

Déaványai Közös Önkormányzati Hivatal

5510 Déaványa, Árpád utca 1. Tel.: 66/483-100
E-mail: onkormanyzat@devavanya.hu

Jegyzőkönyv

**DÉVAVÁNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szociális és Egészségügyi Bizottságának
2025. január 29-én
megtartott nyílt üléséről.**

Jegyzőkönyv

Készült: Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatalában 2025. január 29-én megtartott Szociális és Egészségügyi Bizottság nyílt ülésén a Városháza T4-es sz. helyiségében.

Jelen vannak:

Nyuzó Marietta	bizottság elnöke
Gusztafik Gábor	bizottság tagja
Laskai Tibor	bizottság tagja
Erdős Andrea	bizottság tagja
Papp-Bajkó Ágnes	bizottság tagja

Tanácskozási joggal részt vesz:

Valánszki Róbert	polgármester
Czene Boglárka	jegyző
Szarka Andrea	aljegyző

Meghívottak:

Szítás Ilona	igazgatási irodavezető
Faragóné Barz Krisztina	gazdálkodási irodavezető
Ficere Gabriella	igazgatási ügyintéző

Jegyzőkönyvvezető:

Toók Dóra	adminisztrátor
-----------	----------------

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – köszönti a bizottsági ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a mai ülésről nem maradt távol senki, a bizottság teljes létszámmal jelen van. A bizottság elnöke megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a bizottság jelenlévő tagjainak száma: 5 fő.

A bizottság elnöke ismerteti az ülés napirendi pontjait:

1. A 2025. évi előzetes költségvetés véleményezése.
Előadó: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető
2. Beszámoló a Dévaványai Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor 2024. évi működéséről.
Előadó: Rózsa Andrea a Strandfürdő szakmai koordinátora
3. Javaslat a Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2022.(IX.30.) önkormányzati rendeletének módosítására a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról.
Előadó: Szarka Andrea aljegyző
4. Javaslat a gyermek háziorvosi körzetek működtetése tárgyában.
Előadó: Szarka Andrea aljegyző
5. Bejelentések.

A bizottság elnöke kérdésként tette fel a bizottság tagjai felé, hogy indítványozzák-e egyéb napirendi pont megtárgyalását?

Megállapítja, hogy a bizottsági tagok nem indítványoznak egyéb napirendi pontot.

A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki egyetért az ismertetett napirendi pontok megtárgyalásával kéri, az kézfelnyújtással jelezze. Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

6/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a 2025. január 29-én tartandó nyílt ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. A 2025. évi előzetes költségvetés véleményezése.

Előadó: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

2. Beszámoló a Déaványai Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor 2024. évi működéséről.

Előadó: Rózsa Andrea a Strandfürdő szakmai koordinátora

3. Javaslatétel Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2022.(IX.30.) önkormányzati rendeletének módosítására a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról.

Előadó: Szarka Andrea aljegyző

4. Javaslatétel a gyermek háziorvosi körzetek működtetése tárgyában.

Előadó: Szarka Andrea aljegyző

5. Bejelentések.

1. Napirendi pont

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – rátér az első napirendi pontra, amely a 2025. évi előzetes költségvetés véleményezése.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a költségvetés tervezése minden év elején hasonlóképpen alakul, hiszen számos olyan terület van, ahol még nem lehet tudni a pontos számokat, pénzüsségeket, hogy hogyan fognak alakulni.

A bizottság elnöke megadja a szót Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető részére, amennyiben kívánja kiegészíteni az előterjesztésben leírtakat, azt tegye meg.

Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a beruházási hiányra ilyenkor még nem szoktak különösebb figyelmet fordítani, hiszen a beruházások és felújítások akkor szoktak megvalósulni, amikor már megvan rá a megfelelő forrás. A cél az, hogy a működési hiány kerüljön minél inkább csökkentésre, hiszen a működést mindenképpen biztosítani kell.

A normatíváknál már nem várnak több összegre, mivel a legtöbb részét már a 2025. éves adatokkal közölték ki, azonban más területeken még lesznek módosítások.

Az iparüzési adó többlete elvonásra fog kerülni, azonban erről még nem tudnak pontos információt, így csak egy megközelítőlegesen összeg került feltüntetésre.

A költségvetés jelenleg tartalmaz egy 30 millió forintos működési tartalékot, amelyet 25 millió forintra fognak csökkenteni, valamint az iparüzési adó bevételét meg fogják emelni 25 millió forinttal. Tekintettel a tavalyi évre, van esély arra, hogy ez a szám hasonlóan fog alakulni az elhangzottakhoz, azonban az elvonás konkrét összegének ismeretének hiányában nem tudnak pontos összeget betervezni.

A maradvány kb. 1 milliárd forint környékén fog alakulni, így a hiányt ez fedezni fogja.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Kérdése, hogy az úttársulásokkal kapcsolatban betervezett 50 millió forint hova került besorolásra?

Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető – bruttó 39 millió forint került betervezésre a költségvetésbe.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – kérdése, hogy szükséges-e karácsonyi fénydekor vásárlása 2 millió forint értékben?

Emellett kérdése, hogy a DÁMK és Bölcsőde egyéb eszközök beszerzése nem a bölcsőde költségvetéséhez tartozik-e?

Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető – ebbe a költségvetésbe benne vannak az intézmények is.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – olvasható az előterjesztésben, hogy a külterületi utak fejlesztésére 129 millió forint került betervezésre.

Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető – a pályázatoknak, amelyek már elindultak, az eddig fel nem használt összegét a tavalyi évben vissza kellett fizetniük. Ebben a költségvetésben csak azok az összegek vannak benne a pályázatokra vonatkozóan, amelyeknek az összege az önkormányzatnál van. A további összegeket folyamatosan utalni fogják az önkormányzat részére.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – elmondja, hogy a strandfürdő, valamint a járóbeteg ellátásnál külön került betervezésre a felújításra szánt összeg, pedig az ugyanaz az épület.

Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető – igen, azonban a költségét külön kell venniük a gyógyfürdőnek, a wellnessnek, valamint az ifjúsági tábornak egyaránt.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy kíván-e még valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a 2025. évi költségvetési rendeletet a februári ülésén fogadja el, tekintettel arra, hogy az addig felmerülő esetleges változások átvezetésre kerülhessenek, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

7/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a 2025. évi költségvetési rendeletet a februári ülésén fogadja el, tekintettel arra, hogy az addig felmerülő esetleges változások átvezetésre kerülhessenek.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. január 30.

2. Napirendi pont

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a második napirendi pontra, amely beszámoló a Dévaványai Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor 2024. évi működéséről.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor szakmai koordinátora Rózsa Andrea elkészítette az intézmény 2024. évi működéséről szóló beszámolót. A szakmai koordinátor továbbá összeállított és bemutatott a fürdő szolgáltatásainál, a szállás tekintetében és a gyógyászati kezeléseknél megalapozott áremelést bemutató kérelmet.

Szarka Andrea aljegyző – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja a strandfürdővel kapcsolatban, hogy a gyógyfürdő megnevezésre az engedélyt megkapták, az ezzel kapcsolatos intézkedések jelenleg is folyamatban vannak.

A beszámoló mellé összeállításra került egy díjmelési javaslat is egyaránt.

A strandfürdőnél is emelkednek a bérek, a tisztítószer árak stb., ebből kifolyólag szükséges lesz áremelést alkalmazniuk.

A gyógyászatban már hosszabb ideje nem történt áremelés, emellett a gyógyászatot igénybe vevők annyit fizetnek a szolgáltatásért, amennyit a strandfürdő ezért felvehet pénzüsszégként állami támogatásban. Ennek következménye az, hogy a gyógyászat semmiféle bevételt nem képes produkálni. A javasolt árak tekintetében igyekeztek igazodni a környező városokhoz.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Leginkább arra lenne kíváncsi, hogy a strandfürdő wellness részének milyen bevétele van.

Szarka Andrea aljegyző – elmondja, hogy a wellness igénybevétele megközelítőleg fedezi a kiadásokat is.

Valánszki Róbert polgármester – 179 ezer forint volt a bevétele és 129 ezer forint volt a kiadásuk.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – a bérlet árát már a tavalyi év folyamán is soknak tartották a lakosok a visszajelzések alapján.

Valánszki Róbert polgármester – a 2024. évben a strand, amennyiben a csúszdát nem számolják bele, kb. 35 millió forint veszteséggel zárta az évet. Az elmúlt évekhez képest ez pozitív irányba mozdult el.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – el kell gondolkozniuk azon, hogy hogyan tudnák a strandot pozitívabb helyzetbe hozni.

Laskai Tibor a Szociális és Egészségügyi Bizottság tagja, képviselő – elmondja, hogy a lakosoknak is meg kell érteniük, hogy a strand fenntartása magas költségekkel jár, emiatt áldozatot kell hozniuk, hogy továbbra is működhessen.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – javasolja, hogy a fürdő környezete is rendszeresen kerüljön karbantartásra, ezáltal zöldebb és szebb környezetet eredményezve.

Valánszki Róbert polgármester – homokszűrőtartály cseréje lesz esedékes, valamint a meglévő csővezetékek is elhasználódtak már. A gázszűrő tartály, valamint a nyílászárók cseréje is szükséges. Mindez megközelítőleg 30 millió forintba kerülne.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy kíván-e még valaki hozzászólni?

Megadja a szót Papp Bajkó Ágnes bizottsági tag részére.

Papp Bajkó Ágnes a Szociális és Egészségügyi Bizottság tagja – kérdése, hogy nem lehetne-e magasabb bevételt generálni azáltal, ha a szezonban hosszabb időre tartana nyitva a fürdő?

Valánszki Róbert polgármester – a nyitás minden év július 1. napjára szokott esni, hiszen előtte sem az időjárás, sem a fürdő látogatottsága nem lenne megfelelő ahhoz, hogy a bevétel elegendő legyen az üzemeltetés kiadásainak fedezésére.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy kíván-e még valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor 2024. évi működését bemutató beszámoló elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

8/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy fogadja el a Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor (5510 Dévaványa, Sport u. 5.) 2024. évi működését bemutató beszámolót.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. január 30.

Melléklet: Beszámoló

A bizottság elnöke ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor szolgáltatásainak díjait 2025. február 1. napjától a határozat mellékletét képező táblázat szerint határozza meg, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

9/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Dévaványa Város Önkormányzat által üzemeltetett Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor szolgáltatásainak díjait 2025. február 1. napjától a határozat mellékletét képező táblázat szerint határozza meg.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. január 30.

Melléklet: Díjemelést tartalmazó táblázat

3. Napirendi pont

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a harmadik napirendi pontra, amely javaslattétel Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2022.(IX.30.) önkormányzati rendeletének módosítására a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a 2024. december 12-én megtartott rendes ülésen a képviselő-testület úgy döntött, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Strandfürdő és Gyógyászat, Ifjúsági tábor elnevezést Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági táborra kívánja módosítani. A népegészségügyi feladatkörében eljáró Budapest Főváros Kormányhivatalához benyújtásra került a megnevezés használatának engedélyezése. A hatóság 2024. december 20-án hozott döntésében engedélyezte az elnevezés használatát, mely engedély 20 évig érvényes. A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022.(IX.30.) önkormányzati rendelet 2. § (4) bekezdése rendelkezik az önkormányzat telephelyeiről, továbbá tartalmazza a fürdő szervezeti és működési szabályzatát, ezért szükséges a módosításokat átvezetni a rendeletben.

Megkérdezi, hogy kíván-e valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a rendelet módosítását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

10/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet a mellékelt tervezet szerint alkossa meg.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. január 30.

(Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

4. Napirendi pont

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a negyedik napirendi pontra, amely javaslattétel a gyermek háziorvosi körzetek működtetése tárgyában.

A bizottság elnöke elmondja, hogy Dr. Demeter Erzsébet háziorvos, valamint Dr. Kacsó Márta Katalin háziorvos közös megegyezéssel kérte 2025. március 31. napjával megszüntetni a 2012. december 20. napján kelt megállapodást. Az I. és II. sz. házi gyermekorvosi körzet ellátási területére vonatkozóan a háziorvosi feladatokat helyettesítés útján biztosítják. A helyettesítő orvosok Dr. Katona Piroska és Dr. Fekécs Tünde Klára akadályoztatás esetén egymást helyettesítve látnák el a feladatot legalább heti 7,5-7,5 órában úgy, hogy a helyettesítés alatti rendelési idő a saját körzetük rendelési idejét nem érinti.

Valánszki Róbert polgármester – elmondja, hogy a délutáni rendelés az iskolai ellátás tekintetében problémát okozhat, azonban egyeztetett már az iskola igazgatójával, aki azt a tájékoztatást adta, hogy meg fogják tudni oldani.

Emellett a gyógyszerár nyitvatartása is problémás lehet, hiszen az csupán délután 5-ig tart. Erről is egyeztetett a gyógyszerész úrral, aki elmondta, hogy a sürgősebb esetek valószínűleg hamarabb ellátást fognak kapni, valamint biztosította arról is, hogy nem marad senki ellátatlanul.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – kérdése, hogy mind a két meglévő gyermekorvosi rendelő igénybe lesz-e véve?

Valánszki Róbert polgármester - Dr. Demeter Erzsébet háziorvos jelenlegi rendelőjét gondolták kialakítani a két gyermekorvos számára, ahol van külön mosdó helyiség is.

Tájékoztatásképp elmondja, hogy a négy felnőtt háziorvosi körzetből elképzelhető, hogy csupán három lesz. Dr. Imre Gábor doktor úr jelezte számára, hogy mindenképpen maradni szeretne és vállalkozóként kívánja majd folytatni a betegellátást.

Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy kíván-e még valaki hozzászólni?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvastak a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

11/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy fogadja el DR. DEMETER és TÁRSA Házi Gyermekorvosi Szolgáltató Betéti Társaság (5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7 sz.) képviseletében Dr. Demeter Erzsébet házi orvos 2012. december 20. napján kelt az I. számú házi gyermekorvosi körzet ellátási területére vonatkozó Megállapodás 2025. március 31. napjával közös megegyezéssel történő megszűnését.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. január 30.

A bizottság elnöke ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

12/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy adja hozzájárulását az önkormányzat által működtetett I. számú betöltetlen házi gyermekorvosi körzet 2025. április 1. napjától helyettesítéssel történő ellátásához.

A helyettesítési feladatokat Dr. Katona Piroska akadályoztatása esetén Dr. Fekécs Tünde Klára házi orvosok látják el, legalább heti 7,5 órában úgy, hogy a helyettesítés alatti rendelési idő a saját körzetük rendelési idejét nem érinti.

A rendelési idő:

hétfő	15.00-18.00
szerda	15.00-16.30
péntek	15.00-18.00

A rendelés helye: 5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7. sz.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete hatalmazza fel a Polgármestert, hogy az önkormányzat kötelező feladatának zavartalan ellátása érdekében az I. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő alapellátására a működési engedélyt kérje meg.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete hatalmazza fel a Polgármestert, hogy az I. számú körzet házi gyermekorvosi alapellátása jogerős működési engedély birtokában a finanszírozás érdekében szerződést kössön a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.

A Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a határozatban foglaltak szerint járjon el.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. január 30.

A bizottság elnöke ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

13/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy fogadja el DR. KACSÓ és TÁRSA SZOLGÁLTATÓ BETÉTI TÁRSASÁG (5510 Dévaványa, Körösladányi u. 2. sz.) képviseletében Dr. Kacsó Márta Katalin háziorvos 2012. december 20. napján kelt a II. számú házi gyermekorvosi körzet ellátási területére vonatkozó Megállapodás 2025. március 31. napjával közös megegyezéssel történő megszűnését.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. január 30.

A bizottság elnöke ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.
Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

14/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy adja hozzájárulását az önkormányzat által működtetett II. számú betöltetlen házi gyermekorvosi körzet 2025. április 1. napjától helyettesítéssel történő ellátásához.

A helyettesítési feladatokat Dr. Fekécs Tünde Klára akadályoztatása esetén Dr. Katona Piroska háziorvosok látják el, legalább heti 7,5 órában úgy, hogy a helyettesítés alatti rendelési idő a saját körzetük rendelési idejét nem érinti.

A rendelési idő:

kedd 15.00-18.00

csütörtök 14.00-18.30

A rendelés helye: 5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7. sz.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete hatalmazza fel a Polgármestert, hogy az önkormányzat kötelező feladatának zavartalan ellátása érdekében a II. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő alapellátására a működési engedélyt kérje meg.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a II. számú körzet házi gyermekorvosi alapellátása jogerős működési engedély birtokában a finanszírozás érdekében szerződést kössön a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.

A Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a határozatban foglaltak szerint járjon el.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. január 30.

A bizottság elnöke ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

15/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy Beréné Dr. Katona Piroska háziorvossal (székhelye: 5500 Gyomaendrőd, Kossuth Lajos út 58., adószám: 44554505-1-24) az önkormányzat által működtetett I. számú betöltetlen házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátására kössön Szerződést a határozat mellékletét képező szerződésben szereplő adattartalommal.

A Képviselő-testület hatalmazza fel a Polgármestert a Szerződés megkötésére.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. január 30.

Melléklet: Szerződés

A bizottság elnöke ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a Képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását – amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

16/2025.(I.29.) Dv. Kt. Szeü. Biz. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy Dr. Fekécs Tünde Klára háziorvossal (székhelye: 5500 Gyomaendrőd, Bajcsy-Zsilinszki út 60/A., adószám: 44691031-1-24) az önkormányzat által működtetett II. számú betöltetlen házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátására kössön Szerződést a határozat mellékletét képező szerződésben szereplő adattartalommal.

A Képviselő-testület hatalmazza fel a Polgármestert a Szerződés megkötésére.

Felelős: Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. január 30.

Melléklet: Szerződés

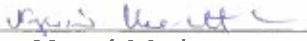
Nyuzó Marietta a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, képviselő – megkérdezi, hogy van-e valakinek bejelentése?

Megállapítja, hogy bejelentés a résztvevők részéről nem hangzik el.

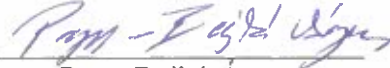
A bizottság elnöke megköszöni a megjelenést, az ülést 8³⁵ órakor bezárja.

- Kelt, mint az első oldalon –

A jegyzőkönyv hiteléül:



Nyuzó Marietta
bizottság elnöke



Papp-Bajkó Ágnes
bizottság tagja



Toók Dóra
jegyzőkönyvvezető



Dégaványa Város Önkormányzata
5510 Dégaványa, Árpád utca 1.

Meghívó

Értesitem, hogy Dégaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális és Egészségügyi Bizottsága

2025. január 29-én (szerda) 8⁰⁰ órakor

tartja soron következő ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Dégaványa, Árpád utca 1. sz. VÁROSHÁZA, (tetőtéri tanácskozóterem)

Zárt ülés napirendi pontja:

1. A 2025. évi előzetes költségvetés véleményezése.
Előadó: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető
2. Beszámoló a Dégaványai Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor 2024. évi működéséről.
Előadó: Rózsa Andrea a Strandfürdő szakmai koordinátora
3. Javaslat a Dégaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2022.(IX.30.) önkormányzati rendeletének módosítására a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról.
Előadó: Szarka Andrea aljegyző
4. Javaslat a gyermek háziorvosi körzetek működtetése tárgyában.
Előadó: Szarka Andrea aljegyző
5. Bejelentések.

Kérem, hogy a napirendi pont fontosságára való tekintettel az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Dégaványa, 2025. január 24.



Nyuzó Marietta
Nyuzó Marietta
bizottság elnöke

1.

ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. január 30-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: 2025. évi költségvetés megtárgyalása

Melléklet: 12 db

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt./50.§/ alapján

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Déaványa, 2025. január 22.


Valánszki Róbert
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Dévaványa Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetését terjesztem a Képviselő-testület elé. Az Önkormányzat költségvetésébe beépül a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal, a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde, valamint a Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény költségvetése.

Az Országgyűlés a 2024. december 17-i ülésnapján fogadta el Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényt, így a költségvetési rendelet-tervezetet február 15-éig kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

A költségvetés összeállításánál most is az alapvető cél, hogy a jogszabályban előírt kötelező feladatellátás biztosított legyen. Működési hiány nem tervezhető, így önként vállalt feladat csak akkor vállalható, ha az a saját bevételből megoldható.

Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének bevételi főösszege tervezet szintjén 2.394.849 eFt, a kiadási oldal 2.867.552 eFt. A költségvetés hiánya 472.703 eFt, amelyből működési hiány 139.264 eFt, felhalmozási hiány 333.439 eFt.

2025. ÉVI BEVÉTELEK ALAKULÁSA

A feladatfinanszírozás rendszere 2025. évre vonatkozóan nem változott.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1) előirányzata 1.321.429 eFt,
Ebből:

- **B-Ö tábla 7. sor Önkormányzatok működési támogatásai 1.154.743 eFt.**
 - I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 264.438 eFt
 - 1.) Önkormányzati hivatal működésének támogatása 164.000 eFt
A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működésének személyi- és dologi kiadásaihoz, melynek fajlagos összege a felmérés alapján 6.994.000,- Ft/fő/évre emelkedett. A számított alaplétszám és annak finanszírozása jogszabály alapján kerül meghatározásra.
A finanszírozott létszám 23,45 fő. A támogatásból Ecsegfalvát érinti 3,21 fő, Dévaványát 20,24 fő.
A finanszírozott létszám 0,2 fővel kevesebb, amelyből Dévaványa 0,13 fő, és Ecsegfalva esetében 0,07 fő a csökkenés.
 - 2.) Település-üzemeltetés támogatása 68.919 eFt
 - 3.) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása 19.765 eFt
 - 4.) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása 92 eFt
 - 5.) Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás 7.342 eFt
 - 6.) Közvilágítás kiegészítő támogatása 4.320 eFt
 - II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 294.226 eFt
 - III. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 573.367 eFt
 - IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 22.712 eFt

A költségvetésbe betervezett központi normatívák összegei nem pontosak, a végleges támogatások összege várhatóan február hónapban kerül kiközlésre. Egyes jogcímek tervezése esetében a 2024. évi normatíva összegével számoltunk.

- **B-Ö tábla 10.sor Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről** várható bevétele **166.686 eFt** az alábbiak szerint:

– mezőgazdaság támogatása	3.560 eFt,
– háziorvosi feladat ellátás	64.930 eFt,
– iskolai védőnői feladatok támogatása	9.443 eFt,
– járóbeteg szakellátás	30.930 eFt,
– Versenyképes Járások Program	40.000 eFt,
– Polgármesteri illetmény támogatása (júl.-nov. 5 hónap)	4.079 eFt,
– Önkormányzatnál a közfoglalkoztatás támogatása	12.321 eFt,
– DÁMK és Bölcsődénél a közfoglalkoztatás támogatása	426 eFt,
– Margaréta Intézménynél foglalkoztatás támogatása	997 eFt.

B-Ö tábla B3 sor Közhatalmi bevételek

Adónemek megnevezése	Előirányzott összeg (ezer Ft)
Magánszemélyek kommunális adója	29.000
Helyi iparüzési adó	225.000
Idegenforgalmi adó	900
Egyéb közhatalmi bevételek (talajterhelési díj, bírság, pótlék, esküvő szolgáltatás bevétele 150 eFt)	1.700
Mindösszesen várható bevétel:	256.600

B-Ö tábla B4 sor működési bevételek mindösszesen 485.490 eFt.

B-1 táblázatban tervezett bevétel az önkormányzat gazdálkodási körében 335.174 eFt az alábbiak szerint:

Készletértékesítés bevétele 12.645 eFt, amelyből 10.500 eFt napraforgó, 2.052 eFt Dévaványai hírlap, 93 eFt kezelő kendő értékesítéséből várható bevétel.

Szolgáltatások ellenértéke 67.631 eFt, amelyből a Strandfürdő egység bevétele (járóbeteg szakellátással együtt) 45.091 eFt, buszpályaudvar bevétele 25 eFt, közterület használati díj 374 eFt, a közvetített szolgáltatások bevétele (továbbszámlázott költségek) 22.141 eFt.

Tulajdonosi bevételek összege 189.167 eFt. Földhaszonbérleti díjből 157.750 eFt a várható bevétel. Egyéb nem lakáscéljára szolgáló bérleti díjből a várható bevétel 20.585 eFt, a lakbér bevétel 10.832 eFt.

Az *ÁFA* bevétel 65.731 eFt.

*Kamatbevétel*t nem tervezünk.

A *DÁMK* intézménynél a tervezett működési bevétel 38.357 eFt:

Szolgáltatások ellenértéke 1.360 eFt, amelyből 865 eFt a közművelődés és a könyvtár bevételei (bérleti díjak, és fénymásolás díja), 495 eFt a szolgálati lakások, fogorvosi rendelő rezszi költségéből, és a fénymásoló üzemeltetés kiadásának továbbszámlázásából származó bevétel.

Ellátási díjakból származó bevétel 16.214 eFt.

ÁFA bevétel 19.073 eFt.

Egyéb működési bevételek 1.710 eFt, amely a múzeum hirdetésből és jegy értékesítésből származó bevétele, valamint a szervezett programok belépőjegy díja.

A *Margaréta Intézmény* működési bevétele 111.959 eFt, amely az ellátási díjak összege.

B-Ö tábla B6 sor működési célú átvett pénzeszközök 30.000 eFt. Itt került tervezésre a VÁNYA-SZOLG Kft. 15.000 eFt tagi kölcsön visszafizetése, Ecsefalva Község

Önkormányzatának a Közös Hivatal működéséhez történő hozzájárulása 8.000 eFt, és a Margaréta Intézmény működéséhez hozzájárulása 7.000 eFt.

A mindösszesen működési bevételek 2.093.519 eFt.

B-Ö tábla B5 sor Felhalmozási bevételek tervezett előirányzata 78.075 eFt, amelyből 75 eFt már régebben eladott ingatlan törlesztése, 78.000 eFt pedig a későbbiekben értékesítendő ingatlanok bevétele.

B-Ö tábla B2 sor Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről tervezett előirányzata 221.775 eFt. Az alábbi célok megvalósításához várhatóak támogatások:

- | | |
|--|--------------|
| - Külterületi utak fejlesztése Dévaványa hrsz.01277/35 és 0751 | 150.000 eFt, |
| - Műfüves kispálya felújítása | 22.000 eFt, |
| - Leader Kisléptékű városfejlesztés | 10.000 eFt, |
| - Versenyképes Járások Program | 39.775 eFt. |

B-Ö tábla B7 sor Felhalmozási célú átvett pénzeszközök tervezett előirányzata 1.480 eFt, amely a belvízkölcson törlesztés tervezett előirányzata.

Felhalmozási bevételek összesen 301.330 eFt.

A költségvetési bevételek várható összege 2.394.849 eFt.

2025. ÉVI KIADÁSOK ALAKULÁSA

K-Ö tábla K1 sor Személyi juttatások az önkormányzat és költségvetési szervei által foglalkoztatottak személyi juttatásként tervezett előirányzata **977.535 eFt**. A 2025. évi minimálbér (290.800,- Ft) és garantált bérminimum (348.800,- Ft) változását, a pedagógusok béremelését is tartalmazza a költségvetés, valamint egyéb illetmény módosításokat.

A közalkalmazotti illetménytábla nem változott.

A köztisztviselői illetményalap összege maradt 38.650,- Ft. A képviselő-testület rendeletben az illetményalapot az önkormányzat saját forrásai terhére továbbra is megállapíthatja magasabb összegben. (A Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott illetményalap 38.650,- Ft).

A törvény szerint a költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete 2025. évben nem haladhatja meg a nettó 400.000,- Ft-ot. Köztisztviselők esetében bruttó 240 eFt, közalkalmazott dolgozók esetében bruttó 100 eFt cafetéria keretet tartalmaz a személyi juttatás.

A költségvetés tartalmazza a folyamatban lévő, áthúzódó közfoglalkoztatás bér és járulék kiadását is.

A K jelű táblázatokban láthatók a tervezett kifizetések jogcímei.

K-1 tábla K1 sor az önkormányzat gazdálkodási körében foglalkoztatottak személyi juttatásait tartalmazza, a tervezett előirányzat 220.148 eFt.

K-2 tábla K1 sor a Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek személyi juttatásait tartalmazza, a tervezett előirányzat 178.301 eFt. Itt került tervezésre az Ecseghalvai Kirendeltségen dolgozó köztisztviselők személyi juttatása is.

K-3 tábla K1 sor Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde intézményünk gazdálkodási körében foglalkoztatottak személyi juttatásait tartalmazza, a tervezett előirányzat 352.965 eFt.

K-4 tábla K1 sor a Margaréta Intézmény dolgozóinak személyi juttatásainak tervezett előirányzata, amely 226.121 eFt.

K-Ö tábla K2 sor Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 129.811 eFt. Ez a jogcím a személyi juttatásokhoz kapcsolódik. A szociális hozzájárulási adó mértéke 13 %, nem változott.

K-Ö tábla K3 sor Dologi kiadások összege 941.750 eFt. A dologi kiadások tartalmazzák a folyamatos működéshez szükséges kiadásokat (pl. közüzemi díj, gyógyszer, munkaruha, vásárolt élelmezés, játékok, fejlesztő eszközök az óvodába, bölcsődébe, karbantartás, hajtó- és kenőanyag, irodaszer, tisztítószer, internet, telefon költség, bankköltség). A természetbeni támogatást is a dologi kiadások tartalmazza, ennek összege 12.700 eFt.

K-Ö tábla K4 sor Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzat csak az önkormányzatnál lett tervezve, várható kiadás **15.600 eFt.**

K-Ö tábla K5 sor Egyéb működési célú kiadások tervezet szintjén **168.087 eFt.**

- Ebből az egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre 118.200 eFt:
 - civilek támogatására 15.000 eFt,
 - Köztemető üzemeltetés 7.000 eFt,
 - Jogosítvány támogatás 6.200 eFt,
 - DÉVASZOLG Kft-nek pénzeszköz átadás 90.000 eFt,
- Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre 2.465 eFt, amelyből:
 - Kóbor ebek befogása miatt támogatás 1.465 eFt,
 - Bursa támogatás összege 1.000 eFt,
- Működési tartalékra 30.000 eFt-ot terveztünk.
- Elvonások és befizetések összege 17.422 eFt, amelyből 2.422 eFt szolidaritási hozzájárulás fizetési kötelezettség, 15.000 eFt az iparüzési adótöbblet elvonásra tervezett összeg.

Működési kiadások összesen 2.232.783 eFt.

K-Ö tábla K6 sor Beruházások tervezett előirányzata 436.969 eFt az alábbiak szerint:

- Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése Dévaványán
TOP PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 24.557 eFt,
- Közút fejlesztés Dévaványán (Szántó-Kovács J., Szabadság,
Asztalos, Tövis, Villa, Béke u. egy része) TOP PLUSZ 5.777 eFt,
- Kerékpárosbarát Dévaványa TOP PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00004
(Körösladányi út) 7.223 eFt,
- Leader Kisléptékű városfejlesztés 7.874 eFt,
- Zöld szív projekt II. TOP PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00003 25.336 eFt,
- Iparterületen alpinfrastruktúra létesítése 188.976 eFt,
- Zebra létesítése 12.598 eFt,
- Belterületi utak építése 39.370 eFt,
- Bér lakásokba eszközök (pl. gázkazán) beszerzése 3.150 eFt,
- Orvosi rendelőkbe kísértékű eszközök vásárlása 512 eFt,
- Járóbeteg szakellátásra eszközök (pl. tornaszerek) vásárlása 500 eFt,
- Strandfürdőbe tárgyi eszközök (pl. ph mérő, ping pong asztal) 5.512 eFt,
- Strandfürdőben homokszűrő tartály cseréje 3.937 eFt,
- Hévízkút kifolyó, gáztalanító tartály átépítése, 3.937 eFt,

- Mobil színpad beszerzése	9.449 eFt,
- Karácsonyi fénydekor vásárlása	2.362 eFt,
- Kisértékű tárgyi eszközök pótlása Önkormányzatnál	1.000 eFt,
- Informatikai eszközök pótlása Önkormányzatnál	1.000 eFt,
- Egyéb tárgyi eszközök (pl. mosógép, porszívó, takarítógép, bútorok, konyhai berendezések) beszerzése DÁMK és Bölcsődénél	700 eFt,
- <u>Informatikai eszközök vásárlása DÁMK és Bölcsődénél</u>	<u>300 eFt,</u>
Beruházások nettó értéke	344.070 eFt,
Beszerzést terhelő áfa	92.899 eFt.

K-Ö tábla K7 sor Felújítások tervezett előirányzata 192.800 eFt:

- Szennyvíz elvezetési problémák javítása (Napközi konyha, Szeghalmi u. 12., Körösladányi u. 1.)	2.598 eFt,
- Külterületi út felújítása hrsz. 01277/35 és 0751	124.409 eFt,
- Strandfürdőben ablakcsere	2.953 eFt,
- Járóbeteg szakellátáson ablak csere	2.953 eFt,
- <u>Műfüves pálya felújítása</u>	<u>18.898 eFt,</u>
Felújítások nettó értéke:	151.811 eFt,
Felújítást terhelő áfa	40.989 eFt.

K-Ö tábla K8 sor Egyéb felhalmozási célú kiadások összege 5.000 eFt, amely az otthonteremtési támogatás címén tervezett kiadás.

A felhalmozási kiadások összege 634.769 eFt.

A költségvetési kiadások összege 2.867.552 eFt.

Az intézmény finanszírozás a halmozódás elkerülése miatt tájékoztató adat, amely tartalmazza a DÁMK és Bölcsöde, a Közös Önkormányzati Hivatal, és a Margaréta Intézmény működéséhez szükséges finanszírozást, amelynek az összege 1.234.821 eFt.

Az Önkormányzatnál foglalkoztatott dolgozói létszám alakulása

2025. évre az átlagos statisztikai létszámot 162 főben javasoljuk meghatározni. A Közös Hivatal engedélyezett köztisztviselői létszáma 28 fő, az önkormányzat gazdálkodási körében az átlagos statisztikai létszám 28 fő, ebből közalkalmazott 16 fő, egészségügyi szolgálati jogviszonnyal rendelkező 10 fő, munkatörvénykönyv hatálya alá tartozó 1 fő, 1 fő polgármester sajátos közszolgálati jogviszonnyal rendelkező.

A közfoglalkoztatásba bevontak átlagos statisztikai létszáma 10 fő.

A DÁMK és Bölcsöde intézménynél az átlagos statisztikai létszám 54 fő közalkalmazott. Közfoglalkoztatásba bevontak átlagos statisztikai létszáma 1 fő.

A Margaréta Intézmény átlagos statisztikai létszáma 52 fő. A közfoglalkoztatásba bevontak átlagos statisztikai létszáma 1 fő.

Közvetett támogatások

A közvetett támogatásokat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet 28. §-ában meghatározott részletezettséggel kell

bemutatni a Képviselő-testület részére. A közvetett támogatások összege 2025. évre becsült értéken 11.690 eFt.

- a magánszemélyek kommunális adójának megfizetése tárgyában tervezet szintjén várhatóan mentességben 1 fő részesül, összege 9 eFt,
- helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény 293 eFt,
- ellátottak térítési díjának mérséklésére 6.388 eFt-ot tervezünk,
- otthonteremtési támogatás vissza nem térítendő 5.000 eFt,
- könyvtárhasználati díjkedvezményre a pedagógusok, a 70 év fölöttiek, a 16 éven aluliaik és a diákigazolvánnyal rendelkezők jogosultak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Déaványa, 2025. január 22.


Faragóné Barz Krisztina
gazdálkodási irodavezető

Határozati javaslat:

...../2025. (I.30.) Dv.Kt. hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő testülete a 2025. évi költségvetési rendeletet a februári ülésén kívánja elfogadni, tekintettel arra, hogy az addig felmerülő esetleges változások átvezetésre kerülhessenek.

Felelősök:

- Valánszki Róbert polgármester,
- Czene Boglárka jegyző,
- Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető,

Határidő: folyamatos

BEVÉTELEK

Tájékoztató a 2025. évi költségvetésről 2025.01.30.

MINDÖSSZESEN

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2024. (III. 1.)	Módosított előirányzat 22/2024. (XL.29.)	Teljesülés 2024.11.30.	2025. évi költségvetés 2025.01.30.
1.	Helyi önkormányzatok műk általános támogatása	259 866	259 866	239 077	264 438
2.	Települési önk egyes köznev feladatainak támogatása	268 096	267 951	246 528	294 226
3.	Települési önk szoc gyermek jól és gyermekéték fel támog	527 596	561 521	524 624	573 367
4.	Települési önk kulturális feladatának támogatása	22 955	25 129	23 119	22 712
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	821	821	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	1 078 513	1 115 288	1 034 169	1 154 743
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9.	Műk célú visszatér tám kölcs visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám bev. ÁHT-on belülről	92 654	200 477	204 943	166 686
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	1 171 167	1 315 765	1 239 112	1 321 429
11.	Vagyonitípusú adók	29 000	29 000	27 838	29 000
12.	Értékesítési és forgalmi adók	235 000	270 000	304 049	225 000
13.	Gépjárműadók	0	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	975	975	845	900
15.	Egyéb kozhatalmi bevételek	1 600	1 750	3 357	1 700
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	266 575	301 725	336 089	256 600
16.	Készletértékesítés ellenértéke	7 250	7 250	11 409	12 645
17.	Szolgáltatások ellenértéke	61 595	63 099	62 392	68 991
18.	Tulajdonosi bevételek	139 591	139 591	139 051	189 167
19.	Ellátási díjak	124 284	124 284	108 813	128 173
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	50 117	51 872	56 038	66 910
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	17 006	17 006	37 093	17 894
22.	Kamatbevétel	0	0	104	0
23.	Egyéb működési bevételek	740	37 133	46 817	1 710
B4	Működési bevételek (16-23)	400 583	440 235	461 717	485 490
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	41 101	41 101	274	30 000
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	1 879 426	2 098 826	2 037 192	2 093 519
24.	Ingatlanok értékesítése	21 345	49 577	40 631	78 075
25.	Részeseések értékesítése	0	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3 000	3 000	4 353	0
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	24 345	52 577	44 984	78 075
27.	Felhalmozási célú önkormányzati tám	0	0	0	39 775
28.	Egyéb felhalmozási célú tám ÁHT-on belülről	127 989	127 989	110 742	182 000
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	127 989	127 989	110 742	221 775
29.	Felhalmozási célú visszatér tám kölcs visszatér ÁHT-on kiv	2 044	2 044	3 100	1 480
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	159	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	2 044	2 044	3 259	1 480
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	154 378	182 610	158 985	301 330
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	2 033 804	2 281 436	2 196 177	2 394 849
31.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	1 668 223	2 313 143	2 313 143	472 703
33.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	86	86	0
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	1 668 223	2 313 229	2 313 229	472 703
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 101 006	1 133 653	1 026 597	1 234 821
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	3 702 027	4 594 665	4 509 406	2 867 552

BEVÉTELEK

Tájékoztató a 2025. évi költségvetésről 2025.01.30.

HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2024. (III. I.)	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Teljesülés 2024.11.30.	2025. évi költségvetés 2025.01.30.
1	Helyi önkormányzatok műk általános támogatása	259 866	259 866	239 077	264 438
2	Települési önk egyes köznev feladatainak támogatása	268 096	267 951	246 528	294 226
3	Települési önk szoc gyermek jól és gyermekétek fel támog	527 596	561 521	524 624	573 367
4	Települési önk kulturális feladatnak támogatása	22 955	25 129	23 119	22 712
5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6	Elszámolásból származó bevételek	0	821	821	0
7	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	1 078 513	1 115 288	1 034 169	1 154 743
8	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9	Műk célú visszatér tám kolcs visszatérulése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10	Egyéb működési célú tám bev ÁHT-on belülről	88 419	185 444	192 405	165 263
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	1 166 932	1 300 732	1 226 574	1 320 006
11	Vagyoni típusú adók	29 000	29 000	27 838	29 000
12	Értékesítési és forgalmi adók	235 000	270 000	304 049	225 000
13	Gépjárműadók	0	0	0	0
14	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	975	975	845	900
15	Egyéb közhatalmi bevételek	1 600	1 600	3 207	1 550
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	266 575	301 575	335 939	256 450
16	Készletértékesítés ellenértéke	7 250	7 250	11 409	12 645
17	Szolgáltatások ellenértéke	60 841	60 841	59 966	67 631
18	Tulajdonosi bevételek	139 591	139 591	139 051	189 167
19	Ellátási díjak	0	0	0	0
20	Kiszámlázott általános forgalmi adó	45 978	47 634	51 366	61 871
21	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 825	3 825	22 466	3 860
22	Kamatbevételek	0	0	102	0
23	Egyéb működési bevételek	0	33 679	43 018	0
B4	Működési bevételek (16-23)	257 485	292 820	327 378	335 174
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	41 101	41 101	274	30 000
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	1 732 093	1 936 228	1 890 165	1 941 630
24	Ingatlanok értékesítése	21 345	49 577	40 631	78 075
25	Részeseések értékesítése	0	0	0	0
26	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	1 328	0
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	21 345	49 577	41 959	78 075
27	Felhalmozási célú önkormányzati tám	0	0	0	39 775
28	Egyéb felhalmozási célú tám ÁHT-on belülről	127 989	127 989	110 742	182 000
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	127 989	127 989	110 742	221 775
29	Felhalmozási célú visszatér tám kolcs visszatér ÁHT-on kiv	2 044	2 044	3 100	1 480
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	159	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	2 044	2 044	3 259	1 480
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	151 378	179 610	155 960	301 330
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	1 883 471	2 115 838	2 046 125	2 242 960
31	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0	0
32	Maradvány igénybevétele	1 668 223	2 303 031	2 303 031	472 703
33	ÁHT-n belüli megelőlegések	0	86	86	0
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	1 668 223	2 303 117	2 303 117	472 703
34	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)			0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	3 551 694	4 418 955	4 349 242	2 715 663

BEVÉTELEK

Tájékoztató a 2025. évi költségvetésről 2025.01.30.

KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

adatok ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Teljesítés 2024.11.30.	2025. évi költségvetés 2025.01.30.
1	Helyi önkormányzatok műk általános támogatása	0	0	0	0
2	Települési önk egyes köznev feladatainak támogatása	0	0	0	0
3	Települési önk szoc gyermek jól és gyermekét fel támog	0	0	0	0
4	Települési önk kulturális feladatnak támogatása	0	0	0	0
5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
7	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0	0
8	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9	Műk célú visszatér tám kölcs visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10	Egyéb működési célú tám bev ÁHT-on belülről	0	5 968	5 968	0
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	0	5 968	5 968	0
11	Vagyon típusú adók	0	0	0	0
12	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0
13	Gépjárműadók	0	0	0	0
14	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15	Egyéb közhatalmi bevételek	0	150	150	150
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	150	150	150
16	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
17	Szolgáltatások ellenértéke	150	0	0	0
18	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
19	Ellátási díjak	0	0	0	0
20	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41	41	7	0
21	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
22	Kamatbevétel	0	0	2	0
23	Egyéb működési bevételek	0	0	6	0
B4	Működési bevételek (16-23)	191	41	15	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	191	6 159	6 133	150
24	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
25	Részeselek értékesítése	0	0	0	0
26	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	25	0
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	0	0	25	0
27	Felhalmozási célú önkormányzati tám	0	0	0	0
28	Egyéb felhalmozási célú tám ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	0	0	0	0
29	Felhalmozási célú visszatér tám kölcs visszatér ÁHT-on kiv	0	0	0	0
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	0	0	25	0
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	191	6 159	6 158	150
31.	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	0	7 020	7 020	0
33.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	0	7 020	7 020	0
34	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	201 224	205 780	191 587	222 456
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	191	13 179	13 178	150

BEVÉTELEK

Tájékoztató a 2025. évi költségvetésről 2025.01.30.

DÉVAVÁNYAI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS BÖLCSŐDE

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2024. (III. 1.)	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Teljesítés 2024.11.30.	2025. évi költségvetés 2025.01.30.
1	Helyi onkormányzatok műk általános támogatása	0	0	0	0
2	Települési önk egyes köznev.feladatainak támogatása	0	0	0	0
3	Települési önk szoc gyerm jól és gyermekétik fel támog	0	0	0	0
4	Települési önk kulturális feladatának támogatása	0	0	0	0
5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
7	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0	0
8	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9	Műk.célú visszatér tám kolcs visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10	Egyéb működési célú tám bev ÁHT-on belülről	1 421	1 421	1 161	426
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	1 421	1 421	1 161	426
11	Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
12	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0
13	Gépjárműadók	0	0	0	0
14	Egyéb aruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15	Egyéb kozhatalmi bevételek	0	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	0	0	0
16	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
17	Szolgáltatások ellenértéke	604	2 258	2 426	1 360
18	Tulajdonosi bevételek				
19	Ellátási díjak	14 240	14 240	13 269	16 214
20	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 063	4 162	4 595	5 039
21	Általános forgalmi adó visszatérítése	12 931	12 931	14 417	14 034
22	Kamatbevétel	0	0	0	0
23	Egyéb működési bevételek	510	2 934	2 999	1 710
B4	Működési bevételek (16-23)	32 348	36 525	37 706	38 357
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	33 769	37 946	38 867	38 783
24	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
25	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
26	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	0	0	0	0
27	Felhalmozási célú önkormányzati tám	0	0	0	0
28	Egyéb felhalmozási célú tám ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	0	0	0	0
29	Felhalm.célú visszatér tám kolcs visszatér ÁHT-on kiv	0	0	0	0
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	0	0	0	0
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	33 769	37 946	38 867	38 783
31	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0	0
32	Maradvány igénybevétele	0	715	715	0
33	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	0	715	715	0
34	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	577 612	581 185	536 320	659 214
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	33 769	38 661	39 582	38 783

BEVÉTELEK

Tájékoztató a 2025. évi költségvetésről 2025.01.30.

MARGARÉTA INTÉZMÉNY

adatok ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2024. (III. 1.)	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Teljesítés 2024.11.30.	2025. évi költségvetés 2025.01.30.
1	Helyi önkormányzatok műk általános támogatása	0	0	0	0
2	Települési önk egyes köznev feladatainak támogatása	0	0	0	0
3	Települési önk szoc gyermek jól és gyermekek fel támogat	0	0	0	0
4	Települési önk kulturális feladatnak támogatása	0	0	0	0
5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
7	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0	0
8	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9	Műk célú visszatér tám kölcs visszatérulése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10	Egyéb működési célú tám bev ÁHT-on belülről	2 814	7 644	5 409	997
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	2 814	7 644	5 409	997
11	Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
12	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0
13	Gépjárműadók	0	0	0	0
14	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	0	0	0
16	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
17	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
18	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
19	Ellátási díjak	110 044	110 044	95 544	111 959
20	Kiszámlázott általános forgalmi adó	35	35	70	0
21	Általános forgalmi adó visszatérítése	250	250	210	0
22	Kamatbevétel	0	0	0	0
23	Egyéb működési bevételek	230	520	794	0
B4	Működési bevételek (16-23)	110 559	110 849	96 618	111 959
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	113 373	118 493	102 027	112 956
24	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
25	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
26	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3 000	3 000	3 000	0
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	3 000	3 000	3 000	0
27	Felhalmozási célú önkormányzati tám	0	0	0	0
28	Egyéb felhalmozási célú tám ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	0	0	0	0
29	Felhalmozási célú visszatér tám kölcs visszatér ÁHT-on kiv	0	0	0	0
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	3 000	3 000	3 000	0
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	116 373	121 493	105 027	112 956
31	Belföldi értékpapírok bevétele	0	0	0	0
32	Maradvány igénybevétele	0	2 377	2 377	0
33	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	0	2 377	2 377	0
34	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	322 170	346 688	298 690	353 151
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	116 373	123 870	107 404	112 956

KIADÁSOK

Tájékoztató a 2025. évi költségvetésről 2025.01.30.

MINDÖSSZESEN

adatok ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2023. (III.1.)	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Teljesülés 2024.11.30.	2025. évi költségvetés 2025.01.30.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	825 296	934 976	852 868	931 691
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	780 802	875 073	788 177	893 630
	ebből bérén kívüli juttatások	14 701	14 949	28 501	15 017
	ebből közlekedési költségterítés	3 603	4 209	3 302	3 707
2	Külső személyi juttatások	35 435	38 363	34 404	45 844
	ebből választott tisztviselők juttatásai	21 196	21 196	23 431	36 765
	ebből nem saját foglalkozottnak fizetett díj	7 176	7 149	4 684	5 075
	ebből egyéb külső személyi juttatások	7 063	10 018	6 289	4 004
K1	Személyi juttatások (1-2)	860 731	973 339	887 272	977 535
3	Szociális hozzájárulási adó	108 424	117 809	106 832	124 035
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	8 205	8 198	8 211	5 776
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó (3-5)	116 629	126 007	115 043	129 811
6	Készletbeszerzés	45 243	55 259	52 511	62 518
7	Kommunikációs szolgáltatások	8 840	10 133	8 850	10 905
8	Szolgáltatási kiadások	567 136	612 266	511 883	628 820
	ebből kozmetikai díjak	97 632	118 141	105 774	110 008
	ebből vásárolt élelmiszer	234 345	234 523	196 008	251 017
	ebből bérleti és lízing díjak	1 639	2 169	1 768	1 451
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	1 815	2 374	2 028	2 400
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	223 625	299 080	272 854	237 107
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	167 570	176 803	133 441	165 122
	ebből fizetendő ÁFA	50 611	112 326	131 425	66 516
	ebből egyéb pu-t műveletek kiadásai	0	12	16	0
	ebből egyéb dologi kiadások	5 444	9 939	7 972	5 469
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	846 659	979 112	848 126	941 750
11	Családi támogatások	100	100	40	100
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	13 000	13 000	8 827	15 500
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	13 100	13 100	8 867	15 600
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	94 220	122 120	112 997	118 200
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	3 197	3 197	1 650	2 465
17	Műk. c. visszatér. támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
18	Működési tartalék	5 000	261 629	0	30 000
19	Elvonások és befizetések	1 348	1 360	1 251	17 422
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-17)	103 765	388 306	115 898	168 087
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	1 940 884	2 479 864	1 975 206	2 232 783
20	Beruházási kiadások	1 380 105	645 665	386 577	344 070
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	367 484	116 167	25 089	92 899
K6	Beruházások (18-19)	1 747 589	761 832	411 666	436 969
22	Felújítási kiadások	6 736	8 732	0	151 811
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	1 818	2 357	0	40 989
K7	Felújítások (20-21)	8 554	11 089	0	192 800
24	Felhalmozási c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	959 747	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	959 747	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	5 000	5 000	3 000	5 000
28	Felhalmozási tartalék	0	338 993	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	5 000	1 303 740	962 747	5 000
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	1 761 143	2 076 661	1 374 413	634 769
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	3 702 027	4 556 525	3 349 619	2 867 552
29	Értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	38 140	38 140	0
K9	Finanszírozási kiadások (27-28)	0	38 140	38 140	0
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 101 006	1 133 653	1 026 597	1 234 821
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	3 702 027	4 594 665	3 387 759	2 867 552
31	Létszámadatok (fő)	163	163	0	162

KIADÁSOK

Tájékoztató a 2025. évi költségvetésről 2025.01.30.

HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2023. (III.1.)	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Teljesülés 2024.11.30.	2025. évi költségvetés 2025.01.30.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	171 029	238 159	207 874	178 355
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	164 907	226 023	197 517	175 054
	ebből bérén kívüli juttatások	2 438	2 290	4 240	2 280
	ebből közlekedési költségterítés	679	981	728	821
2	Külső személyi juttatások	28 484	28 520	28 071	41 793
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	21 196	21 196	23 431	36 765
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	2 288	2 288	2 327	2 039
	ebből egyéb külső személyi juttatások (repi)	5 000	5 036	2 313	2 989
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	199 513	266 679	235 945	220 148
3	Szociális hozzájárulási adó	23 314	28 710	24 899	26 116
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	1 277	1 252	1 809	903
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó (3-5)	24 591	29 962	26 708	27 019
6	Készletbeszerzés	16 434	26 105	28 440	27 281
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 500	3 468	3 376	3 813
8	Szolgáltatási kiadások	227 715	265 666	206 306	257 334
	ebből közüzemi díjak	74 500	92 527	80 254	87 361
	ebből vásárolt ételmezés	1 650	1 828	1 828	2 000
	ebből bérleti és lízingdíjak	353	745	585	165
9	Küldeteskék, reklám és propagandakiadások	750	1 260	1 190	1 450
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	104 220	179 158	182 522	126 611
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	55 281	64 312	49 586	60 823
	ebből fizetendő ÁFA	45 978	107 693	126 382	61 871
	ebből egyéb pu-i műveletek kiadásai	0	12	16	0
	ebből egyéb dologi kiadások	2 961	7 141	6 538	3 917
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	351 619	475 657	421 834	416 489
11	Családi támogatások	100	100	40	100
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	13 000	13 000	8 827	15 500
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	13 100	13 100	8 867	15 600
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	94 220	122 120	112 997	118 200
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	3 197	3 197	1 650	2 465
17	Műk. c. visszatér. tám. kolcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
18	Működési tartalék	5 000	261 629	0	30 000
19	Elvonások és befizetések	1 348	1 360	1 251	17 422
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-17)	103 765	388 306	115 898	168 087
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	692 588	1 173 704	809 252	847 343
20	Beruházási kiadások	1 377 710	643 144	380 483	343 070
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	366 836	115 485	23 444	92 629
K6	Beruházások (18-19)	1 744 546	758 629	403 927	435 699
22	Felújítási kiadások	6 736	8 732	0	151 811
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	1 818	2 357	0	40 989
K7	Felújítások (20-21)	8 554	11 089	0	192 800
24	Felhalmozási c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	959 747	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	959 747	0
27	Lakástámogatások (onthonteremési helyi támogatás)	5 000	5 000	3 000	5 000
28	Felhalmozási tartalék	0	338 993	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	5 000	1 303 740	962 747	5 000
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	1 758 100	2 073 458	1 366 674	633 499
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	2 450 688	3 247 162	2 175 926	1 480 842
29	Értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	38 140	38 140	0
K9	Finanszírozási kiadások (27-28)	0	38 140	38 140	0
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	1 101 006	1 133 653	1 026 597	1 234 821
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	2 450 688	3 285 302	2 214 066	1 480 842
31	Létszámadatok (fő)	31	31		28

KIADÁSOK

Tájékoztató a 2025. évi költségvetésről 2025.01.30.

KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

adatok ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2023. (III.1.)	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Teljesítés 2024.11.30.	2025. évi költségvetés 2025.01.30.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatása	160 310	173 345	151 846	178 301
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	147 424	155 826	134 836	169 061
	ebből bérén kívüli juttatások	4 637	4 978	4 863	4 547
	ebből közlekedési költség térítés	2 444	2 548	1 991	2 049
2	Külső személyi juttatások	0	2 919	2 919	0
	ebből választott tisztviselők juttatása	0	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	0	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások (repi)	0	2 919	2 919	0
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	160 310	176 264	154 765	178 301
3	Szociális hozzájárulási adó	20 487	20 984	19 464	22 881
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	3 446	3 464	3 584	3 468
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó (3-5)	23 933	24 448	23 048	26 349
6	Készletbeszerzés	2 421	2 498	2 434	2 967
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 524	2 726	2 449	3 095
8	Szolgáltatási kiadások	8 153	8 471	7 504	8 404
	ebből közszemélyi díjak	400	400	175	300
	ebből vásárolt élelmiszer	0	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	946	1 024	867	946
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	950	999	838	950
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 939	3 368	2 738	2 540
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 398	2 572	2 369	2 390
	ebből fizetendő ÁFA	541	541	121	150
	ebből egyéb pu-í műveletek kiadásai	0	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	0	255	248	0
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	16 987	18 062	15 963	17 956
11	Családi támogatások	0	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
17	Műk. c. visszatér. tám. kölcs. ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
18	Működési tartalék	0	0	0	0
19	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-17)	0	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	201 230	218 774	193 776	222 606
20	Beruházási kiadások	145	145	145	0
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	40	40	39	0
K6	Beruházások (18-19)	185	185	184	0
22	Felújítási kiadások	0	0	0	0
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K7	Felújítások (20-21)	0	0	0	0
24	Felhalmozási c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0	0
28	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	185	185	184	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	201 415	218 959	193 960	222 606
29	Értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadások (27-28)	0	0	0	0
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
K0	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	201 415	218 959	193 960	222 606
31	Létszámadatok (fő)	28	28		28

KIADÁSOK

Tájékoztató a 2025. évi költségvetésről 2025.01.30.

DÉVAVÁNYAI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS BÖLCSŐDE

adatok ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2023. (III.1.)	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Teljesítés 2024.11.30.	2025. évi költségvetés 2025.01.30.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	289 989	293 272	276 551	348 914
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	281 200	280 881	254 641	341 589
	ebből bérén kívüli juttatások	3 997	4 052	11 765	4 245
	ebből közlekedési költségértékesítés	204	204	179	202
2	Külső személyi juttatások	6 951	6 924	3 414	4 051
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	4 888	4 861	2 357	3 036
	ebből egyéb külső személyi juttatások (repi)	2 063	2 063	1 057	1 015
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	296 940	300 196	279 965	352 965
3	Szociális hozzájárulási adó	38 471	38 847	35 234	46 194
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	2 097	2 097	1 096	814
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó (3-5)	40 568	40 944	36 330	47 008
6	Készletbeszerzés	10 872	11 140	9 520	11 538
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 511	2 634	1 996	2 310
8	Szolgáltatási kiadások	197 434	201 633	189 460	217 809
	ebből közszemélyi díjak	10 562	11 172	13 992	12 674
	ebből vásárolt élelmiszer	134 922	134 922	119 469	146 357
	ebből bérleti és lízingdíjak	340	400	316	340
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	115	115	0	0
10	Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások	60 083	60 326	56 437	65 097
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	55 889	56 072	51 218	60 450
	ebből fizetendő ÁFA	4 092	4 092	4 922	4 495
	ebből egyéb pu-i műveletek kiadása		0	0	
	ebből egyéb dologi kiadás	102	162	297	152
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	271 015	275 848	257 413	296 754
11	Családi támogatások	0	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
17	Műk. c. visszatér. tám. köles ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
18	Működési tartalék	0	0	0	0
19	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-18)	0	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	608 523	616 988	573 708	696 727
20	Beruházási kiadások	2 250	2 250	1 223	1 000
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	608	608	330	270
K6	Beruházások (18-19)	2 858	2 858	1 553	1 270
22	Felújítási kiadások	0	0	0	0
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K7	Felújítások (20-21)	0	0	0	0
24	Felhalmozási c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0	0
28	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	2 858	2 858	1 553	1 270
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	611 381	619 846	575 261	697 997
29	Értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadások (27-28)	0	0	0	0
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
KŐ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	611 381	619 846	575 261	697 997
31	Létszámadatok (fő)	53	53		54

KIADÁSOK

Tájékoztató a 2025. évi költségvetésről 2025.01.30.

MARGARÉTA INTÉZMÉNY

adatok ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 3/2023. (III.1.)	Módosított előirányzat 22/2024. (XI.29.)	Teljesítés 2024.11.30.	2025. évi költségvetés 2025.01.30.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	203 968	230 200	216 597	226 121
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	187 271	212 343	201 183	207 926
	ebből bérren kívüli juttatások	3 629	3 629	7 633	3 945
	ebből közlekedési költségterítés	276	476	404	635
2	Külső személyi juttatások	0	0	0	0
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	0	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások (repi)	0	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	203 968	230 200	216 597	226 121
3	Szociális hozzájárulási adó	26 152	29 268	27 235	28 844
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	1 385	1 385	1 722	591
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár., adó (3-5)	27 537	30 653	28 957	29 435
6	Készletbeszerzés	15 516	15 516	12 117	20 732
7	Kommunikációs szolgáltatások	1 305	1 305	1 029	1 687
8	Szolgáltatási kiadások	133 834	136 496	108 613	145 273
	ebből közüzemi díjak	12 170	14 042	11 353	9 673
	ebből vásárolt élelmezés	97 773	97 773	74 711	102 660
	ebből bérleti és lízingsdíjak	0	0	0	0
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0	0
10	Kulonféle befizetések és egyéb dologi kiadások	56 383	56 228	31 157	42 859
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	54 002	53 847	30 268	41 459
	ebből fizetendő ÁFA	0	0	0	0
	ebből egyéb pu-i műveletek kiadásai	0	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadás	2 381	2 381	889	1 400
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	207 038	209 545	152 916	210 551
11	Családi támogatások	0	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem int -i ellátások (onkormányzati segélyek)	0	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
17	Mű c visszatér tám kolcs ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
18	Működési tartalék	0	0	0	0
19	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-18)	0	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	438 543	470 398	398 470	466 107
20	Beruházási kiadások	0	126	4 726	0
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	34	1 276	0
K6	Beruházások (18-19)	0	160	6 002	0
22	Felújítási kiadások	0	0	0	0
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K7	Felújítások (20-21)	0	0	0	0
24	Felhalmozási c visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0	0
28	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	0	160	6 002	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	438 543	470 558	404 472	466 107
29	Értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadások (27-28)	0	0	0	0
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	438 543	470 558	404 472	466 107
31	Létszámadatok (fő)	51	51		52

Előzetes hatásvizsgálat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő testületének a 2025. évi költségvetéséről szóló /2025.(I.30.) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelettervezet esetében az alábbiak:

I. Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezet magába foglalja Dévaványa Város Önkormányzata és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek, a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal, a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde, és a Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény költségvetését. 2025. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható kötelezettség.

A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a társadalomra. A rendelet tartalmazza a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásának finanszírozását, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a tervezett fejlesztésekről, melynek hatása van a lakosságra.

II. Várható környezeti és egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezetre, egészségre gyakorolt hatása nincs.

III. Adminisztratív terhek befolyásoló hatása

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés végrehajtásához szükséges adminisztratív állomány önkormányzatra összesítve rendelkezésre áll.

IV. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az Önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. §-a alapján:

„(2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

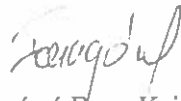
(3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.”

Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

V. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásával kapcsolatban a személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Déaványa, 2025. január 22.


Faragóné Barz Krisztina
gazdálkodási irodavezető

Indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján megalkotásra került Déaványa Város Önkormányzatának 2025. évre vonatkozó költségvetés tervezete.

A tervezés során figyelemmel voltunk arra, hogy a tervezett bevételek közgazdaságilag megalapozottan, a tervezett kiadások a közfeladatok megfelelő ellátásához szükséges mértékben kerüljenek jóváhagyásra.

Az államháztartásról szóló CXCV. törvény 24. §-a alapján:

A jegyző a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el. Az eltérést és indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában be kell mutatni.

A jegyző által az előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Ennek elmaradása esetén Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

A helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

Az Áht. 83. § (6) bekezdése szerint: „Ha a helyi önkormányzat a Möt. 111/A. §-a szerinti valamely kötelezettségének nem tesz eleget, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő utolsó napját követő hónap első napjától a mulasztás megszüntetéséig a nettó finanszírozás alapján a helyi önkormányzatot megillető támogatás folyósítását felfüggeszti.”

Déaványa Város Önkormányzat
Képviselő – testületének
.../2025. (.) önkormányzati rendelete
az
Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezés

1. §

A rendelet hatálya

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervezetre.

2. §

Az önkormányzat költségvetési szervei:

- a) Déaványai Közös Önkormányzati Hivatal,
- b) Déaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde
- c) Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény.

II. Fejezet

Az önkormányzat költségvetési bevételeinek és kiadásainak főösszege

3. §

Az önkormányzat költségvetésének bevételei és kiadásai

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését az 1. melléklet szerint 2 394 849 ezer forint költségvetési bevétellel, 2 867 552 ezer forint költségvetési kiadással, 472 703 ezer forint költségvetési egyenleggel állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 472 703 ezer forint költségvetési egyenleget belső finanszírozással a maradványból finanszírozza.

4. §

A költségvetési bevételek

- (1) A Képviselő – testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési bevételeinek működési és felhalmozási cél szerinti részletezését az alábbiak szerint állapítja meg:

Adatok: ezer forintban

1. Működési célú támogatások ÁHT-n belülről (B1)

1 321 429

1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 154 743
1.1.1.	<i>Helyi önk. műk. általános támogatása</i>	264 438
1.1.2.	<i>Egyes köznevelési feladatainak támogatása</i>	294 226
1.1.3.	<i>Szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</i>	573 367
1.1.4.	<i>Kulturális feladatainak támogatása</i>	22 712
1.1.5.	<i>Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások</i>	0
1.2.	Egyéb működési célú tám. bevételei ÁHT-on belülről	166 686
2.	Közhatalmi bevételek (B3)	256 600
2.1.	Vagyon típusú adók (Magánszemélyek kommunális adója)	29 000
2.2.	Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	225 000
2.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900
2.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (Késedelmi pótlék, talajterhelési díj, bírság)	1 700
3.	Működési bevételek (B4)	485 490
3.1.	Készletértékesítés ellenértéke	12 645
3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	68 991
3.3.	Tulajdonosi bevételek	189 167
3.3.1.	<i>Lakbér bevétel</i>	10 832
3.3.2.	<i>Egyéb helyiség bérletének bevétele</i>	20 585
3.3.3.	<i>Földhaszonbér</i>	157 750
3.4.	Ellátási díjak	128 173
3.5.	Általános Forgalmi Adó	84 804
3.6.	Kamat bevétel	0
3.7.	Egyéb működési bevételek	1 710
4.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	30 000
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	2 093 519
5.	Felhalmozási bevételek (B5)	78 075

6.	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (B2)	221 775
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	1 480
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	301 330
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (1.+...+7.)	2 394 849
8.	Finanszírozási bevételek (B8)	472 703
8.1.	Belföldi értékpapírok bevétele	0
8.2.	Maradvány igénybevétele	472 703
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (1.+...+8.)	2 867 552

A Képviselő – testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési bevételeit a 2. melléklet szerint állapítja meg.

5. §

A költségvetési kiadások

- (1) A Képviselő – testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési kiadásainak, működési és felhalmozási cél szerinti kiadás részletezését az alábbiak szerint állapítja meg:

Adatok: ezer forintban

1.	Személyi juttatások (K1)	977 535
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	129 811
3.	Dologi kiadások (K3)	941 750
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	15 600
5.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	168 087
	5.1. Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre	118 200
	5.2. Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on belülről	2 465
	5.3. Működési tartalék	30 000
	5.4. Elvonások és befizetések	17 422
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	2 232 783
6.	Beruházások (K6)	436 969
	6.1. TOP PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 Önkormányzati épületek fejlesztése Dévaványán (Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése)	24 557
	6.2. TOP-PLUSZ Közútfejlesztés Dévaványán (Szabadság, Asztalos, Szántó-K.J., Tövis, Villa, Béke út egy része)	5 777
	6.3. Élhető települések - kerékpárosbarát Dévaványa TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00004	7 223
	6.4. Iparterületen alpinfrastruktúra létesítése	188 976

6.5. LEADER Kisléptékű városfejlesztés	7 874
6.6. Belterületi utak építése, zebra létesítése	51 968
6.7. Lakások tárgyi eszköz beszerzés (kazán)	3 150
6.8. Háziorvosi alapellátás tárgyi eszköz beszerzés	512
6.9. Járóbeteg szakellátás kísértékű eszközök vásárlása	500
6.10. Strandfürdő (homokszűrő tartály, Hévízkút kifolyó átépítése, gáztalanító tartály	13 386
6.11. Önkormányzat mobilszínpad, karácsonyi fénydekoráció, informatikai eszközök, egyéb tárgyi eszközök beszerzése	13 811
6.12. DÁMK tárgyi eszköz, informatikai eszköz beszerzés	1 000
6.13. TOP-PLUSZ -1.2.1-21-BS1-2022-0003 Zöld Szív projekt II.	25 336
Beruházáshoz kapcsolódó áfa kiadás	92 899
7. Felújítások (K7)	192 800
7.1. Strandfürdő ablakcsere	2 953
7.2. Járóbeteg szakellátás ablakcsere	2 953
7.3. Műfüves pálya felújítása	18 898
7.4. Szennyvíz elvezetési problémák javítása	2 598
7.5. Külterületi utak fejlesztése Dv. 01277/35 és 0751 hrsz.	124 409
Felújításhoz kapcsolódó áfa kiadások	40 989
8. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	5 000
8.1. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n belülre	0
8.2. Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0
8.3. Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	0
8.4. Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	5 000
8.5. Felhalmozási tartalék	0
Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	634 769
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1-8.)	2 867 552
9. Finanszírozási kiadások (K9)	0
9.1. Értékpapírok vásárlása	0
9.2. Hitelek törlesztése	0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (1-9.)	2 867 552

(2) A Képviselő – testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési kiadásait a 3. melléklet szerint állapítja meg.

6. §

(1) A 3. § - ban megállapított bevételi-kiadási főösszegének kiemelt előirányzatok részletezését 2, 3. melléklet tartalmazza.

- (2) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzatát, kötelező és önként vállalt feladatok szerinti bontásban, a 3.1 és a 3.2 mellékletek részletezik.
- (3) Az Önkormányzat működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak 2025/26/27. évi alakulását külön bemutató mérleget a 4. melléklet tartalmazza.

7. §

- (1) Dévaványa Város Önkormányzatának Képviselő - testülete az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek statisztikai létszámát 2025. évre együttesen 162 főben állapítja meg az 5. mellékletben foglalt részletezéssel.
- (2) A közfoglalkoztatottak (áthúzódó) tervezett létszáma 12 fő.

8. §

Az Önkormányzat működési és fejlesztési célú bevételi és kiadásai előirányzatait bemutató mérlegét a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

9. §

- (1) Az Önkormányzat előirányzat - felhasználási ütemtervét a rendelet 7. melléklete tartalmazza.
- (2) Az Önkormányzat likviditási ütemtervét a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

10. §

- (1) Az Önkormányzat közvetett támogatásainak kimutatását a rendelet 9. melléklete tartalmazza.
- (2) Az Önkormányzat pénzeszköz átadását és egyéb szervezetek részére juttatott támogatásának részletezését a rendelet 10. melléklete tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat Európai Unió csatlakozási eszközök támogatásával megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásait a rendelet 11. melléklete tartalmazza.
- (4) Az önkormányzatnak adósság- és hitelállománya nincs.

III. Fejezet

A 2025. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

11. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző felelős.
- (2) Az önkormányzat gazdálkodásának biztosságáért a Képviselő-testület, a gazdálkodás szabályosságáért a polgármester a felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott illetményalap 2025. január 1-től 38 650 Ft.

12. §

A polgármester felhatalmazást kap:

- a) Az önkormányzat számláján lévő, átmenetileg szabad pénzeszközeinek betétben, befektetett pénzügyi eszközökben történő elhelyezésére.
- b) A 2025. évi központi céljellegű - mérlegelést nem igénylő - pótelőirányzatok saját hatáskörben történő felosztására.
- c) A helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadások kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.

A költségvetési előirányzatok évközi módosítása, átcsoportosítása

13. §

- (1) A Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Irodája az e rendeletben szabályozott adatszolgáltatások alapján előkészíti az önkormányzati költségvetési rendelet módosítására az előterjesztést.
- (2) Az évközben engedélyezett központi pótelőirányzatok átvezetéséről, esetleges felosztásáról – kivéve a mérlegelést nem igénylő, céljellegű pótelőirányzatokat - a polgármester előterjesztésében a képviselő-testület dönt a 2025. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet egyidejű módosításával.
- (3) A Képviselő-testület a 2025. évi költségvetési rendeletet – az első negyedév kivételével, - negyedévenként döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb a beszámoló készítésének határidejéig december 31–ei hatállyal módosítja.
- (4) Ha évközben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (5) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (12. § c) és 13. § (6)) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönthet.
- (6) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetekben saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók.
- (7) Az intézmények a saját hatáskörükben végrehajtott előirányzat-módosításaikról - minden hónapban, de legalább az önkormányzati költségvetés módosítási javaslat elkészítése előtt – az intézményi költségvetés szerkezeti rendjének megfelelő részletettségben - nyilvántartásaikon alapuló - adatot kötelesek szolgáltatni a Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Irodája részére.

Tartalék és egyéb előirányzatokkal kapcsolatos külön rendelkezések

14. §

- (1) A 2024. évi maradvány elszámolásnál kimutatott szabad - előző évről áthúzódó kötelezettséggel nem terhelt - maradványt az intézmények által benyújtott igények fedezetére, vagy a tartalék terhére kell fordítani.
- (2) Az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek a 2025. évi költségvetésében a tervezett előirányzatot meghaladó és szabad felhasználású bevételeket a tartalék emelésére kell fordítani.

- (3) Az (1) és (2) bekezdésben foglaltakkal összefüggésben megemelt tartalék előirányzatból a tervezett, de nem teljesülő kieső bevételeket, és a nem várt kiadások fedezetét kell korrigálni.
- (4) A tartalékkal való rendelkezés jogát a Képviselő - testület nettó 5000 e Ft értékhatárig a polgármesterre átruházza.

IV. Fejezet

Számlavezetésre és a gazdálkodásra vonatkozó szabályok

15. §

Dévaványa Város Önkormányzatának számlavezető hitelintézete a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. Szeghalmi lakossági fiókja, Szeghalom, Szabadság tér 2.

16. §

Az önkormányzati intézményekben folyó szakmai tevékenység bővítése, új közszolgáltatás vállalása a Képviselő-testület jóváhagyó határozata alapján lehetséges. Ennek feltétele, hogy az új kapacitás belépésének az adott költségvetési évet érintő működési bevétel és kiadás vonzatát a döntéshozatalra irányuló kezdeménnyel egyidejűleg részletes indoklásban mutassák be.

17. §

- (1) Az önkormányzati intézmények pénzellátása városi kincstári finanszírozási rendszerben történik. A jóváhagyott éves költségvetés alapján az intézmények minden hónap 5-ig megküldik a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Irodája részére a tárgyhavi finanszírozási igényüket napokra lebontva. A fel nem használt összeg a tárgynapon visszautalásra kerül az önkormányzat számlájára. A költségvetésből a fel nem használt év végi keretmaradvány a következő évre nem vihető át.
- (2) Az önkormányzat intézményei önálló fizetési számlával rendelkeznek.

18.§

- (1) A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható, és kifizetések is ezen összeghatárig rendelkezhetők el.
- (2) Az intézmények 2025. évi költségvetésében keletkező, az éves előirányzatot meghaladó többletbevételek terhére tartós kötelezettség nem vállalható.

19. §

- (1) A dologi előirányzatok terhére személyi célú kifizetést nem lehet teljesíteni, illetve dologi előirányzatokat személyi kifizetés céljára nem lehet átcsoportosítani.

V. Fejezet

20. §

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

- (2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról, a megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

VI. Fejezet

Vegyes és záró rendelkezések

21 §

Az önkormányzat és intézményei kiadásainak készpénzben történő teljesítésének esetei:

- a) lakossági folyószámlával nem rendelkező ellátottak szociális juttatásainak kifizetése,
- b) olyan beszerzések ahol a számla összege a bruttó 200.000,- Ft-ot nem haladja meg.
- c) igazgatás-szolgáltatási díjak,
- d) a munkába járással, munkavégzéssel összefüggő napidíj saját gépjármű vagy tömegközlekedési eszköz használatának megtérítése,
- e) illetményelőleg hatályos szabályzat alapján,
- f) lakossági túlfizetések visszafizetése,
- g) vásárlásra, elszámolásra kiadott előlegek,
- h) egyéb előre nem látható fentiekben nem részletezett működtetéssel, üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő azonnali kifizetések esetei gazdálkodási irodavezető engedélyével.

22.§

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő - testületének a 24/2024.(XII.13.) rendelete a 2025. évkezdet átmeneti gazdálkodásáról.

23. §

- (1) E rendelet 2025.-én lép hatályba, rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) A 2025. évi költségvetés végrehajtásáról 2026. május 31. - ig kell beszámolni a Képviselő - testületnek.

Dévaványa, 2025. ...

Valánszki Róbert
polgármester

Czene Boglárka
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2025.....

Dévaványa,

Czene Boglárka
jegyző

2. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének /2025. (. . .) önkormányzati rendelethez

Dévaványa Város Önkormányzat 2025. évi bevétele költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Sor-szám	Intézmények	Bevételek jogcímenként								Mindösszesen		
		B1	B3	B4	B6	B2	B5	B7	B8			
		Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Finanszírozási bevételek	
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK												
1.	Helyi Önkormányzat	1 320 006	256 450	335 174	30 000	1 941 630	221 775	78 075	1 480	301 330	472 703	2 715 663
2.	Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal	0	150	0	0	150	0	0	0	0	0	150
3	Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde	426	0	38 357	0	38 783	0	0	0	0	0	38 783
4.	Margareta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	997	0	111 959	0	112 956	0	0	0	0	0	112 956
	Mindösszesen	1 321 429	256 600	485 490	30 000	2 093 519	221 775	78 075	1 480	301 330	472 703	2 867 552

3. melléklet Déványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének /2025. () önkormányzati rendelethez

Déványa Város Önkormányzat 2025. évi kiadása költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Sor-szám	Intézmények	Kiadások jogcímenként									Mindösszesen		
		K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9			
		Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	Finanszírozási kiadások	
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK													
1.	Helyi Önkormányzat	220 148	27 019	416 489	15 600	168 087	847 343	435 699	192 800	5 000	633 499	0	1 480 842
2.	Déványai Közös Önkormányzati Hivatal	178 301	26 349	17 956	0	0	222 606	0	0	0	0	0	222 606
3.	Déványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde	352 965	47 008	296 754	0	0	696 727	1 270			1 270		697 997
4.	Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjótéti Intézmény	226 121	29 435	210 551	0	0	466 107	0	0	0	0	0	466 107
	Mindösszesen	977 535	129 811	941 750	15 600	168 087	2 232 783	436 969	192 800	5 000	634 769	0	2 867 552

Kötelező feladatainak mérlege 2025. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Részletező kód		Megnevezés	Saját bevételek	Működési és felhalm. célú költségvetési támogatás	Támogatás értékű bevételek	Kiadás	Egyenleg (bevétel-kiadás)
Bevétel	Kiadás	Helyi Önkormányzat					
	511	Ut, járdaépítés				1 000	-1 000
	5124	Szennyvízcsatorna építés, fenntartás, üzemeltetés					0
113	513	Lakások	7 220			25	7 195
1131	5131	Költségalapú bérlakások	3 547				3 547
1132	5132	Szociális bérlakás	140				140
114	514	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	219 607			48 063	171 544
	5142	Nyugdíjas klub				5	-5
	5143	Civilház				19	-19
1149	5149	Piac	150			70	80
	515	Zöldterület kezelés				38	-38
116	516	Háziorvosi alapellátás				996	-996
1161	5161	Háziorvosi alapellátás II. körzet		20 728		10 512	10 216
1162	5162	Háziorvosi alapellátás IV. körzet		20 056		10 645	9 411
1163	5163	Háziorvosi alapellátás III. körzet		16 122		9 411	6 711
1164	5164	Háziorvosi alapellátás I. körzet		8 024		10 483	-2 459
1167	5167	Szociális jellegű közfoglalkoztatás		4 576		12 378	-7 802
117	517	Járóbeteg szakellátás	9 299	30 930		3 626	36 603
	518	Szakrendelők				386	-386
122	522	Család- és nővédelem	1 653			4 432	-2 779
123	523	Ifjúság-egészségügyi gondozás		9 443		478	8 965
	524	Sportpálya, öltöző	44			53	-9
125	525	Köztemető	262			7 656	-7 394
	530	Intézményi munkák				46	-46
131	531	Városüzemeltetés				85 760	-85 760
132	532	Igazgatás	607 001	1 420 597		580 270	1 447 328
133	533	Zöldhulladék-komposztáló				2 558	-2 558
	535	Gamesz					0
139		Adószámlák	256 450				256 450
140	540	Huzamosabb idejű közfoglalkoztatás		5 884		8 357	-2 473
141	541	Startmunka mintaprogram (mg-i projekt)		1 861		5 043	-3 182
146	546	Startmunka mintaprogram (helyi sajátosságok projekt)					0
	551	Adminisztrátorok, munkatörvénykönyvesek					0
	5548	Finanszírozás KÖH					0
	5549	Finanszírozás DÁMK					0
	5550	Finanszírozás Margaréta Intézmény					0
155		Belvízkölcson	1 480				1 480
159		Viharkár					0
199		Közterület használati díj	374				374
Összesen:			1 107 227	1 538 221	0	802 310	1 843 138

2. oldal

Közös Önkormányzati Hivatal						
	Igazgatás	150			192 440	-192 290
	Ügykezelők	0			6 390	-6 390
	Eccsefalva	0			23 776	-23 776
Összesen:		150	0	0	222 606	-222 456
DÁMK						
	Más szerv részére végzett pénzügyi-, gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolg.	264			20 633	-20 369
	Óvodai nevelés, ellátás működési és szakmai feladatai	318			285 648	-285 330
	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása és szolgáltatások	398			21 900	-21 502
	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1 870			70 662	-68 792
	Gyermekéktetés köznevelési intézményben	34 360			186 413	-152 053
	Gyermekéktetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében	186			8 360	-8 174

Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	57			85 713	-85 656
Múzeumi gyűjteményi tevékenység	904			16 972	-16 068
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	426			426	0
Összesen:	38 783	0	0	696 727	-657 944
Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény					
Család és Gyermekjóléti Szolgálat				14 084	-14 084
Szociális étkeztetés	840			1 456	-616
Házi segítségnyújtás	3 799			25 300	-21 501
Időskorúak nappali intézménye				15 897	-15 897
Összesen	4 639	0	0	56 737	-52 098
Felújítási és felhalmozási feladatok					
Szennyvíz elvezetés				3 300	-3 300
Műfüves pálya felújítása				24 000	-24 000
Külterületi utak fejlesztése Dv. 01277/35 és 0751 hrsz				158 000	-158 000
Járóbeteg szakellátás ablakcsere				3 750	-3 750
TOP PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 Önkormányzati épületek fejlesztése Dévaványán (Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése)				31 187	-31 187
TOP-PLUSZ Közútfejlesztés Dévaványán (Szabadság, Asztalos, Szántó-K.J., Tövis, Villa, Béke út egy része)				7 337	-7 337
DÁMK tárgyi eszköz beszerzés				1 270	-1 270
Belterületi utak építése, zebra létesítése				66 000	-66 000
Élhető települések - kerékpárosbarát Dévaványa TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00004				9 173	-9 173
Lakások tárgyi eszköz beszerzés (kazán)				4 000	-4 000
Háziorvosi alapellátás tárgyi eszköz beszerzés				650	-650
LEADER Kisléptékű városfejlesztés				10 000	-10 000
Járóbeteg szakellátás kísértékű eszközök vásárlása				635	-635
Önkormányzat mobilszínpad, karácsonyi fénydekoráció, informatikai eszközök, egyéb tárgyi eszközök beszerzése				17 540	-17 540
Összesen:	0	0	0	336 842	-336 842
Mindösszesen:	1 150 799	1 538 221	0	2 115 222	573 798

Önként vállalt feladatainak mérlege 2025. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Részletező kód		Szakfeladat megnevezése	Saját bevételek	Működési és felhalm.célú költségvetési támogatás	Támogatás értékű bevételek	Kiadás	Egyenleg (bevétel-kiadás)
Bevétel	Kiadás	Helyi Önkormányzat					
110	510	Mezőgazdaság	11539	3560		4887	10212
1145	5145	Üzemcsarnok I.	5 867			1 247	4 620
1148	5148	Üzemcsarnok II.	600			128	472
119	519	Strandfürdő	34 981			18 677	16 304
120	520	Wellness	710			487	223
121	521	Ifjúsági tábor	10 874			3 085	7 789
	526	Térfigyelő kamerarendszer				1 189	-1 189
	527	Kisbusz üzemeltetés				2 988	-2 988
134	534	Buszpályaudvar	32			26	6
148	548	Dévaványai Hírlap	2 052			2 319	-267
	5566	Civilek támogatása				15 000	-15 000
Összesen:			66 655	3 560	0	50 033	20 182

Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény

Támogató szolgálat	2 200			20 238	-18 038
Ápoló gondozó otthoni ellátás Időskorúak bentlakásos Otthona	105 120			388 135	-283 015
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		997		997	0
Összesen	107 320	997	0	409 370	-301 053

Felújítási és felhalmozási feladatok

Felújítási kiadások	Strandfürdő ablakcsere			3 750	-3 750
					0
Felhalmozási kiadások	Strandfürdő (homokszűrő tartály, Hévízkút kifolyó átépítése, gáztalanító tartály)			17 000	-17 000
	TOP-PLUSZ -1.2.1-21-BS1-2022-0003 Zöld Szív projekt II.			32 177	-32 177
	Ipari terület fejlesztése és Iparterületen alapinfrastruktúra létesítése			240 000	-240 000
Összesen:		0	0	292 927	-292 927
Mindösszesen:		173 975	4 557	752 330	-573 798

4. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2025. (__, __.) önkormányzati rendelethez

**Dévaványa Város Önkormányzat működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak
2025/2026/2027. évi alakulását külön bemutató mérlege költségvetéshez**

adatok: ezer forintban

Rovat	Megnevezés	s.sz.	2025	2026	2027
			terv	Várható előirányzat	
I. Működési bevételek és kiadások					
B1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	1.	1 321 429	1 225 146	1 292 529
B3	Közhatalmi bevételek	2.	256 600	247 975	261 614
B4	Működési bevételek	3.	485 490	430 576	454 258
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	4.	30 000	16 062	16 945
	Működési bevételek összesen: (1-4)	5.	2 093 519	1 919 759	2 025 346
K1	Személyi juttatások	6.	977 535	904 426	954 169
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	7.	129 811	121 061	127 719
K3	Dologi kiadások	8.	941 750	852 652	899 548
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9.	15 600	15 848	16 720
K5	Egyéb működési célú kiadások	10.	168 087	144 240	152 173
	ebből: működési tartalék	11.	30 000	32 125	33 892
	Működési célú kiadások összesen (6-10)	12.	2 232 783	2 038 227	2 150 329
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások					
B5	Felhalmozási bevételek	13.	78 075	22 857	24 114
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	14.	221 775	137 054	144 592
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	15.	1 480	2 189	2 309
B8	Finanszírozási bevételek	16.	472 703	1 840 247	1 941 461
	Felhalmozási célú bevételek összesen (13-16)	17.	774 033	2 002 347	2 112 476
K6	Beruházások	18.	436 969	1 869 365	1 972 180
K7	Felújítások	19.	192 800	9 160	9 664
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	20.	5 000	5 354	5 648
	ebből: Felhalmozási tartalék	21.	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadások	22.	0	0	0
	Felhalmozási célú kiadások összesen (18-22)	23.	634 769	1 883 879	1 987 492
	Önkormányzat bevételei összesen (5+17)	24.	2 867 552	3 922 106	4 137 822
	Önkormányzat kiadásai összesen (12+23)	25.	2 867 552	3 922 106	4 137 822

5. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2025. (____) önkormányzati rendelethez

Dévaványa Város Önkormányzat dolgozói létszáma 2025. évi költségvetéshez

adatok = fő

Költségvetési szerv	2025. évi engedélyezett álláshely											
	Kítrv. hatálya alá tartozók		Kjt. hatálya alá tartozók		Mt. hatálya alá tartozók		Eü-i szolgálati jogviszony		Összesen			
	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	Rész munkaidőben foglalkoztatottak	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	Rész munkaidőben foglalkoztatottak	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	Rész munkaidőben foglalkoztatottak	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	Rész munkaidőben foglalkoztatottak				
Dévaványa Helyi Önkormányzat	1	0	13	3	0	1	8	2	28			
Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal	28	0		0	0	0			28			
Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde	0	0	53	1	0	0	0	0	54			
Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	0	0	50	2	0	0	0	0	52			
Összesen:	29	0	116	6	0	1	8	2	162			

	Közfoglalkoztatottak létszámának
Dévaványa Helyi Önkormányzat	10
Dévaványai Általános Művelődési Központ	1
Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	1
Összesen:	12

Dévaványa Város Önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait bemutató mérlege költségvetéshez

adatok: ezer forintban

BEVÉTELEK		KIADÁSOK		
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTEL		MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁS		
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről	1 321 429	K1 Személyi juttatások	977 535
	ebből: önkormányzatok működési támogatásai	1 154 743	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	129 811
	ebből: kiegészítő támogatás	0	K3 Dologi kiadások összesen	941 750
B3	Közhatalmi bevételek	256 600	K4 Előirányzott pénzügyi juttatásai	15 600
	ebből: értékesítési és forgalmi adók	225 000	K5 Egyéb működési célú kiadások	168 087
	ebből: magánszemély kommunális adó	29 000	ebből: működési tartalék	30 000
	ebből: egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900		
	ebből: egyéb közhatalmi bevételek	1 700		
B4	Működési bevételek	485 490		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	30 000		
	Működési bevétel összesen:	2 093 519	Működési kiadás összesen:	2 232 783
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTEL		FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁS		
B5	Felhalmozási bevételek	78 075	K6 Beruházások	436 969
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	221 775	K7 Felújítások	192 800
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 480	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	5 000
			ebből: felhalmozási tartalék	0
	Felhalmozási célú bevétel összesen:	301 330	Felhalmozási kiadás összesen:	634 769
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		
B8	Finanszírozási bevételek	472 703	K9 Finanszírozási kiadások	0
	ebből: maradvány igénybevétele	472 703	ebből: értékpapír vásárlás	0
	ÁHT-on belüli megelőlegezések		ebből: ÁHT-on belüli megelőlegezés visszafizetése	0
	Finanszírozási bevételek összesen:	472 703	Finanszírozási kiadások összesen:	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	2 867 552	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	2 867 552

Dévaványa Város Önkormányzat előirányzat - felhasználási ütemterve 2025. évi költségvetéshez

M e g n e v e z é s	B e v é t e l e k												XII. hó	Összesen	
	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó			
Műk.célú tám. ÁHT-on belülről	110 119	110 119	110 120	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	1 321 429
Közhatalmi bevételek	10 692	10 692	74 840	10 692	10 692	10 692	10 692	10 692	74 840	10 692	10 692	10 692	10 692	10 692	256 600
Működési bevételek	27 311	27 312	27 311	27 312	27 312	27 311	27 312	27 312	27 312	185 061	27 312	27 312	27 312	27 312	485 490
Műk.célú átvett pénzeszközök	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	30 000
Felhalmozási bevételek	6 506	6 506	6 507	6 506	6 506	6 507	6 506	6 506	6 506	6 507	6 506	6 506	6 506	6 506	78 075
Felhalm.célú tám.ÁHT-on belülről	18 481	18 481	18 482	18 481	18 481	18 482	18 481	18 481	18 482	18 481	18 481	18 481	18 481	18 481	221 775
Felhalm. célú átvett pénzeszközök	123	123	124	123	123	124	123	123	124	123	123	123	123	124	1 480
Finanszírozási bevételek	472 703														472 703
Bevételek összesen:	648 435	175 733	239 884	175 733	175 733	175 735	175 733	175 733	239 883	333 483	175 733	175 733	175 734	2 867 552	
K i a d á s o k															
Személyi juttatások	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 464	81 464	81 461	81 461	977 535
Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 824	10 824	10 817	10 817	129 811
Dologi kiadások	78 479	78 479	78 479	78 480	78 479	78 479	78 479	78 479	78 479	78 480	78 479	78 479	78 479	78 479	941 750
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	15 600
Egyéb működési célú kiadások	14 007	14 007	14 008	14 007	14 007	14 007	14 008	14 007	14 007	14 007	14 008	14 008	14 007	14 007	168 087
Beruházások	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 415	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	436 969
Felújítások	16 067	16 067	16 067	16 067	16 067	16 067	16 067	16 067	16 066	16 066	16 066	16 066	16 066	16 066	192 800
Egyéb felhalmozási célú kiadások	416	417	416	417	417	416	417	417	417	416	417	417	417	417	5 000
Finanszírozási kiadások															0
Kiadások összesen:	238 961	238 962	238 962	238 963	238 962	238 961	238 964	238 962	238 961	238 961	238 972	238 972	238 961	2 867 552	

adatok: ezer forintban

Dévaványa Város Önkormányzat likviditási ütemterve 2025. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

Hónap	Adat jellege	Nyitó pénzállomány	Pénzforgalmi			Záró pénzállomány	Finanszírozási bevétel igénybevétele: *Likviditási hitel			Korrigált záró egyenleg
			Bevétel	Kiadás	Egyenleg		felvétel	törlesztés	egyenleg	
január	Havi	2 313 144	648 435	238 961	409 474	2 722 618	-	-	-	2 722 618
	Halmozott		648 435	238 961	409 474		-	-	-	
február	Havi	2 722 618	175 733	238 962	-63 229	2 659 389	-	-	-	2 659 389
	Halmozott		824 168	477 923	346 245		-	-	-	
március	Havi	2 659 389	239 884	238 962	922	2 660 311	-	-	-	2 660 311
	Halmozott		1 064 052	716 885	347 167		-	-	-	
április	Havi	2 660 311	175 733	238 963	-63 230	2 597 081	-	-	-	2 597 081
	Halmozott		1 239 785	955 848	283 937		-	-	-	
május	Havi	2 597 081	175 733	238 962	-63 229	2 533 852	-	-	-	2 533 852
	Halmozott		1 415 518	1 194 810	220 708		-	-	-	
június	Havi	2 533 852	175 735	238 961	-63 226	2 470 626	-	-	-	2 470 626
	Halmozott		1 591 253	1 433 771	157 482		-	-	-	
július	Havi	2 470 626	175 733	238 964	-63 231	2 407 395	-	-	-	2 407 395
	Halmozott		1 766 986	1 672 735	94 251		-	-	-	
augusztus	Havi	2 407 395	175 733	238 962	-63 229	2 344 166	-	-	-	2 344 166
	Halmozott		1 942 719	1 911 697	31 022		-	-	-	
szeptember	Havi	2 344 166	239 883	238 961	922	2 345 088	-	-	-	2 345 088
	Halmozott		2 182 602	2 150 658	31 944		-	-	-	
október	Havi	2 345 088	333 483	238 961	94 522	2 439 610	-	-	-	2 439 610
	Halmozott		2 516 085	2 389 619	126 466		-	-	-	
november	Havi	2 439 610	175 733	238 972	-63 239	2 376 371	-	-	-	2 376 371
	Halmozott		2 691 818	2 628 591	63 227		-	-	-	
december	Havi	2 376 371	175 734	238 961	-63 227	2 313 144	-	-	-	2 313 144
	Halmozott		2 867 552	2 867 552	0		-	-	-	

8.1. melléklet Déványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2025. (____) önkormányzati rendelethez

Bevételek	Rovat	adatok: ezer forintban												
		január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
Műk célú tám. ÁHT-on belülről	B1	110 119	110 119	110 120	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	110 119	1 321 42
Közhatalmi bevételek	B3	10 692	10 692	74 840	10 692	10 692	10 692	10 692	74 840	10 692	10 692	10 692	10 692	256 60
Működési bevételek	B4	27 311	27 312	27 311	27 312	27 312	27 312	27 312	27 312	27 312	185 061	27 312	27 312	485 49
Műk célú átvett pénzeszközök	B6	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	30 00
Összes működési bevétel	Rovat	150 622	150 623	214 771	150 623	150 622	150 623	150 623	214 771	308 372	150 623	150 623	150 623	2 093 51
Felhalmozási bevételek	B5	6 506	6 506	6 507	6 506	6 506	6 506	6 506	6 506	6 507	6 506	6 506	6 506	78 07
Felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	B2	18 481	18 481	18 482	18 481	18 481	18 481	18 481	18 482	18 481	18 481	18 481	18 481	221 77
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	123	123	124	123	123	123	123	124	123	123	123	124	1 48
Finanszírozási bevételek	B8	472 703												472 70
Bevételek összesen		648 435	175 733	239 884	175 733	175 735	175 733	175 733	239 883	333 483	175 733	175 734	175 734	2 867 55

Kiadások	Rovat	adatok: ezer forintban												
		január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
Személyi juttatások	K1	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	81 461	977 53
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	10 817	129 81
Dologi kiadások	K3	78 479	78 479	78 479	78 480	78 479	78 479	78 479	78 479	78 480	78 479	78 479	78 479	941 75
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	15 60
Egyéb működési célú kiadások	K5	14 007	14 007	14 008	14 007	14 007	14 008	14 007	14 007	14 007	14 007	14 007	14 007	168 08
Beruházások	K6	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	36 414	436 96
Felújítások	K7	16 067	16 067	16 067	16 067	16 067	16 067	16 067	16 066	16 066	16 066	16 066	16 066	192 80
Egyéb felhalmozási kiadások	K8	416	417	416	417	417	417	417	417	416	417	417	417	5 00
Finanszírozási kiadások	K9													
Kiadások összesen		238 961	238 962	238 962	238 963	238 962	238 964	238 962	238 961	238 961	238 972	238 961	238 961	2 867 55

Megnevezés	adatok: ezer forintban											
	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
Nyitó pénzkészlet pénzmaradvány nélkül	2 313 144	2 722 618	2 659 389	2 660 311	2 597 081	2 533 852	2 470 626	2 407 395	2 344 166	2 345 088	2 439 610	2 376 371
Bevétel - Kiadás különbözetet havi bontásban	409 474	-63 229	922	-63 230	-63 229	-63 226	-63 231	-63 229	922	94 522	-63 239	-63 227
Záró Pénzkészlet (Nyitó pénzkészlet + Bevétel - Kiadás különbözet)	2 722 618	2 659 389	2 660 311	2 597 081	2 533 852	2 470 626	2 407 395	2 344 166	2 345 088	2 439 610	2 376 371	2 313 144

9. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. () önkormányzati rendelethez

Dévaványa Város Önkormányzat által közvetett támogatások 2025. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevétel jogcím	Tervezett előirányzat	Tervezett kedvezmény		Összes közvetett támogatás	Tervezett előirányzat % ban (összes közvetett támogatás / tervezett előirányzat)
			Mentesség	Kedvezmény		
1.	Helyi adók	29 000	0	9	9	0,03
	- Magánszemély kommunális adója	29 000	0	9	9	0,03
2.	Intézményi alaptévékenység bevételei	148 376		11 681	11 681	7,87
	- ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	111 959		6 388	6 388	5,71
	- lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	5 000		5 000	5 000	100,00
	- helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	31 417		293	293	0,93
	- egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege					
3.	Egyéb közvetett támogatások					
	Összesen:	177 376	0	11 690	11 690	6,59

Dévaványa Város Önkormányzat pénzeszköz átadása és egyéb szervezetek részére juttatott támogatásának részletezése 2025. évi költségvetéshez

adatok ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Települési támogatások	15 600
I.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 600
2.	Civil szervezetek támogatása együttműködési megállapodás alapján	15 000
3.	Közszevegartatói szerződés - köztemető közzeveveiteteési reiaaateffrtas támogatása	7 000
4.	DÉVA-SZOLG Közhasznú Nonprofit Kft.	90 000
5.	Jogosítvány támogatás lakosság részére	6 200
II.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre összesen:	118 200
6.	Bursa Hungarica egyéb műk. célú tám. (Támogatáskezelő jogviszony alapján)	1 000
7.	Kóbor ebek befogása miatti működési támogatás Gyomaendrőd Város Önkormányzatának	1 465
III.	Működési célú támogatások államháztartáson belülre összesen:	2 465
	ÖSSZESEN (I.+II.+III.):	136 265

11. melléklet Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. (.)
önkormányzati rendelethez

Dévaványa Város Önkormányzat Európai Uniós csatlakozási eszközök támogatásával
megvalósuló projektek bevételei és kiadásai, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen
projektekhez történő hozzájárulásai 2025. évi költségvetéshez

Sor- szám	Megnevezés	Előirányzatok (ezer Ft -ban)	
		Bevételi	Kiadási
1.	Dévaványa Város Önkormányzata TOP-Plusz-1.2.1-21-BS1-2022-00003 kódszámú "Zöld szív projekt II"	0	32 176
2.	TOP PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 Önkormányzati épületek fejlesztése Dévaványán (Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése)	0	31 187
3.	TOP-PLUSZ Közútfejlesztés Dévaványán (Szabadság, Asztalos, Szántó-K.J., Tövis, Béke út egy része)	0	7 338
4.	Élhető települések - kerékpárosbarát Dévaványa TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00004	0	9 174
5.	Külterületi utak fejlesztése Dévaványa 01277/35 és 0751 hrsz-ú külterületi utak felújítása, alépitményének kialakítása és szilárd burkolat készítése	150 000	158 000
	Összesen:	150 000	237 875

2.

ELŐTERJESZTÉS

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. január 30-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Déaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor 2024. évi működéséről szóló beszámoló

Melléklet: 4 db Beszámoló, Áremelésre tett javaslatok

A napirend előterjesztője: *Valánszki Róbert polgármester*

Az előterjesztést készítője: *Rózsa Andrea szakmai koordinátor*

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt.v. /46. §(2) /alapján

-

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt.v./50.§/ alapján**:

-

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság,
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Déaványa, 2025. január 24.


Valánszki Róbert
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor szakmai koordinátora Rózsa Andrea elkészítette az intézmény 2024. évi működéséről szóló beszámolót.

A szakmai koordinátor továbbá összeállított és bemutatott a fürdő szolgáltatásainál, a szállás tekintetében és a gyógyászati kezeléseknél megalapozott áremelést bemutató kérelmet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésem megtárgyalni és dönteni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

_____/2025. (I.30.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor (5510 Dévaványa, Sport u. 5.) 2024. évi működését bemutató beszámolót.

A Képviselő-testület megköszöni az intézményben dolgozók színvonalas munkáját.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Rózsa Andrea szakmai koordinátor

Határidő: értelem szerint

BELÉPŐ			
Helyi lakosok		Vidéki vendégek	
Felnőtt belépő (egész nap)	1.800,-Ft	Felnőtt belépő (egész nap)	2.500,-Ft
Felnőtt úszójegy (6-8-ig, 17:00-tól)	1.600,-Ft	Felnőtt úszójegy (6-8-ig, 17:00-tól)	2.000,-Ft
Gyermek belépő (0-3 év)	ingyenes	Gyermek belépő (0-3 év)	ingyenes
Diák/nyugdíjas belépő (egész nap)	1.300,-Ft	Diák/nyugdíjas belépő (egész nap)	1.700,-Ft
Diák/nyugdíjas úszójegy (6-8 óráig, 17:00-tól)	1.200,-Ft	Diák/nyugdíjas úszójegy (6-8 óráig, 17:00-tól)	1.600,-Ft
Családi belépő (5 főtől)	6.500,-Ft	Családi belépő (5 főtől)	8.200,-Ft
Csoportos belépő (15 főtől)	1.200,-Ft	Csoportos belépő (15 főtől)	1.600,-Ft
LÁTOGATÓ JEGY			
helyi	400,-Ft	vidéki	400,-Ft

BÉRLETEK	
Felnőtt bérlet egy heti (7 alkalom)/oktatás	7.700,-Ft
Felnőtt bérlet havi	24.500,-Ft
Felnőtt bérlet szezon	62.800,-Ft
Felnőtt úszó bérlet havi	21.600,-Ft
Diák-nyugdíjas bérlet heti (7alkalom)/oktatás	5.900,-Ft
Diák-nyugdíjas bérlet havi	18.700,-Ft
Diák-nyugdíjas bérlet szezon	48.000,-Ft
Diák nyugdíjas úszó bérlet havi	16.400,-Ft
Családi bérlet heti (7alkalom)	27.000,-Ft
Vidéki felnőtt bérlet egy heti (7 alkalom)/oktatás	9.900,-Ft
Vidéki felnőtt bérlet havi	31.700,-Ft
Vidéki diák-nyugdíjas bérlet heti (7alkalom)/oktatás	7.200,-Ft
Vidéki diák-nyugdíjas bérlet havi	23.000,-Ft
Vidéki családi bérlet heti (7alkalom)	34.200,-Ft
10 alkalmas bérlet felnőtt	10.000,-Ft
10 alkalmas bérlet diák/nyugdíjas	7.500,-Ft
10 alkalmas bérlet felnőtt (vidéki)	13.000,-Ft
10 alkalmas bérlet diák/nyugdíjas (vidéki)	9.000,-Ft

FÜRDŐGYÓGYÁSZAT	
01 gyógyvizes gyógymedence	500,-Ft
02 gyógyvizes kádfürdő	300,-Ft
03 iszappakolás	-
04 súlyfürdő	400,-Ft
05 szénsavas fürdő	400,-Ft
06 orvosi gyógymasszázs	500,-Ft
07 víz alatti vízszugármasszázs	400,-Ft
08 víz alatti csoportos gyógytorna	300,-Ft
09 komplex fürdőgyógyászati ellátás	-

JÁRÓBETEG SZAKELLÁTÁS	
csoportos/egyéni száraz gyógytorna	300,-Ft
ultrahang	500,-Ft
diadinamyc	400,-Ft
szelektív ingeráram	400,-Ft
iontoforézis	400,-Ft
interferencia	400,-Ft
stabil galván	400,-Ft
TENS	400,-Ft
Mágnes terápia	500,-Ft

IFJÚSÁGI TÁBOR		
	1 vagy 2 éjszaka / fő / éj	3 vagy több éjszaka / fő / éj
Faház vizes blokkal	9.000,-Ft	8.500,-Ft
Faház vizesblokk nélkül	6.800,-Ft	6.300,-Ft
Szállás.hu faház vizes blokkal	9.000,-Ft	9.000,-Ft
Szállás.hu faház vizesblokk nélküli	6.800,-Ft	6.800,-Ft
lakókocsi, lakóautó	3.000,-Ft/éj	
sátor	1.500,-Ft/éj	
felőtt személyi díj	2.000,-Ft/fő/éj	
személyi díj diák/nyugdíjas	1.700,-Ft/fő/éj	
elektromos csatlakozás	1.500,-Ft/nap	
parkolás személyautó	1.300,-Ft/nap	
parkolás motor	1.000,-Ft/nap	
kerékpárkölcsönzés	500,-Ft/óra	

WELLNESS ÁRLISTA	
szauna	1.500,-Ft/nap
masszázs (20 perc)	3.000,-Ft
masszázs (45 perc)	4.000,-Ft

Déaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor

Beszámoló az intézmény 2024. évi működéséről

2025.

Tartalomjegyzék

Tartalom

1.	<i>Bevezetés</i>	3
2.	<i>Az intézmény működési rendje</i>	3
3.	<i>A strandfürdő működése</i>	4
4.	<i>A gyógyászat működése</i>	5
5.	<i>A wellness működése</i>	7
7.	<i>A büfé működése</i>	8
8.	<i>Rendezvények</i>	9
9.	<i>Marketing tevékenység</i>	9
11.	<i>Gazdasági áttekintés</i>	11
12.	<i>Fejlesztés</i>	11
13.	<i>Összefoglalás, zárszó</i>	12
	MELLÉKLET	14

Beszámoló az intézményegység 2024. évi működéséről

1. *Bevezetés*

Déaványa Város Önkormányzat önként vállalt feladata a Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor működtetése. Az intézmény fő stratégiai iránya a gyógyítás, kikapcsolódás, ill. sportolás iránti igények kielégítése. Ez is mutatja, hogy ez nem egy profitorientált intézmény, hanem az idelátogató betegek, vendégek egészségének, közérzetének javítása a kitűzött cél.

Jelen beszámoló a 2024. évi időszakban megvalósult fejlesztéseket, a beteg-, és vendégforgalom alakulását mutatja be, az ehhez kapcsolódó kiadási és bevételi adatokkal a 2023-as év összehasonlításával.

2. *Az intézmény működési rendje*

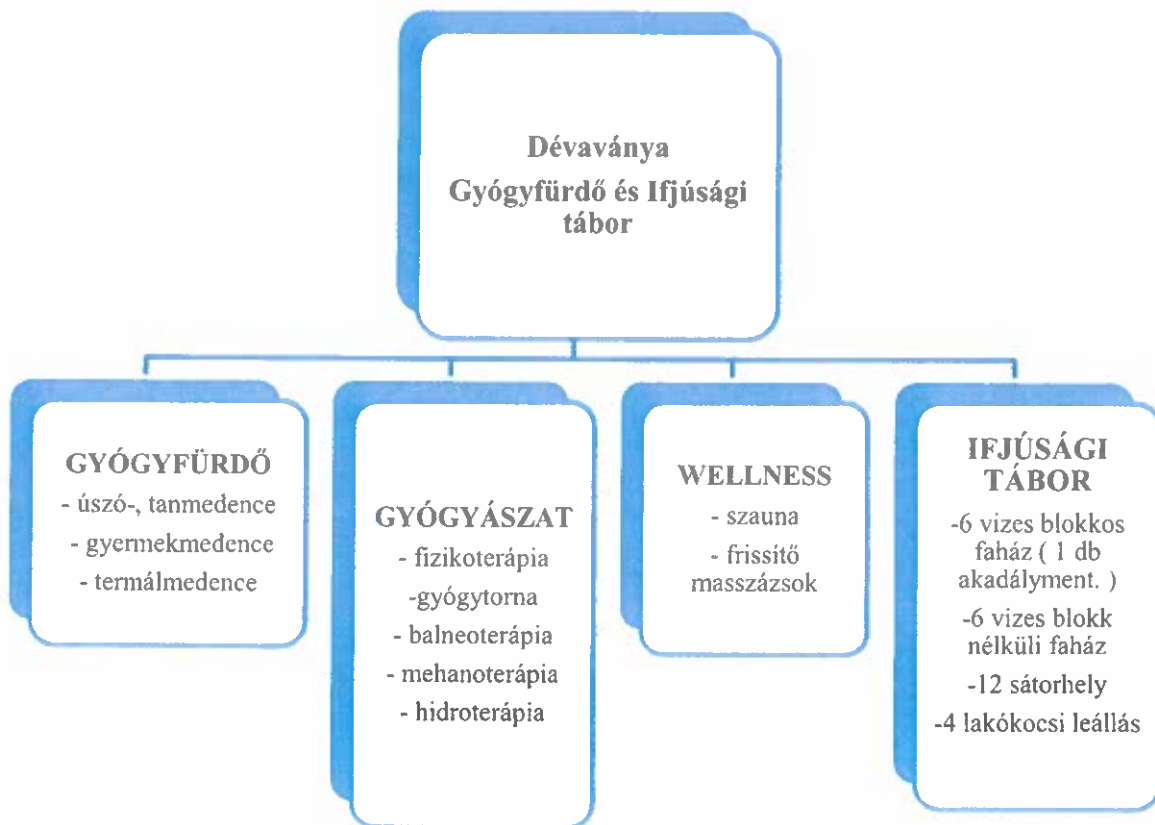
Az intézmény működési keretei Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testület 217/2010.(V.27.) Kt. hat. alapján 2010-ben megváltoztak, a Strandfürdő és Gyógyászat (5510 Déaványa, Sport u. 5.) megnevezésű költségvetési szerv 2010. május 31. napjával megszűnt. A Strandfürdő és Gyógyászat jogutódja a vagyoni jogok és kötelezettségek tekintetében az alapító szerv, azaz a Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete lett.

2010. június 1-jétől az intézmény további működtetése az akkori Polgármesteri Hivatal szakfeladatként valósul meg, a **222/2010.(V.27.) Kt.hat.** szerint elfogadott alapító okiratban foglaltak alapján. Jogszabály változásból adódóan 2012. január 1-től az intézmény Déaványa Város Önkormányzatának alaptevékenységéhez tartozó szakfeladatként működik.

A szakmai koordinátori feladatok ellátását 2018. június 1-től Rózsa Andrea látja el.

A beszámolóban az intézményre jellemző mutatók a beszámolóhoz csatolt mellékletben kerül bemutatásra, összehasonlítva az előző év ugyanezen adataival.

Az intézmény felépítése



A Gyógyfürdő és Gyógyászat tevékenysége

- szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
 - járóbeteg szakellátás
 - fürdőgyógyászati kezelések
- fizikai közérzetet javító szolgáltatás (wellness masszázsek, szauna)
- ifjúsági tábor szálláshely

3. A gyógyfürdő működése

A szezonálisan üzemeltetett gyógyfürdő 4 db kültéri medencével működik (úszómedence 840 m³, tanmedence 220 m³, termálmedence 150 m³ és egy gyermekmedence 15 m³) ahol az idősebb korosztálytól a gyermekekig, mindenki megtalálja a neki megfelelő kikapcsolódási lehetőséget.

Nyitva tartás idényjellegű, a 2024-es évben június 1-től szeptember 15-ig volt nyitva a fürdő és vele egyidejűleg az ifjúsági tábor is. Ebben az évben teljes szolgáltatással tudott működni a

fürdő, mivel a szezon nyitás előtt egy új, a jelen jogszabálynak megfelelő vízi csúszda került megépítésre, aminek a használatát a vendégek a belépőjegy megváltása mellett ingyenesen tudták igénybe venni.

Nyári szezon (június 1 - szeptember 15.)

Hétfő - Péntekig	10.00-19.00 óráig
Szombat – Vasárnap	9.00-20.00 óráig

A közfürdő szakszerű üzemeltetését a hatályos jogszabályok (a közhasználatú fürdők létesítéséről és üzemeltetéséről) szóló 510/2023.(XI.20.) Korm. rendelet valamint (a természetes gyógytényezőkről) szóló 509/2023.(XI.20.) Korm. rendelet betartásával biztosítjuk.

4. A gyógyászat működése

Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló, többször módosított **2006. évi CXXXII. Törvény 5/A. §** alapján hivatalból eljárást indított 2010. március 29-én az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Dél-alföldi Regionális Intézet, Egészségügyi Igazgatási Osztálya a járóbeteg-szakellátásban fennálló területi ellátási kötelezettség megállapítása érdekében. A terület felosztásának jóváhagyása 2010. október 1-jei hatállyal lépett érvénybe, melynek eredménye, hogy Bucsa, Dévaványa, Ecsegfalva, Kertészsziget és Körösladány tartozik a járóbeteg-szakellátást tekintve intézményünkhöz. Az elmúlt években Szeghalomról is érkeznek betegek a járóbeteg-szakellátásra, mivel az ott működő reumatológiai szakrendelés megszűnt. A reumatológiai szakrendelést és a gyógyfürdő szolgáltatás felügyeletét 2019. január hónaptól jelenleg is Dr. Balázs Tibor reumatológus szakorvos látja el. A rendelés ideje heti egy alkalommal történik.

Reumatológia rendelési ideje:	- kedd	13:00 - 17:00
	- csütörtök	rendelkezésre állás

A gyógyászat nyitva tartása:	- hétfőtől- péntekig:	07:30 - 16:30
	ebédszünet:	11:30 - 12:30

A gyógyászat az orvosi rehabilitációs ellátás keretében történő gyógyfürdőellátások rendeléséről, a társadalombiztosítás által támogatott gyógyfürdőellátások kiszolgáltatásának szakmai követelményeiről, valamint az ellátásokhoz nyújtott társadalombiztosítási támogatás elszámolásának rendjéről szóló 5/2004. (XI. 19.) EüM rendelet alapján és annak betartásával látja el feladatát.

A betegforgalom megoszlása

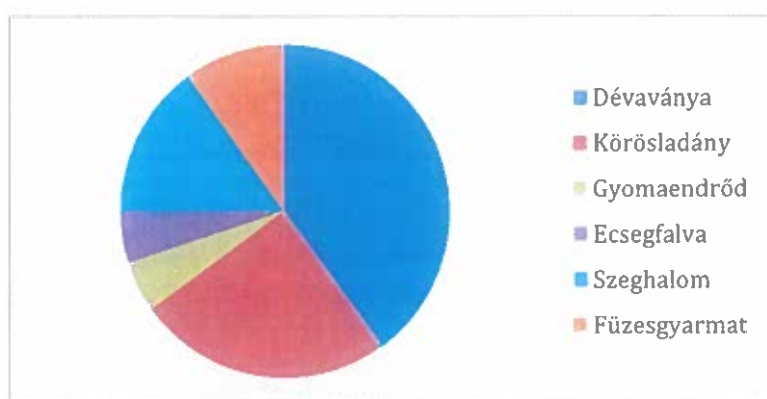
A gyógyászati részleg kihasználtsága a helyi lakosokon túl a környező településről ideérkező betegek számának függvénye. A megyében számos helyen működtetnek fürdőgyógyászati valamint fizioterápiás kezeléseket kiszolgáló intézményeket, hoteleket, melyeknek látogatottsága leginkább attól függ, hogyan és mennyi idő alatt lehet megközelíteni.

Intézményünkben leginkább Dévaványa, Körösladány, Szeghalom, Füzesgyarmat, Ecsegfalva településekről érkeztek betegek.

A füzesgyarmati gyógyászat megszűnése miatt egyre nagyobb számmal érkeztek Füzesgyarmatról és Szeghalomról a betegek.

Gyomaendrődről is érkeznek gyógyulni vágyók, attól függetlenül, hogy ott is működik gyógyászati részleg, viszont az oda érkező betegeknek nincs módjukban súlyfürdő kezelést felvenni.

A látogatói létszám települések szerinti megoszlása a következő:



Fizioterápiára érkező **beteg**ek száma naponta 20-30 fő

A balneoterápiára érkező **beteg**ek száma naponta 20-30 fő

5. *A wellness működése*

A test és lélek együttes, tartós harmóniája vezet az egészséges és kiegyensúlyozott élethez. Erre a harmóniára és egységre való törekvés képezi az egészséges életmód lényegét, mely az utóbbi években követendő életformává, egyre nagyobb „divattá” vált.

Ezen szolgáltatási körbe tartoznak a szauna, szolárium és a különböző masszázssok, melyek tovább színesítik az ide érkező vendégek szabadidejének kihasználását.

A vendégek a wellness masszázssokat előszeretettel veszik igénybe, főként a nyári időszakban.

Az alábbi masszázssokkal bővült a wellness szolgáltatás:

- masszázss (20 perc) 2000 Ft
- masszázss (40 perc) 3000 Ft
- frissítő talpmasszázss (30 perc) 3200 Ft
- aromaterápiás masszázss (20 perc) 2500 Ft
- aromaterápiás masszázss (50 perc) 3500 Ft
- csokoládé masszázss (50 perc) 4000 Ft
- anticel. masszázss/testrészs (20 perc) 2500 Ft
- testradír és masszázss (50 perc) 4000 Ft
- lávaköves masszázss (60 perc) 5000 Ft

6. *Az ifjúsági szállás bemutatása*

A Strandfürdő területén egy 94 fő befogadására alkalmas, gyermek- és ifjúsági tábor kialakítására került sor.

A strandfürdő területével összeköttetésben található ifjúsági táborban 6 db négyszemélyes vizesblokk nélküli faház, 5 db négyszemélyes vizesblokkal felszerelt faház, és 1 db kétszemélyes mozgáskorlátozott vizesblokkal felszerelt faház került elhelyezésre. A lakókocsival és sátorral érkezők fogadására is alkalmassá vált a tábor, 4 db lakókocsi és 12 db sátorhely lett kialakítva. Az évek elteltével mindegyik faház hűtővel, tv-vel valamint klímával lettek felszerelve, ezzel is próbáljuk a vendégek igényeit kielégíteni.

A kempinghez tartozik egy közösségi helyiség, ahol biztosítottak a főzési és étkezési lehetőségek. A szállások közelében található a nemenként elkülönített vizesblokkok.

A vendégek és a vendégéjszakák számának alakulása a 2023-as és 2024-es szezonban az alábbiakban:

- **2023. július 1 – szeptember 3.** között **376 fő 1445** vendégéjszakát töltött el.
- **2024. június 1- szeptember 15.** között **464 fő 1574** vendégéjszakát töltött el.

Számszerűen az alábbiak szerint alakult az adott időszakra levetítve a vendégéjszakák és bevételek száma (csak szállás) :

	2023. vendégéj	2024. vendégéj	2023. bevétel	2024. bevétel
Június	-	220	-	1 445 000
Július	940	527	5 274 900	3 086 200
Augusztus	479	754	3 075 400	4 425 800
Szeptember	26	73	83 400	595 000
ÖSSZESEN	1445	1574	8 433 700	9 552 000

7. *A büfé működése*

A büfét a 2024-es évben Szenteszki Milán egyéni vállalkozó működtette. A vállalkozó vállalta, hogy a büfé nyitva tartásával és termékeivel igazodik mind a gyógyfürdő, mind az ifjúsági tábor igényeihez.

8. *Rendezvények*

A 2023-as évben 4 rendezvény került megtartásra. Az első **2023.07.08-án** volt a **Le a cipővel!** röplabda bajnokság, az egész napos látogatói létszám 353 fő volt. **2023.07.21-22.** között került megrendezésre a **24 órás úszás** amin 45 fő vett részt. **2023.08.12-én** az Igen nap került vetítésre egy **Vízi Mozi** keretein belül, 214 fő érdeklődő vett részt. A szezon utolsó rendezvénye egy **Beach Party** volt ami **2023.09.02-én** volt megtartva, 449 fő vett részt rajta.

A 2024-es évben 3 rendezvény került megtartásra. Az első **2024.06.29-én** volt ami egy Nyár nyitó **Summer Beach Party** volt egyben megtartva a minden évben már hagyományként vált **24 órás úszással**, a látogató létszám 438 fő volt + a 3 év alattiak. A **Le a cipővel!** röplabda bajnokság, **2024.07.06-án** került megrendezésre, mely napon 367 látogató érkezett.

A rendezvényeken felül próbáltunk kedvezni a **65 év feletti** lakosoknak, akik az augusztusi hónapban minden héten egyszer ingyenesen igénybe vehette a fürdő szolgáltatásait. 272 fő nyugdíjas élt a lehetőséggel. **2024.08.31.** a gyermekeknek kedvezett, mivel ezen a napon minden **14 év alatti helyi gyermek** ingyenesen strandolhatott, a nyár utolsó hétvégéjén 84 gyermek (+ 3 év alattiak) használta ki ezt a lehetőséget.

9. *Marketing tevékenység*

A hirdetések anyagi forrása az egész éves költségvetési megszorítások miatt igen csekély. Ennek ellenére intézményi kereteken belül, minimális anyagi ráfordítással próbáljuk szolgáltatásainkat, rendezvényeinket népszerűsíteni. 2024-ben egy település szintű kiadvány készült, bemutatva Dévaványa települését az itt megtalálható látványosságokat, értékeket. A település honlapján (www.devavanya.hu), a Strandfürdő Facebook, Instagram valamint TikTok oldalán, a saját weboldalon (www.vanyastrand.hu), a Tourinform Körös-Sárrét irodán keresztül (Körös-Sárréti hírlevél, a Tourinform iroda Facebook oldalán), valamint több internetes honlapon (www.sarretitura.hu, www.sarretlife.hu, www.visitbekes.hu, www.tourinform.hu, www.gyomaendre.hu) jelentetjük meg hirdetéseinket, aktuális ajánlatainkat. Regisztráltunk a www.furdoszovetscg.hu-ra, www.szallas.hu-ra, és a www.gyogyvizck.hu, illetve a www.termesztजारo.hu weboldalakra is. Ezek mellett a helyi újságban tesszük közzé a fontosabb tudnivalókat. 2015. év végén csatlakoztunk a Magyar Természetjáró Szövetség Országos Kék Kör (OKK) Szolgáltatóhálózathoz, és mint Természetjáró Kártya elfogadóhely szállás, illetve fürdőbelépő kedvezményt tudunk biztosítani a Természetjáró Kártya birtokos turistáknak.

10. Humán erőforrás

Az intézményegységben elsődleges és a működés szempontjából elengedhetetlen, hogy az egészségügyi feladatokat ellátó munkavállalók, rendelkezzenek a szükséges iskolai és szakmai képesítésekkel, melyek megfelelnek az egyes munkakörökhöz kapcsolódó törvényi előírásoknak.

A 2024-es év állandó dolgozói létszáma 9 fő, ebből 5 fő egészségügyi-jogviszonyos munkaszerződéssel és 4 fő közalkalmazotti munkaszerződéssel dolgozik.

Gyógyászat:

- Fizioterápiás asszisztens 1 fő
- Fizioterápiás asszisztens (szakmai koordinátor) 1 fő
- Gyógymasszőr 1 fő (+1 fő GYES)
- Gyógytornász 1 fő (+1 fő GYES
időközben a munkaviszony megszűnt)
- Reumatológus szakorvos 1 fő

Strand:

- Gépész, karbantartó 1 fő
- Svéd masszőr 1 fő
- Pénztáros 2 fő

Szezonális munkakörök (strand) :

- Úszómester 3 fő (2 fő Kft.)
- Medenceőr (úszómester is végezte)

A gyógyászaton dolgozók személyi juttatásai járulékokkal együtt a 2023-as évben 28 669 928 Ft, 2024-ben 36 296 451 Ft. A strandfürdő részlegben foglalkoztatottak, személyi juttatásai 2023-ban 15 153 436 Ft, 2024-ben 17 635 917 Ft volt.

11. Gazdasági áttekintés

Az intézmény Dévaványa Város Önkormányzatának alaptevékenységéhez tartozó szakfeladataként működik.

A kiadások jelentős részét a közüzemi- és a bérköltségek teszik ki, valamint a gyógyászatban működő szakrendelések. A bevételek, kiadások alakulását grafikonok ábrázolják, melyek a mellékletben találhatóak meg.

A gyomaendrődi szakrendelések településünkre történő kihelyezése a 2023-as évben 727 903 Ft volt, a 2024-es évben 692 502 Ft költségbe került.

A gyomaendrődi szakrendelések keretein belül csak Nőgyógyászati szakrendelés üzemel, melynek rendelési ideje a 2023-as évben csütörtöki napokon volt 7:30-12:00-ig ez a rendelési idő 2024-ben átkerült a szerdai napokra.

A versenyképesség biztosításához folyamatos fejlesztésekre lenne szükség. Ennek megvalósulása nagy anyagi ráfordítást igényelne, így a pályázati források jelentenék az előrehaladást. Az intézményünk adottságai miatt a különböző pályázatok kiírási feltételeinek kevés esetben tudunk megfelelni, így igen korlátozottak a lehetőségeink ezen a téren.

12. Fejlesztés

A 2023-as évben kevés fejlesztést tudtunk megvalósítani. A gyógyászati részlegen a súlyfürdő tartozékai lettek kicserélve, kapott egy új Glisson féle nyakfüggesztőt vállfával együtt, valamint hozzá egy új gallért és bokasúlyokat.

A 2024-es évben egy nagyobb fejlesztés került megvalósításra, megépült egy a mai jogszabályoknak megfelelően üzemeltethető csúszda, valamint a gyermek medence árnyékolása is megtörtént, egy napvitorla kihelyezésével.

2003-ban a településen található két kútból a K-59/A OKK számú termálkút vize gyógyvízzé lett minősítve, ebből kiindulva 2024-ben beadásra került a „**gyógyfürdő, illetve klímagyógyintézet megnevezés használata engedélyezésének**” nevű kérelem, a Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály felé, melyről 2024. december 20-án pozitív elbírálású határozat érkezett, így a következő évet már mint „Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor” néven folytathatjuk tovább.

13. Összefoglalás, zárszó

A fürdőszolgáltatás színvonalában, kulturáltságában számottevő előrelépést tett az üzemeltető. A fő cél a meglévő vendégkör megtartása, továbbá a magasabb igényű vendégkör kiszolgálása, valamint a szálláshely népszerűsítésén keresztül nagyobb vendégforgalom fogadása. A már több évtizedes múlttal rendelkező strandon a gyógyvizes ülőmedence, gyermekmedence, úszó- és tanmedence biztosítják a család minden tagjának a pihenést, regenerálódást és az önfeledt vízi szórakozást.

2013-tól szállás lehetőség is biztosított a strand területén, ezzel is növelve a Strandfürdő szolgáltatásainak körét, valamint az ideérkező vendégek számát.

A természet adta lehetőségek (gyógyvíz) alkalmazása biztosítja a különböző gyógy-szolgáltatásokat, melyek a fáradt test karbantartását, és gyógyítását segítik elő. Orvosi felügyelet mellett, kúraszerűen igénybevett kezelések biztosítják a hatékony fájdalomcsökkentést.

A mai rohanó világban egyre több ember válik nyitottá, és érzi szükségét az új dolgok befogadásának, ennek érdekében a wellness kezelések adnak lehetőséget, mely a szellem és lélek frissítésére irányul.

Az emberek mindig is törekedtek az egészség megőrzésére és helyreállítására. Intézményünk három fő szakterülete és az elhivatott dolgozók munkája elősegítik mindezt elérni, azok számára, akik a kikapcsolódást, felüdülést keresve ellátogatnak hozzánk, illetve rákényszerülnek, hogy igénybe vegyék gyógy szolgáltatásainkat.

Tisztelt Képviselő-testület!

Remélem, hogy a beszámolómmal sikerült bemutatnom az intézmény elmúlt évi működését, a nehézségek ellenére is folyamatos és eredményes szakmai munkát, sikereinket, és nem utolsó sorban problémáinkat.

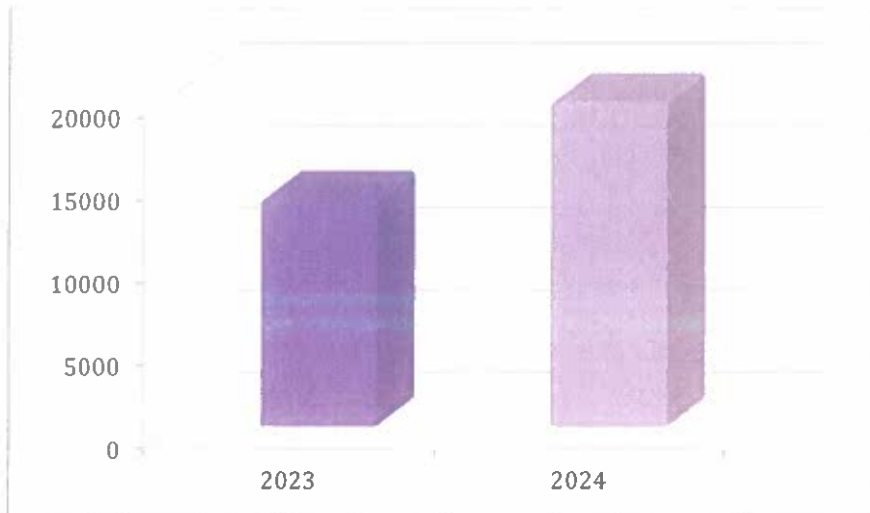
Kérem a beszámoló szíves elfogadását.

Déaványa, 2025

Rózsa Andrea
szakmai koordinátor

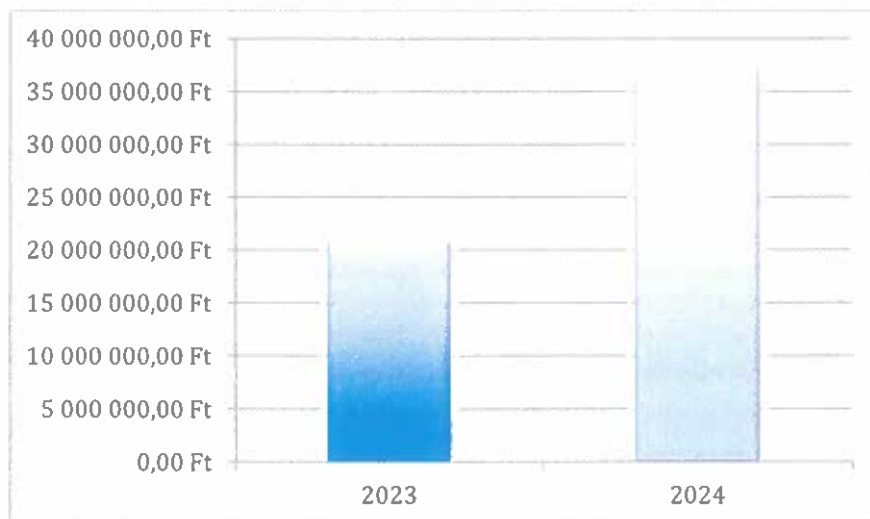
MELLÉKLET

Strandfürdő kimutatása 2023. és 2024. év



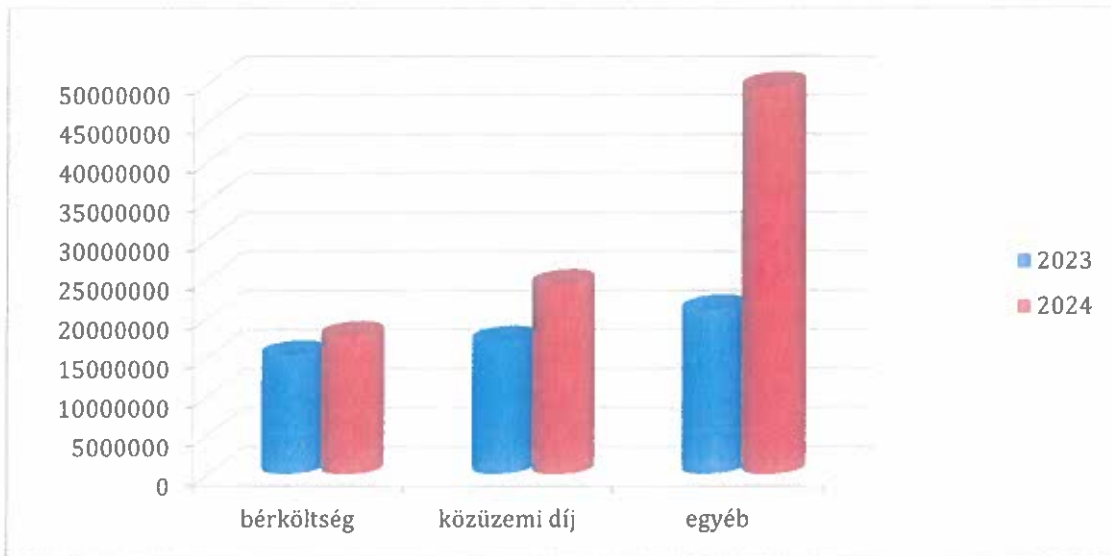
NYÁRI SZEZON LÁTOGATÓI LÉTSZÁM (FŐ)

A fenti diagram 2023. és 2024. nyári szezon látogatói létszám alakulását mutatja. A **2023**-as évben a Strandfürdő látogatóinak száma 13752 fő volt, **2024**-ben 19 658 látogatót számoltunk (+ a 3 év alatti gyermekek, + táborosok).



STRANDFÜRDŐ BEVÉTEL (Ft)

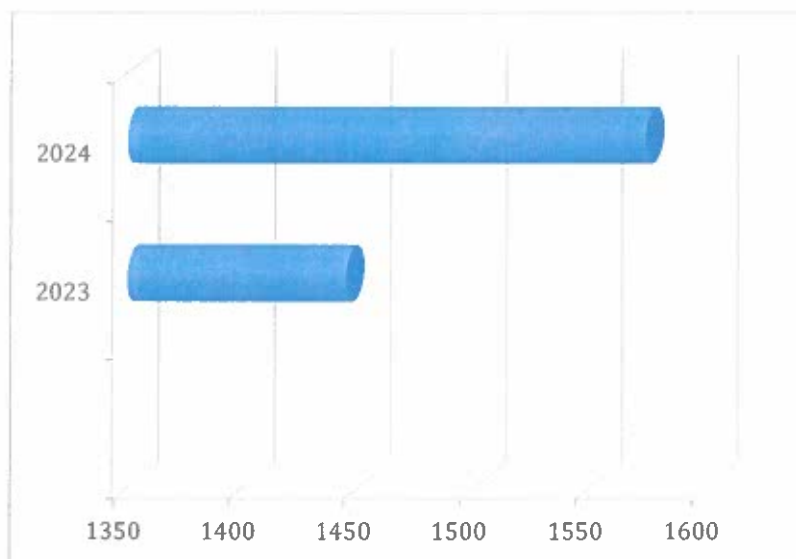
A diagram a Strandfürdő bevételét ábrázolja, mely **2023**-as évben **21 036 386 Ft** volt, **2024**-ben **37 383 608 Ft**.



STRANDFÜRDŐ KIADÁS (Ft)

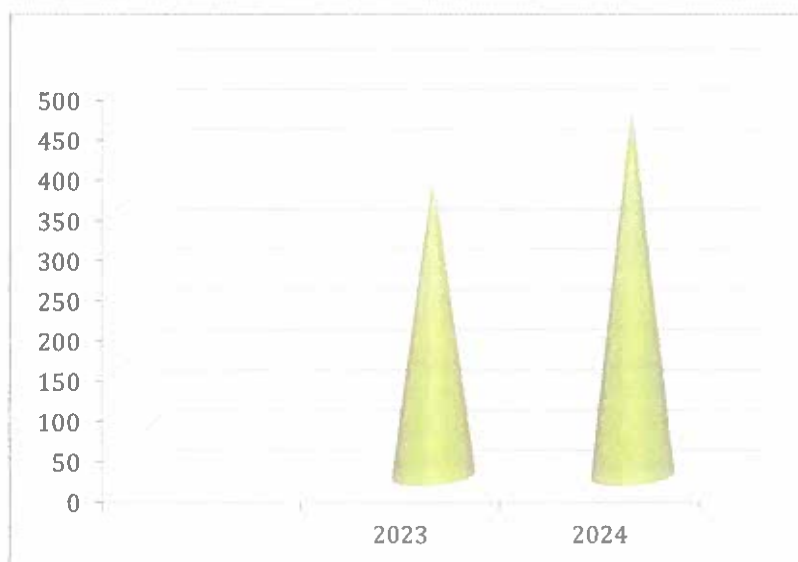
2023-ban a bérköltségek 15 153 436 Ft volt, a közüzemi díjak 16 969 475 Ft, egyéb, működési kiadás 20 956 148 Ft összesen **53 079 059 Ft** volt a kiadás, **2024**-ben a bérköltségek 17 635 917 Ft, a közüzemi díjak 24 255 462 Ft, egyéb, működési kiadás 49 510 784 Ft volt, összesen **91 402 163 Ft** volt a kiadás.

Szállás kimutatása 2023. és 2024. években



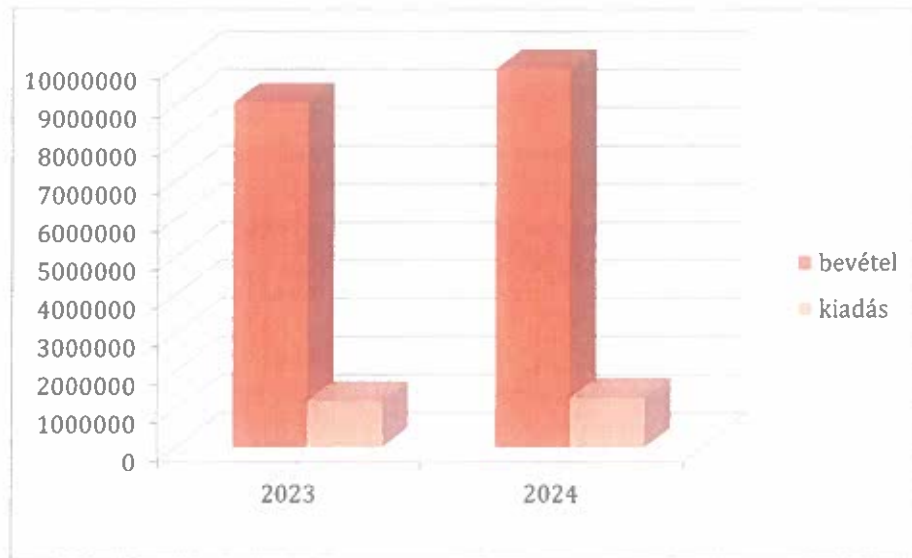
VENDÉGÉJSZAKÁK SZÁMA

A **2023**-as évben eltöltött vendégéjszakák száma 1445 volt, **2024**-ben 1574 vendégéjszakát töltöttek itt a pihenni vágyók.



VENDÉGEK SZÁMA (Fő)

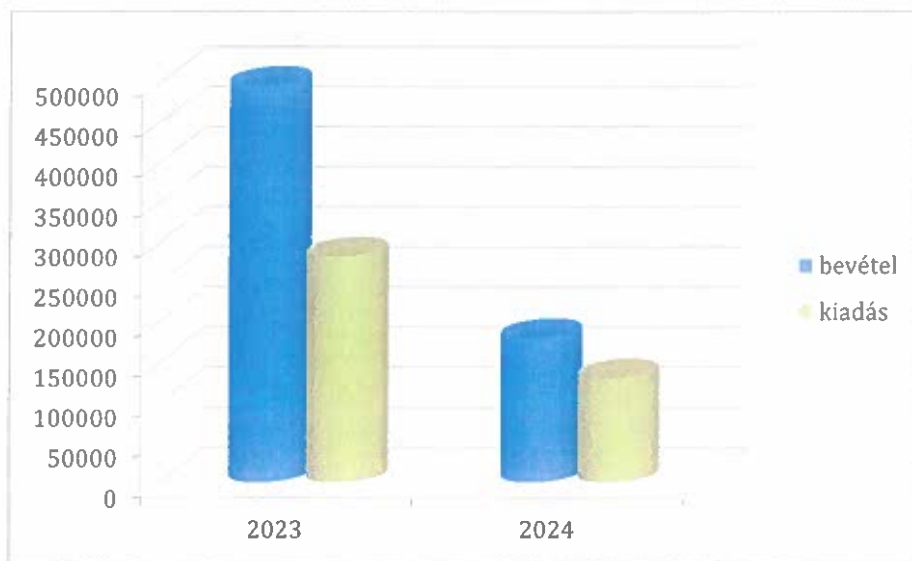
2023-as évben 376 fő látogatott a szállásra, **2024**-ben 464 fő érkezett.



BEVÉTEL, KIADÁS (Ft)

A **2023**-as évben a tábor bevétel 9 033 976 Ft volt a kiadás pedig 1 220 531 Ft, **2024**-ben a bevétel 9 922 588 Ft volt a kiadás 1 299 173 Ft.

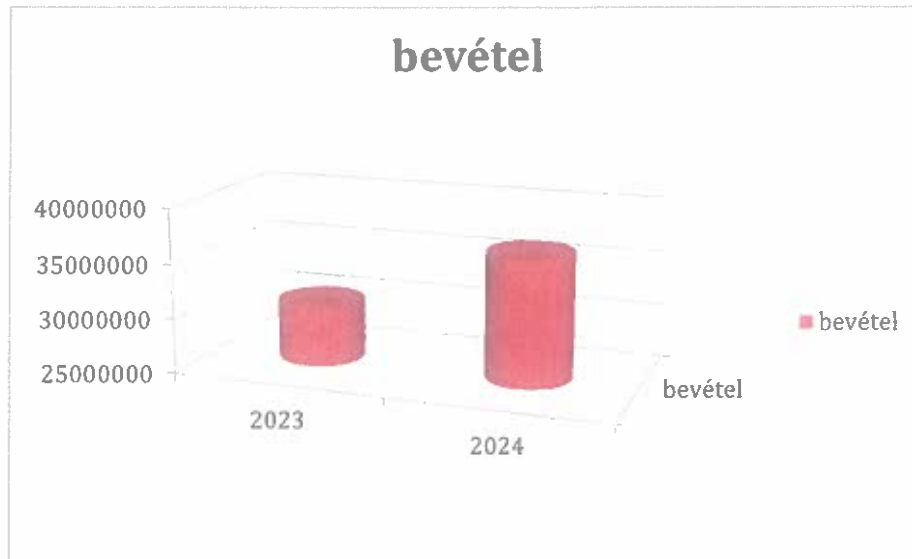
Wellness kimutatás 2023. és 2024. év



WELLNESS BEVÉTEL,KIADÁS (Ft)

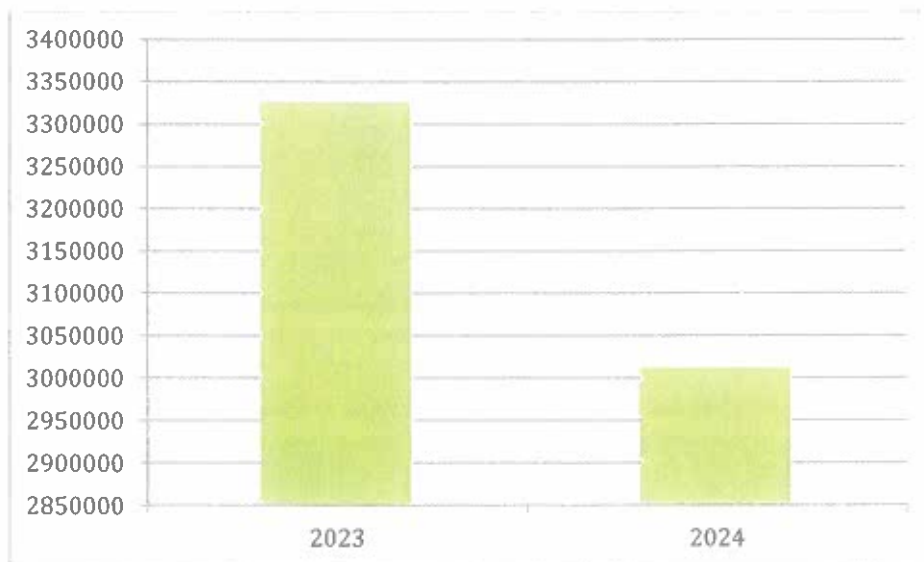
A **2023**-as évben a wellness bevétel 494 839 Ft, a kiadás 281 483 Ft volt, ez a **2024**-es évben jelentősen csökkent a bevétel 179 660 Ft volt, a kiadás pedig 129 785 Ft volt.

Gyógyászat kimutatás 2023. és 2024. év



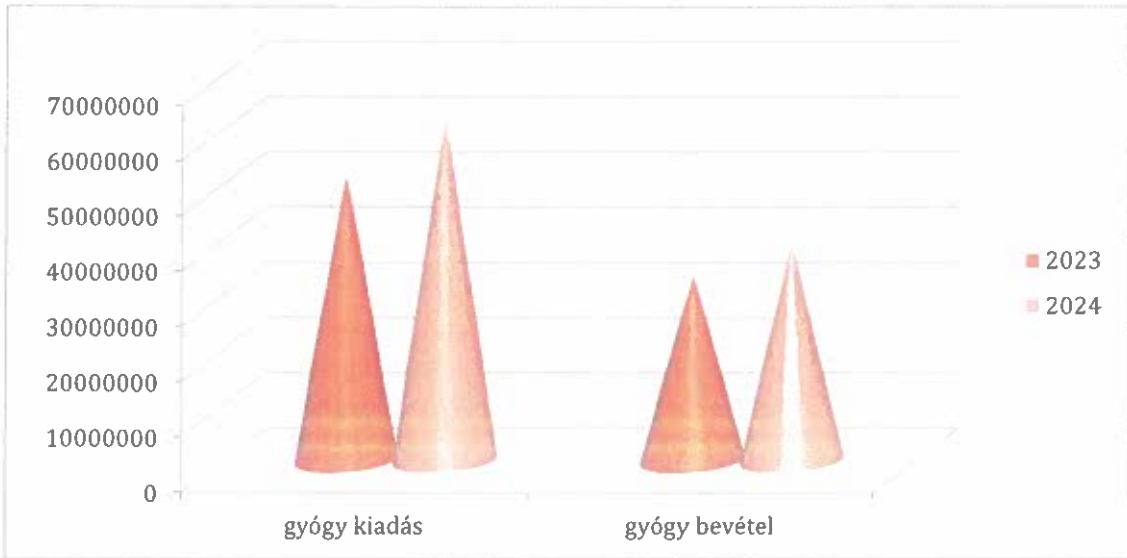
GYÓGYÁSZAT BEVÉTEL OEP, TB (Ft)

A fent látható diagram az OEP, TB által finanszírozott összegeket mutatja a 2023. és 2024-es évre lebontva (Gyógytorna, Fizioerápia, Reumatológia, Vényes kezelések után járó finanszírozás). A **2023**-as évben ez az összeg 30 477 308 Ft volt, a **2024**-es évben 43 306 531 Ft volt.



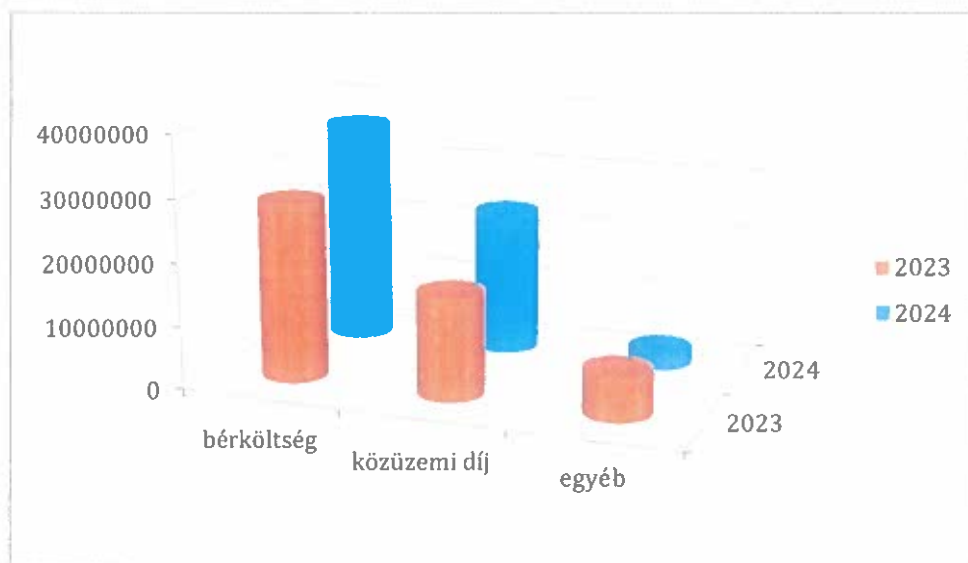
BETEGEK ÁLTAL KIFIZETETT ÖSSZEG (Ft)

A betegek által kifizetett összeg **2023**-ban 3 327 787 Ft volt, **2024**-ben 3 013 185 Ft volt.



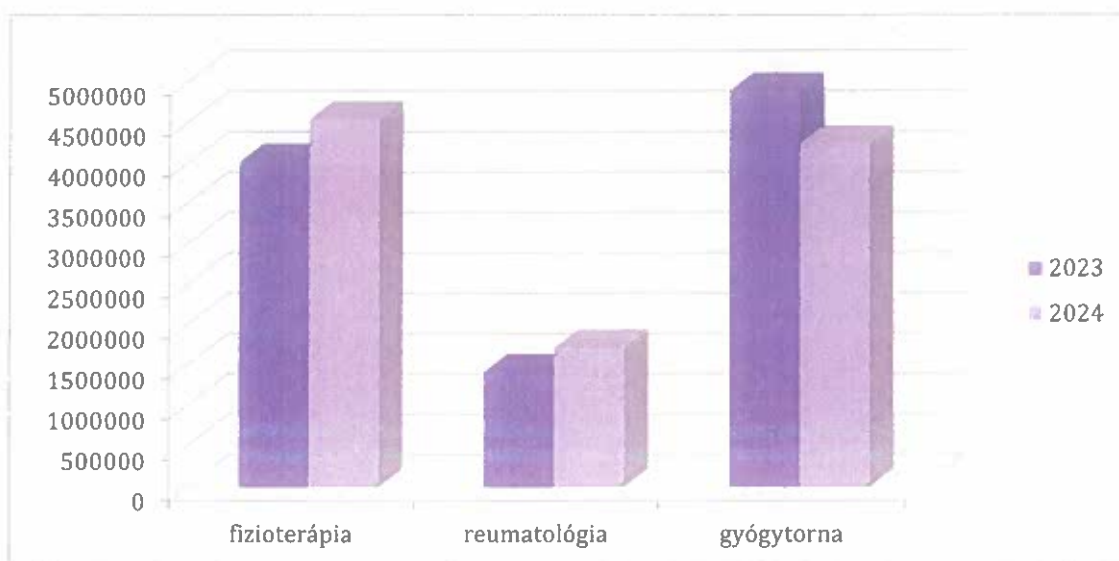
GYÓGYÁSZAT ÖSSZES BEVÉTEL, KIADÁS (Ft)

A **2023**-as évben a bevétel (betegek által befizetett összeg, OEP, TB) 33 805 095 Ft, a kiadás 52 212 152 Ft, a **2024**-es évben a bevétel 39 498 973 Ft volt, a kiadás 62 264 388 Ft volt.



GYÓGYÁSZAT KIADÁS RÉSZLETEZÉSE (Ft)

2023-as évben a gyógyászat kiadása kiadás 52 212 152 Ft volt, melyből béreköltség 28 669 928, közüzemi kiadás 16 434 333 Ft, egyéb kiadási költségek 7 107 891 Ft. **2024**-ben volt az összes kiadás 62 264 388 melyből béreköltség 36 296 451 Ft, közüzemi kiadás 23 331 302 Ft, egyéb kiadás 2 636 635 Ft.



TELJESÍTMÉNY VOLUMEN KORLÁT ALATT ÁLLÓ KEZELÉSEK (Ft)

2023: Fizioterápia: 4 016 977 Ft

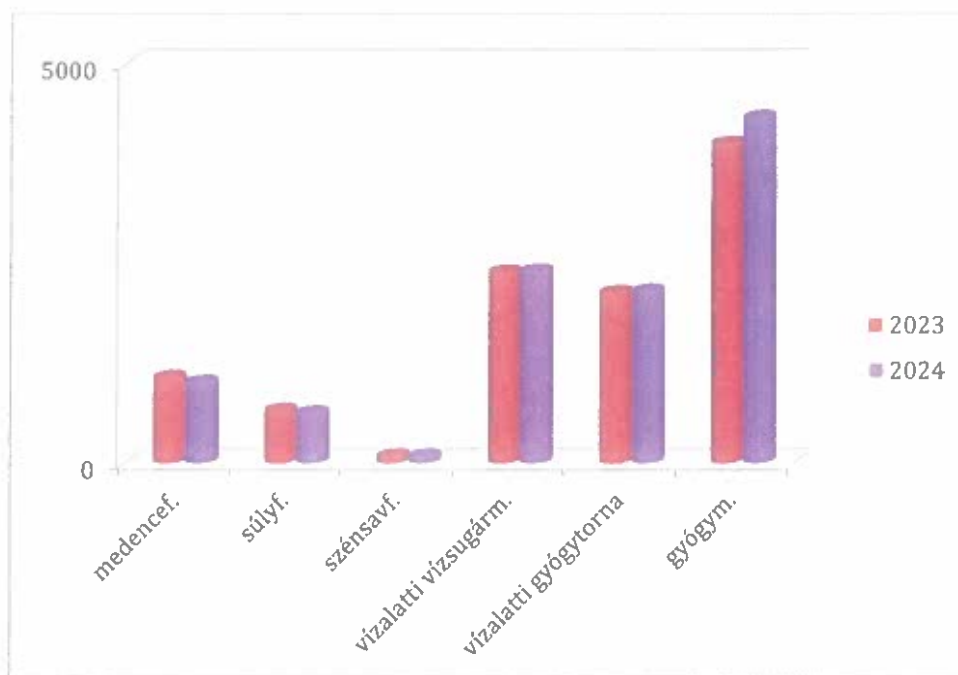
Gyógytorna: 4 893 024 Ft

Reumatológia: 1 418 870 Ft

2024: Fizioterápia: 4 545 031 Ft

Gyógytorna: 4 244 019 Ft

Reumatológia: 1 721 907 Ft



GYÓGYFÜRDŐ KEZELÉSEK (DARABSZÁM)

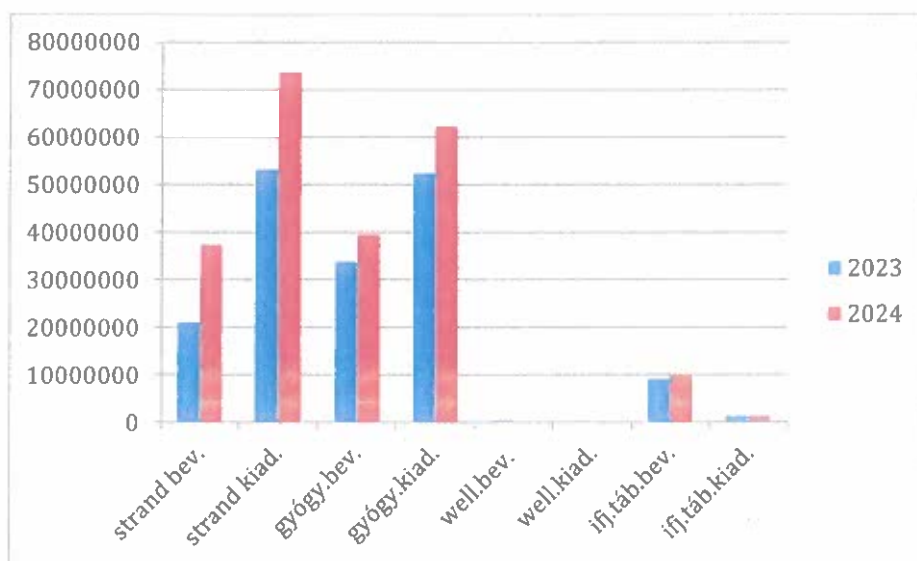
2023-as évben:

gyógymasszázs:	3996 db
víz alatti vízsugármasszázs:	2387 db
medencefürdő:	1072 db
súlyfürdő:	661 db
szénsavfürdő:	83 db
víz alatti gyógytorna:	2131 db

2024-es évben:

gyógymasszázs:	4321 db
víz alatti vízsugármasszázs:	2399 db
medencefürdő:	1011 db
súlyfürdő:	630 db
szénsavfürdő:	83 db
víz alatti gyógytorna:	2150 db

Összes bevétel-kiadás 2023-2024



ÖSSZES BEVÉTEL-KIADÁS

	strand bevétel	strand kiadás	gyógyászat bevétel	gyógyászat kiadás
2023.	21 036 386	53 079 059	33 805 095	52 212 152
2024.	37 383 608	91 402 163	43 306 531	62 264 388

	wellness bevétel	wellness kiadás	tábor bevétel	tábor kiadás
2023.	494 839	281 483	9 033 976	1 220 531
2024.	179 660	129 785	9 922 588	1 299 173

Déaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor
5510 Déaványa, Sport u. 5.
Tel.: (00-36) 66/483-127
e-mail: dvfurdo@internet-x.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A Déaványa Város Önkormányzata által üzemeltetett Déaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor, fürdő belépő és ifjúsági szállás szolgáltatásainak ára 2023. évben volt megemelve 50%-kal. A megnövekedett energiaárak, bérköltségek, és a felhasznált vegyszerek árainak emelése indokolja a szolgáltatások áremelését.

FÜRDŐ SZOLGÁLTATÁS ÁREMELÉS

FÜRDŐ ÁRAK JELENLEGI, EMELT ÁRAK:

Helyi lakosok	jelenlegi	~20%	~50%
Felnőtt belépő (egész nap)	1 500 Ft	1 800 Ft	2 250 Ft
Felnőtt úszójegy (6-8-ig, 17:00-tól)	1 350 Ft	1 600 Ft	2 000 Ft
Gyermek belépő (3 éves)	ingyenes		
Diák/nyugdíjas belépő (egész nap)	1 100 Ft	1 300 Ft	1 650 Ft
Diák nyugdíjas úszójegy (6-8-ig, 17:00-tól)	1000 Ft	1 200 Ft	1 500 Ft
Családi belépő (5 főtől)	5 400 Ft	6 500 Ft	8000 Ft
Csoportos belépő (15 főtől)	1000 Ft	1 200 Ft	1 500 Ft
Látogatójegy	350 Ft	400 Ft	500 Ft
Vidéki lakosok			
Felnőtt belépő (egész nap)	2 050 Ft	2450 Ft	3 100 Ft
Felnőtt úszójegy (6-8-ig, 17:00-tól)	1 650 Ft	2 000 Ft	2 500 Ft
Gyermek belépő			
Diák/nyugdíjas belépő (egész nap)	1 400 Ft	1 700 Ft	2 100 Ft
Diák nyugdíjas úszójegy (6-8-ig, 17:00-tól)	1 300 Ft	1 600 Ft	1 950 Ft
Családi belépő (5 főtől)	6 800 Ft	8 150 Ft	10 200 Ft
Csoportos belépő (15 főtől)	1 300 Ft	1 550 Ft	1 950 Ft
Látogatójegy	350 Ft	400 Ft	500 Ft
Bérletek			
Felnőtt bérlet havi	20 400 Ft	24 500 Ft	30 600 Ft
Felnőtt bérlet szezon	52 300 Ft	62 800 Ft	78 450 Ft
Felnőtt úszó bérlet havi	18 000 Ft	21 600 Ft	27 000 Ft

Diák-nyugdíjas bérlet heti (7alkalom/oktató)	15 600 Ft	18 700 Ft	23 400 Ft
Diák-nyugdíjas bérlet havi	15 600 Ft	18 700 Ft	23 400 Ft
Diák-nyugdíjas bérlet szezon	40 000 Ft	48 000 Ft	60 000 Ft
Diák nyugdíjas úszó bérlet havi	13 700 Ft	16 400 Ft	20 500 Ft
Családi bérlet heti (7alkalom)	22 500 Ft	27 000 Ft	33 700 Ft
Családi bérlet havi	72 000 Ft	86 400 Ft	108 000 Ft
Családi bérlet szezon	184 500 Ft	221 400 Ft	276 700 Ft
Vidéki felnőtt bérlet heti (3alkalom/oktató)	26 400 Ft	31 700 Ft	39 600 Ft
Vidéki felnőtt bérlet havi	26 400 Ft	31 700 Ft	39 600 Ft
Vidéki felnőtt bérlet szezon	67 700 Ft	81 200 Ft	101 500 Ft
Vidéki felnőtt úszó bérlet havi	21 600 Ft	25 900 Ft	32 400 Ft
Vidéki diák-nyugdíjas bérlet heti (7alkalom/oktató)	19 200 Ft	23 000 Ft	28 800 Ft
Vidéki diák-nyugdíjas bérlet havi	19 200 Ft	23 000 Ft	28 800 Ft
Vidéki diák-nyugdíjas bérlet szezon	49 200 Ft	59 000 Ft	73 800 Ft
Vidéki diák nyugdíjas úszó bérlet havi	17 250 Ft	20 700 Ft	25 900 Ft
Vidéki családi bérlet heti (7alkalom)	28 500 Ft	34 200 Ft	42 750 Ft
Vidéki családi bérlet havi	91 200 Ft	109 400 Ft	136 800 Ft
Vidéki családi bérlet szezon	233 700 Ft	280 400 Ft	350 550 Ft
10 alkalmas bérlet felnőtt OKTATÁSRA	7 500 Ft		
10 alkalmas bérlet diák/nyugdíjas OKTATÁSRA	5 600 Ft		
10 alkalmas bérlet felnőtt (vidéki) OKTATÁSRA	10 250 Ft		
10 alkalmas bérlet diák/nyugdíjas (vidéki) OKTATÁSRA	7 150 Ft		
10 alkalmas bérlet felnőtt	10 000 Ft		
10 alkalmas bérlet diák/nyugdíjas	7 500 Ft		
10 alkalmas bérlet felnőtt (vidéki)	13 000 Ft		
10 alkalmas bérlet diák/nyugdíjas (vidéki)	9 000 Ft		
			ÚJ BÉRLETEK

Környező települések fürdő belépő árai:

1. Gyomaendrődi Liget Gyógyfürdő és Kemping

Helyi lakosok		Vidéki vendégek	
Felnőtt belépő (egész nap)	2 400 Ft	Felnőtt belépő (egész nap)	3 400 Ft
Délutáni felnőtt belépő 16:00 után	1 600 Ft	Délutáni felnőtt belépő 16:00 után	2 400 Ft
Gyermek belépő (0-3 év)	ingyenes	Gyermek belépő (0-3 év)	ingyenes
Diák/nyugdíjas belépő (egész nap)	1 850 Ft	Diák/nyugdíjas belépő (egész nap)	2 700 Ft
Délutáni diák/nyugdíjas belépő 16:00 után	1 200 Ft	Délutáni diák/nyugdíjas belépő 16:00 után	1 850 Ft
Családi belépő (2 felnőtt 1 gyerek)	5 985 Ft	Családi belépő (2 felnőtt 1 gyerek)	8 550 Ft

Családi belépő nagycsaládos (igazolvány szükséges)	8 280 Ft	Családi belépő nagycsaládos (igazolvány szükséges)	11 920 Ft
plusz gyermek	1 480 Ft	plusz gyermek	2 160 Ft
csoportos belépő 15 fő felett	1 850 Ft	csoportos belépő 15 fő felett	2 700 Ft
csoportos belépő 15 fő felett (diák, gyerekek 3 év felett, nyugdíjas)	1 480 Ft	csoportos belépő 15 fő felett (diák, gyerekek 3 év felett, nyugdíjas)	2 160 Ft
BÉRLETEK			
Helyi lakosok		Vidéki vendégek	
Kállai bérlet (10+1 alkalom)	19 200 Ft	Kállai bérlet (10+1 alkalom)	27 200 Ft
Kállai bérlet (10+1 alkalom) diák, gyermek 3 éves kortól, nyugdíjas	14 800 Ft	Kállai bérlet (10+1 alkalom) diák, gyermek 3 éves kortól, nyugdíjas	21 600 Ft
féléves bérlet felnőtt	65 000 Ft	féléves bérlet felnőtt	85 000 Ft
féléves bérlet: kedvezményes	45 000 Ft	féléves bérlet: kedvezményes	60 000 Ft
éves bérlet: felnőtt	115 000 Ft	éves bérlet: felnőtt	145 000 Ft
éves bérlet: kedvezményes	85 000 Ft	éves bérlet: kedvezményes	110 000 Ft
felnőtt féléves úszó	38 500 Ft	Vidéki vendégeknek nincs	
kedvezményes féléves úszó	28 500 Ft		
felnőtt éves úszó	63 000 Ft		
kedvezményes éves úszó	49 500 Ft		

2. Túrkeve Termál és Élmenyfürdő, Apartman, Szálló és Kemping - Gyógyfürdő Kft.

Felnőtt belépőjegy teljes napra		3 250 Ft
Diák (6 éves kortól), nyugdíjas belépőjegy teljes napra		3 000 Ft
6 év alatti gyermeknek, felügyelet mellett		díjmentes
Túrkevei állandó lakos felnőtt belépőjegy		2 700 Ft
Túrkevei állandó lakos diák (6 éves kortól), nyugdíjas belépőjegy		2 300 Ft
Délutáni belépőjegy	15:00-tól	2 600 Ft
Délutáni belépőjegy, diák, nyugdíjas	15:00-tól	2 500 Ft
Délutáni belépőjegy, felnőtt túrkevei állandó lakos	15:00-tól	2 250 Ft
Délutáni belépőjegy, diák, nyugdíjas túrkevei állandó lakos	15:00-tól	1 900 Ft
Esti általános belépő	17:00-tól	2 000 Ft
Csoportos belépőjegy (min. 20 fő)		2500 Ft
Csoportos belépőjegy nyugdíjas csoportoknak (min 15 fő) (Minden 16. fő ingyenes)		2 100 Ft
Családi jegy		
Családi jegy 2 felnőtt + 2 gyerek részére	~10% kedvez.	11 250 Ft
Családi jegy 2 felnőtt + 2 gyerek részére, 15 órától	~10% kedvez.	9 200 Ft

Családi jegy 2 felnőtt + 3 gyerek részére	~10% kedvez.	14 000 Ft
Családi jegy 2 felnőtt + 3 gyerek részére, 15 órától	~10% kedvez.	11 400 Ft
Bérletek (Kedvezmény %)		
10 alkalomra szóló felnőtt belépő	~6% kedvez.	30 500 Ft
20 alkalomra szóló felnőtt belépő	~12% kedvez.	57 000 Ft
30 alkalomra szóló felnőtt belépő	~18% kedvez.	80 000 Ft
10 alkalomra szóló diák, nyugdíjas belépő	~6% kedvez.	28 000 Ft
20 alkalomra szóló diák, nyugdíjas belépő	~12% kedvez.	53 000 Ft
30 alkalomra szóló diák, nyugdíjas belépő	~18% kedvez.	74 000 Ft
Felnőtt éves bérlet		130 000 Ft
Gyermek éves bérlet		63 000 Ft
Túrkevei felnőtt állandó lakos éves bérlet		87 000 Ft
Túrkevei gyermek állandó lakos éves bérlet		42 000 Ft

4. Kumánia Gyógy-és Strandfürdő (Kisújszállás)

Napijegyek	helyi	vidéki
Felnőtt napijegy	2 400 Ft	3 500 Ft
Diák-, gyerek- és nyugdíjas napijegy	2 000 Ft	3 000 Ft
Gyermekbelépő 4 éves korig	ingyenes	ingyenes
Csoportos felnőtt belépő (10 főtől)	2 000 Ft	3 000 Ft
Csoportos diák-, gyerek- és nyugdíjas belépő(10 főtől)	1 500 Ft	2 400 Ft
Kombinált felnőtt belépő (fürdő és szaunavilág)	3 400 Ft	4 250 Ft
Kombinált diák-, gyerek- és nyugdíjas belépő(fürdő és szaunavilág)	2 400 Ft	2 800 Ft
szauna programjegy 3 felöntéssel	3 850 Ft	3 850 Ft
szauna programjegy I felöntéssel	1 900 Ft	1 900 Ft
szauna bérlet (15 alkalom)	10 900 Ft	10 900 Ft
Délutáni kedvezményes jegyek		
vasárnaptól csütörtökig 16:00-18:00		
pénteken, szombaton és ünnepnapokon 17:00-20:00		
főszezonban 17:00-20:00		
Felnőtt	1 400 Ft	2 200 Ft
Diák-, gyerek- és nyugdíjas	1 400 Ft	1 800 Ft
Kombinált felnőtt belépő (fürdő és szaunavilág)	2 400 Ft	3 000 Ft
Kombinált diák-, gyerek- és nyugdíjas belépő(fürdő és szaunavilág)	2 200 Ft	2 600 Ft
Úszójegyek		
Reggeli úszójegy 8:00-tól 10:00 óráig (időtúllépés: 10 perccenként 50 Ft)	1 400 Ft	2 200 Ft
Esti úszójegy vasárnaptól csütörtökig 16:00-18:00 pénteken, szombaton és ünnepnapokon 17:00-20:00 főszezonban 17:00-20:00 (időtúllépés: 10 perccenként 50 Ft)	1 400 Ft	2 200 Ft

Családi belépők		
Családi belépő (két felnőtt, két gyerek)	8 500 Ft	9 900 Ft
Nagycsaládos belépő (két felnőtt, három gyerek)	9 000 Ft	11 000 Ft
Nagycsaládos belépő minden további gyerek számára	1 550 Ft	2000 Ft
5 alkalmas bérletek		
Felnőtt bérlet	9 900 Ft	13 500 Ft
Diák-, gyerek- és nyugdíjas bérlet	8 900 Ft	11 300 Ft
Kombinált felnőtt bérlet	12 500 Ft	19 900 Ft
Kombinált diák-,gyerek- és nyugdíjas bérlet	11 500 Ft	14 300 Ft
Reggeli úszóbérlet	5 900 Ft	8 900 Ft
Esti úszóbérlet	5 900 Ft	8 900 Ft
úszásoktatás (csoportos)	12 500 Ft	13 800 Ft
10 alkalmas bérletek		
Felnőtt bérlet	18 000 Ft	25 000 Ft
Diák-, gyerek- és nyugdíjas bérlet	15 000 Ft	21 000 Ft
Kombinált felnőtt bérlet	24 500 Ft	30 000 Ft
Kombinált diák-,gyerek- és nyugdíjas bérlet	21 500 Ft	27 500 Ft
Reggeli úszóbérlet	11 000 Ft	16 000 Ft
Esti úszóbérlet	11 000 Ft	16 000 Ft
Egyéb bérletek		
Felnőtt bérlet (20 alkalmas)	33 500 Ft	49 000 Ft
Diák-, gyerek-, nyugdíjas bérlet (20 alkalmas)	28 000 Ft	38 500 Ft
Kombinált felnőtt bérlet (20 alkalmas)	45 000 Ft	54 000 Ft
Kombinált diák-,gyerek- és nyugdíjas bérlet (20 alkalmas)	39 900 Ft	49 000 Ft
Reggeli úszóbérlet (20 alkalmas)	20 000 Ft	32 000 Ft
Esti úszóbérlet (20 alkalmas)	20 000 Ft	32 000 Ft
Éves bérlet felnőtt	92 000 Ft	127 000 Ft
Éves bérlet diák/nyugdíjas	87 000 Ft	117 000 Ft
90 alkalmas családai bérlet(vásárlástól 1 évig érvényes,5 fő ebből minimum 2 fő 14 év alatti)	81 000 Ft	105 000 Ft

5. Fűzesgyarmat Kastélypark Fürdő

NAPI JEGYEK	helyi	vidéki
Napijegy felnőtt	1 550 Ft	1 950 Ft
Napijegy kedvezményes: diák (diákigazolvány szükséges)	850 Ft	1 650 Ft
Napijegy kedvezményes: nyugdíjas	1 250 Ft	1 650 Ft
Kedvezményes: gyermek 1-7 év	500 Ft	600 Ft
Délutáni felnőtt belépő 16:00 után	850 Ft	1 450 Ft
Délutáni kedvezményes: diák 16:00 után	700 Ft	1 200 Ft
Délutáni kedvezményes: nyugdíjas 16:00 után	1 150 Ft	1 450 Ft
Családi belépő (2 felnőtt, 2 gyerek 6-14-évig)	-	6 000 Ft
Csoportos belépő 15 fő felett	-	1 550 Ft
Csoportos belépő 15 fő felett diák/nyugdíjas	-	1 250 Ft

BÉRLETEK		
10 alkalmas felnőtt fürdőbérlet	13 500 Ft	18 000 Ft
10 alkalmas diák fürdőbérlet	7 500 Ft	15 000 Ft
10 alkalmas nyugdíjas fürdőbérlet	11 000 Ft	15 000 Ft
Szezon bérlet: felnőtt	45 000 Ft	70 000 Ft
Szezon bérlet: diák, nyugdíjas	25 000 Ft	60 000 Ft
Éves bérlet: felnőtt	90 000 Ft	120 000 Ft
Éves bérlet: diák, nyugdíjas	60 000 Ft	90 000 Ft
Úszóbérlet (reggeli úszásra 6-9 óráig) 1 hónapra	15 000 Ft	15 000 Ft
Úszóbérlet (reggeli úszásra 6-9 óráig) szezon	25 000 Ft	25 000 Ft
Úszóbérlet 10 alkalomra (csak oktatásra)	8 000 Ft	8 000 Ft

Összehasonlítás jegyárak vonatkozásában települések szerint:

	Déaványa	Gyomaendrőd	Kisújszállás	Füzesgyarmat	Túrkeve
helyi felnőtt	1 500 Ft	2 400 Ft	2 400 Ft	1 550 Ft	2 700 Ft
helyi diák/nyugdíjas	1 100 Ft	1 850 Ft	2 000 Ft	500 Ft (1-7 éves) 850 Ft (diák) 1 250 Ft (nyugdíjas)	2 300 Ft
vidéki felnőtt	2 050 Ft	3 400 Ft	3 500 Ft	1 950 Ft	3 250 Ft
vidéki diák/nyugdíjas	1 400 Ft	2 700 Ft	3 000 Ft	600 Ft (1-7 éves) 1 650 Ft (diák) 1 650 Ft (nyugdíjas)	3 000 Ft

A belépők megváltásával az alábbi szolgáltatásokat tudják igénybe venni a vendégek:

Gyomaendrőd:

beltéri medence: tanmedence, 2 db gyógymedence, pancsoló, élményelemekkel dúsított lazító medence

kültéri medence: úszómedence, gyógymedence, pancsoló, strandmedence

Kisújszállás:

beltéri medence: Hattyas medence (úszó), Szejkó medence (gyógymedence), Gyalpár medence (többfunkciós gyógytorna medence), Turgony medence (pezsgő medence), Csigavag medence (gyermek medence)

kültéri medence: Traján medence (úszó), Mirkó medence (gyermek)

Füzesgyarmat:

beltéri medence: gyógymedence, fél fedett gyógymedence

kültéri medence: gyógymedence, úszómedence, pancsoló, tanmedence

Túrkeve:

beltéri medence: gyógymedence, „ücsörgő” medence, strand medence, gyermekmedence, csúszdamedence, pezsgőmedence fekvő, pezsgőmedence ülő, Kneipp-taposó

kültéri medence: gyógymedence, uszoda. élménymedence

Déaványa:

kültéri medence: gyógymedence, úszómedence, tanmedence, pancsoló, csúszda

A fent említett fürdők árainak összehasonlítása alapján a körülbelüli 20%-os áremelést javaslom. A sárga színnel kiemelt bérletek eltörlését kérem, mivel az elmúlt években nem vásároltak ilyen jellegű bérleteket. A hét alkalmas bérleteket egybe vonnám az úszásoktatásos 10 alkalmas bérletekkel (kék színnel jelölve) valamint négy 10 alkalmas bérlet bevezetését javaslom (nem úszás oktatás).

WELLNESS ÁRLISTA 2024 :

Szauna	700 Ft/nap
Pezsgőfürdő	600 Ft/alkalom
Masszázs (20 perc)	2 000 Ft
Masszázs (45 perc)	3 000 Ft
Szolárium (1 zseton 3 perc)	220 Ft/zseton
Szolárium krém	200 Ft/db

A wellness szolgáltatásoknál a 20 perces masszázst 3000 Ft-ra a 45 perces masszázst 4000 Ft-ra emelném. A szauna használatot 1500 Ft-ra emelném.

A pezsgőfürdő szolgáltatást eltörölném mivel évek óta nem vették igénybe, a szolárium mivel üzemképtelen így annak eltörlését is kérném, valamint az alábbi masszázsokat megszüntetném:

Az alábbi masszázsokkal bővült a wellness szolgáltatás:

- frissítő talpmasszázs (30 perc) 3200 Ft
- aromaterápiás masszázis (20 perc) 2500 Ft
- aromaterápiás masszázis (50 perc) 3500 Ft
- csokoládé masszázis (50 perc) 4000 Ft
- anticel. masszázis/testrészes (20 perc) 2500 Ft
- testradír és masszázis (50 perc) 4000 Ft
- lávaköves masszázis (60 perc) 5000 Ft

A fentiek figyelembe vételét, kérném a Tisztelt Képviselő-testületet előterjesztésem megtárgyalására, döntéshozatalára és szíves elfogadására.

Köszönettel:

Rózsa Andrea
szakmai koordinátor

Déaványa, 2025.01.22.

Déaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor
5510 Déaványa, Sport u. 5.
Tel.: (00-36) 66/483-127
e-mail: dvfurdo@internet-x.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A Déaványa Város Önkormányzata által üzemeltetett Déaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor, gyógyászati árai körülbelül 2009. óta nem lettek emelve, a finanszírozási összeg pedig 2012. óta ugyan annyi. A megnövekedett energiaárak, bérköltségek, és a felhasznált vegyszerek ára viszont az elmúlt években rohamosan emelkedett. Indokoltnak látom a szolgáltatások áremelését.

GYÓGYÁSZAT DÍJ ÁRAEMELÉS

Intézményünkben TB és OEP által finanszírozott kezeléseket tudnak az ide érkező betegek igénybe venni. A jelenlegi áraink a következők szerint alakulnak. Az 5/2004. (XI.19.) EüM rendelet értelmében a III. helyi minősítésű fürdő besorolással rendelkezünk, melynek a finanszírozása a következő:

Fogászat	III. Helyi minősítésű fürdők		
	Magánorvosok kezelési díj 1000 Ft	Teljes díj 1000 Ft	Teljes díj 1000 Ft
01 szén-dioxid-gyógyászat	40	50	20
02 gyógyvizes kád	100	100	100
03 szappanos	100	100	100
04 súlyfürdő	84	100	100
05 szén-savas fürdő	136	100	100
06 orvosi gyögmasszázs	218	100	100
07 víz alatti vízszugármasszázs	121	100	100
08 víz alatti csoportos gyógytorna	81	100	100
09 komplex fürdőgyógyászati ellátás	100	100	100

A betegek a fennmaradó összeget fizetik meg a következő táblázatba foglaltak szerint:

Megnevezés	összeg
01 gyógyvizes gyógymedence	269 Ft
02 gyógyvizes kádfürdő	99 Ft
03 iszappakolás	-
04 súlyfürdő	84 Ft
05 szén-savas fürdő	136 Ft
06 orvosi gyögmasszázs	218 Ft
07 víz alatti vízszugármasszázs	121 Ft
08 víz alatti csoportos gyógytorna	81 Ft
09 komplex fürdőgyógyászati ellátás	-

Járóbeteg szakellátás keretein belül az alábbi kezeléseket tudják a betegek igénybe venni a feltüntetett árak mellett:

Megnevezés	összeg
csoportos/egyéni száraz gyógytorna	0 Ft
ultrahang	295 Ft
diadinamyc	210 Ft
szelektív ingeráram	230 Ft
iontoforézis	210 Ft
interferencia	210 Ft
stabil galván	165 Ft
kowarchik galván	165 Ft
TENS	210 Ft
Mágnes terápia	230 Ft

Az ide érkező beteg, ha három vényköteles kezelést vesz igénybe akkor a fenti táblázatba foglalt járóbeteg szakellátás keretein belül nyújtott kezelésekről nem kell fizetni.

A gyakorlatba így alakul:

Kiírt kezelés: 06,07,08,UH,IF a beteg által fizetett összeg: $218+121+81=420$ Ft/ alkalom.

Általánosságban egy kúra 10-15 kezelésből áll, tehát pl. a 15 alkalmas kezelés $420 \times 15=6300$ Ft

Ha nincs vényköteles kezelés elrendelve úgy a járóbeteg szakellátás keretein belül nyújtott kezeléseket a táblázatban meghatározott összegért tudják igénybe venni.

Környező települések gyógyászati ellátásának árai:

Megnevezés	BÉKÉS	GYOMAENDRŐD	KISÚJSZÁLLÁS	TÚRKEVE
01 gyógyvizes gyógymedence	450 Ft	900 Ft	0 Ft	550 Ft
02 gyógyvizes kádfürdő	-	-	0 Ft	350 Ft
03 iszappakolás	450 Ft	800 Ft	0 Ft	-
04 súlyfürdő	450 Ft	-	0 Ft	350 Ft
05 szénsavas fürdő	-	1 200 Ft	0 Ft	450 Ft
06 orvosi gyógymasszázs	450 Ft	900 Ft	0 Ft	550 Ft
07 víz alatti vízszugármasszázs	450 Ft	1 200 Ft	0 Ft	500 Ft
08 víz alatti csoportos	300 Ft	600 Ft	0 Ft	400 Ft
09 komplex fürdőgyógyászati	-	-	0 Ft	-

A fent említett gyógyászatoknál Gyomaendrőd kivételével a járóbeteg szakellátás keretein belül nyújtott kezelésekről nem kell fizetni.

A környező települések áraival összehasonlítva a gyógyászati árainkat nagyon alacsony árkategóriában van. Javasolnám a következő táblázatba foglalt árakat:

FÜRDŐGYÓGYÁSZAT:

Megnevezés	összeg
01 gyógyvizes gyógymedence	500 Ft
02 gyógyvizes kádfürdő	300 Ft
03 iszappakolás	-
04 súlyfürdő	400 Ft
05 szénsavas fürdő	400 Ft
06 orvosi gyógymasszázs	500 Ft
07 víz alatti vízsugármasszázs	400 Ft
08 víz alatti csoportos gyógytorna	300 Ft
09 komplex fürdőgyógyászati ellátás	-

JÁRÓBETEG SZAKELLÁTÁS:

Megnevezés	összeg
csoportos/egyéni száraz gyógytorna	300 Ft
ultrahang	500 Ft
diadinamyc	400 Ft
szelektív ingeráram	400 Ft
iontoforézis	400 Ft
interferencia	400 Ft
stabil galván	400 Ft
kowarchik galván	400 Ft
TENS	400 Ft
Mágnes terápia	500 Ft

Azt a kedvezményt amit eddig is alkalmaztunk, hogy ha meg van a 3 db kiírt vényköteles kezelés akkor nem kell fizetni a járóbeteg szakellátás keretein belül felvett kezeléseikért továbbra is fenntartanám.

A fentiek figyelembe vételét, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet előterjesztésem megtárgyalására, döntéshozatalára és szíves elfogadására.

Köszönettel:

Rózsa Andrea
szakmai koordinátor

Déaványa, 2025.01.22.

Déaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor
5510 Déaványa, Sport u. 5.
Tel.: (00-36) 66/483-127
e-mail: dvfurdo@internet-x.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A Déaványa Város Önkormányzata által üzemeltetett Déaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor, fürdő belépő és ifjúsági szállás szolgáltatásainak ára 2023. évben volt megemelve 50%-kal. A megnövekedett energiaárak, bérköltiségek, és a felhasznált vegyszerek árainak emelése indokolja a szolgáltatások áremelését.

SZÁLLÁS DÍJ ÁRAEMELÉS

A tábor területén 12 db faház található, ebből 6 vizes blokk nélküli és 6 vizes blokkos. Az ide érkező vendégek részére díjmentesen rendelkezésre áll a faházak felszereltsége (hűtő, klíma, televízió). A porta épületben található konyha is térítés mentesen használható (2 indukciós tűzhely, kombinált hűtő, edény készlet, tányérok, evőeszközök, poharak stb.). Mindezek mellett az ifjúsági tábort színesítve lehetőségük van szabadtéri főzésre, sütögetésre, valamint a tábor teljes területén wifi hálózat áll a vendégek rendelkezésére, ami napjainkban elengedhetetlen. A szállás díjak a fürdő belépőt tartalmazzák. Ár érték arányban a tábor felszereltsége kimagasló.

Környező települések szállás díjai:

település	szállás díj
Füzesgyarmat	motel: 06.15-08.31.: 9 500 Ft/fő/éj motel: 09.01-06.14.: 8 500 Ft/fő/éj panzió: 06.15-08.31.: 7 500/Ft/fő/éj panzió: 09.01-06.14.: 6 500 Ft/fő/éj Lakókocsi, lakóautó: 8 000 Ft/éj Sátorhely: 4 000 Ft/éj Személyi díj felnőtt: 1 950 Ft/fő/éj Személyi díj diák/nyugdíjas: 1 650 Ft/fő/éj Az árak a fürdőbelépőt nem tartalmazzák. A szállásdíj 6-14 éves kor között 50% kedvezmény, 6 éves korig 100%.
Gyomaendrőd	- 2 ágyas szoba fürdőbelépővel: 23 900 Ft/éj - 2 ágyas szoba fürdőbelépővel 1 fő: 16 500 Ft/éj

	<ul style="list-style-type: none"> - 4 ágyas szoba fürdőbelépővel: 34 900 Ft/éj - pótágy: 4 200 Ft/éj - faház 4-5 fő részére fürdőbelépővel: 24 900 Ft - lakókocsi, lakóautó árammal: 4 500 Ft/éj - sátorhely: 3 000 Ft/éj - személyi díj felnőtt: 2 900 Ft/fő/éj - személyi díj (6-18 éves korig): 2 200 Ft/fő/éj - parkolás: 1 200 Ft/éj
Túrkeve	<p>Recski Ifjúsági Tábor:</p> <p>1-3 éj : 4 000 Ft/fő/éj 4 vagy több éj: 3 400 Ft/fő/éj</p> <p>túrkevei diákoknak, lakosoknak:</p> <p>1-3 éj: 3 300 Ft/éj 4 vagy több éj: 2 900 Ft/éj</p> <p>Vadász ház:</p> <p>1-2 fő: 18 000 Ft/ház/éj 3-4 fő: 27 000 Ft/ház/éj</p> <p>Túrkeveieknek: 1-2 fő: 16 500 Ft/ház/éj 3-4 fő: 24 200 Ft/ház/éj</p> <p>Tarna-lak: 15 500 Ft/rész/éj Túrkeveieknek: 14 200 Ft/rész/éj pótágy: 2 700 Ft/ágy/éj</p> <p>Egyéb díjak:</p> <p>mosás: 1 500 Ft/garnitúra lakókocsi lakóautó: 2 600 Ft/éj sátorhely és személyi díj: 2 000 Ft/fő/éj személyi díj felnőtt: 3 500 Ft/éj személyi díj diák/nyugdíjas: 3 000 Ft/éj (fürdőbelépő nincs benne)</p> <p>Apartmentok:</p> <p>1 fő: 42 200 Ft/éj 2 fő: 42 200 Ft/éj 3 fő: 48 200 Ft/éj 4 fő: 52 000 Ft/éj 5 fő: 56 000 Ft/éj pótágy: +4 500 Ft/éj</p>
Kisújszállás	<p>faház:</p> <p>2 fő: 25 000 Ft/éj 3 fő: 30 000 Ft/éj</p>

	4 fő: 36 500 Ft/éj pótágy: 7 500 Ft/fő kemping: szálláshely: 3 900 Ft/fő/éj sátor 1-2 fő: 1 100 Ft/db/éj sátor 3 fő: 1 350 Ft/db/éj áram (sátorhoz): 900 Ft/éj áram (lakókocsi,lakóautó): 2 300 Ft/éj
--	--

Helyi szállás árak:

Szállás név	Ár
Alföldi vendégház	9 000 Ft/fő/éj
Déva vendégház	10 000 Ft/fő/éj
Kinizsi vendégház	9 000 Ft/fő/éj
Sterbetz István Tűzokvédelmi Látogatóközpont - turistaszállás/különálló lakrészszel (diákoknak,kutatóknak,AM és tárintézmények dolgozóinak): 3 500 Ft/fő/éj - turistaszállás: 5 000 Ft/fő/éj - turistaszállás Magyar Természetjáró Szöv. kártyával: 3 500 Ft/fő/éj	- Nagy Családosok Országos Egyesületének tagsági kártyájával: 4 000 Ft/fő/éj - Természetiskolás és egyéb szakmai programot is igénylő diákcsoportok részére: 3 000 Ft/fő/éj - különálló lakrész: 5 800 Ft/fő/éj - 1 lakrész felár: 8 000 Ft/fő/éj - különálló lakrész MTSZ kártyával: 4 060 Ft/fő/éj - különálló lakrész Nagy Családosok Országos Egyesülete kártyával: 4 640 Ft/fő/éj - sátor: 1 000 Ft

Dévaványa Ifjúsági tábor

Ifjúsági tábor árjegyzék 2024.		
	1 vagy 2 éjszaka / fő / éj	3 vagy több éjszaka / fő / éj
Faház vizes blokkal	7 500 Ft	7 000 Ft
Faház vizesblokk nélkül	5 700 Ft	5 200 Ft

Szállás.hu faház vizes blokkal	7 500 Ft	7 500 Ft
Szállás.hu faház vizesblokk nélküli	5 700 Ft	5 700 Ft
lakókocsi,lakóautó	2 300 Ft/éj	
sátor	1 200 Ft/éj	
személyi díj felnőtt	1 700 Ft/éj	
személyi díj diák/nyugdíjas	1 400 Ft/éj	
elektromos csatlakozás	1 200 Ft/nap	
parkolás személyautó	1 100 Ft/nap	
parkolás motor	800 Ft/nap	

Javaslatok:

1. ~ 20%-os áremelés :

Ifjúsági tábor árjegyzék 2025.		
	1 vagy 2 éjszaka / fő / éj	3 vagy több éjszaka / fő / éj
Faház vizes blokkal	9 000 Ft	8 500 Ft
Faház vizesblokk nélkül	6 800 Ft	6 300 Ft
Szállás.hu faház vizes blokkal	9 000 Ft	9 000 Ft
Szállás.hu faház vizesblokk nélküli	6 800 Ft	6 800 Ft
lakókocsi,lakóautó	3 000 Ft/éj	
sátor	1 500 Ft/éj	
személyi díj felnőtt	2 000 Ft/éj	
személyi díj diák/nyugdíjas	1 700 Ft/éj	
elektromos csatlakozás	1 500 Ft/nap	
parkolás személyautó	1 300 Ft/nap	
parkolás motor	1 000 Ft/nap	

2. ~ 50%-os áremelés :

Ifjúsági tábor árjegyzék 2025.		
	1 vagy 2 éjszaka / fő / éj	3 vagy több éjszaka / fő / éj
Faház vizes blokkal	11 300 Ft	10 800 Ft
Faház vizesblokk nélkül	8 600 Ft	8 100 Ft
Szállás.hu faház vizes blokkal	11 300 Ft	11 300 Ft
Szállás.hu faház vizesblokk nélküli	8 600 Ft	8 600 Ft
lakókocsi,lakóautó	3 500 Ft/éj	
sátor	1 800 Ft/éj	

személyi díj felnőtt	2 600 Ft/éj
személyi díj diák/nyugdíjas	2 100 Ft/éj
elektromos csatlakozás	1 800 Ft/nap
parkolás személyautó	1 650 Ft/nap
parkolás motor	1 200 Ft/nap

Kerékpárkölcsonzés: 250 Ft/óra volt 2024-es évben ezt 500 Ft/óra árrban határoznom meg.

2023-ban a szállás árai 50%-kal lettek emelve. A fent említett szállások összehasonlítása miatt én a 20%-os áremelést javasolnám. Egy fő érkezésnél ugyan úgy mint az előző években két fővel számolnék, mint általában a legtöbb szálláshelyen. Ennek az az oka, hogy egy hónél is ugyan azokat a takarításokat kell elvégezni mint 2 fő érkezésekor.

A fentiek figyelembe vételét, kérném a Tisztelt Képviselő-testületet előterjesztésem megtárgyalására, döntéshozatalára és szíves elfogadására.

Köszönettel:

Rózsa Andrea
szakmai koordinátor

Dévaványa, 2025.01.22.

ELŐTERJESZTÉS**Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. január 30-án tartandó ülésére**

Az előterjesztés tárgya: a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Melléklet: 1 db rendelet-tervezet

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztés készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján****: RENDELETALKOTÁS**

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság
Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság

Déaványa, 2025. január 15.



Valánszki Róbert
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani** aa) hatósági,
ab) összeférhetetlenségi,
ac) méltatlansági,
ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart** ba) választás,
bb) kinevezés,
bc) felmentés,
bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
be) fegyelmi eljárás megindítása
bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el** ca) vagyonával való rendelkezés,
cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. december 12-én megtartott rendes ülésen a képviselő-testület úgy döntött, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Strandfürdő és Gyógyászat, Ifjúsági tábor elnevezést Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági táborra kívánja módosítani. A népegészségügyi feladatkörében eljáró Budapest Főváros Kormányhivatalához benyújtásra került a megnevezés használatának engedélyezése. A hatóság 2024. december 20-án hozott döntésében engedélyezte az elnevezés használatát, mely engedély 20 évig érvényes.

A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 2. § (4) bekezdése rendelkezik az önkormányzat telephelyeiről, továbbá tartalmazza a fürdő szervezeti és működési szabályzatát, ezért szükséges a módosításokat átvezetni a rendeletben.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet a rendeletmódosítás megalkotására!

Előzetes hatásvizsgálat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelet módosításához.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet módosításának közvetlen társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása nincs.

2. Környezeti következmények

A rendelet módosításának közvetlen környezeti következménye nincs.

3. Egészségi következmények

A rendelet módosításának közvetlen egészségi következménye nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet módosításának az adminisztratív terheket tekintve nincs számottevő hatása.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály módosítása szükséges a fürdő új elnevezésének átvezetése érdekében.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi feltételt nem igényel.

Déaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (...) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A szervezeti és működési szabályzat célja, hogy meghatározza a képviselő-testület és szervei belső struktúráját, az egyes szervek, illetve szervezeti egységek egymáshoz való viszonyát, a szervezeti egységeket megjelenítő természetes személyek feladat- és hatáskörét.

[2] Déaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelet bevezetője helyébe a következő rendelkezés lép:

„Déaványa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 2. § (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat telephelyei:)

„a) 5510 Déaványa, Sport u. 5. (Déaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor),”

3. §

A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 6. § (3a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3a) Déaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor szervezeti- és működési szabályzatát a 2. melléklet tartalmazza.”

4. §

A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 34. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A jegyző és az aljegyző együttes távolléte esetén az Igazgatási és Szervezési irodavezető látja el a jegyzői feladatokat.”

5. §

A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

6. §

Ez a rendelet 2025. február 1-jén lép hatályba.

Valánszki Róbert
polgármester

Czene Boglárka
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2025.... napján kihirdettem.

Déaványa, 2025...

Czene Boglárka
jegyző

1. melléklet az .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 14/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A felhatalmazó rendelkezéseket tartalmazza.

A 2. §-hoz

Az önkormányzat megnevezésében módosult telephelyéről rendelkezik.

A 3. §-hoz

Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor szervezeti- és működési szabályzatáról rendelkezik.

A 4. §-hoz

A jegyző és az aljegyző együttes távolléte esetén rendelkezik a jegyzői feladatellátásról.

Az 5. §-hoz

Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor szervezeti- és működési szabályzatát tartalmazza.

A 6. §-hoz

Hatályba lépő rendelkezést tartalmazza.

Az 1. melléklethez

Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor szervezeti- és működési szabályzatát tartalmazza.

Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor

Szervezeti és Működési Szabályzat

TARTALOM

ALAPADATOK.....	8
A FÜRDŐ FELADATA.....	9
A Fürdő alapfeladata:	9
A Fürdő felépítése:	10
Szervezeti egységek tagolódása:	10
Feladatellátás:	11
Strandfürdő:	12
Gyógyászat:	16
Wellness:	38
Ifjúsági tábor:.....	39
MUNKAREND	39
AZ EGÉSZSÉGES ÉS BIZTONSÁGOS MUNKAVÉGZÉS FELTÉTELEI	39
Egyéni védőeszköz juttatás rendjének meghatározása:	39
Munkavédelmi oktatás rendje:.....	40
Időszakos ellenőrzés személyi, tárgyi és szervezési feltételei:.....	40
A szolgáltatást igénybevevők balesetének megelőzése:.....	41
KÜLSŐKAPCSOLATOK, RENDSZERE, FORMÁJA, MÓDJA	41
A FÜRDŐ BELSŐ ELLENŐRZÉSI RENDJE.....	42

ALAPADATOK

Az SZMSZ célja és feladata:

A Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg a Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor (a továbbiakban: Fürdő) szervezeti felépítését, működésének belső rendjét, a külső és belső kapcsolattartásra vonatkozó megállapításokat és mindazon rendelkezéseket, melyeket jogszabály nem utal más hatáskörbe.

A szervezeti és működési szabályzat a kialakított célrendszerek, tevékenységi csoportok és folyamatok összehangolt működését, kapcsolati rendszerét tartalmazza.

Az SZMSZ a Fürdő valamennyi közalkalmazottjára és egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló alkalmazottjára nézve kötelező érvényű.

A Fürdő neve, címe:

Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor

5510 Dévaványa, Sport utca 5.

A Fürdő jogállása:

Nem önállóan működő költségvetési szerv. A Képviselő-testület Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatokon túl a gazdasági programjában meghatározott módon és az éves költségvetésében meghatározott mértékben önként vállalja a strandfürdő, reumatológiai szakrendelés és

gyógyászat, valamint szálláshely működtetését. Gazdálkodási feladatait a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A Fürdő bélyegzőinek felirata és lenyomata:

hosszúbélyegző: Dévaványa Gyógyfürdő és Ifjúsági tábor
5510 Dévaványa Sport u.5.
K&H: 10402142-49564855-56551002
Adószám: 15725321-2-04

kerekbélyegző: A bélyegző kerületén felső részénél DÉVAVÁNYA
GYÓGYFÜRDŐ ÉS IFJÚSÁGI TÁBOR
középen a címer található.

Adószám: 15725321-2-04

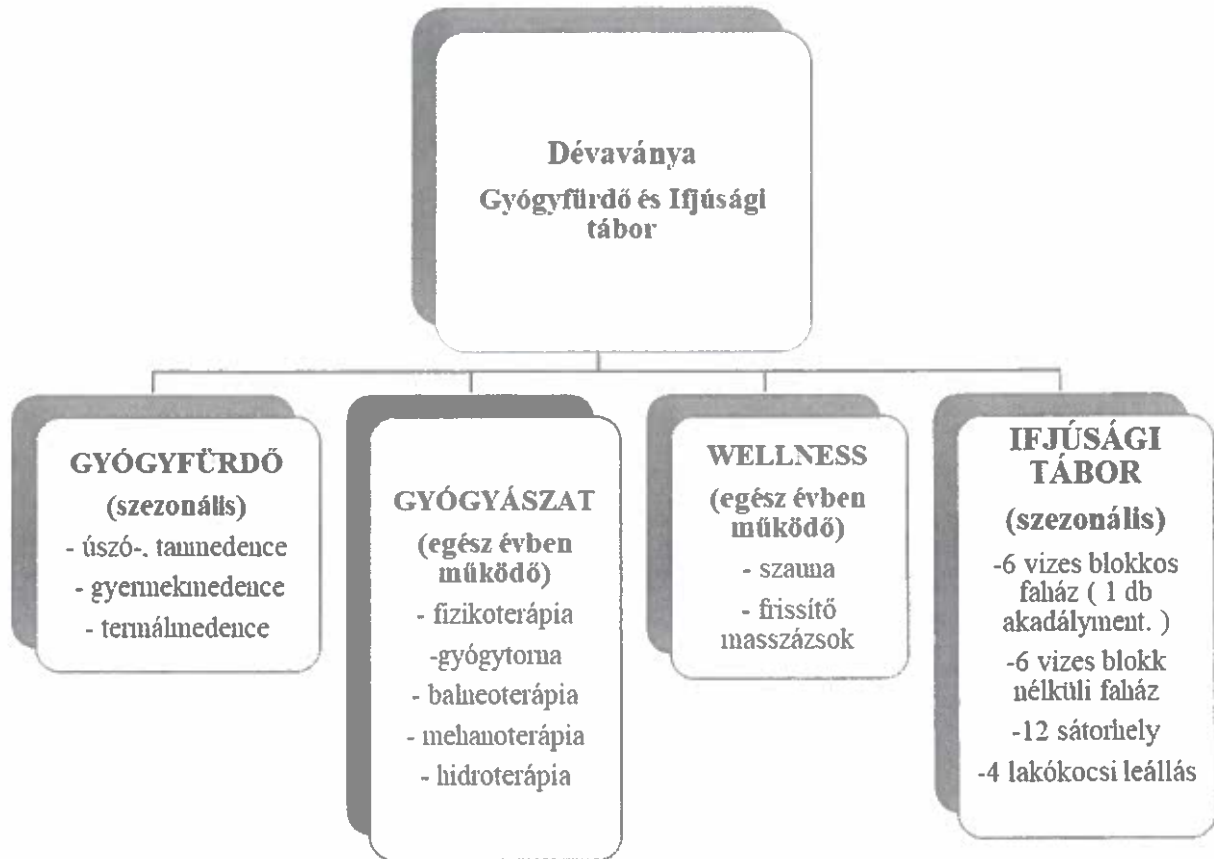
Bankszámlaszám: 10402142-49564855-56551002

A FÜRDŐ FELADATA

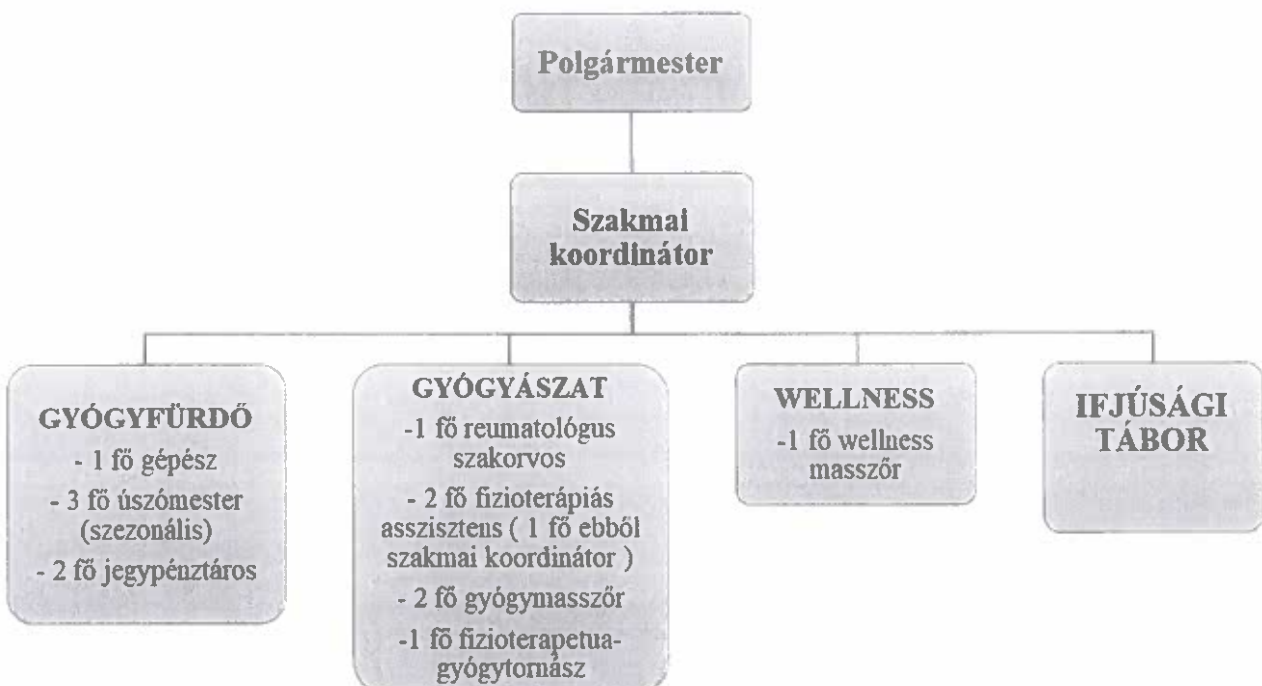
A Fürdő alapfeladata:

- szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
- járóbeteg szakellátás
- fürdőgyógyászati kezelések
- fizikai közérzetet javító szolgáltatás (wellness masszázs, szauna)
- ifjúsági tábor szálláshely

A Fürdő felépítése:



Szervezeti egységek tagolódása:



Feladatellátás:

Szakmai koordinátor:

A Fürdő képviselőjére jogosult személy a szakmai koordinátor. A szakmai koordinátor ellátja a hatáskörébe utalt- és át nem ruházott feladatokat.

Feladata:

- Elkészíti a Fürdő dolgozóinak munkabeosztását, ellenőrzi annak betartását.
- Biztosítja az egészségügyi előírások betartását, kapcsolatot tart a hatóságokkal, a szükséges intézkedéseket megteszi.
- Ellenőrzi a munkavédelmet és tűzvédelmi szabályok betartását, betartatását.
- Ellenőrzi a munkafegyelmet, ösztönzi a jó munkahelyi légkör megteremtését.
- A jelentések és statisztikák elkészítésében felelőséggel részt vesz, biztosítja a pontos és korrekt adatszolgáltatást.
- Figyelemmel kíséri és betartatja a Fürdő törvényes és szakszerű működését.
- Gondoskodik az Fürdő feladatellátására biztosított pénzügyi eszközök gazdaságos felhasználásáról. Megszervezi a rendelkezésre álló eszközök és berendezések célszerű felhasználását, megóvását.
- Szükséges felújítások, javítások, fejlesztések megszervezését elvégzi.
- Megrendeli a szükséges alkatrészeket, vegyszereket stb.
- A programok lebonyolításában részt vesz, felügyeli azt.
- A Fürdő turisztikai ügyintézővel kapcsolatos feladatok ellátása.
- A vendégekkel udvarias magatartást tanúsít.
- A vendégekkel való kapcsolattartás telefonon illetve e-mailben.
- Szállás ajánlatok készítése.

- Szállásfoglalásokhoz kapcsolódó feladatok ellátása, foglalások fogadása, regisztrálása.
- Szállásfoglalással kapcsolatos ügyintézés.
- Marketing feladatok ellátása.
- Házipénztár kezelése.
- A fizioterápiás kezelések kiszolgálása a szakképesítésének megfelelően.
- Szükség szerint a fizioterápiás kezelőben a betegek szakszerű ellátása, és a balneoterápia egységben a kezelések kiszolgálása.
- A gyógyászati egységért felelős szakorvos utasításainak betartása.
- A beteg egészségének megóvása és javítása érdekében a legjobb tudása szerint végzi munkáját.
- Biztosítja a beteg életkorának és egészségi állapotának megfelelő környezetet.
- A beteg és a hozzátartozó részére megfelelő tájékoztatást ad a kompetencia szintnek megfelelően.
- Feljegyzést és nyilvántartást vezet a kezelésekről.
- Gondoskodik a kezeléshez használatos eszközök tisztántartásáról és karbantartásáról.
- Adminisztrációs feladatokat elvégzi.
- Köteles minden olyan feladatot ellátni, amivel a feletesse előzetes egyeztetés után megbízza.

Gyógyfürdő:

A gyógyfürdő tevékenységet ellátó személyek feladatkörének, munkakörének meghatározása:

Gépész, karbantartó:

- A vízforgató berendezés, Advence klórgázadagoló berendezés kezelése és karbantartása.
- A strand, gyógyászat és ifjúsági tábor karbantartási feladatait elvégzi.
- Gyógyászatban található medencék tisztítása.
- Gépészeti, épületgépészeti karbantartások, valamint parkfenntartási munkák elvégzése -külső segítség esetén- a munkavégzés irányítása a szakmai koordinátorral való egyeztetésnek megfelelően, és a munkaterület biztosítása.
- Kezeli a rábízott vízgépészeti és klóradagoló berendezéseket, az üzemviteli, munkavédelmi, tűzvédelmi szabályzat és a kezelési útmutató szerint.
- A mindenkori előírásnak megfelelő vízminőség biztosítása.
- A helységek, az álló és fogyó eszközök állagát köteles megőrizni, ellenőrizni, és a fogyó eszközökkel takarékosan bánni.
- A medencék, a csúszda tisztítása, fertőtlenítése, üzemeltetése.
- A lábmosók takarítása, fertőtlenítése.
- A vendégekkel udvarias magatartást tanúsít.
- Feladatkörére a mindenkori üzemviteli szabályzat a mérvadó.

Jegypénztáros: (strandfürdő, gyógyászat, wellness, ifjúsági tábor)

- A vásárlók gyors, pontos, minden tekintetben előírás szerű kiszolgálása.
- A pénztárosi felelősség ismeretéről a pénztárosi feladatokkal megbízott személynek írásbeli nyilatkozatot kell tennie, e nyilatkozatot a Házipénztár kezelési szabályzat mellékleteként kell kezelni.

- Megőrzi és kezeli a pénztárban tartott készpénzt, átveszi a befizetett készpénzt, valamint vezeti a pénztárral kapcsolatos nyilvántartásokat és elszámolásokat.
- A készpénz biztonságos elhelyezése az előzőekben meghatározott helyre, és módon.
- A vendégekkel udvarias magatartást tanúsít.
- A karszalagok, bérletek azonosító kód szerinti kiadás, lista vezetése.
- Pénztári műveleteket végez és koordinál.
- Készpénzfizetési, utalási számlákat állít ki.
- A hatáskörébe tartozó feladatok személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó igényeit felméri.
- Feladatait számba veszi, rangsorolja, és megoldásukra javaslatot készít.
- Köteles minden olyan feladatot ellátni, amivel a felettese előzetes egyeztetés után megbízza.

Úszómester:

- Biztosítja a medencék felügyeletét.
- A figyelmeztető táblák betartatása.
- Sérülés esetén az erre kijelölt helyen elsősegélyt biztosít, ha képességeit meghaladja, akkor a mindenkori ügyeletes orvost hívja.
- A vendégekkel udvarias magatartást tanúsít.
- Feladatkörére a mindenkori üzemviteli szabályzat a mérvadó.

- Köteles minden olyan feladatot ellátni, amivel az intézményvezető előzetes egyeztetés után megbízza.
- A medencék környékének tisztántartása.
- Az úszómester a medencék felügyeletét látja el.
- Ügyel arra, hogy a vendégek a medencéket rendeltetésszerűen használják.
- Amennyiben szabálytalanságot tapasztal, figyelmezteti a fürdőzőt, ha szükséges, akkor a medence elhagyására kéri fel.
- Figyel arra, hogy:
 - Ittas vendég a medencét ne használja.
 - Üveget, ill. balesetveszélyes tárgyat, eszközt a medencébe ne vigyenek.
 - A fürdőzők egymás testi épségét, életét ne veszélyeztessék.
 - A medencébe szennyező anyag ne kerüljön.
 - A medencében elhelyezett strandjátékokat rendeltetésszerűen használják (ahol ez engedélyezett).
- Rendszeresen ellenőrzi a vízhőfokot, a medencék állandó túlfolyását, a lábmosók működését, rendszeresen ellenőrzi a víz hőt és szükség esetén értesíti a gépészt.
- Ha a fürdővendég segítségre szorul, késedelem nélkül beavatkozik, és mindent megtesz a testi épségének és életének megóvása érdekében.
- Az üzemelő medencét felügyelet nélkül hagyni TILOS!
- A medencében annak töltése, és ürítése alatt tartózkodni TILOS!
- Ha a medencébe szennyező, fertőzés veszélyes anyag kerül, arról a fürdővezetőt haladéktalanul értesíteni kell.
- Műszak kezdéskor, ill. záráskor a medencék környékét takarítja, melyek a következők:
- Az úszómester köteles viselkedésével, és megjelenésével az elvártaknak megfelelni.

Gyógyfürdő működése:

A szezonálisan üzemeltetett gyógyfürdő 4 db kültéri medencével működik (úszómedence 840 m³, tanmedence 220 m³, termálmedence 150 m³ és egy gyermekmedence 15 m³) ahol az idősebb korosztálytól a gyermekekig, mindenki megtalálja a neki megfelelő kikapcsolódási lehetőséget. A medencék zavartalan működésének üzemeltetéséért a mindenkori üzemviteli szabályzat a mérvadó. A vendégek a házirend betartása mellett vehetik igénybe a strandfürdő szolgáltatásait. A házirend megtekinthető beléptetéskor a jegypénztárnál.

Nyitva tartás:

idényjellegű (A szezon nyitva tartásáról a Képviselő-testület dönt.)

Hétköznap: 10:00-19:00

Hétféle: 9:00-20:00

Gyógyászat:

A gyógyászat tevékenységet ellátó személyek feladatkörének, munkakörének meghatározása:

Reumatológus szakorvos:

- Ellátja a szakorvosi feladatait és minden más egyéb feladatot, amivel munkáltatója megbízza.
- Tevékenységét jó munkaszervezéssel, ésszerűen végzi.

- Megismeri a szakorvosi ellátás alapidokumentumainak körét, ezen belül az egyes dokumentumok funkcióját, tartalmát, főbb összefüggéseit.
- Munkáját az alapidokumentumokban megfogalmazott elvek, célok szerint a meghatározott szervezeti és működési keretekhez igazodva, a bennük rögzített jogok és kötelezettségek figyelembevételével végzi.
- Személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapotmegőrzés, a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából.
- Rendelési időben a betegeket - sürgős ellátást igénylő eset kivételével - az érkezés igazolt sorrendjében fogadja.
- Feladatait a gyógyászat rendelőjében látja el.
- Irányítja az általános egészségügyi asszisztens munkáját.
- Ellátási kötelezettség
 - Ellátja a hozzá bejelentkezett betegeket.
- Gyógyító-megelőző ellátás feladatai
 - Megvizsgálja a betegeket.
 - Megállapítja a betegséget, meghatározza annak kezelési módját.
 - Meghatározza a gyógyszeres kezelést.
 - A betegeket gyógykezeli.
 - Ellenőrzi a vizsgálaton megjelentek egészségi állapotát.
 - Végzi a vizsgálaton megjelent személyek orvosi rehabilitációját.
 - Szükség esetén végzi a szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalási feladatokat.
- Gyógyszerekkel kapcsolatos feladatok
 - Havonta összeállítja az alapgyógyszer-készletet.
 - A gyógyszerkészlet összeállításánál figyelembe veszi a korábbi tapasztalatokat.

- A gyógyszerekkel kapcsolatban tájékoztatást nyújt a beteg részére.
- A betegek tájékoztatásával kapcsolatos feladatok
 - Kötelessége a beteget betegségéről, az állapotával kapcsolatos valamennyi tényről és adatról tájékoztatni.
 - Biztosítani kell, hogy a beteg az orvosi dokumentációba betekinthessen.
 - A beteget betegségéről és állapotáról úgy kell tájékoztatnia, hogy az a valóságnak megfelelő, tárgyilagos és őszinte legyen. Törekednie kell arra, hogy a tájékoztatás a betegben ne váltson ki káros hatást és lehetőség szerint ne rendítse meg a kezelésbe vetett bizalmát.
 - Figyelemmel kell lennie a tájékoztatásnál a beteg személyiségére, tűrőképességére, egyéb körülményeire.
 - A hozzátartozók tájékoztatásánál figyelemmel kell lennie arra, hogy a beteg érdekei, személyiségi jogai ne szenvedjenek sérelmet.
 - Telefonon keresztül tájékoztatást csak abban az esetben adhat, ha a tájékoztatást kérő személy egyértelműen azonosítható és felvilágosításra jogosult.
- Dokumentálással kapcsolatos feladatok
 - A beteggel kapcsolatos tevékenységekről esetenként vagy folyamatosan feljegyzést készít.
 - A feljegyzés tartalmát, formáját, a rögzítés módját a szakma szabályai szerint végzi.

Fizioterápiás asszisztens:

- A gyógyászati egységért felelős szakorvos utasításainak betartása.
- A beteg egészségének megóvása és javítása érdekében a legjobb tudása szerint végzi munkáját.
- A reumatológiai szakrendelésen az asszisztensi feladatok ellátása.
- Időpont egyeztetés betegekkel a szakrendelésre.

- Amennyiben indokolt a balneoterápiás részlegen besegít.
- A fizioterápiás kezelőben a betegek szakszerű ellátása.
- Az orvos javaslata kezelést az orvos által előírt területen.
- Biztosítja a beteg életkorának és egészségi állapotának megfelelő környezetet.
- A fizioterápiás kezelőben fejti ki tevékenységét.
- A beteg és a hozzátartozó részére megfelelő tájékoztatást ad a kompetencia szintnek megfelelően.
- Feljegyzést és nyilvántartást vezet a kezelésekről.
- Gondoskodik a kezeléshez használatos eszközök tisztántartásáról és karbantartásáról.
- Adminisztrációs feladatokat elvégzi.
- A vendégekkel udvarias magatartást tanúsít.
- A Fürdő szakmai koordinátorát köteles tájékoztatni a szakmai munka folyamatáról, az esetlegesen felmerülő problémákról.

Gyógymasszőr:

- A gyógyászati egységért felelős szakorvos utasításainak betartása.
- Az orvos javaslata és a beteg vizsgálata alapján megtervezi és végrehajtja a gyóymasszázs kezelést az orvos által előírt területen.
- A beteg egészségének megóvása és javítása érdekében a legjobb tudása szerint végzi munkáját.
- Biztosítja a beteg életkorának és egészségi állapotának megfelelő környezetet.
- A masszázs szobában, medencetérben, szénsav kezelőben és a vízalatti víz sugar masszázs kezelőben fejti ki tevékenységét.
- Részt vesz a balneoterápiás kezelések lebonyolításában.

- Wellness kezelése kiszolgálása a képzettségnek megfelelően.
- A beteg és a hozzátartozó részére megfelelő tájékoztatást ad a kompetencia szintnek megfelelően.
- Feljegyzést és nyilvántartást vezet a kezelésekről.
- Gondoskodik a kezeléshez használatos eszközök tisztántartásáról és karbantartásáról.
- Adminisztrációs feladatokat elvégzi.
- A vendégekkel udvarias magatartást tanúsít.
- A Fürdő szakmai koordinátorát köteles tájékoztatni a szakmai munka folyamatáról, az esetlegesen felmerülő problémákról.

Fizioterapeuta-gyógytornász:

- A gyógyászati egységért felelős szakorvos utasításainak betartása.
- Az orvos javaslata és a beteg vizsgálata alapján megtervezi és végrehajtja a kezelést, hogy gyógyítsa és rehabilitálja a különböző betegségekben szenvedő és mozgáskárosodott személyeket, valamint megelőzze az egészségkárosodások kialakulását.
- Meghatározza a rövid és hosszú távú kezeléseket, kidolgozza és megvalósítja a terápiás tervet.
- Egyéni és csoportos mozgásterápiás módszereket alkalmaz.
- A beteg egészségének megóvása és javítása érdekében a legjobb tudása szerint végzi munkáját.
- Biztosítja a beteg életkorának és egészségi állapotának megfelelő környezetet.
- A kezelőhelyiségben, tornateremben, medencetérben vagy orvosi szobában fejti ki tevékenységét.

- Bemutatja és gyakoroltatja a különböző mozdulatokat, mozdulat sorokat.
- A tornagyakorlatokhoz különböző eszközöket használhat, pl.: labda, bordás-fal, buzogány stb.
- Megtanítja a gyógyászati segédeszközök , pl.: protézis, mankók, járókeretek használatát.
- A beteg és a hozzátartozó részére megfelelő tájékoztatást ad a kompetencia szintnek megfelelően.
- Feljegyzést és nyilvántartást vezet a kezelésekről.
- Gondoskodik a kezeléshez használatos eszközök tisztántartásáról és karbantartásáról.
- Adminisztrációs feladatokat elvégzi.
- A vendégekkel udvarias magatartást tanúsít.
- A Fürdő szakmai koordinátorát köteles tájékoztatni a szakmai munka folyamatáról, az esetlegesen felmerülő problémákról.

Gyógyászat működése:

Reumatológus szakorvos irányításával fürdőgyógyászati, valamint járóbeteg szakellátás folyik, melyek csak orvosi javaslatra vehetők igénybe. A Fürdő a NEAK által elfogadott szerződés alapján gyógyszerellátásokat nyújt orvosi javaslatra.

Szakmai tagolódás:

- járóbeteg szakellátás
 - reumatológiai szakrendelés
 - gyógytorna
 - csoportos

- egyéni
- fizioterápia
 - ultrahang
 - iontoforézis
 - interferencia
 - dyadinamic
 - szelektív ingeráram
 - kowarschik galván
 - TENS
 - stabil galván
 - mágnessterápia
- fürdő gyógyászati ellátás
 - vízalatti csoportos torna (08)
 - orvosi gyögmasszázs (06)
 - víz alatti vízszugármasszázs (07)
 - súlyfürdő (04)
 - szénsavfürdő (05)
 - kádfürdő (02)
 - medencefürdő (01)

Nyitva tartás: Hétköznap : 7:30-11:30 , 12:30-16:30

ebédszünet: 11:30-12:30

Hétfőn: zárva

Járóbeteg szakellátás: Járóbeteg szakellátás keretein belül engedélyezett heti 12 órában reumatológia szakrendelés, valamint gyógytorna és fizioterápiás kezelések állnak a betegek rendelkezésére.

Járóbeteg szakellátás érvényes beutalóval, valamint kezelőlappal vehető igénybe.

A beutalónak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a beutaló orvos és munkahelyének azonosítására szolgáló adatot, megnevezését, kódját,
- a biztosított nevét, TAJ-számát,
- a vizsgálatra vagy gyógykezelésre felkért szolgáltató nevét, intézményi azonosító kódját,
- a beutaló orvos által végzett ellátást azonosító naplósorszámot,
- a beteg rövid kórelőzményét,
- a beutaló diagnózis szöveges leírását, kódját,
- a beutalt tekintetében – az adott szakellátás vonatkozásában – az egészségügyi szolgáltató területi ellátási kötelezettséggel rendelkezik-e,
- a beutaló kiállításának dátumát,
- a beutaló felhasználásának időpontját, ha az későbbre esik a beutaló kiállításától számított 90. napnál,
- nem engedélyköteles, külföldön történő gyógykezelés esetén az igénybe venni kívánt beavatkozás OENO kódját,
- ha a beutalás a keresőképtelenséget okozó betegség miatt szükséges diagnózist, vagy terápiát szolgálja, akkor a beutalóban erre utalni kell, és a beutalón szerepelni kell a táppénzes napló számának és a fennálló keresőképtelenség napjai számának is.

Reumatológia szakrendelés: Betegfogadási lista alapján működik, időpont foglalás telefonon vagy személyesen kérhető. A Netdoktor program keretein belül vannak nyilvántartva a betegek. A betegdokumentáció rendelési napokon történik, a finanszírozás tekintetében havi jelentés készül.

Rendelési idő:

kedd: 13:00-17:00 csütörtök: rendelkezésre állási idő

A betegek a szakrendelést követően, a kezelésekről tájékoztatást kapnak a betegirányító pultnál. Itt részletesen el van mondva, hogy miket kell a kezelésekre hozni. Kezelőlepedőt minden kezelésre hoznia kell a betegnek, megváltása a pénztárnál lehetséges.

Gyógytorna:

A gyógytornász az orvos által felállított diagnózis és a tünetek vizsgálata alapján végzi a terápiát. A kezelést megelőzően fizioterápiai vizsgálattal méri fel a páciensek állapotát, melynek eredménye alapján személyre szabott kezelési tervet készít a beteg állapota, kora, az orvosi vélemény és a szakmai protokoll figyelembevételével. Segíti a gyakorlatok megtanulását és helyes végrehajtását, illetve megtanítja a pácienseket az aktív részvételre, mert a rehabilitáció során nélkülözhetetlen, hogy a számukra összeállított gyakorlatokat otthon is rendszeresen végezzék.

A gyógyulás fontos része a gyakorlatok személyre szabása, problémához igazítása, ezért a gyógytornász az állapotváltozás függvényében változtat a gyakorlatokon.

A kezelések időtartama: általában 30 perc.

Fizikoterápia:

ultrahang: Indirekt elektroterápiás kezelés. A szervezetre, mint mechanikai energia, fizikai, kémiai és biológiai hatást fejt ki. Fizikai hatásként a szövetekben összenyomódást és kitágulást hoznak létre, valamint a mechanikai energia hőenergiává alakul. Kémiai hatásként oxidációt, ionizációt, valamint diffúziós folyamatok gyorsítását lehet megemlíteni. Biológiai hatásai: fibrolytikus, spasmolytikus, antiflogisztikus, analgetikus, fibroblastaktivitást fokozó.

A kezelés menete: BTL kezelőgéppel végzett kezelés. Többféle módon lehet megvalósítani, függ az elrendelt kiírástól. Történhet a kezelés közvetlen a bőrön, vízfürdőben.

Kezelési idő: változó, mezőnként 3-10 perc.

Indikáció: mozgásszervi betegségek, nőgyógyászati megbetegedések, urológiai betegségek, fülészeti problémák, szemészeti betegségek, bőrgyógyászati elváltozások, fogászati betegségek, sérülések, műtét utáni állapotok kezelése

Kontraindikáció: malignus tumorok, lázas állapot, fertőző betegségek, aktív tuberculosis, osteomyelitis, vérzés vagy vérzéshajlam, thrombosis, thrombophlebitis, embólia veszély, terhesség

iontoforézis: Azt a folyamatot amikor valamilyen oldatot szemipermeabilis hártán keresztül juttatunk be, nevezzük iontoforézisnek.

Kezelés menete: BTL készülékkel végzett. Lapelektrodákkal, unipoláris kezelési móddal végzendő. Nedves köztianyag használata szükséges az elektróda, valamint a bőrfelület között. A kezelés erősségét a beteg visszajelzése alapján a kezelő asszisztens állítja be. Erős kellemetlen áramérzés esetén azonnal értesíteni kell a kezelő személyzetet.

Kezelési idő: 15 perc

Indikáció: fájdalomcsillapítás, gyulladáscsökkentés, szövetpuhítás, értágítás, idegfájdalom csillapítás

Kontraindikáció: cardinális ellenjavallatok, szívinfarktus után 3-4 hónapig, lázas állapot, heveny ízületi gyulladás, terhesség, súlyos arteriosclerosis, osteomyelitis, tuberculosis, malignus tumor, beültetett pacemaker, protézis illetve fém

interferencia: Középfrekvenciás kezelések közé tartozik. A használt frekvencia beállításától függ a kezelés hatása. Különböző frekvenciáknál más

élettani hatás figyelhető meg. 100 Hz stabil frekvenciaértéknél sima izomzat görcse csökken, 0-10 Hz között izomstimuláló hatás érhető el, 90-100 Hz között idegfájdalmak mérséklésére használható, valamint anyagcsere fokozó hatása van, 50-100 Hz között analgetikus hatás érhető el, 0-100 Hz között leginkább az érrendszerre fejt ki hatását pl. vérömlenyek, ödémák kezelésére alkalmazható.

Kezelés menete: BTL készülékkel végzett. 2 db vagy 4 db lapielektróda, valamint nedves közti anyag használatával végzendő. A kezelés erősségét a beteg visszajelzése alapján a kezelő asszisztens állítja be. Erős kellemetlen áramérzés esetén azonnal értesíteni kell a kezelő személyzetet.

Kezelési idő: 15 perc

Indikáció: mozgásszervi megbetegedések pl.: lumbago, discopatia, SPA, myalgia, bursitis stb., ideggyógyászati megbetegedések pl.: neuritis, alagút szindrómák, migrén, paresis n. facialis, stb.

Kontraindikáció: lázas állapot, osteomyelitis, fertőző betegségek, sclerosis multiplex heveny állapot, rosszindulatú daganat, terhesség, elmebetegségek

dyadinamic: Kisfrekvenciás kezelések közé tartozik. Különböző áramformákkal végzett kezelés. MF áram vasoconstrictiót idéz elő, ezzel javítja a szervek funkcióját. DF áram vasodilatációt hoz létre, a harántcsíkt izomzat izomtónusát csökkenti. CP áram fokozza a vérkeringést ezzel segíti a szövetnedvek felszívódását. LP áram a lassú frekvenciaváltás miatt fájdalomcsillapító hatást fejt ki.

Kezelés menete: BTL készülékkel végzett. 2 db lapielektróda nedves közti anyaggal használva, a fájdalmas területre kerül az aktív katód és tőle proximálisan van elhelyezve az anód. A kezelés erősségét a beteg visszajelzése alapján a kezelő asszisztens állítja be. Erős kellemetlen áramérzés esetén azonnal értesíteni kell a kezelő személyzetet.

Kezelési idő: 15 perc

Indikáció: krónikus és akut fájdalom, ízületi és gerincbetegségek, keringési zavarok, sportsérülés utókezelése

Kontraindikáció: lázas állapot, fertőző betegség, terhesség, pacemaker, rosszindulatú daganat

szelektív ingeráram: Az ingeráram áramhatása nem folyamatos, hanem szaggatott. A kezelés célja a bénult vagy sorvadott izom erőteljes, fájdalommentes összehúzódásának a kiváltása, az izomszövet anyagcseréjének a biztosítása, a működéshiány miatt bekövetkező sorvadás megakadályozása. Enyhén szúró, áramérzet.

Kezelés menete: Corposano géppel végzett. pontelektróda, 2 db vagy 4 db lapelektóda, nedves közti anyag használatával. Az áram erősségét a beteg visszajelzése, valamint a látott izommozgás alapján határozza meg az asszisztens. Erős kellemetlen érzésnél a betegnek azonnal jelezni kell a kezelő személyzetnek.

Kezelési idő: 15 perc

Indikáció: bénult arcizom (Bell paresis), mozgásszervi műtétek utáni izom regeneráció, fájdalomcsillapítás, görcsös-spasztikus izmok oldására, idegsérülés utáni regeneráció

Kontraindikáció: terhesség, lázas állapot, fertőző betegség, nyílt seb, malignus tumorok, kezeletlen magas vérnyomás, pacemaker, trombozis

kowarschik-féle galvánkezelés: Alsó vagy felső végtagon végzett kezelés. Fájdalomcsillapításra használják, amikor a teljes végtagot érinti.

Kezelés menete: 8 cm széles, 80-90 cm hosszú elektródákat, 7 rétegben összehajtott 14 cm széles 100 cm széles nedves közti anyaggal használva. A végtag hajlító oldalára kerül az anód. A kezelés erősségét a beteg visszajelzése alapján a kezelő asszisztens állítja be. Erős kellemetlen áramérzés esetén azonnal értesíteni kell a kezelő személyzetet.

Kezelési idő: 15 perc

Indikáció: brachyalgia, ischialgia, femoralgia, cervico-brachyalgia, lumbo-ischialgia

Kontraindikáció: lázas állapot, terhesség, fertőző betegség, pacemaker, nyílt seb, elmebetegség, rosszindulatú daganat

stabil galván: A galvánáram elsősorban a perifériás idegekre hat. A kialakuló biológiai választ az áramirány, vagyis az elektródák elhelyezése határozza meg. Fájdalomcsillapításra használható. Fokozza a helyi anyagcserét, a gyulladáscsökkentő termékek, valamint a szöveti nedvek eltávolítását.

Kezelés menete: BTL készülékkel végzett. Lapelektrodákkal, unipoláris kezelési móddal végzendő. Nedves köztianyag használata szükséges az elektróda, valamint a bőrfelület között. A kezelés erősségét a beteg visszajelzése alapján a kezelő asszisztens állítja be. Erős kellemetlen áramérzés esetén azonnal értesíteni kell a kezelő személyzetet.

Kezelési idő: 15 perc

Indikáció: fájdalomcsillapítás, gyulladáscsökkentés, szövetpuhítás, értágítás, idegfájdalom csillapítás

Kontraindikáció: lázas állapot, terhesség, fertőző betegség, pacemaker, nyílt seb, elmebetegség, rosszindulatú daganat

TENS: A bőrön keresztül, elektromos impulzusok segítségével, elektromos fájdalomcsillapítást lehet elérni vele, amellyel aktiválható a szervezet saját fájdalomcsillapító mechanizmusa.

Kezelés menete: BTL készülékkel végzett. 2 db lapelektroda, valamint nedves közti anyag használatával végzendő. A kezelés erősségét a beteg visszajelzése alapján a kezelő asszisztens állítja be. Erős kellemetlen áramérzés esetén azonnal értesíteni kell a kezelő személyzetet.

Kezelési idő: 15 perc

Indikáció: lumbago, epicondylitisek, arthrosis, myalgia, zúzódás, rándulás, ficam, neuralgiák, fantomfájdalmak, migrén stb.

Kontraindikáció: malignus tumorok, protézis, pacemaker, menstruáció, terhesség, vérzéssel járó betegség, fertőző betegség, bőrsérülés, elmebetegség.

Mágnesterápia: A mágneses térerő gyógyító hatásának alkalmazását értjük.

Kezelés menete: BTL készülékkel végzett. A mágneságyon található hengert az orvos által felírt területre kell helyezni, a készülékben beprogramozott betegség kiválasztása után indítható a kezelés.

Kezelési idő: A kiválasztott programtól függ. Átlagosan 20-30 perc.

Indikáció: prevenció, mozgásszervi betegségek, agyvérzés, acne vulgaris, psoriasis, neuralgiák, herpes zooster, haematoma, oedemás duzzanatok, foggyökér elváltozás, stroke utáni állapot, oxigénhiány csökkentése stb.

Kontraindikáció: vérzéses folyamatok, malignus tumorok, szervátültetés, kiterjedt gombásodás, pacemaker, epilepszia, terhesség, AIDS, tbc, máj vagy veseelégtelenség, elmebetegség.

Fürdőgyógyászati kezelések:

Csak szakorvos által elrendelt kezeléseket tudnak a betegek igénybe venni. A szakorvos az elrendelt kezeléseket vényen kell, hogy elrendelje, valamint a vényhez kezelőlap (2 db) csatolása szükséges. A vény hátoldalán a betegnek nyilatkoznia kell arról, hogy az adott naptári évben hány alkalommal vett már igénybe társadalombiztosítás keretein belül gyógyászati ellátást.

Vényen az alábbi adatoknak kell szerepelnie:

- a fürdőgyógyászati ellátást nyújtó szolgáltató nevét,
- 9 jegyű szolgáltatói azonosítóját és a betegség kódszámát,

- a beteg nevét,
- lakcímét,
- születési dátumát,
- a betegségét azonosító kódot (BNO kód),
- TAJ-számát,
- a rendelés időpontját,
- a társadalombiztosítási támogatás jogcímét és
- a rendelt gyógyászati ellátás pontos megnevezését és darabszámát
- közgyógyellátott beteg esetén fel kell tüntetni továbbá a közgyógyigazolvány számát, valamint érvényességét.

A kezeléseket a kiállítás napjától számítva 30 napon belül meg kell kezdeni, majd az első kezeléstől számítva 8 hétig érvényes egy vény. A betegnek minden egyes kezeléskor a saját példányos kezelőlapot magával kell hoznia. Az ellátás igénybevételét a fürdő szolgáltató a kezelőlapon, a beteg pedig a vény és minden alkalommal a kezelőlap aláírásával igazolja. Egy évben összesen két kúra rendelhető el és maximum négy fajta kezelés. Egy elrendelés maximum 15 darab kezelésből állhat.

gyógyvizes gyógymedence (medencefürdő) 01:

A beteg a gyógyvízzel feltöltött, erre a célra kialakított medencébe tartózkodik, a medence szélén található ülőpadkán. A kezelésnél a gyógyvíz fizikai, valamint kémiai hatása egyszerre érvényesül.

Kezelési idő: 20-40 perc

Indikáció: a gerinc kopásos megbetegedései, végtagízületi kopások, krónikus lumbágó, idült ideggyulladás, idült ízületi gyulladás, balesetek utókezelése, porc- és szalagsérülések, sportsérülések utókezelése, műtétek után, protézis beültetés utáni utókezelés

Kontraindikáció: nyugalmi stenocardia, instabil angina pectoris, pitvarfibrilláció, szívinfarktus után 6 hónap, cardinalis decompensatio, malignus hypertenzió 160/100 Hgmm felett, porckorongsérv műtét után 6 hónap, inkontinencia, előrehaladott máj- és vesebetegség, fertőző betegség, láz, tbc, malignus tumor, elmebetegség, terhesség, valamint 70-80 év felett egyéni állapottól függ.

kádfürdő 02:

A gyógyvizes kádfürdő használata során a kezelés gyógyvízzel töltött kádban történik, szakképzett személyzet felügyelete mellett. A kezelés gyógyító hatása megegyezik a gyógymedencében való fürdőzés hatásával. A terápia azon betegek részére ajánlott, akik valamilyen egészségügyi oknál fogva nem tudják igénybe venni a medencefürdőt. Ilyen ok lehet, ha valaki nem fertőző bőrbetegségben (pl. pikkelysömör) szenved, vizelettartási problémái vannak.

Kezelési idő: 20-40 perc

Indikáció: a gerinc kopásos megbetegedései, végtagizületi kopások, krónikus lumbágó, idült ideggyulladás, idült ízületi gyulladás, balesetek utókezelése, porc- és szalagsérülések, sportsérülések utókezelése, műtétek után, protézis beültetés utáni utókezelés

Kontraindikáció: nyugalmi stenocardia, instabil angina pectoris, pitvarfibrilláció, szívinfarktus után 6 hónap, cardinalis decompensatio, malignus hypertenzió 160/100 Hgmm felett, porckorongsérv műtét után 6 hónap, inkontinencia, előrehaladott máj- és vesebetegség, fertőző betegség, láz, tbc, malignus tumor, elmebetegség, terhesség, valamint 70-80 év felett egyéni állapottól függ.

súlyfürdő 04:

A súlyfürdő vízalatti trakciós kezelést jelent. A beteg indifferens hőfokú vízben történő felfüggesztése a gerinc, a csípő- és térdízület nyújtása céljából.

Kezelés menete: Elmagyarázzuk a betegnek a kezelés menetét, a medence kialakítását. Kontraindikációk kikérdezése. A fokozatosság elvét betartva első két kezeléskor a kezelést súly nélkül végezzük, majd a további kezeléskor az orvos által elrendelt súlyokkal. Ha egy pontos kezelés van kiírva akkor első két alkalommal 3 pontos kezelésként kezdünk és ha a beteg jól tolerálja térünk át az egy pontos függesztésre. A beteget megkérjük, hogy a kezelés ideje alatt ne mozogjon, csak lazán lógjon, abban az esetben, ha bármilyen kellemetlenséget mellkasi nyomás, zsibbadást, szédülést, fájdalmat stb. érez a kezelőszemélyzetnek jelezni kell. Ebben az esetben a kezelést fel kell függeszteni.

Kezelési idő: 15 perc

Indikáció: gerinc, csípő, valamint térd ízületek nyújtása

Kontraindikáció: spondylolysis, csigolyatumor, protézis, osteoporosis, akut radikulitis, spondylitis, csigolya tbc, laminectomia után, RA betegek egy pontos függesztése, SPA előre haladott stádium, osteomyelitis, extrém visszértágulat, ulcus cruris, inkontinencia

szénsavfürdő 05:

A kezelés szénssavval kevert indifferens hőmérsékletű vízben történik. A szénssav a bőrben penetrálódik. A szénssavban lévő buborékok ráülnek a beteg bőrére és mikromasszázs hatást hoznak létre. Mindezek hatására erőteljes bőrértágulat alakul ki, ami bőrpírt, hyperaemiát okoz.

Kezelés menete: A beteget megkérjük, hogy a kezelésre hozzon magával törölközőt, papucsot, fürdőruhát, fürdőköpenyt. A beteg szólítása, köszöntése, bemutatkozás, kezelőlapjának áttekintése, adminisztrálása, kezelőlapjának lepecsételése dátumbélyegzővel. A kontraindikációk kikérdezése után a beteg átöltözik és elkezdődik a kezelés. A kádat indifferens hőmérsékletű vízzel kell megtölteni 15 cm magasságig. A beteg félig ülő helyzetben elhelyezkedik a vízben, a feje mindig a kád pereme felett kell, hogy legyen. A kádat műanyag

lapokkal fedjük, csak a beteg feje van kint, a nyak és a műanyag lap közé törölközőt helyezünk, ezzel megakadályozzuk a széndioxid belégzését. Lassan a fürdővízbe engedjük a szénsavval dúsított vizet. A szénsavas víz szintje a derékig vagy a szegycsont aljáig érhet. Megkérjük a beteget, hogy kezelés közben ne mozogjon, ha rosszul van a kezelőszemélyzetnek jelezzen. A kezelés végeztével a kádat le kell engedni, fertőtleníteni kell, valamint a kezelés tartozékait is fertőtleníteni kell.

Kezelési idő: 15 perc

Indikáció: perifériás keringési zavarok, érszűkület, hipertenzió, szívgyengeség, szív koszorúereinek betegségei, szívműtétek utókezelése, infarktus utáni rehabilitáció, Sudeck-szindróma II. stádiumban a vasovstrictió csökkentésére, arterosclerosis, Raynaud-szindróma, mozgásszervi betegségek, amik keringési zavarral járnak, a bőr microcirkulációs zavarai, rossz sebgyógyulás, osteoporosis, neurosis.

Kontraindikáció: cardiális decompenzáció, súlyos szívritmuszavar, akut szívinfarktus, extrém magas vérnyomás (200/100 Hgmm), thrombophlebitis és emboliaveszély, terhesség, menstruáció, pajzsmirigy-túlműködés, nagyobb bőrsérülések, nagy felületű végtagi gangréna, légzési elégtelenség.

orvosi gyógymasszázs 06:

Orvos által előírt területen vagy egyes testtájékon, betegségek célzott kezelése a masszázss fogásaival. A test felületén meghatározott fogásokkal kivitelezett és kezelési céllal alkalmazott mechanikai inger, amelyre kialakuló szervezeti válaszreakció a fizikális gyógyhatás.

Kezelés menete:

- Személyi feltételek: gyógymasszázor szakképesítés
- Tárgyi feltételek:
 - masszázshelyiség: világos, szellőztethető, 22-23 °C hőmérsékletű, szeparált helyiség

- kezelőágy: mindkét oldalról megközelíthető, kényelmes, mosható
- kontakt anyag: Mollis masszázskrém
- felületfertőtlenítő oldat (bradosept)

A kezelő szoba előkészítése a beteg fogadására. A beteget az előre elkészített kezelő helyiségbe kísérik. A beteget a kezelőlap alapján tájékoztatjuk a masszázs előkészületeiről, felkérjük a megfelelő ruhadarabok eltávolítására és célirányos helyzetfoglalásra a kezelőágyon. Kézmosás az aktuális előírásoknak megfelelően. A kezelő személy felméri a beteg állapotát (mozgás, szorongás, fertőző betegsége van – e, gyulladás, bőrelváltozás, allergia). Ellenjavallat esetén a masször értesíti az orvos mellett dolgozó asszisztenst, aki szükség szerint az orvossal konzultál. A masszázs etikát betartva, a masszázs szobámban kezelési idő alatt a beteg engedélye nélkül más személy nem tartózkodhat, még egészségügyi alkalmazott sem. Az orvos által előírt helyen és módon a gyógymasszázs elvégzése, a szakmai tanulmányok alapján, Mollis masszázskrémrel, vagy a beteg saját maga által hozott gyógykrémrel. A beteget tájékoztatjuk kezelés közben az esetleges (várható) utóhatásokról.

A kezelés végeztével elhagyjuk a fülkét, ha a beteg állapota másképp nem indokolja, hagyjuk önállóan öltözni. Távozáskor udvariasan és biztatva a gyógyulásra, elköszönünk tőle.

Kezelési idő: 15 perc

Indikáció: krónikus reumatológia kórképek (SPA, degeneratív gerincbetegségek, arthrosisok), RA, scoliosis, lágyrész reumatizmus, fibromyalgia, fájdalmas myalgia, izomspasmusok, mozgásszervi műtétek, balesetek, törések utáni rehabilitáció, centrális, perifériás parézissel társuló neurológiai betegségek, az izomzat erejének, anyagcseréjének fokozása pl.: hosszantartó immobilizációt követően, lumbalis / cervicalis gyöki érintettség esetén, kisugárzó fájdalomkor

Kontraindikáció: Minden akut, gyulladásos állapot, lázas betegség, fertőző betegség, kiterjedő nedvező, fekélyes, gennyes elváltozás a bőrön, rosszindulatú daganatok, terhesség, menstruáció, csontritkulás előrehaladott fázisa, TBC-s csontfolyamata, decompenzált szívbetegség, akut thrombemboliás kórképek, perifériás vénás keringési problémák (visszér bántalmak, visszérgyulladás), vérzékenység, közvetlen műtéti utáni állapot

vízalatti vízszugármasszázs 07:

A mechanoterápia és a hidroterápia kombinációja. Kedvező élettani hatását elsősorban a vízszugár masszírozó, nyomó hatása váltja ki.

Kezelés menete: A kezelés tangenter készülékkel, 600-700 literes orvosi kádban végezzük. A készülék része egy szívócső, amely a kádból a vizet kiszívja, majd a beállított nyomásnak megfelelően a tangentercsövön keresztül a betegre visszavezeti. A beteget megkérjük, hogy hozzon magával törölközőt, papucsot, fürdőruhát, fürdőköpenyt. Kontraindikációk kikérdezése után a kezelés megkezdődik. A kád indifferens hőmérsékletű vízzel van feltöltve, a víz szintje a beteg mellkasáig ér. A beteget megkérjük arra, hogy a kád oldalán található kapaszkodókba kapaszkodjon úgy engedje magát a kádba. Fejét a fejtámasz tartja, szükség esetén lábtámaszt is kell alkalmazni. 1-2 percig hagyjuk a beteget a vízben feküdni, hogy a szervezete, keringési rendszere hozzászokjon a víz hőfokához valamint a hidrosztatikai nyomásához. Bekapcsoljuk a készüléket, és beállítjuk a kívánt nyomást. Ha betegnek erős akkor állítunk a nyomáson. Ha bármilyen kellemetlenséget érez a beteg, akkor azonnal szólnia kell a kezelő személynek. A kezelés végeztével a tangenterkád automatikusan kikapcsol, amennyiben a betegnek segíteni kell kiszállni a kádból akkor hónalj alatt aláfogunk és segítünk neki kiszállni. A kezelés végeztével a tangenterkád le kell üríteni valamint fertőtleníteni kell a kádat valamint az egész rendszert.

Alábbi területeket tilos kezelni: végbélnyílás környéke, nemi szervek, nőknél mellek, gerinc, has, műtéti terület, fájdalmas terület, visszerek

Kezelési idő: 15-20 perc

Indikáció: perifériás keringési zavarok, SPA a teljes összezsugorodás előtti stádiumban, myalgiák, izomspazmusok, contracturák, letapadások feloldása, hegesedések, mozgásszervi betegségek, izomzat erejének növelése, lumbago, krónikus ischialgia, brachialgia, myogelosis, sérülés utáni állapot

Kontraindikáció: szívelégtelenség, extrém hypertensio, extrém visszértágulat, előrehaladott osteoporosis, műtéti terület, fájdalmas terület, lumbago 1-2 napja, akut neuritis, terhesség, fertőző betegség, akut gyulladás

víz alatti csoportos gyógytorna 08:

A gerinc és egyéb ízületi fájdalmak, traumák, egyik legfontosabb kezelési módja a gyógytorna. A gyógytorna célja a mozgásszervi megbetegedések megelőzése, illetve gyógyítása mozgásterápiával, hiszen a mozgásfunkció helyreállítása csak mozgás segítségével valósítható meg. A helyesen végzett, speciális tornagyakorlatok segítségével, a vérkeringés javításával, az ízületi funkciók fejlesztésével, az izomzat megerősítésével gyorsan és hatékonyan nyerhetjük vissza mozgáskészségünket megelőzve a későbbi súlyosabb betegségeket. A víz alatti tornánál a mozgás, valamint a víz kémia és biológiai hatása is érvényesül.

Kezelés menete: Megkérjük a beteget, hogy hozzon magával papucsot, fürdőruhát, törölközőt, fürdőköpenyt. A gyógytornász a beteg összes leletét átnézve felállítja a számára legmegfelelőbb tornagyakorlatot, ezt követően a medencébe megy és utasítás alapján elvégzi a torna gyakorlatokat. Ha bármilyen kellemetlenséget vagy rosszullétet tapasztal a beteg azt azonnal jeleznie kell a kezelő személynek.

Kezelési idő: 30 perc

Indikáció: izom erősítése, műtét utáni állapot, beszűkült izommozgás

Kontraindikáció: nyugalmi stenocardia, instabil angina pectoris, pitvarfibrilláció, szívinfarktus után 6 hónap, cardinalis decompensatio, malignus hypertenzó 160/100 Hgmm felett, porckorngsérvtűtűt után 6 hónap, inkontinencia, előrehaladott máj- és vesebetegség, fertőző betegség, láz, tbc, malignus tumor, elmebetegség, terhesség, valamint 70-80 év felett egyéni állapottól függ.

Takarítás, fertőtlenítés:

A kezelőágyak, valamint a fellépők tekintetében, minden egyes beteg után bradosept-es fertőtlenítő oldattal kell a területet lefertőtleníteni. A gyógytornateremben az eszközök használatát követően, az eszközöket fertőtleníteni kell.

A medence, valamint a súlyfürdő medence mivel gyógyvíz felhasználásával üzemel, így azokat napi szinten le kell engedni és minden nap végén 150 g/l nátrium-hipoklorit oldatos vízzel kell fertőtleníteni. A nap folyamán a jogszabály alapján pótvíz bevezetése történik.

Betegfogadás, betegdokumentáció:

Általánosságban mind a járóbeteg mind pedig a fürdőgyógyászati kezeléseknél a kezelés megkezdése előtt a beteget tisztességesen megszólítjuk, köszöntjük, bemutatkozunk neki. Kezelőlapját fürdőgyógyászat tekintetében a vényt is kellően áttekintjük, adminisztráljuk. Kezelőlapok lepecsételése dátumbélyegzővel napi szinten. A vények tekintetében megkérjük a beteget, hogy aláírásával igazolja a megjelenés napját. A betegek dokumentációja minden napos, a finanszírozási jelentések havi elszámolással történnek.

Wellness:

Wellness szolgáltatás keretein belül szauna használatra, valamint különböző wellness masszázssokra van lehetőség.

Igénybe vehető wellness masszázs fajták:

- 45 perces frissítő masszázs
- 20 perces frissítő masszázs

Kezelés menete:

- Személyi feltételek: masször szakképesítés
- Tárgyi feltételek:
 - masszázs helyiség: világos, szellőztethető, 22-23 °C hőmérsékletű, szeparált helyiség
 - masszázsságy: mindkét oldalról megközelíthető, kényelmes, mosható
 - kontakt anyag: Mollis masszázs krém, különböző masszázsolaj
 - felületfertőtlenítő oldat (bradosept)

A kezelő szoba előkészítése a vendég fogadására. A vendéget az előre elkészített masszázs helyiségbe kísérik. Felkérjük a vendéget, hogy a megfelelő ruhadarabokat vegye le és feküdjön a masszázsságyra. A masször kézmosást követően (az aktuális előírásoknak megfelelően), elkezdheti a masszázs kivitelezését. A masszázs etikát betartva, a masszázs szobában kezelési idő alatt a vendég engedélye nélkül más személy nem tartózkodhat. A masszázs végeztével hagyjuk a fülkét, ha a vendég állapota másképp nem indokolja, hagyjuk önállóan öltözni. Távozáskor udvariasan elköszönünk tőle.

Ifjúsági tábor:

12 db faházból álló ifjúsági tábor ad lehetőséget a szezon folyamán a hosszabb itt tartózkodásra. 6 db vizesblokk nélküli és 6 db vizesblokkos faház található a tábor területén, valamint 4 db lakókocsi leálló hely és 12 db sátorhely. Előre lefoglalt időpontokban tudják a vendégek igénybe venni a tábort. A tábor alkalmas nagyobb osztálykirándulások, erdei iskolák, sporttáborok helyszínének.

Takarítás: Minden turnus váltást követően, teljeskörű takarítás, fertőtlenítés. Ágynemű garnitúrák, huzatok, lepedők, kilépők, valamint kéztörölők mosása. Igény szerint az itt tartózkodás esetén is kérhető szemét ürítés, takarítás.

MUNKAREND

A Fürdő dolgozóinak munkarendje az intézmény nyitvatartási rendjének megfelelően került kialakításra, összhangban a közalkalmazotti, valamint egészségügyi jogviszony törvény rendelkezéseivel. A fürdő dolgozók szezonális munkarendben dolgoznak, a gyógyászati dolgozók egy műszakos munkarendben.

AZ EGÉSZSÉGES ÉS BIZTONSÁGOS MUNKAVÉGZÉS FELTÉTELEI

Egyéni védőeszköz juttatás rendjének meghatározása:

Azoknál a munkafolyamatoknál, ahol a munkavállaló veszélyforrás hatásának van kitéve, szükség szerint egyéni védőeszközzel is el kell látni.

Az egyéni védőfelszerelések juttatását a 65/1999. EÜM rendeletben megfelelően a tevékenységből eredően veszélyek, illetve veszélyforrások, valamint a kockázatok figyelembe vételével állítottuk össze.

- Gépész, karbantartó: plexi álarc vagy védőszemüveg, sav és lúg gőzök ellen védő álarc, sav és lúg ellen védő kesztyű, saválló PVC kötény, gumicsizma
- Úszómester: csúszásmentes lábbeli
- Asszisztens: csúszásmentes lábbeli
- Masszőrök: csúszásmentes lábbeli
- Gyógytornász: csúszásmentes lábbeli
- Reumatológus szakorvos: csúszásmentes lábbeli, köpeny

Munkavédelmi oktatás rendje:

Az oktatási anyagról tematikát kell készíteni, melyet a megbízott munkavédelmi felelős és a munkahelyi vezető állít össze.

Legalább évente 1 alkalommal 2 óra időtartamban ismétlődő oktatást kell szervezni; új dolgozó munkába állásakor előzetes munkavédelmi oktatásban kell részesíteni, és megfelelően dokumentálni kell azt.

Rendkívüli esemény bekövetkezése után ismeretfelújító oktatást kell tartani.

Időszakos ellenőrzés személyi, tárgyi és szervezési feltételei:

A működéshez szükséges feltételek meglétét az egészségügyi hatóság rendszeresen ellenőrzi.

Az egészségügyi szolgáltató tárgyi feltételrendszerének biztosítania kell az ellátáshoz szükséges követelményeket, és meg kell felelnie a munkavégzés feltételeire vonatkozó előírásoknak.

A Fürdő egészségügyi tevékenység formájától és módjától függően az adott tevékenység folytatására jogosító egészségügyi szakképesítéssel, illetve egyéb munkakör betöltésével szemben támasztott követelmények az adott szakirányú szakképesítéssel rendelkező személy végezhet. Az adott szakképesítéssel rendelkező személy önállóan végezheti munkáját.

A szolgáltatást igénybevevők balesetének megelőzése:

Az intézménybe érkező betegek, illetve vendégek baleset megelőzése érdekében a kezelőszemélyzet folyamatosan figyelemmel kíséri a gyógykezelésben részesülő beteg útját. Szükséges a gyógyfürdő szolgáltatás ideje alatt csúszásmentes lábbelit használni.

KÜLSŐKAPCSOLATOK, RENDSZERE, FORMÁJA, MÓDJA

A Fürdő külső kapcsolatokban a szakmai koordinátor képviseli.

A Fürdő rendszeres kapcsolatot tart:

- a helyi iskolákkal
- a betegek érdekeit szem előtt tartva, a háziorvosokkal
- a helyi egyesületekkel
- egészségügyi szolgáltatókkal
- turisztikai irodákkal
- szállásközvetítőkkal
- a Magyar Fürdő Szövetséggel

- a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel
- a Synlab laboratóriummal
- a beszállítókkal

A FÜRDŐ BELSŐ ELLENŐRZÉSI RENDJE

A munkaköri leírások betartásának ellenőrzéséért, a wellness, illetve gyógykezelésekért, a fürdő szervezett működéséért, az ifjúsági tábor rendeltetésszerű használatáért a szakmai koordinátor a felelős.

A Fürdő minden dolgozója felelős:

- a közösségi tulajdon védelméért
- a Fürdő rendjének, tisztaságának megőrzéséért
- az energia felhasználással való takarékoságért

Az igénybevevőket vagyonvédelmi kötelezettség terheli, és kártérítési kötelezettséggel tartoznak.

Dohányzás: A Fürdő dolgozói, valamint vendégei részére a kijelölt helyen lehet dohányozni.

ELŐTERJESZTÉS

14.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. január 30-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: a gyermek háziorvosi körzetek működtetése

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Valánszki Róbert polgármester

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés** zárt ülés
- zárt ülés indoka a Möt.v./46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege: **egyszerű többséggel** minősített többséggel
- minősített többségi szavazás indoka a Möt.v./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Déaványa, 2025. január 10.


Valánszki Róbert
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselési szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A DR. DEMETER és TÁRSA Házi Gyermekorvosi Szolgáltató Betéti Társaság (5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7 sz.) képviselőjében Dr. Demeter Erzsébet háziorvos, míg a DR. KACSÓ és TÁRSA SZOLGÁLTATÓ BETÉTI TÁRSASÁG (5510 Dévaványa, Körösladányi u. 2. sz.) képviselőjében Dr. Kacsó Márta Katalin háziorvos közös megegyezéssel kérte 2025. március 31. napjával megszüntetni a 2012. december 20. napján kelt Megállapodást, mert öregségi nyugdíjra jogosultak, szeretnék igénybe venni és nyugdíjas éveiket pihenéssel tölteni.

Az önkormányzatnak az I. számú és II. számú betöltetlen házi gyermekorvosi körzet tartós helyettesítéssel történő ellátását biztosítani kell Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 4. pontjában foglaltak alapján „törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;”

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátásról és az iskola-egészségügyi ellátásról.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (2) bekezdése szerint az egészségügyi intézmény fenntartója a külön törvényben foglaltaknak megfelelően köteles biztosítani az általa fenntartott egészségügyi intézményben az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges szakmai feltételeket, valamint az egészségügyi intézmény működőképességét és szükség szerinti fejlesztését.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése szerint a helyettesítést – miniszteri rendeletben foglaltakat is figyelembe véve – olyan orvos láthatja el, aki megfelel a praxisjog megszerzéséhez és a tevékenység gyakorlásához szükséges személyi feltételeknek.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11. § (3) bekezdése értelmében házi gyermekorvos lehet az az orvos, aki csecsemő- és gyermekgyógyászat szakorvosi képesítéssel rendelkezik, továbbá a 6. § (2) bekezdés alapján a házi gyermekorvos feladatait védőnő együttműködésével, valamint gyermekápoló vagy asszisztens igénybevitelével végzi.

Az EüM rendelet határozza meg a feladatköröket is mely a 4. § (2) és (3) bekezdés értelmében az alábbiak a háziorvos feladatkörébe tartozik továbbá:

- a) a terhesgondozásban való közreműködés,
- b) a közegészségügyi-járványügyi feladatok ellátása az 5. §-ban foglaltak szerint,
- c) az egészségnevelésben és az egészségügyi felvilágosításban való részvétel,
- d) külön jogszabályban foglaltak szerint az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok elvégzése és az egyes népegészségügyi célú, célzott szűrővizsgálatokban való közreműködés, valamint

együttműködés az ellátási területén ilyen szűrővizsgálatot végző egészségügyi szolgáltatóval és a végrehajtásért felelős szervvel,

e) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyelet működtetőjével kötött szerződésben rögzítettek szerint az ügyeleti szolgálatban való, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerinti részvétel,

f) külön engedély alapján a kézi gyógyszerár kezelése,

g) külön jogszabályban meghatározott orvosi, orvosszakértői feladatok,

h) külön jogszabályban foglaltak szerinti halottvizsgálat ellátása.

A gyermekorvosi ellátás keretében a háziorvos a (2) bekezdés b)–h) pontjában foglalt feladatok mellett a következő feladatokat látja el:

a) a csecsemők és gyermekek gyógyító-megelőző alapellátása, beleértve a tanácsadást is,

b) az újszülöttek, a veszélyeztetett csecsemők és gyermekek szükség szerinti preventív látogatása, ezen túlmenően intézetén kívüli szülés esetén az újszülöttnak a szülés megtörténtétől számított 4–7 napon belül történő meglátogatása,

c) a gyermekintézményekbe történő felvétel előtti orvosi vizsgálat,

d) gyermekápolás címén a jogosult keresőképtelen állományba vétele,

e) a gyermekről öt éves életkorában a külön jogszabály szerinti „fejlődési szint megítéléséhez az iskolai felkészítés elősegítésére” megnevezésű orvosi adatlap kiállítása.

Az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 14. § (7) és (8) bekezdése alapján a 6 hónapon túl betöltetlen területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosi szolgálat betöltése esetén a szolgálat finanszírozása egy éven keresztül kiegészítésre kerül az azonos típusú szolgálatok előző évi teljesítménye szerinti átlagos havi díjazásának mértékéig.

Azon tartósan betöltetlen háziorvosi körzetekben, amelyekben a területi ellátási kötelezettségnek 6 hónapot meghaladóan csak helyettesítéssel tudnak eleget tenni, a háziorvosi szolgálat finanszírozása az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban: OKFŐ) részére – az OKFŐ-vel munkaviszonyban álló orvos igénybevételeivel történő feladatellátás esetén – a 10. § (1) bekezdésében meghatározott díjazás számítás szerinti átlagos havi díj 140%-ával történik, amennyiben a körzet lakosság száma az 1200 főt eléri, alacsonyabb lakosság szám esetén arányosan csökkentett a díjazás. Ezen ellátás idején a 7. § (2) bekezdésének b) pontjában foglaltakat nem kell alkalmazni.

Az I. és II. sz. házi gyermekorvosi körzet ellátási területére vonatkozóan a háziorvosi feladatokat helyettesítés útján biztosítjuk. A helyettesítő orvosok Dr. Katona Piroska és Dr. Fekécs Tünde Klára akadályoztatás esetén egymást helyettesítve látnák el a feladatot legalább heti 7,5-7,5 órában úgy, hogy a helyettesítés alatti rendelési idő a saját körzetük rendelési idejét nem érinti.

A rendelési idő az alábbiak szerint alakul:

hétfő 15.00 - 18.00

kedd 15.00 - 18.00

szerda 15.00 - 16.30

csütörtök 14.00 - 18.30

péntek 15.00 - 18.00

Az asszisztensi feladatokat Földesi Mária okleveles ápoló és Törökné Pálinkás Karola csecsemő- és gyermekápoló látják el egészségügyi szolgálati jogviszonyban.

Az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet szabályozza a háziorvosi ellátás személyi- és tárgyi minimumfeltételeit. A rendelés helye az önkormányzat tulajdonát képező Széchenyi u. 7. szám alatti rendelő.

A helyettesítő orvosok szerződés útján látják el feladatukat, ezért szükséges döntést hozni erre vonatkozóan is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslatok:

...../2025.(I.30.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja DR. DEMETER és TÁRSA Házi Gyermekorvosi Szolgáltató Betéti Társaság (5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7 sz.) képviselőjében Dr. Demeter Erzsébet háziorvos 2012. december 20. napján kelt az I. számú házi gyermekorvosi körzet ellátási területére vonatkozó Megállapodás 2025. március 31. napjával közös megegyezéssel történő megszűnését.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Szarka Andrea aljegyző

Határidő: értelem szerint

...../2025.(I.30.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulását adja az önkormányzat által működtetett I. számú betöltetlen házi gyermekorvosi körzet 2025. április 1. napjától helyettesítéssel történő ellátásához.

A helyettesítési feladatokat Dr. Katona Piroska akadályoztatása esetén Dr. Fekécs Tünde Klára háziorvosok látják el, legalább heti 7,5 órában úgy, hogy a helyettesítés alatti rendelési idő a saját körzetük rendelési idejét nem érinti.

A rendelési idő:

hétfő	15.00-18.00
szerda	15.00-16.30
péntek	15.00-18.00

A rendelés helye: 5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7. sz.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy az önkormányzat kötelező feladatának zavartalan ellátása érdekében az I. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő alapellátására a működési engedélyt kérje meg.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy az I. számú körzet házi gyermekorvosi alapellátása jogerős működési engedély birtokában a finanszírozás érdekében szerződést kössön a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a határozatban foglaltak szerint járjon el.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Szarka Andrea aljegyző

Határidő: értelem szerint

...../2025.(I.30.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja DR. KACSÓ és TÁRSA SZOLGÁLTATÓ BETÉTI TÁRSASÁG (5510 Dévaványa, Körösladányi u. 2. sz.) képviseletében Dr. Kacsó Márta Katalin házi orvos 2012. december 20. napján kelt a II. számú házi gyermekorvosi körzet ellátási területére vonatkozó Megállapodás 2025. március 31. napjával közös megegyezéssel történő megszűnését.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Szarka Andrea aljegyző

Határidő: értelem szerint

...../2025.(I.30.) Dv. Kt. hat.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulását adja az önkormányzat által működtetett II. számú betöltetlen házi gyermekorvosi körzet 2025. április 1. napjától helyettesítéssel történő ellátásához.

A helyettesítési feladatokat Dr. Fekécs Tünde Klára akadályoztatása esetén Dr. Katona Piroska házi orvosok látják el, legalább heti 7,5 órában úgy, hogy a helyettesítés alatti rendelési idő a saját körzetük rendelési idejét nem érinti.

A rendelési idő:

kedd	15.00-18.00
csütörtök	14.00-18.30

A rendelés helye: 5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7. sz.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy az önkormányzat kötelező feladatának zavartalan ellátása érdekében a II. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő alapellátására a működési engedélyt kérje meg.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a II. számú körzet házi gyermekorvosi alapellátása jogerős működési engedély birtokában a finanszírozás érdekében szerződést kössön a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a határozatban foglaltak szerint járjon el.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Szarka Andrea aljegyző

Határidő: értelem szerint

_____/2025. (I.30.) Dv. Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Beréné Dr. Katona Piroska háziorvossal (székhelye: 5500 Gyomaendrőd, Kossuth Lajos út 58., adószám: 44554505-1-24) az önkormányzat által működtetett I. számú betöltetlen házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátására Szerződést köt a határozat mellékletét képező szerződésben szereplő adattartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Szerződés megkötésére.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester

Szarka Andrea aljegyző

Határidő: értelem szerint

Melléklet: Szerződés

Szerződés

Mely létrejött egyrészről Dévaványa Város Önkormányzata (székhely: Dévaványa, Árpád utca 1., adószám: 15725321-2-04) képviseletében Valánszki Róbert polgármester (a továbbiakban: Megbízó), másrészről Beréné Dr. Katona Piroska háziorvos (székhelye: 5500 Gyomaendrőd, Kossuth Lajos út 58., adószám: 44554505-1-24) a továbbiakban: Megbízott, az I. sz. házi gyermekorvos körzet ellátási területére vonatkozóan a háziorvosi feladatokat a jogszabályi előírásoknak megfelelően helyettesítésben történő feladat ellátása és az iskola-egészségügyi ellátás tárgyában.

Előzmény:

A Megbízó és DR. DEMETER és TÁRSA Házi Gyermekorvosi Szolgáltató Betéti Társaság képviseletében Dr. Demeter Erzsébet háziorvos az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglalt követelményeknek megfelelő feladatellátási szerződést kötött egymással, mely értelmében területi ellátási kötelezettséggel háziorvosi feladat-ellátást 5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7. szám alatti rendelőben látta el.

A feladatellátási szerződés közös megegyezéssel 2025. március 31. napjával megszűnik.

Helyettesítésként a dévaványai I. számú házi gyermekorvosi körzet feladatellátása és az iskola-egészségügyi ellátás a Megbízottal kerül ellátásra.

1. Jelen szerződéssel érintett Megbízott háziorvos vállalja, hogy az I. számú házi gyermekorvosi körzet területén a működési engedélyben foglaltak alapján az alábbi rendelési időben
Hétfő: 15.00 – 18.00
Szerda: 15.00 – 16.30
Péntek: 15.00 – 18.00
biztosítja a házi gyermekorvosi ellátást. Az ellátáshoz szükséges eszközöket, anyagokat a Megbízó biztosítja, az előírt adminisztrációt vezeti, illetve vezetteti.
2. A Megbízottal dolgozó asszisztenst a Megbízó alkalmazza úgy, hogy annak bérét, járulékát fedezi.
3. A Megbízott a meghatározott feladatokért díjazásban részesül, melynek mértéke bruttó 100.000,-Ft/munkanap. A kifizetés a Megbízott által kiállított számla alapján történik. A számla kiegyenlítésére a benyújtást követő 10 munkanapon belül átutalással kerül sor.

4. A Megbízott a feladatellátást a Dévaványa Város Önkormányzata tulajdonában és működtetésében lévő 5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7. szám alatti rendelőben végzi.
5. A szerződés 2025. április 1. napjától lép hatályba határozatlan időre azzal a kikötéssel, hogy amennyiben a betöltetlen háziorvosi körzet betölthetővé válik a Megbízottal történő egyeztetés alapján ez a szerződés automatikusan megszűnik.
6. A vállalkozási szerződés teljesítéséből eredő bármilyen vitás kérdés rendezését a felek tárgyalás útján kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén az illetékes Szarvasi Járásbíróság dönt.
7. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal megegyezőt aláírják.

Dévaványa, 2025. február __.

Valánszki Róbert polgármester
Megbízó

Beréné Dr. Katona Piroska háziorvos
Megbízott

_____/2025. (I.30.) Dv. Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dr. Fekécs Tünde Klára háziorvossal (székhelye: 5500 Gyomaendrőd, Bajcsy-Zsilinszki út 60/A., adószám: 44691031-1-24) az önkormányzat által működtetett II. számú betöltetlen házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátására Szerződést köt a határozat mellékletét képező szerződésben szereplő adattartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Szerződés megkötésére.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Szarka Andrea aljegyző

Határidő: értelem szerint

Melléklet: Szerződés

Szerződés

Mely létrejött egyrészről Dévaványa Város Önkormányzata (székhely: Dévaványa, Árpád utca 1., adószám: 15725321-2-04) képviseletében Valánszki Róbert polgármester (a továbbiakban: Megbízó), másrészről Dr. Fekécs Tünde Klára háziorvos (székhelye: 5500 Gyomaendrőd, Bajcsy-Zsilinszki út 60/A., adószám: 44691031-1-24) a továbbiakban: Megbízott, a II. sz. házi gyermekorvos körzet ellátási területére vonatkozóan a háziorvosi feladatokat a jogszabályi előírásoknak megfelelően helyettesítésben történő feladat ellátása és az iskola-egészségügyi ellátás tárgyában.

Előzmény:

A Megbízó és DR. KACSÓ és TÁRSA SZOLGÁLTATÓ BETÉTI TÁRSASÁG képviseletében Dr. Kacsó Márta Katalin háziorvos az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglalt követelményeknek megfelelő feladatellátási szerződést kötött egymással, mely értelmében területi ellátási kötelezettséggel háziorvosi feladat-ellátást 5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7. szám alatti rendelőben látta el.

A feladatellátási szerződés közös megegyezéssel 2025. március 31. napjával megszűnik.

Helyettesítésként a dévaványai II. számú házi gyermekorvosi körzet feladatellátása és az iskola-egészségügyi ellátás a Megbízottal kerül ellátásra.

1. Jelen szerződéssel érintett Megbízott házi orvos vállalja, hogy a II. számú házi gyermekorvosi körzet területén a működési engedélyben foglaltak alapján az alábbi rendelési időben
Kedd: 15.00 – 18.00
Csütörtök: 14.00 – 18.30
biztosítja a házi gyermekorvosi ellátást. Az ellátáshoz szükséges eszközöket, anyagokat a Megbízó biztosítja, az előírt adminisztrációt vezeti, illetve vezetteti.
2. A Megbízottal dolgozó asszisztentst a Megbízó alkalmazza úgy, hogy annak bérét, járulékát fedezi.
3. A Megbízott a meghatározott feladatokért díjazásban részesül, melynek mértéke bruttó 100.000,-Ft/munkanap. A kifizetés a Megbízott által kiállított számla alapján történik. A számla kiegyenlítésére a benyújtást követő 10 munkanapon belül átutalással kerül sor.
4. A Megbízott a feladatellátást a Dévaványa Város Önkormányzata tulajdonában és működtetésében lévő 5510 Dévaványa, Széchenyi u. 7. szám alatti rendelőben végzi.
5. A szerződés 2025. április 1. napjától lép hatályba határozatlan időre azzal a kikötéssel, hogy amennyiben a betöltetlen házi orvosi körzet betölthetővé válik a Megbízottal történő egyeztetés alapján ez a szerződés automatikusan megszűnik.
6. A vállalkozási szerződés teljesítéséből eredő bármilyen vitás kérdés rendezését a felek tárgyalás útján kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén az illetékes Szarvasi Járásbíróság dönt.
7. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal megegyezőt aláírják.

Dévaványa, 2025. február __.

Valánszki Róbert polgármester
Megbízó

Dr. Fekécs Tünde Klára házi orvos
Megbízott