Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal
5510 Dévaványa, Árpád utca 1.

JEGYZŐKÖNYV

DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2026. július 23-án

megtartott rendkívüli nyílt üléséről

DV/270-12/2026. ikt.sz.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. július 23-án megtartott rendkívüli nyílt ülésén a Városháza tetőtéri Tanácskozótermében.

Jelen vannak:	Valánszki Róbert	polgármester
	Mile Lajos	alpolgármester
	Kiss Károly	alpolgármester
	Gusztafik Gábor	képviselő
	Kónya Dávid János	képviselő
	Szilágyi Ferenc	képviselő
	Laskai Tibor	képviselő
Távolmaradt:	Nyuzó Marietta	képviselő
	Földi Imre	képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz: Czene Boglárka jegyző

Jegyzőkönyvvezető: Faragó Nikolett adminisztrátor

Meghívottak: Szarka Andrea aljegyző, Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető, Szitás Ilona igazgatási irodavezető, Feke László műszaki irodavezető, Laskainé Kiss Alexandra a DÁMK és Művelődési Ház kulturális intézményegység-vezetője, valamint Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője.

Valánszki Róbert polgármester üdvözli a megjelenteket.
Elmondja, hogy a mai ülésről távolmaradt Nyuzó Marietta és Földi Imre képviselők, akik távolmaradásukat előzetesen jelezték.

A polgármester megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a képviselő-testület létszáma: 7 fő.

A polgármester ezt követően a napirendek ismertetésére tér át.

Az ülés napirendi pontjai:

1. Az I. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó Feladat-ellátási szerződés megkötéséről döntéshozatal.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

2. Dévaványa Város Polgármestere és az alpolgármesterek részére járó költségtérítés megszűntetése.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

3. Dévaványa Város Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési tervének harmadik módosítása.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

4. Bejelentések

A polgármester javasolja, hogy 1. napirendi pontként kerüljön megtárgyalásra az ülést megelőzően a Lumikon Kft-től érkezett ajánlat a „Javaslat Dévaványa Város közvilágítás

korszerűsítésének/rekonstrukciójának megvalósítására" tárgyában, melyről Tóth Adrián ügyvezető tart előadást.
A polgármester tájékoztatja a testület tagjait, hogy Dévaványa Város Önkormányzata rendelkezik közbeszerzési szabályzattal, de annak aktualizálása vált szükségessé a közbeszerzési törvény módosítása miatt. Emiatt javasolja a 4. napirendi pont kiegészítését az új közbeszerzési szabályzat elfogadásának megtárgyalásával.
Valánszki Róbert polgármester kérdésként tette fel a testület tagjai felé, hogy indítványozzák-e egyéb önálló napirendi pont megtárgyalását?
Megállapítja, hogy a képviselők nem indítványoznak egyéb önálló napirendet.

Aki egyetért a napirendek tárgyalásának sorrendjével az elhangzottak alapján, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
A szavazást követően megállapítja, hogy a testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Határozat:
206/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. július 23-án tartandó rendkívüli ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Javaslat Dévaványa Város közvilágítás korszerűsítésének/rekonstrukciójának megvalósítására.
   Előadó: Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője

2. Az I. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó Feladat-ellátási szerződés megkötéséről döntéshozatal.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

3. Dévaványa Város Polgármestere és az alpolgármesterek részére járó költségtérítés megszűntetése.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

4. Dévaványa Város Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési tervének harmadik módosítása, valamint új közbeszerzési szabályzat elfogadása.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

5. Bejelentések

1. Napirendi pont

Valánszki Róbert polgármester – rátér az első napirendi pont megtárgyalására, amely Javaslat Dévaványa Város közvilágítás korszerűsítésének/rekonstrukciójának megvalósítására.
Elmondja, hogy az önkormányzat minden évben kapott egy normatívát a közvilágításra, melyet ha nem használtak fel teljesen, a fennmaradó összeget át tudták csoportosítani másik költségsorra. Az új jogszabály erre nem ad lehetőséget, amit megspórolnak, azt az államkasszába vissza kell fizetni. Az ESCO konstrukció erre kínál megoldást, ezzel kapcsolatban történt személyes egyeztetés a Lumikon Kft képviselőjével, aki 2 verziót dolgozott ki az önkormányzat részére. Az első verzió csak a meglévő 1229 db lámpatest cseréjét tartalmazza, a második pedig +449 db lámpatesttel való bővítésről szól.
Átadja a szót Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője részére, hogy ismertesse az ajánlat részleteit a Testület felé.

Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője köszönti az ülésen megjelenteket.
Bemutatkozásképp elmondja, hogy közvilágítás korszerűsítéssel foglalkozik, sok településen adott és ad tanácsot a korszerűsítés lehetséges módjairól.
Ismerteti, hogy a jelenlegi fényforrások gyártását leginkább a higanytartalmuk miatt beszüntették, 2023. szeptember 1-től az EU területén a kereskedelmi forgalmazásuk is tiltott.
Az EU is a ledes technológiát preferálja, azonban led és led között óriási a különbség, széles műszaki paraméterek mentén lehet válogatni az olcsó távolkeleti kategóriától az egészen magas minőségű termékekig.
Az önerős beruházással kapcsolatban kifejti, hogy a hitel törlesztőrészlete a közvilágítás beruházásnál nem számolható el a közvilágítási költségsoron, csak és kizárólag a szolgáltatás, illetve az ahhoz kapcsolódó üzemeltetés, karbantartás, illetve a villanyszámlák számolhatók el. Ezzel szemben az ESCO konstrukció lényege, hogy az önkormányzat részéről 0 Ft önerővel tud működni, gyakorlatilag a megtakarításból keletkező pénzösszeg a törlesztőrészlet, a beruházás visszafizetésére ez nyújt fedezetet.
Az eljárás közbeszerzés köteles, a közvilágítás korszerűsítés nem minősül építési beruházásnak. Ha saját erőből történik, akkor árubeszerzésként kell kezelni, ha ESCO konstrukcióban, akkor szolgáltatásként. Mindkét esetben ugyanaz a közbeszerzési értékhatár érvényesül, azaz a 20 millió Ft feletti nyílt eljárást kell lefolytatni.
Röviden összefoglalva ennyit szeretett volna elmondani, várja a témával kapcsolatban felmerülő kérdéseket.

Valánszki Róbert polgármester – megköszöni az elmondottakat.
Kérdése, hogy abban az esetben, ha az összes költséget a normatíva nem fedezi, kapnak-e rá plusz normatívát az államtól?
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője annyiban tudja megválaszolni a kérdést, hogy a Nemzetgazdasági Minisztériumtól kapott állásfoglalás alapján teljes egészében elszámolható a közvilágítás költségsorán, úgy gondolja, nagy valószínűséggel ki fogja egészíteni az állam a normatív támogatást erre a szintre.
Valánszki Róbert polgármester elmondja, hogy az elmúlt években mindig kiegészítették, azonban meglátása szerint inkább csökken a finanszír, ebben látja a problémát.
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője elmondja, hogy 30 évvel ezelőtt, mikor ezeket a közvilágításokat tervezték, teljesen más forgalmi, közlekedési viszonyok, más társadalmi elvárások voltak, most a jelenlegi kornak megfelelően kell alakítani.
Az „A" verziónál, ahol csak a meglévő a lámpákat cserélik, ott 64% körül van a megtakarított energia. A „B" verziónál annak ellenére, hogy 37%-nyi lámpával történik a bővítés, még mindig 55% fölött tud lenni az energiamegtakarítás. A kettő között van lehetőség bármilyen mozgástérre.
Mivel kötelező feladatellátásról van szó, normatív támogatást kell adnia az államnak.
Valánszki Róbert polgármester szerint azért volt a testület mindig a bővítés mellett, mert a jelenlegi világítás nem hatékony, a fényerő kevés, az oszlopok között 40-50 méter a távolság, a külföldi 25-30 méteres szabványokkal szemben. Megkérdezi, hogy mi a valószínűsége annak, hogy írnak ki erre pályázatot?
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője elmondja, hogy falura van ilyen pályázat, de nem tudni városra lesz-e. Éppen az a konstrukció lényege, hogy az ESCO cég vesz fel hitelt, és a hitelből biztosítja a szolgáltatást a településnek, ezért nem ütközik stabilitási törvénybe, nem keletkeztet adósságot.
Érdemes információért fordulni az NGM-hez vagy a MÁK-hoz és állásfoglalást kérni arról, hogy ez kormányengedély köteles, elszámolható – neki vannak ilyen állásfoglalásai, azt rendelkezésre tudja bocsátani.
Közbeszerzésekkel kapcsolatban egy érdekes irányváltás történik, a magyar szemlélet közbeszerzési szempontból az volt, hogy a legalacsonyabb árat pontozták a legerősebben, árversenyről szólt. Az EU ezzel szemben régóta más szemléletet követ, ez az „LCC" (életciklus költség), vagyis ha – jelen esetben – egy közvilágítási lámpa életciklusa 20 év, ki adja a legjobb árat 20 év vonatkozásában? Egy alacsony kategóriájú lámpát 20 év alatt akár 3-4 alkalommal

cserélni szükséges, ami ezáltal magasabb költséget jelenthet, mintha egy magas minőségű lámpát vásárolna a település.
Azt javasolja, hogy a rendelkezésre álló anyagi keretbe vegyék bele a lehető legtöbb műszaki tartalmat, legmagasabb garanciát, ár-érték arányban a legjobb pályázatot hirdessék ki nyertesnek.
Az ESCO díjban benne van az üzemeltetési költség, a futamidőre kapja a település a garanciát, 180 hónap, 15 év teljes körű garancia, ha probléma van, csak be kell jelenteni, jönnek és intézkednek, javítják, plusz költsége nincs.

Valánszki Róbert polgármester elmondja, hogy a normatívát eddig hálózathosszúságra, vezeték km-re kapták, ha ezt felülvizsgálják, kétséges, mit fognak tudni elszámolni. A „B" verziót preferálná, mivel ebből lenne a legkevesebb lakossági panasz, anyagilag ellenben az „A" verziót tartja biztosítottnak. Megkérdezi, hogy esetleg később lenne-e lehetőség bővítésre újabb ESCO szerződés megkötésére?
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője közli, hogy bővítésre nem lehetséges, mivel az ESCO-nak a megtakarítás az alapja, valamennyi megtakarítást kell generálni. Ha a bővítést külön vesszük, a 449 db lámpát pedig később felrakjuk, gyakorlatilag egy negatív megtakarítást okoz, a nullához képest lesz fogyasztás. Azt javasolja, hogy keressék meg az NGM-et és kérjenek állásfoglalást a finanszírozási lehetőségekre.

A polgármester megadja a szót Feke László műszaki irodavezető részére.
Feke László műszaki irodavezető érdeklődik, hogy a ledek tudják-e azt a fényerőt, amit a jelenlegi lámpák, nem lesz sötétebb, valamint a fényterítettség megfelelő lesz-e?
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője biztosítja, hogy többet tudnak, sokkal jobb, egyenletesebb lesz, mérések bizonyítják, hogy 40-60 %-kal javult a világítottság. Van lehetőség próbavilágításra, amit az Opusz Titásszal lehet engedélyeztetni.
Beállítás szerint este 10 és hajnal 4 között automatikusan lentebb veszi a lámpa teljesítményét, leszabályozott, az energia is úgy van számolva az ajánlatban. Elégséges és a lakosság komfortérzetét kiszolgálja.

A polgármester megadja a szót Kiss Károly alpolgármester részére.
Kiss Károly alpolgármester üdvözli az ülésen megjelenteket. Elmondja, hogy visszásságokat szül a lakosság körében, ha csak a meglévő lámpatestek cseréje valósul meg, szerinte hatékonyabb lenne, ha a bővítést választanák, hosszú távon a megtakarítás is javulna.

A polgármester megadja a szót Szilágyi Ferenc képviselő részére.
Szilágyi Ferenc képviselő – jelzi, hogy nem látott az ajánlatban 15 évre vonatkozó futamidőt, ezt érdemesnek tartaná összehasonlításra döntés előtt, valamint azt is megvizsgálná, hogy mennyibe kerülne az önerőből történő megvalósítás? Hozzáteszi, hogy jobban preferálja a teljes körű szolgáltatást, csak összehasonlításképp kérdezi.
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője – magyar gyártó lámpáival kalkulálva a Magyar falu programból kiindulva bruttó 150-200 e Ft/db között van a lámpaár, bővítésnél még ki kell építeni, ezáltal ott magasabb a költség.
Kiemeli azonban, hogy az állam a megmaradt pénz visszaveszi, vagy kiegészíti arra, amit költünk, ezen keresni nem fog a település, a kérdés, hogy melyik a nagyobb biztonság?
Elmondja, hogy építési beruházásnál nem adnak 10-15 év garanciát a lámpákra, azonban ha egy gyártó beáll egy ESCO céggel és a gyártó adja a garanciát 15 évre, az ESCO cég azt a gyártó által akkreditált üzemeltető fogja megbízni, akiről tudja, hogy szakszerűen fogja üzemeltetni. Hozzáteszi, hogy ezek a lámpák kereskedelmi forgalomban nem kaphatók.

A polgármester megadja a szót Kónya Dávid János képviselő részére.
Kónya Dávid János képviselő úgy tudja, a távol keleti technológiák is elég jók, érdeklődik, van-e számottevő különbség, illetve másik technológia kérdése, hogy ha egy led kiég, kiég az egész sor?

Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője tájékoztatja, hogy természetesen autonóm egy lámpa, saját védelemmel van ellátva.
Elmondja, hogy a gyártó, akivel cége szorosabban együtt dolgozik, 13 éve van a magyar piacon, ezalatt egyszer sem változtatott a lámpatesten, jelenleg is ugyanazok készülnek, a műszaki tartalom viszont folyamatosan fejlődik. A lámpatest teljes tömör alumíniumból készül, örök élet élettartamú, 4,5 kg súlyú, 720 cm2 hűtőbordával van ellátva, a műszaki tartalmat lehet upgradelni.

A polgármester megadja a szót Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető részére.
Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető szerint szolgáltatási díjat fizetnek, de mégis egy beruházás, kérdés, hogyan fog az önkormányzat tulajdonába kerülni, egyáltalán tulajdonba kerül? Valamint a tárgyi eszköz nyilvántartásba hogyan, mikor fogják tudni bevenni, 15 év múlva?
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője – igen, 15 év után van arra lehetőség, hogy az önkormányzat tulajdonába kerüljön az eszköz.
Elmondja, hogy az általuk preferált ESCO verzió egy energriahatékonysági szerződés. Arra köt szerződést az önkormányzat, hogy a szolgáltató cég bizonyos mennyiségű kw energiát megtakarít az önkormányzatnak, gyakorlatilag ennek csak a melléktermeke, hogy lámpák kerülnek cserére, itt a közbeszerzést is egy energiahatékonysági szolgáltatásra kell kiírni, ami lámpákkal valósul meg.
Ha a szerződésben rendelkezik arról a két fél, hogy milyen maradványértéke lesz, onnantól az egy lízing konstrukció, ami eladósodásnak minősül és kormányengedély köteles. Ezért határozatlan idejű szolgáltatási szerződés köttetik, a futamidő alatti felmondási tilalommal, mely annyiban rendelkezik, hogy tulajdonrendezésre kerülhet sor a 180 hónap elteltével, akkor a könyv szerinti érték jelképes lesz a szolgáltató cégnél, az önkormányzat eszközölheti a tulajdonrendezést, ekkorra kb 1-100 Ft között lesz egy lámpa értéke.
A közbeszerzést úgy kell kiírni, hogy az ESCO futamidő letelte után az önkormányzatnak kell kapnia arra garanciát, hogy a 15 év felett még 5-10 évig az a lámpa javítható legyen, legyen hozzá alkatrészellátás – ez már EU-s követelmény a fogyasztói szektorban is.

A polgármester megadja a szót Gusztafik Gábor képviselő részére.
Gusztafik Gábor képviselő – a lámpatestek és a ledek éllettartama iránt érdeklődik.
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője közli, hogy a lámpát a műszaki egyetemmel együtt fejlesztették ki, tesztelték, 12 ezer óra volt a modellezett leghosszabb időtartam, melynek eredménye szerint a ledek fényárama az újkorihoz képest 15%-kal csökkent 85%-ra.
A közvilágítás évi 4000 óra, ez alapján ez 30 év, 15%-os fényáram csökkenés. A mérés 5-6 éve történt, azóta a technológia jelentősen fejlődött.
Gusztafik Gábor képviselő megkérdezi, hogy a karbantartás, üzemeltetés költsége 15 év letelte után visszaszáll az önkormányzatra, ez mekkora költség lesz?
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője értelemszerűen azt előre nem tudja megmondani, hogy 15 év múlva ez a költség mennyi lesz. Azt tudja mondani, hogy jelenleg a hagyományos karbantartási költségekkel 1 lámpáért kb nettó 5.000 Ft/évet fizet most a város, ledes lámpa esetében kb a fele. Ott is képződik megtakarítás, mely bele van kalkulálva.

A polgármester megadja a szót Laskai Tibor képviselő részére.
Laskai Tibor képviselő kérdése, hogy van-e olyan útszakasz a városban, ami nagyon rossz megvilágítással van ellátva, illetve ahol szükséges lenne bővíteni?
Feke László műszaki irodavezető tapasztalata szerint 9 – 9.30 óra magasságában a településen minimális a forgalom. Szerinte azt kell figyelembe venni, vannak-e olyan munkáltatók a téli időszakban, amikor sok ember jár egy bizonyos útvonalon. Aki elmegy a városból, a buszok a főutcáról indulnak, ahol megfelelő a világítás. Úgy gondolja, nagy az A és B verzió közötti különbség összege 15 év tekintetében. A fényerő levételéről is érdeklődik.
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője ismerteti, hogy lámpatestenként útkategóriának megfelelően változó, 20-30%-ot vesznek le a mellékutcákban, a mostanihoz képest jobb lesz a

fényerő, de nem lesz egyenletesebb, ha nincs minden oszlopon lámpa. A csökkenést mérőműszerrel lehet csak kimutatni, szemmel nem észrevehető, folyamatosan történik, 10 órakor elkezdi lecsökkenteni az erősséget és fél 11-re éri el a csökkentett üzemet.

A polgármester megadja a szót Szilágyi Ferenc képviselő részére.
Szilágyi Ferenc képviselő rákérdez, mi történik abban az esetben, ha 15 éven belül a vállalkozó kilép?
Tóth Adrián a Lumikon Kft. ügyvezetője elmondja, hogy a Next Zrt. végezte ezt a finanszírozást, neki futó projektjei vannak városoknál, falvaknál, a Magyar Államkincstárral közösen azt a garanciát kérték, hogy konkrétan a Hungarolux teljes gyártási dokumentációja szabadalmakkal együtt ügyvédi letétben legyen elhelyezve náluk.
13 éves a legrégebbi magyar projekt, egyetlen meghibásodás volt ez idő alatt. A megvalósulási időintervallum tekintetében ismerteti, ha a testület dönt és kiválasztja a közbeszerzési szakértőt és például szeptemberben kiírásra kerül a közbeszerzés és november végén megköttetik a szerződés a nyertes ajánlattevővel, akkor legkésőbb februárra el tud készüli, jó esetben még előbb is.
Valánszki Róbert polgármester megköszöni az elmondottakat és a részletes tájékoztatást.
A polgármester meglátása szerint az elhangzottak alapján ESCO konstrukcióban gondolkodnak, nem saját erőben. Azt kell eldönteni, A vagy B verzió kerüljön kiválasztásra? Javasolja, hogy kérjenek a Nemzetgazdasági Minisztériumtól egy állásfoglalást, majd a választ követően, annak ismeretében hozzanak döntést.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

2. Napirendi pont

Valánszki Róbert polgármester – rátér a második napirendi pont megtárgyalására, amely az I. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó Feladat-ellátási szerződés megkötéséről döntéshozatal.
Elmondja, hogy Dr. Imre Gábor István jelzéssel élt, miszerint változás történt a működési nyilvántartáshoz szükséges kreditpont számítási rendszert illetően. A praxisjog megszerzéséhez elengedhetetlen az érvényes működési nyilvántartásba vétel, mely doktor úr esetében 2026. 08.18. napján lejár. A kreditpontok megszerzéséhez kötelező jellegű képzéseken szükséges részt vennie, ezért kérte a Feladat-ellátási szerződés megkötésének dátumát 2026. november 1. napjára módosítani.
Megadja a szót Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja részére, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.
Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag javasolja a testület felé az I. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó Feladat-ellátási szerződés megkötését 2026. november 1-től.
Valánszki Róbert polgármester – megköszöni a bizottság tagjának az elmondottakat.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
Szavazásra kéri a képviselőket.
Aki elfogadja a határozati javaslatban foglaltakat, - módosítva a szerződéskötés dátumát 2026. november 1. napjára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Határozat:
207/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a "BÁRÁND 2." Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társasággal (képviseli: dr. Imre Gábor István, 4150 Püspökladány, Kismester u. 3.; adószám: 22895718-1-09; cégjegyzékszám: 09-06-007741) az I. számú felnőtt háziorvosi körzet (finanszírozási kód: 040090050) alapellátása érdekében területi ellátási érdekből az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § -ban foglalt követelményeknek megfelelő feladat-ellátási szerződést köt 2026. november 1. napjától.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a személyes ellátásra kötelezett dr. Imre Gábor István (alapnyilvántartási szám: 53484) háziorvos az I. számú felnőtt háziorvosi körzet (finanszírozási kód: 040090050) praxisengedélye birtokában a Feladat-ellátási szerződést megkösse.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Szarka Andrea aljegyző
Határidő: **értelem szerint**
Melléklet: **Feladat-ellátási szerződés**

3. Napirendi pont

Valánszki Róbert polgármester – rátér a harmadik napirendi pontra, amely Dévaványa Város Polgármestere és az alpolgármesterek részére járó költségtérítés megszűntetése.
Elmondja, hogy az előterjesztésben olvasható törvénymódosítás következtében a főállású és a társadalmi megbízatású polgármestert, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnökét, valamint a főpolgármester-helyettest, a főállású és a társadalmi megbízatású alpolgármestert és a vármegyei közgyűlés alelnökét 2026. július 1-jétől a korábbi szabályozás szerinti havi átalány-költségtérítés nem illeti meg.
Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e még valaki hozzászólni?
Megadja a szót Czene Boglárka jegyző részére.
Czene Boglárka jegyző elmondja, hogy Szilágyi Ferenc képviselő kérdéssel fordult hozzá az alpolgármesteri fizetéseket illetően, mennyi a jelenlegi tiszteletdíj, illetőleg mennyi lenne, ha nem 2 fő alpolgármester díjazását nézné, mennyi a maximum 1 fő esetében?
Válaszában kifejti, hogy jelenleg bruttó 300 eFt illeti meg mindkét alpolgármestert, melyből ők 45 eFt-ról a költségtérítés összegéről lemondtak külön nyilatkozatban. A maximum határ úgy kerül kiszámításra, hogy a főállású polgármester bérének 50%-a a társadalmi megbízatású polgármester bére, annak a 90%-át nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású alpolgármester bére. A számítás alapján kb 760 eFt bruttó az egy főre jutó alpolgármesteri bér, így jelenleg a 2 fő társadalmi megbízatású alpolgármester részére meghatározott és megszavazott, elfogadott tiszteletdíj együttesen sem haladja meg azt az összeget, ami 1 alpolgármester esetében maximálisan adható.
Szilágyi Ferenc képviselő megköszöni a választ.
Valánszki Róbert polgármester – megköszöni az elmondottakat.
Megadja a szót Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja részére, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.
Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag javasolja a testület felé Dévaványa Város Polgármestere és az alpolgármesterek részére járó költségtérítés megszűntetését.
Valánszki Róbert polgármester – megköszöni a bizottság tagjának az elmondottakat.
A polgármester - bejelenti, hogy személyes érintettsége áll fenn Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdése alapján.
Átadja a szót Mile Lajos alpolgármester részére.

Mile Lajos alpolgármester – javasolja, hogy Valánszki Róbert polgármestert a döntéshozatalból ne zárják ki.
Az alpolgármester szavazásra kéri a képviselőket.
Aki egyetért azzal, hogy Valánszki Róbert polgármestert a döntéshozatalból ne zárják ki, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
208/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete – az érintett bejelentése alapján – **Valánszki Róbert polgármestert** személyes érintettsége miatt, – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdése értelmében – a **döntéshozatalból nem zárja ki**.

Felelős: **Mile Lajos alpolgármester**
Határidő: **azonnal**

Az alpolgármester megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
Szavazásra kéri a képviselőket.
Aki elfogadja a határozati javaslatban foglaltakat, - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Határozat:
209/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Valánszki Miklós Róbert polgármester költségtérítésének megállapításáról szóló 223/2024. (X.10.) Dv. Kt., valamint annak módosításáról rendelkező 311/2024. (XII.12.) Dv. Kt. határozatát, illetve a 187/2025.(VI.26.) Dv.Kt. határozatát 2026. július 1-jétől kezdődően hatályon kívül helyezi.

Felelős: **Czene Boglárka jegyző**
Határidő: **értelem szerint**

Mile Lajos alpolgármester - bejelenti, hogy személyes érintettsége áll fenn Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdése alapján.
Valánszki Róbert polgármester – javasolja, hogy Mile Lajos alpolgármestert a döntéshozatalból ne zárják ki.
A polgármester szavazásra kéri a képviselőket.
Aki egyetért azzal, hogy Mile Lajos alpolgármestert a döntéshozatalból ne zárják ki, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
210/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete – az érintett bejelentése alapján – **Mile Lajos alpolgármestert** személyes érintettsége miatt, – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdése értelmében – a **döntéshozatalból nem zárja ki**.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Határidő: **azonnal**

A polgármester további szavazásra kéri a képviselőket.
Aki elfogadja a határozati javaslatban foglaltakat, - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Határozat:
211/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Mile Lajos alpolgármester költségtérítésének megállapításáról szóló 236/2024.(X.10.) Dv. Kt., valamint annak módosításáról rendelkező 316/2024. (XII.12.) Dv. Kt. határozatát 2026. július 1-jétől kezdődően hatályon kívül helyezi.

Felelős: **Czene Boglárka jegyző**
Határidő: **értelem szerint**

A polgármester megadja a szót Kiss Károly alpolgármester részére.
Kiss Károly alpolgármester - bejelenti, hogy személyes érintettsége áll fenn Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdése alapján.
Valánszki Róbert polgármester – javasolja, hogy Kiss Károly alpolgármestert a döntéshozatalból ne zárják ki.
A polgármester szavazásra kéri a képviselőket.
Aki egyetért azzal, hogy Kiss Károly alpolgármestert a döntéshozatalból ne zárják ki, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:
212/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete – az érintett bejelentése alapján – **Kiss Károly alpolgármestert** személyes érintettsége miatt, – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdése értelmében – a **döntéshozatalból nem zárja ki**.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Határidő: **azonnal**

A polgármester további szavazásra kéri a képviselőket.
Aki elfogadja a határozati javaslatban foglaltakat, - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Határozat:
213/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Kiss Károly alpolgármester költségtérítésének megállapításáról szóló 237/2024.(X.10.) Dv. Kt., valamint annak módosításáról rendelkező 317/2024. (XII.12.) Dv. Kt. határozatát 2026. július 1-jétől kezdődően hatályon kívül helyezi.

Felelős: **Czene Boglárka jegyző**
Határidő: **értelem szerint**

4. Napirendi pont

Valánszki Róbert polgármester – rátér a negyedik napirendi pontra, amely Dévaványa Város Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési tervének harmadik módosítása, valamint új közbeszerzési szabályzat elfogadása
Elmondja, hogy a közbeszerzési tervben módosítani szükséges az Ifjúsági tábor fejlesztésének tervezett eljárás fajtáját Kbt. 112. § (1) helyett 115. § -ra a közbeszerzési szakértővel történt egyeztetés miatt, figyelembe véve a közbeszerzési értékhatárokat.
Az eljárás elhúzódása miatt az Ifjúsági tábor fejlesztése, valamint a Belterületi utcák aszfaltozása esetében a megindítás tervezett időpontját 2026. II. negyedévről 2026. III. negyedévre szükséges változtatni.
Megadja a szót Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja részére, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.
Kónya Dávid János a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag javasolja a testület felé Dévaványa Város Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési tervének harmadik módosításának elfogadását.
Valánszki Róbert polgármester – megköszöni a bizottság tagjának az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy a napirend kapcsán kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
Szavazásra kéri a képviselőket.
Aki elfogadja a határozati javaslatban foglaltakat, - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Határozat:
214/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (3) bekezdése alapján Dévaványa Város Önkormányzatának 2026. évre vonatkozó közbeszerzési tervét az alábbiak szerint módosítja:

Az ajánlatkérő vonatkozásában

1. Az ajánlatkérő neve, címe: Dévaványa Város Önkormányzata
   5510 Dévaványa, Árpád u. 1.

2. A szervezet típusa: helyi önkormányzat [Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pont];
3. Uniós értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés száma: 3 db
4. Nemzeti értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés száma (Kbt. XVII. fejezet harmadik rész.): 5 db.
5. A közbeszerzések az irányadó eljárásrend szerinti közbeszerzési eljárásokra vonatkozóan - kivéve a 7. pontban szereplő közbeszerzéseket- az alábbi táblázatba foglalva a következők:

A közbeszerzés tárgya	**Irányadó eljárásrend**	**Tervezett eljárásfajta**	**Időbeli ütemezés**		**Sor kerül-e, vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?**
			Megindítás tervezett időpontja	**Szerződés teljesítésének várható határideje**	
Árubeszerzés					
Építés					
Ifjúsági tábor fejlesztése	nemzeti	Kbt. 115. §	2026. III. negyedév	2027. II. negyedév	nem
Gyógyfürdő fejlesztés	nemzeti	Kbt. 112. § (1)	2026. III. negyedév	2027. II. negyedév	nem
Csapadékvíz-elvezetés	nemzeti	Kbt. 112. § (1)	2026.IV. negyedév	2028. IV. negyedév	nem
Közvilágítás fejlesztés	nemzeti	Kbt. 112. § (1)	2026. II. negyedév	2026. IV. negyedév	nem
Belterületi utcák aszfaltozása	nemzeti	Kbt. 115. §	2026. III. negyedév	2026. IV. negyedév	nem
Szolgáltatás					
Szúnyoggyérítési feladatok 2026	uniós	Kbt. 81. § (1)	2026. I. negyedév	2026. II. negyedév	nem
Földgázbeszerzés 2027-2029. energiaév	uniós	Kbt. 81. § (1)	2026. II. negyedév	2029. IV. negyedév	nem
Villamosenergia beszerzés 2028-2029. energiaév	uniós	Kbt. 81. § (1)	2026. II. negyedév	2029. IV. negyedév	nem

6. A központosított közbeszerzési eljárásban beszerezni tervezett érték: NEMLEGES
7. A tervpályázati eljárások és az egyszerű tervpályázati eljárások száma és értéke: NEMLEGES

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy gondoskodjon a közbeszerzési tervnek az önkormányzat hivatalos honlapján, valamint a Közbeszerzési Hatóság honlapján való közzétételéről.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Határidő: **azonnal**

A polgármester további szavazásra kéri a képviselőket.
Aki elfogadja a határozati javaslatban foglaltakat, - amelyet felolvas a jelenlévők részére-, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Határozat:
215/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja és 2026. augusztus 1-től hatályba helyezi a határozat mellékletét képező Dévaványa Város Önkormányzata és Intézményeire vonatkozó közbeszerzési szabályzatát.

Felelős: **Czene Boglárka jegyző**
Határidő: **azonnal**
Melléklet: **1 db szabályzat**

5. Bejelentések

Valánszki Róbert polgármester a bejelentések kapcsán elmondja, hogy a Körös Kreatív nevében Martikán Dezső egyéni vállalkozó jelezte, hogy augusztus 15-én szeretnék megrendezni a „VányaVár 2026" elnevezésű rendezvényt, melynek kapcsán szeretnék a Dévaványa városnevet használni a programjukban, ehhez kérik a Testület jóváhagyását.
Kértek továbbá sátrat, sörpadot, színpadot, áramot – mivel a sátrak felújítás alatt vannak, ezért azt nem tudnak biztosítani.
Hozzáteszi, hogy hétvégére a helyi Tisza sziget egész települést érintő programot szervez, részükre is sörpad és energiahasználat kerül biztosításra.

Megkérdezi, hogy kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
Szavazásra kéri a képviselőket.
Aki egyetért a „Dévaványa" névhasználat engedélyezésével, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Határozat:
216/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Martikán Dezső ev. (5622 Köröstarcsa, Petőfi Sándor u. 2, adószám 69244801-1-24) kérelme tárgyában az alábbi döntéseket hozza:

1. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a „VányaVár 2026" elnevezésű rendezvény nevében a „Ványa", valamint a rendezvény ideje alatt értékesíteni kívánt ajándéktárgyakon „Ványa", illetve „Dévaványa" városneve felhasználásra kerüljön.

2. A Képviselő-testület a rendezvény lebonyolításához szükséges tárgyi feltételeket, valamint Művészetek Háza udvarát díjmentesen biztosítja.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Határidő: **értelem szerint**

Valánszki Róbert polgármester a rendezvénytéren megrendezésre kerülő idei Városnappal kapcsolatban elmondja, hogy a tavalyi évben a vendéglátás biztosítását a strandbüfét üzemeltető vállalkozó vállalta 3 napra napi 330 eFt helypénz megfizetése mellett. Idén azonban a strandbüfé üzemeltetője jelezte, hogy a rendezvénytéren lévő vendéglátó egység megnyitása miatt nincs kizárólagosságuk, így nem tartják jogosnak a helypénz megfizetését.
A vendéglátás biztosítása érdekében a lehetőségek között szerepel, hogy a testület eltekint a helypénztől, akár egyszerre több vállalkozónak is ad lehetőséget a kitelepülésre az áramhálózat terhelhetőségének függvényében, vagy pályázati úton kerül kiválasztásra a vendéglátást biztosító vállalkozás, melyhez a tervezett pályázati kiírás az ülés előtt került kiosztásra.
A polgármester megadja a szót Laskai Tibor képviselő részére.
Laskai Tibor képviselő javasolja, hogy a pályázat kiírása mellett döntsenek.

A polgármester megkérdezi, hogy kíván-e valaki hozzászólni?
Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.
Szavazásra kéri a képviselőket.
Aki elfogadja a XXVI. Dévaványai Városnapok rendezvénysorozaton vendéglátás szolgáltatás biztosítására vonatkozó pályázati felhívást, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Határozat:
217/2026.(VII.23.) Dv.Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező a XXVI. Dévaványai Városnapok rendezvénysorozaton vendéglátás szolgáltatás biztosítására vonatkozó pályázati felhívást.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a pályázati felhívás közzétételéről a helyben szokásos módon gondoskodjon.

Felelős: **Valánszki Róbert polgármester**
Határidő: **értelem szerint**
Melléklet: **Pályázati felhívás és dokumentáció**

Valánszki Róbert polgármester megkérdezi, hogy van-e még valakinek tárgyalandó bejelentése a nyílt ülés lezárása előtt?
Megadja a szót Kiss Károly alpolgármester részére.
Kiss Károly alpolgármester a Madách utcai kútról, valamint a Varjú kocsma előtti védőkorlátról érdeklődik, továbbá megköszöni a Dózsa utcai korlát telepítését.
Valánszki Róbert polgármester válaszában közli, hogy a kút lezárásra került, a testület döntése kötelez, a védőkorlát gyártása pedig folyamatban van.
Kiss Károly alpolgármester említi, hogy lakossági panaszok érkeznek a rendezvénytér este 10 óra utáni használatával kapcsolatban.
Valánszki Róbert polgármester elmondja, hogy internetre raktak ki figyelemfelhívást, hogy este 10 óra után ne zajongjanak, a használat rendje is ki van táblázva, valamint a polgárőrség is több alkalommal járt a térnél, de folyamatosan ők sem tudnak jelen lenni. A szomszéd épületekkel határos kerítéssel kapcsolatban is több jelzés érkezett, városnap előtt ezeket orvosolni szükséges, akár ideiglenes kerítéselemek felállításával.
A polgármester megadja a szót Kónya Dávid János képviselő részére.
Kónya Dávid János képviselő rendezvénytéren lévő mosdók nyitvatartásáról érdeklődik, valamint a játszótéri napvitorla telepítésének lehetőségéről.

Feke László műszaki irodavezető tájékoztatja, hogy a mosdók nyitva vannak éjszaka is. A napvitorlával kapcsolatban elmondja, hogy mivel játszóterekre csak minősített napvitorla telepíthető, annak az ára kb 300 ezer forint, plusz a telepítési költség.
A polgármester megadja a szót Gusztafik Gábor képviselő részére.
Gusztafik Gábor képviselő a Semita Forte Kft. ügyében érdeklődik.
Valánszki Róbert polgármester elmondja, hogy a fizetési morál megfelelő, sőt előre rendezte a második félév bérleti díját is.
Hozzáteszi, hogy a villanyóra szekrény az állapota miatt cserére szorul, jelenleg várják az árajánlatot annak kivitelezésére.
A polgármester megadja a szót Kiss Károly alpolgármester részére.
Kiss Károly alpolgármester a Körösladányi úton megépülő kerékpárúttal kapcsolatban érdeklődik.
Valánszki Róbert polgármester elmondja, hogy augusztus 5-én Békéscsabán a Magyar Államkincstárnál lesz ezzel kapcsolatban megbeszélés, ahol az irányító hatóság is jelen lesz.
Konzorciumi partner a Magyar Közút Nonprofit Zrt., szerették volna meghívni részükről is az illetékes kollégákat, azonban az önkormányzatnak kellene biztosítani az online megbeszélés feltételeit, ezt nem tudják vállalni.
A közút ügyintézőjének elmondása szerint nekik sincs információjuk az ügyben, a MÁV a közbeszerző cég, megvolt az ajánlatadás, jelenleg hónapok óta hiánypótlási szakaszban vannak, a közbeszerzést ezért lezárni nem tudják. Sem Önkormányzatunk, sem a Magyar Közút Zrt. nem tud mit mondani az irányító hatóságnak, ki vagyunk zárva mindenből.
Ismerteti továbbá, hogy a Gyomai út felújításával kapcsolatban a Magyar Közút Zrt. megyei igazgatója azt mondta, hogy szervezési okok miatt el kellett menjenek, de augusztus végéig befejezik a munkálatokat.
A polgármester megadja a szót Kónya Dávid János képviselő részére.
Kónya Dávid János képviselő kérdése, hogy kerítésekkel, kiszökött kutyákkal kapcsolatban érkeznek-e bejelentések?
Szitás Ilona igazgatási irodavezető elmondja, hogy sok bejelentés érkezik a hivatalhoz, eljárnak az ügyekben.

Valánszki Róbert polgármester megkérdezi, hogy van-e még valakinek tárgyalandó bejelentése a nyílt ülés lezárása előtt?
Megállapítja, hogy további bejelentés a résztvevők részéről nem hangzik el.

Megköszöni a jelenlévőknek, hogy a mai ülésen részt vettek.

A polgármester az ülést $17^{\underline{10}}$ órakor bezárja.

- Kelt, mint az első oldalon -

Valánszki Róbert
polgármester

DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT * KÉPVISELŐ-TESTÜLETE * 1.

Czene Boglárka
jegyző

Dévaványa Város Önkormányzata

5510 Dévaványa, Árpád utca 1.

Meghívó

Értesítem, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2026. július 23-án (csütörtök) 15^{00} órakor
rendkívüli ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Dévaványa, Árpád utca 1. sz. VÁROSHÁZA (tetőtéri tanácskozóterem)

Az ülés napirendi pontjai:

1. Az I. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó Feladat-ellátási szerződés megkötéséről döntéshozatal.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

2. Dévaványa Város Polgármestere és az alpolgármesterek részére járó költségtérítés megszűntetése.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

3. Dévaványa Város Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési tervének harmadik módosítása.
   Előadó: Valánszki Róbert polgármester

4. Bejelentések

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Dévaványa, 2026. július 17.

DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT * KÉPVISELŐ-TESTÜLETE * 1.

Valánszki Róbert
polgármester

1.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. július 23-án tartandó rendkívüli ülésére

Az előterjesztés tárgya: az I. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó Feladat-ellátási szerződés megkötéséről döntéshozatal

Melléklet: OKFŐ vélemény, Feladat-ellátási szerződés

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés
- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel
- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Dévaványa, 2026. július 15.

Valánszki Róbert
polgármester

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához,összeférhetetlenség,méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2026. június havi rendes ülésén szándékát fejezte ki a Képviselő-testület, hogy területi ellátási érdekből dr. Imre Gábor István (nyilvántartási szám: 53484) háziorvossal 2026. szeptember 1. napjától kezdődően feladat-ellátási szerződést kíván kötni a tartósan betöltetlen I. felnőtt háziorvosi körzetre (szervezeti egységkód: 000017743, finanszírozási kód: 040090050) vonatkozóan, amennyiben az Országos Kórházi Főigazgatóságtól pozitív vélemény érkezik.

Az Országos Kórházi Főigazgatóságtól a vélemény megérkezett, mely értelmében dr. Imre Gábor István háziorvos a körzetre szóló feladat-ellátási szerződés megkötésére alkalmas a véleményt és a Feladat-ellátási szerződés tervezetét előterjesztésemhez mellékelem.

Az önkormányzatnak az egészségügyi alapellátást biztosítani kell Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 4. pontjában foglaltak alapján „törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;".

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a települési önkormányzat feladata az egészségügyi alapellátás körében, hogy az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2. § (1)-(2) bekezdése, 2/A. § (1) – (2a) bekezdése, valamint 2/B. § (1) - (2) bekezdése szerint: „2. § (1) A háziorvos önálló orvosi tevékenységet – akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve – csak személyesen folytathat a kormányrendeletben meghatározott praxiskezelő (a továbbiakban: praxiskezelő) által megállapított háziorvosi körzetben, a praxisjogot engedélyező határozat véglegessé válásától. (2) A praxisjog alapján végezhető önálló orvosi tevékenység – törvényben meghatározott kivétellel – csak a praxiskezelő határozatában megállapított háziorvosi körzetben folytatható." „2/A. § (1) A praxisjog elidegenítésére vonatkozó szándékát az azt elidegeníteni kívánó személy – ha van a praxisjogot megszerezni kívánó orvos, őt is megjelölve – bejelenti a praxiskezelőnek és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzatnak. Ha a (2) bekezdés b) pontja alapján a települési önkormányzat nem szándékozik a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal a 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződést kötni, úgy a települési önkormányzat, valamint a praxiskezelő – az (1a) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – jelöl meg más, a praxisjogot megszerezni kívánó orvost. (1a) A praxiskezelő kizárólag akkor jelölhet az önkormányzat véleményének kikérését követően más orvost, ha azt jogszabályban meghatározott ellátásbiztonsági és gazdaságossági szempontok indokolják és az ezeknek megfelelő orvost az érintett önkormányzat(ok) a javaslattételt követő 6 hónapon belül sem jelöli(k) meg. (2) Ha az (1) bekezdés szerinti önkormányzat – a praxiskezelő véleményének kikérését követően – a) a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal – a praxisjog megszerzése esetén – az adott körzetben a 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződést kíván kötni, erről a felek előszerződést kötnek, b) nem kíván a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal az adott körzetben a 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződést kötni, erről az (1) bekezdés szerinti bejelentés napjától számított 45 napon belül nyilatkoznia kell. (2a) Ha az (1) bekezdés szerinti önkormányzat a (2) bekezdés b) pontja szerinti határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy a praxisjogot megszerezni kívánó háziorvossal az adott körzetben a 2/B. §-a szerinti feladat-ellátási szerződést meg kívánja kötni. Ebben az esetben az (1) bekezdés szerinti bejelentés napjától számított 90 napon belül az adott körzetre vonatkozóan a 2/B. § szerinti feladat-

ellátási szerződést az (1) bekezdés szerinti önkormányzat és a praxisjogot megszerezni kívánó orvos megköti." „2/B. § (1) A praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: feladat-ellátási szerződés) kötelezően tartalmazza legalább az alábbi tartalmi elemeket: a) a felek megnevezése, a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével, b) a praxisjoggal érintett körzet meghatározása, c) a felek kötelezettségeinek meghatározása, ideértve a települési önkormányzatnak a fenntartáshoz történő hozzájárulására vonatkozó szabályokat, d) a rendelési idő meghatározása, azzal, hogy az adott településen működő, praxisjoggal rendelkező háziorvosok kötelesek rendelési idejüket összehangoltan kialakítani, e) az ügyeletben történő részvételre vonatkozó rendelkezések, f) a helyettesítésre vonatkozó rendelkezések, g) az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozókra vonatkozó rendelkezések, h) a szerződés időtartama, i) a felmondásra vonatkozó rendelkezések, j) a kártérítésre, kártalanításra vonatkozó rendelkezések. (1a) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti fenntartási kötelezettség körében a települési önkormányzat köteles gondoskodni a) az egészségügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott rendelő (a továbbiakban: rendelő) praxisjoggal rendelkező háziorvos részére történő térítésmentes használatba adásáról, b) – amennyiben a rendelő nem a háziorvos vagy a háziorvosi szolgáltató tulajdonában van – a rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről. (2) A feladat-ellátási szerződés legrövidebb időtartama 5 év."

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 3 - 4. §-a rendelkezik a praxisengedélyről. „3. § (1) Az Öotv.-ben foglalt kivétellel önálló háziorvosi tevékenységet végezni csak praxisengedély birtokában lehet. (2) A praxisengedély kiadása az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban: engedélyező szerv) hatáskörébe tartozik. (3) Az Öotv. szerinti, praxisjog meglétét igazoló hatósági bizonyítványt az engedélyező szerv adja ki. 4. § (1) A praxisengedélyt az engedélyező szerv annak az orvosnak adja ki, aki háziorvosi tevékenység végzésére a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint jogosult, és megfelel a (2)–(3) bekezdés szerinti feltételeknek. (2) A praxisengedély kiadása iránti kérelemhez csatolni kell: a) a jogszabályban meghatározott alkalmassági vizsgálat eredményéről szóló igazolást, b) az (1) bekezdésben foglalt jogszabályban meghatározott feltételek fennállásáról szóló igazolásokat, dokumentumokat. (3) A (2) bekezdésben meghatározott okiratokon túlmenően a praxisengedély kiadása iránti kérelemhez mellékelni kell: a) a praxisjog átruházásáról szóló szerződést, b) a kérelmező és az önkormányzat által kötött előszerződést, c) a praxisjog folytatása esetén a kérelmezőnek a folytatásra való jogosultságát igazoló okiratokat, ideértve – több folytatásra jogosult személy esetén – az Öotv. 2. § (5) bekezdésében meghatározott megállapodást is." Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 23. § (5) bekezdés 9. pontja szerint: „23. § (5) A kerületi önkormányzat feladata különösen: 9. törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;"

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:112 § szerint: „3:112. § [A vezető tisztségviselő önállósága] (1) A társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő – a társasággal kötött megállapodása szerint – megbízási jogviszonyban vagy munkaviszonyban láthatja el. (2) A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak és a társaság legfőbb szerve határozatainak van alávetve. A vezető tisztségviselőt a társaság tagja nem utasíthatja, és hatáskörét a legfőbb szerv nem vonhatja el. (3) Egyszemélyes gazdasági társaságnál az egyedüli tag az ügyvezetésnek

utasítást adhat, amelyet a vezető tisztségviselő köteles végrehajtani." A Ptk. 3:116. §-a szerint: „3:116 § [A társaság képviselete. Cégjegyzés] (1) A gazdasági társaságot vezető tisztségviselői és képviseletre feljogosított munkavállalói írásban cégjegyzés útján képviselik. (2) Az ügyvezetés a cégvezető számára általános képviseleti jogot biztosíthat. (3) A cégvezető és a képviseletre jogosult munkavállaló képviseleti jogát érvényesen nem ruházhatja át másra."

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat:
_____/2026.(VII.23.) Dv. Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a "BÁRÁND 2." Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társasággal (képviseli: dr. Imre Gábor István, 4150 Püspökladány, Kismester u. 3.; adószám: 22895718-1-09; cégjegyzékszám: 09-06-007741) az I. számú felnőtt háziorvosi körzet (finanszírozási kód: 040090050) alapellátása érdekében területi ellátási érdekből az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § -ban foglalt követelményeknek megfelelő feladat-ellátási szerződést köt 2026. szeptember 1. napjától.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a személyes ellátásra kötelezett dr. Imre Gábor István (alapnyilvántartási szám: 53484) háziorvos az I. számú felnőtt háziorvosi körzet (finanszírozási kód: 040090050) praxisengedélye birtokában a Feladat-ellátási szerződést megkösse.

Felelős: *Valánszki Róbert polgármester*
Szarka Andrea aljegyző
Határidő: *értelem szerint*
Melléklet: *Feladat-ellátási szerződés*

Feladat-ellátási szerződés

mely létrejött egyrészről **Dévaványa Város Önkormányzata** (székhely: 5510 Dévaványa, Árpád u. 1. sz.; adószám: 15725321-2-04; törzsszám: 725327) képviseletében Valánszki Miklós Róbert polgármester, mint **Megbízó**,

másrészről **"BÁRÁND 2." Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság** (4150 Püspökladány, Kismester u. 3.; adószám: 22895718-1-09; cégjegyzékszám: 09-06-007741) képviseletében dr. Imre Gábor István, mint Megbízott

a továbbiakban együttesen: Felek területi ellátási kötelezettséggel háziorvosi feladat-ellátásra az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

Előzmény:
A Szerződő felek rögzítik, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete 190/2026. (VI.25.) Dv. Kt. számú határozatával szándékát fejezte ki feladat-ellátási szerződés megkötésére dr. Imre Gábor István orvossal a Dévaványa, I. felnőtt háziorvosi körzet működtetésére. Az Országos Kórházi Főigazgatóság Alapellátási Igazgatóság Praxiskoordinációs és Nyilvántartási Főosztálya az OKFŐ/45663-2/2006. iktatószámú véleménye alapján dr. Imre Gábor István a Dévaványa I. számú betöltetlen felnőtt háziorvosi körzetre szóló feladat-ellátási szerződés megkötésére alkalmas.

A szerződés tárgya

A Dévaványa I. felnőtt háziorvosi körzet ellátási területére vonatkozóan a háziorvosi alapellátás biztosítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a Megbízott által foglalkoztatott szakalkalmazott közreműködésével területi ellátási kötelezettséggel. A körzet határait az OKFŐ/14873-1/2026. iktatószámú intézkedése határozza meg és a szerződés 1. melléklete tartalmazza.

A szolgáltatás helye

A Megbízó tulajdonát képező 5510 Dévaványa, Széchenyi u. 9. szám alatti háziorvosi rendelő.

A szerződés részletes feltételei

1. **Felek** kijelentik, hogy az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglalt követelményeknek megfelelő feladat-ellátási szerződést kötnek egymással területi ellátási kötelezettséggel a Dévaványa I. felnőtt háziorvosi körzet működtetésére.
2. **Megbízott** kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges hatósági engedélyekkel, valamint a jogszabályokban rögzített szakmai feltételekkel rendelkezik.
   A **Megbízott** vállalja, hogy a szolgáltatást a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabályoknak megfelelően biztosítja.
   Megbízott vállalja, hogy gondoskodik a háziorvosi feladatok ellátásához szükséges nyilvántartások vezetéséről és az adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről.
   Megbízott kijelenti, hogy érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik.

3. **Megbízó** hozzájárul a **Megbízott** közvetlen társadalombiztosítási finanszírozásához és felhatalmazza a finanszírozási szerződés megkötésére a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.
   Felek rögzítik, hogy a finanszírozásra vonatkozó feltételeket a **Megbízott** és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő között létrejött külön szerződés tartalmazza.

4. **Megbízott** a szolgáltatást a **Megbízó** tulajdonát képező rendelőben látja el, köteles biztosítani a lakossági ellátási érdeket megkívánó bontásban hetente legalább a 15 órát, illetve a napi minimum 2 óra rendelési időt.
   A személyes ellátásra kötelezett orvos dr. Imre Gábor István (nyilvántartási száma: 53484).
   A rendelési idő és rendelkezésre állási idő beosztását a 2. sz. melléklet tartalmazza, amelynek módosítása csak a Felek előzetes írásbeli megállapodásával lehetséges a jogszabályi előírások sérelme nélkül.

   A Megbízott távolléte esetén a helyettesítéséről és a helyettesítő díjazásáról maga gondoskodik. A helyettesítését csak olyan orvos láthatja el, aki megfelel a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek. A Megbízott a tervezett távollétet a megbízónak előzetesen írásban bejelenti, a rendkívüli távollétről pedig haladéktalanul értesíti. A helyettesítés rendjét a hatályos jogszabályoknak megfelelően kell megszervezni. A Megbízott helyettesítését abban a rendelőben kell ellátni, ahol tevékenységét folytatja. A helyettesítő háziorvos indokolt esetben abban a rendelőben is elláthatja a helyettesítést, ahol egyébként a tevékenységét végzi. A háziorvos helyettesítése a háziorvosi tevékenység ellátására jogosító működési engedélyben meghatározottak szerint történik.
   Helyettesítés tényét a rendelőben jól látható helyre ki kell írni, mely tartalmazza a helyettesítő orvos nevét, címét, rendelési idejét.

5. Az Egészségügyi Szolgáltató a háziorvosok számára előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és köteles határidőre eleget tenni adatszolgáltatási kötelezettségeinek.

6. Az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESZCSM rendelet 15. § (6) bekezdése szerint az ügyeleti szolgálatot, valamint a központi ügyeletet a területi ellátási kötelezettséggel működő Megbízott háziorvos az Országos Mentőszolgálattal kötött szerződésének megfelelően látja el. Az ügyeleti feladatok teljesítésének részletes rendjét, időtartamát, megszervezésének módját, és a kapcsolódó szerződéses kötelezettségeket a hatályos jogszabályok, valamint az ügyeleti ellátást szervező szervvel létrejött külön megállapodás tartalmazza.

7. A **Megbízó** a megbízás ellátásához 5510. Dévaványa Széchenyi u. 9. sz. alatti központi rendelőben rendelőhelyiség, várószoba és kiegészítő helyiség rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kerül átadásra. A **Megbízott** köteles az ingatlant jó gazda módjára használni és a rendeltetésszerű használatból eredő közüzemi, üzemeltetési és működési költségeket viselni. (víz, villany, gáz, szennyvíz, szemétszállítás, telefonbeszélgetések díja, informatikai szolgáltatások díja stb.).

8. **Megbízó** a háziorvosi feladatok ellátásához a szerződés időtartamára térítésmentesen használatba adja **Megbízott** részére a 3. sz. mellékletben felsorolt, a **Megbízó** tulajdonát képező eszközöket azzal, hogy az eszközök szakszerű, rendeltetésszerű

használatáról, karbantartásáról és ezzel felmerülő költségekről a Megbízott gondoskodik.

9. Megbízott köteles a rendelőt, a Megbízó tulajdonát képező felszereléseket és eszközöket jelen szerződéses jogviszony megszűnésének napján rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, minden kártalanítási és elhelyezési igény nélkül visszaadni a Megbízónak.

10. A szerződés megszűnése esetén a Felek a megszűnés napjáig teljesített szolgáltatásokkal átadott eszközökkel, nyilvántartásokkal és pénzügyi tételekkel haladéktalanul elszámolnak, és egymás részére a szerződés teljesítésével összefüggő valamennyi, jogszabály alapján átadható dokumentumot átadják.

11. A **Megbízó** a veszélyes hulladékok ártalmatlanításával kapcsolatban Megbízottat terhelő szállítási díjat átvállalja további költségekről a Megbízott köteles gondoskodni.

12. A **Megbízott** maga gondoskodik nyomtatványok, az egyszer használatos eszközök, kötszerek, gyógyszerek, fertőtlenítőszerek beszerzéséről.

13. A Megbízott köteles a higiénés rendszabályok betartására a működése során.

14. Megbízott a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben meghatározott feladatokat az általa alkalmazott, a jogszabályi képesítési előírásoknak megfelelő szakalkalmazottal – 1. pontban foglaltaknak megfelelően – látja el. A közreműködő egészségügyi szakdolgozó személyét, jogviszonyát, helyettesítésének rendjét és feladatkörét a Megbízott külön nyilvántartásban vezeti, és a megbízót az abban bekövetkező változásokról haladéktalanul tájékoztatja.

15. Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben társadalombiztosítási forrásai a területi ellátási kötelezettséggel érintett terület és lakossága vonatkozásában oly mértékben csökkennek, hogy a praxis fenntartása aggályossá válik, köteles azt haladéktalanul írásban, számszaki bizonyítékokkal alátámasztva bejelenteni.

16. Megbízó jogosult a szerződés teljesítését a jogszabályi keretek között ellenőrizni.

17. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy együttműködnek, egymást kölcsönösen segítik a város egészségfejlesztési tervének kidolgozásában.

18. Szerződő felek jelen szerződést a folyamatos szolgáltatás biztosításának figyelembe vételével, közös megegyezéssel megszüntethetik.

19. Jelen szerződés módosítását, megszüntetését bármelyik fél az indokok közlésével írásban kezdeményezheti. Szerződő felek a felmondási időt hat hónapban állapítják meg.

20. Jelen szerződés azonnali hatállyal megszűnik

    a) súlyos szerződésszegés esetén, melynek elbíráláshoz szükséges a Magyar Orvosi Kamara illetékes bizottságának egyetértése is.

b) ha **Megbízott** működési joga megszűnik, az engedélyező hatóság a Megbízott működési engedélyét visszavonja,
c) ha a **Megbízott** elhalálozik,
d) amennyiben a **Megbízottat** foglalkozásától jogerősen eltiltják, az egészségügyi szervek jogerős határozata alapján az orvosi tevékenységtől tiltják el, vagy jogerős fegyelmi határozat alapján az orvosi tevékenységtől, illetőleg az orvosi tevékenységtől, illetőleg az orvosi magángyakorlattól eltiltás fegyelmi büntetésében részesül.

Azonnali felmondás esetén, szükség szerint a **Megbízott** részéről a folyamatos ellátási kötelezettség az új ellátási szerződés megkötéséig, maximum 60 napig fennmarad.

21. A Megbízó a feladat-ellátási szerződést - indokolással - felmondja, ha:
    a) a **Megbízott** a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, folyamatosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,
    b) a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból megszűnik.

22. A szerződő felek szerződés megszűnéssel, módosítással kapcsolatos jognyilatkozatokat egymásnak kizárólag írásban tehetnek.

23. Jelen feladat-ellátási szerződés 2026. szeptember 1-én lép hatályba, határozatlan időre szól, de minimum 5 évre kötik.

24. Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezik.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, valamint más egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen feladat-ellátási szerződést a Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete ___/2026. (__.__.) Dv. Kt. számú határozatával jóváhagyta.

Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt alulírott helyen és időben jóváhagyólag aláírták.

Dévaványa, 2026.

.....	.....
Valánszki Miklós Róbert	dr. Imre Gábor István
polgármester	ügyvezető
Dévaványa Város Önkormányzata	"BÁRÁND 2."Bt.
Megbízó	Megbízott

1. sz. melléklet

Ellátási terület
I. sz. felnőtt háziorvosi körzet

Mezőtúri
Árpád
Kőrösladányi
Gyomai
Konrád
Mátyás
Mikszáth Kálmán
Sáros
Jéggyár
Telek
Széles
Eke
Radnóti
Borona
Szondy
Köleshalmi
Nap
Móricz Zsigmond
Kert
Zöldfa
Erkel Ferenc
Madách Imre
Csokonai
Báthori
Akácfa
Szántó Kovács János
Sirály
Kórház
Sas
Rövid
Böjtös
Győzelem
Sport
Asztalos Sándor
Rákóczi
Hősök tere
Szegfű
Kinizsi
Kossuth Lajos
Alkotmány
Hold

Tanya-tanya
Tanya 1-633-ig tanya
Adamik tanya
Tanya tanya
Sonkoly tanya
Ungi tanya
Ferra tanya
Búza tanya
Tarsoly tanya
Naplemente tanya
Sági tanya
Földesi tanya
Csillag tanya
Lengyel tanya
Nyuzó tanya
Somogyi tanya
Tüskevár tanya

2. sz. melléklet

Rendelési idő:

Hétfő	$9^{00} - 12^{00}$
Kedd	$12^{00} - 15^{00}$
Szerda	$8^{00} - 11^{00}$
Csütörtök	$12^{00} - 15^{00}$
Péntek	$8^{00} - 11^{00}$

Rendelkezésre álló idő:

Hétfőtől-péntekig: $8^{00} - 16^{00}$

3.sz. melléklet

A rendelő adatai és az átadott eszközök, felszerelési tárgyak leltára

A rendelő adatai:

Cím: 5510 Dévaványa, Széchenyi u. 9.

Az ingatlan tulajdonosa: Dévaványa Város Önkormányzata

Az ingatlan használatának jogcíme: bérlő

Kizárólagosan használt helyiség:

orvosi rendelő a közvetlenül hozzá tartozó vizesblokkal _____ m^2

Közösen használt helyiség:

szociális blokk _____m^2

Az átadott önkormányzati tulajdonú eszközök , felszerelési tárgyak leltára:

.....
.....
.....

2.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő- testületének
2026. július 23- án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Dévaványa Város Polgármestere és az alpolgármesterek részére járó költségtérítés megszűntetése

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Czene Boglárka jegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján: -

Előzetesen tárgyalta: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Dévaványa, 2026. július 15.

Czene Boglárka
jegyző

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

****: Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához,összeférhetetlenség,méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek - továbbiakban: Mötv. - a polgármesteri és vármegyei közgyűlési elnöki javadalmazás korlátozásával összefüggő módosításáról szóló 2026. évi XXV. törvényt az Országgyűlés 2026. június 30-án fogadta el rendelkezéseit 2026. július 1. napjától kell alkalmazni. A módosított rendelkezések alapján a polgármesterek és az alpolgármesterek illetményének, illetve tiszteletdíjának alapja a 2024. évi nemzetgazdasági havi átlagkereset marad, vagyis az illetmények és tiszteletdíjak „befagyasztásra" kerültek, egyidejűleg a jogszabály a költségtérítésre való jogosultságot is megszüntette.
A módosító törvény 2026. július 1-jei hatállyal hatályon kívül helyezi az Mötv. 71. § (6) bekezdését és 80. § (3) bekezdését. Ennek következtében a főállású és a társadalmi megbízatású polgármestert, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnökét, valamint a főpolgármester-helyettest, a főállású és a társadalmi megbízatású alpolgármestert és a vármegyei közgyűlés alelnökét 2026. július 1-jétől a korábbi szabályozás szerinti havi átalány-költségtérítés nem illeti meg.

A Képviselő-testület 2024. október 10. napján megtartott alakuló ülésén hozott először döntést Valánszki Miklós Róbert főállású polgármester költségtérítéséről a 223/2024. (X.10.) Dv. Kt. határozatával. A döntés értelmében 2024. október 1. napjától a polgármester részére 126.750,- Ft/hó összegű költségtérítés került megállapításra. Az Mötv. 2024. november 29-i módosítása miatt viszont szükséges volt a polgármester illetményének és költségtérítésének összegszerű változtatása, mely szerint Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 311/2024. (XII.12.) Dv. Kt. határozatával 220.920 Ft/hó, valamint a 187/2025.(VI.26.) Dv.Kt. határozatában 250.260 Ft havi költségtérítést állapított meg a polgármester úr részére.

Az alpolgármesterek esetében szintén az alakuló ülésen döntött a képviselő-testület a költségtérítés megállapításáról. Mile Lajos alpolgármester esetében a 236/2024.(X.10.) Dv. Kt. határozatban, míg Kiss Károly alpolgármester esetében a 237/2024.(X.10.) Dv.Kt. határozatban 2024. október 1. napjától kezdődően 33.750 Ft/hó összegű költségtérítés lett megállapítva. A fentebb hivatkozott törvényi módosítás miatt szükséges volt az alpolgármesterek költségtérítésének módosítása is, amit a képviselő-testület a 316/2024. (XII.12.) Dv. Kt., valamint a 317/2024. (XII.12.) Dv.Kt. határozataival 45.000 Ft /hó összegben állapított meg.
Tekintettel arra, hogy az alpolgármesterek költségtérítésének összegét a képviselő-testület korábban határozatban állapította meg, így szükséges a költségtérítés megállapítására vonatkozó határozat hatályon kívül helyezése.

A jogszabályváltozás kötelező alkalmazású, ezért a képviselő-testületnek mérlegelési lehetősége a költségtérítés fenntartására nincs.

Határozati javaslat
Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Valánszki Miklós Róbert polgármester költségtérítésének megállapításáról szóló 223/2024. (X.10.) Dv. Kt., valamint annak módosításáról rendelkező 311/2024. (XII.12.) Dv. Kt. határozatát, illetve a 187/2025.(VI.26.) Dv.Kt. határozatát 2026. július 1-jétől kezdődően hatályon kívül helyezi.

Felelős: Czene Boglárka jegyző
Határidő: értelem szerint

Határozati javaslat
Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Mile Lajos alpolgármester költségtérítésének megállapításáról szóló 236/2024.(X.10.) Dv. Kt., valamint annak módosításáról rendelkező 316/2024. (XII.12.) Dv. Kt. határozatát 2026. július 1-jétől kezdődően hatályon kívül helyezi.

Felelős: Czene Boglárka jegyző
Határidő: értelem szerint

Határozati javaslat
Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Kiss Károly alpolgármester költségtérítésének megállapításáról szóló 237/2024.(X.10.) Dv. Kt., valamint annak módosításáról rendelkező 317/2024. (XII.12.) Dv. Kt. határozatát 2026. július 1-jétől kezdődően hatályon kívül helyezi.

Felelős: Czene Boglárka jegyző
Határidő: értelem szerint

Dévaványa, 2026. július 15.

Czene Boglárka
jegyző

3.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. július 23-én tartandó rendkívüli ülésére

Az előterjesztés tárgya: Dévaványa Város Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési tervének harmadik módosítása

Melléklet: ----

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján:

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Dévaványa, 2026. július 16.

Valánszki Róbert
polgármester

* : **A képviselő-testület ülés jellege**

a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
- ab) összeférhetetlenségi,
- ac) méltatlansági,
- ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
- af) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
- bb) kinevezés,
- bc) felmentés,
- bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
- be) fegyelmi eljárás megindítása
- bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
- cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

: **Minősített többségi szavazás szükséges a

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez

7.önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,

8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
    a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
    b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
    c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
    d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
    e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
    f) hitelfelvételhez,
    g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő - testület!

Dévaványa Város Önkormányzatának 2026. évre szóló közbeszerzési tervének harmadik módosítását terjesztem a Képviselő-testület elé.

A közbeszerzési tervben módosítani szükséges az Ifjúsági tábor fejlesztésének tervezett eljárás fajtáját Kbt. 112. § (1) helyett 115. § -ra a közbeszerzési szakértővel történt egyeztetés miatt, figyelembe véve a közbeszerzési értékhatárokat.
Az eljárás elhúzódása miatt az Ifjúsági tábor fejlesztése, valamint a Belterületi utcák aszfaltozása esetében a megindítás tervezett időpontját 2026. II. negyedévről 2026. III. negyedévre szükséges változtatni.

Az előzőek alapján Dévaványa Város Önkormányzatának a 2026. évre vonatkozó közbeszerzési tervét az alábbiak szerint módosítjuk:

Az ajánlatkérő vonatkozásában

1. Az ajánlatkérő neve, címe: Dévaványa Város Önkormányzata
   5510 Dévaványa, Árpád u. 1.
2. A szervezet típusa: helyi önkormányzat [Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pont];
3. Uniós értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés száma: 3 db
4. Nemzeti értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés száma (Kbt. XVII. fejezet harmadik rész.): 5 db.
5. A közbeszerzések az irányadó eljárásrend szerinti közbeszerzési eljárásokra vonatkozóan - kivéve a 7. pontban szereplő közbeszerzéseket- az alábbi táblázatba foglalva a következők:

A közbeszerzés tárgya	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárásfajta	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e, vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			Megindítás tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható határideje	
Árubeszerzés					
Építés					
Ifjúsági tábor fejlesztése	nemzeti	Kbt. 115. §	2026. III. negyedév	2027. II. negyedév	nem
Gyógyfürdő fejlesztés	nemzeti	Kbt. 112. § (1)	2026. III. negyedév	2027. II. negyedév	nem
Csapadékvíz-elvezetés	nemzeti	Kbt. 112. § (1)	2026.IV. negyedév	2028. IV. negyedév	nem
Közvilágítás fejlesztés	nemzeti	Kbt. 112. § (1)	2026. II. negyedév	2026. IV. negyedév	nem
Belterületi utcák aszfaltozása	nemzeti	Kbt. 115. §	2026. III. negyedév	2026. IV. negyedév	nem

Szolgáltatás					
Szúnyoggyérítési feladatok 2026	uniós	Kbt. 81. §. (1)	2026. I. negyedév	2026. II. negyedév	nem
Földgázbeszerzés 2027-2029. energiaév	uniós	Kbt. 81. §. (1)	2026. II. negyedév	2029. IV. negyedév	nem
Villamosenergia beszerzés 2028-2029. energiaév	uniós	Kbt. 81. §. (1)	2026. II. negyedév	2029. IV. negyedév	nem

6. A központosított közbeszerzési eljárásban beszerezni tervezett érték:
   NEMLEGES
7. A tervpályázati eljárások és az egyszerű tervpályázati eljárások száma és értéke:
   NEMLEGES

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a közbeszerzési terv módosításáról dönteni szíveskedjenek.

Dévaványa, 2026. július 16.

Faragóné Barz Krisztina
gazdálkodási irodavezető

Határozati javaslat:
...../2026. (VII.23.) Dv.Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (3) bekezdése alapján Dévaványa Város Önkormányzatának 2026. évre vonatkozó közbeszerzési tervét az alábbiak szerint módosítja:

Az ajánlatkérő vonatkozásában

1. Az ajánlatkérő neve, címe: Dévaványa Város Önkormányzata
   5510 Dévaványa, Árpád u. 1.
2. A szervezet típusa: helyi önkormányzat [Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pont];
3. Uniós értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés száma: 3 db
4. Nemzeti értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés száma (Kbt. XVII. fejezet harmadik rész.): 5 db.
5. A közbeszerzések az irányadó eljárásrend szerinti közbeszerzési eljárásokra vonatkozóan - kivéve a 7. pontban szereplő közbeszerzéseket- az alábbi táblázatba foglalva a következők:

A közbeszerzés tárgya	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárásfajta	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e, vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			Megindítás tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható határideje	
Árubeszerzés					
Építés					
Ifjúsági tábor fejlesztése	nemzeti	Kbt. 115. §	2026. III. negyedév	2027. II. negyedév	nem
Gyógyfürdő fejlesztés	nemzeti	Kbt. 112. § (1)	2026. III. negyedév	2027. II. negyedév	nem
Csapadékvíz-elvezetés	nemzeti	Kbt. 112. § (1)	2026.IV. negyedév	2028. IV. negyedév	nem
Közvilágítás fejlesztés	nemzeti	Kbt. 112. § (1)	2026. II. negyedév	2026. IV. negyedév	nem
Belterületi utcák aszfaltozása	nemzeti	Kbt. 115. §	2026. III. negyedév	2026. IV. negyedév	nem
Szolgáltatás					
Szúnyoggyérítési feladatok 2026	uniós	Kbt. 81. §. (1)	2026. I. negyedév	2026. II. negyedév	nem
Földgázbeszerzés 2027-2029. energiaév	uniós	Kbt. 81. §. (1)	2026. II. negyedév	2029. IV. negyedév	nem
Villamosenergia beszerzés 2028-2029. energiaév	uniós	Kbt. 81. §. (1)	2026. II. negyedév	2029. IV. negyedév	nem

6. A központosított közbeszerzési eljárásban beszerezni tervezett érték:
   NEMLEGES
7. A tervpályázati eljárások és az egyszerű tervpályázati eljárások száma és értéke:
   NEMLEGES

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy gondoskodjon a közbeszerzési tervnek az önkormányzat hivatalos honlapján, valamint a Közbeszerzési Hatóság honlapján való közzétételéről.

Felelősök: Valánszki Róbert polgármester
Határidő: azonnal

Dévaványa Város Önkormányzata

5510 Dévaványa, Árpád u. 1.

DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK ÉS INTÉTMÉNYEINEK

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2026. augusztus 1-jétől

Dévaványa Város Önkormányzatának és Intézményeinek

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Dévaványa Város Önkormányzat, (a továbbiakban: önkormányzat) a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdése alapján a közbeszerzés szabályairól valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendeletben foglaltakat figyelembe véve az alábbi szabályzatot alkotja:

I. RÉSZ

A szabályzat célja, hatálya

1. A szabályzat célja

Az önkormányzat, és annak intézményei közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelesek a meghatározott értékhatárokat elérő közbeszerzési szerződések megkötése esetén.
A közbeszerzési szerződés megkötésére közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia szabályzat célja, hogy meghatározza:

a) a közbeszerzési eljárás
- előkészítésének,
- lefolytatásának,
- belső ellenőrzésének felelősségi rendjét,

b) az önkormányzat nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét,

c) a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét,

d) a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületet.

2. A szabályzat hatálya

2.1. A szabályzat személyi hatálya

A szabályzat személyi hatálya kiterjed valamennyi, a közbeszerzési eljárás során a döntésben, az előkészítésben, a lefolytatásban, a belső ellenőrzésében, a dokumentálásban résztvevő személyekre, valamint Dévaványa Város Önkormányzatára és az általa alapított intézményékre:

- Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal (5510 Dévaványa, Árpád u. 1.)
- Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde (5510 Dévaványa, Hunyadi J. u. 17.),
- Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény (5510 Dévaványa, Jéggyár u 47.) – továbbiakban: **Ajánlatkérő** - is.

2.2. A szabályzat tárgyi hatálya

2.2.1. A szabályzat hatálya kiterjed a közbeszerzés tárgyaira, így:
- az árubeszerzésre,
- építési beruházásra,
- szolgáltatás megrendelésére.

2.2.2. A szabályzat előírásait az uniós értékhatárok alatti és egyben a nemzeti értékhatárokat elérő közbeszerzésekre kell alkalmazni a Kbt. Harmadik Részében meghatározott eljárási szabályokat alkalmazva.

II. RÉSZ

A közbeszerzési eljárás felelősségi rendje

3. Az önkormányzat nevében eljáró és az eljárásba bevont személyekkel, szervezetekkel kapcsolatos szabályok

3.1. A közbeszerzésben közreműködők általában

3.1.1.A Kbt. előírásainak megfelelően a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.

3.1.2. A szakértelemhez kötött tevékenységek:
- közbeszerzési eljárás előkészítése,
- felhívás elkészítése,
- dokumentáció elkészítése,
- az ajánlatok értékelése,
- a közbeszerzési eljárás más szakaszában való eljárás.

3.1.3. Az Ajánlatkérő nevében eljáró személy, illetve szervezet akkor rendelkezik megfelelő szakértelemmel, ha:
- a tevékenységében személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetőleg
- a szervezettel kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a szervezet javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki megfelelő szakértelemmel rendelkezik.

3.1.4. Az Ajánlatkérő az egyes közbeszerzési tevékenységek elvégzését:
- nemzeti értékhatár alatti beszerzés esetén Közös Önkormányzati Hivatal közbeszerzési szakértelemmel rendelkező dolgozójával, csoportjával –továbbiakban: **Lebonyolító** - láthatja el, vagy
- nemzeti értékhatárt meghaladó beszerzés esetén szerződést köt más, közbeszerzési tevékenység ellátásra megfelelő szakértelemmel rendelkező személlyel, szervezettel (továbbiakban: **Külső lebonyolító**).

A közbeszerzési tevékenyég elvégzésére vonatkozó szerződés részletesen tartalmazza a Külső lebonyolító a közbeszerzési eljárás során milyen feladatokat lát el konkrétan.

3.2. A Bírálóbizottság

Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálására legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni. A bírálóbizottság létrehozásáról és a bírálóbizottsági tagok felkéréséről a polgármester gondoskodik. A közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően szükséges felkérni és kijelölni a bírálóbizottság tagjait, melyet jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

3.3. A közbeszerzési eljárásban való közreműködéssel kapcsolatos összeférhetetlenség

3.3.1. Az eljárás során be kell tartani a törvényben meghatározott összeférhetetlenségi szabályokat, ezért a polgármester vagy az általa jelen szabályzat 1. mellékletében meghatalmazott személy feladata, hogy folyamatosan figyelmemmel kísérje azt, hogy összeférhetetlen, és nem vehet részt az eljárásban:

- ajánlattevőként,
- részvételre jelentkezőnként,
- alvállalkozóként,
- alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

az Ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

3.3.2. Az Ajánlatkérő, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet az eljárás megkezdése esetén köteles összeférhetetlenségi nyilatkozatot tenni jelen szabályzat 2. mellékletének megfelelően. Az összeférhetetlenségi nyilatkozat megtagadásával az Ajánlatkérő nevében eljáró személy vagy szervezet kizárja magát az adott közbeszerzési eljárásból, illetve annak előkészítéséből.

3.3.3. A Képviselő-testület tagjainak a Közbeszerzési terv elfogadásával egyidejűleg összeférhetetlenségi nyilatkozatot kell tenniük a tervben szereplő összes beszerzés tekintetében. A Közbeszerzési terv módosítása esetén annak elfogadásával egyidejűleg ismételten összeférhetetlenségi nyilatkozatot kell tenni. Közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzések esetén az eljárás megindítását megelőzően egyedi összeférhetetlenségi nyilatkozat megtétele szükségeltetik.

4. A közbeszerzési eljárás előkészítése

4.1. A közbeszerzési terv

4.1.1. A jegyző minden költségvetési év elején, de legkésőbb március 31. napjáig köteles adott évre tervezett közbeszerzéseiről összesített közbeszerzési tervet készíteni és azt az önkormányzat Képviselő-testülete elé beterjeszteni elfogadás céljából. A közbeszerzési tervet 5 évig meg kell őrizni.

4.1.2.A közbeszerzési terv sajátosságai:

- a közbeszerzési terv elkészítése előtt is indítható közbeszerzési eljárás, de ekkor azt a tervben szerepeltetni kell,
- a közbeszerzési tervben meghatározottak megvalósítása nem kötelező, nem jelent kötelezettséget,
- a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzés is lefolytatható, ha az előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás miatt szükséges, ezt követően azonban gondoskodni kell a közbeszerzési terv módosításáról, az érintett közbeszerzés tervben való szerepeltetéséről.
- A közbeszerzési tervnek tartalmaznia kell a közbeszerzés tárgyát és tervezett mennyiségét, az irányadó eljárásrendet, a tervezett eljárás fajtáját, az eljárás megindításának tervezett időpontját és a szerződés teljesítésének várható időpontját.

4.1.3A közbeszerzési terv közzététele, nyilvánossága

A közbeszerzési terv nyilvános. A jegyző gondoskodik a nyilvánosság biztosításáról, melynek érdekében a tervet, valamint annak módosítását (módosításait) az önkormányzat honlapján –

www.ecsegfalva.hu - ***illetve az elektronikus közbeszerzési rendszerben (a továbbiakban EKR)*** közé kell tennie. A honlapról csak a következő évi közbeszerzési terv közzétételekor lehet levenni az előző évi tervet.

4.2. A közbeszerzési eljárás előkészítése

A közbeszerzési eljárásokat a Kbt. 40 § (1) bek. szerint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló rendelet (EKR) szerint kell előkészíteni és lebonyolítani. Az ajánlatkérő köteles az EKR-ben regisztrációját kezdeményezni, illetve az adatokban bekövetkezett változások esetén a módosítást bejelenteni. Az EKR rendszer használatához az önkormányzat által kijelölt személyt kell regisztrálni. A regisztrációt a Közbeszerzési Hatóság hagyja jóvá.

Az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét az ajánlatkérő úgy határozza meg, hogy a Jegyző köteles a www.ekr.gov.hu –n magát és az önkormányzatot regisztrálni, és szükség esetén a regisztrált személyekben bekövetkező változáskor a regisztrációt elvégezni. Regisztrációra kötelezett személy a jegyző. Az ajánlatkérő dönt, hogy a jogosultságok hozzáféréséhez ezenkívül ki kerüljön regisztrálásra. A jegyző felelős az egyes eljárások esetében az EKR-be feltöltendő anyagokért, amennyiben azt nem a közbeszerzési szaktanácsadó végzi, vagy a szaktanácsadónak nincs az EKR-hez hozzáférése.

Amennyiben szakértő megbízására kerül sor, az EKR-ben végzendő eljárási cselekményeket a szakértő köteles teljesíteni.

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan az írásbeli kommunikáció elektronikus úton az EKR-ben történik. A Kbt. kommunikációra vonatkozó szabályai csak akkor alkalmazhatók, ha az EKR rendelet szerint az elektronikus kapcsolattartás nem kötelező.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás előkészítésében és lefolytatásában a közbeszerzési szakértelem biztosítására felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót (FAKSZ, továbbiakban: szaktanácsadó), illetve szakértő szervezetet bízhat meg. Szaktanácsadó megbízása esetén, a szaktanácsadó aláírásával köteles ellátni:

a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és – a műszaki tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés kivételével – a közbeszerzési dokumentumokat
b) - elektronikusan benyújtott és felbontott ajánlatok esetén az elektronikus rendszer által generált bontási jegyzőkönyv kivételével – a bontási jegyzőkönyvet, a bíráló bizottsági munkáról készült jegyzőkönyvet és
c) az összegzést, összegzéseket

4.2.1. A közbeszerzési eljárás előkészítése során gondoskodni kell az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzéséről, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos:

a) helyzet felmérésről,
b) piacfelmérésről,
c) előzetes piaci konzultációról,
d) a közbeszerzés becsült értékének felméréséről,
e)a közbeszerzési dokumentumok előkészítése - az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás és a dokumentáció előkészítéséről.

4.2.2.Helyzetfelmérés, piacfelmérés, közbeszerzés becsült értékének meghatározása
A közbeszerzési eljárás előkészítése során a helyzet felmérésről, a piacfelmérésről, az előzetes piaci konzultációról, valamint a közbeszerzés becsült értékének felméréséről a polgármester által kijelölt személynek kell gondoskodnia.
A közbeszerzés becsült értéke a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért vagy kínált általános forgalmi adó nélkül számított legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatás. A közbeszerzés becsült értékének meghatározását a Kbt. előírásai alapján kell végezni.

4.2.3. Hirdetmény, felhívás és dokumentáció előkészítése
A közbeszerzési eljárás előkésztése során a közbeszerzési eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás és dokumentáció előkészítéséért, előkészíttetéséért a polgármester tartozik felelősséggel.

5. A közbeszerzési eljárás lefolytatása

5.1. A közbeszerzési eljárások fajtái

5.1.1.Nyílt közbeszerzési eljárás:

olyan közbeszerzési eljárás, mely egy szakaszból áll, és amelyben minden érdekelt gazdasági szerepelő ajánlatot tehet. Nyílt eljárás esetén a Kbt. 81.§-ában rögzített előírásokat a Kbt. Harmadik részében meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

5.1.2. Meghívásos közbeszerzési eljárás:

olyan két szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelynek:

a) az első, részvételi szakaszában az ajánlatkérő a részvételre jelentkezőknek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt,
b) a második, ajánlattételi szakaszában csak az ajánlatkérő által alkalmasnak minősített és ajánlattételre felhívott részvételre jelentkezők tehetnek ajánlatot.

A meghívásos eljárás esetén a Kbt. 82-84.§-aiban rögzített előírásokat a Kbt. Harmadik részében meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

5.1.3. Tárgyalásos közbeszerzési eljárás, amely lehet:

a) **Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos közbeszerzési eljárás**, olyan két szakaszból álló közbeszerzési eljárás, melynek:
   - az első, részvételi szakaszában az ajánlatkérő a részvételre jelentkezőknek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt,
   - a második, ajánlattételi szakaszában az alkalmasnak minősített és ajánlattételre felhívott részvételre jelentkezőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről.

   A hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás esetén a Kbt. 85-89.§-ban rögzített előírásokat a Kbt. Harmadik részében meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni
b) **hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás**, olyan egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, melyben az ajánlatkérő az ajánlattételre felhívott és alkalmasnak minősített ajánlattevőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről. A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén a Kbt. 98-103. §-aiban rögzített előírásokat a Kbt. Harmadik részében meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

5.1.4. Versenypárbeszéd:

olyan közbeszerzési eljárás, amelyen az ajánlatkérő az általa - a Kbt.-ben előírtak szerint - kiválasztott részvételre jelentkezőkkel párbeszédet folytat a közbeszerzés tárgyának, a

szerződés típusának és feltételeinek pontos meghatározása érdekében, majd ajánlatot kér.

A versenypárbeszéd esetén a Kbt. 90-94.§-ban rögzített előírásokat a Kbt. Harmadik részében meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

5.2. Az egyes közbeszerzési fajták alkalmazására vonatkozó előírások

Adott közbeszerzés esetén a közbeszerzési eljárás fajtájára a Bírálóbizottság tesz javaslatot.

5.3. Eljárást megindító felhívás

5.3.1. A felhívás egyes sarokpontjainak meghatározása

5.3.1.1.A közbeszerzési eljárást megindító felhívás végleges szövegét a ~~Jegyző~~ Bírálóbizottság ellenőrzi és hagyja jóvá.

5.3.1.2. A Bírálóbizottság – a közbeszerzési feladatok ellátásával megbízott személy javaslatának figyelembe vételével – határozza meg különösen a következőket:

- az ajánlatkérő nevét, címét, telefonszámát, telefax számát, e-mail és honlap címét,
- a közbeszerzési eljárás fajtáját,
- a dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos információkat,
- a közbeszerzés tárgyát és mennyiségét,
- az ajánlatok értékelési szempontjait,
- a felhívással kapcsolatos határidőket,
- a kizárásra vonatkozó adatokat.

5.3.1.3. A Bírálóbizottság felelős azért, hogy az ajánlattételi határidők a jogszabályban meghatározott időtartamok figyelembe vételével kerüljenek meghatározásra. A részvételi szakaszban a részvételi határidőket úgy kell meghatározni, hogy megfelelően jelentkezni lehessen a részvételre.

A felhívással kapcsolatban az Ajánlatkérőnek joga van a kizáró okok meghatározására. A kizáró okok meghatározása a közbeszerzés jellegétől függően kerülnek meghatározásra.

5.3.2. A felhívás ellenőrzése

5.3.2.1. Ellenőrizni kell, hogy a :

- felhívás a közbeszerzési eljárás egyes fajtáira irányadó szabályok szerinti követelményeknek megfelel-e.
- jóváhagyás előtt a felhívás megfelel-e a jogszabályban meghatározott minta hirdetménynek.
- ajánlattételi felhívás tartalmaz-e kizáró okokat.

5.3.2.2. A pénzügyi források rendelkezésre állásáért a jegyző tartozik felelősséggel.

A jóváhagyott szövegnek megfelelő felhívás közzétételéről a jegyző, illetve utasítása alapján a megjelölt személy gondoskodik a Kbt. vonatkozó előírásainak betartása mellett.

5.3.2.3. A felhívást általában hirdetmény útján kell közzé tenni. Nem kell hirdetmény útján közzé tenni:

- nyílt,
- meghívásos és
- tárgyalásos közbeszerzési eljárásnál.

5.3.2.4. Közzététel céljából a felhívást a Kbt. 113. § (1) bekezdésének megfelelően elektronikus úton kell megküldeni a Közbeszerzési Hatóságnak.

5.3.2.5. A hirdetménnyel kapcsolatos feladatok:

- A hirdetmény feladási napja igazolására vonatkozó dokumentumot az Ajánlatkérőnek meg kell őriznie.
- Gondoskodni kell a hirdetmények ellenőrzéséért, valamint a közléséért meghatározott díj megfizetéséről.
- A hirdetményt – a Közbeszerzési Hatóság részéről történő közzétételt követően - közzé lehet tenni az önkormányzat honlapján is.

5.4. Dokumentáció, ismertető elkészítése, rendelkezésre bocsátása

5.4.1. Az önkormányzat, mint Ajánlatkérő nevében a polgármester illetőleg az által írásban megjelölt személy gondoskodik a dokumentáció elkészítéséről.

5.4.1.1.A dokumentációnak tartalmaznia kell különösen:

- a szerződéstervezetet, vagy a Kbt. 57. § (1) bekezdés a) pontja alapján a szerződési feltételeket.
- a felhíváshoz kapcsolódó alapvető tájékoztatást,
- a benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, esetleg igazolás és nyilatkozat mintákat.

5.4.1.2. A dokumentáció nem kötelező eleme, de a jegyző utasítása alapján a dokumentációban szerepeltetni kell az egyes elvárásokat, az ajánlati elemek részletes szabályait.

5.4.2. A nyílt, a meghívásos és a tárgyalásos eljárás esetén az ajánlatkérő önkormányzat köteles a megindítandó eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatást készíteni és küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak. Az összefoglaló tájékoztatás elkészítéséről és megküldéséről a jegyző gondoskodik.

5.4.3. Az összefoglaló tájékoztatásnak tartalmaznia kell:

- az ajánlatkérő nevét és címét,
- az érdeklődés jelzésére szolgáló elérhetőséget,
- a szerződés tárgyát,
- a szerződés időtartamát, vagy a teljesítés határidejét,
- a teljesítés helyét,
- a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerinti fenntartást,
- felhívást, az ajánlatkérőként való jelentkezésre,
- az ajánlatkérőként való jelentkezés időpontja.

5.5. Kiegészítő tájékoztatás

5.5.1. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban részvételre jelentkező, vagy ajánlattevő lehet írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől a megfelelő ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés érdekében.

5.5.2. Az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az érintett a kérés beérkezését követően a határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles megadni. Az ésszerű határidő nem lehet hosszabb, mint a Kbt.56.§-ban meghatározott határidő.

5.5.3. A kiegészítő tájékoztatást úgy kell megadni, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét. A tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé kell tenni, illetőleg meg kell küldeni.

5.5.4. Ha a közbeszerzési eljárás során kiegészítő tájékoztatást konzultáció formájában adnak, a jegyzőnek gondoskodnia kell arról, hogy a konzultációról jegyzőkönyv készüljön.

5.6.Az értékelési szempontok

5.6.1. Az ajánlatok lehetséges értékelési szempontjai:

a) a legalacsonyabb ár,

b) a legalacsonyabb költség, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani, vagy

c) a legjobb ár-érték arányt megjelentő olyan - különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális - szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.

5.6.2. Az adott közbeszerzésnél kiválasztott értékelési szempontot az Ajánlatkérőnek az eljárást megindító felhívásban meg kell adnia. A Bírálóbizottság feladata, hogy adott közbeszerzés tekintetében az értékelési szempont kiválasztása, melynek során figyelembe kell venni:

- a közbeszerzés jellegét, tartalmát,
- az egyes értékelési szempontokkal kapcsolatos eljárási cselekmények volumenét.

5.6.3.A legalacsonyabb ár, mint értékelési szempont kiválasztása

A Bírálóbizottság akkor dönt a legalacsonyabb ár értékelési szempontja mellett, ha az Önkormányzatnak, mint ajánlatkérő igényeinek:

a) valamely konkrétan meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő áru vagy szolgáltatás felel meg, és

b) a gazdaságilag előnyösebb ajánlat kiválasztását az adott esetben további minőségi jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja.

5.6.4. A legalacsonyabb költség, mint értékelési szempont kiválasztása

A legalacsonyabb költség, mint értékelési szempontot kell választani akkor, ha a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont kiválasztása nem lehetséges, mivel további minőségi jellemzők nem adhatóak meg.

5.6.5. A legjobb ár-érték szempont kiválasztása

Ezt az értékelési szempontot kell választani akkor, ha a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztása mellett figyelembe kell venni további minőségi jellemzőt is. Ebben az esetben meg kell adni az egyes értékelési szempontokat és azok súlyát.

Az értékelési szempontokat körültekintően kell meghatározni, a szempontok nem biztosíthatnak önkényes döntési lehetőséget - az értékelésnek mennyiségi vagy szakmai szempontoknak kell lenniük.

5.7. Ajánlati biztosíték

A Bírálóbizottság – a Kbt. keretein belül – legkésőbb a hirdetmény jóváhagyásakor dönt arról, hogy az eljárásban való részvétel feltételéül meghatározza-e ajánlati biztosíték adását.

5.8. Ajánlatok benyújtása és felbontása

5.8.1. A benyújtásra vonatkozó szabályok meghatározása

Az Ajánlattevő, a közbeszerzés hirdetményében határozza meg az ajánlatok, részvételi jelentkezések (a továbbiakban e pont alkalmazásában: ajánlatok) benyújtására vonatkozó szabályokat.

5.8.2. Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatok felbontásakor a Kbt. 68. §-a figyelembe vételével kell eljárni. A felbontáskor a jegyzőkönyv készítéséről a jegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek érintetteknek való megküldése szintén a jegyző feladata.

Az ajánlatok részvételi jelentkezések bontását - a határidő lejártának időpontjáig elektronikusan beérkezett ajánlatokat – az EKR végzi a határidő lejártát követő 2 órával később úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatokat az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé teszi. Az ajánlattevők adatait és főbb számszerűsíthető adatokat, valamint ha az ajánlatkérő az EKR-ben rögzítette, a rendelkezésre álló összeget az EKR a bontás időpontjában elérhetővé teszi. Az ajánlatkérő az EKR-ben generált jegyzőkönyvben feltüntetheti a fedezet összegét.

A nem elektronikusan lefolytatott eljárások esetében az ajánlatkérő az ajánlatok, végleges ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés becsült értékét, rész ajánlattétel biztosítása esetén a részenkénti becsült összeget. A Bíráló Bizottság az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertetheti a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét is. Tárgyalásos eljárás esetén a Bíráló Bizottság elnöke vezeti az ajánlati felhívásban meghatározott módon és szabályokkal a tárgyalást. Amennyiben az eljárást megindító felhívásban az ajánlatkérő nem jelzi, hogy nem tart tárgyalást, kötelező végleges ajánlat benyújtása. A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban minden esetben kötelező a végleges ajánlat írásbeli benyújtása.
A Kbt. 103 § (1) bekezdés szerinti kötelezettségnek az EKR-en keresztül kell eleget tenni. A Közbeszerzési Hatóság döntést az EKR-ben teszi közzé.

5.9. Az ajánlatok értékelése, szerződéskötés

5.9.1.A tényleges értékelés előtti ellenőrzési feladatok

A Bírálóbizottság a bírálat előtt ellenőrzi az ajánlatokat és a részvételi jelentkezéseket, melynek során:

- vizsgálja az ajánlatok megfelelnek-e:
  - az egy szakaszból álló eljárás esetén az ajánlati, illetve ajánlati felhívásnak,
  - a több szakaszból álló eljárás esetén a részvételi, ajánlattételi vagy közvetlen részvételi felhívásnak,
  - a dokumentációnak,
  - a jogszabályokban meghatározott feltételeknek,
- vizsgálja az egy szakaszból álló eljárásokban az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát, illetve alkalmatlanságát,
- áttekinti, hogy mely ajánlattevők ajánlata érvénytelen,
- ellenőrzi, hogy van-e olyan ajánlattevő, akit/amelyet ki kell zárni az eljárásból,
- vizsgálja, hogy a részvételi jelentkezések megfelelnek-e a részvételi felhívásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek,
- vizsgálja a részvételre jelentkezők szerződés teljesítésére való alkalmasságát, illetve alkalmatlanságát,
- áttekinti, hogy mely jelentkezők részvételi jelentkezése érvénytelen,

- ellenőrzi, hogy van-e olyan jelentkező, akit/amelyet ki kell zárni az eljárásból.

5.9.2. Hiánypótlás és felvilágosítás kérés

5.9.2.1. A Bírálóbizottság meghatározza azokat az ajánlatokat, illetve részvételi jelentkezéseket, melyekkel kapcsolatban a Kbt. 69. §-a alapján az önkormányzatnak, mint ajánlatkérőnek:

-az ajánlattevők, valamint részvételi jelentkezők számára hiánypótlási lehetőséget kell biztosítani, illetve

- az ajánlattevőktől, vagy részvételre jelentkezőktől felvilágosítást kell kérni.

5.9.2.2. A hiánypótlás, illetve a felvilágosítás kérés tartalmára a Bírálóbizottság tesz javaslatot, és közreműködik a hiánypótlási felhívás és a felvilágosítás kérés lebonyolításában. A hiánypótlás kiküldéséről a jegyző gondoskodik.

5.9.3. Számítási hibák és az irreális ajánlati elemek kezelése

5.9.3.1. A Bírálóbizottság köteles a bírálat során az ajánlatokban talált számítási hibát jelezni, és a hibát a Kbt. 71. §-a figyelembe vételével javítani.

5.9.3.2. Amennyiben a Bírálóbizottság valamely ajánlat eleménél, elemeinél aránytalanul alacsony árat észlel, vagy egyéb aránytalan vállalást tapasztal, javasolja, hogy a jegyző az ajánlatkérő önkormányzat nevében kérjen indoklást, és az árat, illetve a vállalást megalapozó adatokat az ajánlattevőtől. A Bírálóbizottság javasolhatja az Ajánlatkérőnek, hogy az ajánlattevőtől kért indoklást is figyelembe véve ajánlatot nyilvánítsa érvénytelennek, ha az ajánlat nem megfelelő.

5.9.4. A részvételi jelentkezés bírálata

A Bírálóbizottság a részvételi jelentkezéseket köteles a lehető legrövidebb időn belül - az ajánlati kötöttség fennállásáig –elbírálni és köteles elkészíteni az értékelést követően a jogszabályban meghatározott írásbeli összegzést a részvételre jelentkezőkről.

5.9.5. Az ajánlattételek értékelése

5.9.5.1. A Bírálóbizottság köteles az előre meghatározott értékelési szempontok alapján elvégezni az értékelést, melyről értékelési dokumentációt vezet. Az értékelési dokumentációban ajánlattevőként részletezi az ajánlattal kapcsolatos legfontosabb információkat, az értékelés során végzett eljárási cselekményeket, pl.: számítási hibajavítás, hiánypótlás és felvilágosítás kérés stb.

5.9.5.2. A Bírálóbizottság az ajánlatok egyedi értékelését követően összeveti az értékeléseket, és értékelési sorrendet állít fel az értékelés szempontja alapján.

5.9.5.3. A Bírálóbizottság köteles elkészíteni az értékelést követően a jogszabályban meghatározott írásbeli összegzést az ajánlatokról.

5.9.6. Írásbeli szakvélemény és döntési javaslat az önkormányzat számára, jogorvoslat

5.9.6.1. Az ajánlatok elbírálása során a Bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a Képviselő-testület részére.

5.9.6.2. Az Ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést a Képviselő-testület hozza meg. A Kbt. előírásainak megfelelően testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

5.9.6.3. Amennyiben a közbeszerzési eljárás eredményes volt, azaz van az eljárásnak nyertese, akkor azzal jogosult az Ajánlatkérő szerződést kötni. Eredménytelen eljárás esetén az eredménytelen eljárással kapcsolatos feladatok végrehajtásáért a jegyző tartozik felelősséggel.

5.9.6.4. Az önkormányzat, mint ajánlattevő köteles az értékelések írásbeli összegzések alapján a Kbt. 79. § (1) bekezdés szerinti tájékoztatási kötelezettségnek is eleget tenni. E feladat ellátásában a jegyző köteles közreműködni.

6. A közbeszerzési eljárás belső ellenőrzésre

6.1. A FEUVE rendszer kiépítése és fejlesztése a közbeszerzések vonatkozásában

A jegyző, - mint a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésért felelős személy -köteles az önkormányzat vonatkozásában a közbeszerzéshez is kapcsolódva gondoskodni FEUVE rendszer kiépítéséről és fejlesztéséről.

6.2. A vagyonvédelmi és gazdasági szempontok érvényesítése

Az objektív kockázatértékelés módszerét alkalmazva mind a FEUVE-nek, mind pedig a belső ellenőrzésnek megfelelő figyelmet kell szentelnie a közbeszerzésekre, különös tekintettel a vagyonvédelmi, valamint a gazdaságossági szempontokra.

6.3 Jogorvoslati eljárás

Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan jogorvoslati eljárás indul, úgy annak lebonyolítása során az eljárási cselekmények megtételéről és az önkormányzat képviseletéről a Polgármester, vagy az általa megbízott személy gondoskodik. Ha a közbeszerzési eljárással szemben jogorvoslati lehetőséggel élnek, az eljárás megindításáról és lezárásáról köteles a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatni.

7. A közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződések módosítása

7.1. A szabályzat jelen pontjának előírásait kell alkalmazni az Ajánlatkérő által kötött szerződés felek – vagy az erre jogosult valamelyik fél – általi módosítására, valamint a felek jogviszonyának a szerződésben foglalt rendelkezéseknek megfelelő változására (a továbbiakban együtt: szerződésmódosítás) a Kbt. 141. §. előírásainak megfelelően.

7.2. Amennyiben a szerződés a Kbt. 141. §. értelmében kizárólag új közbeszerzési eljárás eredményeként módosítható, úgy a jegyző haladéktalanul, de legkésőbb a következő rendes testületi ülésen köteles erről a Képviselő-testületet tájékoztatni. A szerződés módosításáról tájékoztató kell készíteni és hirdetmény útján kell közzétenni, melyről a jegyző köteles gondoskodni.

8. A közpénzekkel való felelős gazdálkodás a szerződés teljesítése során

Az önkormányzat nevében a jegyző köteles gondoskodni a Kbt. 142. §. –nak megfelelően a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat, a szerződéses kötelezettségek teljesítését, és a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését. A Kbt. 142. § (5) és (6) bekezdésében foglalt esetekben a szerződésszegés esetén a bejelentési kötelezettségnek a jegyző tesz eleget.

III. RÉSZ

A helyi önkormányzat nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi köre

9. Bírálóbizottság

9.1. A Bírálóbizottság létrehozása

A Polgármester gondoskodik az önkormányzaton belüli ún. Bírálóbizottság létrehozásáról.
A Bírálóbizottságba 3 fő állandó tagot választ, melyet szükség esetén, adott közbeszerzés jellegétől függően, alkalomszerűen további tagokkal egészíthet ki. A bizottsági tagok mellé választott tagok lehetnek az önkormányzati hivatal szakemberei, illetve külső szakértők is.
A bíráló bizottság összeállításakor figyelembe kell venni a szakértelmi követelményeket.

9.2. Ügyviteli feladatok ellátása

A bírálóbizottság munkájával kapcsolatos ügyviteli munkák ellátását a Lebonyolító személyek kötelesek segíteni.

9.3. A Bírálóbizottság feladatai

A Bírálóbizottság legfontosabb feladata az adott közbeszerzési eljárás során a beérkezett ajánlatok értékelése. A szabályzat az érintett terület tárgyalásakor határozza meg a Bírálóbizottság konkrét ellátandó feladatait, valamint azokat a tevékenységeket, melyek ellátásába a bizottság bevonható.
A bírálóbizottságot általános felelősség terheli a közbeszerzési eljárás törvényessége biztosításáért. Köteles a törvényesség biztosításával kapcsolatos észrevételeit azonnal tudomására hozni, a szükséges intézkedések érdekében.

A Bírálóbizottság feladata továbbá az eljárás során felmerülő közbenső döntések meghozatala.

9.4. A Bírálóbizottság tagjai

9.4.1. A Polgármester az adott eljárás Bírálóbizottságának tagjait és az elnökét az adott közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően kéri fel. A felkérésről és megbízásról jegyzőkönyvet szükséges készíteni - jelen szabályzat 1. mellékletének megfelelően, melyért a jegyző tartozik felelősséggel.

9.4.2. A Bírálóbizottság tagjait úgy kell kijelölni, hogy a bírálóbizottságnak együttesen rendelkezni kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel, valamint közbeszerzési, és pénzügyi szakértelemmel.

9.5. A Bírálóbizottság működése

9.5.1. A Bírálóbizottság a munkájához szakértőket vehet igénybe.

9.5.2. A Bírálóbizottság tagjai egyenlő szavazati joggal rendelkeznek, döntésüket szavazással hozzák. A bizottság akkor döntésképes, ha a szavazati joggal rendelkezők több mint fele jelen van. A Bírálóbizottság döntéseit egyszerű többséggel hozza.
9.5.3. A Bírálóbizottságot a bizottság elnöke hívja össze. A Bírálóbizottságot össze kell hívni a képviselő-testület döntése alapján, illetve a polgármester indítványára.

9.5.4. A Bírálóbizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell felvenni (ennek melléklete bírálat esetén a tagok által készített bírálati lapok.) A jegyzőkönyv elkészítéséről az elnök gondoskodik, a jegyzőkönyvet az elnök, és egy megválasztott jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A bizottság a döntéseit döntési javaslatba foglalja, és sorszámmal látja el(melyben szerepel a döntéshozatal időpontja év, hó és nap megjelöléssel).

10. Jegyző

A jegyző feladatai és felelőssége:

- A jegyző feladata, hogy jogszerűségi szempontok alapján áttekintse a közbeszerzési tárgyú képviselő-testületi előterjesztéseket.
- Feladata, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesülését figyelemmel kísérje.
- A jegyző az e pontban nem nevesített, a közbeszerzési eljárás során ellátandó fontosabb feladatait e szabályzat az egyes eljárási szakaszoknál rögzíti.
- Jogosultsággal rendelkezik az Önkormányzat, mint ajánlatkérő EKR-ben történő regisztrációjával, illetve az EKR ajánlatkérő nevében történő alkalmazásával, valamint EKR alkalmazásával kapcsolatos hozzáférési jogosultság – további személyeknek történő – adásával kapcsolatban.

11. Lebonyolító

10.1. Az előkészítő feladatok ellátására valamint e lebonyolítás során a jegyző megfelelő szakértelemmel rendelkező dolgozót jelöl ki, vagy szakemberrel szerződést köt.

10.2. A jegyző által kijelölt személy, illetve csoport vezetőjének feladata, hogy a közbeszerzési eljárás megindítása előtt:

- a beszerzési szükségletet meghatározza,
- megoldási lehetőségeket kutasson fel,
- felmérje a pénzügyi lehetőségeket, ide értve a pályázati lehetőségeket is,
- elvégezze a piackutatást, és a piacfelmérést, meghatározza a becsült értéket,
- igazolja azt, hogy a tervezett közbeszerzés megvalósításához szükséges fedezet rendelkezésre áll,
- elvégezze a szükséges adminisztratív feladatokat,
- konkrét esetben megbízása esetén képviseli a jegyzőt.

10.3. A jegyző által meghatározott személyek, illetve csoport köteles közreműködni a közbeszerzés tárgyához kapcsolódó bírálati szempontok meghatározásában. Az érintett személyek, csoportok kijelölését közbeszerzésenként a közbeszerzés tárgyához igazodva kell a jegyzőnek megtennie.

12. Képviselő-testület

A képviselő-testület felelős különösen az alábbiakért:

- az éves közbeszerzési terv és annak esetleg módosításának jóváhagyása,
- a bírálóbizottság működési feltételeinek biztosítása,
- a bírálóbizottság értékelése és döntési javaslata alapján a nyertes ajánlat kiválasztása,
- a polgármester felhatalmazása a szerződés megkötésére.

13. A polgármester

A polgármester feladat, hogy:

- előzetesen áttekintse a képviselő-testület elé kerülő, közbeszerzési tárgyú előterjesztéseket,
- figyelemmel kísérje a közbeszerzési eljárásrend betartását,
- a képviselő-testület felhatalmazása alapján a közbeszerzési szerződést megkösse,
- a közbeszerzési szerződés teljesülését figyelemmel kísérje.
- a Kbt.–ben rögzített, ajánlatkérőre vonatkozó szabályok betartása és betartatása, illetve az ajánlatkérőre vonatkozó feladatok és kötelezettségek ellátása és ellátatása.
- segítse a bírálóbizottság tagjainak munkáját, valamint hogy kellő körültekintéssel válassza meg bírálóbizottság adott közbeszerzési eljárást segítő tagjait.
- képviseli az önkormányzatot a közbeszerzési eljárás során, de a közbeszerzési szerződés megkötésére a kötelezettségvállalás szabályai szerint a polgármester, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.

IV. rész

14. Dokumentálás

14.1. Általános dokumentációs feladatok

14.1.1. Az Ajánlatkérő, minden egyes közbeszerzési eljárást – annak előkészítéstől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig – írásban vagy a közbeszerzési eljárás elektronikus lefolytatása esetén a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.

14.1.2. A dokumentálásra vonatkozóan a Kbt.46-47. § foglaltakat kell figyelembe venni. A beérkező dokumentumokat az iratkezelési szabályzatban foglaltak szerint iktatni kell.

14.3. A jegyző felelős azért, hogy az egyes közbeszerzési fajták (uniós, nemzeti, illetve nemzeti értékhatárt el nem érő), illetve a fajtákon belüli eljárástípusok Kbt.-ben meghatározott dokumentációja a törvényben, illetve további jogszabályban előírt követelmények szerint készüljön el.

14.4. A jegyzőt terheli felelősség azért, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett iratokat a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 5 évig megőrizze.

14.2. Az Éves statisztikai közbeszerzés

Az Ajánlatkérő az éves beszerzéseiről éves statisztikai összegzést köteles készíteni, melyet meg kell küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak. A statisztikai összegzés megküldéséről a jegyző gondoskodik.

V. RÉSZ

Záró rendelkezések

E szabályzat 2026. augusztus 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg a korábban többször módosított és a 189/2010. (IV.29.) Dv. Kt. határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat hatályát veszti.
Jelen szabályzat rendelkezéseit 2026. augusztus 1.napjától kezdődően meginduló közbeszerzési eljárások esetében kell alkalmazni

Dévaványa, 2026. július 22.

.....	.....
Dévaványa Város Polgármestere	Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
.....	.....
Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde vezetője	Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője

1. melléklet

Jegyzőkönyv

Bírálóbizottság tagjainak felkéréséről és megbízásáról

Amely készült ..... napján **Dévaványa Város Önkormányzatának (5510 Dévaványa, Árpád u. 1.)** hivatalos helységében.

Jelen vannak:
... polgármester
... ...
... ...
....
...., felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Tárgy:

Ecsegfalva Község Önkormányzata által

„...."

tárgyú közbeszerzési eljárásban közreműködő **bírálóbizottság megalakulása**.

A jegyzőkönyv szerint megjelent személyek **Dévaványa Város Önkormányzat Polgármesterének** felkérése alapján, a Kbt. 27. §. (4) bekezdésének megfelelően létrehozzák a bírálóbizottságot.

A döntést hozó: **Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

A bírálóbizottság tagjai:

...	– elnök
...	– műszaki szakértelem tekintetében
...	– közbeszerzési szakértelem tekintetében
...	– pénzügyi szakértelem tekintetében
...	– ...

A bírálóbizottság nem dönt, hanem írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a döntéshozó részére. A bíráló bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indoklással ellátott bírálati lapjai.
A bírálati lapok mintája e jegyzőkönyv mellékletét képezi.

k.m.f.

.....
polgármester

.....	.....	.....
	elnök	
bírálóbizottsági tag		bírálóbizottsági tag
.....		.....

bírálóbizottsági tag bírálóbizottsági tag

2. melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI

NYILATKOZAT

Alulírott …., **Dévaványa Város Önkormányzat (5510 Dévaványa, Árpád u. 1.,** mint ajánlatkérő által az alábbi beszerzés tárgyában lefolytatásra kerülő a Kbt. III. Rész szerinti közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) 25. §-ának (2) bekezdésében foglalt kizáró körülmények, összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

A közbeszerzési eljárás beszerzésének tárgya:

„….”

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 44. §.-ának (1) bekezdésében és a Polgári Törvénykönyv Ptk. 2:47. §-ában így meghatározott üzleti titkot megőrzöm.

Kötelezettséget vállalok továbbá arra, hogy a döntést a szakmai tudásomnak megfelelően, pártatlanul és tárgyilagosan segítem.

Dévaványa, 202.

……..

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

"XXVI. DÉVAVÁNYAI VÁROSNAPOKON VENDÉGLÁTÁS SZOLGÁLTATÁS BIZTOSÍTÁSÁRA"

Kiíró szerv neve:	Dévaványa Város Önkormányzata
Kiíró szerv székhelye:	5510 Dévaványa, Árpád utca 1.
Kiíró szerv képviselője:	Valánszki Róbert polgármester
Szerződő szervezet:	Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde
Szerződő szervezet székhelye:	5510 Dévaványa, Hunyadi J. utca 17.
Szerződő szervezet képviselője:	Bakó Bernadett főigazgató

Dévaványa Város Önkormányzata nyilvános, egyfordulós pályázatot hirdet a XXVI. Dévaványai Városnapok rendezvénysorozaton vendéglátás szolgáltatás biztosítására, az alábbi feltételekkel:

1. A pályázat célja:
   A Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde által megrendezésre kerülő, XXVI. Dévaványai Városnapok rendezvénysorozaton a rendezvényhelyszínen belül, a vendéglátás szolgáltatás teljeskörű, színvonalas biztosítása, kizárólag a rendezvény ideje alatt.

2. A rendezvény helye és ideje:
   Hősök tere 1- Rendezvénytér, 2026.09.11-12. péntek-szombat.

3. A Pályázatra vonatkozó legfontosabb információk:
   a) A Pályázók köre: olyan szolgáltató, amely
      - dévaványai székhellyel és működési hellyel rendelkezik,
      - államháztartás-, és köztartozás mentes, valamint
      - nem áll fenn helyi adó és egyéb tartozása Dévaványa Város Önkormányzata felé,

- nem áll végelszámolás alatt, csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs ellene folyamatban,
- tevékenységi körében a pályázat céljának megfelelő engedéllyel rendelkezik.

b) A Pályázónak vállalnia kell:

- A backstage területén tartózkodó előadók, vendégek, és szolgáltatók részére térítésmentes étkeztetés biztosítása, előre egyeztetett részletekkel.
- A szervező által biztosított áramszekrényből felhasznált energia költségének megfizetését.
- A kulturált vendéglátás érdekében megfelelő számú szemétgyűjtő edények biztosítását, göngyöleg összegyűjtését, azok folyamatos cseréjét, ürítését és elszállítását.
- Saját eszközeinek őrzését.
- 100-150 fő vendég részére kulturált fogyasztási helyek biztosítása.
- A hatóságok és szervezők által jóváhagyott helyszínrajz szerinti kitelepülést.
- A szervezőkkel való maradéktalan együttműködést.
- A rendezvény ideje alatt azonos értékesítési árakat alkalmaz.
- A rendezvénysorozat lebonyolítását követően 2026. szeptember 13-án 18.00 óráig a helyszínt eredeti, tiszta állapotának megfelelően adja át a szervező felé.

c) A rendezvény idejére a szervezők által biztosított feladatok:

- A rendezvény helyszínét 2026. szeptember 10-én reggel 7:00 a szolgáltatást biztosító részére átadja az előkészületi feladatok megkezdésére.
- A szolgáltatáshoz szükséges energiateljesítmény biztosítása., amely mindösszesen 3x63 A, 39 000 kW. Ez több nyertes pályázó esetében elosztásra kerül.
- A rendezvény ideje alatt színpadi műsor biztosítása.
- A rendezvény biztonságtechnikai és egyéb jogszabályban meghatározott feltételek megszervezése és biztosítása.

4. <u>A pályázat kötelező tartalmi elemei:</u>

- A jelen pályázat mellékletét képező pályázati dokumentáció teljeskörű kitöltése, dátummal ellátva és cégszerűen aláírva.
- A pályázati dokumentációban szereplő, kötelezően forgalmazandó terméklista beárazása - bruttó egységárral feltüntetve.

- A tevékenység végzéséhez szükséges engedélyek másolata,
- **Pontosan megjelölt áramigény mennyisége, továbbá az áramigényt érintő eszközök maradéktalan felsorolása.**
- Nyilatkozat az államháztartás-, és köztartozás mentességről.
- Dévaványa Város Önkormányzatának **adó irodája** által kiállított igazolás arról, hogy nem áll fenn helyi adótartozása az önkormányzat felé.
- Dévaványa Város Önkormányzatának **gazdálkodási irodája** által kiállított igazolás arról, hogy nem áll fenn egyéb tartozása az önkormányzat felé.
- A pályázati dokumentációban szereplő referencianyilatkozat teljeskörű kitöltése, dátummal és cégszerű aláírással ellátva.
- A pályázat elnyerése esetén a rendezvény anyagi és infrastrukturális támogatására felajánlott szponzorációt.
- A szolgáltatás biztosításához szükséges személyi-, és tárgyi feltételek bemutatása.
- **A pályázati dokumentáció 7. oldalán lévő nyilatkozat dátummal és cégszerű aláírással ellátva.**

5. A pályázat opcionális tartalmi elemei:
   - forgalmazni kívánt **egyéb** termékek pontos megjelölése – megnevezés, kiszerelés – beárazva, bruttó egységárral feltüntetve.

6. A pályázat benyújtásának határideje: 2026. 08.14. péntek 10:00 óra.

7. A pályázat benyújtásának helye:
   Dévaványa Város Önkormányzat E07 műszaki irodája- 5510 Dévaványa, Árpád utca 1.

8. A pályázat benyújtásának módja, helye:
   a) A pályázatokat 1 példányban szükséges benyújtani személyesen Dévaványa Város Önkormányzatának E07 műszaki irodájában. Az átvételről átadás-átvételi jegyzék készül.
   b) A pályázatokat zárt borítékban a Pályázó neve és székhelyének megjelölésével a következő felirattal kell benyújtani:

9. A pályázatok bontásával kapcsolatos információk:

a) Helye: Dévaványa Város Önkormányzat E07 műszaki irodája.

b) Ideje: 2026. 08.14. péntek 10:30 óra

c) A pályázatok felbontásánál a Bírálóbizottság tagjai, valamint a Pályázók, illetve azok képviselői lehetnek jelen.

d) A pályázatok bontásáról a Bírálóbizottság jegyzőkönyvet készít, amelyet 8 napon belül megküld a Pályázók részére.

10. A pályázatok elbírálása, bírálati szempontjai:

- A benyújtott pályázatokat Bírálóbizottság véleményezi.
- Az elbírálásnál alkalmazandó pontozási szempontrendszer:

Sorszám	**Értékelési szempont**	**Maximális pontszám**
1.	Kötelezően forgalmazandó termékek összeadott bruttó fogyasztói ára	40
2.	Vállalt szponzoráció mértéke	30
3.	Személyi-, és tárgyi feltételek biztosítása	20
4.	A pályázó által megjelölt áramigény	10

Értékelés menete:

- Az 1. szempontnál a legkisebb összesített bruttó fogyasztói árat megajánló pályázó kap 40 pontot, a további pályázók pontszáma egyenes/fordított arányosítással kerül megállapításra.
- A 2. szempontnál az a Pályázó kap 30 pontot, aki a legmagasabb szponzorációs összeget adja meg, a további pályázók pontszáma egyenes/fordított arányosítással kerül megállapításra.
- A 3. szempontnál a személyi-, és tárgyi feltételek kapcsán 100-150 fő vendég részére színvonalas és gördülékeny kiszolgálást biztosít, a további pályázók pontszáma egyenes/fordított arányosítással kerül megállapításra.
- Az értékelés folyamatában kiemelt szempont, a pályázó által megjelölt energiaigény. A 4. szempontál a megjelölt áramigény és a megjelölt

áramfogyasztók mennyisége és minősége adja meg a pontszámot, a további pályázók pontszáma egyenes/fordított arányosítással kerül megállapításra addig, míg el nem éri a biztosítható energiateljesítményt.

11. Egyéb információk:

- A pályázati dokumentációban szereplő nyilatkozatok tartalmán, illetve a megadott költségvetési sorokon változtatni, azokat kiegészíteni tilos, ellenkező esetben a pályázó ajánlata érvénytelen és a pályázó kizárásra kerül az eljárásból.
- A pályázatok kizárólag magyar nyelven nyújthatók be, és az árakat is magyar forintban szükséges meghatározni.
- A pályázat konzorciumban is beadható, ebben az esetben csatolni szükséges a konzorciumi megállapodás másolatát. A konzorcium legalább egyik tagjának dévaványai székhellyel szükséges rendelkeznie.
- Az ajánlati kötöttség a pályázat benyújtási határidő lejártától kezdődik. A Pályázó az ajánlatához a pályázat benyújtási határidő leteltétől számított 90 napig kötve van.
- A pályázat a benyújtási határidőig visszavonható.
- A pályázat kiírója hiánypótlást nem biztosít.
- A pályázat kiírója fenntartja magának azt a jogot, hogy amennyiben számára kedvezőtlen ajánlatok érkeznek úgy az eljárást eredménytelennek minősíti.
- A pályázat kiírója az eljárást eredménytelennek nyilvánítja, ha arra jogszabályi előírás (pl. Kbt.) kötelezi.
- A Pályázóknak a pályázat elkészítésénél mind a felhívásban, mind a dokumentációban szereplő előírást, feltételt be kell tartania és pályázatát ezeknek megfelelően kell elkészítenie, benyújtania.
- A pályázati dokumentációban lévő iratminta mind géppel, mind kézzel is kitölthető a pályázó választása szerint. Kézzel történő kitöltés esetén kérjük a nyomtatott nagybetűvel történő kézírást.
- A pályázatok elbírálásáról Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete , a Kiíró szerv, a Szerződő szervezet képviselői döntenek.
- A pályázat kiírója a döntésről az ajánlattevőket írásban, elektronikusan értesíti.
- A Szerződő szervezet a Megállapodási szerződést az eljárás nyertes pályázóival köti meg.
- A Szerződéskötés várható időpontja: 2026. 08. 25. kedd

12. Érvénytelen a pályázat, ha:

- a pályázó a pályázati dokumentációban szereplő nyilatkozatok tartalmán, illetve a megadott költségvetési sorokon változtat, vagy azokat kiegészíti,
- ha a pályázat nem felel meg a pályázati kiírásban, illetve a pályázat céljában meghatározottaknak,
- a pályázó a pályázatot nem látta el cégszerű aláírással,
- a pályázatot beérkezési időn túl nyújtották be,

13. Kiíró szervezet kizárja azt a pályázót, aki:

- a pályázati dokumentációban szereplő nyilatkozatok tartalmán, illetve a megadott költségvetési sorokon változtat, vagy azokat kiegészíti,
- ha a pályázó nem minősül átlátható szervezetnek. (Egyéni vállalkozás esetében a nyilatkozat ezen része nem relevánsként értelmezendő, melyet NR megjegyzéssel megjelölni szükséges.),
- a pályázó olyan szervezet, amely csődeljárás, felszámolás vagy végelszámolás alatt áll, továbbá lejárt esedékességű köztartozása van, illetve Dévaványa Város Önkormányzatának adóirodája, vagy gazdálkodási irodája felé adó,- vagy egyéb tartozása áll fent,
- a pályázó valótlan adatokat közöl.

14. A pályázati kiírás közzétételének napja: 2026. 08.04. kedd 09:00 óra

Amennyiben a pályázattal kapcsolatban kérdése merül fel, úgy azt telefonon 06-66/483-100-as számon, a 209-es melléken, vagy e-mailen a muszak@devavanya.hu címen a műszaki iroda munkatársainál teheti fel.

Feke László
műszaki irodavezető