenekar közreműködésének megköszönése szerény ajándékkal: 126.020.- Ft

Dévaványa, 2026. szeptember 9.

Pesztránszki Zsigmond
informatikus

Határozati javaslat:
……../2026. (IX.24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a **Dévaványai Vox Humana Kórus Egyesülete** (székhelye: 5510 Dévaványa, Gyöngy u. 6., képviseli: Kürti Ignácné elnök) részére a 88/2026.(III.26.) Dv. Kt. számú határozat alapján megítélt támogatási összeg átcsoportosítását az alábbiak szerint engedélyezi:
- Jubileumi koncert megtartása, vendég zenekar közreműködésének megköszönése szerény ajándékkal: 126.020.- Ft

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatási szerződés módosításának aláírásáról.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Pesztránszki Zsigmond informatikus
Határidő: **azonnal**
Melléklet: **Támogatási szerződés 1. sz. melléklete**

Támogatási szerződés

1. melléklet

A 2026. évre vonatkozó civil szervezetek részére biztosított támogatás

részletes költségvetési táblázata

Támogatás jogcíme	Támogatás mértéke (Ft)
Jubileumi koncert megtartása, vendég zenekar közreműködésének megköszönése szerény ajándékkal:	126.020,- Ft
Támogatás mértéke összesen:	**126.020,- Ft**

Dévaványa, 2026. szeptember 9.

DÉVAVÁNYA
5510 Dévaványa, Árpád u. 1.

MÓDOSÍTÁSI KÉRELEM

DV/356-6/2026

DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

5510 Dévaványa Árpád utca 1.

Tisztelt Cím!

Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy a 88/2026. (III. 26.) Dv. Kt. számú határozatában megítélt 126.020.- Ft céltámogatás más célra való felhasználását engedélyezni szíveskedjenek.

Indoklás: A Vox Humana Énekegyüttes idén ünnepeli fennállásának 25. évfordulóját. A támogatásban megítélt összeget ezen esemény megünneplésére szeretnénk fordítani, 2026. október 17-én, a Zene Világnapja alkalmából tartandó ünnepi koncert keretében. Az esemény méltó megünneplése, a koncert ünnepi hangulatának, színvonalának emelése céljából zenekar közreműködését kértük fel és a közreműködésüket szeretnénk megköszönni szerény ajándékkal. Ennek megvalósítására kívánjuk fordítani a támogatásban megítélt összeget.

Előre is köszönöm pozitív elbírálásukat!

Tisztelettel: Kürti Ignácné

egyesületi elnök

Dévaványa 2026. 09. 07.

	KÖLTSÉGVETÉSI TERV **VOX HUMANA KÓRUS EGYESÜLET 2026.**		
Támogatás céljai	**Támogatásból elszámolni kívánt költségek**	**Kért támogatási összeg**	**Támogatási cél ütemezése**
Jubileumi koncert megtartása	Vendég zenekar közreműködésének megköszönése szerény ajándékkal	126.020.-Ft	2026. október
Önkormányzattól igényelt összeg		**126.020.- Ft**	

Dévaványa. 2026. 09. 07.

Kürti Ignácné
elnök

8.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya:

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez csatlakozás, Bírálati Szabályzat, „A" típusú és „B" típusú pályázati kiírás előterjesztése.

Melléklet: 1. számú melléklet „A" típusú pályázati kiírás tervezet
2. számú melléklet „B" típusú pályázati kiírás tervezet
3. számú melléklet Bírálati Szabályzat tervezet

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztést készítője: Ficere Gabriella igazgatási ügyintéző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Szociális és Egészségügyi Bizottság

Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság

Dévaványa, 2026. szeptember 14.

Valánszki Róbert
polgármester

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**	aa) hatósági, ab) összeférhetetlenségi, ac) méltatlansági, ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor, ae) fegyelmi büntetés kiszabása, af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
b) érintett kérésére **zárt ülést tart**	ba) választás, bb) kinevezés, bc) felmentés, bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása, be) fegyelmi eljárás megindítása bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
c) **zárt ülést rendelhet el**	ca) vagyonával való rendelkezés, cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása. E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizál. A Bursa Hungarica többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzati, a vármegyei önkormányzati, valamint – az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) finanszírozásával - a felsőoktatási intézményi költségvetésben megjelenő elkülönített forrás.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Rendelet) szolgál.

Bursa Hungarica „A" típusú ösztöndíj pályázati feltétele (2 tanulmányi félévre pályázható):

- Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.
- Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2026 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2027 őszén már nem áll fenn, úgy a 2027/2028. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.
- Az ösztöndíjra azok a hallgatók is pályázhatnak, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2026/2027. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Bursa Hungarica „B" típusú ösztöndíj pályázati feltétele (6 egymást követő tanulmányi félévre pályázható):

A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2026/2027. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2027/2028. tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben, vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.
A „B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2027. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2027/2028. tanévben ténylegesen megkezdik.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer pályázati rendje:

A Minisztérium és a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus

Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.

Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva – jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét.

A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz **a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére.** A rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.

A "Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról" (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A nem regisztrált önkormányzatok részéről beküldött, nem az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, nem a határidőre megküldött Csatlakozási nyilatkozatot az NKTK nem fogadja el!

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: **2026. szeptember 30.** (postabélyegző).

A települési önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

A Csatlakozási nyilatkozatot az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

A csatlakozott Önkormányzatnak az „A" és „B" típusú pályázatot együttesen **2026. október 5. napjáig** kell kiírni.

A pályázatok Önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: **2026. november 5.**

A 2027. évi pályázatokra vonatkozó Bírálati Szabályzatot, a Pályázati kiírás-tervezeteket („A" és „B" típusú), a Képviselő-testület elé terjesztem elfogadásra.

A Bírálati Szabályzatban az egy főre jutó jövedelem jogosultsági határa a szociális vetítési alap 450%-a, ami 2026. évben **128.250, - Ft/fő.**

Dévaványa Város Önkormányzata személyenként, a tanulmányi hónapokra 9.000, - Ft/hó összegű támogatás nyújt, amely Dévaványa Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésben, összesen 800.000, - Ft biztosítását jelenti.

Az elmúlt öt évben az alábbiak szerint alakult a pályázók száma:
2021. évben 7 fő nyújtott be „A" típusú pályázatot, 6 fő támogatásban részesült, 1 fő elutasításra került egy főre jutó jövedelem alapján.
2022. évben 7 fő nyújtott be „A" típusú pályázatot, mind a 7 fő támogatásban részesült.
2023. évben 5 fő „A" típusú pályázatot nyújtott be, 2 fő támogatásban részesült, 3 fő elutasításra került egy főre jutó jövedelem miatt. 1 fő „B" típusú pályázatot nyújtott be, az Önkormányzat támogatásban részesítette.
2024. évben 2 fő „A" típusú pályázatott nyújtott be, mindketten pozitív elbírálásban részesültek.
2025. évben 3 fő „A" típusú pályázatott nyújtott be, mindhárman pozitív elbírálásban részesültek.

1) **Határozati javaslat:**

...../2026. (IX. 24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete **nem kíván csatlakozni** a BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójához.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Határidő: azonnal

2) **Határozati javaslat:**

...../2026. (IX. 24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete **csatlakozni kíván** a BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójához.
A Képviselő-testület a szociális helyzetük miatt rászoruló egyetemi és főiskolai hallgatók, felsőoktatási intézménybe jelentkező fiatalok támogatása érdekében elkülönített alapot hoz létre a szociális keret terhére.
A Képviselő-testület a 2027. évben 10 hónapig, havi 9.000, - Ft mindösszesen 800.000, - Ft összegben biztosít támogatást.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Oktatási és Gyermekügyi Minisztériummal együttműködve ezennel kiírja a 2027. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2026/2027. tanév második és a 2027/2028. tanév első félévére vonatkozóan az 1. számú melléklet szerinti tartalommal.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Oktatási és Gyermekügyi Minisztériummal együttműködve ezennel kiírja a 2027. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára a 2. számú melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Határidő: A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer Általános Szerződési Feltétele szerint.
Mellékletek: 1. számú melléklet „A" típusú pályázati kiírás
2. számú melléklet „B" típusú pályázati kiírás

3) **Határozati javaslat:**

...../2026. (IX. 24.) Dv. Kt hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer eljárási rendjének és megállapításának módjára (a 2027. évi pályázatokra vonatkozóan) vonatkozó **Bírálati Szabályzatát** elfogadja.

Felelős: -Czene Boglárka jegyző
Határidő: -értelem szerint

Dévaványa, 2026. szeptember 14.

Dévaványa Város Önkormányzatának

Bírálati Szabályzata

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer eljárási rendjének és megállapításának módjára
(a 2027. évi pályázatokra vonatkozóan)

Dévaványa Város Önkormányzata – a Képviselő-testület **.../2026.(IX.24.)** Dv. Kt. határozatában foglalt felhatalmazás alapján – a **Bursa Hungarica** Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez a 2027. évre csatlakozott. A Képviselő-testület a felsőoktatási hallgatók számára meghirdetett „A" típusú, valamint a felsőfokú tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára meghirdetett „B" típusú pályázatok elbírálására az alábbi szabályzatot alkotja.

I. Pályázati követelmények

1. Ösztöndíjban kizárólag azok a szociálisan rászoruló pályázók részesülhetnek, akik magyar állampolgárok és állandó lakóhelyük Dévaványa város területén van.

2. Ösztöndíjat elsősorban azok a szociálisan rászoruló pályázók kaphatnak, akik felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytatnak, illetve tanulmányokat kívánnak kezdeni, megfelelnek a **Bursa Hungarica** Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjra vonatkozó hatályos jogszabályoknak, valamint a pályázati kiírás szerinti feltételeknek.

3. A pályázó szociális helyzetének megítélésekor figyelembe kell venni:
   a) a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakó-, vagy tartózkodási hellyel rendelkezők - különös tekintettel a vele együtt eltartott gyermekek számára - jövedelmi helyzetét,
   b) a Szociális és Egészségügyi Bizottság ösztöndíjat annak a pályázónak állapíthat meg, ahol a pályázó lakóhelye szerinti lakásban, közös háztartásban élőknek a pályázat benyújtását megelőző, egy főre eső havi nettó jövedelme a szociális vetítési alap **450%-át nem haladja meg (128.250, - Ft),**
   c) a képzési hely és a lakóhely közötti távolságot, az utazás időtartamát és költségét,
   d) amennyiben a hallgató tanulmányai során nem a Tbj. szerinti közös háztartásban él, ennek költségeit (albérlet, kollégiumi díj),
   e) a fogyatékkal élő hallgatónak mekkora összeget kell fordítania különleges eszközök beszerzésére és fenntartására, speciális utazási szükségleteire, valamint személyi segítő, illetve jelnyelvi tolmács igénybevételére,
   f) a hallgató, vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója egészségi állapota miatt rendszeresen felmerülő egészségügyi kiadásait,
   g) az ápolásra szoruló hozzátartozó gondozásával járó költségeket.

4. Azonos feltételek esetén Szociális és Egészségügyi Bizottság előnyben részesíti azt a pályázót, aki:
   a) tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos személy,
   b) akinek egyik, vagy mindkét szülője elhunyt,
   c) családjában folyamatos ellátást igénylő beteg van,
   d) családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több,
   e) kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesült, ezért albérletben lakik.

5. A pályázatokat az „A" és „B" típusú pályázatok esetén az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapon, írásban, a pályázó által aláírva, a pályázati kiírásban megjelölt határidőn belül kell benyújtani a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási és Szervezési Irodájába (F09 számú iroda).

6. A pályázónak pályázata mellékleteként csatolni kell a szociális rászorultságot igazoló dokumentumok másolatát (jövedelemigazolás, a pályázó és a vele egy háztartásban élők hivatalos kereseti, vagy nyugdíj igazolását, szükség esetén a születési anyakönyvi kivonat másolatát, halotti anyakönyvi kivonat másolatát, orvosi igazolást, egyéb szociális rászorultságot tanúsító igazolást).

7. A Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal köteles gondoskodni arról, hogy a pályázatok minél szélesebb körű nyilvánosságot kapjanak és a pályázati részvételhez szükséges tájékoztató anyagok rendelkezésre álljanak.

8. A pályázati űrlapok a https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx tölthetők le.

II. A pályázattal kapcsolatos határidők

9. A pályázatok meghirdetésének határideje: 2026. október 5.
10. A pályázatok benyújtásának határideje: 2026. november 5.
11. A pályázatok elbírálásának határideje: 2026. december 7.

III. A pályázatok elbírálásának módja

12. A pályázatokat a Szociális és Egészségügyi Bizottság a pályázati felhívásban meghatározott határidőre bírálja el. A munka előkészítését a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási és Szervezési Irodája végzi (alaki, tartalmi követelményeknek való megfelelés, szükség esetén környezettanulmány, szociális szempontú javaslat, Eper-Bursa rendszerben a pályázatokat ellenőrzi).

13. Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

14. A határidőn túl benyújtott, valamint a formailag nem megfelelő pályázatokat a Szociális és Egészségügyi Bizottság kizárja a bírálatból. A Szociális és Egészségügyi Bizottság a döntésről és annak indokairól az Eper- Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíti a pályázókat.

15. A Szociális és Egészségügyi Bizottság e szabályzat 3. és 4. pontjában meghatározott szociális rászorultság alapján rangsorolja a pályázókat, és a rendelkezésre álló költségvetési keretösszeget figyelembe véve dönt az ösztöndíjban részesülőkről.

16. A Szociális és Egészségügyi Bizottság döntése alapján a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási és Szervezési Irodája gondoskodik a döntési listák elkészítéséről és az ÁSZF szerinti továbbításáról.

17. A „B" típusú pályázatok esetében a Szociális és Egészségügyi Bizottság évente egyszer felülvizsgálja a támogatott pályázók rászorultságát. A megítélt támogatás visszavonásáról dönt, ha az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn, vagy ha a támogatásban részesült a szociális rászorultság évenkénti felülvizsgálatánál az

Önkormányzattal nem működik együtt. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

18. A Szociális és Egészségügyi Bizottság határozatban rendelkezhet a támogatás visszavonásáról, ha a támogatásban részesített az önkormányzat illetékességi területéről elköltözik. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

IV. Az ösztöndíj mértéke, folyósítása

19. Az ösztöndíj alapösszege „A" típusú pályázat esetén: 9.000.-Ft.

„B" típusú pályázat esetén: 9.000.-Ft.

20. Az ösztöndíj időtartama:
    1. „A" típusú pályázat esetében: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (2026/2027. tanév második (tavaszi), illetve 2027/2028. tanév első (őszi) féléve).
    2. „B" típusú pályázat esetében: 3 X 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (2027/2028. tanév, 2028/2029. tanév és a 2029/2030. tanév).

V. Egyéb rendelkezések

21. Az Önkormányzat az Ösztöndíjpályázat keretében kizárólag a nyújtott támogatások összesített adatait („A" és „B" típusú támogatottak szerinti bontásban) hozza nyilvánosságra hirdetőtábláján és a helyi újságban.

22. A pályázó a Szociális és Egészségügyi Bizottság döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szembe kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.

Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III. 26.) Korm. rendelet rendelkezései, valamint Dévaványa Város Önkormányzata **az Oktatási és Gyermekügyi Minisztériummal együttműködve** a 2027. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat pályázati kiírásai az irányadók.

Dévaványa, 2026. szeptember 24.

Valánszki Róbert
polgármester

Czene Boglárka
jegyző

Záradék:

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **.../2026.(IX.24.) Dv.Kt. határozattal a** Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer eljárási rendjének és megállapításának módjára vonatkozó Bírálati Szabályzatot elfogadta.

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Dévaványa Város Önkormányzata az Oktatási és Gyermekügyi Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2027. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2026/2027. tanév második és a 2027/2028. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.),
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet),
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény,
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a Korm. rendelet és az Nftv. szolgál.

2. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2026 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2027 őszén már nem áll fenn, úgy a 2027/2028. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2026/2027. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem, vagy csak részben teljesítette.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely esetben a települési önkormányzat hiánypótlási felhívást ad ki. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2026. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által a 2026/2027. tanév első félévéről kibocsátott hallgató jogviszony-igazolás.

Amennyiben a pályázó egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A Bírálati Szabályzat 3. és 4. pontja alapján.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely hiánypótlási kötelezettséget von maga után.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló

2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjatv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjatv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve, ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizennegyedik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás, a tizennegyedik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,

f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének csecsemőgondozási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, gyermeknevelési támogatásban, örökbefogadói díjban, nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű,

tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

m) az Szjatv. 7. § (1) bekezdés *b)-z)* pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://nktk.gov.hu/app/uploads/2026/07/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2026.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el **2026. december 7.** napjáig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;
b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási**

törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. § szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2026. december 8. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2027. január 20. napjáig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2027. március 12. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm. rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2026/2027. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíjas jogviszony időtartama: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként legfeljebb 5 hónap (a továbbiakban: Bursa tanulmányi félév), a 2026/2027. tanév második féléve és a 2027/2028. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézmények részére abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2027. március hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.
Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjatv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418).

A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.

Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest, Pf.: 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@nktk.hu
Internet: www.nktk.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Dévaványa Város Önkormányzata az Oktatási és Gyermekügyi Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2027. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.),
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet),
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény,
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a Korm. rendelet és az Nftv. szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm. rendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2026/2027. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2027/2028. tanévtől kezdődően** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem, vagy csak részben teljesítette.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2027. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2027/2028. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely esetben a települési önkormányzat hiánypótlási felhívást ad ki. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának

határideje: 2026. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A Bírálati Szabályzat 3. és 4. pontja alapján.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely hiánypótlási kötelezettséget von maga után.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjatv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjatv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve, ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizennegyedik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás, a tizennegyedik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,

f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének csecsemőgondozási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, gyermeknevelési támogatásban, örökbefogadói díjban, nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű,

tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

m) az Szjatv. 7. § (1) bekezdés *b)-z)* pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://nktk.gov.hu/app/uploads/2026/07/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2026.pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el **2026. december 7.** napjáig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy a hiánypótlási felhívás ellenére formailag továbbra sem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. § szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas az ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2026. december 8. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkeztetését, ellenőrzését követően 2027. január 20. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2027. március 12. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2027. augusztus 31. napjáig az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2027/2028. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2027. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra (Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat felsőoktatási hallgatók számára), "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2027/2028. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm. rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félévben félévenként legfeljebb 5 hónap (Bursa tanulmányi félév): a 2027/2028. tanév, a 2028/2029. tanév és a 2029/2030. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2027/2028. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézmények részére abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2027. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.
Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjatv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.
Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@nktk.hu
Internet: www.nktk.gov.hu (Bursa Hungarica)

9.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Általános iskolai körzethatár véleményezése

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Szarka Andrea aljegyző

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,

Dévaványa, 2026. szeptember 16.

Szarka Andrea
aljegyző

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához,összeférhetetlenség,méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gyulai Tankerületi Központ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése értelmében a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A fentiek alapján a Gyulai Tankerületi Központ azzal a kéréssel fordult Dévaványa Város Önkormányzatához, hogy az általuk megküldött, kötelező felvételt biztosító általános iskolák körzethatárai alapján 2027/2028. tanévre vonatkozóan véleményezze, és a véleményt tartalmazó határozatot 2026. október 15. napjáig szíveskedjen részükre megküldeni.

A Felvételi körzetet tartalmazó mellékletben Dévaványa település vonatkozásában a kötelező felvételt biztosító iskola a Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni, és azt a döntési javaslat szerint elfogadni.

Határozati javaslat:
_____/2026. (IX.24.) Dv. Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Gyulai Tankerületi Központ által küldött a 2027/2028. tanévre vonatkozó kötelező felvételt biztosító általános iskolák körzethatárainak kialakításával.

Kötelező felvételt biztosító iskola Dévaványa településen: Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (5510 Dévaványa, Vörösmarty u. 4-6.)

A Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének nyilvántartásában Dévaványa településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű gyermekek létszáma intézményi és tagintézményi bontásban az alábbi:

- ***Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 19 fő.***

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy a Gyulai Tankerületi Központot a döntésről értesítse.

Felelős: *Valánszki Róbert polgármester*
Szarka Andrea aljegyző
Határidő: *2026. október 15.*

12.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium 2026/2027. tanévre beiratkozott 9. osztályos tanulók alapösztöndíja

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Valánszki Miklós Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Czene Boglárka jegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján

Előzetesen tárgyalta:
Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,
Ifjúsági, Kultúrális és Sport Bizottság

Dévaványa, 2026. szeptember 16.

Czene Boglárka
jegyző

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2025. április 24-án megtartott testületi ülésén a 135/2025. (IV.24.) Dv. Kt. határozatával döntött arról, hogy 2025. szeptember 1-jétől középiskolai ösztöndíj programot indít a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium oktatási intézményben hallgatói jogviszonyban álló tanulók esetében. A támogatási rendszer kidolgozásra került, amely alapján, a dévaványai állandó lakóhellyel rendelkező és az oktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló 9. osztályos tanulók számára alanyi jogon 8.000 Ft/hó összegű alaptámogatás kerül kiutalásra10 hónapon keresztül. A képviselő-testület megbízta a Túrér Partja Középiskolai Alapítványt az ösztöndíj rendszerrel kapcsolatos feladatok elvégzésével, ezért együttműködési megállapodásba foglalta az ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos eljárási alapelveket.

Az együttműködési megállapodás 1.1. alapján *„Az önkormányzat az oktatási intézmény által szeptember 20-ig visszaigazolt hallgatói létszám alapján dönt az éves támogatás összegéről, melyet az Alapítvány részére egyösszegben október 15-ig átutal."*
A középiskola által 2025. szeptember 11-én benyújtott adatszolgáltatás szerint összesen 14 fő dévaványai állandó lakóhellyel rendelkező gyermek kezdte meg az intézményben a 9. évfolyamot. A beiratkozott gyermekek esetében viszont:

- 1 gyermek évismétlő,
- 1 gyermek másodszakmás,
- 1 gyermek rendezetlen hallgatói jogviszonyos
- 1 gyermek egy év kihagyása után kezdte meg tanulmányait.

Bár az együttműködési megállapodásban konkrétan nem szerepelnek azok az esetek, amikor nem jogosult a beiratkozott gyermek alanyi jogon a havi 8000 Ft összegű ösztöndíjra, de az ösztöndíj folyósításának célját szem előtt tartva hátrányos lenne a többi tanulóval szemben, ha például az évismétlő gyermeket is ugyanúgy jutalmazná az önkormányzat.
Mindezek alapján javaslatot teszünk 10 gyermek támogatására, azaz 10*8.000*10= 800.000 Ft alapösztöndíj átutalására az alapítvány részére

<u>Határozati javaslat</u>:
Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium oktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló 10 fő dévaványai állandó lakóhellyel rendelkező 9. évfolyamos tanuló részére a 2026/2027. tanévre összesen 800.000 Ft összegű alaptámogatást biztosít az önkormányzat 2026.évi költségvetésének terhére.
A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a fentebb nevesített támogatás átutalásáról a Túrér Partja Középiskolai Alapítvány részére

Felelős: Czene Boglárka jegyző
Határidő: 2026. október 15. -átutalás

Dévaványa, 2026. szeptember 16.

Czene Boglárka
jegyző

13.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. társasági szerződése módosításának véleményezése - A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. cégvezetője, Hencz Gyula lemondása cégvezetői tisztségéről

Melléklet: társasági szerződés egységes szerkezetben

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert

Az előterjesztést készítője: Czene Boglárka

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*: -

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**: -

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Dévaványa, 2026. szeptember 17.

Czene Boglárka
Jegyző

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**	aa) hatósági, ab) összeférhetetlenségi, ac) méltatlansági, ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor, ae) fegyelmi büntetés kiszabása, af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
b) érintett kérésére **zárt ülést tart**	ba) választás, bb) kinevezés, bc) felmentés, bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása, be) fegyelmi eljárás megindítása bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
c) **zárt ülést rendelhet el**	ca) vagyonával való rendelkezés, cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához,összeférhetetlenség,méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. cégvezetője, Hencz Gyula (született: Hencz Gyula, Gyomaendrőd, 1984.01.29.; anyja neve: Szilágyi Róza) 5502 Gyomaendrőd, Kodály Zoltán u. 14/1. szám alatti lakos 2026. augusztus 25. nappal lemondott a 2025. január 10-től ellátott cégvezetői tisztségéről.
A lemondás indoka: Hencz Gyula munkaviszony megszüntetése munkavállalói felmondás útján.

A Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. Tulajdonosai Taggyűlés összehívását kezdeményezték 2026. augusztus 27-én, melynek megtartására 2026. szeptember 03-án került sor. A Taggyűlés 1. napirendi pontjában tárgyalt és megszavazott társasági szerződés módosítást a tulajdonos önkormányzatok Képviselő testületei - az idő rövidsége miatt - előzetesen nem fogadták el.
Mivel a Cégbíróság felé az elfogadástól számított 30 napon belül változás bejelentéssel kell élni, így kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől a következő határozati javaslat utólagos elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT
Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. (5630 Békés, Petőfi S. u. 2.) tulajdonosi joggyakorlója

1. **úgy dönt, hogy Hencz Gyula (an: Szilágyi Róza, 5502 Gyomaendrőd, Kodály Zoltán u. 14/1.) cégvezetői tisztségéről való 2026. augusztus 25. nappal történő lemondását elfogadja.**
2. **- a fenti változás alapján - dönt a Társaság létesítő okiratának módosításáról azzal, hogy a változásról szóló taggyűlési jegyzőkönyvet, módosító okiratot az egységes szerkezetű társasági szerződés tervezetét elfogadja és jóváhagyja, egyben felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a módosítások kapcsán a szükséges jognyilatkozatokat megtegye, a vonatkozó okiratokat az önkormányzat nevében aláírja és egyebekben az illetékes cégbíróság előtt eljárjon, valamint a polgármester eddigi jognyilatkozatait is utólag jóváhagyja, egyúttal felkéri a társaság képviselőjét, hogy a változásbejegyzési eljárás lefolytatása iránt járjon el.**

Ezzel a képviselő-testület a Társaság 2026. szeptember 03. napján meghozott ... számú határozatát utólagosan elfogadja.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Határidő: értelem szerint
Melléklet: társasági szerződés (egységes szerkezetben)

Dévaványa, 2026. szeptember 17.

Czene Boglárka
jegyző

TÁRSASÁGI SZERZŐDÉS

Alulírott szerződő felek, mint a Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) tagjai a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.-ből, annak vagyona egy részével a 2021. január 28. és 2021. március 25. napjával elhatározott különválás útján különvált, így a különválással létrejövő jogutód Társaság társasági szerződését a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján az alábbiak szerint állapítják meg:

1./ A Társaság cégneve:

A Társaság cégneve:	Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
A Társaság rövid neve:	Körös-menti Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

2./ A Társaság székhelye, telephelye és fióktelepei:

A Társaság székhelye:	5630 Békés, Petőfi u. 2.
A Társaság telephelye:	5630 Békés, Kossuth u. 3.
A Társaság fióktelepei:	5540 Szarvas, Szabadság út 36. 5553 Kondoros, Hősök tere 4-5. 5510 Dévaványa, Árpád utca 1. 5516 Körösladány, Dózsa u. 2.

3./ A Társaság tagjai:

Békés Város Önkormányzata
5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.
képviseli: Békés Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725064

Szarvas Város Önkormányzata
5540 Szarvas, Szabadság út 36.
képviseli: Szarvas Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725097

Kondoros Város Önkormányzata
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.
képviseli: Kondoros Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725536

Dévaványa Város Önkormányzata
5510 Dévaványa, Árpád utca 1.
képviseli: Dévaványa Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725327

Körösladány Város Önkormányzata
5516 Körösladány, Dózsa utca 2.
képviseli: Körösladány Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725349

4./ A Társaság működésének időtartama:

A Társaság határozatlan időre alakul.

Az első üzleti év a cégbejegyzéstől december 31. napjáig tart. A további üzleti évek megegyeznek a naptári évekkel.

5./ A Társaság tevékenységi körei:

A Társaság főtevékenysége:
Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás

A Társaság által gyakorolt egyéb tevékenységi körök:
Egyéb információs szolgáltatás
Üzletvezetés
Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
Reklámügynöki tevékenység
Médiareklám
Piac-, közvélemény-kutatás
PR-tevékenység
Fordítás, tolmácsolás
Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
M.n.s. egyéb oktatás

6./ A Társaság törzstőkéje:

A Társaság törzstőkéje **3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint**, amely kizárólag pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.

A Társaság tagjai a törzstőke teljes összegét a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. különválása során a Társaság, mint jogutód vagyonából bocsátották a Társaság rendelkezésére.

7./ A tagok törzsbetétei:

Békés Város Önkormányzata törzsbetéte:	600.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Szarvas Város Önkormányzata törzsbetéte:	600.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Kondoros Város Önkormányzata törzsbetéte:	600.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Dévaványa Város Önkormányzata törzsbetéte:	600.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás
Körösladány Város Önkormányzata törzsbetéte:	600.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

8./ A tagok üzletrészei:

Az üzletrész a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége, amely a Társaság nyilvántartásba vételével keletkezik. Az üzletrész mértéke a tagok törzsbetéteihez igazodik, ennek megfelelően:

Békés Város Önkormányzata üzletrésze:	20 %
Szarvas Város Önkormányzata üzletrésze:	20 %
Kondoros Város Önkormányzata üzletrésze:	20 %
Dévaványa Város Önkormányzata üzletrésze:	20 %
Körösladány Város Önkormányzata üzletrésze:	20 %

Az üzletrész átruházás, a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás,

öröklés, a házastársi közös vagyon megosztása és új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel. Az üzletrész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

Az üzletrész a társaság tagjai között szabadon átruházható.

Az üzletrészt kívülálló személyre akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben szolgáltatta, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt.

A pénzszolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére a többi tag, a társaság vagy a társaság által kijelölt személy - ebben a sorrendben - az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezések megfelelő alkalmazásával másokat megelőzően jogosult. E jog átruházása semmis. Az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jog a tagokat üzletrészeik egymáshoz viszonyított mértéke szerint, arányosan illeti meg.

Az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jognak a társaság általi gyakorlásáról és e jog gyakorlására harmadik személy kijelöléséről a társaság taggyűlése dönt.

Ha a tag az ajánlat közlésétől számított tizenöt napon belül, a társaság vagy a társaság által kijelölt személy az ajánlat közlésétől számított harminc napon belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy jogával nem kívánt élni.

A társasági szerződés az üzletrész kívülálló személyre történő átruházását a társaság beleegyezéséhez köti, ezért ebben az esetben a beleegyezés megadásáról a taggyűlés dönt. Ha a társaság az átruházási szándék bejelentésétől számított harminc napon belül nem nyilatkozik, a beleegyezést megadottnak kell tekinteni.

A társasági szerződés az üzletrész adásvételi szerződésen kívüli jogcímen történő átruházását a tagok kizárják.

Ezeket a rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell az üzletrész végrehajtási eljárás keretében történő értékesítése esetén is.

9./ Pótbefizetés:

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Társaság veszteséges gazdálkodása esetén a taggyűlés nem jogosult pótbefizetés előírására.

10./ A tagok mellékszolgáltatása:

A tagok a társasági szerződésben körülírt tevékenység gyakorlása vonatkozásában mellékszolgáltatás teljesítésére nem kötelesek.

11./ A nyereség felosztásának tilalma:

A Társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a Társaság vagyonát gyarapítja.

12./ A törzstőke felemelése:

A törzstőke új törzsbetétek teljesítésével történő felemelése:

Ha valamennyi tag teljes egészében szolgáltatta a törzsbetétjét, a tagok legalább ¾-es szótöbbséggel meghozott határozatukkal elhatározhatják a törzstőke újabb vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával történő felemelését. A határozatnak tartalmaznia kell a törzstőkeemelés mértékét, annak meghatározását, hogy milyen összetételű és értékű vagyoni hozzájárulásokkal kell teljesíteni a törzstőkeemelést, nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás esetén ennek tárgyát és értékét, továbbá azt, hogy ennek teljesítésére mely személy jogosult, azoknak a személyeknek a megjelölését, akik a pénzbeli hozzájárulások teljesítésére jogosultak abban az esetben, ha az elsőbbségi joggal

rendelkezők nem vállalják a pénzbeli hozzájárulások teljes összegének szolgáltatását, továbbá a kijelölt személyeknek a törzstőkeemelésben való részvételi arányát és a vagyoni hozzájárulások teljesítési idejét.

Vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló törzstőkeemelés esetén a tagoknak a tőkeemelés elhatározásától számított tizenöt napon belül elsőbbségi joguk van arra, hogy a tőkeemelésben részt vegyenek. Ha a tag nem él a megadott határidőn belül elsőbbségi jogával, helyette további tizenöt napon belül a többi tag gyakorolhatja az elsőbbségi jogot. Ha a tagok nem éltek elsőbbségi jogukkal, a taggyűlés által kijelölt személyek jogosultak a vagyoni hozzájárulás szolgáltatására. Az elsőbbségi jog gyakorlására a tagok törzsbetéteik arányában jogosultak.

A tőkeemelésben részt vevő új tagoknak közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell nyilatkozniuk arról, hogy a társasági szerződés rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

A törzstőke vagyoni hozzájárulások teljesítésével való emelése során a vagyoni hozzájárulások teljesítésének módjára, esedékességére, a késedelem jogkövetkezményeire, a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás értékéért viselt felelősségre vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

13./ A taggyűlés:

A Társaság legfőbb szerve a taggyűlés, amelynek feladata a Társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal. A taggyűlés a Ptk.-ban meghatározott kérdésekben kizárólagos hatáskörben dönt.

Nem szükséges a Taggyűlés részről a saját taggal kötendő szerződések (az alábbi négy szerződéstípus) megkötésének jóváhagyása, amennyiben

- a szerződés olyan tevékenységre vonatkozik, mely a társaság tevékenységi körei között szerepel,
- a szerződésben szereplő tevékenység a társaság rendeltetésszerű működéséhez hozzátartozik,
- a szerződés a mindennapi működés keretében létrejött mindenki számára elérhető szolgáltatásról szól,
- a szerződés a mindennapi életben tömegesen szereplő, különösebb megfontolást nem igénylő szolgáltatásról szól.

A taggyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni. A taggyűlést – ha törvény vagy a társasági szerződés másként nem rendelkezik – az ügyvezető hívja össze. A taggyűlést a Társaság székhelyére vagy telephelyére kell összehívni, ettől eltérni csak a tagok egyszerű szótöbbséggel hozott előzetes hozzájárulásával lehet.

A taggyűlésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívónak tartalmaznia kell a Társaság cégnevét és székhelyét, a taggyűlés idejének és helyszínének megjelölését és a taggyűlés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A taggyűlési meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább 5 napnak kell lennie.

Ha a tag a napirend kiegészítésére a napirend részletezettségére vonatkozó szabályoknak megfelelő javaslatot tesz, az általa megjelölt kérdést napirendre tűzöttnek kell tekinteni, ha javaslatát a taggyűlés előtt legalább 3 nappal közli a tagokkal és az ügyvezetővel.

A taggyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésekben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Ha a taggyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához. A nem szabályosan összehívott vagy megtartott taggyűlésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot a taggyűlés napjától számított 30 napon belül valamennyi tag egyhangúan érvényesnek ismeri el.

A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább 3 és legfeljebb 15 nappal követő időpontra hívják össze.

A taggyűlésre szóló meghívóban az esetleges határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés időpontját is fel kell tüntetni azzal, hogy a határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés – az eredeti napirenden szereplő ügyekben – a jelenlévők által leadható szavazatok mértékétől függetlenül határozatképes. A határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés összehívása az eredeti taggyűlés meghívójában megjelölt feltételekkel történhet.

A taggyűlés határozatát a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok egyszerű többségével hozza meg. A Ptk.-ban meghatározott esetekben az indítvány elfogadásához a jelenlévő leadható szavazatok legalább ⅔-es többsége (minősített többség), illetve egyhangú határozat szükséges.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy a Társaság terhére másfajta előnyben részesít,

- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,

- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,

- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Társaságnak nem tagja,

- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll,

- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Az ügyvezető köteles gondoskodni arról, hogy a taggyűlésről jegyzőkönyv készüljön. A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés helyét és idejét, a jelenlévőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, továbbá a taggyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, illetve a szavazástól tartózkodókat vagy az abban részt nem vevőket. A jegyzőkönyvet az ügyvezető és egy – a taggyűlésen jelen lévő, hitelesítőnek megválasztott – tag írja alá. Az ügyvezető köteles a tagok által hozott határozatokat a határozatok könyvében nyilvántartani. A tagok által meghozott határozatokat meghozataluk után késedelem nélkül be kell vezetni a határozatok könyvébe.

Azoknak a tagoknak, akik ezen kérésüket írásban jelzik és e-mail címüket bejelentik, a taggyűlésre szóló meghívót és annak mellékleteit, valamint a határozattervezeteket elektronikus úton kell megküldeni.

Ha azt az ügy sürgőssége vagy egyéb ok indokolja, a taggyűlés ülés megtartása nélkül is határozhat. Az ülésen kívül javasolt határozat tervezetét, indokolással együtt a kézhezvételtől számított 8 munkanapi határidő kitűzésével kell a tagokkal elektronikus úton közölni, akik szavazatukat elektronikus úton bejelentett e-mail címükről vagy faxon adják le az ügyvezetés részére. Ebben az esetben a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja. Ha bármelyik tag kéri, a taggyűlést a határozattervezet megtárgyalására össze kell hívni. A számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásán kívül a tagok bármilyen kérdésben dönthetnek taggyűlés tartása nélkül.

A taggyűlésen a Társaság tagjait törzsbetétjük minden 1.000,- Ft-ja után 1 szavazat illeti meg, ennek megfelelően:

Békés Város Önkormányzata tagot: 600 szavazat

Szarvas Város Önkormányzata tagot:	600 szavazat
Kondoros Város Önkormányzata tagot:	600 szavazat
Dévaványa Város Önkormányzata tagot	600 szavazat
Körösladány Város Önkormányzata tagot	600 szavazat

14./ A Társaság vezető tisztségviselői:

A Társaság ügyvezetői:

Miklós Melinda Kozima (an.: Végh Sarolta) 5700 Gyula, Alpár u. 29/1. sz. a. lakos.

Az ügyvezető megbízatásának időtartama 2026. március 25. - 2031. március 24. napjáig szól.

Az ügyvezető tevékenységét munkaviszonyban látja el, a céget önállóan jegyzi.

Ügyvezető külön okiratban kijelentt, hogy e megbízást elfogadja, továbbá, hogy vele szemben nem állnak fenn a hatályos jogszabályi rendelkezésekben meghatározott összeférhetetlenségre vonatkozó kizáró okok, valamint nem áll eltiltás hatálya alatt.

Az ügyvezető a Társaság ügyeit intézi és képviseli a Társaságot harmadik személyek, bíróságok és más hatóságok előtt.

A Társaság ügyvezetőjét a tevékenység ellátásáért a taggyűlés által meghatározott mértékű díjazás illeti meg.

Ügyvezető önállóan jogosult az ügyvezetésre és a Társaság képviseletére.

A Társaság képviseletében az ügyvezető önállóan jegyzi a céget, amely akként történik, hogy az előreírt, előrenyomott vagy előrenyomtatott cégnév alá az ügyvezető önállóan írja alá a teljes nevét a hitelesített cégaláírási nyilatkozatnak megfelelően. A Társaság ügyvezetője jogosult a Társaság meghatározott munkavállalóit az ügyek meghatározott csoportjaira nézve együttes cégjegyzési joggal felhatalmazni, ebben az esetben az erre felhatalmazott munkavállalók cégjegyzésük során nevüket együttesen írják alá a hiteles aláírási mintájuknak, illetve aláírási címpéldányuknak megfelelően.

Az ügyvezetők és hozzátartozóik a felügyelőbizottság jóváhagyása hiányában (FEB ügydöntő hatásköre) – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthetnek saját nevükben vagy javukra szerződéseket. Az ügyvezetők nem szerezhetnek társasági részesedést és nem lehetnek vezető tisztségviselők a társaságéhoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságban.

Az ügyvezető:

- köteles évente két alkalommal, az első félévi gazdálkodásról minden év július hó 31. napjáig, a tárgyév második félévéről a tárgyévet követő év január 31-ig a tagok részére jelentést tenni az ügyvezetésről, az ügyvezető által megkötött szerződésekről, a Társaság vagyoni helyzetéről és az üzletpolitikájáról,
- köteles minden év március 31. napjáig a számviteli törvény szerinti beszámolót, illetve a következő gazdasági évre szóló üzleti tervet elkészíteni.

Az ügyvezető az ügyvezetési tevékenysége során a Társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a Társasággal szemben.

Az ügyvezetőt a Társaság tagja nem utasíthatja.

Ha az ügyvezető új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított 15 napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a Társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

A Társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja azzal, hogy a taggyűlés jogosult a Társaság alkalmazottjára a munkáltatói jogokat átruházni.

A társaság cégvezetői:

A Társaság jelenleg cégvezetőt nem alkalmaz.

Cégvezető ***megválasztása esetén, a cégvezető*** külön okiratban ***köteles kijelenteni***, hogy e megbízást elfogadja, továbbá, hogy vele szemben nem állnak fenn a hatályos jogszabályi rendelkezésekben meghatározott összeférhetetlenségre vonatkozó kizáró okok, valamint nem áll eltiltás hatálya alatt.

Az cégvezető - az ügyvezető munkájának segítése érdekében, különösen az ügyvezető akadályoztatása esetén - a Társaság ügyeit intézi és képviseli a Társaságot harmadik személyek, bíróságok és más hatóságok előtt. A cégvezető olyan munkavállaló, aki az ügyvezető rendelkezései alapján irányítja a Társaság folyamatos működését.

A cégvezető feladatait munkaviszonyban látja el. Cégvezető önállóan jogosult az ügyvezetésre és a Társaság képviseletére.

A Társaság képviseletében a cégvezető önállóan jegyzi a céget, amely akként történik, hogy az előre írt, előrenyomott vagy előrenyomtatott cégnév alá a cégvezető önállóan írja alá a teljes nevét a hitelesített cégaláírási nyilatkozatnak megfelelően. A cégvezető a képviseleti jogát érvényesen nem ruházhatja át másra.

15./ A felügyelőbizottság:

A Társaságnál 3 tagú felügyelőbizottság működik.

A felügyelőbizottság elnöke:

Kálmán Tibor (születési helye és ideje: Békéscsaba, 1976.07.29.an.: Szekeres Eszter Anna) 5630 Békés, Sátor tér 4. szám alatti lakos.

A felügyelőbizottság tagjai:

Valánszki Miklós Róbert (születési hely, idő: Szeghalom, 1979. február 12., anyja neve: Tóth Erzsébet) 5510 Dévaványa, Május 1. utca 14. szám alatti lakos.

Dr. Bartolák Csaba (születési hely, idő: Orosháza, születési idő: 1984.09.17., anyja neve: Bankó Erzsébet) 5540 Szarvas Vajda Péter utca 59/1. szám alatti lakos.

A felügyelőbizottsági tagok megbízatása 2026. március 25 - 2031. március 24. napjáig szól.

A felügyelőbizottság elnökét a taggyűlés jelöli ki, ügyrendjét maga állapítja meg, és azt a taggyűlés hagyja jóvá.

A felügyelőbizottság a vezető tisztségviselőtől felvilágosítást kérhet, amelyet a 8 napon belül kell teljesíteni. A felügyelőbizottság a Társaság könyveit és iratait – ha szükséges, szakértők bevonásával – megvizsgálhatja.

A felügyelőbizottság ügydöntő hatáskörc:

Ha a társaságnál kötelező felügyelőbizottság létrehozása vagy ügydöntő felügyelőbizottság működik, semmis a létesítő okirat azon rendelkezése, amely háromnál kevesebb tagú felügyelőbizottság felállítását írja elő.

Ha a társasági szerződés a taggyűlés vagy az ügyvezetés hatáskörébe tartozó egyes döntések meghozatalát vagy azok jóváhagyását a felügyelőbizottság hatáskörébe utalja, a felügyelőbizottság tagjai az e hatáskörükben kifejtett tevékenységgel a társaságnak okozott károkat a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint kötelesek megtéríteni.

A mindennapi élet szokásos ügyletei körében kötött szerződések kivételével, a felügyelőbizottság jogosult ügydöntő hatáskörében a Társaság és egyik ügyvezetője, hozzátartozója között az ügyvezetője, hozzátartozója javára és nevében létrejött szerződéseket - a Társaság képviseletében eljáró másik ügyvezető aláírásán túl - saját aláírásával jóváhagyni. A felügyelőbizottság jóváhagyása nélkül e szerződések érvénytelenek.

16./ A társaság megszűnése:

A Társaság megszűnésének elhatározásához a taggyűlés egyhangú határozata szükséges.

A Társaság a Ptk.-ban meghatározott esetekben szűnhet meg.

A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyonból a törzsbetétek arányában kell felosztani a Társaság tagjai között.

17./ Záró rendelkezések

Az e szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit az irányadók.

Egyszemélyes társaság jön létre, ha egy többszemélyes korlátolt felelősségű társaság valamennyi üzletrészét ugyanaz a tag szerzi meg. A Társaság egyszemélyessé válásától kezdődően az egyszemélyes társaságra vonatkozó szabályok szerint működik, de társasági szerződés helyett akkor kell alapító okiratot készíteni, ha az egyszemélyessé válásától számított egy éven belül nem jelent be újabb tagot.

A Társaság tagjai kötelezik magukat arra, hogy a Társaság üzleti titkait megőrzik.

A társasági szerződést a szerződő felek felolvasás és értelmezés után helybenhagyólag azzal írták alá, hogy a szerződés tartalmával egyetértenek, az ügyleti akaratukat fejezi ki.

Kelt Dévaványán, 2026. szeptember 03. napján

Záradék: Alulírott ifj. dr. Balázs István, mint jogi képviselő igazolom, hogy a társasági szerződés egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a társasági szerződés módosítás alapján hatályos tartalmának. Jelen társasági szerződés 14. pontjában történt módosítás, amely módosítás **félkövér**, *dőlt* betűvel lett szedve.

Készítettem és ellenjegyzem:
Dévaványán, 2026. szeptember 03. napján

14.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő- testületének
2026. szeptember 24- én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Dévaványa Város Önkormányzata által adományozott elismerő címek felülvizsgálata

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Czene Boglárka jegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján: -

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,

Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság

Szociális és Egészségügyi Bizottság

Dévaványa, 2026. szeptember 17.

Czene Boglárka
jegyző

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**	aa) hatósági, ab) összeférhetetlenségi, ac) méltatlansági, ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor, ae) fegyelmi büntetés kiszabása, af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
b) érintett kérésére **zárt ülést tart**	ba) választás, bb) kinevezés, bc) felmentés, bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása, be) fegyelmi eljárás megindítása bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
c) **zárt ülést rendelhet el**	ca) vagyonával való rendelkezés, cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához,összeférhetetlenség,méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és elismerő címekről szóló 18/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelet gyakorlati alkalmazása az elmúlt években visszatérően nehézségekbe ütközött. Több alkalommal is előfordult, hogy a jelöltek nem kaptak kellő konszenzust, illetve egyes években nem is született érvényes jelölés. Sajnos Dévaványa városához köthető, elismerésre méltó személyek köre folyamatosan szűkül, ami kényszerdöntést is eredményez, viszont ezzel a díj színvonala is csökken. Annak érdekében, hogy a kitüntetés valódi, a tulajdonosa számára is méltó elismerést jelentsen a rendelet felülvizsgálatát javaslom az alábbiak szerint:

1. Az elismerő címek körének egyszerűsítése

- Dévaványa Díszpolgára: A Díszpolgári cím esetében a jelenlegi szabályozás megmaradna.
- Dévaványáért vagy Dévaványa Városáért cím az eddig ágazatonként külön odaítélt elismerések összevonását jelentené, úgy, hogy a testület évente 1 vagy 2 olyan személyt, civil szervezetet vagy csoportot tüntetne ki, amely összességében a legnagyobb elismerést érdemli, ágazati bontás nélkül.

2. Az adományozás gyakorisága

Az elismerések kiosztása önkormányzati ciklusonként történne, esetleg háromévente.

3. Eseti bizottság létrehozása

Eseti bizottság felállítása a beérkezett ajánlások előzetes vizsgálatára, elbírálására és a Képviselő-testület felé történő végleges javaslattételre. A bizottság összetétele például a következő lehetne:

- a testületi bizottságok elnökei,
- az oktatási, nevelési és szociális intézmények vezetői,
- civil szervezetek képviselői (1–3 fő; a jogosultság meghatározható konkrét szervezetek, taglétszám vagy tevékenységi kör szerint),
- a legnagyobb helyi iparűzési adót fizető helyi vállalkozások vezetői (1–3 fő).

A bizottság végleges javaslatát a testület elfogadja; amennyiben a bizottság nem tesz javaslatot, az adott évben az elismerés kiosztása elmarad.

Célszerű lenne az ajánlattevők körének kibővítése is. Eddig a helyi lakosok kizárólag a Díszpolgári címre tehettek javaslatot. A javaslattevők köre kibővítésre kerülne a lakosokra, intézményekre, vállalkozásokra, civil szervezetekre is.

4. A kitüntetés formája

Mindkét elismerő cím esetén aranygyűrű (a kitüntetett bal vagy jobb kezének gyűrűsujján mért méret alapján, tömör aranyból, évszámmal gravírozva) átadása megmaradna, kizárólag élő személy kitüntetése esetén. Amennyiben a Díszpolgári cím posztumusz elismerésről szól, vagy civil szervezet, illetve csoport részesül elismerésben, emlékplakett és oklevél átadása történne. Az emlékplakett – anyagáról és formájáról a testület dönt. A plakett tartalmazza az elismerés megnevezését, az adományozás évét, valamint a kitüntetett nevét.

5. Az ajánlások formai követelménye

Mindkét elismerés esetén a megadott határidőig írásban benyújtott, legalább 2.000 karakter terjedelmű ajánlás legyen kötelező, így a terjedelem független marad a betűmérettől, sortávtól és egyéb formai jellemzőktől.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti javaslatokat szíveskedjen megvitatni!

Dévaványa, 2026.szeptember 17.

Czene Boglárka
jegyző

15.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Döntéshozatal Dévaványa város településrendezési eszközeinek felülvizsgálata kapcsán.

Melléklet: --

A napirend előterjesztője: Feke László műszaki irodavezető

Az előterjesztést készítője: Vári Edina műszaki ügyintéző

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés

1. zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*:

** nevesítendő a tárgykör pl.: hatósági ügy, vagy a megadott téma betűjele pl.: aa)*

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel

2. minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**:

*** nevesítendő a tárgykör pl.: rendeletalkotás, vagy a megadott téma sorszáma pl.: 1.*

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Dévaványa, 2026. szeptember 17.

Feke László
műszaki irodavezető

* **A képviselő-testület ülés jellege:**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

** **Minősített többségi szavazás szükséges:**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez;
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához;
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez;
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené;
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. december 8-ai testületi ülésén döntött arról, hogy megindítja Dévaványa város településrendezési eszközeinek (településfejlesztési koncepció, településszerkezeti terv, szabályozási terv, valamint helyi építési szabályzat) továbbá az ezekhez kapcsolódó településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet felülvizsgálatát.

A helyi beszerzési eljárás kapcsán kihirdetett nyertes ajánlattevő az MLR Studio Kft. (5600 Békéscsaba, Andrássy út 32. III. em. 25.) az akkor érvényben lévő *az országos településrendezési és építési követelményekről* szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK) alapján kezdte meg a felülvizsgálatot.

2024. szeptember 30. napján megalkotásra került *a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról* szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: TÉKA), mely 2025. január 1. napjával lépett hatályba és felváltotta a korábbi OTÉK-ot.

Mivel idő közben az irányadó jogszabály megváltozott, a TÉKA 135. § (5) bekezdése alapján a Képviselő-testület rendelkezhet arról, hogy a településtervét már e rendelet I–V. Fejezetében, valamint az 1–6. mellékletében foglaltaknak megfelelően készíti el vagy módosítja, illetve a településrendezési eszközét is ennek megfelelően módosítja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésem megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

_____/2026. (IX.24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dévaványa város településterve *a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról* szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 135. § (5) bekezdése alapján kerül felülvizsgálatra.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Határidő: **folyamatos**

16.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Döntés a „Belterületi utcák felújítása Dévaványán” elnevezésű közbeszerzési eljárásról
Melléklet:	-
A napirend előterjesztője:	Feke László műszaki irodavezető
Az előterjesztést készítője:	Valánszki Szilvia pályázatíró referens
A képviselő-testületi ülés jellege:	**nyílt ülés** zárt ülés

zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*: _____

Döntés jellege:

egyszerű többséggel
név szerinti szavazás
minősített többséggel

minősített többségi szavazás indoka
az Mötv./50.§/ alapján**:* *nevesítendő a tárgykör pl.: rendeletalkotás*

Közbeszerzési eljárást lezáró döntés

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Dévaványa, 2026.09.22.

Feke László
műszaki irodavezető

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a(z)**

1. rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához,összeférhetetlenség,méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP_Plusz-1.2.3-21-BS1-2022-00010 kódszámú „Közútfejlesztés Dévaványán" elnevezésű projekt vonatkozásában Dévaványa Város Önkormányzat a Justitia Kft. által közbeszerzési eljárást bonyolított le.

Az eljárást megindító felhívás 2026.08.11. napján került közvetlenül megküldésre az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők részére. Az eljárást megindító felhívás és közbeszerzési dokumentumok módosítására egy alkalommal került sor 2026.08.19. napján.

Az ajánlatok benyújtására az ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2026.08.28. napján 12:00 óráig volt lehetősége az ajánlattevőknek.

Az ajánlatok az ajánlattételi határidő lejártát követő egy óra múlva kerültek felbontásra az EKR rendszer által, automatikusan.

Az ajánlatok EKR rendszerben történt felbontásakor megállapításra került, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig eljárási részenként a következő ajánlatok kerültek benyújtásra.

1. <u>rész: Homokbánya utca útépítés</u>

1. Ajánlattevő	
Név:	**D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely:	4030 Debrecen, Ozmán Utca 9.
1. Mindösszesen nettó ajánlati ár (nettó egész HUF):	**9 188 847 Ft**
2. Az előírt 36 hónap jótálláson felül vállalt többletjótállás (hónap) (min. 0 hónap – max. 24 hónap):	**24 hónap**

2. Ajánlattevő	
Név:	**IP TENDER KFT.**
Székhely:	5630 Békés, Széchenyi Tér 8./A. fszt. 2.
1. Mindösszesen nettó ajánlati ár (nettó egész HUF):	**9 815 055 Ft**
2. Az előírt 36 hónap jótálláson felül vállalt többletjótállás (hónap) (min. 0 hónap – max. 24 hónap):	**24 hónap**

3. Ajánlattevő	
Név:	„BÉKÉSÚT" Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	5600 Békéscsaba, Lázár Utca 14.
1. Mindösszesen nettó ajánlati ár (nettó egész HUF):	12 463 820 Ft
2. Az előírt 36 hónap jótálláson felül vállalt többletjótállás (hónap) (min. 0 hónap – max. 24 hónap):	24 hónap

2. <u>rész: Hunyadi utca útépítés</u>

1. Ajánlattevő	
Név:	D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	4030 Debrecen, Ozmán Utca 9.
1. Mindösszesen nettó ajánlati ár (nettó egész HUF):	11 085 573 Ft
2. Az előírt 36 hónap jótálláson felül vállalt többletjótállás (hónap) (min. 0 hónap – max. 24 hónap):	24 hónap

2. Ajánlattevő	
Név:	IP TENDER KFT.
Székhely:	5630 Békés, Széchenyi Tér 8./A. fszt. 2.
1. Mindösszesen nettó ajánlati ár (nettó egész HUF):	12 859 845 Ft
2. Az előírt 36 hónap jótálláson felül vállalt többletjótállás (hónap) (min. 0 hónap – max. 24 hónap):	24 hónap

3. Ajánlattevő

Név:	„BÉKÉSÚT" Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	5600 Békéscsaba, Lázár Utca 14.
1. Mindösszesen nettó ajánlati ár (nettó egész HUF):	16 112 870 Ft
2. Az előírt 36 hónap jótálláson felül vállalt többletjótállás (hónap) (min. 0 hónap – max. 24 hónap):	24 hónap

3. rész: Sarló utca útépítés

1. Ajánlattevő	
Név:	D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	4030 Debrecen, Ozmán Utca 9.
1. Mindösszesen nettó ajánlati ár (nettó egész HUF):	16 622 977 Ft
2. Az előírt 36 hónap jótálláson felül vállalt többletjótállás (hónap) (min. 0 hónap – max. 24 hónap):	24 hónap

2. Ajánlattevő	
Név:	IP TENDER KFT.
Székhely:	5630 Békés, Széchenyi Tér 8./A. fszt. 2.
1. Mindösszesen nettó ajánlati ár (nettó egész HUF):	20 875 580 Ft
2. Az előírt 36 hónap jótálláson felül vállalt többletjótállás (hónap) (min. 0 hónap – max. 24 hónap):	24 hónap

3. Ajánlattevő	
Név:	„BÉKÉSÚT" Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely:	5600 Békéscsaba, Lázár Utca 14.
1. Mindösszesen nettó ajánlati ár (nettó egész HUF):	**25 049 460 Ft**
2. Az előírt 36 hónap jótálláson felül vállalt többletjótállás (hónap) (min. 0 hónap – max. 24 hónap):	**24 hónap**

Érvénytelenség

A tárgyi közbeszerzési eljárás 1. része vonatkozásában a D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.) ajánlattevő ajánlata a **Kbt. 73. § (1) bekezdés n) pontja alapján érvénytelen**, tekintettel arra, hogy ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumokban az ajánlat részeként kötelezően benyújtandó dokumentumokat nem nyújtotta be, így különösen nem csatolta az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott árazott költségvetést. Az árazott költségvetés hiányában az ajánlat szakmai tartalma, illetve az ajánlati ár részletes összetétele nem állapítható meg, ezért az ajánlat egyéb módon nem felel meg az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek.

Hiánypótlási felhívás és számítási hibajavítás

Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárás

- 1. részében az IP TENDER KFT (5630 Békés, Széchenyi tér 8./A. fszt. 2.) ajánlatát megvizsgálta,
- a 2. részében a D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.) ajánlatát megvizsgálta,
- 3. részében a D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.) ajánlatát megvizsgálta,

amelynek alapján, összhangban az eljárást megindító felhívással és a Kbt. 71. §-ával hiánypótlási felhívást és számítási hibajavítást küldött ki az EKR felületen keresztül 2026.09.14. napján.

A hiánypótlás és felvilágosítás teljesítésének rendje:

A hiánypótlás megadásának határideje: 2026.09.18. 10:00 óra

A hiánypótlás benyújtásának helye: www.ekr.gov.hu

Hiánypótlás bírálata

A Bírálóbizottság megállapítja a tárgyi közbeszerzési eljárás 1. része vonatkozásában, hogy az IP TENDER KFT (5630 Békés, Széchenyi tér 8./A. fszt. 2.) ajánlattevő a hiánypótlást határidőben, megfelelő tartalommal megküldte, további hiánypótlásra nem volt szükség.

A Bírálóbizottság megállapítja a tárgyi közbeszerzési eljárás 2. része vonatkozásában, hogy a D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.) ajánlattevő a hiánypótlást és a számítási hibajavítást határidőben, megfelelő tartalommal megküldte, további hiánypótlásra nem volt szükség.

A Bírálóbizottság megállapítja a tárgyi közbeszerzési eljárás 3. része vonatkozásában, hogy a D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.) ajánlattevő a hiánypótlást és a számítási hibajavítást határidőben, megfelelő tartalommal megküldte, további hiánypótlásra nem volt szükség.

Döntési javaslat

A Bírálóbizottság javasolja a Döntéshozónak megállapítani, hogy a **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft.** (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.) ajánlattevő ajánlata a **tárgyi közbeszerzési eljárás 1. része** vonatkozásában a **Kbt. 73. § (1) bekezdés n) pontja alapján érvénytelen**, tekintettel arra, hogy az ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumokban az ajánlat részeként kötelezően benyújtandó dokumentumokat – így különösen a **teljes részletes árazott költségvetést** – nem nyújtotta be, ezért ajánlata egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Erre tekintettel Ajánlatkérő elvégezte újfent az értékelést a tárgyi közbeszerzési eljárás 1-3. részek vonatkozásában, mely szerint a sorrend a következő:

1. rész:

1. IP TENDER KFT.: 1000 pont
2. „BÉKÉSÚT" Kft.: 851,24 pont

2. rész:

1. D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft.:1000,00 pont
2. IP TENDER KFT.: 903,42 pont
3. „BÉKÉSÚT" Kft.: 781,60 pont

3. rész:

1. D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft.:1000,00 pont
2. IP TENDER KFT.: 857,40 pont
3. „BÉKÉSÚT" Kft.: 764,52 pont

A Bírálóbizottság javasolja a Döntéshozónak megállapítani, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás **1. része** vonatkozásában az **IP TENDER KFT (5630 Békés, Széchenyi tér 8./A. fszt. 2.)** ajánlattevő ajánlata az előírt értékelési szempont szerint a **legkedvezőbb érvényes ajánlatnak minősül**, megfelel az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentációban, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelményeknek, továbbá ajánlattevő nem áll kizáró okok hatálya alatt és az előírt alkalmassági követelményeknek megfelel.

Az **IP TENDER KFT (5630 Békés, Széchenyi tér 8./A. fszt. 2.)** ajánlattevő ajánlata tehát **érvényes az 1. eljárási rész vonatkozásában**, tekintettel erre a Bírálóbizottság javasolja a Döntéshozónak megállapítani, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás **1. eljárási része** vonatkozásában az **IP TENDER KFT (5630 Békés, Széchenyi tér 8./A. fszt. 2.)** ajánlattevőt, mint **nyertes ajánlattevőt** jelölje meg az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben, majd vele **kössön szerződést** a szerződéskötési moratórium lejártát követően.

A Bírálóbizottság javasolja a Döntéshozónak megállapítani, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás **2. és a 3. része** vonatkozásában a **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevő ajánlata az előírt értékelési szempont szerint a **legkedvezőbb érvényes ajánlatnak minősül**, megfelel az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentációban, illetve a vonatkozó

jogszabályokban meghatározott követelményeknek, továbbá ajánlattevő nem áll kizáró okok hatálya alatt és az előírt alkalmassági követelményeknek megfelel.

A **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevő ajánlata tehát **érvényes a 2. és a 3. eljárási rész vonatkozásában**, tekintettel erre a Bírálóbizottság javasolja a Döntéshozónak megállapítani, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás **2. és a 3. eljárási része** vonatkozásában a **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevőt, mint **nyertes ajánlattevőt** jelölje meg az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben, majd vele **kössön szerződést** a szerződéskötési moratórium lejártát követően.

A Bíráló Bizottság javasolja, hogy az Ajánlatkérő az eljárást minden rész vonatkozásában nyilvánítsa **eredményesnek.**

A rendelkezésre álló fedezet és a nyertesként kihirdetésre javasolt ajánlattevők által adott összegek alakulását az alábbi táblázat mutatja:

Rész megnevezése	Rendelkezésre álló fedezet összege (nettó)	Nyertes ajánlattevő ára (nettó)	Különbözet (nettó)
1. rész: Homokbánya utca	11 660 916 HUF	9 815 055 HUF	-1 845 861 HUF
2. rész: Hunyadi-zug	13 721 051 HUF	11 085 573 HUF	-2 635 478 HUF
3. rész: Sarló utca	22 398 791 HUF	16 622 977 HUF	-5 775 814 HUF
Összesen	**47 780 758 HUF**	**37 523 605 HUF**	**-10 257 153 HUF**
Áfa	**12 900 805 HUF**	**10 131 373 HUF**	**-2 769 431 HUF**
Bruttó	**60 681 563 HUF**	**47 654 978 HUF**	**-13 026 584 HUF**

A fentiekből jól látható, hogy jelenleg nagyon kedvezőek az útaszfaltozási árak, ezért javasolt annak megfontolása, hogy többi úttársulás esetében is érdemes lenne elindítani a beszerzéseket.

Emlékezettőül csatoljuk az elkészült tervek alapján a fejlesztésbe bevonható utcákat és azok becsült költségeit tartalmazó táblázatot:

Tervezői költségvetés 2024.						
Ssz.	**Utca megnevezése**	**I. ÜTEM (nettó költség)**	*Ebből az ivóvízrekonstrukció (nettó)*	**II. ÜTEM (nettó)**	**Összesen (nettó)**	**Összesen (bruttó)**
1.	Köztársaság u. (Kisújszállási és Thököly u. között - 380,46 m	61 318 181 Ft	*1 484 407 Ft*	9 757 796 Ft	71 075 977 Ft	90 266 491 Ft
2.	Jókai u. I. ((Könyves K. utcától a belterületi határig) - 125,02 m	16 786 921 Ft		3 561 269 Ft	20 348 190 Ft	25 842 201 Ft
3.	Barcéi u. (Viharsarok és Thököly utca között) . 209,47 m	16 666 065 Ft		6 981 707 Ft	23 647 772 Ft	30 032 670 Ft

4.	Thököly u. (Könyves K. utcától a belterületi határig) - 328,02 m	34 940 352 Ft		9 646 430 Ft	44 586 782 Ft	56 625 213 Ft
5.	Vásárszél u. (Eötvös és Kodály u. között) - 310 m	44 014 088 Ft	*4 703 275 Ft*	10 162 963 Ft	54 177 051 Ft	68 804 855 Ft
6.	Szondy u. (Borona és Köleshalmi u. között) - 146 m	10 273 886 Ft		5 226 583 Ft	15 500 469 Ft	19 685 596 Ft
7.	Sport u. (Árpád u. és Túr-ér sarka között) - 236 m	18 801 997 Ft	*778 243 Ft*	6 932 720 Ft	25 734 717 Ft	32 683 091 Ft

Összesen	**202 801 490 Ft**	*6 965 929 Ft*	**52 269 468 Ft**		
Áfa	**54 756 402 Ft**	*1 880 801 Ft*	**14 112 756 Ft**		
Összesen bruttó	**257 557 892 Ft**	*8 846 730 Ft*	**66 382 224 Ft**	**255 070 958 Ft**	**323 940 117 Ft**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet előterjesztésem megtárgyalására, a közbeszerzést lezáró döntés meghozatalára, illetve a további teendőkkel kapcsolatos állásfoglalás megfogalmazására.

Határozati javaslat:
_____/2026. (IX.24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Belterületi utcák felújítása Dévaványán”* tárgyú, a Kbt. 115. § szerinti nemzeti eljárási rendbe tartozó nyílt közbeszerzési eljárásban az alábbi döntéseket hozza:

1. A **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevő ajánlata a tárgyi közbeszerzési eljárás **1. része** vonatkozásában a **Kbt. 73. § (1) bekezdés n) pontja alapján érvénytelen**, tekintettel arra, hogy az ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumokban az ajánlat részeként kötelezően benyújtandó dokumentumokat – így különösen a **teljes részletes árazott költségvetést** – nem nyújtotta be, ezért ajánlata egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

2. A tárgyi közbeszerzési eljárás **1. része** vonatkozásában az **IP TENDER KFT (5630 Békés, Széchenyi tér 8./A. fszt. 2.)** ajánlattevő nettó 9 815 055,- Ft összegű ajánlata az előírt értékelési szempont szerinti legkedvezőbb **érvényes ajánlat**, az ajánlat megfelel az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentációban, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelményeknek, továbbá ajánlattevő nem áll kizáró okok hatálya alatt és az előírt alkalmassági követelményeknek megfelel.

3. Megállapítjuk, hogy az **IP TENDER KFT (5630 Békés, Széchenyi tér 8./A. fszt. 2.)** ajánlattevő a **nyertes ajánlattevő** a tárgyi közbeszerzési eljárás **1. része** vonatkozásában.

4. A tárgyi közbeszerzési eljárás **2. része vonatkozásában** a **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevő nettó 11 085 573,- Ft összegű ajánlata és **3. része vonatkozásában** a **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevő nettó 16 622 977,- Ft és összegű ajánlata az előírt értékelési

szempont szerinti legkedvezőbb **érvényes ajánlat**, az ajánlat megfelel az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentációban, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelményeknek, továbbá ajánlattevő nem áll kizáró okok hatálya alatt és az előírt alkalmassági követelményeknek megfelel.

5. Megállapítjuk, hogy a **D-PROFIL Építő, Kereskedő és Szolgáltató Kft. (4030 Debrecen, Ozmán utca 9.)** ajánlattevő a **nyertes ajánlattevő** a tárgyi közbeszerzési eljárás **2. és 3. része** vonatkozásában.

6. Megállapítjuk, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás valamennyi része eredményes.

7. Az összegezés az ajánlattevők részére megküldhető, a szerződések a nyertes ajánlattevőkkel a szerződéskötési moratórium lejártát követően megköthetők.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a döntés továbbításával és a szerződéskötési moratórium lejártát követően a vállalkozási szerződések aláírásával.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Feke László műszaki irodavezető
Határidő: **2026.10.31.**

Dévaványa, 2026.09.22.

Feke László
műszaki irodavezető

17.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. szeptember 24-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

Melléklet: Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés
- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel
- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Dévaványa, 2026. szeptember 21.

Valánszki Róbert
polgármester

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát a 184/2019. (VIII.02.) Dv. Kt. határozatával hagyta jóvá a Képviselő-testület. Az eltelt időben több jogszabályváltozás, alapító okirat módosítás is történt mely átvezetésre került a szabályzatban. Az elkészült szabályzatot a főigazgató megküldte.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésem és a benyújtott Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását megtárgyalni és jóváhagyólag elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

_____/2026.(XI.24.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatát jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: *Valánszki Róbert polgármester*
Szarka Andrea aljegyző
Bakó Bernadett DÁMK és Bölcsőde főigazgató

Határidő: *értelem szerint*