

Déaványai Közös Önkormányzati Hivatal

5510 Déaványa, Árpád utca 1. Tel.: 66/483-100

E-mail: onkormanyzat@devavanya.hu

Jegyzőkönyv

**DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

Szociális és Egészségügyi Bizottságának

2024. december 11-én

megtartott nyílt üléséről.

Jegyzőkönyv

Készült: Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatalában 2024. december 11-én megtartott Szociális és Egészségügyi Bizottság nyílt ülésén a Városháza T4-es sz. helyiségében.

Jelen vannak:

Nyuzó Marietta	bizottság elnöke
Gusztafik Gábor	bizottság tagja
Laskai Tibor	bizottság tagja
Papp-Bajkó Ágnes	bizottság tagja

Távolmaradt:

Erdős Andrea	bizottság tagja
--------------	-----------------

Tanácskozási joggal részt vesz:

Czene Boglárka	jegyző
----------------	--------

Meghívottak:

Szítás Ilona	igazgatási irodavezető
Szűcs Mariann	főkönyvelő

Jegyzőkönyvvezető:

Toók Dóra	adminisztrátor
-----------	----------------

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – köszönti a bizottsági ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a mai ülésről távolmaradt Erdős Andrea bizottsági tag, aki távolmaradását előzetesen jelezte.

A bizottság elnöke megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a bizottság jelenlévő tagjainak száma: 4 fő.

A bizottság elnöke ismerteti az ülés napirendi pontjait:

1. Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. évről szóló munkatervének véleményezése.

Előadó: Valánszki Róbert polgármester

2. Javaslatétel az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására.

Előadó: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

3. Bejelentések.

A bizottság elnöke kérdésként tette fel a bizottság tagjai felé, hogy indítványozzák-e egyéb napirendi pont megtárgyalását?

Megállapítja, hogy a bizottsági tagok nem indítványoznak egyéb napirendi pontot.

A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki egyetért az ismertetett napirendi pontok megtárgyalásával kéri, az kézfelnújtással jelezze. Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

45/2024.(XII.11.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a 2024. december 11-én tartandó nyílt ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. évről szóló munkatervének véleményezése.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
2. Javaslatétel az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására.
Előadó: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető
3. Bejelentések.

1. Napirendi pont

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – rátér az első napirendi pontra, amely Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. évről szóló munkatervének véleményezése.

A bizottság elnöke röviden ismerteti a munkatervben leírtakat.

Megkérdezi, hogy kíván-e valaki hozzászólni?

Megadja a szót Papp-Bajkó Ágnes bizottsági tag részére.

Papp-Bajkó Ágnes a Szociális és Egészségügyi Bizottság tagja – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy 2025. január 30. napján tartandó testületi ülésre javasolja napirendi pontként felvételre a bölcsődei férőhely bővítésére vonatkozó lehetőségek megtárgyalását.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – korábban már tárgyaltak erről, amikor a bölcsőde igazgatója elmondta, hogy a bölcsőde létszáma telített, nem tudnak további gyermekeket felvenni.

Papp-Bajkó Ágnes a Szociális és Egészségügyi Bizottság tagja – több olyan család is van, ahol csupán egy szülő neveli gyermekét, akiknek ezáltal a megélhetésük kerül veszélybe, hiszen nem tudják hova elhelyezni a gyermeket.

Javasolja, hogy napirendi pont keretében kerüljön megtárgyalásra, továbbá megoldásra a felvetett probléma.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – javasolja, hogy a bölcsőde beszámolójával egyidejűleg kerüljön megtárgyalásra, amely 2025. május 29.. napján lesz esedékes.

Laskai Tibor a Szociális és Egészségügyi Bizottság tagja, képviselő – szintén javasolja, hogy a férőhelyek bővítése kerüljön megtárgyalásra, hiszen ezt a problémát fontos lenne megoldani.

Papp-Bajkó Ágnes a Szociális és Egészségügyi Bizottság tagja – javasolja, hogy a 2025. május 29-én tartandó testületi ülés 5. pontként betervezett napirendet, amely a 2025/2026. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása a DÁMK és Bölcsőde intézményegységében, tárgyalja a Szociális és Egészségügyi Bizottság egyaránt.

Emellett javasolja még, hogy kerüljön megtárgyalásra a lakosok felé történő információmegosztás lehetőségeinek bővítése, valamint a kóbor állatok által felmerülő probléma is megoldásra vár. Ennek érdekében kidolgozásra kerülhetne egy stratégia, amely a felelős állattartás kapcsán valósulna meg.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – amennyiben kóbor állatot jelentenek be a lakosok, az önkormányzat értesíti erről Szűcs Lajost, aki befogja az ebet és a gyomaendrődi telepen kerül ideiglenesen elhelyezésre.

Szitás Ilona igazgatási irodavezető – elmondja, hogy mindez rendkívül magas összegekkel jár az önkormányzatnak.

Az állattartással kapcsolatban többször is mennek ki helyszínre felülvizsgálni a bejelentéseket, emellett kapcsolatban állnak állatvédőkkel is.

Papp-Bajkó Ágnes a Szociális és Egészségügyi Bizottság tagja – kérdése, hogy az önkormányzat nem tudna-e finanszírozni egy ingyenes ivartalanítási lehetőséget a helyiek számára?

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – Dévaványán minden tavasszal meghirdetésre kerül az akciós ivartalanítás.

Gusztafik Gábor a Szociális és Egészségügyi Bizottság tagja, képviselő – már korábban is említette, hogy szükségszerű foglalkozni a felelős állattartás stratégiájának kidolgozásával.

Laskai Tibor a Szociális és Egészségügyi Bizottság tagja, képviselő – támogatja az ötletet, hiszen láthatóan szükség lenne rá, azonban a költségvetésre való tekintettel ez a probléma háttérbe szorul, hiszen családokon kell segíteniük és egyéb kötelezettségeknek kell még megfelelniük.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy kíván-e még valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a 2025. évről szóló munkaterv elfogadását az elhangzott kiegészítésekkel, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

46/2024.(XII.11.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a határozat 1. melléklete szerint fogadja el a képviselő-testület 2025. évre vonatkozó éves munkatervét.

A Képviselő-testület hatalmazza fel a Polgármestert, hogy az elfogadott munkaterről tájékoztassa az érintetteket.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. december 12.

Melléklet: 2025. évre szóló munkaterv

2. Napirendi pont

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a második napirendi pontra, amely javaslattétel az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására.

A bizottság elnöke megadja a szót Szűcs Marianna főkönyvelő részére, amennyiben kívánja kiegészíteni az előterjesztésben leírtakat, azt tegye meg.

Szűcs Mariann főkönyvelő – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény tartalmazza a helyi önkormányzatok költségvetésének elkészítésével kapcsolatos előírásokat, valamint rendelkezik az átmeneti gazdálkodás szabályairól.

Az Áht. 25.§-a alapján az átmeneti gazdálkodásról akkor kötelező rendeletet alkotni, ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el. Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben felhatalmazást ad arra, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólagosan beszédhessék, kiadásait teljesítsék.

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik.

A 2025. évi költségvetési rendelet meghozataláig az önkormányzat és intézményei zavartalan működéséhez, a likviditás megőrzéséhez, az ellátott feladatok folyamatos biztosításához az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása szükséges.

A rendeletben a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a polgármester jogosult az önkormányzatot megillető bevételek beszedésére, illetve kiadásai – beleértve az intézmények finanszírozását is – teljesítésére.

A felhatalmazás alapján beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat a költségvetési rendeletbe be kell építeni.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotását, kéri, az kézfelnújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

47/2024.(XII.11.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendeletet a mellékelt tervezet szerint alkossa meg.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. december 12.

(Az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

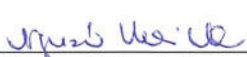
Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – megkérdezi, hogy van-e valakinek bejelentése?

Megállapítja, hogy bejelentés a résztvevők részéről nem hangzik el.


A bizottság elnöke megköszöni a megjelenést, az ülést 9⁰⁰ órakor bezárja.

- Kelt, mint az első oldalon –

A jegyzőkönyv hitelül:


Nyuzó Marietta
bizottság elnöke




Papp-Bajkó Ágnes
bizottság tagja


Toók Dóra
jegyzőkönyvvezető



Dévaványa Város Önkormányzata
5510 Dévaványa, Árpád utca 1.

Meghívó

Értesítem, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális és Egészségügyi Bizottsága

2024. december 11-én (szerda) 8¹⁵ órakor

tartja soron következő ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Dévaványa, Árpád utca 1. sz. VÁROSHÁZA, (tetőtéri tanácskozóterem)

Zárt ülés napirendi pontja:

1. Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. évről szóló munkatervének véleményezése.
Előadó: Valánszki Róbert polgármester
2. Javaslatétel az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására.
Előadó: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető
3. Bejelentések.

Kérem, hogy a napirendi pont fontosságára való tekintettel az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Dévaványa, 2024. december 6.



Nyuzó Marietta
Nyuzó Marietta
bizottság elnöke

2.

ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. december 12-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évre vonatkozó munkaterve

Melléklet: 1 db munkaterv

A napirend előterjesztője: *Valánszki Róbert polgármester*

Az előterjesztést készítője: *Czene Boglárka jegyző,*

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*: -

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta: -

Szociális és Egészségügyi Bizottság
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Déaványa, 2024. december 6.



Valánszki Róbert
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani** aa) hatósági,
ab) összeférhetetlenségi,
ac) méltatlansági,
ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart** ba) választás,
bb) kinevezés,
bc) felmentés,
bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
be) fegyelmi eljárás megindítása
bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el** ca) vagyónával való rendelkezés,
cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A munkaterv a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv., valamint a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022.(IX.30.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzati képviselők, tisztségviselők, a helyi gazdasági és társadalmi szervek javaslatainak figyelembevételével kerül összeállításra.

Határozati javaslat

Déaványa Város Önkormányzatának Képviselő testülete a határozat 1. melléklete szerint elfogadja a képviselő-testület 2025. évre vonatkozó éves munkatervét.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az elfogadott munkaterről tájékoztassa az érintetteket.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester

Határidő: azonnal

Melléklet: 2025. évre szóló munkaterv

DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2025. ÉVRE SZÓLÓ MUNKATERVE



I. TERVEZETT KÖTELEZŐ LAKOSSÁGI FÓRUMOK:

1. VÁROSPOLITIKAI FÓRUM

Képviselő-testületi döntés alapján legfontosabbnak tartott, a település legszélesebb rétegeit érintő tervezetek ismertetése, véleménycsere, képviselő-testületi ülés keretében

IDŐPONT: 2025. március 27. (csütörtök)

HELYSZÍN: Dévaványa Város Önkormányzat épülete (Dévaványa, Árpád u.1.)

JAVASOLT NAPIRENDEK

- Az önkormányzat 2024. évi munkájáról tájékoztató
- A 2024. évi költségvetés teljesítéséről és a 2025. évi költségvetésről tájékoztató
- A 2025. évben tervezett fejlesztések véleményezése

ELŐKÉSZÍTŐ: polgármester, jegyző

2. KÖZMEGHALLGATÁS

A lakosság közérdekű javaslatainak, felvetéseinek meghallgatására, egyéb település-politikai ügyek megtárgyalására tartandó ülés, képviselő-testületi ülés keretében.

IDŐPONT: 2025. november 27. (csütörtök)

HELYSZÍN: Dévaványa Város Önkormányzat épülete (Dévaványa, Árpád u.1.)

ELŐKÉSZÍTŐ: polgármester, jegyző

II. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEK 2025. ÉVBEN

JANUÁR 30.

JAVASOLT NAPIREND:

1. Az óvodai beíratás időpontjának meghatározása a 2025/2026. nevelési évre vonatkozóan.

Előadó: aljegyző
Elkészítésért felelős: aljegyző, DÁMK és Bölcsőde intézményvezetője
Véleményezi: Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság

2. Döntéshozatal az óvoda nyári zárva tartásáról.

Előadó: aljegyző
Elkészítésért felelős: aljegyző, DÁMK és Bölcsőde intézményvezetője
Véleményezi: Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság

3. Döntéshozatal a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

Előadó: aljegyző
Elkészítésért felelős: aljegyző, DÁMK és Bölcsőde intézményvezetője
Véleményezi: Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság

4. A 2025. évi előzetes költségvetés megtárgyalása.

Előadó: gazdálkodási irodavezető
Elkészítésért felelős: gazdálkodási irodavezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

5. A 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről döntés.

Előadó: jegyző
Elkészítésért felelős: jegyző
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

FEBRUÁR 27.

JAVASOLT NAPIREND:

1. A DÁMK és Bölcsőde Ladányi Mihály Könyvtár és Művelődési Ház intézményegységének beszámolója a könyvtár szakmai tevékenységéről.

Előadó: intézményegység vezető
Véleményezi: Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság

2. A DÁMK és Bölcsőde Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény beszámolója a 2024. évi szakmai munka eredményességéről, személyi-tárgyi feltételekről.

Előadó: intézményegység vezető
Véleményezi: Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság

3. **A 2025. évi költségvetés elfogadása, középtávú számítások bemutatása.**
Előadó: polgármester
Elkészítésért felelős: gazdálkodási irodavezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
4. **Tájékoztató az önkormányzat fejlesztési elképzeléseiről.**
Előadó: polgármester
Elkészítésért felelős: polgármester, műszaki irodavezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
5. **Beszámoló az önkormányzat 2024. évi kintlévőségek behajtásáról.**
Előadó: gazdálkodási irodavezető
Elkészítésért felelős: gazdálkodási irodavezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
6. **Dévaványa Város Önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadása.**
Előadó: polgármester
Elkészítésért felelős: gazdálkodási irodavezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

MÁRCIUS 27.

JAVASOLT NAPIREND:

1. **VÁROSPOLITIKAI FÓRUM**
Előadó: polgármester
2. **A Dévaványai Sportegyesület beszámolója a 2024. évről.**
Előadó: Dr. Sztás László a sportegyesület elnöke
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság
3. **Beszámoló a Strandfürdő, Gyógyászat és Ifjúsági Tábor 2024. évi működéséről.**
Előadó: Strandfürdő szakmai koordinátora
Elkészítésért felelős: Strandfürdő szakmai koordinátora
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
4. **Beszámoló a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi működéséről.**
Előadó: jegyző
Elkészítésért felelős: jegyző
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
5. **Beszámoló a 2024. évi adóhatósági tevékenységről.**
Előadó: gazdálkodási irodavezető
Elkészítésért felelős: gazdálkodási irodavezető, adóügyi ügyintézők
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
6. **Döntés a dévaványai civil szervezetek működési, feladatellátási támogatásáról.**
Előadó: aljegyző
Elkészítésért felelős: aljegyző
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

ÁPRILIS 24.

JAVASOLT NAPIREND:

- Tájékoztató a Gyomaendrődi Járási Hivatal 2024. évi tevékenységéről.**
Előadó: járási hivatalvezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
- Tájékoztató a temető 2024. évi üzemeltetéséről és a temetkezési tevékenységről, közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesüléséről.**
Előadó: Gyulai Pietas Temetkezési és Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
- A közrend-közbiztonság helyzetéről szóló tájékoztató.**
Előadó: Dévaványai Őrsparancsnok
Véleményezi: Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság
- Tájékoztató az önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatásról, valamint Dévaványa munkahely-teremtési és megtartási helyzetéről.**
Előadók: közfoglalkoztatást szervező programirányító, aljegyző
Elkészítésért felelős: közfoglalkoztatást szervező programirányító, aljegyző
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság
- Családsegítői-, gyermekjóléti, valamint a védőnői feladatellátásról szóló beszámoló.**
Előadók: intézményvezető, védőnők
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
- Beszámoló a gyermekjóléti- és gyermekvédelmi feladatok 2024. évi ellátásáról.**
Előadó: aljegyző
Elkészítésért felelős: aljegyző
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
- Döntéshozatal a „Dévaványa Díszpolgára” kitüntetés 2025. évi kitüntetettjéről.**
Előadó: polgármester
Javaslattevő: lakosság, a települési képviselők, intézményvezetők stb.
Véleményezi: Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság

MÁJUS 29.

JAVASOLT NAPIREND:

- Tájékoztatás az AGRICOLA Dévaványa Kft. 2024. éves tevékenységéről, a gazdasági társaság éves egyszerűsített beszámolójának megtárgyalása.**
Előadó: gazdasági társaság ügyvezetője
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

2. Tájékoztatás a VÁNYA-SZOLG Építőipari, Gyártó, Kereskedelmi, Szolgáltató Kft. 2024. éves tevékenységéről, az egyszerűsített éves beszámoló megtárgyalása.
Előadó: gazdasági társaság ügyvezetője
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
3. Tájékoztatás a DÉVA-SZOLG Közhasznú Nonprofit Kft. 2024. éves tevékenységéről, az egyszerűsített éves beszámoló megtárgyalása.
Előadó: gazdasági társaság ügyvezetője
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
4. Beszámoló a Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény 2024. évi működéséről.
Előadó: Intézményvezető
Elkészítésért felelős: Intézményvezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság
5. A 2025/2026. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása az DÁMK és Bölcsőde intézményegységében, bölcsődei férőhelyszám bővítésének lehetősége.
Előadó: aljegyző
Elkészítésért felelős: aljegyző, DÁMK intézményvezető
Véleményezi: Ifjúsági-, Kulturális és Sport Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság
6. A 2024. évi zárszámadás elfogadása, a maradvány elszámolás megtárgyalása és felosztásáról való döntéshozatal.
Előadó: gazdálkodási irodavezető
Elkészítésért felelős: gazdálkodási irodavezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
7. A lakosság szociális helyzetének bemutatása.
Előadó: polgármester
Elkészítésért felelős: aljegyző
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság

JÚNIUS 26.

JAVASOLT NAPIREND:

1. A Gyulai Szakképzési Centrum Dévaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium tájékoztatója a dévaványai középfokú oktatás, szakképzés felnőttoktatás és felnőttképzés helyzetéről.
Előadó: intézmény igazgatója
Véleményezi: Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
2. A Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményi tájékoztatója az oktatási szakmai tevékenységről és az intézményi működésről.
Előadó: intézmény igazgatója
Véleményezi: Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság

3. A DÁMK és Bölcsőde intézményegységének beszámolója az óvodai, bölcsődei nevelés feladat ellátásról.

Előadó: DÁMK és Bölcsőde intézményvezető

Véleményezi: Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság

AUGUSZTUS 20.

Ünnepi megemlékezés keretében a „Dévaványa Díszpolgára” kitüntetés átadása.

SZEPTEMBER 25.

JAVASOLT NAPIREND:

1. Prizma-Junior Zrt. beszámolója a 2024. évi közétkeztetési tevékenységről, az étkeztetésben résztvevő dévaványai intézmények, szülők véleményével.

Előadó: gazdasági társaság ügyvezetője

Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

2. Beszámoló az AGRICOLA Dévaványa Kft. által működtetett helyi termelői piac tevékenységéről.

Előadó: gazdasági társaság ügyvezetője

3. Dévaványai Települési Értéktár által elvégzett éves munka értékelése.

Előadó: Kuratórium elnöke

Elkészítésért felelős: Kuratórium elnöke

Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

4. Az önkormányzat gazdálkodásának első féléves helyzetéről szóló tájékoztató megvitatása.

Előadó: polgármester

Elkészítésért felelős: gazdálkodási irodavezető

Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

OKTÓBER 30.

JAVASOLT NAPIREND:

1. Tájékoztató a komposztáló telep vagyonkezelésbe adásának és a telep működésének tapasztalatairól.

Előadó: a komposztáló telep vagyonkezelője

Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

2. **Tájékoztató a lakossági kommunális szemétyűjtéssel és szállítással kapcsolatos tapasztalatokról.**

Előadók: DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt.
ügyvezetője
Elkészítésért felelős: műszaki irodavezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

3. **Tájékoztató Dévaványa Környezetvédelmi Helyzetéről.**

Előadó: műszaki irodavezető
Elkészítésért felelős: műszaki irodavezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

NOVEMBER 27.

JAVASOLT NAPIREND:

1. **KÖZMEGHALLGATÁS** a lakosság közérdekű javaslatainak, felvetéseinek meghallgatása és megvitatása.
2. **A 2026. évi városi ünnepség- és rendezvényterv megvitatása.**
Előadó: DÁMK és Bölcsőde intézményvezetője
Elkészítésért felelős: DÁMK és Bölcsőde intézményvezetője, aljegyző
Véleményezi: Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
3. **Az önkormányzat mezőgazdasági tevékenységének bemutatása - bevételi és kiadási nemenként, illetve növényfajtánként.**
Előadó: mezőgazdasági ügyintéző
Elkészítésért felelős: mezőgazdasági ügyintéző
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
4. **Beszámoló Dévaványai Kábítószerügyi Egyeztető Fórum éves munkájáról.**
Előadó: Fórum elnöke
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság

DECEMBER 11.

JAVASOLT NAPIREND:

1. **A DÁMK és Bölcsőde Berczki Imre Helytörténeti Gyűjtemény 2026. évi munkatervének elfogadása.**
Előadó: intézményegység vezető
Véleményezi: Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
2. **Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2026. évről szóló munkatervének megtárgyalása és elfogadása.**
Előadó: polgármester
Elkészítésért felelős: polgármester, jegyző
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

3. Az önkormányzat 2026. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása.

Előadó: gazdálkodási irodavezető
Elkészítésért felelős: gazdálkodási irodavezető
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

4. A 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadása.

Előadó: gazdálkodási irodavezető
Elkészítésért felelős: gazdálkodási irodavezető
Véleményezi: Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Déaványa, 2024. december 6.

Valánszki Róbert
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

3.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. december 12-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Javaslat Déaványa Város Önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet megalkotására

Melléklet: 2 db

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt. /50. §/ alapján

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Déaványa, 2024. november 26.


Valánszki Róbert
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) tartalmazza a helyi önkormányzatok költségvetésének elkészítésével kapcsolatos előírásokat, valamint rendelkezik az átmeneti gazdálkodás szabályairól. A hatályos jogszabályok alapján a költségvetési rendelet-tervezetet a polgármesternek február 15-ig kell a Képviselő-testület elé terjeszteni, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el, akkor a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be.

A költségvetés elfogadásáig a gazdálkodás folyamatosságát, az önkormányzat és költségvetési szervei zavartalan működését, a likviditást biztosítani kell. A gazdálkodás szabályozottsága, folyamatossága érdekében szükséges az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása.

Az Áht. 25.§-a alapján az átmeneti gazdálkodásról akkor kötelező rendeletet alkotni, ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el. Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben felhatalmazást ad arra, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólágosan beszédhessék, kiadásait teljesítsék.

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik.

Az Áht. 25.§ (3) bekezdésére figyelemmel célszerű az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkotni:

„Ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztéséig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát vesztette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.”

A felhatalmazás alapján beszédett bevételeket és teljesített kiadásokat a költségvetési rendeletbe be kell építeni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelettervezetet tárgyalja meg és alkossa meg az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletét.

Déaványa, 2024. november 26.



Faragóné Barz Krisztina
gazdálkodási irodavezető

Előzetes hatásvizsgálat

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő – testületének az önkormányzat 2025. évkezdet átmeneti gazdálkodásáról szóló ____ /2024.(XII. __) önkormányzati rendelethez.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelettervezet esetében az alábbiak:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A 2025. évi költségvetés elfogadásáig biztosítja az önkormányzat és költségvetési szervei szabályszerű működését. Rendelkezéseket tartalmaz a bevételek és kiadások teljesítésére vonatkozóan. Egyéb társadalmi hatása a rendelet tervezetnek nincs.

2. Környezeti és egészségi következményei:

A rendeletnek közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet megalkotása többlet adminisztrációt jelent, de a szükséges humán erőforrás, adminisztratív állomány rendelkezésre áll. A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló lényeges hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása szükséges ahhoz, hogy a 2025. évi működés és a kötelezettséggel vállalt folyamatban lévő fejlesztések zavartalanul folytatódjanak. A jogalkotás elmaradása esetén egyes kifizetések teljesítésére nem lenne lehetőség, a gazdálkodás folyamatossága nem lenne biztosított.

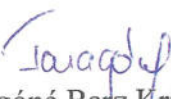
5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Indokolás:

A rendelet megalkotása az önkormányzat és költségvetési szervei gazdálkodásának szabályozottságát, folyamatosságát, biztonságos működését szolgálja az átmeneti időszakban.

Déaványa, 2024. november 26.


Faragóné Barz Krisztina
gazdálkodási irodavezető

Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...) önkormányzati rendelete

a 2025. évkezdet átmeneti gazdálkodásáról

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy 2025. január 1-től a 2025. évi önkormányzati költségvetés elfogadásáig – az önkormányzat és az intézményei útján – a bevételeket folytatólagosan beszedje, és a kiadásokat teljesítse.

2. §

(1) Az átmeneti időszakban Dévaványa Város Önkormányzata és költségvetési szervei finanszírozását, ideértve a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatalt is havonta a 2024. évi működési célú kiadások eredeti előirányzatán belül rendezze.

(2) A 2025. január 1-től esedékes, jogszabályban elrendelt bérintézkedések az átmeneti gazdálkodás időszakában végrehajthatóak.

(3) Az átmeneti időszakban a folyamatban lévő beruházásokkal és felújításokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségeket a már megkötött szerződésben vállalt kötelezettség alapján rendezze.

(4) A 2025. évi költségvetési rendelet megalkotásáig új beruházási, felújítási feladat nem indítható, azokra kötelezettség nem vállalható a hiba- és balesetveszély elhárítási, a működéshez szükséges kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, valamint a képviselő-testület által meghatározott feladatok kivételével.

3. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Valánszki Róbert
polgármester

Czene Boglárka
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2024. napján kihirdettem.

Dévaványa, 2024.

Czene Boglárka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) tartalmazza a helyi önkormányzatok költségvetésének elkészítésével kapcsolatos előírásokat, valamint rendelkezik az átmeneti gazdálkodás szabályairól.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint: a költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés elfogadásáig a gazdálkodás folyamatosságát, az önkormányzat és költségvetési szervei zavartalan működését, a likviditást biztosítani kell. A gazdálkodás szabályozottsága, folyamatossága érdekében szükséges az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkotni.

Az Áht. 25.§-a alapján az átmeneti gazdálkodásról akkor kötelező rendeletet alkotni, ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el. Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben felhatalmazást ad arra, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólágosan beszédhessék, kiadásait teljesítsék.

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik.

Az Áht. 25.§ (3) bekezdésére figyelemmel célszerű az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkotni: „Ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztéséig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát veszítette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.”

A felhatalmazás alapján beszédett bevételeket és teljesített kiadásokat a költségvetési rendeletbe be kell építeni.