

## Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenység folytatása

2011. szeptember 7.

Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatás a nyilvántartásba vételi kérelem benyújtásának napjától folytatható. A szolgáltatás kezdetét megelőzően a szálláshelyet a rendeletben a kormányrendelet 2. számú mellékletében meghatározottak alapján minősíteni kell. A minősítést - a szálláshely kialakítására, felszereltségére és szolgáltatásaira vonatkozó előírások alapján - a szolgáltató végzi (önminősítés).

A jegyző a szálláshelyen ellenőrzést folytat le, és ha megállapítja, hogy a szolgáltató megfelel az önminősítésben és a jogszabályban foglaltaknak, a szálláshelyet nyilvántartásba veszi, amelyről értesíti - a jogszabályban meghatározott esetekben- az érintett szakhatóságokat.

Ha a jegyző a nyilvántartásba vételi kérelmet jogerősen elutasítja, a szolgáltatást meg kell szüntetni.

A jegyző a szolgáltató hatósági nyilvántartásban szereplő adatairól a szolgáltató tevékenységre való jogosultság igazolására a nyilvántartásba vétellel és a nyilvántartásba vett adatok módosításával egyidejűleg a szolgáltató részére hatósági igazolványt állít ki. A szolgáltató a hatósági nyilvántartásban szereplő adataiban bekövetkező változást nyolc napon belül bejelenti a jegyzőnek. A bejelentéshez csak a megváltozott körülményekkel kapcsolatos mellékleteket kell csatolni.

Nem üzletszerű gazdasági tevékenység keretében közösségi elhelyezést biztosító, legalább 6 férőhellyel rendelkező, nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely az erre a célra épített vagy átalakított és az ekként minősített, illetve - ahol e rendelet előírja - ekként nyilvántartásba vett üdültetési és ifjúsági turisztikai célú, továbbá hegyi menedék céljára szolgáló szálláshely.

### **Típusai (altípusai):**

- I. Üdülő (Üdülő, Gyermeküdülő, Villa)
- II. Gyermek-és ifjúsági tábor (Gyermek-és ifjúsági tábor, Telepített sátor tábor)
- III. Nomád táborhely
- IV. Hegyi Menedékház (Turistaház, Kulcsosház, Matracszállás)
- V. Bivakszállás (Bivakszállás, Téliestített bivakszállás)
- VI. Pihenőház (Munkásszállás, Vendégszállás)
- VII. Diákotthon, kollégium

### **Az eljárás jogi alapja:**

- A nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról 173/2003. (X. 28.) korm. rendelet,
- a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény,
- a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény,
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény,
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv.

### **Illetékességi terület:**

Déaványa város közigazgatási területén lévő szálláshelyek

**Benyújtandó dokumentumok:**

A kérelemhez formanyomtatvány használata kötelező. A kérelmet a 173/2003. (X. 28) Kormányrendelet 14/A. § (1) bekezdésében meghatározott adatokkal kell kitölteni. Csatolandó melléletek:

- nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a szálláshely használatának jogcímére vonatkozó igazoló okiratot vagy annak másolatát a tulajdoni lap kivételével,
- hasznélvezet esetében - ha nem a tulajdonos vagy a hasznélvező a szálláshely-szolgáltató - a hasznélvező hozzájárulását igazoló okiratot,
- közös tulajdonban álló szálláshely esetében, ha nem valamennyi tulajdonostárs a szálláshely-szolgáltató, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okiratot.

**Eljárási illetékek:**

2.200,- Ft, melyet illetékbélyegben kell leróni.

**Eljárás Megindítása:**

A kitöltött nyomtatványt és melléleteit Dévaványa Város Jegyzőjéhez kell benyújtani, postai úton vagy személyesen.

**Ügyintézési határidő:**

60 nap

**I. fokon döntést hozó szerv:**

Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

**II. fokon eljáró hatóság:**

Békés Megyei Kormányhivatal

**Az eljárást megindító irat benyújtására nyitva álló határidő:**

A tevékenység megkezdését megelőzően.

Ügyintézés helye:



Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal

Volt GAMESZ épület

5510 Dévaványa, Hősök tere 1. sz.

Kürti Béla

06-66/483-100/111 mellék