

# **Déaványai Közös Önkormányzati Hivatal**

5510 Déaványa, Árpád utca 1. Tel.: 66/483-100

E-mail: [onkormanyzat@devavanya.hu](mailto:onkormanyzat@devavanya.hu)

---

## **Jegyzőkönyv**

**DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottságának**

**2025. február 27-én**

**megtartott nyílt üléséről.**

## Jegyzőkönyv

**Készült:** Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottsága 2025. február 27-én megtartott nyílt ülésén a Városháza 17-es sz. helyiségében.

### Jelen vannak:

Kónya Dávid János	bizottság elnöke
Laskai Tibor	bizottság tagja
Gusztafik Gábor	bizottság tagja
Hajdu Ildikó	bizottság tagja
Laskainé Kiss Alexandra	bizottság tagja

### Tanácskozási joggal részt vesz:

Valánszki Róbert	polgármester
Czene Boglárka	jegyző
Szarka Andrea	aljegyző

### Meghívottak:

Faragóné Barz Krisztina	gazdálkodási irodavezető
Szítás Ilona	igazgatási irodavezető
dr. Szítás László	az önkormányzat állandó jogi képviselője
Pesztránszki Zoltán	a DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár szakmai koordinátora

### Jegyzőkönyvvezető:

Toók Dóra	adminisztrátor
-----------	----------------

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – köszönti a bizottsági ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy az ülésről nem maradt távol senki, a bizottság teljes létszámmal jelen van.

A bizottság elnöke megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a bizottság jelenlévő tagjainak száma: 5 fő

### A bizottság elnöke a napirend ismertetésére tér át:

1. A DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár és Művelődési Ház intézményegységének beszámolója a könyvtár szakmai tevékenységéről.  
**Előadó:** Pesztránszki Zoltán szakmai koordinátor
2. A DÁMK és Bölcsőde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény beszámolója a 2024. évi szakmai munka eredményességéről, személyi-tárgyi feltételekről.  
**Előadó:** Hajdu Ildikó szakmai koordinátor
3. Javaslattétel az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról.  
**Előadó:** Valánszki Róbert polgármester
4. Javaslattétel a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló rendelet megalkotására.  
**Előadó:** Valánszki Róbert polgármester

5. Javaslatétel a lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosítására.

**Előadó:** Valánszki Róbert polgármester

6. A DÁMK és Bölcsöde intézményegységének Szolgáltatási tervének jóváhagyása a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez.

**Előadó:** Laskainé Kiss Alexandra kulturális intézményegység-vezető

7. Bejelentések.

A bizottság elnöke kérdésként tette fel a bizottság tagjai felé, hogy indítványozzák-e egyéb napirendi pont megtárgyalását?

Megállapítja, hogy a bizottsági tagok nem indítványoznak egyéb napirendi pontot.

A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki egyetért az ismertetett napirendi pontok megtárgyalásával kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Határozat:**

**12/2025.(II.27.) Dv. Kt. Ifj. Kult. és Sport Biz. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottsága a 2025. február 27-én tartandó ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. A DÁMK és Bölcsöde Ladányi Mihály Könyvtár és Művelődési Ház intézményegységének beszámolója a könyvtár szakmai tevékenységéről.

**Előadó:** Pesztránszki Zoltán szakmai koordinátor

2. A DÁMK és Bölcsöde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény beszámolója a 2024. évi szakmai munka eredményességéről, személyi-tárgyi feltételekről.

**Előadó:** Hajdu Ildikó szakmai koordinátor

3. Javaslatétel az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról.

**Előadó:** Valánszki Róbert polgármester

4. Javaslatétel a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló rendelet megalkotására.

**Előadó:** Valánszki Róbert polgármester

5. Javaslatétel a lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosítására.

**Előadó:** Valánszki Róbert polgármester

6. A DÁMK és Bölcsöde intézményegységének Szolgáltatási tervének jóváhagyása a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez.

**Előadó:** Laskainé Kiss Alexandra kulturális intézményegység-vezető

7. Bejelentések.

## **1. Napirendi pont**

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – rátér az első napirendi pontra, amely a DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár és Művelődési Ház intézményegységének beszámolója a könyvtár szakmai tevékenységéről.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a könyvtár beszámolója részletes és mindenre kiterő.

Megadja a szót Pesztránszki Zoltán szakmai koordinátor részére, amennyiben kívánja kiegészíteni a beszámolóban leírtakat, tegye meg.

**Pesztránszki Zoltán** a DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár Intézményegység szakmai koordinátora – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a beszámolót szóban nem kívánja kiegészíteni, azonban a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán van-e valakinek hozzászólása?

Megadja a szót Laskai Tibor bizottsági tag részére.

**Laskai Tibor** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság tagja, képviselő – kérdése, hogy a kihelyezett könyvtárral kapcsolatban milyen észrevételek vannak?

**Pesztránszki Zoltán** a DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár Intézményegység szakmai koordinátora – szerencsére rendkívül jól működik, emellett a visszajelzések alapján igény is van erre. Rongálás még nem történt, a polc állapotát pedig rendszeresen ellenőrzik.

**Gusztafik Gábor** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság tagja, képviselő – kérdése, hogy mennyire jellemző az, hogy elvisznek könyveket és nem helyezik vissza azokat?

**Pesztránszki Zoltán** a DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár Intézményegység szakmai koordinátora – amennyiben 1-2 könyv nem kerülne vissza, tudják pótolni a hiányzó darabokat.

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán van-e még valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár 2024-es évről szóló beszámolójának elfogadását, kéri, az kézfelnnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

### **Határozat:**

**13/2025.(II.27.) Dv. Kt. Ifj. Kult. és Sport Biz. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár 2024-es évről szóló beszámolóját a könyvtár szakmai tevékenységéről jóváhagyólag fogadja el.

**Felelős:** Kónya Dávid János az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke

**Határidő:** 2025. február 27.

**Melléklet:** Beszámoló

A bizottság elnöke ismételt szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár 2025. évi munkatervének elfogadását, kéri, az kézfelnnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Határozat:**

**14/2025.(II.27.) Dv. Kt. Ifj. Kult. és Sport Biz. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár 2025. évi munkatervét jóváhagyólag fogadja el.

**Felelős:** Kónya Dávid János az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke

**Határidő:** 2025. február 27.

**Melléklet:** 2025. évi Munkaterv

## **2. Napirendi pont**

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – rátér a második napirendi pontra, amely a DÁMK és Bölcsőde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény beszámolója a 2024. évi szakmai munka eredményességéről, személyi-tárgyi feltételekről.

Elmondja, hogy a programok, valamint a szakmai munka tekintetében eredményes volt a munkavégzés. Sajnálattal olvasta, hogy az ingyenes programokon sokkal többen vesznek részt, mint azokon, amelyeken fizetni kell a belépésért.

Megadja a szót Hajdu Ildikó szakmai koordinátor részére, amennyiben kívánja kiegészíteni a beszámolóban leírtakat, tegye meg.

**Hajdu Ildikó** a DÁMK és Bölcsőde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény Intézményegység szakmai koordinátora – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy rengeteg felületen jelen vannak, sok online tartalmuk elérhető.

Kiegészítésként hozzáteszi, hogy a beszámolóban leírásra került, hogy a takarítónő 4 órás munkarendben van foglalkoztatva, azonban ez csupán a keddi, valamint a csütörtöki napokra vonatkozik.

Emellett örömmel tájékoztatja a bizottság tagjait, hogy 2024. őszétől Szöllösi Bálint is csatlakozott az ott dolgozók köréhez, amely hatalmas segítséget jelent számukra.

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – kérdése, hogy Szöllösi Bálint meddig tervezi maradását az intézményegységnél?

**Hajdu Ildikó** a DÁMK és Bölcsőde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény Intézményegység szakmai koordinátora – még nem tudnak biztosat mondani ezügyben, azonban reménykednek, hogy még továbbra is számíthatnak jelenlétére és segítségére.

**Laskai Tibor** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság tagja, képviselő – elmondja, hogy a helytörténeti gyűjtemény környezetére nagyobb figyelmet lenne szükséges fordítani, ezért javasolja, hogy a takarítói munkakör kerüljön átgondolásra. Sajnos a munkaerőhiányból adódóan nincs elég ember arra, hogy erre rendszeresen oda tudjanak figyelni.

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – megoldásként szolgálhatna esetleg, ha a meglévő takarítónő munkaideje kerülne megnövelésre?

**Laskai Tibor** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság tagja, képviselő – véleménye szerint igen, teljes munkaidőben javasolja őt foglalkoztatni.

**Hajdu Ildikó** a DÁMK és Bölcsőde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény Intézményegység szakmai koordinátora – az eddigiekben a rendezvények előtt gondoskodtak arról, hogy a környezet rendezett és igényes legyen, amelyben a közfoglalkoztatottak segítettek.

Az viszont egyértelmű, hogy emberhiányban szenvednek és több segítségre lenne szükségük a feladatok ellátásához.

**Valánszki Róbert** polgármester – kimutatás szerint megközelítőleg 17 millió forint a 3 ember bére, amely a legnagyobb kiadást jelenti ebben az ágazatban. Emellett magára az épületre is kellene költséget fordítani, tekintettel annak állapotára.

Elmondja, hogy Havancsák László úr a hét folyamán látogatást tett nála és közösen megtekintették a Havancsák házat, valamint kívülről szemlélezték a múzeumot is. Korábban is az ő felajánlásának volt köszönhető, hogy a múzeum felújításon eshetett át. Amennyiben a Havancsák ház elkészül, javasolja, hogy a helytörténeti gyűjtemény épülete csupán alacsony hőfokon kerüljön fűtésre és csak a kiállítások idejére kerüljön felfűtésre olyan mértékben, hogy az megfelelő legyen az ott tartózkodásra.

**Hajdu Ildikó** a DÁMK és Bölcsőde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény Intézményegység szakmai koordinátora – a nagyteremben jelenleg sem mennek a radiátorok, csupán a rendezvények idejére történik meg a helyszín felfűtése.

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán van-e még valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a DÁMK és Bölcsőde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény 2024-es évről szóló beszámolójának elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**Határozat:**

**15/2025.(II.27.) Dv. Kt. Ifj. Kult. és Sport Biz. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a DÁMK és Bölcsőde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény intézményegységének 2024-es évről szóló beszámolóját a szakmai munka eredményességéről, a feladatellátás személyi, tárgyi feltételeiről jóváhagyólag fogadja el.

**Felelős:** Kónya Dávid János az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke

**Határidő:** 2025. február 27.

**Melléklet:** Beszámoló

**3. Napirendi pont**

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – rátér a harmadik napirendi pontra, amely javaslatként az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Megadja a szót Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető részére, amennyiben kíván kiegészítést tenni az előterjesztésben leírtakhoz, azt tegye meg.

**Faragóné Barz Krisztina** gazdálkodási irodavezető – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a negyedik költségvetés módosítása mindig a teljesítéshez való igazítást jelenti. Ebben a módosításban már szerepelnek az utolsó negyedév előirányzat módosításai is. Az előirányzat változása 256.697 eFt növekedés. Ebből, ami nagyobb összeget tesz ki, az a közhatalmi bevétel (adóbevételek) növekedése, amely 148.639 eFt. Ez a módosítás az összeg költségvetési sort érinti, hiszen a teljesítéshez kell igazítani.

A bevételek mindösszesen 4.594.665 eFt-ról 4.851.362 eFt-ra emelkedik.

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a rendelet módosítását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Határozat:**

**16/2025.(II.27.) Dv. Kt. Ifj. Kult. és Sport Biz. hat.**

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet a mellékelt tervezet szerint alkossa meg.

**Felelős: Kónya Dávid János az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke**

**Határidő: 2025. február 27.**

(Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

#### **4. Napirendi pont**

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – rátér a negyedik napirendi pontra, amely javaslattétel a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló rendelet megalkotására.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a Képviselő-testület az alakuló ülésen döntött arról, hogy a korábbi három bizottságot újra felállítja. A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022.(IX.30.) önkormányzati rendeletben a hatáskörök és feladatok meghatározásra kerültek.

Ez a szervezeti változás kihat a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló 12/2006.(III.31.) rendeletre is, mivel a kérelmekről átruházott hatáskörben a Szociális és Egészségügyi Bizottság dönt, továbbá a rendelet bevezetője már hatályon kívül helyezett jogszabályokra hivatkozik, ezért szükségessé vált egy új rendelet megalkotása.

A bizottság elnöke megadja a szót Szarka Andrea aljegyző részére, amennyiben kívánja kiegészíteni az előterjesztésben leírtakat, azt tegye meg.

**Szarka Andrea** aljegyző – elmondja, hogy az előterjesztést a tegnapi nap folyamán a Szociális és Egészségügyi Bizottság is tárgyalta, ahol javaslatként elhangzott, hogy a támogatás mértéke kerüljön megemelésre 50.000,-Ft-ra gyermekenként.

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a rendelet megalkotását az elhangzottak alapján, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Határozat:**

**17/2025.(II.27.) Dv. Kt. Ifj. Kult. és Sport Biz. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló rendeletet a mellékelt tervezet szerint alkossa meg.

**Felelős: Kónya Dávid János az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke**

**Határidő: 2025. február 27.**

(A fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló rendelet tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**5. Napirendi pont**

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – rátér az ötödik napirendi pontra, amely javaslatként a lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosítására.

A bizottság elnöke megadja a szót Valánszki Róbert polgármester részére.

**Valánszki Róbert** polgármester – elmondja, hogy a 10 lakásos társasház pályázati pénzből kerül majd felújításra, így a pályázati feltételeknek megfelelően, csupán szolgálati lakásként lehet majd funkcionálniuk. Ebből kifolyólag szükségszerű a rendelet módosítása, emellett a szolgálati lakások bérlésére jogosultak körét is bővítették, hiszen eddig úgy szólt a rendelet, hogy önkormányzati, illetve önkormányzat által alapított költségvetési szerv és gazdasági társaságok dolgozói igényelhették a bérlakásokat, azonban most módosítanák oly módon, hogy az is igényt tarthat a szolgálati bérlakásra, aki önkormányzati, állami feladatot ellátó szervvel/céggel szerződéses jogviszonyban áll. Idén június 30. napjával minden jelenlegi bérlőnek megszűnik a jogviszonya.

Továbbá úgy módosulna még a rendelet, hogy az önkormányzati feladatot ellátó szervvel vagy céggel foglalkoztatási vagy szerződéses jogviszonyban álló orvosi feladatokat ellátó bérlő esetében a polgármester a rendelet mellékletében megállapított albérleti díjből 25% mértékű kedvezményt biztosít, egyéb munkakört ellátó bérlő esetében pedig maximum 1 évig, 15%-ig terjedő kedvezményt biztosíthat.

A szolgálati lakás bérlésére való jogosultsága addig áll fenn valakinek, amíg önkormányzati, állami feladatot ellátó szervvel vagy céggel, illetve az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban van.

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a rendelet módosítását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Határozat:**

**18/2025.(II.27.) Dv. Kt. Ifj. Kult. és Sport Biz. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a lakások és helyiségek

bérletéről szóló 22/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet a mellékelt tervezet szerint alkossa meg.

**Felelős:** Kónya Dávid János az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke

**Határidő:** 2025. február 27.

(A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

## **6. Napirendi pont**

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – rátér a hatodik napirendi pontra, amely a DÁMK és Bölcsőde intézményegységének Szolgáltatási tervének jóváhagyása a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez.

A bizottság elnöke megadja a szót Laskainé Kiss Alexandra kulturális intézményegység-vezető részére.

**Laskainé Kiss Alexandra** kulturális intézményegység-vezető – elmondja, hogy a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet értelmében a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít, mely tartalmazza a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok megnevezését, a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be, a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó az említettek figyelembevételével meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

**Kónya Dávid János** az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a DÁMK és Bölcsőde intézményegységének 2025. évre vonatkozó Szolgáltatási tervének elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

### **Határozat:**

**19/2025.(II.27.) Dv. Kt. Ifj. Kult. és Sport Biz. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a DÁMK és Bölcsőde

intézményegységének 2025. évre vonatkozó Szolgáltatási tervét a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez jóváhagyólag fogadja el.

**Felelős:** Kónya Dávid János az Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság elnöke

**Határidő:** 2025. február 27.

**Melléklet:** Szolgáltatási terv

A bizottság elnöke megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e valakinek bejelentése az ülés lezárása előtt?

Megállapítja, hogy bejelentés a résztvevők részéről nem hangzott el.


A bizottság elnöke megköszöni a megjelenést, az ülést 9<sup>30</sup> órakor bezárja.

- Kelt, mint az első oldalon -

A jegyzőkönyv hitelül:

  
Kónya Dávid János  
bizottság elnöke



  
Laskainé Kiss Alexandra  
bizottság tagja

  
Toók Dóra  
jegyzőkönyvvezető



Dévaványa Város Önkormányzata  
5510 Dévaványa, Árpád utca 1.

# Meghívó

Értesitem, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottsága

**2025. február 27-én (csütörtök) 9<sup>00</sup> órakor**  
tartja ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Dévaványa, Árpád utca 1. sz. VÁROSHÁZA, (tetőtéri tanácskozóterem)


**Az ülés napirendi pontjai:**

1. A DÁMK és Bölcsöde Ladányi Mihály Könyvtár és Művelődési Ház intézményegységének beszámolója a könyvtár szakmai tevékenységéről.  
**Előadó:** Pesztránszki Zoltán szakmai koordinátor
2. A DÁMK és Bölcsöde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény beszámolója a 2024. évi szakmai munka eredményességéről, személyi-tárgyi feltételekről.  
**Előadó:** Hajdu Ildikó szakmai koordinátor
3. Javaslatétel az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról.  
**Előadó:** Valánszki Róbert polgármester
4. Javaslatétel a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló rendelet megalkotására.  
**Előadó:** Valánszki Róbert polgármester
5. Javaslatétel a lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosítására.  
**Előadó:** Valánszki Róbert polgármester
6. A DÁMK és Bölcsöde intézményegységének Szolgáltatási tervének jóváhagyása a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez.  
**Előadó:** Laskainé Kiss Alexandra kulturális intézményegység-vezető
7. Bejelentések.

Kérem, hogy a napirendi pontok fontosságára való tekintettel az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Dévaványa, 2025. február 21.



  
Kónya Dávid János  
bizottság elnöke

# ELŐTERJESZTÉS

## Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 27-én tartandó ülésére

**Az előterjesztés tárgya:** A DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár és Művelődési Ház intézményegységének beszámolója a könyvtár szakmai tevékenységéről.

**Melléletek:** 2025. évi munkaterv  
2024. évi beszámoló

**A napirend előterjesztője:** Valánszki Róbert polgármester

**Az előterjesztés készítője:** Pesztránszki Zoltán szakmai koordinátor

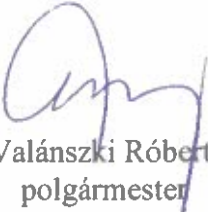
**A képviselő-testületi ülés jellege:** nyílt ülés zárt ülés

**Döntés jellege:** egyszerű többséggel minősített többséggel

**Előzetesen tárgyalta:**

**Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság**

Déaványa, 2025. február 4.

  
Valánszki Róbert  
polgármester

**\* : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
  - ab) összeférhetetlenségi,
  - ac) méltatlansági,
  - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
  - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
  - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) **érintett kérésére zárt ülést tart**
- ba) választás,
  - bb) kinevezés,
  - bc) felmentés,
  - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
  - be) fegyelmi eljárás megindítása
  - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
  - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**\*\* : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
  - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
  - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
  - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
  - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
  - e) képviselő testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
  - f) hitelfelvételhez,
  - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi munkatervébe napirendre tűzte a DÁMK és Bölcsöde Ladányi Mihály Könyvtár beszámolójának megtárgyalását a könyvtár szakmai tevékenységéről.

Pesztránszki Zoltán szakmai koordinátor a 2024. évre vonatkozó írásos beszámolót, valamint a 2025. évi munkatervet elkészítette, amelyet megküldött részünkre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót és a munkatervet vitassa meg és fogadja el.

### **Határozati javaslat:**

**...../2025.(II.27.) Dv. Kt. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a DÁMK Ladányi Mihály Könyvtár 2024-es évről szóló beszámolóját a könyvtár szakmai tevékenységéről jóváhagyólag elfogadja.

A Képviselő-testület az intézmény dolgozóinak további eredményes munkavégzést kíván.

**Felelős: Valánszki Róbert polgármester**

**Határidő: -**

### **Határozati javaslat:**

**...../2025.(II.27.) Dv. Kt. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a DÁMK Ladányi Mihály Könyvtár 2025. évi munkatervét jóváhagyólag elfogadja.

**Felelős: Pesztránszki Zoltán szakmai koordinátor**

**Határidő: -**



**Dégványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde**  
**Ladányi Mihály Könyvtár**  
**2024. évi beszámoló**

5510 Dégványa, Árpád u. 20.

## **Összefoglaló**

A könyvtárunk számára fontos a minőségi könyvtári szolgáltatás nyújtása, az olvasás népszerűsítése, a hagyományos könyvtári szolgáltatások, és az azokon túlmutató, de könyvtári alapszolgáltatásokra épülő programok megvalósítása.

Kiemelt feladatok:

- A könyvtár állományának gyarapítása olvasói igények figyelembe vételével
- Olvasásnépszerűsítő gyermekkönyvtári programok szervezése
- Helyismereti tartalmak folyamatos gyarapítása, digitalizálása
- Partnerkapcsolatokra építő, az olvasóközönséget megszólító, igényes könyvtári programok szervezése

A jelenlegi létszám két fő könyvtáros, egy fő GYED-en van, illetve egy fő hetente három alkalommal négy órában látja el a takarítói feladatokat.

Az előző évhez képest a könyvtár látogatottsága nőtt, a könyvtárhasználók és a kölcsönzések száma is növekedett. 2024-ben 53 rendezvényre került sor, melyeken 876 fő vett részt, ebben is növekedést mutatva a tavalyi év 23 eseményéhez és 386 részvevőjéhez képest. Az emelkedő árak miatt jelentősen kevesebb könyvet tudunk vásárolni, a 2023-as év 623 darbjához képest 2024-ben ez a szám csak 355 volt. A vásárolt könyvek a kevesebb darabszám ellenére is változatosak és az olvasói igényeknek megfelelőek. Igyekeztünk újszerű kezdeményezéseket megvalósítani az olvasás népszerűsítése érdekében, így került felállításra a buszmegálló várótermében lévő polc, ahol az olvasni szerető emberek tudnak könyveket cserélni egymással.

## **Szervezet, infrastruktúra**

A könyvtár épület, berendezések állapota megfelelő. A látogatók számára négy számítógép áll rendelkezésre, interneteléréssel, illetve ingyenes wifi szolgáltatást vehetnek igénybe. A Windows 10 operációs rendszer támogatásának a megszűnésével szükség lenne az informatikai állomány frissítésére 2025 első felében. A használatban lévő eszközeink nem felelnek meg a Windows 11 futtatásához szükséges hardverigényeknek. Rendelkezünk megfelelő reprográfiai eszközökkel a szolgáltatás zavartalan működéséhez. A nyitvatartás folyamatos. A felnőtt- és gyermekrészleg azonos időben állnak a használók rendelkezésére. A könyvtár egész évben folyamatosan látogatható. A nyitvatartási napok száma 2024. évben 251 nap volt. Foglalkoztatottak létszáma: 2 fő.

## **Gyűjteményi információk**

### **Gyűjteményfejlesztés**

Az állománygyarapítás fő szempontja a gyűjtőköri szabályzatban megfogalmazottak, illetve a mindenkori olvasói igények. A könyvtár éves szerződést kötött a Könyvtárellátó Nonprofit Kft-vel. A szerződés 33% kedvezményt biztosít a könyvek mindenkori árából a könyvtár számára.

Állománygyarapításra (könyv és folyóirat) összesen 1.679 ezer Ft-ot fordítottunk. A személyi jövedelemadó 1% felajánlásából 38.618 Ft összeg értékben könyvet vásároltunk.

A könyvtár állománya összesen 355 dokumentummal gyarapodott 1.145 ezer forint értékben, ami kevesebb az elmúlt évhez képest az egyre dráguló könyvárak és az elmaradt érdekeltségnövelő támogatás miatt. Folyóiratból 84 címfeleség található a könyvtárban, saját vásárlás 30 féle, 54 db a NKA támogatásával.

### **Gyűjteményfeltárás**

A könyvtár állománya 2024. december 30-án 33.913 egység, mely jellemzően könyvekből áll.

A könyvtárba érkező, megőrzésre szánt dokumentumokat hat napon belül leltárba vesszük. Egyedi és csoportos leltárkönyvbe vezetjük, ezzel egy időben ellátjuk a könyvtár tulajdonbélyegzőjével, leltári számmal és raktári jelével. A könyvtári állomány teljes egészében feldolgozott, katalógusból elérhető. A dokumentumok feltárása a SZIRÉN Integrált Könyvtári rendszerrel történik. Az elmúlt évben állományba került 355 dokumentum. A könyvek rekordjait a tartalmi és formai feltárás szabályainak megfelelően ellenőrizzük és javítjuk.

### **Apasztás**

2024. évben öt alkalommal történt selejtezés tartalmi avulás, olvasói igény hiánya és elhasználódás miatt. Összesen 221 db dokumentum 127 ezer Ft értékben került kivonásra az állományból.

## Szolgáltatások

### Könyvtárhasználat, olvasószolgálat

#### Helyben elérhető szolgáltatások

- dokumentumok kölcsönzése, hosszabbítása, előjegyzése
- irodalomkutatás, referenzkérdések megválaszolása
- könyvtárközi kölcsönzés kérése
- számítógép és internethasználat biztosítása, kérésre segítségnyújtás
- nyomtatás, szkennelés, fénymásolás, laminálás
- információ a könyvtárról, könyvtári szolgáltatásokról
- közhasznú információ szolgáltatás

### Könyvtárhasználatok

Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	összesen	5399	
	ebből	személyes helybeni használat	4074
		internet használat	486
		távhasználat(telefon, e-mail)	1325
Kölcsönzések db	összesen	7121	
	házhoz szállítás	213	
Közvetlenül helyben használt dokumentum db		11633	

### Események, rendezvények

2024-ben a csoportos foglalkozások, rendezvények száma 53 alkalom volt, melyeken 876 fő vett részt. A foglalkozások tematika szerint: könyvtárhasználati foglalkozások, könyvajánló órák, irodalomkutatás, interaktív vándortanösvény játszóház, kézműves foglalkozás és ismeretterjesztő előadás, műsoros, szórakoztató program, olvasást és szövegértést fejlesztő program, kreatív készségfejlesztő foglalkozás.

### Partnerségi együttműködések, kommunikáció

A könyvtárhasználók igényeinek, javaslatainak megismerése céljából főként a személyes beszélgetésekkel teremtünk lehetőséget arra, hogy megismerjük véleményüket szolgáltatásainkkal és programjainkkal kapcsolatban. A személyes beszélgetésekre rendezvények alkalmával, illetve hétköznapiokon a szolgáltatásaink igénybevételekor kerül sor. Jó kapcsolatot ápolunk a városban működő intézményekkel, óvodával, iskolákkal, szolgáltatásainkat rendszeresen igénybe veszik, rendezvényeinket látogatják. Folyamatosan frissítjük a honlapunkat és a közösségi oldalunkon adunk hírt eseményeinkről.

### **Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárról**

A Békés Megyei Könyvtár, mint megyei hatókörű városi könyvtár rendszeresen hírlevélben, e-mailen, esetenként telefonon nyújt tájékoztatást a szakmai teendőkről, valamint az aktuálisan felmerülő kérdésekkel kapcsolatban. A kapcsolattartás folyamatos könyvtár dolgozói készségesen állnak rendelkezésre, mindig segítőkészek. A Magyar Könyvtárosok Egyesülete Békés Megyei Szervezetének munkáját végezve szakmai napot tartanak, szakmai tanulmányutat, programokat szerveztek a megye könyvtárosainak.

### **Változások**

Egy fő dolgozó 40 éves szolgálati idővel kívánt nyugdíjba menni, márciusban kezdte meg felmentési idejének letöltését. Ezzel egy időben új munkatárs érkezett helyettesítés céljából, aki hamar felvette a munka ritmusát és könnyen beilleszkedett.

Déaványa, 2025. január 21.

Pesztránszki Zoltán  
könyvtáros



**Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde**  
**Ladányi Mihály Könyvtár**  
**2025. évi munkaterve**

### **Kiemelt feladatok:**

- Használói igények fokozott figyelemmel kísérése, mérése, elemzése. A munkafolyamatok vizsgálata, szolgáltatások színvonalának megőrzése, fejlesztése.
- Rendezvényeink és szolgáltatásink megvalósítását igényfelmérésre alapozzuk.
- A könyvtár állományának gyarapítása olvasói igény szerint. Az állomány folyamatos fejlesztése és népszerűsítése.
- Olvasásnépszerűsítő programok szervezése. Gyermekkönyvtári programok szervezése.

### **Szervezet, infrastruktúra**

A könyvtár épülete, berendezése és technikai eszközeinek állapota megfelelő, rendelkezünk megfelelő eszközökkel a zavartalan szolgáltatás biztosításának érdekében.

A könyvtár dolgozói létszáma 3 fő.

### **Gyűjteményi információk**

#### **Gyűjteményfejlesztés**

Éves szerződést kötünk a Könyvtárellátó Nonprofit Kft-vel, így jelentős árkedvezménnyel szerezzük be a dokumentumokat.

Az állománygyarapításhoz figyelembe vesszük az olvasók igényeit, kéréseit, hogy melyek azok a dokumentumok, amiket olvasni szeretnének.

#### **Gyűjteményfeltárás**

A könyvtárba érkező, megőrzésre szánt dokumentumokat hat napon belül állományba vesszük. A dokumentumokat a leltárba vétellel egy időben ellátjuk a könyvtár tulajdonbélyegzőjével, leltári számával és raktári jelével. A dokumentumok feltárása a SZIRÉN Integrált Könyvtári Rendszerrel történik.

**Feladatok:**

- Gyűjteményszervezési, katalogizálási, állománygazdálkodással összefüggő feladatok elvégzése, a dokumentumok tartalmi és formai feltárása, retrospektív feldolgozások, adatbázis építése és folyamatos felülvizsgálata.
- Állomány- és forgalomelemzések készítése időszakosan, az állomány, valamint egyes példányok kihasználtságának mérése, az így nyert adatok felhasználása a gyarapításban és tervszerű csökkentésben.
- Hiánylisták, kártérített dokumentumok listái, előjegyzési listák alapján dezideráta jegyzékek összeállítása a pótlendő művekről.

**Törlés, állományvédelem**

Folytatjuk a könyvtár állományának szisztematikus átvizsgálását a gyűjtőköri szabályzatnak megfelelően, az elavult és selejtes példányokat töröljük. A megrongálódott könyvet helyben megjavítjuk, az elhasználódott példányokat kivonjuk az állományból. Fontos, hogy az olvasó kezébe tiszta, kifogástalan állapotú dokumentum kerüljön. A könyvtárosok fontos feladata az állomány fizikai állapotának megóvása, tudatosítva ezt a könyvtárhasználók körében.

**Könyvtárhasználat**

Feladatunk lehetőséget biztosítani a szabadidő hasznos, kulturált eltöltéséhez a lakosság igényeinek, életkorának megfelelően, biztosítani az esélyegyenlőséget az információhoz és a művelődéshez.

A gyerekek kiemelt célcsoportja könyvtárunknak, egészen kicsi kortól igyekszünk bevezetni őket a könyvtár világába.

Támogatjuk a gyerekek olvasóvá válását, a könyvtári környezet megszerettetését. Ennek érdekében megkeressük az oktatási intézményeket és tematikus órákat, olvasási készség fejlesztő, iskolai tananyag elmélyítését szolgáló, valamint szabadidős foglalkozásokat ajánlunk.

Megemlékezünk jeles eseményekről, évfordulókról, csatlakozunk az Országos Könyvtári napok eseményeikhez.

Szolgáltatásainkat népszerűsítjük. Lehetőséget biztosítunk csoportos foglalkozások, összejövetelek megtartására, és ajánljuk a könyvtár tereit magánszemélyeknek, civil szervezeteknek, akik kulturális eseményeikhez helyet keresnek.

Továbbra is lehetőség van a „könyvet házhoz” szolgáltatásunk igénybe vételére.

Ügyintézési és információkeresési segítséget nyújtunk a különböző használói rétegeknek és korosztályoknak.

<b>Rendezvények, események</b>	<b>Határidő</b>
Farsang	február
Húsvét	április
Megemlékezés a költészet napjáról	április
Anyák napja	május
Népmese napja	szeptember
Őszi könyvtári hét	október
Állatok világnapja	október
Környezet és egészség előadások	november
Készüljünk az ünnepekre – téli ünnepkör	december
Kiállítások, könyvajánlók készítése	folyamatos
Meseolvasó	folyamatos
Kézműves foglalkozások	folyamatos
Könyvtárhasználati foglalkozások	folyamatos

### **Minőségirányítás**

A munkafolyamatokat felülvizsgáljuk, a statisztikai adatokat elemezzük. Fontos feladat a használók elérése, a kapcsolattartás, az érdeklődésük fenntartása, a könyvtárhasználói észrevételek figyelemmel kísérése, értékelése. Munkánk célja a könyvtárhasználók elégedettsége, ennek érdekében elégedettségmérést tervezünk a kérdőíves vagy interjúztatás módszerével.

### **Partnerségi együttműködések, kommunikáció**

- Nagy hangsúlyt fektetünk könyvtárhasználóink megszólítására.
- Együttműködés a városban lévő civilszervezetekkel, iskolákkal, intézményekkel.

- Statisztikai adatok gyűjtése.
- A közösségi oldalon osztunk meg híreket, képeket, könyvajánlókat, frissen vásárolt könyveket, eseményeket.
- Továbbra is élünk a helyi újságban való megjelenés lehetőségével. Rendszeresen tájékoztatást adunk újdonságainkról, rendezvényeinkről.

Déaványa, 2025. január 14.

Pesztránszki Zoltán  
könyvtáros

# ELŐTERJESZTÉS

2.

## Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 27-én tartandó ülésére

**Az előterjesztés tárgya:** A DÁMK és Bölcsöde Berczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény intézményegységének beszámolója a 2024. évben végzett szakmai munka eredményességéről, a feladatellátás személyi, tárgyi feltételeiről.

**Melléklet:** 1 db beszámoló

**A napirend előterjesztője:** Valánszki Róbert polgármester

**Az előterjesztés készítője:** Hajdu Ildikó szakmai koordinátor

**A képviselő-testületi ülés jellege:** nyílt ülés zárt ülés

**Döntés jellege:** egyszerű többséggel minősített többséggel

**Előzetesen tárgyalta:**

**Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság**

Déaványa, 2025. február 12.

  
Valánszki Róbert  
polgármester

**\* : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
  - ab) összeférhetlenségi,
  - ac) méltatlansági,
  - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
  - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
  - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
  - bb) kinevezés,
  - bc) felmentés,
  - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
  - be) fegyelmi eljárás megindítása
  - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
  - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**\*\* : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
  - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
  - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
  - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
  - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
  - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
  - f) hitelfelvételhez,
  - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi munkatervébe napirendre tűzte a DÁMK Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény intézményegységének beszámolóját a 2024. évben végzett szakmai munka eredményességéről, a feladatellátás személyi, tárgyi feltételeiről.

Hajdu Ildikó szakmai megbízott az írásos beszámolót elkészítette, amelyet megküldött részünkre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és fogadja el.

### **Határozati javaslat:**

**...../2025.(II.27.) Dv. Kt. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a DÁMK Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény intézményegységének 2024-es évről szóló beszámolóját a szakmai munka eredményességéről, a feladatellátás személyi, tárgyi feltételeiről jóváhagyólag elfogadja.

A Képviselő-testület az intézmény dolgozóinak további eredményes munkavégzést kíván.

**Felelős: Valánszki Róbert polgármester**

**Határidő: -**

## BESZÁMOLÓ

A DÁMK BERECKZI IMRE HELYTÖRTÉNETI GYŰJTEMÉNY

2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL, MŰKÖDÉSÉRŐL

Déaványa, 2025. február 11.

A Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény 2000. április 14-én kapta meg a működési engedélyét, a DÁMK intézményegységeként működő, önkormányzati fenntartású, városi muzeális intézmény.

#### **Az alapító okirat szerint:**

- **jellege:** helytörténeti gyűjtemény/közérdekű muzeális gyűjtemény,
- **gyűjtőköre:** néprajz.

#### **Jogszabályban meghatározott közfeladata:**

- Múzeumi tevékenység ellátása, közérdekű muzeális gyűjteményként a muzeális értékű és jellegű, tárgyi és dokumentációs anyag felkutatása, begyűjtése (megvásárlása), őrzése és védelme Dévaványa város közigazgatási területén.
- A muzeális anyag tudományos, közművelődési és gazdasági érdekeknek megfelelő állagmegóvása, nyilvántartása, feldolgozása, közlése, a tudományos eredmények közzététele.
- Helytörténeti ismeretek terjesztése, oktatása, oktatási intézményekkel való együttműködés.
- Részvétel a megye tudományos életében, együttműködés hazai, megyei, járási múzeumokkal, valamint helytörténeti értékek védelmére, mentésére, népszerűsítésére szerveződő megyei, járási és helyi szervezetekkel és intézményekkel.
- Muzeális értékek bemutatása, állandó és időszakos kiállítások rendezése, kulturális hagyományokat felelevenítő rendezvények szervezése.
- Muzeális értékek nyilvántartása, leltározása, számítógépes feldolgozása.

#### **Részletes feladatok:**

- A muzeális emlékek védelméről szóló jogszabályokban, az ágazati főhatósági utasításokban s a fenntartó határozataiban foglalt tudományos és közgyűjteményi feladatok végrehajtása, érvényesítése a város területén.
- Külön felhatalmazás vagy megállapodás esetén (témakutatások, regionális kutatások) a város határain kívül is.

#### **Az intézmény egyéb tevékenysége:**

Dévaványai Hírlap szerkesztésével kapcsolatos feladatok ellátása - hirdetések felvétele cégektől, természetes személyektől, valamint a megjelenés napján a település üzleteibe történő szétosztás, az önkormányzat felé elszámolás a bevétellel,

illetve a köteles példányok küldése az OSZK számára, és a környékbeli hivatalok, állandó megrendelők részére a postázás.

A múzeum háttérintézménye a Dévaványai Múzeumbarátok Körének - rendezvényeikhez helyszínt biztosítunk, illetve a tervezésben, ötletelésben, kivitelezésben, kapcsolattartásban segítünk -, valamint a Múzeumpároló Közalapítványnak - ahol az ügyintézésben, adminisztrációs feladatokban veszünk részt.

A múzeum épületében lévő közművelődési terem bérelhető, alkalmanként tanfolyamoknak, előadásoknak adunk helyet, szükség esetén munkaidőtől függetlenül is biztosítjuk az ügyeletet.

#### **Szakfeladatai:**

- 082061 múzeumi gyűjteményi tevékenység
- 082062 múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
- 082063 múzeumi kiállítási tevékenység
- 082064 múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység

A szakmai követelményeknek való megfelelést a DÁMK SZMSZ-ében rögzített szabályok, valamint az érvényben lévő rendeletek biztosítják.

## **AZ INTÉZMÉNY TÁRGYI FELTÉTELEI**

### **Telephelyek**

**Központi épület és raktár: Széchenyi u. 8.**

Az épületek megfelelnek az elvárásoknak, a kiállítótermek megközelíthetőek a mozgáskorlátozottak számára. A mosdók akadálymentesítése nem megoldott. A fő kiállítóterben egyidejűleg - egymástól elhatárolva - időszakos és állandó kiállítások kapnak helyet, illetve szükség szerint városi, vagy civil rendezvények helyszínéül szolgál.

A közművelődési teremben tudnak helyet foglalni az érkező kutatók, de alkalmanként itt zajlanak foglalkozások is. A múzeum udvara szabadidős programok lebonyolítására alkalmas, az elmúlt évben is kihasználtuk ezt az adottságát.

## **Kiállítóhely: emlékház, Kossuth L. u. 34.**

Az épületben a 2021-ben felújított „Mesterségek Háza” c. állandó kiállítás, valamint az emlékszoba tekinthető meg. A kézműves teremben a látogató csoportok számára kézműves foglalkozást, előadást lehet tartani. Az épület mozgáskorlátozottak számára is látogatható. A látogatók fogadása előzetes bejelentkezés alapján történik.

Az udvaron lévő kis épületben a könyvtár archív anyaga, használaton kívüli berendezési tárgyaik, és a múzeum néhány terjedelmes műtárgya található. Évek óta felújításra szorul, állapota az elmúlt évben jelentősen romlott.

A szomszédos élelmiszerbolt miatt folyamatosan probléma az utcafronton, az udvarban a szemetelés, a kövesút szélén parkoló autók okozta kátyúk javítására is szükség van alkalmanként. Az emlékházat az elmúlt évben is rendszeresen, hetente felkerestük, biztosítottuk, hogy a bármikor betérő vendégeket rendezett virágoskert és tisztaság fogadja.

## **Raktározás, állagvédelem**

A múzeum gyűjtemény anyaga a Széchenyi u. 8. sz. alatti raktárépületben található. Két emeleti raktárteremben, a leltározott régészeti, néprajzi egységek illetve az újonnan beérkező tárgyak. Külön a földszinti helyiségben a fotók és negatívok, a levéltári, adattári, történeti anyag, térképek és külön a textilek.

A raktározás körülményei műtárgyvédelmi szempontból – és más intézmények adottságait tekintve viszonylag jónak mondhatók. A papír alapanyagú műtárgyak azonban a legérzékenyebbek, ezért ideális esetben a levéltárban helyi klímaberendezéssel lehetne a hőmérséklet és páratartalom ingadozását mérsékelni, kompenzálni. A gyűjteményegységek elkülönítése az adottságainkat figyelembe véve megfelelő.

A viszonylag nagy számú, időszakosan használt installációs anyag (tárlók, szekrények, székek) raktározása, illetve az utóbbi időben a múzeumnak adományozott anyag szakszerű tárolása a helyiségeink, a raktár kapacitása miatt fokozódó probléma.

Az udvaron lévő nagyobb mezőgazdasági és ipari eszközök állapota a szabadtéri tárolás miatt folyamatosan romlik, valamint a megfelelő bemutatásuk sem megoldott. A szín alatt ugyanis nem fér el minden, illetve az időnként rendezvényeknek is helyszíne, ezért szükséges lenne egy újabb fedett rész kialakítására – akár az emlékház udvarán.

Mindczek ellenére 2024 ben is törekedtünk a minél gazdaságosabb helykihasználásra, a rend fenntartására.

Biztonsági rendszer működik a főépületben és a raktár területén. Riasztóberendezéssel ellátott a Kossuth utcai épület is. Mindhárom épület a tűzvédelmi szabályoknak megfelelő.

## SZEMÉLYI FELTÉTELEK, SZAKMAI TEVÉKENYSÉG

### A gyűjtemény dolgozói létszáma

- 1 fő néprajzos - BA végzettség,
- 1 fő kiadványszerkesztő - szakközépiskolai végzettség,
- 1 fő üzemviteli alkalmazott, takarító (4 órás munkaidő) - alapkú végzettség,
- 1 fő közfoglalkoztatott - BA végzettség (novembertől).

### Az intézmény feladatai

- múzeumi órák, tudományos előadások tartása,
- kiadványok szerkesztése, megjelentetése a gyűjtemény tudományos anyagaiból,
- érdeklődők, kutatók, egyetemisták számára az írott és tárgyi anyag múzeumi szabályoknak megfelelő rendelkezésére bocsátása,
- helyi értékeket védő, gazdagító összefogások ösztönzése,
- kézműves hagyományok felelevenítése, kézműves műhely működtetése,
- hagyományörző programok, népművészek munkájának megismertetése, más civilszervezetek által szervezett események munkájában tevékeny részvétel,
- szabadidő kulturált eltöltésének elősegítése.

➤ A kis dolgozói létszám, a sokrétű feladatok ellátása mellett, lehetőségeinkhez mérten a szakmai elhivatottságunkat is megőriztük. A leltározatlan néprajzi tárgyi állomány feldolgozására ugyan nem tudtunk kellő időt fordítani - azonban ősszel csatlakozott történész kollégánk folytatja a levéltári, történeti dokumentumok feldolgozását, reményeink szerint ezt hosszú távon tudja végezni.

2024-ban is többen keresték fel rendszeresen gyűjteményünket - helytörténeti érdekeltséggel, kutatási szándékkal, előadás tervekkel. Jelenlétük nagyon fontos számunkra, az ötletelések segítik munkánkat, de helyi értékek megőrzésére, adatok gyűjtésére, rögzítésére is hangzanak el javaslatok, melyeket közösen próbáltunk megvalósítani. Más esetekben a nálunk kutatott anyagból készült, magas szakmai színvonalon feldolgozott dolgozattal, cikkel, adatokkal gyarapították gyűjteményünket - a következő generáció kutatóinak öröme. (Pl. Turiné Mikó Éva újabb dolgozatai, Szöllösi Bálint cikkei.)

➤ A „láthatatlan, zárt ajtók mögötti” munkánkat erősíti, részben átfedi a Települési Értéktárral összefüggő tevékenységünk. Ugyan a feladatunk is szerteágazóbb ezáltal, de a közelmúltban - többek között - a sokak által ismert Gálfi késes leszármazottaival vettük fel a kapcsolatot, életútját sikerült összeállítani. Az elkészült anyagok a honlapra kerülnek, így bárki számára elérhetőek.

Az értéktár révén kapcsolatba kerültünk az ELTE egyik kutatócsoportjával is (a holokauszt emlékezete), illetve a PTE BTK doktoranduszának a vármegyére kiterjedő kulturális antropológiai kutatáshoz (a települések neves fáit). Úgy gondoljuk, hogy ezek az ismeretségek nagyon fontosak, a későbbiekben is hasznosak lehetnek egy ilyen kis intézmény számára.

2024. szeptember 7-én ismét képviseltük településünket értéktári kiállítással a békéscsabai Vármegyénapon. Az odalátogatóknak, elszármazottaknak köszönhetően helytörténeti szempontból is értékes baráti, szakmai kapcsolatok ápolására, kialakítására is jó alkalom volt a rendezvény.

➤ Az óvodásoknak és iskolásoknak szóló tematikus foglalkozásokat néhány alkalommal tudtunk szervezni, az intézményekkel való jó kapcsolattartásra nagy hangsúlyt fektetünk. Az óvónők, pedagógusok részéről érkező egyedi kéréseket is örömmel teljesítettük.

Az elmúlt évben a gyermekotthon részéről is érkezett megkeresés intézményünk felé. Ünnepkörökhöz, jeles napokhoz kapcsolódó előadásokat tartottunk az otthonban a fiatalok számára, illetve néhányszor megtekintették tárlatvezetéssel a múzeum kiállításait.

➤ A tágabb intézményi kapcsolatokra épülő szakmai rendezvények szervezését sem tudtuk az általunk kívánt mértékben felvállalni, azonban sikerként tartjuk számon az október-novemberi postatörténeti vándorkiállítást, mely a meghirdetett múzeumi órák népszerűségén túl gazdag szakmai eredményekkel is járt - hiszen a DAPTA munkatársainak köszönhetően a ványai posta története feldolgozásra került.

➤ A 2022-ben meghirdetett **Dévaványa Anno** helytörténeti séta útvonalhoz tartozó internetes felületet eddig 1790-en látogatták.

### Megjelenés, kapcsolat

Az elmúlt évben is igyekeztünk látogatottságunkat növelni intézményünk különböző felületeken történő népszerűsítésével (Pl. környéke.hu, Gyomaendrődi Tourinform). Híreinket rendszeresen a Dévaványai Hírlapban tesszük közzé, az

interneten – az intézményi honlapon. A közösségi oldalunkon is igyekeztünk több alkalommal megjeleníteni, közvetlenebb hangnemben, kisebb történéseket is megosztva megszólítani a nagyközönséget.

Ezek mellett a Tájak Korok Múzeumok, valamint a Hol vagy Kajla? - kezdeményezésekhez való csatlakozástól is évek óta reméljük a kiránduló csoportokat. Rendezvényeink esetén helyben, papír alapon, minden alkalommal közel 100 darab meghívót küldünk, ezen felül még digitális formában is több környező intézmény számára.

Településünkéről kitekintve – a nagyhirű, városi múzeumoknál is – évek óta tapasztalható, hogy jelentős számú látogatót csak a családi, szabadidős rendezvények vonzanak. Az általunk közölt statisztikai adatokból is kitűnik, hogy sajnos 2024-ben is alig számottevő a gyűjteményt csak a kiállítások miatt felkeresők létszáma.

## NYILVÁNTARTÁS - GYŰJTEMÉNYCSOPORTOK DIGITALIZÁLÁS

Az intézmény a településre vonatkozó, néprajz fogalomkörébe tartozó anyagot gyűjthet. A gyűjteményegységeket az előírt szabályzatoknak megfelelően leltárkönyvben, és lehetőség szerint számítógépen tartjuk nyilván. A visszakereshetőség fontos kritériumának is igyekszünk megfelelni, ennek érdekében a leltárkönyveink digitalizálása (excell-táblázatba történő átírása) részben már megtörtént. Ez bár kezdetleges megoldás, de helyben használva nagyban megkönnyíti a kutatók munkáját. A néprajzi anyag leltározásakor számítógépre visszük az adatokat, a tárgyról készült képeket - azok egy saját katalógus rendszerben kerülnek archiválásra. Regisztrált adatbázissal nem rendelkezünk, digitalizált anyagaink esetében a helyi szintű hozzáférés biztosított.

2022. december óta interneten is elérhető a digitalizált fotóarchívumunk az elmúlt évben tovább gyarapodott, térképarchívummal bővült, illetve már több mint 3000 fotó tekinthető meg. <http://www.bihgyfototar.damk.hu/>

## KIÁLLÍTÁSOK

- *Fejezetek Dévaványa történetéből - a hódoltság korától az I. világháborúig - c. állandó kiállítás (2018.06.22.-2024.10.10.)*
- *Mesterségek Háza kiállítás és Dr. Bereczki Imre emlékszoba - Dr. Bereczki Imre emlékház állandó kiállításai, valamint a „Nem ettem én ma egyebet...” időszaki kiállítás (2022.06.15. - )*
- *Éljen május elseje! - nosztalgiazó időszaki kiállítás (2024.04.30.-05.17.)*
- *Katlankincsek - A mezőtúri fazekasság évszázadai - a Túri Fazekas Múzeummal közös időszaki kiállítás. (2023.06.14.-2024.02.02.)*
- *Dr. Gaál József emlékére - időszaki kiállítás (2023. 07.01.- 2024.09.30.)*
- *Szép tárgyak dicsérete - 25 éve kezdődött a Bereczki-hagytek feldolgozása, állandó kiállítás. (2024.07.03.-)*
- *165 éves a posta Dévaványán - a DAPTA vándorkiállítása (2024.10.22.-11.13.)*

### Külső helyszínen

- *Dévaványa sporttörténete - Seres István Sporttelep kiállítóterme.*
- *F(e)ltűnő hagyomány - házoromdíszek. KMNP Sterbetz István Tűzokvédelmi Látogatóközpont.*

## ESEMÉNYEK, PROGRAMOK

2024-ben is kapcsolódtunk a **Dévaványai Múzeumbarátok Köre** több eseményéhez.

**Január - május** hónapokban lezajlott a Kazinczy-anyanyelvi verseny.

**Júniusban** a Múzeumkerti estet bonyolítottuk le.

**Júliusban** 35 fő részvételével lezajlott a hagyományos gyermektábor.

Az év folyamán a múzeumbarátok Alkotóműhelye tagjai is tartottak foglalkozást a múzeumban.

## Rendezvényeink

### ▪ **Február 14.**

Minden évben megünnepeljük dr. Bereczki Imre születésének évfordulóját, illetve ekkor van a múzeumbarátok köre éves közgyűlése. A művészeti iskola növendékei léptek fel, elhangzott dr. Bereczki Imre egyik verse, valamint egy jeles évforduló kapcsán (40 évvel ezelőtt nyilvánították védetté Ecsegpusztát) bemutathattuk a frissen megjelent Ecsegpusztá dicsérete c. könyvet (Szerk. Sallai R. Benedek), mivel abban szerepel dr. Bereczki Imre: Az ecsegi pásztor élete c. doktori dolgozata. Számunkra ez is egy fontos kapcsolat, együttműködés, példa arra, hogy Tanár úr munkássága tovább él. A rendezvény zárásaként zajlott a közgyűlés.

### ▪ **Május 1.**

A múzeum anyagából, illetve előzetesen végzett tematikus gyűjtés alapján, egy noszalgizáló, időszakos kamara-kiállítással vártuk a látogatókat. Archív fényképekből (a könyvtár gazdag gyűjteményét is felhasználva) korhű zenei aláfestéssel vetítés készült, az elmaradhatatlan krepp papír dekoráció mellett órsi naplót, a 70-80'-as évek diákéveit idéző tárgyakat lehetett megtekinteni.

### ▪ **Július 3.**

Ezzel a megnyitóval kezdtük a jubileumi 25. évünket, amely évszám szerint idén kerek évforduló: a múzeum megnyitásával, a múzeumbarátok köre újjáalakulásával. A kiállítást Csete Gyula, a mezőberényi Orlai Ház mezőberényi Orlai Ház Muzeális Gyűjteményének néprajzos muzeológusa nyitotta meg. Kádár Ferenc elhozta kedves hangszereit és megosztotta a jelenlévőkkel nagypapai örökségét.

1999 nyarán kezdődött el a Bereczki-hagyaték feldolgozása, majd a múzeum megnyitásával a lakosság adományainak köszönhetően gyarapodott az állomány. Ezekből a 2000 óta beérkezett tárgyakból nyílt a gyűjteményi kiállítás, egy válogatás, egy kis szelete anyagunknak. Tárgyak, de mögöttük sok emlék, a mi ványai múltunk, helytörténetünk darabkái.

### ▪ **Július 13.**

Intézményünk a Dévaványaiak VIII. Világtalálkozója alkalmából, 14 órától fogadta a vendégeket. Verses köszöntő, a gyűjtemény bemutatása, az új kiállításban történt tárlatvezetés után az ajándécsomagok átadása következett, majd a délután az elmaradhatatlan baráti beszélgetésekkel zárult.

### ▪ **Október 22.**

Az Illin Józseffel való egyeztetések eredményeként, a Dél-Alföldi Postatörténeti Alapítvány vándorkiállításának adhattunk helyet abból az alkalomból, hogy 165 éve kezdődött meg a postai szolgáltatás településünkön. Az különlegesen ünnepélyes megnyitó után 3 hétig volt látogatható a gazdag tárlat, amit az iskolai csoportok ki is használtak.

### Rendezvényeink számszerű adatai

(A múzeumi statisztika megfelelő rovatai alapján.)

A múzeum az elmúlt évben is több alkalommal volt helyszíne városi, vagy közösen, civil szervezetek által szervezett rendezvénynek.

#### **1. Szakmai rendezvények száma 5, a résztvevők száma 213 fő.**

- Február 14. Bereczki Imre születésének évfordulója 40 fő
- Május 1. Éljen május elseje! –kiállítás 13 fő
- Július 3. Kiállítás megnyitó 30 fő
- Július 13. Világtalálkozó - előadás 50 fő
- Október 22. Postatörténeti kiállítás megnyitó 80 fő

#### **2. Óvodai, iskolai foglalkozások száma 17, a résztvevők száma 343 fő.**

#### **3. Szabadidős foglalkozások/civil szervezetek, illetve velük közös rendezvények száma 9, a résztvevők száma 570 fő.**

- Május 15. Kazinczy-anyanyelvi verseny 60 fő
- Április 13. A hobbin a munkám... (DMK) 45 fő
- Április 20. Költészet napja (Pro Vocal) 70 fő
- Június 29. Múzeumkerti est 80 fő
- Július 8.-12. Gyermektábor 38 fő
- Szept. 16. Betakarítási ünnep 100 fő
- Szept. 30. Népmese napja óvodásoknak (DMK) 30 fő
- Nov. 23. és márc. 23. Alkotóműhely (DMK) 27 fő
- Október 26. Halloween-i kísértetház (Cseriti) 120 fő

**- Összes látogató (1.+2.+3. kiállítások és rendezvények látogatóinak száma): 1155 fő, ebből ingyenes látogatók 1126 fő. (Rendezvényektől független, vagyis belépődíjat vásároló múzeumlátogatók: 29 fő.)**

### Pénzügyi adatok:

#### Bevételek

Intézmény működési bevétele 1.226 eFt

- ebből jegybevétel 211 eFt

Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök: 15.875 eFt

- ebből központi költségvetési támogatás: 1.812 eFt

**Bevételek összesen: 17.101 eFt**

#### Kiadások:

Személyi juttatások: 10.405 eFt

- ebből munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei: 10.405 eFt

Munkaadókat terhelő járulékok: 1.406 eFt

Dologi és egyéb folyó kiadások: 5.249 eFt

Felhalmozási kiadások: 41 eFt

**Kiadások összesen: 17.101 e Ft**

### Megjelenés, kapcsolat:

Jó kapcsolatot ápolunk a település civil szervezeteivel, együttműködési megállapodásaink vannak a helyi oktatási, közművelődési és más feladatot ellátó intézményekkel.

Igyekszünk a térségi, vármegyei múzeumi szakmai programokba bekapcsolódni - főként az intézményünkhöz hasonló, kisebb muzeális intézményekkel ápolunk munkakapcsolatokat - például a Kállai Ferenc Integrált Kulturális Intézmény és Művelődési Ház, Gyomaendrőd, vagy a Mezőberényi Orlai Petrics Soma Könyvtár, Muzeális Gyűjtemény és Művelődési Központ. Utóbbinál állandó kiállításban 2020 óta van kölcsönzött régészeti és néprajzi anyagunk.

A nagyobb muzeális intézményekhez is fordulunk alkalmanként kiállítás rendezés - kölcsönzés, vándorkiállítások fogadása illetve szakmai kérdések vonatkozásában. A békéscsabai Munkácsy Mihály Múzeum Igazgatóságával is szoros a kapcsolatunk, az általuk koordinált műhelygyakorlatokon, múzeumok juniálisán lehetőség szerint részt vettek munkatársaink.

Köszönöm a képviselő-testület minden tagjának, az önkormányzati dolgozóknak, hogy 2024-ben is segítették a múzeumot, a DÁMK vezetőségének a szakmai feladatokat támogató munkáját.

Köszönet a Dévaványán élőknek, és az elszármazottaknak, akik látogatják rendezvényeinket, megkeresnek minket, és akár kutatásban, vagy városnéző séta kapcsán kérik segítségünket, aztán szívélyes telefonhívásaikkal, e-mail üzeneteikkel ismerik el tevékenységünket.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, beszámolómm elfogadására.

Dévaványa, 2025. február 11.

.....  
Hajdu Ildikó  
szakmai koordinátor

5.

# ELŐTERJESZTÉS

## Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 27-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendelet 4. módosítása

Melléklet: 12 db

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztést készítője: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján
- Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel
- minősített többségi szavazás indoka a Möt./50.§/ alapján: rendeletalkotás

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság  
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság  
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Déaványa, 2025. február 21.

  
Valánszki Róbert  
polgármester

**\* : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
  - ab) összeférhetetlenségi,
  - ac) méltatlansági,
  - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
  - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
  - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
  - bb) kinevezés,
  - bc) felmentés,
  - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
  - be) fegyelmi eljárás megindítása
  - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
  - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**\*\* : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
  - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
  - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
  - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
  - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
  - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
  - f) hitelfelvételhez,
  - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztésben Dévaványa Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének 4. módosítására teszek javaslatot, amely esetben az előirányzatok módosítása a teljesítéshez viszonyítva történik.

Az előirányzat változása 256.697 eFt növekedés.

Az előirányzat módosítás jogszabályi alapja:

Az Áht. 34. §:

„(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3)\* A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.”

### **A költségvetési rendelet kiemelt előirányzatainak módosítására vonatkozó javaslatok**

## **BEVÉTELEK**

**1. sor Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása** előirányzatának módosítási javaslata 9.580 eFt csökkenés a közvilágítás üzemeltetési támogatásának az októberi felmérés alapján történő csökkenése miatt. Az előirányzat 259.866 eFt-ról 250.286 eFt-ra változik.

**2. sor Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása** előirányzatának módosítása 1.953 eFt csökkenés. A változást indokolja a gyermeklétszám változása, és az óvoda működtetés üzemeltetési támogatásának változása az októberi felmérés alapján. Az előirányzat 267.951 eFt-ról 265.998 eFt-ra változik.

**3. sor Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása** előirányzatának módosítási javaslata 9.587 eFt növekedés. Az előirányzat 561.521 eFt-ról 571.108 eFt-ra módosul. A módosításból az október, november, december havi szociális ágazati és egészségügyi pótlék miatt kapott támogatás 10.330 eFt, a szünidei étkeztetésre kapott támogatás 193 eFt. Az októberi felmérés alapján a bölcsőde üzemeltetési támogatás összege csökkent 19 eFt-tal, és a szociális intézményi támogatás 917 eFt-tal.

**10. sor Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről** előirányzatának módosítási javaslata 32.299 eFt növekedés. Az előirányzat 200.477 eFt-ról 232.776 eFt-ra változik.

Az előirányzatot növeli: védőnői feladatok támogatása 3.011 eFt, mezőgazdasági tevékenység támogatása 3.932 eFt, háziorvosi ellátás támogatása 26.865 eFt, járóbeteg szakellátás támogatása 5.728 eFt, 7.034 eFt Ecsegfalva Község Önkormányzatának a Közös Hivatal, és a

Margaréta Szociális Intézmény működéséhez hozzájárulás megfizetése (a működési célú átvett pénzeszközök sorról került átvezetésre).

Csökkenti az előirányzatot a tervezetthez kevesebb támogatás kiutalása a közfoglalkoztatás támogatására 12.258 eFt, közfoglalkoztatás támogatása a DÁMK és Bölcsődénél 118 eFt, közfoglalkoztatás támogatása a Margaréta Intézménynél 1.895 eFt (4 fő helyett 2 fő foglalkoztatása valósult meg).

**Fentieket összegezve a B1 sor Működési célú támogatások ÁHT-on belülről előirányzata 1.315.765 eFt-ról 1.346.118 eFt-ra változik. Az emelkedés összege 30.353 eFt.**

**B3 sor Közhatalmi bevételek** előirányzata 148.639 eFt-tal emelkedik a teljesítés alapján. Az előirányzat 301.725 eFt-ról 450.364 eFt-ra módosul.

**16. sor Készletértékesítés ellenértéke** 4.661 eFt-tal nő, az előirányzat 7.250 eFt-ról 11.911 eFt-ra változik.

Növeli az előirányzatot: szalmabála értékesítés 4.432 eFt, darált téglá és beton eladása 636 eFt, varroda bevétele 187 eFt, kertészet bevétele 599 eFt, hírlap értékesítés többlet bevétele 28 eFt.

Csökkenti az előirányzatot a tervezetthez képest kevesebb bevétel keletkezése: járóbeteg szakellátáson 91 eFt, mezőgazdaság termény (őszi búza) értékesítés 1.130 eFt.

**17. sor Szolgáltatások ellenértéke** előirányzata emelkedik 2.864 eFt-tal. Az előirányzat 63.099 eFt-ról 65.963 eFt-ra változik.

Többlet bevétel keletkezett:

Az *Önkormányzatnál* közterület használati díjből 74 eFt, tovább számlázott, és közvetített szolgáltatások (pl. közüzemi díjak, takarítás költsége, hulladék szállítás) megfizetéséből 3.313 eFt, fénymásolás díja 70 eFt, corgon tovább számlázásából 37 eFt. A Kincstár tájékoztatása alapján a magánszemély részére történő bérbeadás díját a szolgáltatások ellenértéke sorra kell könyvelni, ezért itt is bevétel származott bérleti díjakból 1225 eFt.

*Közös Hivatalnál* esküvői szolgáltatásból 20 eFt.

*DÁMK és Bölcsődénél* a könyvtári és a művelődési ház bevételeiből 531 eFt.

Nem teljesült a Strandfürdő tervezett bevételeiből 2.405 eFt, buszpályaudvar szolgáltatási díjából 1 eFt.

**18. sor Tulajdonosi bevételek** előirányzata 139.591 eFt-ról 139.930 eFt-ra emelkedik. A különbözet 339 eFt. Földbérleti díj bevétele túl teljesült 1.226 eFt-tal, valamint az egyéb helyiségek bérleti díj bevétele is 179 eFt-tal. Lakások bérleti díjából nem teljesült 1.066 eFt.

**19. sor Ellátási díjak** előirányzata 5.163 eFt-tal csökken. A Margaréta Intézménynél csökken az előirányzat 5.497 eFt-tal kórházi távollét, haza látogatás, valamint elhalálozás miatt a létszám feltöltéséig kieső idő miatt. A DÁMK és Bölcsődénél a gyermekétkeztetés miatt 334 eFt-tal több bevétel folyt be. Az előirányzat 124.284 eFt-ról 119.121 eFt-ra csökken.

**20. sor Kiszámlázott ÁFA** előirányzata 51.872 eFt-ról 57.368 eFt-ra emelkedik. A változtatás összege 5.496 eFt.

**21. sor ÁFA visszatérítése** előirányzata 20.087 eFt-tal nő. Az előirányzat 17.006 eFt-ról 37.093 eFt-ra emelkedik.

**22. sor Kamatbevételek** előirányzata 134 eFt-ra emelkedik. Nem volt tervezve előirányzat.

**23. sor Egyéb működési bevételek** előirányzata 37.133 eFt-ról 47.139 eFt-ra emelkedik. A változás 10.006 eFt.

*Önkormányzatnál:* vízszennykezési bírság 1.023 eFt, végrehajtási költség megtérítése 194 eFt, civil szervezet támogatásának visszafizetése 144 eFt, telephely engedély díja 35 eFt, jogosítvány megszerzéséhez nyújtott támogatás visszafizetése 106 eFt, lakások esetében közüzemi díj visszatérítése, közös költség, kaució, kerekítés 534 eFt, egyéb bevételek (előző évi közüzemi díjak visszaütalása, kerekítési különbözetek, kötbér stb.) 7.403 eFt.

A *Közös Hivatalnál* a kerekítési különbözetek összege 6 eFt.

A *DÁMK és Bölcsődénél* a hirdetési bevételek alul tervezése miatt emelkedik az előirányzat 276 eFt-tal.

A *Margaréta Intézménynél* a szociális ápoló- és gondozó szakma oktatásának helyszín biztosításából származó bevétel emelkedése 269 eFt, biztosító kártérítése 16 eFt.

**B4 sor Működési bevételek** előirányzata 440.235 eFt-ról 478.659 eFt-ra változik, a növekedés 38.424 eFt.

**B6 sor Működési célú átvett pénzeszközök** előirányzata csökken 40.816 eFt-tal. Növeli az előirányzatot szociális kölcsön, köztemetés, egyéb kölcsönök visszafizetése 285 eFt. Az előirányzat csökkenését okozza, hogy a VÁNYA-SZOLG Kft. 17.872 eFt tagi kölcsönt nem fizetett vissza, valamint Ecsegfalva Község Önkormányzata által a Közös Hivatal, és a Margaréta Intézmény működéséhez megfizetett 23.229 eFt előirányzata átvezetésre került az egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről sorra.

Az előirányzat 41.101 eFt-ról 285 eFt-ra csökken.

Fentieket összegezve a **működési bevételek összesen** 2.098.826 eFt-ról 2.275.426 eFt-ra nő, a módosítás összege 176.600 eFt.

**24. sor Ingatlanok értékesítése** előirányzata 8.937 eFt-tal csökken, így 49.577 eFt-ról 40.640 eFt-ra módosul. Növeli az előirányzatot: a 593/5 hrsz-ú ingatlan értékesítése 100 eFt, a 904/1 hrsz-ú ingatlan értékesítése 11.088 eFt. Csökkenti az előirányzatot: a részletfizetéssel vásárolt ingatlanok bevétele 125 eFt, valamint az eredeti költségvetésben tervezett 20.000 eFt, amely 3 lakás értékesítésének a bevétele. A költségvetés 3. módosításában az eladási árral is módosítva lett az előirányzat.

**26. sor Egyéb tárgyi eszközök értékesítése** előirányzata 1.352 eFt-tal emelkedik. Ebből 2 db pótkocsi értékesítése 1.300 eFt, padok eladásából származó bevétel 27 eFt. Közös Hivatalnál székek eladása 25 eFt.

Az előirányzat 3.000 eFt-ról 4.352 eFt-ra változik.

**B5 sor Felhalmozási bevételek** előirányzata 52.577 eFt-ról 44.992 eFt-ra csökken a fentiek miatt.

**28. sor Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről** előirányzata 127.989 eFt-ról 177.369 eFt-ra változik. A növekedés 49.380 eFt.

A tervezettől több támogatás érkezett: az Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése Dévaványán TOP PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 pályázatra 50.794 eFt.

A tervezettől kevesebb támogatás érkezett a Külterületi helyi közutak fejlesztése VP6-7.2.1.1-21 pályázatra 1.414 eFt.

**B2 sor Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről** előirányzata 127.989 eFt-ról 177.369 eFt-ra emelkedik a fentiek szerint.

**29. sor Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről** előirányzata 2.044 eFt-ról 3.316 eFt-ra változik. Az emelkedés összege 1.272 eFt, amely a visszafizetett kölcsönök, támogatások összege.

**30. sor Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök** előirányzata 284 eFt-tal emelkedik, amely a visszafizetett kölcsönök, támogatások összege.

**B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök.** Az előirányzat 2.044 eFt-ról 3.600 eFt-ra emelkedik a fentiek szerint.

A **felhalmozási bevételek összesen** módosítási javaslata 43.351 eFt emelkedés, az előirányzat 182.610 eFt-ról 225.961 eFt-ra változik.

A **költségvetési bevételek** összege 219.951 eFt-tal nő a módosítási javaslat szerint, így 2.281.436 eFt-ról 2.501.387 eFt-ra módosul.

**B8 Finanszírozási bevételek** előirányzata 36.746 eFt-tal emelkedik a 2025. évi finanszírozási előleg összegével, így az előirányzat 2.313.229 eFt-ról 2.349.975 eFt-ra változik.

A B-Ö tábla 34. sorában az intézményfinanszírozás tájékoztató adatként szerepel, a módosítás összege 236 eFt csökkenés. A DÁMK és Bölcsőde részére 18.583 eFt eFt pótelőirányzat szükséges, Margaréta Intézmény esetében 16.075 eFt-tal, a Közös Hivatal esetében 2.744 eFt-tal csökken a finanszírozás összege.

A **bevételek mindösszesen** 4.594.665 eFt-ról 4.851.362 eFt-ra emelkedik. A módosítás összege 256.697 eFt.

## **KIADÁSOK**

**K1 sor a Személyi juttatások** előirányzata 2.480 eFt-tal csökken, az előirányzat 973.339 eFt-ról 970.859 eFt-ra változik.

Az *Önkormányzatnál* az előirányzat 10.128 eFt-tral csökken. Több tétel módosítja az előirányzatot, pl. növeli az előirányzatot az év végi cafetéria, a Képviselő-testület bizottsági tagjainak díja, csökkenti a közfoglalkoztatásban nem teljesült bérek, táppénz miatt ki nem fizetett személyi juttatás, a tervezetthez képest kevesebb összegű közlekedési költségtérítés, és reprezentációs kiadás fizetése.

*Közös Hivatalnál* 4.615 eFt-tal csökken a személyi juttatás. Növeli az előirányzatot az év végi cafetéria, csökkenti a közlekedési költség terven aluli teljesülése, 1 fő személyi juttatása, táppénz miatt ki nem fizetett személyi juttatás. Ezen kívül kisebb összegű pontosítások történtek.

A *DÁMK és Bölcsődénél* 5.344 eFt-tal nő az előirányzat. Növeli az előirányzatot: az év végi cafetéria, a pedagógusok bértámogatása megmaradt összegének kifizetése, céljuttatás, helyettesítési pótlék, jubileumi jutalom, és a törvényszerinti illetményből egyéb személyi juttatásra (pl. betegszabadság) átcsoportosított összeg.

Csökkenti az előirányzatot: a közlekedési költség, a gyermekek fejlesztésére betervezett személyi juttatás, reprezentációs kiadás nem teljesülése, valamint a törvény szerinti illetmény nem teljesülése (egy része a betegszabadság miatt át lett csoportosítva).

A *Margaréta Intézménynél* az előirányzat emelkedik 6.919 eFt-tal. Növeli az előirányzatot az év végi cafetéria, szociális ágazati és egészségügyi pótlék összege, közfoglalkoztatás miatt bér fizetése, csökkenti a közlekedési költség tervezett aluli teljesülése, táppénz miatt ki nem fizetett bér.

**K2 sor Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** előirányzata 3.838 eFt-tal emelkedik. Az előirányzat 126.007 eFt-ról 129.845 eFt-ra emelkedik.

**K3 sor Dologi kiadások** előirányzata 45.177 eFt-tal csökken, az előirányzat 979.112 eFt-ról 933.935 eFt-ra változik.

Az *Önkormányzatnál* a módosítási javaslat 21.085 eFt csökkenés az alábbiak szerint:

- A *készletbeszerzések* sor 3.446 eFt-tal emelkedik, mert a tervhez képest több szakmai anyag és üzemeltetési anyag beszerzése valósult meg.
- A *kommunikációs szolgáltatások* előirányzata 148 eFt-tal nő.
- A *szolgáltatási kiadások* sor 37.327 eFt-tal csökken. Ebből nem teljesült 24.950 eFt HÉSZ, belső ellenőrzés 490 eFt, közüzemi díj 3.929 eFt, házi orvosok részére tervezett összegből 3.030 eFt, mezőgazdasági szolgáltatás igénybevételeiből 2.758 eFt, lakások szolgáltatási kiadásából 1.150 eFt. Ezen kívül egyes területeken a tervhez képest több, illetve kevesebb összeg teljesült.
- A *kiküldetések, reklám és propaganda kiadások* előirányzata 34 eFt-tal csökken, amely a kiküldetési költség csökkenése.
- A *különféle befizetések és egyéb dologi kiadások* sorának összege nő 12.682 eFt-tal. Ebből 9.649 eFt az előzetesen felszámított ÁFA csökkenése, 18.899 eFt a fizetendő ÁFA növekedése (beruházás után fordított adó megfizetése, és egyéb fizetendő ÁFA), 4 eFt kamat kiadás növekedése, és 3.428 eFt egyéb dologi kiadások növekedése. (Csökkenti: a tervezetthez képest 1.073 eFt-tal kevesebb természetbeni juttatás, valamint 132 eFt turizmusfejlesztési hozzájárulás fizetése. Növeli: pl. tűzifa vásárlás 3.937 eFt, végrehajtási költségek, tagdíjak, eljárási díjak, regisztrációs adó, kárenyhítési hozzájárulás, kerekítési különbözet).

A *Közös Hivatalnál* 754 eFt a növekedés az alábbiak szerint:

- A *készletbeszerzések* sor 319 eFt-tal emelkedik. Ebből 184 eFt az irodaszer beszerzés összegének növekedése, 135 eFt emelkedés szakmai anyagok beszerzése (pl. csekk, szakmai anyagok előfizetése).
- A *kommunikációs szolgáltatások* előirányzata 191 eFt-tal nő.
- A *szolgáltatási kiadások* sor növekedése 417 eFt. Csökkenti az előirányzatot: pl. a közüzemi díj, MM MAX bérleti díj, postaköltség terven aluli teljesülése. Növeli az előirányzatot pl. bankköltség, tulajdoni lapok lekérése, üzemorvosi szolgáltatás.
- A *kiküldetések, reklám és propaganda kiadások* előirányzata 68 eFt-tal emelkedik.
- A *különféle befizetések és egyéb dologi kiadások* előirányzatának csökkenése 241 eFt, amelyből 235 eFt ÁFA kiadás csökkenése, 6 eFt a kerekítésekből adódó módosítás.

A *DÁMK és Bölcsőde* előirányzatának növekedése 15.533 eFt:

- A *készletbeszerzések* sor 2.977 eFt-tal nő. Növeli az előirányzatot tűzifa vásárlása az óvodákba 3.973 eFt. Egyéb szakmai anyagok nem teljesült kiadása viszont csökkenti az előirányzatot 996 eFt-tal.
- A *kommunikációs szolgáltatások* előirányzata 501 eFt-tal csökken.

- A *szolgáltatási kiadások* sor növekedése 10.136 eFt. A közüzemi díjak alul tervezése miatt az előirányzat emelkedik 4.648 eFt-tal. Az óvodákba a napelem telepítése miatt a villamosenergia hálózat korszerűsítésére volt szükség, valamint a bölcsődében a csoportszobák festése valósult meg, ezért az előirányzat 6.795 eFt-tal emelkedik. A bankköltség alul tervezése miatt is emelkedik az előirányzat 104 eFt-tal. Az előirányzat csökken a gyermeklétszámtól függő vásárolt élelmezés túl tervezése miatt 1.271 eFt-tal, a bérleti díjak alul teljesítése miatt 59 eFt-tal, és a szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás igénybevételének alul teljesítése miatt 81 eFt-tal.
- A *kiküldetések, reklám és propaganda kiadások* előirányzata csökken 115 eFt-tal, amelyből 90 eFt a kiküldetési költség, 25 eFt pedig reklám költség.
- A *különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások* előirányzatának növekedése 3.036 eFt, amelyből az ÁFA kiadás 2.885 eFt, a kamat kiadás (késedelmi kamat, és DRS díj) 151 eFt.

A *Margaréta Intézmény* előirányzatának csökkenése 40.379 eFt.

- A *készletbeszerzések* sor 2.357 eFt-tal csökken. Tisztítószerből, gyógyszerből, irodaszerből a tervezetthez képest kevesebbet kellett beszerezni.
- A *kommunikációs szolgáltatások* előirányzata 6 eFt-tal emelkedik.
- A *szolgáltatási kiadások* sor csökkenése 16.185 eFt. Nem teljesült a tervezett közüzemi díjakból (villamosenergia) 1.327 eFt, vásárolt élelmezésből 16.018 eFt. A vásárolt élelmezés nem teljesülésének oka, hogy nagyobb mértékű áremeléssel tervezett az intézmény, mint a tényleges, valamint az ellátottak távollétéből, elhalálzásából adódó létszámcsökkenés esetén kiesett napok miatt. A karbantartás előirányzata nő 2.372 eFt-tal. A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (pl. orvos) 586 eFt-tal, egyéb szolgáltatások (pl. posta költség, veszélyes hulladék szállítása) 626 eFt-tal kevesebb teljesült.
- A *különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások* előirányzatának csökkenése 21.843 eFt, amelyből az ÁFA kiadás csökkenése 20.399 eFt, az egyéb dologi kiadások csökkenése 1.444 eFt, mivel nem keletkezett az intézménynek rehabilitációs hozzájárulás fizetési kötelezettsége, azonban a bankköltségre plusz előirányzat szükséges.

**K4 sor Ellátottak pénzbeli juttatásai** előirányzata 3.090 eFt-tal csökken. Az előirányzat 13.100 eFt-ről 10.010 eFt-ra módosul.

**K5 sor Egyéb működési célú kiadások** előirányzata 251.844 eFt-tal emelkedik. Növeli az előirányzatot: tagi kölcsön nyújtása a Ványa-Szolg Kft-nek 10.000 eFt, Déva-Szolg Kft. részére pénzeszköz átadás jutalom miatt 1.367 eFt, szűnyogyérintés és kóbor ebek befogása miatt fizetett 371 eFt, működési tartalék növekedése 250.057 eFt.

Csökkenti az előirányzatot: a tervezetthez képest 977 eFt-tal kevesebb támogatás nyújtása a civil szervezetek részére, DAREH támogatás nem teljesülése 532 eFt, BURSA támogatásból fel nem használt 1.020 eFt, jogosítvány megszerzéséhez támogatás nyújtásából 6.797 eFt, köztemető fenntartás támogatás 625 eFt (negyedévet követő hónapban fizetendő).

**Működési kiadások összesen** módosítási javaslata 204.935 eFt, így az előirányzat 2.479.864 eFt-ről 2.684.799 eFt-ra nő, amely összeg 511.686 eFt tartalékot tartalmaz.

**K6 sor Beruházások** előirányzata 296.307 eFt-tal csökken. Az előirányzat 761.832 eFt-ről 465.525 eFt-ra változik.

Növeli az előirányzatot: fa szerkezetű gépjármű tároló 4.600 eFt, új ipari park (Üzemcsarnok III) 474 eFt, játszóterek kialakítása 3.600 eFt, napelem köré kerítés 1.150 eFt, Önkormányzati

épületek energetikai korszerűsítése 35.719 eFt, Sportcsarnok fogyasztásmérő szekrény, mérési terv 2.179 eFt, telefonok 1.486 eFt, orvosi körzetekből átvett eszközök, és egyéb orvosok részére vásárolt eszközök (pl. telefon, szünetmentes) 351 eFt, templom megvilágítás 868 eFt, 6 db mobilátor 626 eFt, csúszda 5.245 eFt, lakásokba vásárlás (pl. klíma, konyhaszekrény, vészjelző, gázkazán) 1.340 eFt, Skoda gépjárművek vásárlásához szükséges előirányzat 606 eFt, közfoglalkoztatási programban eszközök vásárlása 170 eFt, DÁMK és Bölcsődénél számítógép vásárlása 137 eFt, Margaréta Intézmény részére könnyűszerkezetes tároló, ételtároló létesítése 5.961 eFt, számítógépek, monitor beszerzése 375 eFt, kerékpár, Beuer Pulzoximéter, és 2 db vérnyomásmérő vásárlása 170 eFt.

Csökkenti az előirányzatot: Zöldszív projekt 25.335 eFt, Közútfejlesztés Dévaványán (Szabadság, Asztalos stb.) 427 eFt, belterületi utak (7 utca) 41.513 eFt, Kerékpárosbarát Dévaványa 5.441 eFt, Bringasuli 2.779 eFt, homokszűrő tartály 3.937 eFt, Hévízkút, gáztalanító tartály 3.937 eFt, Strandfürdőben beruházás (pl ping pong asztal) 1.418 eFt, járóbeteg szakellátásra tornaszerek vásárlása 500 eFt, ipari területen alapinfrastruktúra kiépítése 188.976 eFt, Asztalos u. csapadékvíz elvezető 1.969 eFt, 2 db urnafal 2.500 eFt, 2 db amalgám szeparátor 2.400 eFt, fogorvosi rendelőbe klíma és bojler 94 eFt, informatikai, és egyéb tárgyi eszközök vásárlása önkormányzatnál 64 eFt, karácsonyi fénydekoráció, és parkoló megvilágítás megmaradt előirányzata 447 eFt

A beruházási célú ÁFA kiadás 79.627 eFt-tal csökken.

**K7 sor Felújítások** előirányzata 11.089 eFt-tal csökken. Nem történt felújítás.

**K8 sor Egyéb felhalmozási célú kiadások** módosítási javaslata 359.158 eFt növekedés. Az előirányzat 1.303.740 eFt-ről 1.662.898 eFt-ra változik.

Növeli az előirányzatot a felhalmozási tartalék növekedése 361.158 eFt a fentiekben részletezettek miatt.

Csökkenti az előirányzatot 2.000 eFt otthonteremtési támogatások összege.

**A Felhalmozási kiadások összesen** sor 2.076.661 eFt-ről 2.128.423 eFt-ra nő. A változás 51.762 eFt.

**A költségvetési kiadások összesen** módosítási javaslata 256.697 eFt növekedés, az előirányzat 4.556.525 eFt-ről 4.813.222 eFt-ra emelkedik.

**Mindösszesen a kiadás előirányzata 4.594.665 eFt-ről 4.851.362 eFt-ra módosul.**

### **Önkormányzatunknál foglalkoztatott dolgozói létszám alakulása**

A költségvetés 4. módosításával a feladatok ellátásához szükséges engedélyezett átlagos statisztikai létszám nem változik.

A javaslat elfogadásával a 2024. évi költségvetési rendelet fő összege

**4.594.665 eFt-ről**

**4.851.362 eFt-ra módosul.**

Déaványa, 2025. február 21.



Faragóné Barz Krisztina  
gazdálkodási irodavezető

## Előzetes hatásvizsgálat

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő – testületének a 2024. évi költségvetés módosításáról szóló \_\_\_/2025.(\_\_.\_\_) önkormányzati rendelethez.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelettervezet esetében az alábbiak:

### **1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet-tervezet magába foglalja Déaványa Város Önkormányzata és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetését.

A költségvetési rendelet módosításának társadalmi hatása indokolt. Az Önkormányzat célja a lakosság részére megfelelő színvonalú közszolgáltatások biztosítása. A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a társadalomra, hiszen átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtott feladatokról.

A rendelet -a feladatellátáshoz kapcsolódóan az évközi módosítások- a bevételi, kiadási előirányzatokat határozza meg.

### **2. Környezeti, egészségi következményei**

A rendeletnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

### **3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés módosításához szükséges adminisztratív állomány önkormányzatra összesítve rendelkezésre áll.

### **4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 34. § (4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület negyedévente, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítés határidejéig - 2024. december 31-ei hatállyal –módosítja a 2024. évi költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

### **5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Indokolás:**

A Képviselő-testület a 2024. évi költségvetést a 3/2024.(III.1.) rendeletével fogadta el, amely negyedik módosítására teszünk javaslatot.

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének megalkotása az Áht-ben, az Alaptörvényben és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben is szabályozott. Ennek megfelelően a költségvetés megalkotásának kötelezettsége rendeleti formában magasabb szintű jogszabályi rendelkezésnek való megfelelés. A módosítás a teljesített adatokhoz kapcsolódik.

Déaványa, 2025. február 21.

Készítette:



Faragóné Barz Krisztina  
gazdálkodási irodavezető

**BEVÉTELEK**  
**2024. évi költségvetés módosítása a 2025. február 27-i Képviselő-testületi ülésre**  
**MINDÖSSZESEN**

*adatok: ezer forintban*

S.sz.	Bevételi jogcímek	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	259 866	-9 580	250 286
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	267 951	-1 953	265 998
3.	Települési önk. szoc. gyerm. jól. és gyermekékt. fel. támog.	561 521	9 587	571 108
4.	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	25 129	0	25 129
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	821	0	821
7.	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)</b>	<b>1 115 288</b>	<b>-1 946</b>	<b>1 113 342</b>
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám. bev. ÁHT-on belülről	200 477	32 299	232 776
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)</b>	<b>1 315 765</b>	<b>30 353</b>	<b>1 346 118</b>
11.	Vagyoni típusú adók	29 000	-381	28 619
12.	Értékesítési és forgalmi adók	270 000	146 703	416 703
13.	Gépjárműadók	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	975	-12	963
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 750	2 329	4 079
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (11-15)</b>	<b>301 725</b>	<b>148 639</b>	<b>450 364</b>
16.	Készletértékesítés ellenértéke	7 250	4 661	11 911
17.	Szolgáltatások ellenértéke	63 099	2 864	65 963
18.	Tulajdonosi bevételek	139 591	339	139 930
19.	Ellátási díjak	124 284	-5 163	119 121
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	51 872	5 496	57 368
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	17 006	20 087	37 093
22.	Kamatbevétel	0	134	134
23.	Egyéb működési bevételek	37 133	10 006	47 139
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (16-23)</b>	<b>440 235</b>	<b>38 424</b>	<b>478 659</b>
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>41 101</b>	<b>-40 816</b>	<b>285</b>
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)</b>	<b>2 098 826</b>	<b>176 600</b>	<b>2 275 426</b>
24.	Ingatlanok értékesítése	49 577	-8 937	40 640
25.	Részeseledések értékesítése	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3 000	1 352	4 352
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (24-26)</b>	<b>52 577</b>	<b>-7 585</b>	<b>44 992</b>
27.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	127 989	49 380	177 369
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)</b>	<b>127 989</b>	<b>49 380</b>	<b>177 369</b>
29.	Felhalm. célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kiv.	2 044	1 272	3 316
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	284	284
<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)</b>	<b>2 044</b>	<b>1 556</b>	<b>3 600</b>
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)</b>	<b>182 610</b>	<b>43 351</b>	<b>225 961</b>
	<b>Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)</b>	<b>2 281 436</b>	<b>219 951</b>	<b>2 501 387</b>
31.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	2 313 143	0	2 313 143
33.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	86	36 746	36 832
<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (31-32)</b>	<b>2 313 229</b>	<b>36 746</b>	<b>2 349 975</b>
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 133 653	-236	1 133 417
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)</b>	<b>4 594 665</b>	<b>256 697</b>	<b>4 851 362</b>

**BEVÉTELEK**  
**2024. évi költségvetés módosítása a 2025. február 27-i Képviselő-testületi ülésre**  
**HELYI ÖNKORMÁNYZAT**

*adatok: ezer forintban*

S.sz.	Bevételi jogcímek	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	259 866	-9 580	250 286
2.	Települési önk. egyes köznev.feladatainak támogatása	267 951	-1 953	265 998
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól.és gyermekétk.fel.támog.	561 521	9 587	571 108
4.	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	25 129	0	25 129
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	821	0	821
7.	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)</b>	<b>1 115 288</b>	<b>-1 946</b>	<b>1 113 342</b>
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	185 444	34 312	219 756
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)</b>	<b>1 300 732</b>	<b>32 366</b>	<b>1 333 098</b>
11.	Vagyoni típusú adók	29 000	-381	28 619
12.	Értékesítési és forgalmi adók	270 000	146 703	416 703
13.	Gépjárműadók	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	975	-12	963
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 600	2 329	3 929
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (11-15)</b>	<b>301 575</b>	<b>148 639</b>	<b>450 214</b>
16.	Készletértékesítés ellenértéke	7 250	4 661	11 911
17.	Szolgáltatások ellenértéke	60 841	2 313	63 154
18.	Tulajdonosi bevételek	139 591	339	139 930
19.	Ellátási díjak	0	0	0
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	47 634	4 549	52 183
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 825	18 641	22 466
22.	Kamatbevétel	0	132	132
23.	Egyéb működési bevételek	33 679	9 439	43 118
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (16-23)</b>	<b>292 820</b>	<b>40 074</b>	<b>332 894</b>
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>41 101</b>	<b>-40 816</b>	<b>285</b>
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)</b>	<b>1 936 228</b>	<b>180 263</b>	<b>2 116 491</b>
24.	Ingatlanok értékesítése	49 577	-8 937	40 640
25.	Részeselek értékesítése	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	1 327	1 327
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (24-26)</b>	<b>49 577</b>	<b>-7 610</b>	<b>41 967</b>
27.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	127 989	49 380	177 369
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)</b>	<b>127 989</b>	<b>49 380</b>	<b>177 369</b>
29.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kiv.	2 044	1 272	3 316
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	284	284
<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)</b>	<b>2 044</b>	<b>1 556</b>	<b>3 600</b>
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5)</b>	<b>179 610</b>	<b>43 326</b>	<b>222 936</b>
	<b>Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)</b>	<b>2 115 838</b>	<b>223 589</b>	<b>2 339 427</b>
31.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	2 303 031	0	2 303 031
33.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	86	36 746	36 832
<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (31-32)</b>	<b>2 303 117</b>	<b>36 746</b>	<b>2 339 863</b>
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)</b>	<b>4 418 955</b>	<b>260 335</b>	<b>4 679 290</b>

**BEVÉTELEK**  
**2024. évi költségvetés módosítása a 2025. február 27-i Képviselő-testületi ülésre**  
**KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

*adatok, ezer forintban*

S.sz.	Bevételi jogcímek	Módosított előirányzat 22/2024. (XL29.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk általános támogatása	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev.feladatainak támogatása	0	0	0
3.	Települési önk szoc.gyerm.jól és gyermekétk.fel.támog.	0	0	0
4.	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	5 968	0	5 968
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)</b>	<b>5 968</b>	<b>0</b>	<b>5 968</b>
11.	Vagyonitípusú adók	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
13.	Gépjárműadó	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	150	0	150
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (11-15)</b>	<b>150</b>	<b>0</b>	<b>150</b>
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	0	20	20
18.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
19.	Ellátási díjak	0	0	0
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41	-34	7
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
22.	Kamatbevétel	0	2	2
23.	Egyéb működési bevételek	0	6	6
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (16-23)</b>	<b>41</b>	<b>-6</b>	<b>35</b>
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)</b>	<b>6 159</b>	<b>-6</b>	<b>6 153</b>
24.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
25.	Részesedések értékesítése	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	25	25
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (24-26)</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
27.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0	0	0
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
29.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kiv	0	0	0
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5)</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
	<b>Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)</b>	<b>6 159</b>	<b>19</b>	<b>6 178</b>
31.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	7 020	0	7 020
33.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (31-32)</b>	<b>7 020</b>	<b>0</b>	<b>7 020</b>
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	205 780	-2 744	203 036
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)</b>	<b>13 179</b>	<b>19</b>	<b>13 198</b>

## BEVÉTELEK

2024. évi költségvetés módosítása a 2025. február 27-i Képviselő-testületi ülésre  
DÉVAVÁNYAI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS BÖLCSŐDE

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímelek	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	0	0	0
3.	Települési önk. szoc. gyerm. jól. és gyermekétk. fel. támog.	0	0	0
4.	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám. bev. ÁHT-on belülről	1 421	-118	1 303
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)</b>	<b>1 421</b>	<b>-118</b>	<b>1 303</b>
11.	Vagyon típusú adók	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
13.	Gépjárműadók	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (11-15)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	2 258	531	2 789
18.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
19.	Ellátási díjak	14 240	334	14 574
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 162	937	5 099
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	12 931	1 486	14 417
22.	Kamatbevétel	0	0	0
23.	Egyéb működési bevételek	2 934	276	3 210
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (16-23)</b>	<b>36 525</b>	<b>3 564</b>	<b>40 089</b>
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)</b>	<b>37 946</b>	<b>3 446</b>	<b>41 392</b>
24.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
25.	Részesedések értékesítése	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (24-26)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
27.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0	0	0
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
29.	Felhalm. célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kiv.	0	0	0
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)</b>	<b>37 946</b>	<b>3 446</b>	<b>41 392</b>
31.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	715	0	715
33.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (31-32)</b>	<b>715</b>	<b>0</b>	<b>715</b>
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	581 185	18 583	599 768
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)</b>	<b>38 661</b>	<b>3 446</b>	<b>42 107</b>

**BEVÉTELEK**  
**2024. évi költségvetés módosítása a 2025. február 27-i Képviselő-testületi ülésre**  
**MARGARÉTA INTÉZMÉNY**

*adatok: ezer forintban*

S.sz.	Bevételi jogcímek	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	0	0	0
3.	Települési önk. szoc. gyermekjól. és gyermekétek. fel. támog.	0	0	0
4.	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)</b>	0	0	0
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám. bev. ÁHT-on belülről	7 644	-1 895	5 749
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)</b>	<b>7 644</b>	<b>-1 895</b>	<b>5 749</b>
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
13.	Gépjárműadók	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (11-15)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
18.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
19.	Ellátási díjak	110 044	-5 497	104 547
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	35	44	79
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	250	-40	210
22.	Kamatbevétel	0	0	0
23.	Egyéb működési bevételek	520	285	805
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (16-23)</b>	<b>110 849</b>	<b>-5 208</b>	<b>105 641</b>
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)</b>	<b>118 493</b>	<b>-7 103</b>	<b>111 390</b>
24.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
25.	Részesedések értékesítése	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3 000	0	3 000
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (24-26)</b>	<b>3 000</b>	<b>0</b>	<b>3 000</b>
27.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0	0	0
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
29.	Felhalm. célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kiv.	0	0	0
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5)</b>	<b>3 000</b>	<b>0</b>	<b>3 000</b>
	<b>Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)</b>	<b>121 493</b>	<b>-7 103</b>	<b>114 390</b>
31.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	2 377		2 377
33.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (31-32)</b>	<b>2 377</b>	<b>0</b>	<b>2 377</b>
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	346 688	-16 075	330 613
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)</b>	<b>123 870</b>	<b>-7 103</b>	<b>116 767</b>

**KIADÁSOK**  
**2024. évi költségvetés módosítása a 2025. február 27-i Képviselő-testületi ülésre**  
**MINDÖSSZESEN**

*adatok: ezer forintban*

S.sz.	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	934 976	-1 017	933 959
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	875 073	-10 201	864 872
	ebből béren kívüli juttatások	14 949	16 415	31 364
	ebből közlekedési költségterítés	4 209	-625	3 584
2	Külső személyi juttatások	38 363	-1 463	36 900
	ebből választott tisztviselők juttatásai	21 196	4 247	25 443
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	7 149	-2 162	4 987
	ebből egyéb külső személyi juttatások	10 018	-3 548	6 470
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások összesen (1-2)</b>	<b>973 339</b>	<b>-2 480</b>	<b>970 859</b>
3	Szociális hozzájárulási adó	117 809	1 134	118 943
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	8 198	2 704	10 902
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó(3-5)</b>	<b>126 007</b>	<b>3 838</b>	<b>129 845</b>
6	Készletbeszerzés	55 259	4 385	59 644
7	Kommunikációs szolgáltatások	10 133	-156	9 977
8	Szolgáltatási kiadások	612 266	-42 959	569 307
	ebből közüzemi díjak	118 141	-896	117 245
	ebből vásárolt élelmiszer	234 523	-17 152	217 371
	ebből bérleti és lízingdíjak	2 169	-284	1 885
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	2 374	-81	2 293
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	299 080	-6 366	292 714
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	176 803	-27 808	148 995
	ebből fizetendő ÁFA	112 326	19 309	131 635
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	12	4	16
	ebből egyéb dologi kiadások	9 939	2 129	12 068
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások összesen (6-10)</b>	<b>979 112</b>	<b>-45 177</b>	<b>933 935</b>
11	Családi támogatások	100	-60	40
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	13 000	-3 030	9 970
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)</b>	<b>13 100</b>	<b>-3 090</b>	<b>10 010</b>
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	122 120	-7 032	115 088
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	3 197	-1 181	2 016
17	Működési c. visszatér.tám., kölcsön nyújtás kiadásai	0	10 000	10 000
18	Működési tartalék	261 629	250 057	511 686
19	Elvonások és befizetések	1 360	0	1 360
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (15-17)</b>	<b>388 306</b>	<b>251 844</b>	<b>640 150</b>
	<b>Működési kiadások összesen (K1-K5)</b>	<b>2 479 864</b>	<b>204 935</b>	<b>2 684 799</b>
20	Beruházási kiadások	645 665	-216 680	428 985
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	116 167	-79 627	36 540
<b>K6</b>	<b>Beruházások (18-19)</b>	<b>761 832</b>	<b>-296 307</b>	<b>465 525</b>
22	Felújítási kiadások	8 732	-8 732	0
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	2 357	-2 357	0
<b>K7</b>	<b>Felújítások (20-21)</b>	<b>11 089</b>	<b>-11 089</b>	<b>0</b>
24	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	959 747	0	959 747
26	Felhalm-i c. támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	5 000	-2 000	3 000
28	Felhalmozási tartalék	338 993	361 158	700 151
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)</b>	<b>1 303 740</b>	<b>359 158</b>	<b>1 662 898</b>
	<b>Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)</b>	<b>2 076 661</b>	<b>51 762</b>	<b>2 128 423</b>
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)</b>	<b>4 556 525</b>	<b>256 697</b>	<b>4 813 222</b>
29	Értékpapírok vásárlása	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	38 140	0	38 140
<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadás (27-28)</b>	<b>38 140</b>	<b>0</b>	<b>38 140</b>
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 133 653	-236	1 133 417
<b>KÖ</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)</b>	<b>4 594 665</b>	<b>256 697</b>	<b>4 851 362</b>
31	Létszámadatak (fő)	163	0	163

## KIADÁSOK

2024. évi költségvetés módosítása a 2025. február 27-i Képviselő-testületi ülésre

## HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok: e-er forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	238 159	-12 033	226 126
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	226 023	-10 430	215 593
	ebből bérén kívüli juttatások	2 290	1 950	4 240
	ebből közlekedési költség térítés	981	-180	801
2	Külső személyi juttatások	28 520	1 905	30 425
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	21 196	4 247	25 443
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	2 288	200	2 488
	ebből egyéb külső személyi juttatások	5 036	-2 542	2 494
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások összesen (1-2)</b>	<b>266 679</b>	<b>-10 128</b>	<b>256 551</b>
3	Szociális hozzájárulási adó	28 710	-1 314	27 396
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	1 252	1 017	2 269
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó(3-5)</b>	<b>29 962</b>	<b>-297</b>	<b>29 665</b>
6	Készletbeszerzés	26 105	3 446	29 551
7	Kommunikációs szolgáltatások	3 468	148	3 616
8	Szolgáltatási kiadások	265 666	-37 327	228 339
	ebből közüzemi díjak	92 527	-3 929	88 598
	ebből vásárolt élelmezés	1 828	137	1 965
	ebből bérleti és lízingdíjak	745	-147	598
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	1 260	-34	1 226
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	179 158	12 682	191 840
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	64 312	-9 649	54 663
	ebből fizetendő ÁFA	107 693	18 899	126 592
	ebből egyéb pu-i műveletek kiadásai	12	4	16
	ebből egyéb dologi kiadások	7 141	3 428	10 569
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások összesen (6-10)</b>	<b>475 657</b>	<b>-21 085</b>	<b>454 572</b>
11	Családi támogatások	100	-60	40
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	13 000	-3 030	9 970
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)</b>	<b>13 100</b>	<b>-3 090</b>	<b>10 010</b>
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	122 120	-7 032	115 088
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	3 197	-1 181	2 016
17	Működési c. visszatér. tám., kölcsön nyújtás kiadásai	0	10 000	10 000
18	Működési tartalék	261 629	250 057	511 686
19	Elvonások és befizetések	1 360	0	1 360
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (15-17)</b>	<b>388 306</b>	<b>251 844</b>	<b>640 150</b>
	<b>Működési kiadások összesen (K1-K5)</b>	<b>1 173 704</b>	<b>217 244</b>	<b>1 390 948</b>
20	Beruházási kiadások	643 144	-223 323	419 821
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	115 485	-81 419	34 066
<b>K6</b>	<b>Beruházások (18-19)</b>	<b>758 629</b>	<b>-304 742</b>	<b>453 887</b>
22	Felújítási kiadások	8 732	-8 732	0
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	2 357	-2 357	0
<b>K7</b>	<b>Felújítások (20-21)</b>	<b>11 089</b>	<b>-11 089</b>	<b>0</b>
24	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	959 747	0	959 747
26	Felhalm-i c. támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremési helyi támogatás)	5 000	-2 000	3 000
28	Felhalmozási tartalék	338 993	361 158	700 151
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)</b>	<b>1 303 740</b>	<b>359 158</b>	<b>1 662 898</b>
	<b>Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)</b>	<b>2 073 458</b>	<b>43 327</b>	<b>2 116 785</b>
	<b>KÖLTSEGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)</b>	<b>3 247 162</b>	<b>260 571</b>	<b>3 507 733</b>
29	Értékpapírok vásárlása	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	38 140	0	38 140
<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadás (27-28)</b>	<b>38 140</b>	<b>0</b>	<b>38 140</b>
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 133 653	-236	1 133 417
<b>KÖ</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)</b>	<b>3 285 302</b>	<b>260 571</b>	<b>3 545 873</b>
31	Létszám adatok (fő)	31,0	0,0	31,0

**KIADÁSOK**  
**2024. évi költségvetés módosítása a 2025. február 27-i Képviselő-testületi ülésre**  
**KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

*adatok: ezer forintban*

S.sz.	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	173 345	-4 615	168 730
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	155 826	-7 160	148 666
	ebből béren kívüli juttatások	4 978	2 755	7 733
	ebből közlekedési költségterítés	2 548	-406	2 142
2	Külső személyi juttatások	2 919	0	2 919
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	2 919	0	2 919
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások összesen (1-2)</b>	<b>176 264</b>	<b>-4 615</b>	<b>171 649</b>
3	Szociális hozzájárulási adó	20 984	590	21 574
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	3 464	547	4 011
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó(3-5)</b>	<b>24 448</b>	<b>1 137</b>	<b>25 585</b>
6	Készletbeszerzés	2 498	319	2 817
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 726	191	2 917
8	Szolgáltatási kiadások	8 471	417	8 888
	ebből közüzemi díjak	400	-288	112
	ebből vásárolt élelmezés	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	1 024	-78	946
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	999	68	1 067
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 368	-241	3 127
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 572	185	2 757
	ebből fizetendő ÁFA	541	-420	121
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	255	-6	249
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások összesen (6-10)</b>	<b>18 062</b>	<b>754</b>	<b>18 816</b>
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
17	Működési c. visszatér. tám., kölcsön nyújtás kiadásai	0	0	0
18	Működési tartalék	0	0	0
19	Elvonások és befizetések	0	0	0
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (15-17)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Működési kiadások összesen (K1-K5)</b>	<b>218 774</b>	<b>-2 724</b>	<b>216 050</b>
20	Beruházási kiadások	145	0	145
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	40	-1	39
<b>K6</b>	<b>Beruházások (18-19)</b>	<b>185</b>	<b>-1</b>	<b>184</b>
22	Felújítási kiadások	0	0	0
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
<b>K7</b>	<b>Felújítások (20-21)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
24	Felhalmozási c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
26	Felhalmozási c. támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0
28	Felhalmozási tartalék	0	0	0
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)</b>	<b>185</b>	<b>-1</b>	<b>184</b>
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)</b>	<b>218 959</b>	<b>-2 725</b>	<b>216 234</b>
29	Értékpapírok vásárlása	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadás (27-28)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
<b>KÖ</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)</b>	<b>218 959</b>	<b>-2 725</b>	<b>216 234</b>
31	Létszámadatok (fő)	28,0	0,0	28,0

## KIADÁSOK

2024. évi költségvetés módosítása a 2025. február 27-i Képviselő-testületi ülésre  
DÉNAVÁNYAI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS BÖLCSŐDE

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	293 272	8 712	301 984
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	280 881	-1 542	279 339
	ebből béren kívüli juttatások	4 052	7 713	11 765
	ebből közlekedési költségértékesítés	204	-6	198
2	Külső személyi juttatások	6 924	-3 368	3 556
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	4 861	-2 362	2 499
	ebből egyéb külső személyi juttatások	2 063	-1 006	1 057
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások összesen (1-2)</b>	<b>300 196</b>	<b>5 344</b>	<b>305 540</b>
3	Szociális hozzájárulási adó	38 847	815	39 662
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	2 097	164	2 261
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó(3-5)</b>	<b>40 944</b>	<b>979</b>	<b>41 923</b>
6	Készletbeszerzés	11 140	2 977	14 117
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 634	-501	2 133
8	Szolgáltatási kiadások	201 633	10 136	211 769
	ebből közüzemi díjak	11 172	4 648	15 820
	ebből vásárolt élelmezés	134 922	-1 271	133 651
	ebből bérleti és lízingdíjak	400	-59	341
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	115	-115	0
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	60 326	3 036	63 362
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	56 072	2 055	58 127
	ebből fizetendő ÁFA	4 092	830	4 922
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadás	162	151	313
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások összesen (6-10)</b>	<b>275 848</b>	<b>15 533</b>	<b>291 381</b>
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
17	Működési c. visszatér. tám. kölcsön nyújtás kiadásai	0	0	0
18	Működési tartalék	0	0	0
19	Elvonások és befizetések	0	0	0
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (15-17)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Működési kiadások összesen (K1-K5)</b>	<b>616 988</b>	<b>21 856</b>	<b>638 844</b>
20	Beruházási kiadások	2 250	137	2 387
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	608	36	644
<b>K6</b>	<b>Beruházások (18-19)</b>	<b>2 858</b>	<b>173</b>	<b>3 031</b>
22	Felújítási kiadások	0	0	0
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
<b>K7</b>	<b>Felújítások (20-21)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
24	Felhalmozási c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
26	Felhalmozási c. támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0
28	Felhalmozási tartalék	0	0	0
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)</b>	<b>2 858</b>	<b>173</b>	<b>3 031</b>
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)</b>	<b>619 846</b>	<b>22 029</b>	<b>641 875</b>
29	Értékpapírok vásárlása	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadás (27-28)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
<b>K0</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)</b>	<b>619 846</b>	<b>22 029</b>	<b>641 875</b>
31	Létszám adatok (fő)	53,0	0,0	53,0

## KIADÁSOK

2024. évi költségvetés módosítása a 2025. február 27-i Képviselő-testületi ülésre

## MARGARÉTA INTÉZMÉNY

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	230 200	6 919	237 119
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	212 343	8 931	221 274
	ebből bérén kívüli juttatások	3 629	3 997	7 626
	ebből közlekedési költségterítés	476	-33	443
2	Külső személyi juttatások	0	0	0
	ebből választott tisztviselők juttatásai	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	0	0	0
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások összesen (1-2)</b>	<b>230 200</b>	<b>6 919</b>	<b>237 119</b>
3	Szociális hozzájárulási adó	29 268	1 043	30 311
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	1 385	976	2 361
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó(3-5)</b>	<b>30 653</b>	<b>2 019</b>	<b>32 672</b>
6	Készletbeszerzés	15 516	-2 357	13 159
7	Kommunikációs szolgáltatások	1 305	6	1 311
8	Szolgáltatási kiadások	136 496	-16 185	120 311
	ebből közüzemi díjak	14 042	-1 327	12 715
	ebből vásárolt élelmezés	97 773	-16 018	81 755
	ebből bérleti és lízingdíjak	0	0	0
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	56 228	-21 843	34 385
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	53 847	-20 399	33 448
	ebből fizetendő ÁFA	0	0	0
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadás	2 381	-1 444	937
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások összesen (6-10)</b>	<b>209 545</b>	<b>-40 379</b>	<b>169 166</b>
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
17	Működési.c.visszatér.tám., kölcsön nyújtás kiadásai	0	0	0
18	Működési tartalék	0	0	0
19	Elvonások és befizetések	0	0	0
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (15-17)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Működési kiadások összesen (K1-K5)</b>	<b>470 398</b>	<b>-31 441</b>	<b>438 957</b>
20	Beruházási kiadások	126	6 506	6 632
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	34	1 757	1 791
<b>K6</b>	<b>Beruházások (18-19)</b>	<b>160</b>	<b>8 263</b>	<b>8 423</b>
22	Felújítási kiadások	0	0	0
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0
<b>K7</b>	<b>Felújítások (20-21)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
26	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0
28	Felhalmozási tartalék	0	0	0
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)</b>	<b>160</b>	<b>8 263</b>	<b>8 423</b>
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)</b>	<b>470 558</b>	<b>-23 178</b>	<b>447 380</b>
29	Értékpapírok vásárlása	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadás (27-28)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
<b>KÖ</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)</b>	<b>470 558</b>	<b>-23 178</b>	<b>447 380</b>
31	Létszámadatok (fő)	51,0	0,0	51,0

**Déaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (...) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletében a módosítást kiváltó döntések szükségessé teszik a költségvetési előirányzatok teljesítésének és kötelezettségvállalásának megfelelően történő módosítását.

[2] Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja:

**1. §**

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését az 1. melléklet szerint 4 851 362 ezer forint költségvetési bevétellel, 4 851 362 ezer forint költségvetési kiadással állapítja meg.”

**2. §**

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

### 3. §

Ez a rendelet 2025. március 1-jén lép hatályba.

Valánszki Róbert  
polgármester

Czene Boglárka  
jegyző

#### Záradék:

A rendeletet 2025. .... napján kihirdettem.

Dévaványa, 2025....

Czene Boglárka  
jegyző

1. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

7. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

8. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

10. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

11. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„12. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

12. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„13. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 13. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

13. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„14. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 14. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

14. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„15. melléklet a 3/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 15. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

## Végső előterjesztői indokolás

Dévaványa Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének 4. módosításának előirányzat változása 256.697 eFt növekedést tartalmaz.

Az előirányzat módosítás jogszabályi alapja:

Az Áht. 34. §:

„(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.”

**BEVÉTELEK**

**1. sor Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása** előirányzatának módosítási javaslata 9.580 eFt csökkenés a közvilágítás üzemeltetési támogatásának az októberi felmérés alapján történő csökkenése miatt. Az előirányzat 259.866 eFt-ról 250.286 eFt-ra változik.

**2. sor Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása** előirányzatának módosítása 1.953 eFt csökkenés. A változást indokolja a gyermeklétszám változása, és az óvoda működtetés üzemeltetési támogatásának változása az októberi felmérés alapján. Az előirányzat 267.951 eFt-ról 265.998 eFt-ra változik.

**3. sor Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása** előirányzatának módosítási javaslata 9.587 eFt növekedés. Az előirányzat 561.521 eFt-ról 571.108 eFt-ra módosul. A módosításból az október, november, december havi szociális ágazati és egészségügyi pótlék miatt kapott támogatás 10.330 eFt, a szünidei étkeztetésre kapott támogatás 193 eFt. Az októberi felmérés alapján a bölcsőde üzemeltetési támogatás összege csökkent 19 eFt-tal, és a szociális intézményi támogatás 917 eFt-tal.

**10. sor Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről** előirányzatának módosítási javaslata 32.299 eFt növekedés. Az előirányzat 200.477 eFt-ról 232.776 eFt-ra változik. Az előirányzatot növeli: védőnői feladatok támogatása 3.011 eFt, mezőgazdasági tevékenység támogatása 3.932 eFt, háziorvosi ellátás támogatása 26.865 eFt, járóbeteg szakellátás támogatása 5.728 eFt, 7.034 eFt Ecsegfalva Község Önkormányzatának a Közös Hivatal, és a Margaréta Szociális Intézmény működéséhez hozzájárulás megfizetése (a működési célú átvett pénzeszközök sorról került átvezetésre.

Csökkenti az előirányzatot a tervezetthez kevesebb támogatás kiutalása a közfoglalkoztatás támogatására 12.258 eFt, közfoglalkoztatás támogatása a DÁMK és Bölcsődénél 118 eFt, közfoglalkoztatás támogatása a Margaréta Intézménynél 1.895 eFt (4 fő helyett 2 fő foglalkoztatása valósult meg).

**Fentieket összegezve a B1 sor Működési célú támogatások ÁHT-on belülről** előirányzata 1.315.765 eFt-ról 1.346.118 eFt-ra változik. Az emelkedés összege 30.353 eFt.

**B3 sor Közhatalmi bevételek** előirányzata 148.639 eFt-tal emelkedik a teljesítés alapján. Az előirányzat 301.725 eFt-ról 450.364 eFt-ra módosul.

**16. sor Készletértékesítés ellenértéke** 4.661 eFt-tal nő, az előirányzat 7.250 eFt-ról 11.911 eFt-ra változik.

Növeli az előirányzatot: szalmabála értékesítés 4.432 eFt, darált téglá és beton eladása 636 eFt, varroda bevétele 187 eFt, kertészet bevétele 599 eFt, hírlap értékesítés többlet bevétele 28 eFt.

Csökkenti az előirányzatot a tervezetthez képest kevesebb bevétel keletkezése: járóbeteg szakellátáson 91 eFt, mezőgazdaság termény (őszi búza) értékesítés 1.130 eFt.

**17. sor Szolgáltatások ellenértéke** előirányzata emelkedik 2.864 eFt-tal. Az előirányzat 63.099 eFt-ról 65.963 eFt-ra változik.

Többlet bevétel keletkezett:

Az *Önkormányzatnál* közterület használati díjból 74 eFt, tovább számlázott, és közvetített szolgáltatások (pl. közüzemi díjak, takarítás költsége, hulladék szállítás) megfizetéséből 3.313 eFt, fénymásolás díja 70 eFt, corgon tovább számlázásából 37 eFt. A Kincstár tájékoztatása alapján a magánszemély részére történő bérbeadás díját a szolgáltatások ellenértéke sorra kell könyvelni, ezért itt is bevétel származott bérleti díjakból 1225 eFt.

*Közös Hivatalnál* esküvői szolgáltatásból 20 eFt.

*DÁMK és Bölcsődénél* a könyvtári és a művelődési ház bevételeiből 531 eFt.

Nem teljesült a Strandfürdő tervezett bevételeiből 2.405 eFt, buszpályaudvar szolgáltatási díjából 1 eFt.

**18. sor Tulajdonosi bevételek** előirányzata 139.591 eFt-ről 139.930 eFt-ra emelkedik. A különbözet 339 eFt. Földbérleti díj bevétele túl teljesült 1.226 eFt-tal, valamint az egyéb helyiségek bérleti díj bevétele is 179 eFt-tal. Lakások bérleti díjából nem teljesült 1.066 eFt.

**19. sor Ellátási díjak** előirányzata 5.163 eFt-tal csökken. A Margaréta Intézménynél csökken az előirányzat 5.497 eFt-tal kórházi távollét, haza látogatás, valamint elhalálozás miatt a létszám feltöltéséig kieső idő miatt. A DÁMK és Bölcsődénél a gyermekétkeztetés miatt 334 eFt-tal több bevétel folyt be. Az előirányzat 124.284 eFt-ről 119.121 eFt-ra csökken.

**20. sor Kiszámlázott ÁFA** előirányzata 51.872 eFt-ről 57.368 eFt-ra emelkedik. A változtatás összege 5.496 eFt.

**21. sor ÁFA visszatérítése** előirányzata 20.087 eFt-tal nő. Az előirányzat 17.006 eFt-ről 37.093 eFt-ra emelkedik.

**22. sor Kamatbevételek** előirányzata 134 eFt-ra emelkedik. Nem volt tervezve előirányzat.

**23. sor Egyéb működési bevételek** előirányzata 37.133 eFt-ről 47.139 eFt-ra emelkedik. A változás 10.006 eFt.

*Önkormányzatnál:* vízszennykezési bírság 1.023 eFt, végrehajtási költség megtérítése 194 eFt, civil szervezet támogatásának visszafizetése 144 eFt, telephely engedély díja 35 eFt, jogosítvány megszerzéséhez nyújtott támogatás visszafizetése 106 eFt, lakások esetében közüzemi díj visszatérítése, közös költség, kaució, kerekítés 534 eFt, egyéb bevételek (előző évi közüzemi díjak visszautalása, kerekítési különbözetek, kötbér stb.) 7.403 eFt.

*A Közös Hivatalnál* a kerekítési különbözetek összege 6 eFt.

*A DÁMK és Bölcsődénél* a hirdetési bevételek alul tervezése miatt emelkedik az előirányzat 276 eFt-tal.

*A Margaréta Intézménynél* a szociális ápoló- és gondozó szakma oktatásának helyszín biztosításából származó bevétel emelkedése 269 eFt, biztosító kártérítése 16 eFt.

**B4 sor Működési bevételek** előirányzata 440.235 eFt-ről 478.659 eFt-ra változik, a növekedés 38.424 eFt.

**B6 sor Működési célú átvett pénzeszközök** előirányzata csökken 40.816 eFt-tal. Növeli az előirányzatot szociális kölcsön, köztemetés, egyéb kölcsönök visszafizetése 285 eFt. Az előirányzat csökkenését okozza, hogy a VÁNYA-SZOLG Kft. 17.872 eFt tagi kölcsönt nem fizetett vissza, valamint Ecsegfalva Község Önkormányzata által a Közös Hivatal, és a Margaréta Intézmény működéséhez megfizetett 23.229 eFt előirányzata átvezetésre került az egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről sorra.

Az előirányzat 41.101 eFt-ről 285 eFt-ra csökken.

Fentieket összegezve a **működési bevételek összesen** 2.098.826 eFt-ről **2.275.426 eFt-ra** nő, a módosítás összege 176.600 eFt.

**24. sor Ingatlanok értékesítése** előirányzata 8.937 eFt-tal csökken, így 49.577 eFt-ról 40.640 eFt-ra módosul. Növeli az előirányzatot: a 593/5 hrsz-ú ingatlan értékesítése 100 eFt, a 904/1 hrsz-ú ingatlan értékesítése 11.088 eFt. Csökkenti az előirányzatot: a részletfizetéssel vásárolt ingatlanok bevétele 125 eFt, valamint az eredeti költségvetésben tervezett 20.000 eFt, amely 3 lakás értékesítésének a bevétele. A költségvetés 3. módosításában az eladási árral is módosítva lett az előirányzat.

**26. sor Egyéb tárgyi eszközök értékesítése** előirányzata 1.352 eFt-tal emelkedik. Ebből 2 db pótkocsi értékesítése 1.300 eFt, padok eladásából származó bevétel 27 eFt. Közös Hivatalnál székek eladása 25 eFt.

Az előirányzat 3.000 eFt-ról 4.352 eFt-ra változik.

**B5 sor Felhalmozási bevételek** előirányzata 52.577 eFt-ról 44.992 eFt-ra csökken a fentiek miatt.

**28. sor Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről** előirányzata 127.989 eFt-ról 177.369 eFt-ra változik. A növekedés 49.380 eFt.

A tervezettől több támogatás érkezett: az Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése Dévaványán TOP PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 pályázatra 50.794 eFt.

A tervezettől kevesebb támogatás érkezett a Külterületi helyi közutak fejlesztése VP6-7.2.1.1-21 pályázatra 1.414 eFt.

**B2 sor Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről** előirányzata 127.989 eFt-ról 177.369 eFt-ra emelkedik a fentiek szerint.

**29. sor Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről** előirányzata 2.044 eFt-ról 3.316 eFt-ra változik. Az emelkedés összege 1.272 eFt, amely a visszafizetett kölcsönök, támogatások összege.

**30. sor Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök** előirányzata 284 eFt-tal emelkedik, amely a visszafizetett kölcsönök, támogatások összege.

**B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök.** Az előirányzat 2.044 eFt-ról 3.600 eFt-ra emelkedik a fentiek szerint.

A **felhalmozási bevételek összesen** módosítási javaslata 43.351 eFt emelkedés, az előirányzat 182.610 eFt-ról **225.961 eFt-ra változik.**

A **költségvetési bevételek** összege 219.951 eFt-tal nő a módosítási javaslat szerint, így 2.281.436 eFt-ról 2.501.387 eFt-ra módosul.

**B8 Finanszírozási bevételek** előirányzata 36.746 eFt-tal emelkedik a 2025. évi finanszírozási előleg összegével, így az előirányzat 2.313.229 eFt-ról 2.349.975 eFt-ra változik.

A B-Ö tábla 34. sorában az intézményfinanszírozás tájékoztató adatként szerepel, a módosítás összege 236 eFt csökkenés. A DÁMK és Bölcsőde részére 18.583 eFt eFt pótelőirányzat szükséges, Margaréta Intézmény esetében 16.075 eFt-tal, a Közös Hivatal esetében 2.744 eFt-tal csökken a finanszírozás összege.

A **bevételek mindösszesen** 4.594.665 eFt-ról 4.851.362 eFt-ra emelkedik. A módosítás összege 256.697 eFt.

## KIADÁSOK

**K1 sor a Személyi juttatások** előirányzata 2.480 eFt-tal csökken, az előirányzat 973.339 eFt-ról 970.859 eFt-ra változik.

Az *Önkormányzatnál* az előirányzat 10.128 eFt-tral csökken. Több tétel módosítja az előirányzatot, pl. növeli az előirányzatot az év végi cafetéria, a Képviselő-testület bizottsági tagjainak díja, csökkenti a közfoglalkoztatásban nem teljesült bérek, táppénz miatt ki nem fizetett személyi juttatás, a tervezetthez képest kevesebb összegű közlekedési költségtérítés, és reprezentációs kiadás fizetése.

*Közös Hivatalnál* 4.615 eFt-tal csökken a személyi juttatás. Növeli az előirányzatot az év végi cafetéria, csökkenti a közlekedési költség terven aluli teljesülése, 1 fő személyi juttatása, táppénz miatt ki nem fizetett személyi juttatás. Ezen kívül kisebb összegű pontosítások történtek.

A *DÁMK és Bölcsődénél* 5.344 eFt-tal nő az előirányzat. Növeli az előirányzatot: az év végi cafetéria, a pedagógusok bértámogatása megmaradt összegének kifizetése, céljuttatás, helyettesítési pótlék,

jubileumi jutalom, és a törvényszerinti illetményből egyéb személyi juttatásra (pl. betegszabadság) átcsoportosított összeg.

Csökkenti az előirányzatot: a közlekedési költség, a gyermekek fejlesztésére betervezett személyi juttatás, reprezentációs kiadás nem teljesülése, valamint a törvény szerinti illetmény nem teljesülése (egy része a betegszabadság miatt át lett csoportosítva).

A *Margaréta Intézménynél* az előirányzat emelkedik 6.919 eFt-tal. Növeli az előirányzatot az év végi cafetéria, szociális ágazati és egészségügyi pótlék összege, közfoglalkoztatás miatt bér fizetése, csökkenti a közlekedési költség tervezett aluli teljesülése, táppénz miatt ki nem fizetett bér.

**K2 sor Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** előirányzata 3.838 eFt-tal emelkedik. Az előirányzat 126.007 eFt-ról 129.845 eFt-ra emelkedik.

**K3 sor Dologi kiadások** előirányzata 45.177 eFt-tal csökken, az előirányzat 979.112 eFt-ról 933.935 eFt-ra változik.

Az *Önkormányzatnál* a módosítási javaslat 21.085 eFt csökkenés az alábbiak szerint:

A

*készletbeszerzések*

sor 3.446 eFt-tal emelkedik, mert a tervhez képest több szakmai anyag és üzemeltetési anyag beszerzése valósult meg.

A

*kommunikációs szolgáltatások*

előirányzata 148 eFt-tal nő.

A

*szolgáltatási kiadások*

sor 37.327 eFt-tal csökken. Ebből nem teljesült 24.950 eFt HÉSZ, belső ellenőrzés 490 eFt, közüzemi díj 3.929 eFt, házi orvosok részére tervezett összegből 3.030 eFt, mezőgazdasági szolgáltatás igénybevételeiből 2.758 eFt, lakások szolgáltatási kiadásából 1.150 eFt. Ezen kívül egyes területeken a tervhez képest több, illetve kevesebb összeg teljesült.

A

*kiküldetések, reklám és propaganda kiadások*

előirányzata 34 eFt-tal csökken, amely a kiküldetési költség csökkenése.

A

*különféle befizetések és egyéb dologi kiadások*

sorának összege nő 12.682 eFt-tal. Ebből 9.649 eFt az előzetesen felszámított ÁFA csökkenése, 18.899 eFt a fizetendő ÁFA növekedése (beruházás után fordított adó megfizetése, és egyéb fizetendő ÁFA), 4 eFt kamat kiadás növekedése, és 3.428 eFt egyéb dologi kiadások növekedése. (Csökkenti: a tervezetthez képest 1.073 eFt-tal kevesebb természetbeni juttatás, valamint 132 eFt turizmusfejlesztési hozzájárulás fizetése. Növeli: pl. tűzifa vásárlás 3.937 eFt, végrehajtási költségek, tagdíjak, eljárási díjak, regisztrációs adó, kárenyhítési hozzájárulás, kerekítési különbözet).

A *Közös Hivatalnál* 754 eFt a növekedés az alábbiak szerint:

A

*készletbeszerzések*

sor 319 eFt-tal emelkedik. Ebből 184 eFt az irodaszer beszerzés összegének növekedése, 135 eFt emelkedés szakmai anyagok beszerzése (pl. csekk, szakmai anyagok előfizetése).

A

*kommunikációs szolgáltatások*

előirányzata 191 eFt-tal nő.

A

*szolgáltatási kiadások*

sor növekedése 417 eFt. Csökkenti az előirányzatot: pl. a közüzemi díj, MM MAX bérleti díj, postaköltség terven aluli teljesülése. Növeli az előirányzatot pl. bankköltség, tulajdoni lapok lekérése, üzemorvosi szolgáltatás.

A

*kiküldetések, reklám és propaganda kiadások*

előirányzata 68 eFt-tal emelkedik.

A

*különféle befizetések és egyéb dologi kiadások*

előirányzatának csökkenése 241 eFt, amelyből 235 eFt ÁFA kiadás csökkenése, 6 eFt a kerekítésekkel adódó módosítás.

A DÁMK és Bölcsőde előirányzatának növekedése 15.533 eFt:

A

*készletbeszerzések*

sor 2.977 eFt-tal nő. Növeli az előirányzatot tűzifa vásárlása az óvodákba 3.973 eFt. Egyéb szakmai anyagok nem teljesült kiadása viszont csökkenti az előirányzatot 996 eFt-tal.

A

*kommunikációs szolgáltatások*

előirányzata 501 eFt-tal csökken.

A

*szolgáltatási kiadások*

sor növekedése 10.136 eFt. A közüzemi díjak alul tervezése miatt az előirányzat emelkedik 4.648 eFt-tal. Az óvodákba a napelem telepítése miatt a villamosenergia hálózat korszerűsítésére volt szükség, valamint a bölcsődében a csoportszobák festése valósult meg, ezért az előirányzat 6.795 eFt-tal emelkedik. A bankköltség alul tervezése miatt is emelkedik az előirányzat 104 eFt-tal. Az előirányzat csökken a gyermeklétszámtól függő vásárolt élelmezés túl tervezése miatt 1.271 eFt-tal, a bérleti díjak alul teljesítése miatt 59 eFt-tal, és a szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás igénybevételeinek alul teljesítése miatt 81 eFt-tal.

A

*kiküldetések, reklám és propaganda kiadások*

előirányzata csökken 115 eFt-tal, amelyből 90 eFt a kiküldetési költség, 25 eFt pedig reklám költség.

A

*különféle befizetések és egyéb dologi kiadások*

előirányzatának növekedése 3.036 eFt, amelyből az ÁFA kiadás 2.885 eFt, a kamat kiadás (késedelmi kamat, és DRS díj) 151 eFt.

A *Margaréta Intézmény* előirányzatának csökkenése 40.379 eFt.

A

*készletbeszerzések*

sor 2.357 eFt-tal csökken. Tisztítószerből, gyógyszerből, irodaszerből a tervezetthez képest kevesebbet kellett beszerezni.

A

*kommunikációs szolgáltatások*

előirányzata 6 eFt-tal emelkedik.

A

*szolgáltatási kiadások*

sor csökkenése 16.185 eFt. Nem teljesült a tervezett közüzemi díjából (villamosenergia) 1.327 eFt, vásárolt élelmezésből 16.018 eFt. A vásárolt élelmezés nem teljesülésének oka, hogy nagyobb mértékű áremeléssel tervezett az intézmény, mint a tényleges, valamint az ellátottak távollétéből, elhalálozásából adódó létszámcsökkenés esetén kiesett napok miatt. A karbantartás előirányzata nő 2.372 eFt-tal. A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (pl. orvos) 586 eFt-tal, egyéb szolgáltatások (pl. posta költség, veszélyes hulladék szállítása) 626 eFt-tal kevesebb teljesült.

A

*különféle befizetések és egyéb dologi kiadások*

előirányzatának csökkenése 21.843 eFt, amelyből az ÁFA kiadás csökkenése 20.399 eFt, az egyéb dologi kiadások csökkenése 1.444 eFt, mivel nem keletkezett az intézménynek rehabilitációs hozzájárulás fizetési kötelezettsége, azonban a bankköltségre plusz előirányzat szükséges.

**K4 sor Ellátottak pénzbeli juttatásai** előirányzata 3.090 eFt-tal csökken. Az előirányzat 13.100 eFt-ről 10.010 eFt-ra módosul.

**K5 sor Egyéb működési célú kiadások** előirányzata 251.844 eFt-tal emelkedik. Növeli az előirányzatot: tagi kölcsön nyújtása a Ványa-Szolg Kft-nek 10.000 eFt, Déva-Szolg Kft. részére pénzeszköz átadás jutalom miatt 1.367 eFt, szünyogyérítés és kóbor ebek befogása miatt fizetett 371 eFt, működési tartalék növekedése 250.057 eFt.

Csökkenti az előirányzatot: a tervezetthez képest 977 eFt-tal kevesebb támogatás nyújtása a civil szervezetek részére, DAREH támogatás nem teljesülése 532 eFt, BURSA támogatásból fel nem használt 1.020 eFt, jogosítvány megszerzéséhez támogatás nyújtásából 6.797 eFt, köztemető fenntartás támogatás 625 eFt (negyedévet követő hónapban fizetendő).

**Működési kiadások összesen** módosítási javaslata 204.935 eFt, így az előirányzat 2.479.864 eFt-ről 2.684.799 eFt-ra nő, amely összeg 511.686 eFt tartalékot tartalmaz.

**K6 sor Beruházások** előirányzata 296.307 eFt-tal csökken. Az előirányzat 761.832 eFt-ról 465.525 eFt-ra változik.

Növeli az előirányzatot: fa szerkezetű gépjármű tároló 4.600 eFt, új ipari park (Üzemcsarnok III) 474 eFt, játszóterek kialakítása 3.600 eFt, napelem köré kerítés 1.150 eFt, Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése 35.719 eFt, Sportcsarnok fogyasztásmérő szekrény, mérési terv 2.179 eFt, telefonok 1.486 eFt, orvosi körzetekből átvett eszközök, és egyéb orvosok részére vásárolt eszközök (pl. telefon, szünetmentes) 351 eFt, templom megvilágítás 868 eFt, 6 db mobilsátor 626 eFt, csúszda 5.245 eFt, lakásokba vásárlás (pl. klíma, konyhaszekrény, vészjelző, gázkazán) 1.340 eFt, Skoda gépjárművek vásárlásához szükséges előirányzat 606 eFt, közfoglalkoztatási programban eszközök vásárlása 170 eFt, DÁMK és Bölcsödénél számítógép vásárlása 137 eFt, Margaréta Intézmény részére könnyűszerkezetes tároló, ételtároló létesítése 5.961 eFt, számítógépek, monitor beszerzése 375 eFt, kerékpár, Beuer Pulzoximéter, és 2 db vérnyomásmérő vásárlása 170 eFt.

Csökkenti az előirányzatot: Zöldszív projekt 25.335 eFt, Közútfejlesztés Dévaványán (Szabadság, Asztalos stb.) 427 eFt, belterületi utak (7 utca) 41.513 eFt, Kerékpárosbarát Dévaványa 5.441 eFt, Bringasuli 2.779 eFt, homokszűrő tartály 3.937 eFt, Hévízkút, gáztalanító tartály 3.937 eFt, Strandfürdőben beruházás (pl ping pong asztal) 1.418 eFt, járóbeteg szakellátásra tornaszerek vásárlása 500 eFt, ipari területen alpinfrasztruktúra kiépítése 188.976 eFt, Asztalos u. csapadékvíz elvezető 1.969 eFt, 2 db urnafal 2.500 eFt, 2 db amalgám szeparátor 2.400 eFt, fogorvosi rendelőbe klíma és bojler 94 eFt, informatikai, és egyéb tárgyi eszközök vásárlása önkormányzatnál 64 eFt, karácsonyi fénydekoráció, és parkoló megvilágítás megmaradt előirányzata 447 eFt

A beruházási célú ÁFA kiadás 79.627 eFt-tal csökken.

**K7 sor Felújítások** előirányzata 11.089 eFt-tal csökken. Nem történt felújítás.

**K8 sor Egyéb felhalmozási célú kiadások** módosítási javaslata 359.158 eFt növekedés. Az előirányzat 1.303.740 eFt-ról 1.662.898 eFt-ra változik.

Növeli az előirányzatot a felhalmozási tartalék növekedése 361.158 eFt a fentiekben részletezettek miatt.

Csökkenti az előirányzatot 2.000 eFt otthoneremelési támogatások összege.

A **Felhalmozási kiadások összesen** sor 2.076.661 eFt-ról 2.128.423 eFt-ra nő. A változás 51.762 eFt.

A **költségvetési kiadások összesen** módosítási javaslata 256.697 eFt növekedés, az előirányzat 4.556.525 eFt-ról 4.813.222 eFt-ra emelkedik.

**Mindösszesen a kiadás előirányzata 4.594.665 eFt-ről 4.851.362 eFt-ra módosul.**



Adatok: ezer forintban

<b>1. Működési célú támogatások ÁHT-n belülről (B1)</b>	<b>1 346 118</b>
1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	1 113 342
1.1.1. <i>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</i>	250 286
1.1.2. <i>Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</i>	265 998
1.1.3. <i>Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</i>	571 108
1.1.4. <i>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</i>	25 129
1.1.5. <i>Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások</i>	0
1.1.6. <i>Elszámolásból származó bevételek</i>	821
1.2. Egyéb működési célú tám. bevételei ÁHT-on belülről	232 776
1.3. Elvonások és befizetések bevételei	0
<b>2. Közhatalmi bevételek (B3)</b>	<b>450 364</b>
2.1. Vagyoni típusú adók (Magánszemélyek kommunális adója)	28 619
2.2. Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	416 703
2.3. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	963
2.4. Egyéb közhatalmi bevételek (Késedelmi pótlék, talajterhelési díj, bírság)	4 079
<b>3. Működési bevételek (B4)</b>	<b>478 659</b>
3.1. Készletértékesítés ellenértéke	11 911
3.2. Szolgáltatások ellenértéke	65 963
3.3. Tulajdonosi bevételek	139 930
3.3.1. <i>Lakbér bevétel</i>	10 196
3.3.2. <i>Egyéb helység bérletének bevétele</i>	18 672
3.3.3. <i>Földhaszonbér</i>	111 062
3.4. Ellátási díjak	119 121

3.5. Általános forgalmi adó	94 461
3.6. Kamat bevétel	134
3.7. Egyéb működési bevételek	47 139
<b>4. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)</b>	<b>285</b>
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)</b>	<b>2 275 426</b>
<b>5. Felhalmozási bevételek (B5)</b>	<b>44 992</b>
<b>6. Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (B2)</b>	<b>177 369</b>
<b>7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)</b>	<b>3 600</b>
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)</b>	<b>225 961</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (1.+...+7.)</b>	<b>2 501 387</b>
<b>8. Finanszírozási bevételek (B8)</b>	<b>2 349 975</b>
8.1. Áht-on belüli megelőlegezések	36 832
8.2. Maradvány igénybevétele	2 313 143
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (1.+...+8.)</b>	<b>4 851 362</b>

## Dévaványa Város Önkormányzat 2024. évi bevétele költségvetéshez

Sor-szám	Intézmények	Bevételek jogcímenként										Mindösszesen
		B1	B3	B4	B6	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	B2	B5	B7	B8	
		Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célú támogatások pénzeszközök	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Finanszírozási bevételek	
<b>KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK</b>												
1.	Helyi Önkormányzat	1 333 098	450 214	332 894	285	2 116 491	177 369	41 967	3 600	222 936	2 339 863	4 679 290
2.	Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal	5 968	150	35	0	6 153	0	25		25	7 020	13 198
3	Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde	1 303	0	40 089	0	41 392	0	0	0	0	715	42 107
4.	Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	5 749	0	105 641	0	111 390	0	3 000	0	3 000	2 377	116 767
	<b>Mindösszesen</b>	<b>1 346 118</b>	<b>450 364</b>	<b>478 659</b>	<b>285</b>	<b>2 275 426</b>	<b>177 369</b>	<b>44 992</b>	<b>3 600</b>	<b>225 961</b>	<b>2 349 975</b>	<b>4 851 362</b>

adatok: ezer forintban

## 4. melléklet

Adatok: ezer forintban

<b>1. Személyi juttatások (K1)</b>	<b>970 859</b>
<b>2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>129 845</b>
<b>3. Dologi kiadások (K3)</b>	<b>933 935</b>
<b>4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)</b>	<b>10 010</b>
<b>5. Egyéb működési célú kiadások (K5)</b>	<b>640 150</b>
5.1. Működési tartalék	511 686
<b>Működési kiadások összesen (K1-K5)</b>	<b>2 684 799</b>
<b>6. Beruházások (K6)</b>	<b>465 525</b>
6.1. Sportpálya klíma beszerzés, játszótér kialakítása	2 353
6.2. TOP-PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 azonosítószámú Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	66 372
6.3. TOP-PLUSZ Közútfejlesztés Dévaványán (Szabadság, Asztalos, Szántó-K. János, Tövis, Villa, Béke út egy része)	275 389
6.4. Belterületi utak	8 487
6.5. TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00004 azonosítószámú Élhető települések Kerékpárosbarát Dévaványa című projekt	4 110
6.6. Fogorvosi rendelő klíma beszerzés, házi orvosok informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	773
6.7. Köztemető szennyvízbekötés	252
6.8. Informatikai eszközök pótlása KÖH	145
6.9. Informatikai eszközök pótlása Önkormányzat	4 285
6.10. Egyéb tárgyi eszközök pótlása Önkormányzat	2 842
6.11. Ipari park (üzemcsarnok)	474
6.12. Strandfürdő, gyógyászat, ifjúsági tábor egyéb tárgyi eszközök beszerzése (csúszda, szivattyú, hűtő, sövényvágó, láncfűrész, magasnyomású mosó, klór mérő, telefon, rekeszes szekrény, falitükör)	27 189
6.13. TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-0003 Zöld Szív projekt II	40
6.14. DÁMK eszközbeszerzés	2 387

6.15. 2 db skoda octavia gépjármű vásárlása	16 216
6.16. Kerítés napelem köré (Dévaványa, Árpád u. 1.)	1 150
6.17. Margareta Intézmény beruházások	6 632
6.18. Sportcsarnok	2 179
6.19. Szociális jellegű közfoglalkoztatás egyéb tárgyi eszközök	170
6.20. Játsszótér kialakítása (Dévaványa, Eötvös u.)	1 600
6.21. Lakások, szociális bérlakás	1 340
6.22. Faszervezetű gépjármű tároló	4 600
<b>Beruházáshoz kapcsolódó áfa kiadás</b>	<b>36 540</b>
<b>7. Felújítások (K7)</b>	<b>0</b>
<b>8. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)</b>	<b>1 662 898</b>
8.1. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n belülre	0
8.2. Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	959 747
8.3. Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0
8.4. Lakástámogatás (otthonteremtési helyi támogatás)	3 000
8.5. Felhalmozási tartalék	700 151
8.5.1. <i>Költségnövekmény a beruházásokra</i>	<i>170 000</i>
8.5.2. <i>Ipari terület fejlesztése és iparterületen alapinfrastruktúra létesítése</i>	<i>240 000</i>
8.5.3. <i>Egyéb tartalék</i>	<i>290 151</i>
<b>Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)</b>	<b>2 128 423</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1-8.)</b>	<b>4 813 222</b>
<b>9. Finanszírozási kiadások (K9)</b>	<b>38 140</b>
9.1. Értékpapírok vásárlása	0
9.2. Hitelek törlesztése	0
9.3. ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	38 140



## Dévaványa Város Önkormányzat 2024. évi kiadása költségvetéséhez

adatok: ezer forintban

Sor-szám	Kiadások jogcímenként										Mindösszesen		
	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN			
Intézmények	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	Beruházások	Feújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások			
1.	Helyi Önkormányzat	256 551	29 665	454 572	10 010	640 150	1 390 948	453 887	0	1 662 898	2 116 785	38 140	3 545 873
2.	Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal	171 649	25 585	18 816	0	0	216 050	184	0	0	184	0	216 234
3.	Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde	305 540	41 923	291 381	0	0	638 844	3 031			3 031		641 875
4.	Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	237 119	32 672	169 166	0	0	438 957	8 423	0	0	8 423	0	447 380
	Mindösszesen	970 859	129 845	933 935	10 010	640 150	2 684 799	465 525	0	1 662 898	2 128 423	38 140	4 851 362

## KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK

## Kötelező feladatainak mérlege 2024. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Részletező kód		Megnevezés	Saját bevételek	Működési és felhalm. célú költségvetési támogatás	Támogatás értékű bevételek	Kiadás	Egyenleg (bevétel-kiadás)
Bevétel	Kiadás	Helyi Önkormányzat					
	511	Út, járdaépítés				2 023	-2 023
	5114	Élhető települések - kerékpárosbarát Déványa TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00004				451 760	-451 760
	5121	Belvízvédekezés				440	-440
	5124	Szennyvízcsatorna építés, fenntartás, üzemeltetés				0	0
113	513	Lakások	6 836			1 639	5 197
1131	5131	Költségalapú bérlakások	2 970			276	2 694
1132	5132	Szociális bérlakás	504			66	438
114	514	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	240 102			29 202	210 900
	5142	Nyugdíjas klub				542	-542
	5143	Civilház	908			1 608	-700
1149	5149	Piac	3 487			482	3 005
	515	Zöldterület kezelés				367	-367
116	516	Háziorvosi alapellátás	5 972			3 201	2 771
1161	5161	Háziorvosi alapellátás II. körzet		20 728		10 839	9 889
1162	5162	Háziorvosi alapellátás IV. körzet		20 056		10 740	9 316
1163	5163	Háziorvosi alapellátás III. körzet		16 122		8 422	7 700
1164	5164	Háziorvosi alapellátás I. körzet		8 024		4 291	3 733
1167	5167	Szociális jellegű közfoglalkoztatás	508	46 125		4 884	41 749
117	517	Járóbeteg szakellátás	12 377	30 930		25 912	17 395
	518	Szakrendelők				693	-693
122	522	Család- és növekedés	2 205			2 925	-720
123	523	Ifjúság-egészségügyi gondozás		9 443		496	8 947
	524	Sportpálya, öltöző	3 420			3 021	399
125	525	Köztetető	238			5 590	-5 352
	530	Intézményi munkák				41	-41
131	531	Városüzemeltetés	15 379	4 605		170 711	-150 727
132	532	Igazgatás	2 352 677	1 121 378		1 672 634	1 801 421
133	533	Zöldhulladék-komposztáló				2 469	-2 469
139		Adószámlák	450 214				450 214
140	540	Huzamosabb idejű közfoglalkoztatás		26 537			26 537
141	541	Startmunka mintaprogram (mg-i projekt)	1 765	24 304		8 915	17 154
146	546	Startmunka mintaprogram (helyi sajátosságok projekt)	237			311	-74
	549	Konyha				7 150	-7 150
	5502	TOP PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 Önkormányzati épületek fejlesztése Dévaványán (Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése)				108 380	-108 380
	553	TOP-PLUSZ Közútfejlesztés Dévaványán (Szabadság, Asztalos, Szántó-K.J., Tövis, Villa, Béke út egy része)				87 468	-87 468
	554	Belterületi utak				38	-38
	5548	Finanszírozás KÖH					0
	5549	Finanszírozás DÁMK					0
	5550	Finanszírozás Margaréta Intézmény					0
151		Szociális kölcsön	223				223
153		Köztetetés	61				61
155		Belvízkölcsön	3 173				3 173
156		Lakás kölcsön	73				73
157		Öblözetek	4				4
160		Viharkár	25				25
161		Kövesút régi	40				40
162		Kövesút új	90				90
163		Öblözetek 8-10	194				194
199		Közterület használati díj	453				453
		<b>Összesen:</b>	<b>3 104 135</b>	<b>1 328 252</b>	<b>0</b>	<b>2 627 536</b>	<b>1 804 851</b>

Közös Önkormányzati Hivatal					
Igazgatás	7 230			188 970	-181 740
Ügykezelők	0			5	-5
Választások		5 968		20 864	-14 896
Ecsegfalva	0			6 211	-6 211
<b>Összesen:</b>	<b>7 230</b>	<b>5 968</b>	<b>0</b>	<b>216 050</b>	<b>-202 852</b>
DÁMK					
Más szerv részére végzett pénzügyi-, gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolg.	1 375			22 527	-21 152
Óvodai nevelés, ellátás működési és szakmai feladatai	917			263 580	-262 663
Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása és szolgáltatások	479	39		19 979	-19 461
Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	3 428			61 054	-57 626
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	32 416			168 781	-136 365
Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében	129			9 458	-9 329
Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	118			74 890	-74 772
Múzeumi gyűjteményi tevékenység	1 226	0		17 060	-15 834
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	715	1 265		1 515	465
<b>Összesen:</b>	<b>40 803</b>	<b>1 304</b>	<b>0</b>	<b>638 844</b>	<b>-596 737</b>
Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény					
Család és Gyermekjóléti Szolgálat				17 957	-17 957
Szociális étkeztetés	644			1 119	-475
Házi segítségnyújtás	2 980			27 102	-24 122
Időskorúak nappali intézménye	0			14 845	-14 845
<b>Összesen</b>	<b>3 624</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>61 023</b>	<b>-57 399</b>
Felújítási és felhalmozási feladatok					
Külterületi helyi közutak fejlesztése VP6-7.2.1.1-21		110 742		0	110 742
TOP PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 Önkormányzati épületek fejlesztése Dévaványán (Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése)		66 627		84 292	-17 665
TOP-PLUSZ Közútfejlesztés Dévaványán (Szabadság, Asztalos, Szántó-K.J., Tövis, Villa, Béke út egy része)				276 582	-276 582
Belterületi utak				10 393	-10 393
Kerítés napelem köré Dévaványa, Árpád u. 1.				1 460	-1 460
Élhető települések - kerékpárosbarát Dévaványa TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00004				4 148	-4 148
DÁMK eszközbeszerzés				3 031	-3 031
KÖH informatikai eszközök beszerzése				184	-184
Önkormányzat informatikai eszközök				5 442	-5 442
Önkormányzat egyéb tárgyi eszközök beszerzése				3 571	-3 571
Margaréta Intézmény beruházások				8 423	-8 423
2 db skoda octavia gépjármű vásárlása				20 594	-20 594
Fogorvosi váró klíma beszerzés, házi orvos szünetmentes, elosztó szekrény beszerzés, informatikai eszköz, telefon, orvosi eszközök átvétele				918	-918
Sportpálya klíma beszerzés, játszótér kialakítása				2 988	-2 988
Köztemető szennyvízbekötés				320	-320
Lakások, szociális bérlakás				1 617	-1 617
Faszerkezetű gépjármű tároló				5 842	-5 842
Szociális jellegű közfoglalkoztatás eszközbeszerzés				216	-216
Járóbeteg szakellátás telefon vásárlása				56	-56
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>177 369</b>	<b>0</b>	<b>430 077</b>	<b>-252 708</b>
<b>Mindösszesen:</b>	<b>3 155 792</b>	<b>1 512 893</b>	<b>0</b>	<b>3 973 530</b>	<b>695 155</b>

## Önként vállalt feladatainak mérlege 2024. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Részletező kód		Szakfeladat megnevezése	Saját bevételek	Működési és felhalm.célú kgtvetési támogatás	Támogatás értékű bevételek	Kiadás	Egyenleg (bevétel-kiadás)
Bevétel	Kiadás	Helyi Önkormányzat					
110		Mezőgazdaság	4832	4932		3249	6515
1145	5145	Üzemcsarnok I.	9 680			5 488	4 192
	5146	Ipari park kialakítása				157	-157
1148	5148	Üzemcsarnok II.	600			205	395
119	519	Strandfürdő	37 384			43 707	-6 323
120	520	Wellness	180			130	50
121	521	Ifjúsági tábor	9 923			1 283	8 640
	526	Térfigyelő kamerarendszer				1 408	-1 408
	527	Kisbusz üzemeltetés				3 044	-3 044
	529	Játszótér üzemeltetés				207	-207
134	534	Buszpályaudvar	277			1 438	-1 161
	536	Asztalos műhely				841	-841
148	548	Dévaványai Hírlap	1 726			2 676	-950
	5566	Civilek támogatása				15 343	-15 343
	5577	TOP-PLUSZ -I.2.1-21-BS1-2022-0003 Zöld Szív projekt II.				385 274	-385 274
<b>Összesen:</b>			<b>64 602</b>	<b>4 932</b>	<b>0</b>	<b>464 450</b>	<b>-394 916</b>

Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény							
Támogató szolgálat			5 132			19 579	-14 447
Ápoló gondozó otthoni ellátás Időskorúak bentlakásos Otthona			102 262			352 000	-249 738
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás			0	5 749		6 355	-606
<b>Összesen</b>			<b>107 394</b>	<b>5 749</b>	<b>0</b>	<b>377 934</b>	<b>-264 791</b>

Felújítási és felhalmozási feladatok							
Felújítási kiadások							
Felhalm. Kiadások	Strandfürdő (szivattyú, hűtő, sövényvágó, rekeszes szekrény, klór mérő, láncfűrész, magasnyomású mosó, kültéri csúszda)					30 059	-30 059
	Ifjúsági tábor fali tükör					16	-16
	OBU fedélzeti egység busz					40	-40
	Eötvös u. 42. játszótér kialakítása					2 032	-2 032
	TOP-PLUSZ -I.2.1-21-BS1-2022-0003 Zöld Szív projekt II.					51	-51
	Ipari park kialakítása					482	
	Sportcsarnok építés					2 768	-2 768
<b>Összesen:</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>35 448</b>	<b>-34 966</b>
<b>Mindösszesen:</b>			<b>171 996</b>	<b>10 681</b>	<b>0</b>	<b>877 832</b>	<b>-694 673</b>

**Déaványa Város Önkormányzat működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak  
2024/2025/2026. évi alakulását külön bemutató mérlege költségvetéshez**

*adatok: ezer forintban*

Rovat	Megnevezés	s.sz.	2024	2025	2026
			terv	Várható előirányzat	
<b>I. Működési bevételek és kiadások</b>					
<b>B1</b>	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	1.	1 346 118	1 321 429	1 225 146
<b>B3</b>	Közhatalmi bevételek	2.	450 364	256 600	247 975
<b>B4</b>	Működési bevételek	3.	478 659	485 490	430 576
<b>B6</b>	Működési célú átvett pénzeszközök	4.	285	30 000	16 062
	<b>Működési bevételek összesen: (1-4)</b>	<b>5.</b>	<b>2 275 426</b>	<b>2 093 519</b>	<b>1 919 759</b>
<b>K1</b>	Személyi juttatások	6.	970 859	977 535	904 426
<b>K2</b>	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	7.	129 845	129 811	121 061
<b>K3</b>	Dologi kiadások	8.	933 935	941 750	852 652
<b>K4</b>	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9.	10 010	15 600	15 848
<b>K5</b>	Egyéb működési célú kiadások	10.	640 150	168 087	144 240
	ebből: működési tartalék	11.	511 686	30 000	32 125
	<b>Működési célú kiadások összesen (6-10)</b>	<b>12.</b>	<b>2 684 799</b>	<b>2 232 783</b>	<b>2 038 227</b>
<b>II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>					
<b>B5</b>	Felhalmozási bevételek	13.	44 992	78 075	22 857
<b>B2</b>	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	14.	177 369	221 775	137 054
<b>B7</b>	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	15.	3 600	1 480	2 189
<b>B8</b>	Finanszírozási bevételek	16.	2 349 975	472 703	1 840 247
	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen (13-16)</b>	<b>17.</b>	<b>2 575 936</b>	<b>774 033</b>	<b>2 002 347</b>
<b>K6</b>	Beruházások	18.	465 525	436 969	1 869 365
<b>K7</b>	Felújítások	19.	0	192 800	9 160
<b>K8</b>	Egyéb felhalmozási célú kiadások	20.	1 662 898	5 000	5 354
	ebből: Felhalmozási tartalék	21.	700 151	0	0
<b>K9</b>	Finanszírozási kiadás	22.	38 140	0	0
	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen (18-22)</b>	<b>23.</b>	<b>2 166 563</b>	<b>634 769</b>	<b>1 883 879</b>
	<b>Önkormányzat bevételei összesen (5+17)</b>	<b>24.</b>	<b>4 851 362</b>	<b>2 867 552</b>	<b>3 922 106</b>
	<b>Önkormányzat kiadásai összesen (12+23)</b>	<b>25.</b>	<b>4 851 362</b>	<b>2 867 552</b>	<b>3 922 106</b>

**Déaványa Város Önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait  
bemutató mérlege költségvetéshez**

adatok: ezer forintban

<b>BEVÉTELEK</b>		<b>KIADÁSOK</b>		
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTEL</b>		<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁS</b>		
<b>B1</b>	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről	1 346 118	<b>K1</b> Személyi juttatások	970 859
	ebből: önkormányzatok működési támogatásai	1 113 342	<b>K2</b> Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	129 845
	ebből: kiegészítő támogatás	0	<b>K3</b> Dologi kiadások összesen	933 935
<b>B3</b>	Közhatalmi bevételek	450 364	<b>K4</b> Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 010
	ebből: értékesítési és forgalmi adók	416 703	<b>K5</b> Egyéb működési célú kiadások	640 150
	ebből: magánszemély kommunális adó	28 619	ebből: működési tartalék	511 686
	ebből: egyéb aruhasználati és szolgáltatási adók	963		
	ebből: egyéb közhatalmi bevételek	4 079		
<b>B4</b>	Működési bevételek	478 659		
<b>B6</b>	Működési célú átvett pénzeszközök	285		
	<b>Működési bevétel összesen:</b>	<b>2 275 426</b>	<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>2 684 799</b>
	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTEL</b>		<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁS</b>	
<b>B5</b>	Felhalmozási bevételek	44 992	<b>K6</b> Beruházások	465 525
<b>B2</b>	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	177 369	<b>K7</b> Felújítások	0
<b>B7</b>	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	3 600	<b>K8</b> Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 662 898
			ebből: felhalmozási tartalék	700 151
	<b>Felhalmozási célú bevétel összesen:</b>	<b>225 961</b>	<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	<b>2 128 423</b>
	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>		<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	
<b>B8</b>	Finanszírozási bevételek	2 349 975	<b>K9</b> Finanszírozási kiadások	38 140
	ebből: maradvány igénybevételek	2 313 143	ebből: értékpapír vásárlás	0
	ÁHT-on belüli megelőlegezések	36 832	ebből: Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése	38 140
	<b>Finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>2 349 975</b>	<b>Finanszírozási kiadások összesen:</b>	<b>38 140</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>4 851 362</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>4 851 362</b>

## Déaványa Város Önkormányzat előirányzat - felhasználási ütemterve 2024. évi költségvetéshez

M e g n e v e z é s	Rovat	B e v é t e l e k												XII. hó	Összesen
		I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó			
Műk. célú tám. ÁHT-on belülről	B1	100 366	100 366	175 590	100 366	105 967	104 243	104 811	104 812	114 929	114 929	114 928	1 346 118		
Közhatalmi bevételek	B3	10 663	10 663	79 973	10 663	28 163	10 813	10 663	97 472	60 210	60 209	60 209	450 364		
Működési bevételek	B4	33 382	33 382	33 382	33 382	43 619	59 578	34 455	34 455	46 190	46 189	46 189	478 659		
Műk. célú átvett pénzeszközök	B6	4	4				62		158	0	10	10	285		
Felhalmozási bevételek	B5	4147	1147	1146	1147	1147	1146	1147	29378	1146	1147	1147	44 992		
Felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	B2	10 665	10 666	10 666	10 666	10 666	10 666	10 666	10 666	27 125	27 126	27 126	177 369		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3 600		
Finanszírozási bevételek	B8	1 668 223		645 006									2 349 975		
<b>Bevételek összesen:</b>		<b>1 827 750</b>	<b>1 56 565</b>	<b>946 063</b>	<b>1 56 524</b>	<b>1 89 862</b>	<b>1 86 808</b>	<b>1 62 042</b>	<b>1 62 199</b>	<b>2 49 900</b>	<b>2 49 911</b>	<b>2 86 655</b>	<b>4 851 362</b>		
<b>K i a d á s o k</b>															
Személyi juttatások	K1	77 014	77 015	77 015	77 015	77 015	91 127	82 857	82 857	82 029	82 030	82 029	970 859		
Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	K2	10 078	10 078	10 078	10 079	10 078	12 505	10 519	10 519	11 797	11 798	11 798	129 845		
Dologi kiadások	K3	73 454	73 454	73 454	73 454	73 455	84 865	87 830	87 829	72 771	72 770	72 770	933 935		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	834	835	835	834	834	834	834	834	834	834	834	10 010		
Egyéb működési célú kiadások	K5	8 647	8 647	262 151	8 647	19 247	20 068	9 317	7 316	91 265	91 264	91 265	640 150		
Benházások	K6	38 794	38 794	38 794	38 794	38 794	38 794	38 794	38 794	38 793	38 793	38 793	465 525		
Felújítások	K7												0		
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	416	417	338 252	417	417	416	417	961 321	120 136	120 136	120 136	1 662 898		
Finanszírozási kiadások	K9	38 140											38 140		
<b>Kiadások összesen:</b>		<b>247 377</b>	<b>209 240</b>	<b>800 579</b>	<b>209 240</b>	<b>219 840</b>	<b>248 609</b>	<b>230 568</b>	<b>1 204 470</b>	<b>417 625</b>	<b>417 625</b>	<b>417 625</b>	<b>4 851 362</b>		

adatok: ezer forintban

## Déaványa Város Önkormányzat likviditási ütemterve 2024. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Hónap	Adat jellege	Nyitó pénzállomány	Pénzforgalmi			Záró pénzállomány	Finanszírozási bevétel igénybevétele: *Likviditási hitel			Korrigált záró egyenleg
			Bevétel	Kiadás	Egyenleg		felvétel	törlesztés	egyenleg	
január	Havi	2 420 488	1 827 750	247 377	1 580 373	4 000 861	-	-	4 000 861	
	Halmozott		1 827 750	247 377	1 580 373		-	-		
február	Havi	4 000 861	156 565	209 240	-52 675	3 948 186	-	-	3 948 186	
	Halmozott		1 984 315	456 617	1 527 698		-	-		
március	Havi	3 948 186	946 063	800 579	145 484	4 093 670	-	-	4 093 670	
	Halmozott		2 930 378	1 257 196	1 673 182		-	-		
április	Havi	4 093 670	156 524	209 240	-52 716	4 040 954	-	-	4 040 954	
	Halmozott		3 086 902	1 466 436	1 620 466		-	-		
május	Havi	4 040 954	189 862	219 840	-29 978	4 010 976	-	-	4 010 976	
	Halmozott		3 276 764	1 686 276	1 590 488		-	-		
június	Havi	4 010 976	186 808	248 609	-61 801	3 949 175	-	-	3 949 175	
	Halmozott		3 463 572	1 934 885	1 528 687		-	-		
július	Havi	3 949 175	162 042	230 568	-68 526	3 880 649	-	-	3 880 649	
	Halmozott		3 625 614	2 165 453	1 460 161		-	-		
augusztus	Havi	3 880 649	162 199	228 564	-66 365	3 814 284	-	-	3 814 284	
	Halmozott		3 787 813	2 394 017	1 393 796		-	-		
szeptember	Havi	3 814 284	277 083	1 204 470	-927 387	2 886 897	-	-	2 886 897	
	Halmozott		4 064 896	3 598 487	466 409		-	-		
október	Havi	2 886 897	249 900	417 625	-167 725	2 719 172	-	-	2 719 172	
	Halmozott		4 314 796	4 016 112	298 684		-	-		
november	Havi	2 719 172	249 911	417 625	-167 714	2 551 458	-	-	2 551 458	
	Halmozott		4 564 707	4 433 737	130 970		-	-		
december	Havi	2 551 458	286 655	417 625	-130 970	2 420 488	-	-	2 420 488	
	Halmozott		4 851 362	4 851 362	0		-	-		

## Bevételek

adatok: ezer forintban

Megnevezés	Rovat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
Műk.célú tám. ÁHT-on belülről	B1	100 366	100 366	175 590	100 366	105 967	104 243	104 811	104 811	104 812	114 929	114 929	114 928	1 346 118
Közhatalmi bevételek	B3	10 663	10 663	79 973	10 663	28 163	10 813	10 663	10 663	97 472	60 210	60 209	60 209	450 364
Működési bevételek	B4	33 382	33 382	33 382	33 382	43 619	59 578	34 455	34 455	34 455	46 190	46 190	46 189	478 659
Műk.célú átvett pénzeszközök	B6	4	41				62		158	0	0	10	10	285
Összes működési bevétel	Rovat	144 415	144 452	288 945	144 411	177 749	174 696	149 929	150 087	236 739	221 329	221 338	221 336	2 275 426
Felhalmozási bevételek	B5	4147	1147	1146	1147	1147	1146	1147	1147	29378	1146	1147	1147	44 992
Felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	B2	10 665	10 666	10 666	10 666	10 666	10 666	10 666	10 665	10 666	27 125	27 126	27 126	177 369
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3 600
Finanszírozási bevételek	B8	1 668 223		645 006										2 349 975
Bevételek összesen		1 827 750	156 565	946 063	156 524	189 862	186 808	162 042	162 199	277 083	249 900	249 911	286 655	4 851 362

## Kiadások

adatok: ezer forintban

Megnevezés	Rovat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
Személyi juttatások	K1	77 014	77 015	77 015	77 015	77 015	91 127	82 857	82 856	82 857	82 029	82 030	82 029	970 859
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10 078	10 078	10 078	10 079	10 078	12 505	10 519	10 518	10 519	11 797	11 798	11 798	129 845
Dologi kiadások	K3	73 454	73 454	73 454	73 454	73 455	84 865	87 830	87 829	87 829	72 771	72 770	72 770	933 935
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	834	835	835	834	834	834	834	834	834	834	834	834	10 010
Egyéb működési célú kiadások	K5	8 647	8 647	262 151	8 647	19 247	20 068	9 317	7 316	22 316	91 265	91 264	91 265	640 150
Beruházások	K6	38 794	38 794	38 794	38 794	38 794	38 794	38 794	38 794	38 794	38 793	38 793	38 793	465 525
Felújítások	K7													0
Egyéb felhalmozási kiadások	K8	416	417	338 252	417	417	416	417	417	961 321	120 136	120 136	120 136	1 662 898
Finanszírozási kiadások	K9	38 140												38 140
Kiadások összesen		247 377	209 240	800 579	209 240	219 840	248 609	230 568	228 564	1 204 470	417 625	417 625	417 625	4 851 362

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
Nyitó pénzkészlet pénzmaradvány nélkül	2 420 488	4 000 861	3 948 186	4 093 670	4 040 954	4 010 976	3 949 175	3 880 649	3 814 284	2 886 897	2 719 172	2 551 458
Bevétel - Kiadás különbözet havi bontásban	1 580 373	-52 675	145 484	-52 716	-29 978	-61 801	-68 526	-66 365	-927 387	-167 725	-167 714	-130 970
Záró Pénzkészlet (Nyitó pénzkészlet + Bevétel - Kiadás különbözte)	4 000 861	3 948 186	4 093 670	4 040 954	4 010 976	3 949 175	3 880 649	3 814 284	2 886 897	2 719 172	2 551 458	2 420 488

**Déaványa Város Önkormányzat pénzeszköz átadása és egyéb szervezetek részére juttatott támogatásának részletezése 2024. évi költségvetéshez**

*adatok ezer forintban*

<b>Sorszám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Összeg</b>
1.	Települési támogatások	10 010
<b>I.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>10 010</b>
2.	Civil szervezetek támogatása együttműködési megállapodás alapján	15 342
3.	Közszolgáltatói szerződés - köztemető közüzemeltetési feladatellátás támogatása	1 875
4.	DÉVA-SZOLG Közhasznú Nonprofit Kft.	87 367
5.	Jogosítvány támogatás lakosság részére	7 304
6.	Téli tüzelő támogatás	3 200
<b>II.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson kívülre összesen:</b>	<b>115 088</b>
7.	Bursa Hungarica egyéb műk. célú tám. (Támogatáskezelő jogviszony alapján)	180
8.	Kóbor ebek befogása miatti működési támogatás Gyomaendrőd Város Önkormányzatának	1 465
9.	Szűnyoggyérítési feladatokra pénzeszköz átadás	371
<b>III.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülre összesen:</b>	<b>2 016</b>
	<b>ÖSSZESEN (I.+II.+III.):</b>	<b>127 114</b>

## Dévaványa Város Önkormányzat Európai Unió csatlakozási eszközök támogatásával

Sor-szám	Megnevezés	Előirányzatok (ezer Ft -ban)	
		Bevételi	Kiadási
1.	Dévaványa Város Önkormányzata TOP-Plusz-1.2.1-21-BS1-2022-00003 kódszámú "Zöld szív projekt II"	0	385 325
2.	TOP PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 Önkormányzati épületek fejlesztése Dévaványán (Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése)	66 627	192 672
3.	TOP-PLUSZ Közútfejlesztés Dévaványán (Szabadság, Asztalos, Szántó-K.J., Tövis, Béke út egy része)	0	364 050
4.	Élhető települések - kerékpárosbarát Dévaványa TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00004	0	455 908
5.	Külterületi helyi közutak fejlesztése VP6-7.2.1.1-21	110 742	0
	<b>Összesen:</b>	<b>177 369</b>	<b>1 397 955</b>

4.

## ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. február 27-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló rendelet megalkotása

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján\*:

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján\*\***: RENDELETALKOTÁS**

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Szociális és Egészségügyi Bizottság

Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság

Déaványa, 2025. február 20.

  
Valánszki Róbert  
polgármester

**\* : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
  - ab) összeférhetlenségi,
  - ac) méltatlansági,
  - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
  - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
  - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
  - bb) kinevezés,
  - bc) felmentés,
  - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
  - be) fegyelmi eljárás megindítása
  - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
  - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**\*\* : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
  - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
  - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
  - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
  - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
  - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
  - f) hitelfelvételhez,
  - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Képviselő-testület az alakuló ülésen döntött arról, hogy a korábbi három bizottságot újra felállítja (Gazdasági és Ügyrendi, Szociális és Egészségügyi, Ifjúsági, Kulturális és Sport).

A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendeletben a hatáskörök és feladatok meghatározásra kerültek.

Ez a szervezeti változás kihat a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló 12/2006. (III.31.) rendeletre is mivel a kérelmekről átruházott hatáskörben a Szociális és Egészségügyi Bizottság dönt, továbbá a rendelet bevezetője már hatályon kívül helyezett jogszabályokra hivatkozik ezért szükségessé vált egy új rendelet megalkotása.

Kérem a tisztelt képviselőket a rendeletet megalkotni szíveskedjen!

#### **Előzetes hatásvizsgálat**

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásához.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

**1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet megalkotásával a dévaványai fiatal felnőttek önálló életkezdéséhez, gyermekvállalásához, a családok működéséhez anyagi segítségnyújtás biztosítása a cél.

**2. Környezeti következmények**

A rendelet megalkotásának közvetlen környezeti következménye nincs.

**3. Egészségi következmények**

A rendelet megalkotásának közvetlen egészségi következménye nincs.

**4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet megalkotásának az adminisztratív terheket tekintve nincs számottevő hatása.

**5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotásának elmaradásával elmarad a fiatalok életkezdésének támogatása, várható a fiatalok elvándorlása és a város elöregedése továbbra is várható.

**6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi feltételt nem igényel.

**Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (...) önkormányzati rendelete**

**a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról**

[1] A család értékének, jelentőségének tiszteletben tartására a dévaványai fiatal felnőttek önálló életkezdéséhez, gyermekvállalásához, a családok működéséhez anyagi segítségnyújtás biztosítása, cél befektetés a jövő generációja számára.

[2] Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontjában megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet célja**

**1. §**

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jövő dévaványai gyermekei, a majdani dévaványai polgárok érdekében, a jelen lehetőségeire alapozva anyagi segítséget kíván nyújtani a fiatalok önálló életkezdéséhez.

**2. A rendelet hatálya**

**2. §**

(1) E rendelet alapján meghatározott feltételekkel a 2005. december 31. napja után született dévaványai gyermeket önálló életkezdéséhez, az állami támogatáson túl életkezdési kiegészítő támogatás illeti meg.

(2) A rendelet alkalmazása szempontjából dévaványai gyermeknek minősül, aki születését követően Dévaványa város közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik.

**3. A támogatás mértéke**

**3. §**

A támogatás összege gyermekenként **50.000,- Ft.**

**4. Eljárási szabályok**

**4. §**

(1) A támogatást a rendelet 1. mellékletében meghatározott igénylőlapra lehet igényelni.

(2) Az igénylőlapot a Szociális és Egészségügyi Bizottsághoz kell benyújtani a gyermek megszületését követő egy éven belül.

(3) Az igénylőlaphoz mellékelni kell a Start-számla megnyitásáról szóló igazolást, valamint annak számlaszámát.

(4) Az igénylőlap alapján a támogatás Start-számlára történő befizetéséről a Szociális és Egészségügyi Bizottság gondoskodik, a döntést követő 30 napon belül.

#### 5. §

Az önkormányzat az életkezdési kiegészítő támogatás fedezetét a mindenkori költségvetési rendeletében biztosítja a várható születésszám figyelembe vételével.

#### 6. §

Hatályát veszti a fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásáról szóló 12/2006.(III.31.) önkormányzati rendelet.

#### 7. §

Ez a rendelet 2025. március 1-jén lép hatályba.

Valánszki Róbert  
polgármester

Czene Boglárka  
jegyző

#### Záradék:

A rendeletet 2025. ... napján kihirdettem.

Dévaványa, 2025. ....

Czene Boglárka  
jegyző

1. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

## Részletes indokolás

**Az 1. §-hoz**

A rendelet célját határozza meg.

**A 2. §-hoz**

A rendelet hatályát tartalmazza.

**A 3. §-hoz**

A gyermekenkénti támogatás összegéről rendelkezik.

**A 4. §-hoz**

Az eljárási szabályokat határozza meg.

**Az 5. §-hoz**

A támogatás mindenkor fedezetéről rendelkezik.

**A 6. §-hoz**

Hatályvesztő rendelkezés.

**A 7. §-hoz**

Hatályba lépés dátumát tartalmazza.

**Az 1. melléklethez**

A fiatalok életkezdési kiegészítő támogatásának igénylőlapját tartalmazza.

**IGÉNYLŐLAP**  
**FIATALOK ÉLETKEZDÉSI KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSÁHOZ**

**I. Az igénylő adatai**

Név: .....

Születési név: .....

Anyja neve: .....

Születési hely és idő: .....

Állampolgárság: ..... Telefonszám: .....

Lakcím: .....

Tartózkodási hely: .....

**II. Házastárs (élettárs) adatai**

Név: .....

Születési név: .....

Anyja neve: .....

Születési hely és idő: .....

Állampolgárság: ..... Telefonszám: .....

Lakcím: .....

Tartózkodási hely: .....

**III. A gyermek adatai**

Név: .....

Születési hely és idő: .....

Anyja neve: .....

Lakcím: .....

Tartózkodási hely: .....

START számlát vezető bank megnevezése: .....

Számlaszáma: .....

**NYILATKOZAT**

Név: ....., ..... szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok, hogy adataimat hatósági nyilvántartás, valamint statisztikai adatszolgáltatás céljából a hivatal kezelje.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
aláírás

**ELŐTERJESZTÉS****Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. február 27-én tartandó ülésére**

Az előterjesztés tárgya: Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet módosítása

Melléklet: 1 db rendelet-tervezet

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján\*:


Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján\*\***: RENDELETALKOTÁS**

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság  
Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság

Déaványa, 2025. február 20.



Valánszki Róbert  
polgármester

**\* : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani** aa) hatósági,  
ab) összeférhetlenségi,  
ac) méltatlansági,  
ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,  
ae) fegyelmi büntetés kiszabása,  
af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart** ba) választás,  
bb) kinevezés,  
bc) felmentés,  
bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,  
be) fegyelmi eljárás megindítása  
bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el** ca) vagyonával való rendelkezés,  
cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**\*\* : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
  - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
  - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
  - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
  - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
  - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
  - f) hitelfelvételhez,
  - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A Képviselő-testület a 399/2021.(XII.9.) Dv. Kt. határozatával úgy döntött, hogy az önkormányzat a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében kiírásra került TOP\_PLUSZ-2.1.1-21 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati felhívásra támogatási kérelmet nyújt be, „Önkormányzati épületek energetikai felújítása Dévaványán” címmel, mely pályázat támogatásban részesült.

A pályázati felhívás keretében szolgálati lakás funkcióknak helyt adó épület és kapcsolódó infrastruktúrájának energiahatékonysági fejlesztése és/vagy megújuló energiafelhasználásának növelése volt támogatható. Amennyiben a jelenlegi funkció nem volt támogatható, de támogatható funkcióra való átállás tervezett, úgy a támogatási kérelem benyújtása során a támogatást igénylőnek nyilatkozni volt szükséges, hogy a tervezett funkcióváltást legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig elvégzi. A kérelemben releváns funkcióknak való megfelelést nyilatkozattal, illetve szükség szerint alátámasztó dokumentumokkal igazolni szükséges.

A fent leírtak alapján szükséges a lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosítása, hogy alátámasztható legyen a szolgálati célú lakás biztosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendeletmódosítás-tervezetet megtárgyalni szíveskedjen.

#### **Előzetes hatásvizsgálat**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható követelményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a testületet tájékoztatni kell.

A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

**Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:** az önkormányzati, állami feladatot ellátó szervek, cégek munkavállalói részére szolgálati lakás biztosításával igyekszik fellendíteni a város társadalmi, gazdasági „életét”.

**Környezeti és egészségi következményei:** A rendeletmódosítás-tervezetnek nincs környezeti és egészségi hatása.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A rendeletmódosítás-tervezetnek nincs adminisztratív terheket befolyásoló hatása.

**A jogszabály megalkotásának szükségessége,** az önkormányzat az elnyert pályázat teljesítésének érdekében a szolgálati célú lakhatás biztosításának alátámasztására szükséges módosítani a rendeletet.

**Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

**Déaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (...) önkormányzati rendelete**

**a lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Az önkormányzat tulajdonában álló lakásokkal és nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel való ésszerű, piaci viszonyokhoz igazodó gazdálkodás feltételeinek megteremtése érdekében - a polgári jog alapelveit szem előtt tartva - a helyi sajátosságoknak megfelelő bérbeadás szabályozása.

[2] Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1)-(2) bekezdésében, 4. § (3) bekezdésében, 5. § (3) bekezdésében, 9. § (1) bekezdésében, 10. § (2) bekezdésében, 12. § (5) bekezdésében, 13. § (1)-(2) bekezdésében, 15. §-ában, 17. § (2) bekezdésében, 19. § (1), (2) bekezdésében, 20. § (3) bekezdésében, 21. § (6) bekezdésében, 22. § (3) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 31. § (2) bekezdésében, 33. § (3) bekezdésében, 34. § (1), (3), (6) bekezdésében 36. § (2) bekezdésében, 42. § (2) bekezdésében, 54. § (1)-(3) bekezdésében, 58. § (2), (3) bekezdésében kapott felhatalmazás Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

**1. §**

A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A polgármester)*

„a) dönt és lakásbérleti szerződést köt a szolgálati bérlakásra vonatkozóan benyújtott kérelmekről,”

**2. §**

A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az Önkormányzat tulajdonában álló lakás az alábbi jogcímek alapján adható bérbe:)*

„c) szolgálati bérlakás céljából,”

**3. §**

(1) A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 7. § (5) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Költségalapú bérlakás annak a kérelmezőnek vagy pályázónak adható bérbe, aki:)*

„d) vállalja a lakbér megfizetését,”

(2) A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 7. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) Kiemelt önkormányzati feladatellátási érdekből, amennyiben már nincs kiutalható szolgálati lakás költségalapú bérlakás is bérbeadható szolgálati bérlakásként a 9. §-ban foglalt feltételekkel.”

#### 4. §

A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 9. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

#### **„9. Szolgálati bérlakás bérbeadásának feltételei”**

#### 5. §

(1) A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szolgálati bérlakások felsorolását e rendelet 4. melléklete tartalmazza.”

(2) A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 9. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Szolgálati bérlakást az a személy igényelhet, aki foglalkoztatási vagy szerződéses jogviszonyban áll – kivéve a közfoglalkoztatási jogviszonyt – önkormányzati, állami feladatot ellátó szervvel vagy céggel és az önkormányzattal szemben nincs fennálló adó, vagy egyéb költésztartozása.”

(3) A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 9. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A szolgálati bérlakást a Polgármesterhez címzett írásbeli kérelem útján lehet igényelni. A kérelemnek tartalmaznia kell az igénylő személyes adatait, illetve a lakásigénylés célját, indokát, az (1a) bekezdésben meghatározott jogosultság fennállásának igazolását, továbbá az igénylő lakás-, vagyoni- és jövedelmi viszonyára vonatkozó nyilatkozatát.

(3) A bérleti szerződés csak feltétel bekövetkeztéig, így különösen a szerződés, foglalkoztatási jogviszony időtartamára köthető.

(4) Az önkormányzati feladatot ellátó szervvel vagy céggel foglalkoztatási vagy szerződéses jogviszonyban álló orvosi feladatokat ellátó bérlő esetében a Polgármester a rendelet mellékletében megállapított albérleti díjból 25% mértékű kedvezményt biztosít, egyéb munkakört ellátó bérlő esetében pedig maximum 1 évig, 15%-ig terjedő kedvezményt biztosíthat.”

(4) A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 9. § (6)–(9) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(6) A szolgálati bérlakás bérleti joga nem cserélhető, a bérlakás albérletbe nem adható.

(7) Amennyiben a bérlőnek az (1a) bekezdésben meghatározott jogosultsága megszűnik, úgy annak tényét köteles haladéktalanul, de legkésőbb a foglalkoztatási vagy szerződéses jogviszony megszűnésének napján írásban bejelenteni a bérbeadó felé. A bérlő a bejelentéstől számított 30 napon belül köteles a lakást üresen, átadáskori állapotnak megfelelően, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadó rendelkezésére bocsátani.

(8) Amennyiben a bérlő a bejelentési kötelezettségét elmulasztja, úgy a bérleti jogviszony a (7) bekezdésben meghatározott változásról történő tudomásszerzés napján szűnik meg, amely esetben a bérlőnek a lakást a felszólítást követő 8 napon belül el kell hagyni.

(9) Abban az esetben, ha Bérlő az (1a) bekezdésben meghatározott szolgálati bérlakásra jogosulatlanul válik, úgy a lakás elhagyásáig a lakást jogcím nélkül használja.”

## 6. §

A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 14. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Szolgálati bérlakás jogcím nélküli használója visszamenőleg köteles a lakáshasználati díjat megfizetni.”

## 7. §

A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 22. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A lakásbérleti jogviszony fennállása alatt a bérlő a lakás használatáért e rendeletben meghatározott mértékű lakásbérleti díj fizetésére köteles. A bérlakások havi lakbérének mértékét az 1. melléklet, a 2. melléklet és a 4. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat tulajdonát képező szolgálati bérlakás esetében a közös használatú helyiségek rendeltetésszerű használata érdekében felmerülő költségek fedezetére közös költségekhez való hozzájárulást kell fizetni, amelynek összege: 1.500,- Ft/hó/lakás.”

## 8. §

(1) A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.

## 9. §

Hatályát veszti a lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 9. § (5) bekezdése.

## 10. §

Ez a rendelet 2025. március 1-jén lép hatályba.

Valánszki Róbert  
polgármester

Czene Boglárka  
jegyző

### Záradék:

A rendeletet 2025. február 28. napján kihirdettem.

Dévaványa, 2025. február 28.

Czene Boglárka  
jegyző

1. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelethez  
(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 22/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelethez  
(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

## Végső előterjesztői indokolás

A Képviselő-testület a 399/2021.(XII.9.) Dv. Kt. határozatával úgy döntött, hogy az önkormányzat a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében kiírásra került TOP\_PLUSZ-2.1.1-21 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati felhívásra támogatási kérelmet nyújt be, „Önkormányzati épületek energetikai felújítása Dévaványán” címmel, mely pályázat támogatásban részesült.

A pályázati felhívás keretében szolgálati lakás funkcióknak helyt adó épület és kapcsolódó infrastruktúrájának energiahatékonysági fejlesztése és/vagy megújuló energiafelhasználásának növelése volt támogatható. Amennyiben a jelenlegi funkció nem volt támogatható, de támogatható funkcióra való átállás tervezett, úgy a támogatási kérelem benyújtása során a támogatást igénylőnek nyilatkozni volt szükséges, hogy a tervezett funkcióváltást legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig elvégzi. A kérelemben releváns funkcióknak való megfelelést nyilatkozattal, illetve szükség szerint alátámasztó dokumentumokkal igazolni szükséges.

A fent leírtak alapján szükséges a lakások és helyiségek bérletéről szóló 22/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosítása, hogy alátámasztható legyen a szolgálati célú lakás biztosítása.

## Dévaványa Város Önkormányzatának költség alapú bérlakásainak listája

Sor-szám	Bérlakás címe	Komfortfokozat	Lakás hasznos alapterülete (m <sup>2</sup> )	Lakbér havi összege (Ft)
1.	Árpád utca 8.	komfortos	68,60	49 392
2.	Árpád u. 33. „A” lépcsőház fsz. 3. ajtó	komfortos	55,61	44 488
3.	Árpád u. 33. „A” lépcsőház I. em. 6. ajtó	komfortos	53,47	42 776
4.	Árpád u. 33. „B” lépcsőház fszt. 2. ajtó	komfortos	55,61	44 488
5.	Dobó u. 7.	összkomfortos	79,90	63 920
6.	Hajós utca 24.	komfortos	54,41	30 470
7.	Könyves K. u. 19.	komfortos	67,00	37 520
8.	Széchenyi u. 7. I. emelet 1. ajtó	összkomfortos	103,08	82 464
9.	Széchenyi u. 7. I. emelet 2. ajtó	összkomfortos	66,45	53 160
10.	Széchenyi u. 7. I. emelet 3. ajtó	összkomfortos	66,45	53 160
11.	Asztalos Sándor u. 11.	komfortos	49,72	27 843
12.	Dévaványa, Ladányi M. u. 1.	összkomfortos	58,20	41 904
13.	Dévaványa, Ladányi M. u. 3.	összkomfortos	58,20	41 904
14.	Dévaványa, Ladányi M. u. 4.	összkomfortos	58,20	41 904
15.	Dévaványa, Ladányi M. u. 5.	összkomfortos	58,20	41 904
16.	Dévaványa, Ladányi M. u. 6.	összkomfortos	58,20	41 904
17.	Dévaványa, Ladányi M. u. 7.	összkomfortos	58,20	41 904
18.	Dévaványa, Ladányi M. u. 8.	összkomfortos	58,20	41 904

**Déaványa Város Önkormányzatának szolgálati bérlakásainak listája**

<b>Sor- szám</b>	<b>Bérlakás címe</b>	<b>Komfortfokozat</b>	<b>Lakás hasznos alapterülete (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Lakbér havi összege (Ft)</b>
1.	Jéggyár u. 7/1. fszt. 1.	összkomfortos	62,93	50 344
2.	Jéggyár u. 7/1. fszt. 2.	összkomfortos	62,93	50 344
3.	Jéggyár u. 7/1. I. em. 3. ajtó	összkomfortos	38,36	30 688
4.	Jéggyár u. 7/1. I. em. 4. ajtó	összkomfortos	65,93	59 337
5.	Jéggyár u. 7/1. I. em. 5. ajtó	összkomfortos	38,36	30 688
6.	Jéggyár u. 7/1. I. em. 6. ajtó	összkomfortos	65,93	59 337
7.	Jéggyár u. 7/1. tetőtér 7. ajtó	összkomfortos	34,52	27 616
8.	Jéggyár u. 7/1. tetőtér 8. ajtó	összkomfortos	62,16	55 944
9.	Jéggyár u. 7/1. tetőtér 9. ajtó	összkomfortos	34,52	27 616
10.	Jéggyár u. 7/1. tetőtér 10. ajtó	összkomfortos	62,16	55 944

11.

## ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. február 27-én tartandó ülésére

**Az előterjesztés tárgya:** A DÁMK és Bölcsőde intézményegységének Szolgáltatási terve a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez

**Melléklet:** 1 db Szolgáltatási terv

**A napirend előterjesztője:** Valánszki Róbert polgármester

**Az előterjesztés készítője:** Laskainé Kiss Alexandra kulturális intézményegység-vezető

**A képviselő-testületi ülés jellege:** nyílt ülés zárt ülés

**Döntés jellege:** egyszerű többséggel minősített többséggel

**Előzetesen tárgyalta:**

**Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság**

Déaványa, 2025. február 18.



Valánszki Róbert  
polgármester

**\* : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
  - ab) összeférhetlenségi,
  - ac) méltatlansági,
  - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
  - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
  - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
  - bb) kinevezés,
  - bc) felmentés,
  - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
  - be) fegyelmi eljárás megindítása
  - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
  - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**\*\* : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
  - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
  - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
  - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
  - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
  - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
  - f) hitelfelvételhez,
  - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet értelmében a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít, mely tartalmazza

- a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
- a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
- a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint
- a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó a fentiek figyelembevételével meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Laskainé Kiss Alexandra kulturális intézményegység-vezető a Szolgáltatási tervet elkészítette és megküldte részünkre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Szolgáltatási tervet jóváhagyni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**

**...../2025.(II.27.) Dv. Kt. hat.**

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a DÁMK és Bölcsőde intézményegységének 2025. évre vonatkozó Szolgáltatási tervét a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez jóváhagyólag elfogadja.

A Képviselő-testület az intézmény dolgozóinak további eredményes munkavégzést kíván.

**Felelős:** Valánszki Róbert polgármester

**Határidő:** -



**Feladó:** Laskainé Kiss Alexandra

**Tárgy:** Szolgáltatási terv 2025.

*Tisztelt Czene Boglárka jegyző!*

Mellékelten megküldöm a 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. § alapján rögzített, a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde közművelődési intézményegységeire vonatkozó 2025. évi Szolgáltatási Tervet.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a Szolgáltatási Terv megtárgyalására és annak elfogadására.

A legjobbakat kívánva, tisztelettel:

Laskainé Kiss Alexandra

kulturális intézményegység-vezető



Dévaványa, 2024.02.18.

## Szolgáltatási terv

Tárgyév	2025.
Település neve	Dévaványa
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Művelődési Központ
Közművelődési intézmény neve	Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde
Közművelődési intézmény székhely címe	5510 Dévaványa, Gyöngy utca 8.
Ellátott alapszolgáltatások	1. Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; 2. Hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása; 3. Egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása; 4. Hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása; 5. Amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása; 6. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése
Felelős vezető neve	Bakó Bernadett főigazgató
Szakmai vezető neve	Laskainé Kiss Alexandra kulturális intézményegység vezető
Kitöltő neve és beosztása	Laskainé Kiss Alexandra kulturális intézményegység vezető, művelődésszervező
Kitöltő telefonszáma	36207707295
Kitöltő e-mail címe	<a href="mailto:amkmuvhaz@gmail.com">amkmuvhaz@gmail.com</a>

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 2020/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások

Közművelődési alapszolgáltatások Kulcs. 76. § (3)	A közbizalmi tevékenység megnevezése	A közbizalmi tevékenység címe	A közbizalmi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közbizalmi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közbizalmi tevékenység helyszíne/helyisései	A közbizalmi tevékenységben a helyi lakosság részvétel módja	(1) Állami normatíva	(2) Országos támogatás (Állami normatíva kivül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csobri Alap, egyedi támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevétel forrás (adomány, Norvég Alap...)
Művelődési központok létrehozása, működtetése, fejlesztése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési központok számára helyszín biztosítása	Kerekasztal	Iskolákban, civil szervezetek egyesítése a városi rendezvénytervezés	Tárgyvet megelőző év október	30 fő	Városháza	személyes						
	Könyvtárüzemeltetés, fejlesztés, könyvtárak, könyvtárak, könyvtárak	A könyvtár működtetése, aktív olvasói közbizalmi tevékenység	havonta egy alkalommal	40 fő	DÁMK Ludányi Mária Könyvtár 5510 Déványa, Árpád utca 20.	3-14 év						
	Alkotóműhelyek	Közműves szabaddidő alkalmak felhívás és gyermek részvétel	havonta egy alkalommal	20 fő	DÁMK Berecski Imre Helyiértémi Gyűjtemény	nincs korhatár						
A közbizalmi és társadalmi részvétel fejlesztése	1848/49-es évszvi megemlékezés	társadalmi megemlékezés, közbizalmi fejlesztés	2025.03.14	60 fő	Művészetek Háza, emlékmű	nem releváns						
	Emlékező órák átadása	társadalmi órák	2025.08.20	60 fő	Városháza	nem releváns						
	Magyar Kultúra Napja- Versenypályázat	közbizalmi, kulturális program	2025.04.11	80 fő	DÁMK és közterek	nincs korhatár						
	Színház, előadók esték	Felolvasók és gyermek színház kulturális program	folymatos	200 fő/alkalom	Művészetek Háza	nincs korhatár						
	Tajásfi díszítés	kulturális, hagyományörző	2025.04.04	200 fő	Hósk tere	6-14 év						
	Májusi állítás	kulturális, hagyományörző	2025.04.30	200 fő	Hósk tere	6-14 év						
	Közbizalmi Hete	közbizalmi program	2025. május	500 fő	DÁMK kulturális intézményei	nincs korhatár						
	Civil Majális	közbizalmi, hagyományörző program	2025.05.01	700 fő	Seres István Sportcentrum	nincs korhatár						
	Kihívás Napja- Sportol az egész város!	közbizalmi sportesemény	2025.05.28	500 fő	bövevény, oktatási és nevelési intézmények	nincs korhatár						
	Trianoni megemlékezés	társadalmi megemlékezés, közbizalmi fejlesztés	2025.06.04	20 fő	emlékmű	nem releváns						
	Szent István-napi forgatag	közbizalmi, hagyományörző program	2025.08.19-20.	500 fő	DÁMK intézményegységei	nincs korhatár						
	Nemzeti Gyűlésnap	társadalmi megemlékezés, közbizalmi fejlesztés	2025.10.06	40 fő	emlékmű	nem releváns						
Megemlékezés az 1956-os eseményekre	társadalmi megemlékezés, közbizalmi fejlesztés	2025.10.22	50 fő	emlékmű	nem releváns							
Az egész életre kiterjedő tanulási feladatok biztosítása	Kazinczy anyanyelvi vetélkedő	helyiértémi, anyanyelvi verseny	2025.01.20-2025.04.09	80 fő	nevelési intézmények, DÁMK intézményei	8-14 év						
	Magyar Népmese Napja	kulturális, hagyományörző	2025.09.30	100 fő	DÁMK kulturális intézményei	nincs korhatár						
	Márton Napi Libanap és Libafutam	hagyományörző kulturális program	2025.11.11	300 fő	DÁMK kulturális intézményei, Seres István Sportcentrum	nincs korhatár						
	Adventi gyertyagyújtások	évszvi kultúra gondozás	2025. november 30.	400 fő	Hósk tere	nincs korhatár						
Az amatőr alkotó- és előadóművészi tevékenység feltételeinek biztosítása	Gyermektábor	helyiértémi tábor gyerekeknek	2025. június	60 fő	DÁMK Berecski Imre Helyiértémi Gyűjtemény	6-14 év						
	Fotókiállítás	kulturális program	2025. június	500 fő	Városháza, DÁMK intézményei	nincs korhatár						
A tehetőségmozdulat és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	"Nagyon nyár" tábor	sport és élménytábor	2025.08.04-08	70 fő	Seres István Sportcentrum	6-14 év						
Kulturális alapok gazdálkodásának												
<b>ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA</b>							<b>14 199 000</b>	<b>43 487 000</b>			<b>2 428 000</b>	
Egyéb, ezen kívülre nem tartozó feladat	Rendezvény/program/projekt 1.	Déaványi Várospanapok	Városi világnap, születésnapja, kulturális és szórakoztató programok, kirakodóverseny	2025.07.11-13.	6000 fő	Hósk tere	teljes lakosság, vendéglátás					
	Rendezvény/program/projekt 2.	Fest és Tűz gasztronómiai fesztivál	helyi gasztronómiai hagyományokra épülő fesztivál, kirakodóverseny kézművesekkel és helyi termelőkkel	2025.09.13	3000 fő	Hósk tere	teljes lakosság, vendéglátás					
<b>Éves munkatervhez szereplő bevételek összesítése</b>							<b>14 199 000</b>	<b>50 066 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 428 000</b>	<b>0</b>
<b>ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)</b>							<b>66 693 000</b>					

<p><b>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítás</b></p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesséssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszíni biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalmiszzerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókiosztási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, Irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javasolataikat.</p>
<p><b>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</b></p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megártást, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)-g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p><b>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p><b>A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklésének feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzetiségek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p><b>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p><b>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p><b>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</b></p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

## **Jóváhagyási záradék**

Dévaványa település önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2025 évi szolgáltatási tervét a \_\_\_\_\_ számú határozatával jóváhagyta.

Dévaványa település önkormányzata a Dévaványai Általános Művelődési Központ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2025. évi munkaterv részeként a \_\_\_\_\_ számú határozatával jóváhagyta.

## **Kihirdetési záradék**

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

**A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.**

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintén, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

**082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

**082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása**

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

**082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek**

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

**082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés**

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságosság, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.